

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

Утверждено приказом директора МБУК
«Дом культуры «Знамя труда» №71-2 от
«10» октября 2023г.

**Положение о профессиональном творческом коллективе
МБУК «Дом культуры «Знамя труда»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет принципы деятельности, условия создания и функционирования профессионального творческого коллектива.

1.2. Коллектив является некоммерческим творческим объединением, осуществляющим свою деятельность на базе муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом культуры «Знамя труда» в качестве его структурной единицы. Коллектив содержится за счет бюджетных ассигнований, а так же других средств, которые в соответствии с действующим законодательством могут быть направлены на его содержание.

2. Цели и задачи коллектива

2.1. Целью создания коллектива является:

- обеспечение сохранения и развития профессионального искусства;
- улучшение качества подготовки концертных программ, мероприятий Учреждения и общегородских мероприятий города Тамбова;
- духовное, патриотическое и нравственное воспитание горожан;
- сохранение творческого наследия коллектива

2.2 Основными задачами коллектива являются:

- пропаганда и исполнение лучших образцов произведений отечественных и зарубежных авторов;
- создание концертных программ, организация выступлений на концертных площадках города;
- активное участие коллектива в общественной жизни города;
- приобщение слушателей к ценностям русской и зарубежной культуры;
- повышение исполнительского мастерства артистов коллектива.

3. Виды деятельности коллектива

3.1. Концертная деятельность коллектива, участие в мероприятиях, конкурсах, фестивалях и т.д., проводимых в Учреждении, городе, области.

3.2. Участие коллектива в благотворительных, шефских и иных мероприятиях музыкально-просветительского характера, а так же

всесторонняя помощь профессиональным и самодеятельным коллективам, другим творческим объединениям Учреждения, города.

3.3. Оказание платных услуг по проведению концертов, конкурсов, мастер-классов, смотров, фестивалей и т.д.

3.4. Приоритетными в деятельности коллектива являются творческие заказы администрации города Тамбова и МБУК «ДК «Знамя труда»

4. Организация деятельности

4.1. Коллектив осуществляет свою деятельность в соответствии с планами и программами, утвержденными директором МБУК «ДК «Знамя труда». Коллектив обязан иметь свои планы работы: перспективные (годовые), на месяц, а так же к крупным знаменательным и памятным датам, репертуарный план на год.

4.2. Деятельность коллектива предусматривает участие в фестивалях, конкурсах разного уровня, реализацию профессиональных творческих проектов государственных, муниципальных и иных целевых программ.

4.3. Коллектив имеет право:

- Планировать свою основную деятельность, определять перспективы развития по согласованию с Учреждением, исходя из спроса населения, выбирать формы и методы работы;

- привлекать для осуществления своей основной деятельности дополнительные источники финансирования и материальные средства.

4.4. Коллектив обязан:

- Предоставлять информацию о своей деятельности руководству Учреждения, средствам массовой информации и т.д.;

- вести журнал учета работы коллектива. Ежемесячно предоставлять руководителю Учреждения планы работы коллектива и отчеты о проделанной работе.

5. Руководство коллективом

5.1. Общее руководство и контроль за деятельностью коллектива осуществляет директор МБУК «ДК «Знамя труда»

5.2. Непосредственное руководство коллективом осуществляет художественный руководитель (дирижер, хормейстер).

5.3. Художественный руководитель (дирижер, хормейстер):

- несет ответственность за профессиональные, творческие и экономические результаты работы коллектива, определяет стратегию и репертуарную политику, выдвигает художественные идеи, определяет методы их реализации;

- ведет журнал учета работы коллектива, накапливает материал, отражающий его деятельность (афиши, буклеты, Благодарности, фото-, видеоматериалы, публикации в СМИ), обеспечивает планирование деятельности коллектива (на месяц, на год), готовит отчетную документацию;

- организует работу по развитию творческих связей с организациями, учреждениями, предприятиями с целью пропаганды жанра;
- ведет подбор штатных работников, оформляет необходимую документацию (должностные обязанности), вносит предложения по изменению штатного расписания;
- следит за выполнением должностных обязанностей работниками, создает условия для творческого роста персонала;
- способствует формированию и сохранению в коллективе благоприятного морально-психологического климата;
- организует работу по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты;
- ведет работу по организации рекламы коллектива, его пропаганды;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с правовыми актами Российской Федерации, г. Тамбова и настоящим Положением.

6. Штаты

6.1. Штатный состав коллектива должен соответствовать жанру и форме. Количественный состав (в соответствии с выделенными субсидиями на выполнение муниципального задания) и наименование должностей определяется художественным руководителем (дирижером, хормейстером) по согласованию с Учреждением. Штатные единицы коллектива входят в состав штатного расписания Учреждения.

6.2. Должностные оклады работников Коллектива устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

6.3. В рабочее время штатных работников коллектива входит:

- время, затраченное на подготовку, проведение концертов, постановку номеров;
- репетиции;
- самоподготовку;
- время, затраченное на выездных концертах;
- подбор репертуара;
- участие в общегородских акциях, мероприятиях и пр.
- выполнение функций специалистов-консультантов по исполнительскому мастерству;
- другие обязанности в рамках действующего законодательства РФ

7. Финансово- хозяйственная деятельность коллектива

7.1. Источниками финансирования коллектива являются:

- субсидии на выполнение муниципального задания, выделенные МБУК ДК «Знамя труда»;
- иные источники в соответствии с действующим законодательством;

7.2. Коллектив вправе использовать денежные средства, выделенные ему по смете в строгом соответствии с их целевым назначением

8. Нормативы деятельности коллектива

8.1. Коллектив должен в течение года:

- подготовить концертную программу – не менее 2 (продолжительностью не менее 45 минут, обновляя не менее одной трети текущего репертуара)
- представить сольные концерты – не менее 9;
- участвовать в сборных концертах, акциях, общегородских мероприятиях, мероприятиях Учреждения - не менее 40;
- подготовить творческий отчетный концерт – 1

9. Имущество коллектива

9.1. Имущество коллектива находится на балансе Учреждения

9.2. Источником финансирования имущества и финансовых ресурсов Коллектива являются:

- имущество, переданное коллективу Учредителем во временное пользование;
- средства из бюджета и других поступлений

9.3. Коллектив не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться переданным ему имуществом.

9.4. Коллектив обязан обеспечить сохранность имущества, переданного ему Учреждением и пользоваться им строго по целевому назначению.

10. Ликвидация или реорганизация коллектива

10.1. Причиной ликвидации, реорганизации коллектива могут быть низкие показатели по организации концертов, не востребованность коллектива у жителей города Тамбова.

11.2. Решение о ликвидации или реорганизации коллектива принимается постановлением администрации города Тамбова.

11.3. Ликвидация или реорганизация коллектива производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.