

Принято  
Педагогическим Советом  
Протокол № 6 от «08» мая 2026 года

Согласовано  
Советом родителей  
Протокол № 3 от «08» мая 2026 года



Утверждаю  
г. Сочи «ДХШ №3»  
Т.С. Костоусова  
«08» мая 2026 года

Введено в действие приказом  
№ 30-«а» от 08.05.2026 года

## **Порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся**

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
муниципального образования городской округ город-курорт Сочи  
Краснодарского края «Детская художественная школа № 3»

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подпунктом д) пункта 2) части 2 статьи 29; части 2 статьи 30; пунктов 14-16 части 1 статьи 34; частей 4, 5, 6, 7, 8 статьи 43; статьи 61; части 2 статьи 62 ФЗ - 273, пунктами 19, 20, 22 приказа Министерства культуры Российской Федерации от 9 февраля 2012 года № 86, п. 34, приказом Министерств культуры Российской Федерации от 2 июня 2021 года № 754, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Детская художественная школа № 3» (далее Бюджетное учреждение).

1.3. Бюджетное учреждение проводит перевод, отчисление и восстановление обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, уставом Бюджетного учреждения, данным Порядком.

1.4. Для целей применения настоящего Порядка понятие перевода применяется в случаях:

- перевода обучающихся в следующий класс;
- перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую;
- перевод на другой срок обучения;
- перевод с платного обучения на бесплатное;
- перевод с бесплатного на платное обучение;
- перевод на ускоренное обучение;
- перевод на обучение по индивидуальному учебному плану;
- перевод на дистанционное обучение;
- перевода обучающихся в другую образовательную организацию.

1.5. Перевод в следующий класс осуществляется при успешном освоении образовательной программы, в том числе, положительных результатах промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

1.6. Решение о переводе в следующий класс производится на основании решения педагогического совета и утверждается приказом руководителя Бюджетного учреждения.

1.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Бюджетное учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

1.8. Обучающийся, не прошедший итоговую аттестацию по неуважительной причине или получивший на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляется из Бюджетного учреждения. Указанное лицо вправе пройти итоговую аттестацию повторно не ранее чем через шесть месяцев и не позднее чем через год со дня, когда обучающийся прошел (или должен был пройти) итоговую аттестацию впервые. Для прохождения повторной итоговой аттестации обучающийся должен быть восстановлен в Бюджетном учреждении на период времени, не превышающий предусмотренного на итоговую аттестацию Федеральными государственными требованиями.

1.9. Обучающиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, а также условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на другую образовательную программу, переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

1.10. Обучающиеся имеют право на перевод с одной образовательной программы на другую. Перевод с одной образовательной программы на другую производится на основании заявления обучающегося, родителей (законных представителей), решения педагогического совета и утверждается приказом руководителя Бюджетного учреждения.

1.11. Прием обучающихся в порядке перевода из другой образовательной организации, имеющей лицензию на реализацию соответствующей образовательной программы, осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест.

1.12. Прием в порядке перевода осуществляется на основании следующих документов: заявления обучающихся или родителей (законных представителей), справки об обучении или периоде обучения, подтверждающей выполнение образовательной программы за соответствующий период.

## **2. Порядок отчисления обучающихся**

2.1. Отчисление обучающегося может быть произведено:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

- по инициативе Бюджетного учреждения, в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

2.2. За неоднократное неисполнение или нарушение устава Бюджетного учреждения, правил внутреннего распорядка допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Бюджетного учреждения как меры дисциплинарного взыскания.

2.3. Отчисление обучающегося применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Бюджетном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Бюджетного учреждения, а также нормальное функционирование Бюджетного учреждения.

2.4. Отчисление обучающихся производится приказом руководителя Бюджетного учреждения на основании решения педагогического совета.

2.5. Обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений решение об отчислении обучающегося.

2.6. Запрещается отчисление обучающихся во время их болезни и в каникулярное время.

### **3. Порядок восстановления обучающихся**

3.1. Лицо, отчисленное из Бюджетного учреждения по инициативе обучающегося, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

3.2. Образовательная организация вправе принимать решение о восстановлении (зачислении) обучающегося после проведения контрольного просмотра с целью определения уровня его подготовки.

3.3. Зачисление обучающегося производится приказом руководителя Бюджетного учреждения на основании решения педагогического совета.

3.4. Обучающиеся, восстановленные в Бюджетном учреждении, обязаны погасить академическую задолженность, если таковая имела место.