



«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБУ «Центр ППМС помощи  
Семикаракорского района»  
А.В.Финенко  
Приказ №78 от 30.12.2025г.

## План мероприятий по противодействию коррупции в МБУ «Центр ППМС помощи Семикаракорского района» на 2026 год

### 1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБУ «Центр ППМС помощи Семикаракорского района» (далее - Центр) разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федеральный закон 21.11.2011 № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;
- Указ Президента РФ от 19 мая 2008 г. N 815 "О мерах по противодействию коррупции";

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Центре.

### 2. Цели и задачи

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Центре;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации Центра;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации Центра.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых Центром услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Центра.

### 3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации Центра.

Контроль за реализацией Плана в Центре осуществляется директором Центра, ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в Центре, а также членами антикоррупционной комиссии.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУ «Центр ППС помощи Семикаракорского района»

А.В.Финенко

Приказ №78 от 30.12.2025г.

### План работы по противодействию коррупции на 2026 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2026 год.	12.12.2025-30.12-2025г.	Директор Центра
1.2.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	12.12.2025-30.12-2025г	Директор Центра
<b>2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности</b>			
2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор Центра
2.2.	Организация личного приема граждан директором Центра ППС помощи.	По графику	Директор Центра
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов Центра; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности Центра ППС помощи; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве оказанных услуг в Центре ППС помощи; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия).	В течение года	Директора Центра
2.4.	Контроль за осуществлением приёма на коррекционно-развивающие занятия в порядке живой очереди.	12.01.2026г-31.12.2026г.	Директор Центра
2.6.	Информирование граждан об их правах на получение услуг Центра ППС помощи.	В течение года	Директор Центра, педагоги Центра.

2.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор Центра.
2.8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из Центра.	В течение года	Директор Центра.
<b>3. Обеспечение открытости деятельности Центра ППМС помощи</b>			
3.1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями оказания услуг Центром ППМС помощи.	В течение года	Директор
3.2.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте Центра, в СМИ о проводимых мероприятиях.	В течение года	Директор
3.3.	Усиление персональной ответственности работников Центра за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор
3.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Директор
3.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников Центра, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор
<b>4. Работа с педагогами</b>			
4.1.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	По плану	Директор школы Заместители
<b>5. Работа с родителями и общественностью</b>			
5.1.	Размещение на сайте Центра Публичного доклада и правовых актов антикоррупционного содержания с отчетом об их исполнении	в течение года	Директор Центра.
5.2.	Участие в публичном отчете Центра.	По плану.	Антикоррупционная комиссия
5.3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение года.	Директор Центра
5.4.	Проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	В течение года.	педагог-психолог
5.5.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	В течение года, по запросу.	Антикоррупционная комиссия
5.6.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами Центра.	По мере поступления обращений.	Антикоррупционная комиссия
<b>6. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>			
6.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Постоянно.	Директор Центра

**7. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции**

7.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом №44-ФЗ от 5 апреля 2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года.	Директор Центра
7.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года.	Директор Центра Антикоррупционная комиссия

