

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области «Детский сад №75»
346519 г. Шахты Ростовской обл., проезд З микрорайон,
E-mail: dou75@shakhty-edu.ru тел. 8(8636)23-81-16

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ № 75 г.Шахты

_____ В.О. Закурдаева

Приказ №60 от 31.08.2022 г.

Дорожная карта (план мероприятий) по реализации «Положения о системе наставничества педагогических работников МБДОУ №75 г.Шахты» на 2022-2023 учебный год

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и план мероприятий	Сроки	Ответственный
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: – приказ «приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. – подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых.	Август-сентябрь	Зам.зав. по BMP
2	Формирование банка наставляемых	Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Август-сентябрь	Зам.зав. по BMP
3	Формирование банка наставников	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Август-сентябрь	Зам.зав. по BMP
4	Отбор и обучение	Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы	Сентябрь, в течение года	Зам.зав. по BMP

Документ подписан простой электронной подписью

Дата, время подписания: 17.01.2023 16:17:19

Ф.И.О. должностного лица: Закурдаева Виктория Олеговна

Должность: Заведующий

Уникальный программный ключ: 15c27032-4afд-4914-b527-40512a0d447f

		наставничества педагога/группы педагогов. Обучение наставников для работы с наставляемыми: подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.		
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	Формирование наставнических пар/групп. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	В течение года	Зам.зав. по BMP
6	Завершение персонализированных программ наставничества	Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование). Проведение конференции или семинара. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Май	Зам.зав. по BMP