ПРИЛОЖЕНИЕ №1

Утверждено приказом директора МБУК

«Дом культуры «Знамя труда» №71-2

от «10» октября 2023 г.

**Положение о профессиональном творческом коллективе**

**МБУК «Дом культуры «Знамя труда»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет принципы деятельности,

условия создания и функционирования профессионального творческого

коллектива.

1.2. Коллектив является некоммерческим творческим объединением,

осуществляющим свою деятельность на базе муниципального бюджетного

учреждения культуры «Дом культуры «Знамя труда» в качестве его

структурной единицы. Коллектив содержится за счет бюджетных

ассигнований, а также других средств, которые в соответствии

действующим законодательством могут быть направлены на его содержание.

**2. Цели и задачи коллектива**

2.1. Целью создания коллектива является:

- обеспечение сохранения и развития профессионального искусства;

- улучшение качества подготовки концертных программ, мероприятий

Учреждения и общегородских мероприятий города Тамбова;

- духовное, патриотическое и нравственное воспитание горожан;

сохранение творческого наследия коллектива

2.2 Основными задачами коллектива являются:

- пропаганда исполнение лучших

отечественных и зарубежных авторов;

образцов произведений

- создание концертных программ, организация выступлений на

концертных площадках города;

- активное участие коллектива в общественной жизни города;

-приобщение слушателей к ценностям русской и зарубежной культуры;

-повышение исполнительского мастерства артистов коллектива.

**3. Виды деятельности коллектива**

3.1. Концертная деятельность коллектива, участие в мероприятиях,

конкурсах, фестивалях и т.д., проводимых в Учреждении, городе, области.

3.2. Участие коллектива в благотворительных, шефских и иных

мероприятиях музыкально-просветительского характера, а также всесторонняя помощь профессиональным и самодеятельным коллективам,

другим творческим объединениям Учреждения, города.

3.3. Оказание платных услуг по проведению концертов, конкурсов,

мастер-классов, смотров, фестивалей и т.д.

3.4. Приоритетными в деятельности коллектива являются творческие

заказы администрации города Тамбова и МБУК «ДК «Знамя труда».

**4. Организация деятельности**

4.1. Коллектив осуществляет свою деятельность в соответствии с

планами и программами, утвержденными директором МБУК «ДК «Знамя

труда». Коллектив обязан иметь свои планы работы: перспективные

(годовые), на месяц, а также к крупным знаменательным и памятным датам,

репертуарный план на год.

4.2. Деятельность коллектива предусматривает участие в фестивалях,

конкурсах разного уровня, реализацию профессиональных творческих

проектов государственных, муниципальных и иных целевых программ.

4.3. Коллектив имеет право:

- Планировать свою основную деятельность, определять перспективы

развития по согласованию с Учреждением, исходя из спроса населения,

выбирать формы и методы работы;

привлекать для осуществления своей основной деятельности

дополнительные источники финансирования и материальные средства.

4.4. Коллектив обязан:

Предоставлять информацию о своей деятельности руководству Учреждения, средствам массовой информации и т.д.; вести журнал учета работы коллектива. Ежемесячно предоставлять руководителю Учреждения планы работы коллектива и отчеты проделанной работе.

**5. Руководство коллективом**

5.1. Общее руководство и контроль за деятельностью коллектива осуществляет директор МБУК «ДК «Знамя труда».

5.2. Непосредственное руководство коллективом осуществляет художественный руководитель (дирижер, хормейстер).

5.3. Художественный руководитель (дирижер, хормейстер):

- несёт ответственность за профессиональные, творческие экономические результаты работы коллектива, определяет стратегию и репертуарную политику, выдвигает художественные идеи, определяет методы их реализации;

- ведёт журнал учёта работы коллектива, накапливает материал, отражающий его деятельность (афиши, буклеты, Благодарности, фото-, видеоматериалы, публикации в СМИ), обеспечивает планирование деятельности коллектива (на месяц, на год), готовит отчетную документацию;

- организует работу по развитию творческих связей с организациями,

учреждениями, предприятиями с целью пропаганды жанра;

- ведёт подбор штатных работников, оформляет необходимую документацию (должностные обязанности), вносит предложения по изменению штатного расписания;

- следит за выполнением должностных обязанностей работниками, создает условия для творческого роста персонала;

- способствует формированию и сохранению благоприятного морально-психологического климата;

- организует работу по соблюдению правил охраны труда, техники

безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты;

- ведёт работу по организации рекламы коллектива, его пропаганды; осуществляет иные полномочия в соответствии с правовыми актами

Российской Федерации, г. Тамбова и настоящим Положением.

**6. Штаты**

6.1. Штатный состав коллектива должен соответствовать жанру и

форме. Количественный состав (в соответствии с выделенными субсидиями

на выполнение муниципального задания) и наименование должностей

определяется художественным руководителем (дирижером, хормейстером)

по согласованию с Учреждением. Штатные единицы коллектива входят

состав штатного расписания Учреждения.

6.2. Должностные оклады работников Коллектива устанавливаются

соответствии с действующим законодательством.

6.3. В рабочее время штатных работников коллектива входит:

- время, затраченное на подготовку, проведение концертов, постановку

номеров;

- репетиции;

- самоподготовку;

- время, затраченное на выездных концертах;

- подбор репертуара;

- участие в общегородских акциях, мероприятиях и пр.

- выполнение функций специалистов-консультантов по исполнительскому мастерству;

- другие обязанности в рамках действующего законодательства РФ.

**7. Финансово-хозяйственная деятельность коллектива**

7.1. Источниками финансирования коллектива являются:

- субсидии на выполнение муниципального задания, выделенные

МБУК ДК «Знамя труда»;

- иные источники в соответствии с действующим законодательством;

7.2. Коллектив вправе использовать денежные средства, выделенные

ему по смете в строгом соответствии с их целевым назначением

**8. Нормативы деятельности коллектива**

8.1. Коллектив должен в течение года:

- подготовить концертную программу не менее 2 (продолжительностью не менее 45 минут, обновляя не менее одной трети текущего репертуара);

- представить сольные концерты - не менее 9;

- участвовать в сборных концертах, акциях, общегородских мероприятиях, мероприятиях Учреждения - не менее 40;

- подготовить творческий отчетный концерт – 1.

**9. Имущество коллектива**

9.1. Имущество коллектива находится на балансе Учреждения.

9.2. Источником финансирования имущества и финансовых ресурсов

Коллектива являются:

- имущество, переданное коллективу Учредителем во временное

пользование;

- средства из бюджета и других поступлений.

9.3. Коллектив не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться

переданным ему имуществом.

9.4. Коллектив обязан обеспечить сохранность имущества, переданного

ему Учреждением и пользоваться им строго по целевому назначению.

**10. Ликвидация или реорганизация коллектива**

10.1. Причиной ликвидации, реорганизации коллектива могут быть

низкие показатели по организации концертов, невостребованность коллектива у жителей города Тамбова.

11.2. Решение о ликвидации или реорганизации коллектива принимается постановлением администрации города Тамбова.

11.3. Ликвидация или реорганизация коллектива производится в

порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.