

**Отчет о деятельности Центра содействия трудоустройству выпускников  
(Центра карьеры - далее ЦК)  
ГБОУ ПОО «Магнитогорский технологический колледж им. В.П. Омельченко»  
за 2024-2025 учебный год**

**I. Аналитическая часть**

1. Взаимодействие с государственными учреждениями службы занятости по вопросам трудоустройства обучающихся и выпускников ПОО.

*(Опишите, как осуществляется взаимодействие.)*

Между ГБОУ ПОО МТК и ЦЗН города Магнитогорска заключено Соглашение о сотрудничестве и взаимодействии в целях осуществления профессиональной ориентации, опережающей профессиональной подготовки кадров, трудоустройства и адаптации к рынку труда обучающихся и выпускников Образовательной организации с учетом направлений деятельности Сторон, и разработка скоординированных действий по проведению мероприятий, направленных на решение вопросов занятости обучающихся и выпускников, их маршрутизацию к работодателям в целях трудоустройства.

Организация совместных мероприятий для выпускников Образовательной организации в целях содействия их занятости: содействие в поиске подходящей работы, ознакомление с информационно – аналитической системой Общероссийская база вакансий и резюме «Работа России» (<https://trudvsem.ru/>). Проводится информирование о положении на рынке труда, проведение занятий с элементами тренингов, направленных на формирование уверенного поведения на собеседовании, организация ярмарок вакансий, а также консультирование по вопросам трудоустройства, карьерного планирования, трудового законодательства.

ЦЗН города Магнитогорска осуществляет консультационную помощь Центру карьеры ГБОУ ПОО МТК в вопросах трудоустройства выпускников.

Совместное участие в организации и проведении мероприятий, направленных на содействие трудоустройству выпускников, в том числе специализированных ярмарок вакансий, профориентационных мероприятий, экскурсий на предприятия (в организации) и др.

21.11.2024 – прошла общегородская Ярмарка вакансий

17.04.2025 – прошла городская Ярмарка вакансий

ГБОУ ПОО МТК доводит до выпускников информацию, предоставляемую ЦЗН, предоставляет по запросу информацию о выпускниках, закончивших Колледж, в разрезе профессий (специальностей), а также нуждающихся в трудоустройстве.

2. Обеспечение индивидуализации профессионального развития выпускников.

*(Опишите, как были организованы мероприятия по планированию обучающимися и выпускниками их профессиональной деятельности профессионального развития, а также по работе с карьерными ожиданиями. Кто организатор/соорганизатор (партнер) мероприятия? Укажите результат (при наличии). Перечислите мероприятия.)*

Мероприятия по организации планирования профессиональной деятельности обучающихся и выпускников, а также работа с карьерными ожиданиями обычно включают комплекс мероприятий и инструментов, направленных на формирование осознанного подхода к выбору профессии, развитию профессиональных компетенций и подготовке к успешному трудоустройству.

1. Диагностика карьерных ожиданий

Для начала важно выявить предпочтения студентов относительно будущей карьеры, определить уровень осведомленности о рынке труда и перспективах профессий.

Это реализуется через анкетирование, психологическое тестирование, беседы с наставниками и консультантами.

02.09.2024-02.10.2024: Анкетирование среди первокурсников для выявления предпочтений по отраслям экономики и уровня амбиций в профессиональном развитии.

## 2. Обучение профессиональному самоопределению

Студенты проходят обучение основам анализа рынка труда, оценке собственных возможностей и ресурсов, разработке индивидуальной траектории профессионального роста. Используются интерактивные формы занятий, мастер-классы, семинары.

24.10.2024: Мастер-класс «Развитие эмоционального интеллекта в условиях современной трудовой среды».

## 3. Формирование ключевых профессиональных компетенций

Важно обеспечить студентов необходимыми знаниями и умениями, позволяющими успешно конкурировать на рынке труда. Организация стажировок, производственных практик, участие в реальных проектах компаний помогают закрепить теоретические знания и приобрести практические навыки.

Практики на предприятиях-партнерах колледжа позволяют студентам погрузиться в рабочую среду и ознакомиться с производственными процессами и технологиями. (АО Прокатмонтаж, Главпочтамт, Магнитогорск ООО «Урал-СИТНО»)

## 4. Карьерное консультирование и сопровождение

Профессиональные консультации помогают студентам лучше ориентироваться в выборе карьерного пути, оценивать перспективы своего профессионального роста, планировать шаги по достижению целей. Консультанты проводят индивидуальные сессии, групповые занятия, онлайн-консультации.

Пример: Индивидуальные встречи с консультантом по вопросам построения успешной карьеры в сфере маркетинга.

## 5. Организация ярмарок вакансий и встреч с работодателями

Ярмарки вакансий предоставляют возможность встретиться непосредственно с представителями работодателей, познакомиться с вакансиями, обсудить условия трудоустройства и перспективы дальнейшего сотрудничества.

Пример:

21.11.2024 – прошла общегородская Ярмарка вакансий

17.04.2025 – прошла городская Ярмарка вакансий

## 6. Работа над резюме и подготовкой к собеседованиям

Обучающие программы, посвящённые составлению эффективного резюме, написанию мотивационных писем, подготовки к интервью с потенциальными работодателями способствуют повышению шансов успешного трудоустройства.

Пример: Курсы «Подготовка к прохождению собеседований в международной компании».

## 7. Информационная поддержка и доступ к ресурсам

Регулярное обновление информации о текущих тенденциях на рынке труда, проведение вебинаров, создание тематических курсов повышения квалификации позволяет поддерживать интерес студентов к дальнейшему росту и обучению.

Пример: Вебинар «Навыки будущего: что востребовано на российском рынке труда?»

3. Создание, ведение и актуализация банка вакансий для постоянной и временной занятости студентов и выпускников.

*(Опишите работу по этому направлению деятельности. Какие меры принимаются для организации временной и постоянной занятости обучающихся и выпускников? Как осуществляется подбор обучающимся и выпускникам вакансий с учетом профессии, специальности?)*

Главной задачей Центра карьеры является содействие трудоустройству выпускников и занятости студентов колледжа. На сайте колледжа имеется раздел под названием Центр карьеры, где опубликованы актуальные вакансии. Кроме того, информация о вакансиях систематически публикуется в официальной группе Вконтакте, на стендах в колледже, рассылается по групповым чатам, озвучивается на родительских собраниях и классных часах. Так, студенты получают информацию, связанную с содействием трудоустройству. Систематически Центром карьеры проводится анализ потребностей регионального рынка труда в специалистах, имеющих профессиональное образование, обеспечение студентов и выпускников актуальной информацией об имеющихся вакансиях и наличии мест для прохождения практики, осуществление консультационной работы со студентами и выпускниками. Ведется разработка методических материалов по вопросам трудоустройства выпускников, осуществляется мониторинг трудоустройства выпускников, производится подбор студентов по заявкам работодателей, организуются мероприятия по содействию трудоустройству выпускников.

4. Создание и ведение базы резюме студентов и выпускников.

*(Опишите работу ЦК по этому направлению деятельности.)*

Центр карьеры ГБОУ ПОО МТК проводит обучение студентов по составлению резюме. Преподаватели проводят обучение со студентами 3,4 курсов. Студент обучается составлению резюме, в итоге у каждого студента сформировано грамотное, проверенное специалистами и апробированное резюме. Резюме хранится у студента и у куратора в электронном и печатном виде, и при необходимости может быть оперативно отправлено работодателю.

5. Подбор вакансий по заявкам выпускников и подбор соискателей по заявкам работодателей.

*(Опишите, как осуществляются сбор, обобщение, анализ и предоставление информации о состоянии тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю (обучающемуся и выпускнику ПОО) рабочего места. Результаты зафиксируйте в таблице.)*

В течение учебного года велся сбор, обобщение и анализ данных о состоянии и тенденциях рынка труда. Собирались информация по Челябинской области (по направлениям подготовки) об имеющихся предприятиях и о востребованности в специалистах с целью мониторинга кадровой потребности в специалистах и дальнейшего информирования студентов и выпускников об актуальных вакансиях, поступивших от работодателей. Центром карьеры создан банк вакансий. Сотрудничество с ЦЗН позволяет проводить мониторинг рынка труда, пополнять базы данных об организациях и учреждениях, организовывать практики для обучающихся колледжа.

Период	Количество обучающихся (выпускников), подавших заявки на подбор вакансии	Количество обучающихся (выпускников), получивших помощь
2024-2025 учебный год	11	11

Период	Количество работодателей, подавших заявки на подбор соискателей	Количество работодателей, получивших помощь
2024-2025 учебный год	3	3

### 5.1 Трудоустройство выпускников–инвалидов и лиц с ОВЗ.

*(Опишите, каким образом организовано это направление деятельности ЦК.)*

Трудоустройство выпускников с инвалидностью и лиц с ОВЗ – вопрос, который требует особого внимания. Подготовка к трудоустройству инвалидов и лиц с ОВЗ начинается с профориентационной работы с абитуриентами, социализация студентов этой категории в колледже. Задача колледжа - создать равные условия для востребованности инвалидов и лиц с ОВЗ в социально-бытовой и трудовой сферах деятельности. Основной задачей Центра карьеры является повышение количества трудоустроенных выпускников с инвалидностью и лиц ОВЗ, а также содействие их закреплению на рабочих местах.

Организация работы колледжа через Центр карьеры и предполагает: проведение системной, комплексной профориентационной работы с обучающимися и абитуриентами этой категории, формирование базы данных организаций, имеющих квоту по трудоустройству инвалидов и лиц с ОВЗ, формирование баз данных обучающихся и выпускников, относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ.

Работа с обучающимися с инвалидностью включает психологическое, профессиональное и постдипломное сопровождения в период адаптации на предприятии. Психологическое сопровождение при содействии трудоустройству выпускников с инвалидностью и лиц с ОВЗ включает морально-эмоциональную поддержку в течение обучения так, чтобы инвалиды и лица с ОВЗ на выпуске могли свободно себя презентовать, грамотно составить резюме, пройти социальную и психологическую адаптацию.

Профессиональное сопровождения осуществляется через производственную практику и профессиональную адаптацию студентов с инвалидностью и лиц с ОВЗ. Включает работу с предприятиями, а именно: проведение переговоров с руководством о готовности принять на практику инвалидов и лиц с ОВЗ.

Вовлечение студентов в мероприятия: экскурсии на предприятия, встречи с работодателями на базе колледжа. Обязателен выезд на предприятие с целью выяснения наличия специальных условий труда с учетом группы инвалидности. Обязательно сопровождение обучающегося на предприятии в течение всей практики.

### 5.2 Трудоустройство выпускников – из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

*(Опишите, каким образом организовано это направление деятельности ЦК.)*

Работа в направлении трудоустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, кроме всех видов работ, указанных в предыдущих пунктах, ведется по следующим направлениям: создание банка вакансий предприятий, предоставляющих: жилье ведомственное (общежитие, квартира, дом), оплата аренды, доплата к з/пл для оплаты аренды, создание банка вакансий предприятий, являющихся участниками программы государственной поддержки молодого специалиста: финансирование для приобретения жилья, частичная оплата ипотечного и имущественного кредита, рассылка резюме детей сирот, детей оставшихся без попечения родителей адресно по предприятиям.

5.3 Трудоустройство обучающихся и выпускников – из числа участников чемпионатных движений и конкурсов профессионального мастерства.

*(Опишите, каким образом организовано это направление деятельности ЦК.)*

Следует отметить наличие заинтересованности в трудоустройстве таких выпускников у работодателей, вовлеченных в организацию и проведение чемпионата или признающих результаты чемпионата. Уже в период производственной практики участники чемпионатного движения устраиваются на предприятия с предоставлением рабочего места. Колледж и работодатель находятся в состоянии сотрудничества по данному вопросу. Работодатель подает заявку на трудоустройство выпускников данной категории.

6. Организация и участие в мероприятиях по вопросам трудоустройства.

*(Опишите, как были организованы мероприятия по вопросам трудоустройства. Перечислите мероприятия (экскурсии на производство, ярмарки вакансий, дни карьеры, встречи с работодателями и др.) Кто организатор/соорганизатор (партнер) мероприятия? Укажите результат.)*

27.09.2024 - посещение экскурсии на предприятие с прохождением мастер-класса от АО "Прокатмонтаж".

27.09.2024 – прошла встреча с выпускницей нашего колледжа по профессии повар «История успеха».

18.10.2024 - Круглый стол "Мастер кадра: путь профессионального фотографа". В группе ТФ-23 прошла встреча с фотографом-репортером, руководителем сообщества ВК "Магнитогорск в объективе" Валерием Викторовичем Шердюковым. Будущие фотографы задавали интересные вопросы и получали ответы, получили мудрые советы. А также узнали о том, что входит в рюкзак профессионального фотографа.

22.10.2024 - Экскурсия студентов на интенсив "Внедрение в работу бизнеса технологий искусственного интеллекта".

24.10.2024 - Студенты посетили одно из ведущих предприятий г. Магнитогорск ООО «Урал-СИТНО», где познакомились с организацией производства макаронного цеха агрохолдинга.

13.11.2024 - встреча с фоторепортером, наставником Валерием Шердюковым.(в рамках дня карьеры)

16.11.2024 - в рамках проведения декады «Рабочие профессии и сфера услуг» проведено открытое внеклассное мероприятие в формате профессионального квеста «Моя профессия - монтажник».

21.11.2024 – прошла общегородская Ярмарка вакансий. Рабочие места представили крупнейшие промышленные и производственные предприятия города, транспортные и торговые компании, предприятия сферы услуг и др., также в мероприятии приняли участие учебные заведения Магнитогорска.

06.12.2024 - в рамках проведения дня профессии «Технологии индустрии красоты» и в рамках программы наставничества «студент-студент» был организован мастер-класс по теме «Кератиновое выпрямление волос продукцией ZOOM».

25.01.2025 - состоялся мастер-класс «Строим будущее своими руками» по специальности «Сварочное производство»

07.02.2025 - студенты нашего колледжа, гр. 243К и гр. 247, посетили Главпочтамт в рамках экскурсии, приуроченной 80-летию Победы в Великой Отечественной войне.

12.02.2025 – в целях содействия трудоустройству и обеспечения информационной поддержки выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования, специальности 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело» и профессии 43.01.09 «Повар, кондитер», при участии представителей итальянского ресторана «La Caramell Cafe» и ресторана «Legends» было проведено заседание круглого стола на тему: «Образование и рынок труда. Механизмы взаимодействия».

13.02.2025 - прошла встреча с выпускницей нашего колледжа Алёной Копасовой. В 2019 году Алёна получила диплом фотографа и на сегодняшний день является успешным фотографом компании ГИПЕРФОТО, работает в городе Сочи и пришла к нашим студентам, чтобы поделиться своим профессиональным успехом и рассказать о том, что профессия "Фотограф" сегодня востребованная, перспективная и прибыльная.

03.03.2025 - в мастерских ногтевого сервиса состоялась встреча студентов, обучающихся по специальности 43.02.12 «Технология эстетических услуг», с технологом Анной Викторовой Новиковой и экспертом Натальей Сергеевной Богомоловой. В рамках мероприятия, представители компании KaNE рассказали о своей продукции и особенностях проведения педикюра, а также наглядно продемонстрировали этапы работы с профессиональными средствами.

03.03.2025 - для студентов специальностей «Технология индустрии красоты» и «Технология эстетических услуг» состоялся увлекательный семинар с участием технолога компании «Эстель» Эльвиры Рамильевны Муштей. Темой мероприятия стала профессиональная косметика GENEVIE. Студенты получили уникальную возможность познакомиться с новой линейкой средств, которая открывает перед специалистами индустрии красоты новые возможности в уходе за кожей лица.

04.03.2025 - Студенты группа 223К "Повар, кондитер" посетили мастер-класс в пizzerии "Додо Пицца". Это замечательная возможность получить практические навыки приготовления пиццы и узнать секреты этого популярного блюда от профессионалов.

26.03.2025 – состоялся круглый стол с индустриальными партнерами, ведущими работодателями ООО «Урал-Ситно» и ОАО «Магнитогорский Хлебокомбинат» по теме «Образование и рынок труда: механизмы взаимодействия». Это событие стало настоящим мостом между теорией и практикой, настоящим и будущим, где студенты смогли заглянуть в завтрашний день.

17.04.2025 – прошла городская Ярмарка вакансий. Можно было получить консультацию специалистов Центра занятости населения по вопросам трудоустройства и профессионального обучения.

12.06.2025 - состоялся ежегодный Фестиваль шашлыка «Мясо ели!». Организатором этого яркого гастрономического события выступил социальный партнер колледжа - АО «Прокатмонтаж». Студенты отделения индустрии питания и торговли активно приняли участие в фестивале, продемонстрировав свои профессиональные навыки и творческий подход к приготовлению блюд.

7. Сопровождение заключения соглашений с работодателями в целях маршрутизации трудоустройства обучающихся и выпускников.

*(Опишите работу ЦК и/или совместную деятельность с Базовым центром карьеры, органами государственной власти органами местного самоуправления, государственными учреждениями службы занятости, общественными организациями и*

объединениями, социально ориентированными некоммерческими организациями, объектами инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в проведении мероприятий по вопросам маршрутизации и трудоустройства обучающихся и выпускников, в том числе договоров о целевом обучении.)

Маршрутизация осуществляется в тесном взаимодействии с проводимой работой по сокращению дефицита кадров. При маршрутизации непрерывно оценивается ситуация на рынке труда, выделяются профессии и должности с наибольшей потребностью в кадрах в перспективных отраслях экономики, обеспечивается сопровождение выпускников на приоритетные предприятия.

Маршрутизация предусматривает следующие этапы.

В процессе обучения: в условиях межведомственного взаимодействия проводится анализ численности выпускников в соотношении с потребностями экономики, выявляются вакансии с наибольшим дефицитом кадров с детализацией по предприятиям и населенным пунктам, выделяются профессии и специальности, соответствующие указанным вакансиям, базовый центр карьеры координирует работу центров карьеры по маршрутизации выпускников на наиболее дефицитные профессии в перспективных отраслях экономики в целях закрытия вакансий. Также проводятся встречи с работодателями, организуются совместно с ЦЗН ярмарки вакансий, обеспечивается проведение еженедельного мониторинга трудоустройства будущих выпускников, начиная с апреля каждого учебного года.

Центр карьеры проводит опрос, и анализируют профессиональные намерения выпускников. Формируются пофамильные списки обучающихся, требующих индивидуального подхода: дети-сироты и лица из их числа, лица с ограниченными возможностями здоровья, инвалиды, дети-инвалиды, находящиеся под риском нетрудоустройства. Особое внимание уделяется выпускникам по наиболее дефицитным профессиям. С выпускниками проводятся мастер-классы и тренинги по вопросам составления и размещения резюме, по подготовке к собеседованию. Формируются чаты в мессенджерах по трудоустройству выпускников.

Центр карьеры проводит работу с карьерными ожиданиями, разрабатывает индивидуальные карьерные карты выпускников.

Центр карьеры прорабатывает вопрос максимального трудоустройства выпускников до окончания обучения: перевод на индивидуальный учебный план, заключение договора о целевом обучении, трудоустройство в соответствии с освоенной в пределах освоения среднего профессионального образования основной образовательной программой профессионального обучения, трудоустройство на время прохождения производственной практики.

Проводится государственная итоговая аттестация, на которую приглашаются представители работодателей, заинтересованные в трудоустройстве выпускников. Работодатели приглашаются на вручение дипломов.

После окончания обучения: центр карьеры поддерживает в актуальном состоянии разделы на сайте колледжа, содержащие информацию о вакансиях, контактные данные сотрудников центра карьеры, информация о вакансиях и о состоянии на рынке труда размещается в чатах в мессенджерах.

Центр карьеры отслеживает трудоустройство выпускников, в том числе по полученной специальности. Центр карьеры анализируют причины, по которым

выпускники не трудоустраиваются по полученной специальности, с учетом жизненных обстоятельств (беременность, продолжение обучение и др.) и особенностей рынка труда (не устраивает территориальное расположение работодателя, не удовлетворяет предлагаемый уровень заработной платы).

Органы исполнительной власти с привлечением базового центра карьеры участвуют во взаимодействии с отраслевыми представителями работодателей в проработке вопросов, препятствующих трудоустройству выпускников (влияющих на заинтересованность в трудоустройстве со стороны работодателя или выпускника). Органами исполнительной власти прорабатывается вопрос по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования выпускников, завершивших обучение по профессиям и специальностям, по которым в настоящее время отсутствуют вакансии. Органы исполнительной власти совместно с базовым центром карьеры отслеживают сроки прохождения выпускниками военной службы по призыву и оказывают сопровождение при завершении военной службы, включая подбор вакансий, помощь в подготовке к собеседованию, профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование. Органы исполнительной власти учитывают показатели трудоустройства выпускников по полученной специальности и эффективность мер по маршрутизации при оценке эффективности деятельности образовательных организаций и назначении стимулирующих выплат руководителям. Колледж взаимодействует с работодателями, которые трудоустроили выпускников, формирует обратную связь и учитывает ее в дальнейшей работе при подготовке кадров и маршрутизации студентов и выпускников.

8. Проведение семинаров и тренингов, направленных на подготовку студентов и выпускников к поиску работы и трудоустройству, организация ярмарок вакансий.

*(Опишите, как обеспечивается сотрудничество ПОО с работодателями-предприятиями, организациями (в том числе реального сектора экономики и социальной сферы) и индивидуальными предпринимателями, непосредственно заинтересованными в подготовке и трудоустройстве обучающихся и выпускников по профилю реализуемых ПОО образовательных программ. Каким образом осуществляется консультирование обучающихся и выпускников по вопросам трудового и налогового законодательства, в том числе об особенностях ведения предпринимательской деятельности, предусматривающей установление специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (самозанятость), а также по вопросам соблюдения условий договора о целевом обучении? Какие созданы условия для формирования у обучающихся и выпускников ПОО навыков деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями, навыков и компетенций по личному самоопределению и оказания помощи в составлении и размещении резюме?)*

Работодатели всегда открыты к общению со студентами ГБОУ ПОО МТК. Систематически проводятся встречи со студентами определенных специальностей в актовом зале, затем работодатель встречается с заинтересованными студентами на страт-сессии, отвечает на все интересующие вопросы, многие студенты трудоустраиваются с переводом на индивидуальный график обучения сразу после страт-сессии. Работодатели принимают студентов на производственную практику с предоставлением рабочего места. С целью оптимизации процесса трудоустройства представители отдела по подбору персонала приезжают в колледж и оформляют студентов на трудоустройство. Работодатели всегда готовы проконсультировать студентов и руководителей практики,

организовывают экскурсии на предприятия.

Центром карьеры организована работа по составлению резюме. В первом семестре студенты 3 и 4 курсов проходят обучение составлению резюме. Во втором семестре каждый студент под руководством преподавателей составляет резюме, центром карьеры создается база резюме. Таким образом, каждый студент 3,4 курсов имеет качественное резюме, может в любой момент предоставить его работодателю.

#### 9. Ведение мониторинга занятости выпускников.

*(В чем эффективность ведения ежемесячного отчета - мониторинга выпускников СПО?)*

С помощью систематического мониторинга занятости выпускников центр карьеры получает объективные данные о занятости выпускников, обоснованную оценку текущей ситуации в сфере занятости выпускников. Кроме того, колледж получает описание рисков и проблем, связанных с незанятостью выпускников, а также определяет пути их преодоления.

#### 10. Организация адресной помощи.

*(Опишите, как организована адресная работа с обучающимися и выпускниками, находящимися под риском не трудоустройства, в том числе не планирующих работать по полученной профессии, специальности. Мероприятия и результат зафиксируйте в таблице. Какие виды психологической поддержки оказываются, в том числе по преодолению негативного состояния, вызванного трудностями при поиске работы?)*

Работа по адресной помощи с обучающимися и выпускниками начинается с актуализации списка выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства, в том числе не планирующих работать по полученной профессии/специальности. В нашем колледже нетрудоустроенных студентов нет. Но есть выпускники, которые находятся в негативном состоянии, вызванным трудностями при поиске работы. Для таких студентов очень важна психологическая поддержка, которая направлена на снижение стресса, повышение уверенности в себе и помощь в профессиональном развитии. Она включает в себя разнообразные методы и подходы, ориентированные на решение конкретных проблем, возникающих в процессе поиска работы.

Мероприятия	Количество, чел.
По составлению резюме	12
По подбору вакансий	10
Подготовка к собеседованию с работодателем	15
По построению траектории профессионального развития	12
По направлению на стажировку	0
Профессиональное тестирование	23

#### 11. Медийная активность центра карьеры.

*(Опишите, как осуществляется оперативное информирование целевой аудитории о проводимых мероприятиях по содействию трудоустройству, вакансиях, стажировках, новых требованиях нормативных документов на сайте ПОО, через группы ПОО в*

социальных сетях и т.п. Укажите ссылки.)

Информирование выпускников проводится по различным информационным каналам, таким как:

На сайте колледжа создан раздел «Центр карьеры» где размещены материалы деятельности службы по трудоустройству выпускников. Раздел содержит информацию для студентов и выпускников колледжа о состоянии и тенденциях рынка труда, необходимую для их трудоустройства.

Используются групповые чаты – беседы с выпускниками в социальных сетях и мессенджерах, которые позволяют устанавливать связь с выпускниками с целью сбора информации о трудоустройстве. Также используются социальные сети для организации общения по вопросам работы ЦК с преподавателями и работодателями. Использование данной социальной сети, а также различных мессенджеров позволяет организовать консультационную поддержку выпускников об имеющихся возможностях по трудоустройству, психологическую поддержку, отследить успехи выпускников.

В колледже оформлены информационные стенды вакансии работодателей.

Информирование осуществляется с помощью размещения информации на сайте колледжа: <http://www.mtcol.ru/CENTRSTV.html>

Информация размещается на официальных группах ВК:  
<https://vk.com/mtkkkkk?from=groups>,  
<https://vk.com/mtcprofessionalitet?from=groups>,  
[https://vk.com/mtk\\_cc?from=groups](https://vk.com/mtk_cc?from=groups)

## 12. Стратегические задачи ЦК.

*(Укажите виды деятельности, которые позволят повысить эффективность работы ЦК. Предложите мероприятия, его участников и соорганизаторов (партнеров).)*

- усиление сотрудничества с предприятиями-работодателями;
- обеспечение практической подготовкой специалистов в соответствии с требованиями профессиональных стандартов;
- актуализация договоров с предприятиями-работодателями о сотрудничестве и практике студентов;
- координация деятельности по повышению качества организации и методического сопровождения практик;
- диагностика удовлетворенности студентов результатами прохождения практики, разработка предупреждающих и корректирующих мероприятий.

*Контактные данные исполнителя (ФИО, должность, телефон, e-mail):*

*Вдовцева Юлия Андреевна, руководитель ЦК, 89123142404, [vдовцева95@mail.ru](mailto:vдовцева95@mail.ru)*

Директор

  
  
Пунюикова О.А./