



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО г. Сочи «ДХШ № 3»
Т.С. Костоусова
Приказ от «01» сентября 2026 г. № 48

Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МБУДО г. Сочи «ДХШ № 3»

Данное Положение разработано на основе части 6 статьи 26, частей 3, 4 статьи 30, части 7 статьи 43, статьи 44 Федерального закона РФ от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» и в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституции РФ, Уставом МБУДО г. Сочи «ДХШ № 3» (далее Школа).

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей, являющегося органом самоуправления Школы.

1.2. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Школой и при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей).

1.3. Совет родителей является представительным органом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и может представлять интересы обучающихся в других органах самоуправления Школы.

1.4. Совет родителей избирается на Общем собрании родителей, либо, в случаях, предусмотренных п.6.6 настоящего Положения, на собрании уполномоченных представителей родителей.

1.5. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом директора Школы на основании решения Общего собрания родителей, или на основании решения собрания уполномоченных представителей родителей в случае, предусмотренном п. 6.6. Изменения и дополнения в Положение вносятся в таком же порядке.

1.6. Состав Совета родителей – от 5 до 9 человек, избираемых прямым открытым голосованием на Общем собрании родителей Школы. В состав Совета могут быть избраны родители (законные представители) обучающихся, в том числе являющимися сотрудниками Школы (с их

согласия). При выборе членов Совета родителей учитывается, что один родитель (законный представитель) не может представлять более одного обучающегося в целях голосования (если у него несколько детей - он имеет один голос).

1.7. Совет родителей возглавляет председатель. Совет родителей подчиняется и подотчетен Общему родительскому собранию. Срок полномочий Совета родителей – 3 года с возможностью пролонгации на следующий срок по решению общего собрания родителей.

1.8. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, уставом Школы и настоящим Положением.

1.9. Решения Совета родителей являются рекомендательными.

1.10. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Школы и действует до принятия нового Положения. В случае избрания Совета родителей по альтернативной процедуре (п.6.6) Положение считается принятым на собрании уполномоченных представителей родителей с даты, указанной в протоколе этого собрания

2. Основные задачи

Основными задачами Совета родителей являются:

2.1. Активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к образовательному учреждению, работникам Школы, окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям (законным представителям) и старшим;

- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательных отношений, значения всестороннего воспитания ребенка в семье;

- в подготовке Школы к новому учебному году в части организации общественного содействия и взаимодействия с директором Школы и его заместителям (далее – руководство Школы).

2.2. Содействие:

- руководству Школы в выполнении учащимися правил внутреннего распорядка и контроле их выполнения;

- участникам образовательных отношений в воспитании у учащихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования, приобщения их работе с учебной литературой и другими источниками информации;

- руководству Школы в решении образовательных, социально-бытовых вопросов, затрагивающих интересы несовершеннолетних обучающихся;

- законным представителям обучающихся в повышении их ответственности за выполнение обязанностей по воспитанию детей.

2.3. Оказание помощи:

- руководству Школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний;

2.4. Рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений к учредителю по поручению директора в пределах своей компетенции.

2.5. Недопущение вмешательства родителей (законных представителей) обучающихся в профессиональную деятельность педагогических работников по личной инициативе.

3. *Функции Совета родителей*

Совет родителей:

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса в пределах своей компетенции и на добровольной основе.

3.2. Защищает права и законные интересы обучающихся.

3.3. Координирует деятельность родительских комитетов классов (учебных групп) – при их наличии.

3.4. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.5. Оказывает содействие руководству Школы в организации и проведении выставок, конкурсов и иных мероприятий.

3.6. Участвует в организации выездных мероприятий Школы, в том числе посещение музеев, театров, концертов, цирковых представлений, пленэров, учебных практик и других учебно-воспитательных, культурно-массовых и зрелищных мероприятий.

3.7. Участвует в подготовке Школы к новому учебному году.

3.8. Оказывает помощь руководству Школы в проведении Общих собраний родителей.

3.9. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета родителей, по поручению руководителя Школы.

3.10. Обсуждает локальные акты Школы по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей.

3.11. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.12. Взаимодействует с различными организациями по вопросам сохранения и развития культурных традиций Школы.

3.13. Взаимодействует с другими органами самоуправления Школы по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4. *Права Совета родителей*

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

4.1. Вносить предложения руководству, органам самоуправления Школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в различные учреждения и организации.

4.3. Заслушивать и получать информацию от руководства Школы, ее органов самоуправления.

4.4. Приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительских комитетов классов (учебных групп) или по собственной инициативе.

4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов Школы.

4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.7. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий Школы и т.д.

4.8. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций.

4.9. Пользоваться материально-технической базой Школы по согласованию с руководством Школы для реализации своей деятельности.

4.10. Оказывать содействие в привлечении добровольных пожертвований и целевых взносов для развития Школы на условиях абсолютной добровольности и свободы выбора целей благотворителей.

4.11. Разрабатывать и принимать локальные акты (о родительском комитете классов (учебных групп), о постоянных и временных комиссиях Совета родителей).

4.12. Принимать:

- решение о прекращении полномочий своего председателя и его заместителя;

- участие (в лице председателя) в заседаниях педагогического совета, других органов коллегиального управления при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Совета родителей Школы

4.13. Осуществлять:

- выборы из своего состава председателя и заместителя;
- встречи с руководством Школы (по мере необходимости);
- сбор предложений родителей (законных представителей) обучающихся к руководству и коллегиальным органам управления Школы;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.14. Члены Совета родителей обязаны:

- присутствовать на заседаниях Совета;
- выполнять план работы и решения Совета;
- нести ответственность за принимаемые решения;
- добросовестно выполнять поручения Совета.

5. Ответственность Совета родителей

Совет родителей отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета родителей.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством Школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Бездействие отдельных членов Совета родителей или всего Совета.

Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

Раздел 6. Порядок формирования и прекращения полномочий Совета родителей

6.1. Выборы членов Совета родителей

Выборы проводятся на Общем собрании родителей (законных представителей) обучающихся Школы. Собрание считается правомочным при участии не менее 50% от общего числа родителей (законных представителей) всех обучающихся (кворум).

Кандидатуры в члены Совета могут быть предложены любым родителем (законным представителем) как в письменной, так и в устной форме в ходе собрания. Каждый родитель имеет право предложить неограниченное число кандидатов.

Голосование проводится открыто (поименно или поднятием рук) по каждой кандидатуре отдельно. Избранными считаются кандидаты, получившие наибольшее число голосов присутствующих, но не более 9 и не менее 5 человек. Конкретное число членов Совета определяется решением Общего собрания перед началом голосования. При равенстве голосов проводится повторное голосование по спорным кандидатурам.

Результаты выборов оформляются протоколом Общего собрания родителей.

6.2. Срок полномочий и начало работы

Срок полномочий Совета родителей – 3 года с момента подписания протокола Общего собрания. Первое заседание вновь избранного Совета проводится не позднее 7 рабочих дней после выборов. На этом заседании избираются председатель и заместитель (порядок – по п. 7.2).

6.3. Досрочное прекращение полномочий члена Совета

Полномочия члена Совета прекращаются досрочно в случаях:

- подачи письменного заявления о выходе;
- отчисления его ребёнка из Школы;
- систематического (без уважительной причины) неучастия в заседаниях Совета более двух раз подряд – по решению Совета (принимается простым большинством голосов от общего числа членов);
- вступления в законную силу решения суда о лишении родительских прав.

В этих случаях Совет уведомляет Общее собрание родителей на ближайшем собрании.

6.4. Замещение выбывшего члена

В течение 30 календарных дней со дня досрочного прекращения полномочий проводится внеочередное Общее собрание родителей (с тем же кворумом 50%) для избрания нового члена на освободившееся место. Голосование проводится по той же процедуре (п. 6.1), но избирается только одно лицо – кандидат, набравший простое большинство голосов.

Если до окончания срока полномочий Совета осталось менее 2 месяцев, замещение не обязательно – Совет может работать в сокращённом составе (но не менее 3 членов). При уменьшении состава ниже 3 человек Совет считается неправомочным, и проводятся досрочные выборы всего состава.

6.5. Отзыв члена Совета по инициативе родителей

Инициативная группа родителей (не менее 10 человек) может поставить на Общем собрании вопрос об отзыве члена Совета. Решение об отзыве принимается 2/3 голосов присутствующих на собрании (при кворуме 50%). Отзыв оформляется протоколом, и полномочия члена Совета прекращаются с момента подписания протокола. Замещение производится по п. 6.4.

6.6. Альтернативная процедура формирования Совета родителей при невозможности проведения Общего собрания с кворумом

6.6.1. В случае, если созвать Общее собрание родителей (законных представителей) с кворумом, установленным п. 6.1, не представляется возможным (в том числе по причине низкой явки), выборы членов Совета родителей могут быть проведены на собрании уполномоченных представителей классов (учебных групп).

6.6.2. Для этого в каждом классе (учебной группе) проводится классное родительское собрание (очное или заочное с использованием электронных средств связи) с кворумом не менее 50% родителей данного класса. На этом собрании избирается один представитель для участия в собрании уполномоченных. Решение оформляется протоколом классного собрания.

6.6.3. Затем проводится собрание уполномоченных представителей (далее – собрание уполномоченных), на котором присутствуют представители от всех классов (учебных групп). Собрание считается правомочным, если в нём участвуют представители не менее 2/3 от общего числа классов (учебных групп) Школы.

6.6.4. На собрании уполномоченных путём открытого голосования (поименно или поднятием рук) избираются члены Совета родителей. Количество избираемых членов определяется перед началом голосования большинством голосов присутствующих представителей, но не может быть менее 5 и более 9 человек. Избранными считаются кандидаты, получившие наибольшее число голосов от числа присутствующих представителей. При равенстве голосов проводится повторное голосование по спорным кандидатурам.

6.6.5. Результаты собрания уполномоченных оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём собрания. К протоколу прилагаются копии протоколов классных собраний.

6.6.6. Срок полномочий и порядок начала работы Совета, избранного по альтернативной процедуре, соответствуют п. 6.2 настоящего Положения.

6.6.7. Досрочное прекращение полномочий, замещение выбывших членов и отзыв члена Совета по инициативе родителей осуществляются в порядке, установленном п. 6.3 – 6.5 настоящего Положения.

7. Организация работы

7.1. В состав Совета родителей входят от 5 до 9 родителей (законных представителей), избранных на Общем собрании родителей в порядке, установленном разделом 6 настоящего Положения.

7.2. На своем первом заседании вновь избранный состав Совета родителей Школы выбирает из своего состава председателя и его заместителя. В случае отсутствия председателя Совета родителей Школы, его обязанности исполняет заместитель председателя. Непосредственное руководство деятельностью Совета родителей Школы осуществляет его председатель, который обеспечивает ведение документации Совета родителей Школы, координирует работу Совета родителей Школы и привлекаемых к его работе лиц, ведет переписку Совета родителей Школы, ведет заседания Совета родителей Школы, представляет руководству Школы мнение Совета родителей Школы при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

7.3. Совет родителей работает по разработанному плану, который согласуется с руководством Школы.

7.4. О своей работе Совет родителей отчитывается перед Общим родительским собранием не реже одного раза в год путем предоставления письменного отчета, который доводится до сведения родителей (законных представителей) через классных руководителей или путем размещения на официальном сайте Школы.

7.5. Отчет должен содержать: информацию о выполнении плана работы, количестве проведенных заседаний, принятых решениях, взаимодействии с администрацией и родителями.

7.6. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя.

7.7. Решения Совета родителей Школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения коллегиальных органов управления, директора и Педагогического совета Школы.

7.8. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Школы, документы подписывают руководитель Школы и председатель Совет родителей.

7.9. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Внеочередные заседания могут созываться по инициативе председателя, директора Школы или по требованию не менее 1/3 членов Совета.

8. Делопроизводство

8.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний.

8.2. Протоколы хранятся у председателя Совета родителей Школы. Срок хранения – три года.

8.3. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета родителей и секретаря.