

Выписка из Приказа от 31.01.2025 № 083 а

О внесении изменений в Положение
«Об оплате труда работников колледжа, размерах, порядке и условиях применения
стимулирующих и компенсационных выплат (доплат, надбавок, премий и прочих выплат)»

На основании решения Совета колледжа (протокол от 20.01.2025 № 004)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 01.02.2025 г. внести в Положение «Об оплате труда работников колледжа, размерах, порядке и условиях применения стимулирующих и компенсационных выплат (доплат, надбавок, премий и прочих выплат)» (далее – Положение об оплате труда), следующие изменения:

1.1. Приложение «Показатели эффективности деятельности заместителя директора по учебно-производственной работе» дополнить следующим содержанием:

- пункт 2 «Выплаты за качество выполняемых работ» дополнить следующим содержанием:

Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты	Размер выплаты при достижении условий ее осуществления (в рублях)
1	2	3
2. Выплаты за качество выполняемых работ	2.1. Обеспечение деятельности УПК: - создание условий для организации изготовления и реализации продукции (оказания услуг) на участках УПК.	2.1. Ежемесячно, ежеквартально: 3600 руб.

- пункт 4 «Премияльные выплаты» дополнить следующим содержанием:

Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты	Размер выплаты при достижении условий ее осуществления (в рублях)
1	2	3
4. Премияльные выплаты	4.1. - Высокие результаты работы по обеспечению деятельности УПК.	4.1. Ежеквартально: 5000 руб.

1.2. Приложение «Показатели эффективности деятельности заведующего учебно-производственного отдела»;

Приложение «Показатели эффективности деятельности заведующего практикой»;

Приложение «Показатели эффективности деятельности художника»;

Приложение «Показатели эффективности деятельности агента по снабжению»

- пункт 2 «Выплаты за качество выполняемых работ» дополнить следующим содержанием:

Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты	Размер выплаты при достижении условий ее осуществления (в рублях)
1	2	3
2. Выплаты за качество выполняемых работ	2.1. Обеспечение деятельности УПК: - создание условий для организации изготовления и реализации продукции (оказания услуг) на участках УПК. - объем выполненных работ (оказанных услуг) выше плановых показателей. - соответствуют плановым показателям.	2.1. По результатам работы: 2000 руб.
		2000
		1000

- пункт 4 «Премияльные выплаты» дополнить следующим содержанием:

Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты	Размер выплаты при достижении условий ее осуществления (в рублях)
1	2	3

4. Премияльные выплаты	4.1. Результативность работы за месяц: - высокие результаты работы по реализации продукции (оказанию услуг) на участках УПК.	4.1. По итогам месяца: 2000 руб.
------------------------	---	---

1.3. Приложение «Показатели эффективности деятельности преподавателя»;

Приложение «Показатели эффективности деятельности мастера производственного обучения» дополнить следующим содержанием:

- пункт 2 «Выплаты за качество выполняемых работ» дополнить следующим содержанием:

Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты	Размер выплаты при достижении условий ее осуществления (в рублях)
1	2	3
2. Выплаты за качество выполняемых работ	2.1. Обеспечение деятельности УПК: - организация работы по изготовлению продукции (оказанию услуг) на участке УПК. - объем выполненных работ (оказанных услуг) выше плановых показателей. - соответствуют плановым показателям.	2.1. По результатам работы: 2000 руб. 2000 руб. 1000 руб.

- пункт 4 «Премияльные выплаты» дополнить следующим содержанием:

Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты	Размер выплаты при достижении условий ее осуществления (в рублях)
1	2	3
4. Премияльные выплаты	4.1. Результативность работы за месяц: - высокие результаты работы по изготовлению продукции (оказанию услуг) на участке УПК.	4.1. По итогам месяца: 3000 руб.

2. Заместителю директора по УПР ознакомить с содержанием настоящего приказа работников структурного подразделения.

3. Специалисту по кадрам Романовой Г.В. внести изменения в трудовые договоры сотрудников указанных в п. 1

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.А. Пундикова