



Магнитогорский
технологический колледж
им. В.П. Омельченко



Horeca

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное образовательное учреждение профессиональная
образовательная организация «Магнитогорский технологический колледж имени В.П.
Омельченко»

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

подготовки специалистов среднего звена

38.02.08 Торговое дело

На базе основного общего образования

Форма обучения очная

Квалификация (и) выпускника

Специалист торгового дела

Одобрено на заседании
педагогического совета:

протокол № 008 от 19.05.2026 г.

Утверждено Приказом ГБОУ ПОО
«Магнитогорский технологический
колледж им. В.П. Омельченко»

приказ № 264 от 19.05.2026 г.

Согласовано с предприятием-
работодателем ООО «Торговый дом
«Хорека»»

Директор
ГБОУ ПОО МТК / О.А. Пундикова

Согласовано с предприятием-
работодателем ООО «Ситно-
Продукт»

Финансовый директор ООО «Торговый дом
«Хорека»» / М.Х. Игнатьев

ООО «Ситно-Продукт» в лице Моисеенко Г.С.,
действующей на основании доверенности № 43
от 16.12.2025 / Г.С. Моисеенко

2026 г.

Основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» по специальности 38.02.08 Торговое дело составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.07.2023 г. № 548 (ред. от 03.07.2024) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело».

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебной работе ГБОУ ПОО
«Магнитогорский технологический колледж им. В.П.
Омельченко»



З.А. Толканюк

Заместитель директора по учебно-производственной
работе ГБОУ ПОО «Магнитогорский технологический
колледж им. В.П. Омельченко»



Е.В. Пушкарёва

Заместитель директора по воспитательной работе ГБОУ
ПОО «Магнитогорский технологический колледж им.
В.П. Омельченко»



О.М. Сильченко

Заместитель директора по учебно-методической работе
ГБОУ ПОО «Магнитогорский технологический колледж
им. В.П. Омельченко», к. культурологии



О.В. Лихонина

РЕКОМЕНДОВАНА

Педагогическим советом колледжа: протокол от 19.05.2026г. № 008

РАССМОТРЕНА

на заседании ЦК «Рабочие профессии и сфера услуг»:

Руководитель ЦК


(подпись)

А.К. Жигалова
(ФИО)

ОРГАНИЗАЦИЯ - РАЗРАБОТЧИК: ГБОУ ПОО «Магнитогорский технологический колледж им. В.П. Омельченко»

Разработчики:

Методист
ГБОУ ПОО МТК


(подпись)

О.А. Башкирова
(ФИО)

Заведующий производственной практикой
ГБОУ ПОО МТК


(подпись)

Ю.С. Дрыгина
(ФИО)

Мастер производственного обучения
ГБОУ ПОО МТК


(подпись)

А.К. Жигалова
(ФИО)

Преподаватель
ГБОУ ПОО МТК


(подпись)

А.В. Максимова
(ФИО)

Преподаватель
ГБОУ ПОО МТК


(подпись)

Н.В. Пацкина
(ФИО)

**Перечень работодателей - представители кластера, участвующие в разработке
данной ОПОП-П**

ООО «Торговый дом «Хорека»

ООО «Ситно-Продукт»

Содержание

Раздел 1. Общие положения	5
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	5
1.2. Нормативные документы	5
1.3. Перечень сокращений	6
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы	8
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	9
3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:	9
3.2. Профессиональные стандарты	10
3.3. Осваиваемые виды деятельности	12
Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы	13
4.1. Общие компетенции	13
4.2. Профессиональные компетенции	17
4.3. Матрица компетенций выпускника	38
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы	45
5.1. Учебный план	45
5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	54
5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	54
5.7. Практическая подготовка	54
5.8. Государственная итоговая аттестация	55
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	55
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	55
6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	56
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы	56
6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы	57

Перечень приложений к ОПОП-П:

- Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей
- Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин
- Приложение 3. Материально-техническое оснащение
- Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации
- Приложение 5. Рабочая программа воспитания

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.07.2023 г. № 548 (ред. от 03.07.2024) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело» (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой профессии/специальности среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 19.07.2023 г. № 548 (ред. от 03.07.2024));

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 октября 2015 г. Регистрационный N 39210);

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 № 409н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по внешнеэкономической деятельности», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 июля 2019 г. Регистрационный № 55208);

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2021 № 276н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по качеству», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 мая 2021г. регистрационный №63608);

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 ноября 2023 № 790н «Об утверждении профессионального стандарта «Маркетолог», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 декабря 2023 г. Регистрационный N 76349);

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03 декабря 2019 № 764н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуг», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 02 июня 2020 г. Регистрационный №58541);

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 № 161н «Об утверждении профессионального стандарта «Экономист предприятия», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 29 апреля 2021г. Регистрационный № 63289);

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 № 592н «Об утверждении профессионального стандарта «Бизнес-аналитик», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 октября 2018 г. Регистрационный № 52408);

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 февраля 2019 № 95н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по интернет-маркетингу», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 мая 2019г. Регистрационный №64635);

– иные локальные и нормативные документы с учетом отраслевой и региональной специфики образовательной программы.

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ООД – общеобразовательные дисциплины;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;
СГ – социально-гуманитарный цикл;
ПА – промежуточная аттестация;
ПК – профессиональные компетенции;
ПМ – профессиональный модуль;
ПМн – профессиональный модуль по направленности;
ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;
П– профессиональный цикл;
ПП- производственная практика;
ПС – профессиональный стандарт;
ТФ – трудовая функция;
УМК – учебно-методический комплект;
УП – учебная практика;
ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	Туризм и сфера услуг	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	06.043 Специалист по интернет-маркетингу (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.02.2019 № 95н); 08.026 Специалист в сфере закупок (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 № 625н); 08.035 Маркетолог (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2023 № 790н); 08.037 Бизнес-аналитик (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.11.2023 № 821н); 08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.06.2019 № 409н); 08.040 Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуг (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03.12.2019 № 764н); 08.043 Экономист предприятия (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 № 161н); 40.062 Специалист по качеству (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.2021 № 276н)	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	Не требуются	
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Минпросвещения России от 19.07.2023 № 548 (ред. от 03.07.2024) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело» (Зарегистрировано в Минюсте России от 27.08.2023 г. № 74906)	
Квалификация (-и) выпускника	Специалист торгового дела	
в т.ч. дополнительные квалификации	Официант; Бармен	
Направленности (при наличии)	Коммерция и осуществление интернет-маркетинга	
Нормативный срок реализации на базе ООО	2 года 10 месяцев	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО	4428 ч.	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	2 года 10 месяцев	
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	4428 ч.	
Форма обучения	очная	
Структура образовательной программы	Объем, в ак.ч.	в т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная часть образовательной программы	3178	1866
общеобразовательная подготовка	1476	760

социально-гуманитарный цикл	316	156
общепрофессиональный цикл	326	236
профессиональный цикл	1060	714
в т.ч. практика: - учебная - производственная		
Вариативная часть образовательной программы	1034	1034
в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль:	1034	1034
ОП.01ц Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации	64	64
ОП.02ц Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности	68	68
МДК.01.03ц Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	88	88
УП.01* Учебная практика	36	36
МДК.03.02ц Искусственный интеллект в организации и осуществлении интернет-маркетинга	126	126
МДК.04.01* Обслуживания гостей в баре организации питания	152	152
МДК.04.02* Цифровые технологии в формировании клиентской ценности	110	110
УП.04* Учебная практика	36	36
ПП.04* Производственная практика	72	72
Эк* Экзамен квалификационный	10	10
МДК.05.01 Организация обслуживания потребителей в зале организации питания	154	154
УП.05 Учебная практика	36	36
ПП.05 Производственная практика	72	72
Эк* Экзамен квалификационный	10	10
ГИА в форме демонстрационного экзамена + указывается из ФГОС	216	
Всего	4428	2900

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:

08 Финансы и экономика;

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее).

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП-П:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	08.026 Специалист в сфере закупок	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 № 625н	ОТФ А Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ А/01.5 Предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги
				ТФ А/02.5 Подготовка закупочной документации
				ТФ А/03.5 Обработка результатов закупки и заключение контракта
2	08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 № 409н	ОТФ А Исследование внешних рынков для сбыта продукции организации	ТФ А/01.5 Сбор и анализ информации о требованиях к продукции организации на внешних рынках
				ТФ А/02.5 Определение конкурентных преимуществ продукции организации на внешних рынках
			ОТФ В Осуществление внешнеэкономической деятельности организации	ТФ В/01.6 Подготовка к заключению внешнеторгового контракта
				ТФ В/02.6 Документарное сопровождение внешнеторгового контракта
3	40.062 Специалист по качеству	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2021 № 276н	ОТФ А Мониторинг соответствия качества продукции (работ, услуг)	ТФ А/01.5 Определение требований к продукции (работам, услугам), необходимых для эксплуатации продукции
				ТФ А/02.5 Анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)
4	08.035 Маркетолог	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 ноября 2023 г. № 790н	ОТФ А Маркетинговое исследование с использованием инструментов комплекса маркетинга	ТФ А/01.6 Подготовка к проведению маркетингового исследования
				ТФ А/02.6 Проведение маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга
5	08.040 Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуг	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03 декабря 2019 № 764н	ОТФ А Мониторинг первичных ценовых показателей	ТФ А/01.5 Сбор первичных ценовых показателей товаров, работ и услуг
				ТФ А/02.5 Систематизация (объективных) ценовых показателей товаров, работ и услуг с использованием информационных интеллектуальных технологий
6	08.043 Экономист предприятия	Приказ Министерства труда и социальной защиты	ОТФ А Экономический анализ деятельности организации	ТФ А/01.6 Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации

		Российской Федерации от 30 марта 2021 № 161н		
7	08.037 Бизнес-аналитик	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2023 года № 821н	ОТФ В Обеспечение изменений в организации	ТФ В/01.5 Разработка требований к выбранному решению и управление ими
			ОТФ С Выявление бизнес-проблем или бизнес-возможностей	ТФ С/01.5 Сбор информации о бизнес-проблемах или бизнес-возможностях
8	06.029 Менеджер по продажам информационно-коммуникационных систем	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2020 № 679н	ОТФ А Организация типовой поставки инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих	ТФ А/01.4 Сопровождение базы данных покупателей инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих
			ОТФ В Организация поставок нетиповых и комплексных решений по инфокоммуникационным системам и (или) их составляющим	ТФ В/01.5 Проведение консультаций по использованию и возможностям инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих
9	06.043 Специалист по интернет-маркетингу	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 февраля 2019 № 95н	ОТФ D Реализация стратегии поискового продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ТФ D/01.5 Проведение аудита веб-сайта
			ОТФ E Реализация контекстно-медийной стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ТФ E/01.5 Проведение анализа готовности веб-сайта к продвижению, анализ веб-сайтов конкурентов
			ОТФ F Реализация медийной стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ТФ F/01.5 Проведение аналитических работ по реализации медийной стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
			ОТФ G Реализация стратегии социального продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ТФ G/01.5 Проведение аналитических работ по изучению конкурентов
10	33.013 Официант, бармен	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.03.2022 № 115н	ОТФ В Обслуживание гостей организации питания, подача блюд и напитков	ТФ В/01.4 Принятие заказов у гостей организации питания на блюда и напитки
			ОТФ В Обслуживание гостей организации питания, подача блюд и напитков	ТФ В/02.4 Обслуживание гостей в зале организации питания
			ОТФ В Обслуживание гостей организации питания, подача блюд и напитков	ТФ В/03.4 Обслуживание гостей в баре организации питания

			ОТФ В Обслуживание гостей организации питания, подача блюд и напитков	ТФ В/05.4 Проведение расчетов с гостями организации питания за сделанные заказы

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
Организация и осуществление торговой деятельности	ПМ. 01. Организация и осуществление торговой деятельности
Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли (по выбору)	ПМ. 02. Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли (по выбору)
Организация и осуществление интернет-маркетинга (по выбору)	ПМ. 03. Организация и осуществление интернет-маркетинга (по выбору)
Виды деятельности по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
Выполнение работ по профессии 11176 Бармен	ПМ 04 Выполнение работ по профессии 11176 Бармен
Выполнение работ по профессии 16399 Официант	ПМ. 05 Выполнение работ по профессии 16399 Официант

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации

		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения:
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы
		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
		правила разработки презентации
		основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с	психологические особенности личности
		Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:

	учетом особенностей социального и культурного контекста	правила оформления документов
		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения:
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона

		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	средства профилактики перенапряжения
		Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ВД 1 Организация и осуществление торговой деятельности	ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	Навыки:
		– поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции; – проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках; – обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей); – составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации; – подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка; – проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков; – подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках.
		Умения:
		– пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках; – проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров; – обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы; – анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров; – создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей;

		– составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; – обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов; – обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов.
		Знания:
		– методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков; – требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; – стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции.
	ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта	Навыки: – оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; – мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок; – установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий; – составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов. Умения: – применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений; – осуществлять выбор поставщиков; – оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; – составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств; – создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных;

		– обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность; – работать в единой информационной системе.
		Знания:
		– правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; – структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критериев; – поиска и методов отбора поставщиков; – методов и инструментов работы с базами больших данных; – требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, – схем электронного документооборота.
		Навыки:
	ПК 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий	– формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта; – составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры; – осуществления подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; – публичного размещения полученных результатов; осуществления проверки необходимой документации для заключения контрактов и процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); – публичного размещения отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну; – организации осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также

		отдельных этапов исполнения контракта, денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях, организации возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов.
		Умения:
		– применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности; – составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; – обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; – описывать объект закупки; – разрабатывать закупочную документацию; – работать в единой информационной системе; – взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий; – анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры; – формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; – проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).
		Знания:
		– законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров; – особенностей составления закупочной документации; – методов определения и обоснования начальных максимальных цен контракта.
	ПК 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта	Навыки: – направления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта;

	и его документальное сопровождение	– проведения предварительного анализа поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках; – составления списка отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий); – документального оформления результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта; – подготовки сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внешних рынках; – формирования списка потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта; – обработки, формирования, хранения информации и данных об участниках внешнеторгового контракта; – формирования проекта внешнеторгового контракта; – осуществления проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта; – подготовки процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом. Умения – классифицировать товары на внутренних и внешних рынках; – разрабатывать тексты рекламной информации о продукции организации на иностранном языке для последующего распространения на внешних рынках; – осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта; – осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта; – подготавливать коммерческие предложения, запросы; – оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов. Знания: – основных технических характеристик, преимуществ и особенностей продукции организации, поставляемой на внешние рынки;

		– нормативных правовых актов, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность; – международных правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли; – международных договоров в сфере стандартов и требований к продукции; – стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции; – методов и инструментов работы с базами данных и источниками маркетинговой информации о внешних рынках; – методов разработки рекламной информации для внешних рынков и инструментов продвижения товаров и услуг на внешних рынках; – основных видов и методов международных маркетинговых коммуникаций; – документооборота внешнеторговых сделок; – условий внешнеторгового контракта; – норм этики и делового общения с иностранными партнерами.
	ПК. 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту	Навыки: – подготовки документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта; – сбора информации, документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговому контракту; – разработки плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту; – мониторинга отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; – документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы; – подготовка предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств по внешнеторговому контракту. Умения:

		– составлять и оформлять отчет, содержащий информацию о ходе исполнения контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, об изменении контракта или о расторжении контракта; – осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств, организовывать уплату денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях; – обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов; – осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота.
		Знания:
		– правил оформления документации по внешнеторговому контракту; – порядка документооборота в организации; – основ риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности.
	ПК. 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий	Навыки:
		– выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью; – организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники; – приемки товаров по количеству и качеству; – соблюдения правил охраны труда.
		Умения:
		– осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ; – осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей;

		– проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства; – осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей); – использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж; – применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения; – применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок; – управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF; – оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; – применять электронный документооборот; – осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций; – применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты; – оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; – осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота; – пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках.
		Знания:
		– видов торговых структур;

		– форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли; инфраструктуры потребительского рынка; – средств, методов, инноваций в отрасли; – организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле; – требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; – основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли; – требований законодательства Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность; – правил торговли; – количественных и качественных показателей оценки эффективности торговой деятельности.
ВД 2 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли (по выбору)	ПК 2.1 Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	Навыки:
		– выявления проблем и формулирования целей исследования; – планирования проведения маркетингового исследования; – определения маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования; – подготовки и согласования плана проведения маркетингового исследования; – поиска первичной и вторичной маркетинговой информации; – подготовки процесса проведения маркетингового исследования, установление сроков и требований к проведению маркетингового исследования; – проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга.
		Умения:
		– применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования; – определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования;

		– составлять комплексный план проведения маркетингового исследования; – составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования; – проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга.
		Знания:
		– составных элементов маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты; – методов изучения рынка, анализа окружающей среды; – этапов маркетинговых исследований, их результат; – методы проведения маркетингового исследования; – психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях.
	ПК 2.2 Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации	Навыки:
		– разработки предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации; – применения программных продуктов в системе продвижения товаров (услуг) организации; – применения различных платформ в системе продвижения товаров (услуг) организации.
		Умения:
		– обеспечивать продвижение товаров (услуг) на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; – использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков.
		Знания:
		– средств удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров и услуг, маркетинговых коммуникаций и их характеристики.
	ПК 2.3 Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том	Навыки:
		– проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий;

	числе с использованием информационных интеллектуальных технологий	– проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий.
		Умения
		– обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги; работать с информационной базой данных
		Знания:
	ПК 2.4. Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках	– порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен.
		Навыки:
		– установления конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках.
		Умения
		– анализировать текущую рыночную конъюнктуру.
		Знания:
	ПК 2.5. Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов	– видов конкуренции, показателей оценки конкурентоспособности; методов оценки конкурентной среды.
		Навыки:
		– применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;
		– использования информации специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана;
		– разработки бизнес-плана и финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов.
		Умения
		– применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;
		– развивать идеи до бизнес-предложений;
		– оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке;
		– оценивать риски, связанные с бизнесом;
		– анализировать бизнес-концепции;

		– предлагать идеи для дальнейшего развития; – применять методы принятия оптимальных решений; – находить аргументы в пользу идей; – принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели; – обосновывать и оценивать цели и ценности; – представлять идеи, дизайн, видения и решения; – применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты; – использовать для решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические средства и информационные технологии; – создавать деловые электронные презентации.
		Знания:
	ПК 2.6. Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов	– норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; – роли и значения бизнес-плана; – основных функций бизнес-плана; – классификации основных типов бизнес-планов; – методологии и процессов развития бизнес-идеи; – порядка разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью.
		Навыки: – расчёта показателей эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов. Умения – собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; – использовать методы экономического анализа; – анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов;

		– оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.
		Знания:
	ПК 2.7. Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности	– принципов и методов управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий;
		– методов экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений;
		– методов сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием программных продуктов;
		– методов, способов и приемов для решения задач по анализу;
		– типов факторных моделей;
		– схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа;
		– методику анализа эффективности использования производственных ресурсов.
		Навыки:
		– определения мероприятий по повышению эффективности предпринимательской деятельности.
		Умения
		– разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда;
		– оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации;
		– предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации.
		Знания:
		– методических материалов по планированию, учету и анализу деятельности организации;
		– спектра специализированных программных продуктов;

		– интерфейса автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации; – инновационных средств и устройств информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в предпринимательской деятельности.
	ПК 2.8. Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы	Навыки:
		– сбора информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы.
		Умения
		– собирать информацию о бизнес-проблемах; – анализировать финансовую отчетность на предмет рисков использования отчетов в анализе рисков.
		Знания:
		– рисков: понятия и видов; – методов оценки риска, связанных с бизнесом; – мер снижения риска, связанных с бизнесом; – методов оценки выполнимости бизнес-идеи; – основных способов анализа и оценки рисков; – состава моделей оценки риска; способов оценки риска ликвидности.
ВД 3. Организация и осуществление интернет-маркетинга (по выбору)	ПК. 3.1. Определять готовность веб-сайта к продвижению	Навыки:
		– проведения технического анализа аудируемого веб-сайта; – проведения базового аудита эргономичности (юзабилити) аудируемого веб-сайта; – проведения аудита визуально-эстетического решения аудируемого вебсайта.
		Умения
		– выявлять технические ошибки в работе веб-сайта; – документировать выявленные ошибки в работе веб-сайта; – формулировать предложения по исправлению выявленных технических ошибок и ошибок в эргономичности (юзабилити); – выявлять технические преимущества веб-сайтов конкурентов;

		– выявлять особенности эргономичности (юзабилити) веб-сайтов конкурентов, влияющие на занимаемые ими позиции в выдаче поисковой машины; – использовать инструменты для проведения технического аудита.
		Знания:
		– основы эргономичности (юзабилити) веб-сайтов; – основы веб-технологии; – основы веб-дизайна; – основы компьютерной грамотности; – методы обработки текстовой информации; – правила реферирования, аннотирования и редактирования текстов; – основы письменной деловой коммуникации использовать инструменты для проведения технического аудита; – правил составления и план документа аудита интернет-маркетинга организации; – основ оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин; – способов корректировки внутренних ошибок веб-сайта; – особенности функционирования современных систем администрирования веб-сайтов; – особенности функционирования современных поисковых машин; – правила формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщающего поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта.
	ПК. 3.2. Анализировать интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Навыки:
		– анализа поисковой выдачи; – анализа веб-сайтов конкурентов из поисковой выдачи; – анализа поведения пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети "интернет"; – определения стратегии поискового продвижения; – проверки и корректировки списка ключевых слов и словосочетаний, используемых при поисковом продвижении; – анализа присутствия компании в информационном пространстве на основе данных из поисковых систем.

		Умения – определять факторы, влияющие на позиции веб-сайтов в поисковой выдаче; – составлять список ключевых слов и словосочетаний для анализа поисковой выдачи; – актуализировать информацию о поведении пользователей веб-сайтов заданной тематики в информационно-телекоммуникационной сети "интернет"; – анализировать собранную информацию и принимать решение о порядке работы с веб-сайтом с целью оптимизации по требованиям поисковой машины; – составлять список ключевых слов и словосочетаний, необходимых для оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин; – анализировать релевантность составленного списка ключевых слов и словосочетаний тематике оптимизируемого веб-сайта; – анализировать список ключевых слов и словосочетаний на соответствие техническому заданию. Знания: – внутренних ошибок веб-сайта, влияющих на результат работы поисковых машин, и способов устранения ошибок; – особенностей функционирования современных систем администрирования веб-сайтов; – правил составления и критериев качества списка ключевых слов и словосочетаний; – стандартов делового общения в письменной и устной форме; – особенностей функционирования современных поисковых машин; – правил формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщающего поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта; – правил формирования основных тегов (заголовков страницы, ключевых слов страницы, описания страницы); – методов обработки текстовой и графической информации; – основ копирайтинга и веб-райтинга.

	ПК. 3.3. Разрабатывать стратегии проведения контекстно-медийной и медийной кампаний и их реализации в сети Интернет	Навыки:
		– определения стратегии продвижения в социальных сетях.
		Умения
		– определять маркетинговые стратегии;
		– составлять smm-стратегии;
		– составлять контент-планы;
	ПК. 3.4. Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество	– создавать стратегии продвижения;
		– сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов.
		Знания:
		– основ эргономичности (юзабилити) веб-сайтов и веб-дизайна;
		– правил реферирования, аннотирования и редактирования текстов.
		Навыки:
	ПК. 3.5. Составлять технические задания в соответствии с требованиями заказчика	– размещение текстовых рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «интернет»;
		– размещение медийных рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «интернет».
		Умения
		– разрабатывать уникальные торговые предложения;
		– разрабатывать рекламные модули;
		– создавать стратегии продвижения;
		– сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов;
		– обосновывать выбор целевой аудитории;
		– создавать тексты и рекламные слоганы.
		Знания:
		– перечня (количество и названия) рекламных механизмов показа аудитории рекламных сообщений в сети Интернет;
		– особенности функционирования современных рекламных систем в составе социальных медиа.
		Навыки:
		– разработки лендинга.
		Умения
		– создания текстов для социальных сетей, для сайтов, лендингов, презентаций;

		– различать виды текстов; – рассчитать бюджет на создание лендинга; – писать технические задания на создание лендинга для сторонних организаций; – определять СТА для лендингов; – работать с бесплатными сервисами создания лендингов; – создавать уникального торгового предложения для определенных задач; – работать с сервисами рассылок.
		Знания:
		– основ разработки и поддержки сайтов/лендингов; – основ гипертекстовой разметки; – стандартов верстки веб-сайтов; – принципиальных отличий лендингов от сайтов; – сервисов для автоматизации рассылок.
	ПК. 3.6. Проводить аналитические работы по реализации стратегий продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Навыки:
		– анализа использования информационных, навигационных и функциональных элементов страниц веб-сайта посетителями, пришедшими по ссылкам из систем контекстно-медийной рекламы; – анализа показателей эффективности проведения контекстно-медийной рекламной кампании; – составления отчетов по результатам выделения сегментов целевой аудитории.
		Умения
		– составлять информационно-аналитические справки; – оформлять отчетные документы.
		Знания:
		– методов обработки текстовой информации и графической информации.
Выполнение работ по профессии 11176 Бармен	ПК 4.1 Выполнять обслуживание гостей в баре организации питания	Навыки:
		– оформления витрины и барной стойки; – приема, оформления и уточнения заказа на напитки и барную продукцию организации питания;

		– рекомендации гостям бара организации питания по выбору напитков и барной продукции; – приготовления и подачи безалкогольных коктейлей и напитков; – приготовления и подачи чая, кофе; – поддержания в чистоте и порядке столов в баре, барной стойки, барного инвентаря, посуды и оборудования
		Умения:
		– подавать барную и коктейльную карту в соответствии с ресторанным этикетом обслуживания гостей; – консультировать гостей по выбору напитков и барной продукции; – эксплуатировать оборудование бара; – подготавливать барную стойку и барные столики для подачи напитков и барной продукции; – готовить, оформлять и подавать безалкогольные коктейли; – готовить и подавать свежевыжатые соки; – готовить, оформлять и подавать чай, кофе
		Знания:
		– методы и технику обслуживания гостей за барной стойкой и столиками бара; – правила выбора столовой посуды, чайной и кофейной посуды, приборов, ресторанных аксессуаров, барного оборудования и инвентаря; – классификация чая по степени ферментации, методы заваривания чая; – нечайные чаи: виды, характеристики, отличительные особенности; – классификация кофе по видам и степени обжарки – правила и техника приготовления и подачи коктейлей; – правила и технику приготовления и подачи чая, кофе; – правила этикета при обслуживании гостей в баре
	ПК 4.2 Проводить расчеты с гостями организации питания за сделанные заказы	Навыки:
		– подготовки контрольно-кассового оборудования к началу принятия и оформления платежей; – проведения кассовых операций оплаты по счетам за выполненный заказ

		Умения:
		– пользоваться контрольно-кассовым оборудованием и программно-аппаратным комплексом для приема к оплате платежных карт; – проводить оформление счета для оплаты; – предоставлять счет гостям организации питания; – принимать оплату в наличной и безналичной формах
		Знания:
		– порядок оформления счетов и расчета по ним с гостями организации питания; – правила эксплуатации контрольно-кассовой техники и POS терминалов; – правила и порядок расчета гостей при наличной и безналичной формах оплаты
Выполнение работ по профессии 16399 Официант	ПК 5.1 Принимать заказы у гостей организации питания блюда и напитки	Навыки:
		– приема, оформления и уточнения заказа гостей организации питания; – рекомендации гостям организации питания по выбору блюд и напитков; – передачи заказа гостей организации питания на кухню и в бар организации питания; – досервировки стола в соответствие с заказом гостей организации питания
		Умения:
		– подавать меню, барную и коктейльную карту в соответствии с ресторанным этикетом обслуживания гостей; – выяснять пожелания и потребности гостя относительно заказа блюд и напитков; – консультировать потребителей по выбору напитков, их сочетаемости с блюдами; – пользоваться автоматизированными программами и мобильными терминалами при приеме заказа на блюда и напитки
		Знания:
		– характеристики блюд и напитков, включенных в меню; – правил сочетаемости напитков и блюд;

		– правил культуры обслуживания, протокола и этикета обслуживания гостей организации питания; – порядка и процедуры передачи заказа на кухню и в бар; – виды и способы постановки вопросов при определении потребностей гостей
	ПК 5.2 Выполнять обслуживание гостей в зале организации питания	Навыки:
		– получения блюд и напитков с кухни и бара организации питания; – подачи блюд и напитков гостям организации питания; – замены использованной посуды, приборов и столового белья
		Умения:
		– проверять качество и соответствие оформления блюд и напитков установленным требованиям внутренних стандартов к качеству и оформлению блюд и напитков; – досервировывать, пересервировывать стол в соответствии с заказанными блюдами и последовательностью подачи блюд и напитков; – подавать блюда и напитки с подносов, сервировочных тележек и подсобных столиков
		Знания:
		– правила и очередность подачи блюд и напитков; – требования к качеству, температуре подачи блюд и напитков; – правила порционирования и подготовки блюд и напитков к презентации в присутствии гостей; – правила выбора столовой посуды, чайной и кофейной посуды, приборов, ресторанных аксессуаров, инвентаря; – правила и техника подачи блюд; – правила и техника подачи коктейлей; – правила и техника подачи чая и кофе; – правила и техника замены использованной столовой посуды и столовых приборов

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики

Направленность «Коммерция и осуществление интернет-маркетинга»:

Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
Организация и осуществление торговой деятельности	ПК. 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.	08.026	ОТФ А Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ А/01.5 Предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги
	ПК. 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта.	08.026	ОТФ А Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ А/01.5 Предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги
	ПК. 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий.	08.026	ОТФ А Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ А/02.5 Подготовка закупочной документации
	ПК. 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.	08.026	ОТФ А Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ А/02.5 Подготовка закупочной документации
	ПК. 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.	08.026	ОТФ А Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ А/03.5 Обработка результатов закупки и заключение контракта

	ПК. 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.	08.026	ОТФ А Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ А/03.5 Обработка результатов закупки и заключение контракта
Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли (по выбору)	ПК 2.1. Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга.	08.035	ОТФ А Маркетинговое исследование с использованием инструментов комплекса маркетинга	ТФ А/01.6 Подготовка к проведению маркетингового исследования
				ТФ А/02.6 Проведение маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга
	ПК 2.2. Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации.	08.037	ОТФ В Обеспечение изменений в организации	ТФ В/01.5 Разработка требований к выбранному решению и управление ими
	ПК 2.3. Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий.	08.040	ОТФ А Мониторинг первичных ценовых показателей	ТФ А/01.5 Сбор первичных ценовых показателей товаров, работ и услуг
				ТФ А/02.5 Систематизация (объективных) ценовых показателей товаров, работ и услуг с использованием информационных интеллектуальных технологий
	ПК 2.4. Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках.	08.026	ОТФ А Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ А/01.5 Предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги
		08.039	ОТФ А Исследование внешних рынков для сбыта продукции организации	ТФ А/01.5 Сбор и анализ информации о требованиях к продукции организации на внешних рынках
				ТФ А/02.5 Определение конкурентных преимуществ продукции организации на внешних рынках
	ПК 2.5. Разрабатывать бизнес-план и	08.037	ОТФ В Обеспечение изменений в	ТФ В/01.5 Разработка

	финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов.		организации	требований к выбранному решению и управление ими
	ПК 2.6. Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов.	08.043	ОТФ А Экономический анализ деятельности организации	ТФ А/01.6 Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации
	ПК 2.7. Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности.	08.037	ОТФ В Обеспечение изменений в организации	ТФ В/01.5 Разработка требований к выбранному решению и управление ими
	ПК 2.8. Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы.	08.037	ОТФ С Выявление бизнес-проблем или бизнес-возможностей	ТФ С/01.5 Сбор информации о бизнес-проблемах или бизнес-возможностях
Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли (по выбору)	ПК 3.1. Определять готовность веб-сайта к продвижению.	06.043	ОТФ D Реализация стратегии поискового продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ТФ D/01.5 Проведение аудита веб-сайта
			ОТФ Е Реализация контекстно-медийной стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ТФ Е/01.5 Проведение анализа готовности веб-сайта к продвижению, анализ вебсайтов конкурентов
	ПК 3.2. Анализировать интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".	06.043	ОТФ G Реализация стратегии социального продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ТФ G/01.5 Проведение аналитических работ по изучению конкурентов
	ПК 3.3. Оформлять заявочные и платежные документы участников торгово-промышленной выставки.	33.019	ОТФ А Операционная деятельность по подготовке к проведению торгово-промышленных выставок	ТФ А/04.5 Ведение документооборота торгово-промышленной выставки
			ОТФ В Операционная	ТФ В/05.6 Контроль исполнения

			деятельность по организации торгово-промышленных выставок	клиентами обязательств по оплате участия в торгово-промышленной выставке
	ПК 3.4. Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество.	06.043	ОТФ G Реализация стратегии социального продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ТФ G/01.5 Проведение аналитических работ по изучению конкурентов
	ПК 3.5. Составлять технические задания в соответствии с требованиями заказчика.	06.043	ОТФ F Реализация медийной стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ТФ F/01.5 Проведение аналитических работ по реализации медийной стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
	ПК 3.6. Проводить аналитические работы по реализации стратегий продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".	06.043	ОТФ E Реализация контекстно-медийной стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ТФ E/01.5 Проведение анализа готовности веб-сайта к продвижению, анализ веб-сайтов конкурентов
			ОТФ F Реализация медийной стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ТФ F/01.5 Проведение аналитических работ по реализации медийной стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
			ОТФ G Реализация стратегии социального продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ТФ G/01.5 Проведение аналитических работ по изучению конкурентов
Выполнение работ по профессии 11176 Бармен	ПК 4.1 Выполнять обслуживание гостей в баре организации питания	33.013	ОТФ В Обслуживание гостей организации питания, подача блюд и напитков	ТФ В/03.4 Обслуживание гостей в баре организации питания
	ПК 4.2 Проводить расчеты с гостями организации питания за сделанные заказы		ОТФ Обслуживание гостей организации питания, подача блюд и напитков	ТФ В/05.4 Проведение расчетов с гостями организации питания за сделанные заказы

Выполнение работ по профессии 16399 Официант	ПК 5.1 Принимать заказы у гостей организации питания блюда и напитки		ОТФ Обслуживание гостей организации питания, подача блюд и напитков	ТФ В/01.4 Принятие заказов у гостей организации питания на блюда и напитки
	ПК 5.2Выполнять обслуживание гостей в зале организации питания		ОТФ Обслуживание гостей организации питания, подача блюд и напитков	ТФ В/02.4 Обслуживание гостей в зале организации питания

4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП-П по специальности:

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. Зачет, экзамен и др.)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах						Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам						Обязательн	Вариативн
					Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	1 курс		2 курс		3 курс			
											1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
О.00	Общеобразовательный цикл		1476	750	616	788				72	408	660	204	132			1476	
ОУДБ.00	Общеобразовательные дисциплины (общие и по выбору) базовые		1044	570	416	598				30	340	528	102	44			1044	
ОУДБ.01	Русский язык	Э	88	48	30	48				10	34	44					88	
ОУДБ.02	Литература	Э	122	40	72	40				10	34	44	34				122	
ОУДБ.03	Иностранный язык	ДЗ	122	78	44	78					34	88					122	
ОУДБ.04	Информатика	ДЗ	112	56	56	56					34	44	34				112	
ОУДБ.05	Физика	ДЗ	78	48	30	48					34	44					78	
ОУДБ.06	Химия	ДЗ	78	48	30	48					34	44					78	
ОУДБ.07	Биология	ДЗ	78	48	30	48					34	44					78	
ОУДБ.08	История	Э	132	60	62	60				10	34	88					132	
ОУДБ.09	География	ДЗ	78	48	30	48							34	44			78	
ОУДБ.10	Физическая культура/ Адаптивная физическая культура	ДЗ, ДЗ	78	48	2	76					34	44					78	
ОУДБ.11	Основы безопасности и защиты Родины	ДЗ	78	48	30	48					34	44					78	
ОУДП.00	Общеобразовательные дисциплины (общие и по выбору) профильные		432	190	200	190				42	68	132	102	88			432	
ОУДП.01	Математика	Э, Э	178	92	64	92				22	34	44	34	44			178	

ОУДП.02	Обществознание	Э, Э	232	84	128	84				20	34	66	68	44			232	
	Индивидуальный проект	ДЗ	22	14	8	14						22					22	
СГЦ.00	Социально-гуманитарный цикл		316	156	84	192			40				34	72	170	40	316	
СГ.01	История России	ДЗ	48	20	18	20			10					48			48	
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ДЗ	34	28	14	14			6						34		34	
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	68	32	26	28			14						68		68	
СГ.04	Физическая культура	ДЗ, ДЗ, ДЗ	112	32	2	110							34	24	34	20	112	
СГ.05	Основы финансовой грамотности	ДЗ	54	44	24	20			10						34	20	54	
ОП.00	Общепрофессиональный цикл		458	368	102	266			90		136		34	24	204	60	326	132
ОП.01ц	Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации	ДЗ	108	86	22	64			22						68	40	44	64
ОП.02ц	Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности	ДЗ	126	102	32	70			24				34	24	68		58	68
ОП.03	Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда	ДЗ	68	54	14	40			14		68						68	
ОП.04	Автоматизация торгово-технологических процессов	ДЗ	68	54	14	40			14		68						68	
ОП.05	Основы предпринимательства	ДЗ	54	44	12	32			10						34	20	54	
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ	34	28	8	20			6						34		34	
П.00	Профессиональный цикл		1962	1616	298	1320	46 8	25	236	108	68	132	340	564	238	512	1060	902
ПМ.01	Организация и осуществление торговой деятельности	ДЗ	402	340	108	234	14 4		44	16			170	216			278	124

МДК.01.01	Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынке	Э	62	48	28	20			10	8			34	24			62	
МДК.01.02	Организация и осуществление продаж		60	48	28	20			10				34	24			60	
МДК.01.03ц	Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд		128	100	52	50			24				102	24			40	88
УП.01*	Учебная практика	ДЗ	72	72		72	72							72			36	36
ПП.01	Производственная практика	ДЗ	72	72		72	72							72			72	
ПМ.02	Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	ДЗ	434	356	64	292	108		62	16					170	248	434	
МДК.02.01	Технология проведения маркетинговых исследований	Э	78	60	16	44			14	8					34	40	78	
МДК.02.02	Ценообразование в торговой деятельности		130	102	26	76			26						68	60	130	
МДК.02.03	Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы		110	86	22	64			22						68	40	110	
УП.02	Учебная практика	ДЗ	36	36		36	36									36	36	
ПП.02	Производственная практика	ДЗ	72	72		72	72									72	72	
ПМ.03	Организация и осуществление интернет-маркетинга	ДЗ	474	394	44	350	144	25	62	18			68	56	68	264	348	126
МДК.03.01	Технология интернет-маркетинга	Э	194	152	22	130			38	8			68	28	34	60	194	
МДК.03.02ц	Искусственный интеллект в организации и осуществлении интернет-маркетинга		126	98	22	76		25	24					28	34	60		126
УП.03	Учебная практика	ДЗ	36	36		36	36									36	36	
ПП.03	Производственная практика	ДЗ	108	108		108	108									108	108	
ПМ.04*	Выполнение работ по профессии " 11176 Бармен"	Эк	380	306	38	268	108		44	30	34	88	68	160				380
МДК.04.01*	Обслуживания гостей в баре организации питания	Э, Э	152	114	10	104			26	20	34	44	34	28				152

МДК.04.02*	Цифровые технологии в формировании клиентской ценности		110	84	28	56			18			44	34	24				110
УП.04*	Учебная практика	ДЗ	36	36		36	36							36				36
ПП.04*	Производственная практика	ДЗ	72	72		72	72							72				72
ПМ.05*	Выполнение работ по профессии " 16399 Официант"	Эк	272	220	44	176	108		24	28	34	44	34	132				272
МДК.05.01*	Организация обслуживания потребителей в зале организации питания	Э, Э	154	112	44	68			24	18	34	44	34	24				154
УП.05*	Учебная практика	ДЗ	36	36		36	36							36				36
ПП.05*	Производственная практика	ДЗ	72	72		72	72							72				72
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация		216													216	216	
			4428	2900	1316	2566	468	25	366	180	612	792	612	792	612	828	3394	1034

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория 1. ПОП-П/работодатель 2. ЦОМ/проект	Обоснование
1	ОП.01ц Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации	64	ПОП-П / работодатель	ООО «ТД «Хорека», ООО «Ситно-Продукт»
2	ОП.02ц Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности	68	ПОП-П / работодатель	ООО «ТД «Хорека», ООО «Ситно-Продукт»
3	МДК.01.03ц Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	88	ПОП-П / работодатель	ООО «ТД «Хорека», ООО «Ситно-Продукт»
4	УП.01* Учебная практика	36	ПОП-П / работодатель	ООО «ТД «Хорека», ООО «Ситно-Продукт»

5	МДК.03.02ц Искусственный интеллект в организации и осуществлении интернет-маркетинга	126	ПОП-П / работодатель	ООО «ТД «Хорека», ООО «Ситно-Продукт»
6	МДК.04.01* Обслуживания гостей в баре организации питания	152	ПОП-П / работодатель	ООО «ТД «Хорека», ООО «Ситно-Продукт»
7	МДК.04.02* Цифровые технологии в формировании клиентской ценности	110	ПОП-П / работодатель	ООО «ТД «Хорека», ООО «Ситно-Продукт»
8	УП.04* Учебная практика	36	ПОП-П / работодатель	ООО «ТД «Хорека», ООО «Ситно-Продукт»
9	ПП.04* Производственная практика	72	ПОП-П / работодатель	ООО «ТД «Хорека», ООО «Ситно-Продукт»
10	Эк* Экзамен квалификационный	10	ПОП-П / работодатель	ООО «ТД «Хорека», ООО «Ситно-Продукт»
11	МДК.05.01 Организация обслуживания потребителей в зале организации питания	154	ПОП-П / работодатель	ООО «ТД «Хорека», ООО «Ситно-Продукт»
12	УП.05 Учебная практика	36	ПОП-П / работодатель	ООО «ТД «Хорека», ООО «Ситно-Продукт»
13	ПП.05 Производственная практика	72	ПОП-П / работодатель	ООО «ТД «Хорека», ООО «Ситно-Продукт»
14	Эк* Экзамен квалификационный	10	ПОП-П / работодатель	ООО «ТД «Хорека», ООО «Ситно-Продукт»
Итого		1034		

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Вид учебного занятия. Тема / Виды работ	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения
1.	Ознакомление с деятельностью предприятия. Сбор и анализ информации о внутренних и внешних рынках, требованиях к продукции. Составление коммерческих предложений, запросов, оферт. Формирование списка потенциальных партнеров, подготовка проектов договоров поставки. Оформление продаж с использованием онлайн-касс и электронных платформ. Работа с закупочной документацией (44-ФЗ / 223-ФЗ).	МДК.01.01, МДК.01.02, МДК.01.03, УП.01, ПП.01	144	4	Отдел закупок/продаж, офис торговой компании, склад, торговый зал ООО «ТД Хорека» ООО «Сельторг» ООО «Ситно-Продукт» ООО «Электротехническая компания» АО «Тандер»
2.	Проведение маркетинговых исследований: сбор и анализ данных, PEST-анализ, построение модели Остервальдера. Определение целевой аудитории, конкурентных преимуществ. Анализ ценовой политики. Разработка бизнес-плана и финансовой модели	МДК.02.01, МДК.02.02, МДК.02.03, УП.02, ПП.02	108	6	Офис коммерческой организации, аналитический отдел, бухгалтерия ООО «ТД Хорека» ООО «Сельторг» ООО «Ситно-Продукт» ООО «Электротехническая компания» АО «Тандер»

	предпринимательской единицы (расчёт NPV, IRR, точки безубыточности, бюджета доходов и расходов). Оценка рисков.				
3.	Технический аудит веб-сайта, проверка юзабилити. Анализ поисковой выдачи и конкурентов. Составление списка ключевых слов. Определение стратегии поискового продвижения. Разработка контент-плана и SMM-стратегии. Создание рекламных текстов, слоганов, лендингов. Составление отчетов о результатах рекламных кампаний.	МДК.03.01, МДК.03.02, УП.03, ПП.03	108	6	Маркетинговый отдел, digital-агентство, офис интернет-магазина ООО «ТД Хорека» ООО «Сельторг» ООО «Ситно-Продукт» ООО «Электротехническая компания» АО «Тандер»
4.	Приготовление и подача безалкогольных напитков (чай, кофе, горячие и холодные напитки, коктейли, лимонады, фреши). Обслуживание гостей за барной стойкой. Консультирование по выбору напитков. Проведение расчетов с гостями (наличные, банковские карты, POS-терминал). Поддержание чистоты в баре.	МДК.04.01, МДК.04.02, УП.04, ПП.04	108	4	Бар предприятия / отдел реализации барной продукции ООО «ТД Хорека» ООО «Сельторг» ООО «Ситно-Продукт» АО «Тандер» ООО «Санаторий «Юбилейный» ООО «Абзаково» Частное учреждение ПАО «ММК» «Дворец культуры

					металлургов имени Серго Орджоникидзе»
5.	Встреча и размещение гостей в зале. Подача меню, консультирование по блюдам и напиткам. Приём заказа (в т.ч. с использованием R-Keeper/iiko). Сервировка столов (завтрак, обед, ужин, банкет). Подача блюд и напитков (техника работы с подносом, метод «в обнос»). Досервировка, смена приборов. Оформление счета, расчёт с гостем.	МДК.05.01, УП.05, ПП.05	108	4	Зал ресторана / кафе, банкетный зал ООО «БОЛЬШЕЖИЗНИ» ООО «ТД Хорека» ООО «Санаторий «Юбилейный» ООО «Абзаково» Частное учреждение ПАО «ММК» «Дворец культуры металлургов имени Серго Орджоникидзе»

5.4. Календарный учебный график

[illegible]

Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по модулям и дисциплинам						Промежуточная аттестация						Практики						ГИА		Каникулы	Всего, ак.ч
	Всего		1 семестр		2 семестр		Всего		1 семестр		2 семестр		Всего		1 семестр		2 семестр		Всего		нед.	
	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.		
1 курс	39	1404	17	612	22	792	2	72	0	0	2	72	0	0	0	0	0	0	0	0	11	1476
2 курс	32	1152	17	612	15	540	2	72	0	0	2	72	7	252	0	0	7	252	0	0	11	1476
3 курс	27	972	17	612	10	360	1	36	0	0	1	36	7	252	0	0	7	252	6	216	2	1476
Всего	98	3528	51	1836	47	1692	5	180	0	0	5	180	14	504	0	0	14	504	6	216	24	4428

Обозначения и сокращения:

 – обучение по модулям и дисциплинам;  – промежуточная аттестация (ПА) (36 ак.ч. в неделю);  – практики (36 ак.ч. в неделю);

 – каникулы;  – государственная итоговая аттестация (ГИА) (36 ак.ч. в неделю).

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули *и/или* дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах ООО «Торговый дом «Хорека», ООО «Ситно-Продукт», при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования (для специальности), всех видов практики и;
- включает в себя отдельные лекционного типа, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на ... курсе (-ах) обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) ООО «Торговый дом «Хорека», ООО «Ситно-Продукт» на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме: демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы).

Программа ГИА включает общие сведения; примерные требования к проведению демонстрационного экзамена; описание организации и проведения защиты дипломного проекта (работы). Программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

- кабинет «Русского языка»;
- кабинет «Литературы»;
- кабинет «Иностранного языка»;
- кабинет «Информатики»;
- кабинет «Физики»;
- кабинет «Химии»;
- кабинет «Биологии»;
- кабинет «Истории»;
- кабинет «Географии»;
- кабинет «Физической культуры/Адаптивной физической культуры»;
- кабинет «Основы безопасности и защиты Родины»;
- кабинет «Математики»;
- кабинет «Обществознания»;
- кабинет «Истории России»;
- кабинет «Иностранного языка в профессиональной деятельности»;
- кабинет «Безопасность жизнедеятельности»;
- кабинет «Физической культуры»;
- кабинет «Основы финансовой грамотности».

Мастерские и зоны по видам работ:

- зона по видам работ № 1 «Администрирование отеля»;
- зона по видам работ № 2 «Технология кулинарного производства»;
- зона по видам работ № 3 «Технология кондитерского производства»;
- зона по видам работ № 4 «Ресторанный сервис и барное дело»;
- зона по видам работ № 5 «Организация хранения, контроля запасов и сырья»;
- зона по видам работ № 6 «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Спортивный комплекс

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- актовый зал.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (перечислить наименование дисциплин, МДК или ПМ).

Не допускается реализация образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (указывается, если профессия/специальность входит в Перечень профессий среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий).

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее), и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки ООО «Торговый дом «Хорека», ООО «Ситно-Продукт», а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях:

	ФИО	Наименование организации, осуществляющей деятельность в	Занимаемая специалистом-	Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в

№ п/п	(при наличии) специалиста-практика	профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства	практиком должность	организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся
1	<i>Иглесиас Пасюков Михаил Хорхеевич</i>	<i>ООО «Торговый дом «Хорека»</i>	<i>финансовый директор</i>	<i>20 лет</i>

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Расчетная величина стоимости обучения из расчета на одного обучающегося в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов составляет:

нормативные затраты на очную форму обучения по специальности 38.02.08 Торговое дело составляют 111,050 тыс. руб. на одного обучающегося.

Приложение 1.1
к ПОП-П по специальности
38.02.08 Торговое дело

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ...	60
1.1. <i>Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</i>	60
1.2. <i>Планируемые результаты освоения профессионального модуля</i>	60
1.3. <i>Обоснование часов вариативной части ОПОП-П</i>	71
2. Структура и содержание профессионального модуля	73
2.1. <i>Трудоемкость освоения модуля</i>	73
2.2. <i>Структура профессионального модуля</i>	73
2.2 <i>Содержание профессионального модуля</i>	75
3. Условия реализации профессионального модуля	92
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i>	92
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i>	92
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	93

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Организация и осуществление торговой деятельности».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3.3 ПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах	-

		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	-
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	-
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности	-

	коллективе	социального и культурного контекста	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	-
ПК 1.1.	пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках; проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров; обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически	методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции.	поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции; проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию

	ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы; анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров; создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей; составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов; обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов.		организации на внутренних и внешних рынках; обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей); составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации; подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка; проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков; подготовки

			аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках.
ПК 1.2.	применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений; осуществлять выбор поставщиков; оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств; создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных; обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность; работать в единой информационной системе.	правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критериев; поиска и методов отбора поставщиков; методов и инструментов работы с базами больших данных; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота.	оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок; установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий; составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов.
ПК 1.3.	применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности; составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и	законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров;	формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки,

	информацию; обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; описывать объект закупки; разрабатывать закупочную документацию; работать в единой информационной системе; взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий; анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры; формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).	особенностей составления закупочной документации; методов определения и обоснования начальных максимальных цен контракта.	требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта; составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры; осуществления подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; публичного размещения полученных

			результатов; осуществления проверки необходимой документации для заключения контрактов и процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); публичного размещения отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственну ю тайну; организации осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, денежных сумм по банковской гарантии в

			предусмотренных случаев, организации возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов.
ПК 1.4.	классифицировать товары на внутренних и внешних рынках; разрабатывать тексты рекламной информации о продукции организации на иностранном языке для последующего распространения на внешних рынках; осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта; осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта; подготавливать коммерческие предложения, запросы; оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов.	основных технических характеристик, преимуществ и особенностей продукции организации, поставляемой на внешние рынки; нормативных правовых актов, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность; международных правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли; международных договоров в сфере стандартов и требований к продукции; стандартов и требований внешних рынков к товарной	направления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта; проведения предварительного анализа поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках; составления списка отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий); документального оформления

		продукции; методов и инструментов работы с базами данных и источниками маркетинговой информации о внешних рынках внешних рынков; методов разработки рекламной информации для внешних рынков и инструментов продвижения товаров и услуг на внешних рынках; основных видов и методов международных маркетинговых коммуникаций; документооборота внешнеторговых сделок; условий внешнеторгового контракта; норм этики и делового общения с иностранными партнерами.	результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта; подготовки сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внешних рынках; формирования списка потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта; обработки, формирования, хранения информации и данных об участниках внешнеторгового контракта; формирования проекта внешнеторгового контракта; осуществления проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта; подготовки процедуры подписания внешнеторгового

			о контракта с контрагентом.
ПК 1.5.	составлять и оформлять отчет, содержащий информацию о ходе исполнения контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, об изменении контракта или о расторжении контракта; осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств, организовывать уплату денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях; обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов; осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота.	правил оформления документации по внешнеторговому контракту; порядка документооборота в организации; основ риск-менеджмента во внешнеэкономическо й деятельности.	подготовки документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта; сбора информации, документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговом у контракту; разработки плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговом у контракту; мониторинга отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговом у контракту; документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговом у контракту и организация претензионной работы; подготовка

			предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств по внешнеторговому контракту.
ПК 1.6.	осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ; осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей; проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства; осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей); использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж; применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения; применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок; управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF; оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей,	видов торговых структур; форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли; инфраструктуры потребительского рынка; средств, методов, инноваций в отрасли; организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли; требований законодательства	выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью; организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники; приемки товаров по количеству и

	регистрация продаж в системе ЕГАИС; применять электронный документооборот; осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций; применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты; оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота; пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках.	Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность; правил торговли; количественных и качественных показателей оценки эффективности торговой деятельности	качеству; соблюдения правил охраны труда.

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№ Наименование темы	Объем часов	Обоснования включения в рабочую программу
1	Цифровые инструменты в профессиональной деятельности	Работа в цифровой среде, использование цифровых продуктов, автоматизация процессов с помощью	МДК 03.01 Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд:	88	Внедрение цифровых компетенций в образовательный процесс

		компьютерных технологий, навыки обеспечения информационной безопасности	Тема 3.3. Процедуры осуществления закупок Тема 3.4. Государственный и муниципальный контракт		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	198	196
Курсовой проект (работа)	-	-
Самостоятельная работа	44	-
Практика, в т.ч.:	144	144
учебная	72	72
производственная	72	72
Промежуточная аттестация в форме экзамена, в том числе <i>МДК 01.01, МДК 01.02, МДК 01.03 в форме экзамена</i> <i>УП 01, ПП 01 в форме зачета</i>	16	16
Всего	402	356

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК.1.4 ПК. 1.5. ПК.1.6 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	Раздел 1.Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках	58	48	58	48		10		
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК.1.4 ПК. 1.5. ПК.1.6 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	Раздел 2.Организация и осуществление продаж	58	48	58	48		10		
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК.1.4 ПК. 1.5. ПК.1.6 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	Раздел 3.Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	126	100	126	102		24		

ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК.1.4 ПК. 1.5. ПК.1.6 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	Учебная практика	72	72				72	
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК.1.4 ПК. 1.5. ПК.1.6 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	Производственная практика	72	72					72
	Промежуточная аттестация	16	16					
	Всего:	402	356	242	198		44	72 72

2.2 Содержание профессионального модуля

№ учебного занятия	Наименование разделов, МДК и тем, дидактические единицы и содержание учебной деятельности студентов, практическая подготовка	Объем часов	Коды ОК, ПК
1	2	3	
РАЗДЕЛ 1. Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках		58	
МДК. 01.01. Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынке		58	
3 семестр		34	
Тема 1.1. Информационное обеспечение торгово-сбытовой деятельности	Содержание	14	ОК 02, 04, 05, 09 ПК 1.1 ОК 01, 05, 09 ПК 1.1
	Понятие, значение, классификация, источники и комплексный подход к формированию информации. Информация о покупателях, мотивах покупок, требованиях к товару. Источники товарного предложения: состояние, тенденции изменения. Потребности, как объект маркетинговой деятельности: понятие, их характеристика. Субъекты - носители разных видов и разновидностей потребностей Спрос: понятие, виды, факторы, влияющие на него. Методы изучения и прогнозирования спроса. Понятие рыночной конъюнктуры, цели и методы ее анализа. Оценка показателей конъюнктуры рынка	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №1 Подготовка развернутого ответа по темам: «Сбыт как элемент коммерческой деятельности предприятия», «Роль продаж в организации сбытовой деятельности предприятий», «Механизм выбора партнеров для осуществления сбытовой деятельности» «Информационное обеспечение сбытовой деятельности» (работа в парах)	2	
	В том числе практические занятия		

	Практическое занятие №1 Изучение потенциальных возможностей торговой организации и её конкурентного положения на рынке.	2	
	Практическое занятие №2 Формирование базы данных поставщиков на основе изучения потенциальных возможностей торговой организации.	2	
	Практическое занятие №3 Систематизация и анализ внешней конкурентной среды для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров, сбор и обобщение полученной информации.	2	
	Практическое занятие №4 Разработка номенклатуры торговых услуг (перечень услуг) предприятия торговли. Разработка торговой политики организации торговли.	2	
	Практическое занятие №5 Решение задач на выявление потребностей и средства их удовлетворения.	2	
Тема 1.2. Установление хозяйственных связей с поставщиками и потребителями товаров и услуг	Содержание	12	ОК 02, 04, 05, 09 ПК 1.1 ОК 02, 04, 05, 09 ПК 1.1 ПК 1.2
	Виды и формы торговли, функции, экономическое и социальное значение торговли и особенности торговой отрасли. Состояние и перспективы развития торговли в России. Организация хозяйственных связей в торговле: понятие, функции, классификация. Изучение и поиск коммерческих партнеров: критерии поиска поставщиков, методы отбора поставщиков. Требования к структуре и содержанию договора поставки, спецификации Организация претензионной работы. Документальное подтверждение исполнения договоров.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		

	Самостоятельная работа №2 Сбор информации о внешних и внутренних рынках с помощью современных поисковых систем. Проведение исследования рынка поставщиков, создание и ведение баз поставщиков и покупателей товаров(работа в парах)	2	
	Практическое занятие №6 Изучение и анализ предложений поставщиков - производителей и поставщиков - посредников с учетом их географического положения.	2	
	Практическое занятие №7 Сравнение вариантов экспорта и продажи продукции на внутреннем рынке; экономическое обоснование импорта продукции.	2	
	Практическое занятие №8 Заполнение конкурентного листа и выставление приоритетов по поставщикам для заключения внешнеторгового контракта.	2	
	Практическое занятие №9 Расчет и оформление заказов на поставку товаров.	2	
Тема 1.3. Заключение внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение	Содержание	8	ОК 02, 04, 05, 09 ПК 1.1 ПК 1.4
	Общая характеристика международных контрактов. Роль внешнеторгового контракта в реализации торговых сделок и операций на мировом рынке. Нормативно-правовое регулирование процесса заключения и исполнения внешнеторгового соглашения. Процедура и техника подготовки международного торгового соглашения при прямых связях между контрагентами. Условия внешнеторгового контракта. Базисные условия поставки Incoterms-2022. Документооборот внешнеторговых сделок: товарораспорядительные документы, счет-фактура. Подготовка к заключению контрактов купли –продажи. Инструменты продвижения товаров и услуг российских производителей на внешних рынках.	2	
	Транспортное информационное обеспечение коммерческой деятельности. Анализ рекламных средств, применяемых на предприятиях	2	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №3 Сбор информации по вопросам заключения внешнеторгового контракта, подготовки коммерческого предложения. Оформление документации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов(работа в парах).	2	
	Практическое занятие №10 Проверка документации для заключения внешнеторгового контракта.	2	
4 семестр		24	
Тема 1.4. Осуществление контроля исполнения обязательств по внешнеторговому у контракту	Содержание	24	ОК 02, 04, 05, 09 ПК 1.1 ПК 1.3
	Риски в коммерческой деятельности: понятие, классификация рисков, причины возникновения, последствия.	2	
	Методы управления коммерческими рисками в торговой деятельности	2	
	Стратегии управления рисками	2	
	Системы управления коммерческими рисками при ведении торговой деятельности.	2	
	Выполнение контрактных обязательств по внешнеторговым договорам	2	
	Порядок урегулирования споров. Рассмотрение споров в государственном арбитражном суде.	2	
	Международный коммерческий арбитраж. Исполнение арбитражных решений	2	
	Цифровые платежи, облачные вычисления	2	
	Системный анализ больших данных в организации деловой переписки и электронного документооборота.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		

	Самостоятельная работа №4 Порядок урегулирования споров и исполнения арбитражных решений; Осуществление организации оплаты возврата денежных средств;	2	
	Самостоятельная работа №5 Реферирование Постановления Правительства РФ «О мерах по государственному регулированию торговли и улучшению торгового обслуживания».	2	
	Контрольно-проверочный урок	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			
Раздел 2. Организация и осуществление продаж		58	
МДК 01.02. Организация и осуществление продаж		58	
3 семестр		34	
Тема 2.1.	Содержание	18	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2, ПК 1.6
Организация и управление торгово-технологическим и процессами в оптовой торговле	Понятие оптовой торговли, ее роль в современных условиях. Технологии в торговле, торгово-технологические процессы и операции. Виды оптовых торговых структур, их назначение и функции. Инфраструктура оптовой торговли: товарные биржи, торговые дома, аукционы, оптовые рынки, ярмарки и выставки. Значение дистрибуции в распределении товаров. Услуги оптовой торговли: основные и дополнительные.	2	
	Складское хозяйство: классификация складов, характеристика основных складских зон, требования к планировке. Технологии складских операций и организация товародвижения в торговле с применением цифровых инструментов модуля «1С:WMS Логистика. Управление складом». Эффективное планирование складского пространства и требования к оснащению его специализированным оборудованием и мебелью. Документальное оформление и учет поступления товаров в оптовой торговле	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		

	Самостоятельная работа №1 Составление акта о недоброкачественной продукции	2	
	Самостоятельная работа №2 Документальное оформление и учет поступления товаров в оптовой торговле	2	
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие №1 Составление планировки склада и определение назначения складских помещений. Применение методов управления процессами складской грузообработки "1С: WMS Логистика	2	
	Практическое занятие №2 Определение технико-экономических показателей работы склада	2	
	Практическое занятие №3 Решение задач по нахождению коэффициента установочной площади, коэффициента экспозиционной площади	2	
	Практическое занятие №4 Оформление договора поставки, ТТН	2	
	Практическое занятие №5 Документальное оформление приемки товаров по количеству и качеству	2	
Тема 2.2.	Содержание	16	ОК 02, ОК

Организация и управление торгово-технологическим и процессами в розничной торговле	Организация и управление торгово-технологическими процессами в розничной торговле Розничная торговля: понятие, цели, задачи, виды. Классификация и функции предприятий розничной торговли. Изучение основных положений ГОСТа «Торговля, термины, определения». Принципы функционирования розничных торговых сетей и их роль в удовлетворении спроса покупателей. Специализация и типизация магазинов. Размещение розничных торговых предприятий: принципы, правила, факторы, влияющие на размещение магазинов в городах и регионах. Современные форматы торговых предприятий Комплекс помещений магазина и санитарно-техническое устройство.	2	04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2, ПК 1.6
	Ресурсный потенциал предприятий розничной торговли. Торгово-технологический процесс: сущность, структура, этапы, содержание операций, их специфика в магазинах разных типов. Приемка товаров по количеству и качеству в розничном торговом предприятии. Классификация услуг розничной торговли: основные и дополнительные услуги. Номенклатура показателей качества услуг и методы их определения. Торговое обслуживание покупателей: основные понятия. Сопроводительные документы к поступившим товарам. Подготовка товаров к продаже. Формы и методы продажи товаров. Основные элементы процесса продажи. Правила торговли Основные категории работников, их функции.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №3 Изучение основных положений ГОСТа «Торговля, термины, определения».	2	
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие №6 Изучение видов, типов розничных торговых предприятий.	2	

	Практическое занятие №7 Технологические планировки магазинов и анализ оптимального размещения оборудования в торговом зале.	2	
	Практическое занятие №8 Расчет эффективности использования торговых площадей магазина	2	
	Практическое занятие №9 Ознакомление с ГОСТ Р 51303-2013. Торговля. Термины. Определения. Идентификация видов и типов организаций торговли в соответствии с ГОСТ «Торговля. Термины. Определения	2	
	Практическое занятие №10 Решение ситуационных задач, связанных с продажей товаров Анализ структуры ассортимента на примере торговых предприятий Разработка комплекса мероприятий по оказанию услуг в магазинах	2	
4 семестр		24	
Тема 2.3. Организация и управление торгово-технологическим и процессами в электронной торговле	Содержание	24	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2, ПК 1.6
	Понятие Интернет-магазина. Классификация моделей Интернет-магазинов. Функции Интернет-магазина	2	
	Структура сайта Интернет-магазина, методы ее оптимизации.	2	
	Принципы информационного наполнения сайта Интернет-магазина	2	
	Технологические операции и их взаимосвязь с типом Интернет-магазина и его ассортиментной направленностью.	2	
	Основные торговые процессы Интернет-магазина, их последовательность. Взаимодействие Интернет-магазина с покупателями: консультирование, прием и обработка заказов, организация оплаты и доставки.	2	
	Организация обслуживания и формирования перечня основных и дополнительных услуг.	2	

	Управление качеством услуг Интернет-магазина.	2	
	Продвижение Интернет-магазина и стимулирование продаж	2	
	Организация работы торговых площадок на основе сквозных технологий.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №4 Подготовка развернутых ответов по темам: Технологические операции и их взаимосвязь с типом Интернет-магазина и его ассортиментной направленностью. Основные торговые процессы Интернет-магазина, их последовательность. Организация обслуживания и формирования перечня основных и дополнительных услуг. Управление качеством услуг Интернет-магазина.	2	
	Самостоятельная работа №5 Поиск, заказ и управление доставкой товаров покупателю с применением цифровых платформ и сквозных технологий.	2	
	Контрольно-проверочный урок	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			
Раздел 3. Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд		126	
МДК. 01.03. Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд		126	
3 семестр		102	
Тема 3.1.	Содержание	18	ОК 01, 02,

Федеральная контрактная система Российской Федерации: концепция, понятия и термины, цели и принципы, сфера применения	Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Состав субъектов закупок и их функции.	2	04, 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК.1.4
	Полномочия органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в ФКС. Требования к участникам закупки. Критерии к участникам закупок	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №1 Изучение основных положений о контрактной системе в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	2	
	Самостоятельная работа №2 Подготовить ответы на вопросы для круглого стола: Основные принципы системы управления муниципальным и государственным заказом. Субъекты системы управления муниципальным и государственным заказом. Основные способы размещения муниципального и государственного заказа.	2	
	Основы и принципы контрактной системы в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Контрактная служба. Комиссия по осуществлению закупок. Специализированная организация. Эксперты. Экспертные организации.	2	
	Практическое занятие №1 Организационно-правовые основы контрактной системы РФ в сфере закупок и закупок отдельными видами юридических лиц.	2	
	Практическое занятие №2 Роль конкурентных торгов в системе государственного управления экономикой России, система размещения государственных и муниципальных заказов в контексте социальных, экономических и политических процессов Российской Федерации.	2	

	Практическое занятие №3 Описание объекта закупки	2	
	Самостоятельная работа №3 Подготовка развернутых ответов по темам: Полномочия органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в ФКС. Специализированная организация. Эксперты. Экспертные организации.	2	
Тема 3.2. Прогнозирование и планирование закупок для государственных и муниципальных нужд	. Содержание	18	ОК 01, 02, 04, 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК.1.4
	Планирование и нормирование в сфере государственных и муниципальных закупок. Формирование планов-графиков закупок для государственных и муниципальных нужд.	2	
	Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок	2	
	Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок	2	
	Практические занятия №4 Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок	2	
	Практическое занятие №5 Составление планов-графиков закупок для муниципальных нужд. Решение практико-ориентированных задач	2	
	Практическое занятие №6 Ознакомление с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок коммерческих организаций	2	
	Практическое занятие №7 Определение ответственности за нарушение условий поставки по ФЗ-4 Решение практико-ориентированных задач	2	
	Самостоятельная работа №4 Разработка презентации по теме: «Защита прав и интересов участников закупок».	2	

	Самостоятельная работа №5 Определение наличия запретов по продукции в рамках реализации национального режима по 44-ФЗ. Решение практико-ориентированных задач	2	
Тема 3.3. Процедуры осуществления закупок	Содержание	22	ОК 01, 02, 04, 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК.1.4
	Определение объекта закупки. Правила описания объекта закупки. Обеспечение заявок при проведении конкурсов и аукционов.	2	
	Критерии к товарам: национальный режим. Квотирование закупок.	2	
	Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений в электронной форме.	2	
	Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).	2	
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие №8 Планирование закупок	2	
	Практическое занятие №9 Подготовка технического задания на закупку	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №6 Подготовка развернутых ответов по темам: Процедуры осуществления закупок Критерии к товарам: национальный режим. Квотирование закупок.	2	
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие № 10 Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения открытого конкурса в электронной форме, электронного аукциона, проведения запроса котировок.	2	
	Практическое занятие №11 Оценка заявок участников закупки и критерии этой оценки	2	
	Практическое занятие №12 Расчёт максимального размера обеспечения заявки для аукциона при	2	

	разных условиях		
	Практическое занятие №13 Определение процедуры закупок (открытый конкурс или аукцион) в зависимости от стоимости закупки и источников средств (собственные, заемные).	2	
Тема 3.4. Государственный и муниципальный контракт	Содержание	44	ОК 01, 02, 04, 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК.1.4
	Подготовка и заключение государственного и муниципального контракта. Общие требования и существенные условия контракта.	2	
	Осуществление закупок путем проведения открытого конкурса в электронной форме и конкурса с ограниченным участием в электронной форме.	2	
	Осуществление закупок путем аукциона в электронной форме.	2	
	Особенности осуществления закупок путем запроса котировок в электронной форме и запроса предложений в электронной форме.	2	
	Особенности осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).	2	
	Обеспечение исполнения контракта. Условия банковской гарантии. Реестр банковских гарантий.	2	
	Основания для отказа в принятии банковской гарантии заказчиком. Особенности исполнения, изменения, расторжения контракта	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №7 Решение ситуационных задач по организации претензионной работы	2	
	Самостоятельная работа №8 Осуществление закупок запросом котировок и запросом предложений	2	
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие №14 Размещение информации о заключении, изменении, расторжении и исполнении контракта в сети Интернет.	2	
	Практическое занятие №15 Составление плана подготовки и проведения процедуры закупки (сроки, действия).	2	

	Практическое занятие №16 Составление спецификации (техническое задание) закупаемой продукции – продуктов питания (на выбор, в зависимости от того, какую продукцию вы закупаете), НИОКР	2	
	Практическое занятие №17 Реестр контрактов, заключенных заказчиком	2	
	Практическое занятие №18 Подготовка и заключение государственного и муниципального контракта.	2	
	Практическое занятие №19 Определение минимальной стоимости одного из контрактов, предоставляемых участником закупки для подтверждения добросовестности	2	
	Практическое занятие №20 Расчет начальной максимальной цены контракта, цены контракта у единственного поставщика	2	
	Практическое занятие №21 Осуществление закупок путем проведения открытого конкурса в электронной форме и конкурса с ограниченным участием в электронной форме	2	
	Практическое занятие №22 Осуществление закупок путем аукциона в электронной форме.	2	
	Практическое занятие №23 Осуществление закупок путем запроса котировок в электронной форме и запроса предложений в электронной форме.	2	
	Практическое занятие №24 Решение ситуационных задач по осуществлению закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	2	
	Практическое занятие №25 Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) (коллоквиум).	2	
	Практическое занятие №26 Составьте проект технического задания на закупку свежемороженой рыбы. Составьте проект технического задания на закупку свежих овощей	2	

4 семестр		24	
Тема 3.5. Контроль, аудит и ответственность в сфере закупок	Содержание	18	ОК 01, 02, 04, 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК.1.4
	Аудит и контроль в сфере закупок.	2	
	Способы осуществления контроля.	2	
	Контрольные органы и их полномочия.	2	
	Реестр недобросовестных поставщиков.	2	
	Ответственность за нарушение законодательства о закупках для государственных и муниципальных нужд.	2	
	Обжалование действий (бездействий) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, должностного лица контрактной службы заказчика	2	
	Практика применения норм законодательства о контрактной системе закупок и о закупках отдельными видами юридических лиц: определение правонарушения, субъекта правонарушения, его ответственности и размера санкций	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №9 Анализ предложенных ситуаций, определение правомерности или неправомерности действий заказчика.	2	
	Самостоятельная работа №10 Ведение документооборота в единой информационной системе при осуществлении контроля	2	
Тема 3.6. Организация закупок в	Содержание	6	ОК 01, 02, 04 ПК 1.1
	Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в	2	

коммерческих организациях	сфере закупок коммерческих организаций. Планирование и обоснование закупок в коммерческих организациях.		ПК 1.2
	Самостоятельная работа №12 Осуществление закупок в коммерческих организациях. Контракты по закупкам в коммерческих организациях. Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок.	2	ПК 1.3 ПК.1.4
	Контрольно-проверочный урок	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			
Учебная практика		72	ПК 1.1 ПК 1.2
Виды работ: 1. Составление перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации. 2. Подготовка рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка. 3. Составление коммерческого предложения, запроса, оферты, сопроводительного письма. 4. Подготовка сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внутреннем и внешнем рынках. 5. Формирование списка потенциальных партнеров для заключения договоров на поставку и/или заключения внешнеторгового контракта. 6. Формирование проекта договора поставки и/или внешнеторгового контракта. 7. Документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; 8. Оформление претензий при нарушении договорных обязательств; 9. Подготовка алгоритма по организации претензионной работы. 10. Формирование начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта. 11. Оформление продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей.			ПК 1.3 ПК.1.4 ПК. 1.5. ПК.1.6 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
Производственная практика		72	ПК 1.1 ПК 1.2
Виды работ: 1. Проведение анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков и подготовка аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках. 2. Осуществление проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового			ПК 1.3 ПК.1.4 ПК. 1.5.

контракта. 3. Подготовка процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом. 4. Составление и оформление закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры. 5. Приемка товаров по количеству и качеству; 6. Изучение инструкций по охране труда.		ПК.1.6 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
Всего		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей» оснащенные в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

Мастерская/зона по видам работ «Учебный магазин», оснащенная в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

Базы практики, оснащенные в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Жулидов С.И. Организация торговли: учебник / С.И. Жулидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 350 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/987233. - ISBN 978-5-8199-0842-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1820262>

2. Организация коммерческой деятельности: учебник / С. А. Ганина, О. В. Глинкина, Т. Р. Зеленина [и др.] ; под ред. О. В. Глинкиной, Т. М. Регент. — Москва : КноРус, 2025. — 303 с. — ISBN 978-5-406-14392-6. — URL: <https://book.ru/book/957085>. — Текст : электронный.

3. Косаренко, Н. Н. Финансовый контроль деятельности экономического субъекта : учебное пособие / Н. Н. Косаренко. — Москва : КноРус, 2026. — 149 с. — ISBN 978-5-406-15178-5. — URL: <https://book.ru/book/959444>. — Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 1.1.	— осуществляет поиск и систематизацию открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции, в том числе с использованием цифровых технологий; — оценивает объем спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках; — составляет перечень требований внешних рынков к товарной продукции организации; — разрабатывает рекомендации по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка; — проводит анализ конъюнктуры, емкости товарных рынков; осуществляет подготовку аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках	Контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых проектов (работ), экзамены. Интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.
ПК 1.2.	выполняет операции по установлению хозяйственных связей с поставщиками и потребителями в установленной последовательности с соблюдением требований к их содержанию	
ПК 1.3.	— определяет начальную цену закупки с учетом требований федерального законодательства и проводит описание объекта закупки; — составляет и оформляет закупочную документацию в соответствии с требованиями и осуществляет ее проверку для проведения закупочной процедуры; — оформляет протоколы заседаний закупочных комиссий; выполняет проверку комплекта закупочной документации для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд.	
ПК 1.4.	— проводит анализ поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках и составляет список отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий); — осуществляет документальное оформление результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта; — составляет сводные отчеты и предложения о потенциальных партнерах на внешних рынках; — составляет список потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта; — формирует проект внешнеторгового контракта и выполняет проверку необходимой документации для его заключения; осуществляет подготовку процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом.	
ПК 1.5.	— осуществляет подготовку документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта; — проводит сбор информации и документов о ходе исполнения обязательств по внешнеторговому контракту и разрабатывает на их основе план-график контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту; — проводит мониторинг и документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; осуществляет подготовку предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств и выполняет претензионную работу.	

ПК 1.6.	– выполняет торгово-технологические операции в соответствии с установленным алгоритмом, в том числе с использованием искусственного интеллекта; – осуществляет приемку товаров по количеству и качеству в полном соответствии с договором поставки; – оформляет документы по приемке товаров в соответствии установленными требованиями; соблюдает правила охраны труда при выполнении торгово-технологических операций	
ОК 01	обоснованность планирования учебной и профессиональной деятельности; соответствие результата выполнения профессиональных задач эталону (стандартам, образцам, алгоритму, условиям, требованиям или ожидаемому результату); степень точности выполнения поставленных задач.	
ОК 02	Полнота охвата информационных источников; скорость нахождения и достоверность информации; обновляемость и пополняемость знаний, влияющих на результаты учебной и производственной деятельности.	
ОК 04	Осознание своей ответственности за результат коллективной, командной деятельности, готовности к сотрудничеству, использованию опыта коллег; отсутствие негативных отзывов со стороны коллег и руководства.	
ОК 05	Демонстрация навыков грамотно общения и оформление документации на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	
ОК 09	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять необходимую документацию на государственном и иностранном языках	

Рабочая программа профессионального модуля

**«ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ТОРГОВЛИ»**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ...	97
1.1. <i>Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</i>	97
1.2. <i>Планируемые результаты освоения профессионального модуля</i>	97
2. Структура и содержание профессионального модуля	103
2.1. <i>Трудоемкость освоения модуля</i>	103
2.2. <i>Структура профессионального модуля</i>	103
2.3. <i>Содержание профессионального модуля</i>	105
3. Условия реализации профессионального модуля	124
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i>	124
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i>	124
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	125

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМн.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3.3 ПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации	-

	информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства психологические основы деятельности коллектива	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические особенности личности правила оформления документов	-
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	-
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	-

	или интересующие профессиональные темы		
ПК 2.1.	маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования; определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования; составлять комплексный план проведения маркетингового исследования; составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования; проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга.	задачи, принципы, функции, объекты, субъекты; методов изучения рынка, анализа окружающей среды; этапов маркетинговых исследований, их результат; методы проведения маркетингового исследования; психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях.	выявления проблем и формулирования целей исследования; планирования проведения маркетингового исследования; определения маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования; подготовки и согласования плана проведения маркетингового исследования; поиска первичной и вторичной маркетинговой информации; подготовки процесса проведения маркетингового исследования, установление сроков и требований к проведению маркетингового исследования; проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга.
ПК 2.2.	обеспечивать продвижение товаров (услуг) на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков.	средств удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров и услуг, маркетинговых коммуникаций и их характеристики	разработки предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации; применения программных продуктов в системе продвижения товаров (услуг) организации; применения различных платформ в системе

			продвижения товаров (услуг) организации.
ПК 2.3.	обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги; работать с информационной базой данных	порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен.	проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий; проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий.
ПК 2.4.	анализировать текущую рыночную конъюнктуру.	видов конкуренции, показателей оценки конкурентоспособности; методов оценки конкурентной среды.	установления конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках.
ПК 2.5	применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; развивать идеи до бизнес-предложений; оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке; оценивать риски, связанные с бизнесом; анализировать бизнес-концепции; предлагать идеи для дальнейшего развития; применять методы принятия оптимальных решений; находить аргументы в пользу идей; принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и	норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; роли и значения бизнес-плана; основных функций бизнес-плана; классификации основных типов бизнес-планов; методологии и процессов развития бизнес-идеи; порядка разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью	применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; использования информации специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана; разработки бизнес-плана и финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов.

	внедрения бизнес-модели; обосновывать и оценивать цели и ценности; представлять идеи, дизайн, видения и решения; применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты; использовать для решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические средства и информационные технологии; создавать деловые электронные презентации.		
ПК 2.6.	собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; использовать методы экономического анализа; анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов; оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.	принципов и методов управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий; методов экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений; методов сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием программных продуктов; методов, способов и приемов для решения задач по анализу;	расчёта показателей эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов

		типов факторных моделей; схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа; методику анализа эффективности использования производственных ресурсов.	
ПК 2.7.	разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда; оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации; предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации.	методических материалов по планированию, учету и анализу деятельности организации; спектра специализированных программных продуктов; интерфейса автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации; инновационных средств и устройств информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в предпринимательской деятельности.	определения мероприятий по повышению эффективности предпринимательской деятельности.
ПК 2.8.	собирать информацию о бизнес-проблемах; анализировать финансовую отчетность на предмет рисков использования отчетов в анализе рисков.	рисков: понятия и видов; методов оценки риска, связанных с бизнесом; мер снижения риска, связанных с бизнесом; методов оценки выполнимости бизнес-идеи; основных способов анализа и оценки рисков; состава моделей оценки риска; способов оценки риска ликвидности.	сбора информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	248	248
Курсовой проект (работа)	-	-
Самостоятельная работа	62	-
Практика, в т.ч.:	108	108
учебная	36	36
производственная	72	72
Промежуточная аттестация в форме экзамена, том числе <i>МДК 02.01, МДК 02.02, МДК 02.03 в форме экзамена</i> <i>УП 02, ПП 02 в форме зачета</i>	16	16
Всего	434	372

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа ¹	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1 ПК 2.2, ПК.2.3 ПК.2.4 ПК.2.5 ПК .2.6 ПК 2.7 ПК 2.8 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Раздел 1. Технология проведения маркетинговых исследований	74	60	74	60		14		
ПК 2.1 ПК 2.2, ПК.2.3 ПК.2.4 ПК.2.5 ПК .2.6 ПК 2.7 ПК 2.8 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Раздел 2. Ценообразование в торговой деятельности.	128	102	128	102		26		
ПК 2.1 ПК 2.2, ПК.2.3 ПК.2.4 ПК.2.5 ПК .2.6 ПК 2.7 ПК 2.8	Раздел 3. Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы.	108	86	108	86		22		

¹ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией.

ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09									
ПК 2.1 ПК 2.2, ПК.2.3 ПК.2.4 ПК.2.5 ПК .2.6 ПК 2.7 ПК 2.8 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Учебная практика	36	36					36	
ПК 2.1 ПК 2.2, ПК.2.3 ПК.2.4 ПК.2.5 ПК .2.6 ПК 2.7 ПК 2.8 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Производственная практика	72	72						72
	Промежуточная аттестация	16	16					36	72
	Всего:	434	372	310	248		62	36	72

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Примерное содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовой проект (работа)		Код ОК, ПК
Раздел 1. Технология проведения маркетинговых исследований			
МДК 02.01 Технология проведения маркетинговых исследований		74	
5 семестр			
Тема 1.1. Понятия и сущность маркетинговых исследований	Содержание	12	ОК 01 ПК 2.1
	1. Введение Цели, задачи и функции маркетинговых исследований. Предмет, объект и основные направления маркетинговых исследований. Понятие и роль маркетинговых исследований в системе маркетинга.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 1. Маркетинговые исследования Основные этапы становления и развития маркетинговых исследований. Разработка исследований, сбор данных, анализ данных, формирование основных выводов и интерпретация результатов. Специализированные программные продукты, применяемые в маркетинге.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 1. Определение основных понятий, целей и задач проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга. Принципы маркетинговых исследований.	2	
	Практическое занятие № 2. Построение дерева целей маркетинговых исследований.	2	
	Практическое занятие № 3. Постановка цели и определение задач маркетинговых исследований на предприятиях торговли. Составление программы маркетингового исследования исходя из поставленных целей и задач.	2	
	Практическое занятие № 4. Решение ситуационных задач по маркетинговым исследованиям на предприятии торговли	2	
Тема 1.2. Сущность и содержание маркетинговой информационной системы	Содержание	6	ОК 01, 02, 09 ПК 2.1
	1. Маркетинговая информационная система. Основные понятия и принципы маркетинговой информационной системы. Внутренняя информация, маркетинговая разведка, маркетинговые исследования, аналитическая поддержка, и т.д.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		

	Самостоятельная работа № 2 Структура и основные этапы проведения маркетингового исследования. Анализ внешней и внутренней среды, исследование ЦА, Конкурентный анализ. Определение целей и задач, сбор первичных данных, анализ, разработка рекомендаций	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 5. Выявление проблемы и определение этапов проведения маркетинговых исследования на примере предприятия торговли (предприятие определяется по выбору студентов).	2	
Тема 1.3. Типы маркетинговых исследований	Содержание	10	ОК 02, 05, 09 ПК 2.1, 2.2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 3 Маркетинговые исследования Поисковые, описательные и пояснительные исследования. Качественные и количественные маркетинговые исследования. Постоянные и разовые исследования	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 6. Определение типа маркетингового исследования по выявленным проблемам деятельности торговой организации.	2	
	Практическое занятие № 7. Составление сравнительной характеристики типов маркетингового исследования. Их преимущества и недостатки, области применения.	2	
	Практическое занятие № 8. Решение ситуационных задач. Сбор вторичной информации предприятия торговли.	2	
	Практическое занятие № 9. Разработка сценария проведения маркетингового исследования методом фокус-групп. Раскрытие достоинств и недостатков метода фокус-группы.	2	
Тема 1.4. Технология проведения маркетинговых исследований внешней и внутренней среды	Содержание	6	ОК 01, 09 ПК 2.1, 2.2, 2.3
	1. Методы маркетинговых исследований Определения емкости целевого рынка: источники получения маркетинговой информации и способы анализа спроса, в том числе в Яндекс.Вордстат и Google Trends. Методы маркетинговых исследований определения рисков бизнеса, оценки внешней среды компании: PEST-анализ. SWOT – анализ – метод маркетингового исследования внешней и внутренней среды компании. Методы оценки конкурентной среды и конкурентоспособности товара	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 10. Определение емкости целевого рынка предприятия торговли с использованием программных продуктов (предприятие определяется по выбору обучающихся). Определение конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках (товар определяется по выбору обучающихся).	2	

	Практическое занятие № 11. Решение ситуационных задач методом PEST-анализа Решение ситуационных задач методом SWOT-анализа	2	
6 семестр		40	
Тема 1.5. Основные понятия и методы кабинетных маркетинговых исследований	Содержание	12	ОК 01, 02 ПК 2.1, 2.6
	1. Кабинетные маркетинговые исследования Сущность кабинетных маркетинговых исследований и их характеристика. Экономичность, оперативность, доступность, разнообразие, ограниченность.	2	
	2. Методы кабинетных исследований (Контент-анализ, анализ конкурентных сил Портера, статистические методы)	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 4 Методы кабинетных маркетинговых исследований Традиционный (классический) анализ; контент-анализ документов; информативно-целевой анализ	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 12. Определение рыночной доли присутствия торгового предприятия традиционным методом исследования (предприятие определяется по выбору обучающихся).	2	
	Практическое занятие № 13. Решение ситуационной задачи. Проведение кабинетных маркетингового исследования с помощью интернет-ресурсов	2	
	Практическое занятие № 14. Оценка финансовых показателей деятельности торговой организации по данным финансовой отчетности, как источник информации для оценки внутренней среды торгового предприятия.	2	
Тема 1.6. Основные понятия и методы полевых маркетинговых исследований	Содержание	12	ОК 01, 04, 09 ПК 2.1
	Первичные данные. Реальные рыночные условия. Респонденты. Выборка. Пилотное тестирование. Методы: наблюдение, опрос, интервью, эксперимент, комбинированные методы, панельные исследования	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 5 Полевые маркетинговые исследования Наблюдение как важнейший метод сбора маркетинговой информации. Методы сбора первичной информации (анкетирование, экспертные оценки, телефонное интервью, групповое интервью (фокус-групп)).	2	
	2. Панельные исследования. Экспериментальные (опытные) исследования. Проективные методы исследований.	2	

		В том числе практических занятий и лабораторных работ		
		Практическое занятие № 15. Проведение исследований методом Eye tracking (Ай Трекинг).	2	
		Практическое занятие № 16. Определение круга вопросов. Выбор типа анкет. Составление анкет с целью проведения маркетингового исследования	2	
		Практическое занятие № 17. Сбор первичной информации для проведения маркетингового исследования с использованием программных продуктов	2	
Тема 1.7. Система маркетинговых исследований	выборочных	Содержание	4	ОК 01, 09 ПК 2.1
		1. Выборочные маркетинговые исследования Основные понятия, используемых при проведении выборочных исследований. Виды выборки. Основные этапы проектирования и определения объема выборки.	2	
		В том числе практических занятий и лабораторных работ		
		Практическое занятие № 18. Построение программы выборочного маркетингового исследования. Сбор информации для проведения выборочного исследования.	2	
Тема 1.8. Обработка маркетинговых исследований	результатов	Содержание	6	ОК 02, 09 ПК 2.3, 2.5
		В том числе самостоятельная работа обучающихся		
		Самостоятельная работа № 6 Методы обработки данных маркетинговых исследований Подготовительный этап, методы количественного и качественного анализа, интерпретация и визуализация	2	
		В том числе практических занятий и лабораторных работ		
		Практическое занятие № 19. Использование программных продуктов для обработки данных результатов маркетинговых исследований	2	
		Практическое занятие № 20. Обработка результатов маркетинговых исследований с применением программных продуктов	2	
Тема 1.9. Оформление маркетинговых исследований	отчета	Содержание	6	
		В том числе самостоятельная работа обучающихся		
		Самостоятельная работа № 7 Отчет маркетинговых исследований Содержание и структура отчета маркетинговых исследований, требования к отчету,	2	
		В том числе практических занятий и лабораторных работ		
		Практическое занятие №21. Оформление и методы презентации отчета с помощью цифровых технологий.	2	
		Практическое занятие № 22. Подготовка отчета по результатам маркетингового исследования. Презентация отчета результатов маркетингового исследования с использованием программных продуктов	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена				

Раздел 2. Ценообразование в торговой деятельности		126	
МДК 03.02. Ценообразование в торговой деятельности		126	
5 семестр		68	
Тема 2.1. Цена как экономическая категория	Содержание	14	ОК 01, 02 ПК 2.3
	1. Цена Понятие цены. Теоретические концепции цены. Ценовые стратегии цен	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 1 Виды и функции цен По способу установления, по степени свободы от влияния государства, по каналам реализации, по стратегии .Влияние цен на ключевые задачи в экономике и маркетинге	2	
	Самостоятельная работа № 2 Конкурентные и монопольные цены. Сущность и характеристика конкурентных и монопольных цен. Их виды. Сравнительная таблица конкурентной и монопольной цен.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 1 Определение особенностей формирования цен на факторы производства на выбранном торговом предприятии	2	
	Практическое занятие № 2 Определение состава и структура цены на выбранном торговом предприятии.	2	
	Практическое занятие № 3 Определение форм и методов государственного регулирования.	2	
	Практическое занятие № 4 Решение задач на определение цены с учетом ее структуры на торговом предприятии.	2	
Тема 2.2. Методы ценообразования	Содержание	20	ОК 01, 02, 05 ПК 2.4, 2.6
	1. Товарная и ценовая политика предприятия Сущность, основные элементы товарной и ценовой политики. Выбор метода ценообразования, ценовое позиционирование, система скидок и бонусов. Взаимосвязь политик в digital-среде	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 3 Механизм установления цены Этапы процесса установления цены, рыночный механизм: спрос и предложение, факторы, влияющие на механизм	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		

	Практическое занятие № 5 Расчет цены товара затратными методами ценообразования	2	
	Практическое занятие № 6 Определение цены с ориентацией на спрос	2	
	Практическое занятие № 7 Определение цены с ориентацией на конкуренцию	2	
	Практическое занятие № 8 Особенности ценообразования на новые товары и научно-техническую продукцию	2	
	Практическое занятие № 9 Решение задач на расчет цены изготовителя методом полных затрат	2	
	Практическое занятие № 10 Решение задач на расчет цены изготовителя методом стандартных полных затрат	2	
	Практическое занятие № 11 Решение задач на расчет цены методом удельной цены	2	
	Практическое занятие № 12 Решение задач на расчет цены агрегатным методом и методом регрессии	2	
Тема 2.3 Основные ценообразующие факторы, учитываемые при формировании цен торговых предприятий	Содержание	12	ОК 01, 02 ПК 2.4, 2.5, 2.6
	1. Структура рынка Основные элементы рынка, типы рыночных структур, индикаторы структуры рынка, динамика структуры в digital-среде	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 4 Конкурентная среда предприятия торговли Состав конкурентной среды, виды конкуренции в торговле, ключевые показатели анализа среды, особенности конкуренции в интернет-торговле	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 13 Определение типа товара и эластичности спроса на розничном предприятии торговли	2	
	Практическое занятие № 14 Определение ценности товара и прочих факторов, влияющих на ценообразование розничного предприятия торговли	2	
	Практическое занятие № 15 Решение задач на определение коэффициента эластичности спроса от цены. Расчет цены методом максимизации продаж с учетом эластичности спроса	2	
Тема 2.4 Особенности ценообразования в сфере торговли, в том числе в электронной торговле	Практическое занятие № 16 Решение задач на определение максимально допустимой цены на единицу продукции	2	ОК 01, 02 ПК 2.6, 2.7
	Содержание	10	
	1. Экономическое содержание торговой услуги Сущность торговой услуги, функции торговой услуги, составные части услуги, качество и цена торговой услуги	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 5 Особенности ценообразования в сфере услуг	2	

	Гибкость цен, субъективность оценки, затраты на персонал, индивидуальный подход, роль материальных свидетельств		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 17 Составление классификации и аудит торговых услуг Определение цен на отдельные виды услуг	2	
	Практическое занятие № 18 Решение задач на определение цены на отдельные виды торговых услуг	2	
	Практическое занятие № 19 Расчет цен на товары в оптовой, закупочной, розничной, электронной торговле.	2	
Тема 2.5. Торговая надбавка и методы ее определения	Содержание	12	ОК 01, 02 ПК 2.1, 2.3 2.8
	1. Торговая надбавка Понятие, структура и регулирование торговой надбавки (структура торговых надбавок, издержки обращения)	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 6 Затратное ценообразование Экономическая сущность метода, основные виды затратных методов, преимущества и недостатки, роль в интернет маркетинге	2	
	Самостоятельная работа № 7 Рыночные методы ценообразования. Методы ценообразования с ориентацией на покупателя. Ценообразование с учетом конкуренции. Прочие методы ценообразования	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 20 Решение задач на расчет цены балловым методом	2	
	Практическое занятие № 21 Решение задач на расчет цены методом вмененной потребительской оценки	2	
	Практическое занятие № 22 Решение задач на расчет торговых надбавок	2	
6 семестр		60	
Тема 2.6. Политика цен и стратегия ценообразования	Содержание	18	ОК 01, 02, 09 ПК 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7
	1. Понятие политики цен. Сущность ценовой политики, задачи ценовой политики, элементы политики цен	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 8 Принципы и методы формирования ценовой политики на предприятиях торговли Основные принципы формирования политики цен, методы формирования цен, рыночные методы, психологические и ценностные методы, этапы разработки ценовой политики	2	

	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 23 Определение психологических аспектов ценообразования	2	
	Практическое занятие № 24 Определение основ принятия ценовых решений на примере розничного торгового предприятия	2	
	Практическое занятие № 25 Определение основных ценовых стратегий предприятий торговли	2	
	Практическое занятие № 26 Обзор элементов комплекса маркетинга и определение их влияния на цену	2	
	Практическое занятие № 27 Проведение оценки качества сервиса как основы формирования ценовой политики и стратегии торговых предприятий	2	
	Практическое занятие № 28 Изучение имиджа торгового предприятия и репутации торгового персонала, их влияние на политику и стратегии ценообразования	2	
	Практическое занятие № 29 Решение задач на определение ценовой стратегии на примере розничного торгового предприятия.	2	
Тема 2.7 Методы ценового стимулирования продаж	Содержание	14	ОК 01, 02 ПК 2.7
	1. Понятие и цели ценового стимулирования продаж	2	
	Понятие ценового стимулирования, основные цели стимулирования, риски		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 9 Методы стимулирования продаж Ценовые методы, натуральные методы, итоговые и событийные методы, методы стимулирования персонала, посредников.	2	
	Самостоятельная работа № 10 Скидки и надбавки к цене Основные виды скидок, надбавок. Психологические аспекты и «ловушки»	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 30 Определение причин и условий изменения текущих цен	2	
	Практическое занятие № 31 Проведение оценки ценовых решений в торговле	2	
	Практическое занятие № 32 Решение задач на оценку целесообразности и эффективности ценовых мероприятий по стимулированию продаж	2	
Тема 2.8 Ценообразование внешнеэкономической деятельности	Содержание	12	ОК 01, 04, 05 ПК 2.6, 2.8
	1. Внешнеторговые операции и ценообразование	2	
	Виды внешнеторговых цен, факторы, влияющие на внешнеторговое ценообразование		
	2. Структура экспортной и импортной цены.	2	

	Базисные условия поставки, экспортные (контрактные) цены, включение в цену дополнительных расходов		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 11 Экспортно-импортные цены. Методы определения цен в ВЭД, факторы, «раскачивающие» цены	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 34 Определение таможенных пошлин и тарифов. Определение порядка исчисления таможенных пошлин	2	
	Практическое занятие № 35 Решение задач на определение базисной экспортной цены.	2	
	Практическое занятие № 36 Расчет импортных внешнеторговых цен. Расчет эффективности сделки на основе экспортно-импортных цен	2	
Тема 2.9. Налоги и ценообразование	Содержание	10	ОК 01 ПК 2.5
	1. Налоги в составе цены. Место налогов в структуре цены, механизм влияния налога на цену	2	
	2. Акцизы. Основные функции акцизов, особенности и экономический смысл акцизов, виды ставок акцизов,	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 12 Налог на добавленную стоимость Экономическая сущность НДС, НДС в структуре цены, формула расчета НДС, налоговые режимы	2	
	Самостоятельная работа № 13 Налоговый контроль за ценообразованием. Трансфертное ценообразование (ТЦО), методы контроля, реформы и санкции	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 37 Расчет суммы акциза на определенную группу товаров. Расчет на определение ставки и суммы налога на добавленную стоимость. Расчет цены с НДС по разным ставкам. Расчет суммы НДС к возмещению/вычету из цены поставки товара.	2	
Тема 2.10 Государственная политика и ценообразование	Содержание	6	ОК 01, 04, 09 ПК 2.5
	1. Государственная ценовая политика и регулирование цен. Государственный контроль ценообразования и применения цен.	2	
	2. Единая тарифная политика базовых отраслей Российской Федерации Концепция долгосрочного тарифного регулирования. Единый тарифный закон. Принципы тарифного регулирования. Методы регулирования. Контроль и надзор.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 38 Решение задач на определение уровня регулирования оптовой и розничной цены	2	

Промежуточная аттестация в форме экзамена			
Раздел 3. Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы		108	
МДК 02.03. Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы		108	
5 семестр		68	
Тема 3.1. Предпринимательская идея и ее выбор	Содержание	8	ОК 01, 02, 05 ПК 2.5
	1. Предпринимательство Понятие и содержание предпринимательства. Деловые интересы в предпринимательстве. Предпринимательская идея и ее выбор Источники формирования предпринимательских идей. Методы выработки предпринимательских идей.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 1 Предпринимательская идея Процесс генерации предпринимательской идеи. Общая схема предпринимательских действий. Основные типы ключевых факторов успеха.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 1: Определение основных стадии жизненного цикла товара: генерирование деловой идеи, экспертная оценка идей, сбор и анализ рыночной информации, экспертная оценка информации, полученной в процессе осмысления идеи, принятие предпринимательского решения	2	
	Практическое занятие № 2: Разработка товарной модификации, ввод товара.	2	
Тема 3.2. Технология, основные принципы и структура управления бизнесом	Содержание	8	ОК 01, 02 ПК 2.7
	1. Технология управления бизнесом. Основные понятия, категории и объекты управления бизнесом. Принципы управления. Система управления: субъект, объект, прямые и обратные связи. Понятие предпринимательской единицы.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 2 Организационная структура Понятие организационной структуры управления предпринимательской единицей. Факторы, определяющие выбор типа организационных структур управления.	2	
	Самостоятельная работа № 3 Средства управления бизнесом Информационные и технические средства управления бизнесом. Показатели оценки эффективности управления бизнесом.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		

	Практическое занятие № 3: Построение организационной структуры управления предпринимательской единицы	2	
Тема 3.3. Бизнес-план и его роль в современном предпринимательстве	Содержание	10	ОК 01, 02, 04, 05 ПК 2.5
	1. Бизнес-план Бизнес-планирование как элемент экономической политики организации. Основные цели составления бизнес-плана. Финансовые цели бизнес-планирования. Классификация основных типов бизнес-планов. Основные цели составления внутренних бизнес-планов.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 4 Инвестиционный план Инвестиционный план как разновидность бизнес-плана. Характеристика, назначение, перспективы и область применения. Основные цели составления инвестиционных бизнес-планов.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 4. Составление визитки команды. Влияние визитки команды, имиджа и деловой репутации разработчиков бизнес-плана на принятие решения инвестора.	2	
	Практическое занятие № 5. Определение миссии, цели, задачи бизнеса. Определение формы ведения предпринимательской деятельности.	2	
	Практическое занятие № 6. Определение типов бизнес-плана	2	
Тема 3.4. Структура и функции бизнес-плана	Содержание	8	ОК 01, 02, 05 ПК 2.5
	1. Структура бизнес-плана Основные функции бизнес-плана. Основные правила и схема построения процесса разработки бизнес-плана.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 5 Особенности бизнес-плана Технология разработки бизнес-плана. Бизнес идея, резюме бизнес-плана. Инвестиционное предложение.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 7. Формирование и описание бизнес-идеи	2	
	Практическое занятие № 8. Первоначальная подготовка резюме бизнес-плана. Инвестиционное предложение.	2	
Тема 3.5. Основные источники финансирования предпринимательской единицы.	Содержание	8	ОК 01, 02, 09 ПК 2.7
	1. Источники финансирования предпринимательской единицы Государственное регулирование инвестиционной деятельности. Источники финансирования и анализ инвестиций в структуре бизнес-плана. Основные источники финансирования предпринимательской единицы: банковские и	2	

	коммерческие кредиты, лизинг, франчайзинг. Венчурное финансирование. Бизнес-ангелы.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 6 Система налогов и сборов Российской Федерации. Виды систем налогообложения в России. Налоговое планирование как источник финансирования предпринимательской единицы.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 9. Расчет размеров выплат по процентным ставкам кредитования, лизинговым операциям, договорам франчайзинга.	2	
	Практическое занятие № 10. Выбор системы налогообложения для ведения бизнеса	2	
Тема 3.6. Анализ и оценка рисков	Содержание	8	ОК 01, 02 ПК 2.6
	1. Риски Виды предпринимательских рисков. Экспертный анализ рисков. Количественный анализ риска. Методика оценки предпринимательских рисков.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 7 Модель Остервальдера и Пинье. Сегменты потребителей, ценностные предложения, каналы сбыта, потоки доходов, ключевые партнеры, структура издержек	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 11. Страхование рисков и иные способы минимизации рисков.	2	
	Практическое занятие № 12. Применение Pest – анализа с целью определения предпринимательских рисков. Выбор форм страхования предпринимательских рисков.	2	
Тема 3.7. Технология разработки разделов бизнес-плана предпринимательской единицы	Содержание	24	ОК 01 ПК 2.6 ОК 09 ПК 2.6 ОК 05 ПК 2.6 ОК 09 ПК 2.6 ОК 01
	1. Общая характеристика бизнеса описание предпринимательской единицы. Описание модели Остервальдера для разработки бизнес-моделей. Краткая характеристика проекта.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 13. Описание бизнес-идеи. Матрица Ансоффа и стратегии роста бизнеса. Факторы инвестиционной привлекательности бизнес-проекта.	2	
	Практическое занятие № 14. План маркетинга. Применение метода 5W Шеррингтона для сегментации рынка. Сегменты рынка B2B, B2C, B2G, C2C, их характеристика и отличия. Характеристика рынков сбыта.	2	
	Практическое занятие № 15. Разработка производственного и организационного плана.	2	
	Практическое занятие № 16. Разработка финансового плана.	2	

			ПК 2.6
	Практическое занятие № 17. Разработка резюме бизнес-плана.	2	ОК 09 ПК 2.6
	Практическое занятие № 18. Описание предпринимательской единицы/компании/бизнеса.	2	ОК 09 ПК 2.6
	Практическое занятие № 19. Разработка логотипа фирмы и составление слогана с применением специализированных цифровых инструментов.	2	ОК 02 ПК 2.7
	Практическое занятие № 20. Оценка целевого рынка. Применение метода 5W Шеррингтона для определения целевой аудитории. (последнее занятие 5 семестра)	2	ОК 02 ПК 2.7
6 семестр		40	
		6	ОК 01, 04 ПК 2.7
	Практическое занятие № 21. Составление анкеты для опроса потенциальных клиентов, проведение опроса в сети Интернет, социальных мессенджерах и иных цифровых аналогах.	2	
	Практическое занятие № 22. Планирование рабочего процесса. Определение бизнес-процессов и составление схемы ведения предпринимательской деятельности.	2	
	Практическое занятие № 23. Разработка организационной структуры управления компании. Структурные подразделения компании, их описание и функциональное назначение.	2	
Тема 3.8. Финансовое моделирование деятельности предпринимательской единицы	Содержание	16	ОК 01, 02, 04 ПК 2.6, 2.7, 2.8
	1. Финансовое планирование Финансовое планирование как раздел бизнес-плана. Основные этапы составления финансового плана компании.	2	
	2. Методика расчета финансовых показателей. Формулы финансового анализа	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 8 Расчет точки безубыточности. Основные составляющие расчета, формулы расчета	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 24. Заполнение нормативов для проведения экономических расчетов. Составление бюджета инвестиций на приобретение оборудования.	2	

	Практическое занятие № 25. Расчет потребности в оборотном капитале. Прочие расходы стартового периода. Определение рыночной цены товара. Расчет себестоимости товара, определение розничной цены.	2	
	Практическое занятие № 26. Составление плана продаж в натуральном и стоимостном выражении.	2	
	Практическое занятие № 27. Составление плана переменных расходов.	2	
	Практическое занятие № 28. Расчет точки безубыточности по данным реального бизнес-плана	2	
Тема 3.9. Методы оценки эффективности инвестиционного проекта	Содержание	10	ОК 02 ПК 2.7
	1. Оценка эффективности инвестиционного проекта Основные показатели оценки экономической эффективности инвестиционного проекта. Методы оценки инвестиционных проектов.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 9 Ставка дисконтирования Выбор ставки дисконтирования. Обоснование выбора ставки дисконтирования. Расчет простого периода окупаемости проекта (PaybackPeriod)	2	
	Самостоятельная работа № 10 Оценка эффективности инвестиционного проекта Основные показатели оценки социальной эффективности инвестиционного проекта	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 29. Расчет экономической окупаемости инвестиционного проекта с учетом различных сценариев	2	
	Практическое занятие № 30. Расчет основных показателей оценки экономической эффективности инвестиционного проекта: Расчет дисконтированного периода окупаемости проекта (DiscountedPaybackPeriod) Расчет чистой текущей стоимости проекта (NetPresentValue) Расчет внутренней нормы доходности проекта (InternalRateofReturn) Расчет индекса прибыльности проекта (IndexofProfitability) Расчеты других значимых показателей (ARR, MIRR, ROE, ROI, EBIT, EBITDA)	2	
Тема 3.10. Современные программные продукты, используемые для разработки и презентации бизнес-	Содержание	8	ОК 01 ПК 2.5
	Современные программные продукты для разработки и презентации бизнес-плана и инвестиционного проекта. Специализированные программные продукты	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 11 Обзор рынка программных продуктов для составления финансовой модели бизнеса	2	

плана/инвестиционного проекта	Специализированные программные продукты, используемые для составления бизнес-плана, разработки финансовой модели бизнеса и презентации инвестиционного проекта.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 31. Разработка бизнес-плана с применением специализированных программных продуктов (по выбору образовательной организации) Составление презентации с учетом основных правил оформления презентаций инвестиционного проекта	2	
	Практическое занятие № 32. Оформление бизнес-плана / инвестиционного проекта. Защита презентации бизнес-плана / инвестиционного проекта	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			
Учебная практика 1. Диагностика бизнес-идеи и рыночной среды - Сбор информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы: Выбор ниши в торговле. Идентификация основных бизнес-проблем (высокая конкуренция, сезонность, логистика). Качественное определение рисков (потеря поставщика, падение спроса). - Проведение Pest анализа, применение метода Ансоффа-Пинье для описания бизнес-модели редпринимательской единицы: Анализ внешней среды для торговой точки (Политические, Экономические, Социальные, Технологические факторы). Например, влияние санкций на импорт, изменение потребительских привычек. - Определение целевой аудитории по методу Шеррингтона: Сегментация целевой аудитории. Отработка навыка выбора «того самого» клиента для торгового предприятия. - Формулировка цели: Определение миссии и цели проекта как основа для будущего бизнес-плана 2. Бизнес-моделирование и организационная структура - Составление визитки команды: Составление резюме и распределение ролей в команде проекта (директор, товаровед, маркетолог). - Построение модели Остервальдера: Построение канвы бизнес-модели для торгового предприятия (ключевые партнеры-поставщики, каналы сбыта, взаимоотношения с клиентами, структура издержек и потоки доходов). - Матрица Ансоффа: Описание стратегий роста (проникновение на рынок, развитие товара — актуально для торговли). - Оргструктура и процессы: Построение схемы организационной структуры (линейная, функциональная). Составление схемы бизнес-процесса «Оказание услуги» (от поступления товара на склад до продажи конечному покупателю). 3. Планирование инвестиций и оборотного капитала (выполнение в Excel)		36	ОК 01-05, 09 ПК 2.1-2.8

• Нормативы и себестоимость: Сбор нормативов (торговая наценка, нормы естественной убыли, налоговая нагрузка). Расчет себестоимости товаров и формирование цены (закупка + логистика + наценка). • Составление бюджета инвестиций на приобретение оборудования: Составление списка необходимого оборудования (витрины, кассы, стеллажи, ПО). Расчет стартовых вложений. • Расчет потребности в оборотном капитале. Прочие расходы стартового периода: Расчет потребности в товарном запасе на старте. Оценка прочих расходов (аренда за первый месяц, страховой депозит, регистрация ИП/ООО). 4. Операционное и финансовое планирование (выполнение в Excel) • План продаж: прогноз продаж в натуральном выражении (штуки) и стоимостном (рубли) с учетом сезонности (средний чек, количество чеков). • План переменных расходов: расчет затрат на закупку товара, транспортные расходы, % зарплаты с выручки (если есть), бонусы. • Точка безубыточности: расчет минимального объема продаж (BEP) в денежном выражении, который покроет все издержки (аренда, оклады, закупка). • Бюджет доходов и расходов (БДР): составление плана прибылей и убытков на первый год (помесячно). 5. Денежные потоки, баланс и источники финансирования (выполнение в Excel) • Бюджет движения денежных средств (БДДС): план поступления и списания денег. • Прогнозный баланс: упрощенное составление баланса (активы = основное средство + остатки товара; пассивы = капитал + заемные средства). • Источники финансирования и кредиты: обоснование: свои средства или кредит? Расчет процентов по кредиту (если привлекается). Составление графика возврата заемных средств (аннуитет или дифференцированные платежи). 6. Оценка эффективности и пути развития (выполнение в Excel) • Показатели эффективности проекта: DPP (Дисконтированный срок окупаемости): Когда проект начнет приносить чистый доход с учетом ставки дисконтирования. NPV (Чистая текущая стоимость): Стоит ли вкладываться в проект сейчас? IRR (Внутренняя норма доходности): Максимальная стоимость капитала. PI (Индекс прибыльности): рентабельность инвестиций. Простые показатели (ROE, ROI, EBIT, EBITDA) для торговли (рентабельность продаж, валовая прибыль). • Мероприятия по повышению эффективности: разработка рекомендаций: увеличение среднего чека (апсейл), смена поставщика, внедрение программы лояльности, автоматизация учета. • Защита проекта Итоговый результат сдается в виде презентации Презентация полученных результатов. Рекомендации по проведению сквозной проект: Студенты должны прорабатывать одно и то же торговое предприятие, выбранное методом жеребьевки. Акцент на торговлю: Во всех примерах делать упор на товародвижение,		

ассортиментную матрицу и показатели эффективности торговли (товарооборот, скорость оборачиваемости товаров).		
Производственная практика Виды работ Тема проекта: Комплексное маркетинговое исследование и совершенствование ценовой политики торгового предприятия. 1. Маркетинговое исследование рынка и конкурентов • Погружение в проблематику предприятия. • Инструктаж и знакомство с предприятием: Изучение деятельности конкретной торговой организации (базы практики). • Выявление проблемы: анализ жалоб клиентов, «мертвых» товарных позиций, падающих продаж. Формулировка целей исследования (почему падает спрос? кто наши реальные конкуренты?). • Программа исследования: составление документа «Программа маркетингового исследования» (цель, задачи, гипотезы, методы сбора данных). • Согласование плана с руководителем практики от предприятия. 2. Методология и инструментарий • Этапы исследования: построение графика Ганта для исследования на конкретном примере. • Инструменты маркетинга: подбор методов: <u>Качественные</u>: интервью с продавцами/покупателями. <u>Количественные</u>: анкетирование, опросы. <u>Цифровые</u>: анализ лояльности по данным CRM, парсинг цен конкурентов (сквозные цифровые технологии). • Подготовка бланков: разработка анкет, чек-листов для «тайного покупателя», форм для сбора данных. 3. Сбор информации о предприятии торговли • Поиск вторичной информации: <u>анализ открытых источников</u> (данные Росстата по региону, отраслевые обзоры). <u>Мониторинг</u> сайтов конкурентов. • Поиск первичной информации: проведение опросов среди покупателей магазина. Сбор и систематизация цен на товары-бестселлеры (Топ-10 самых продаваемых позиций) у конкурентов и в своей организации. Наблюдение за поведением покупателей в торговом зале. 4. Анализ конкурентной среды • Карта конкурентов: выявление прямых и косвенных конкурентов. • SWOT-анализ: оценка сильных и слабых сторон своего предприятия относительно конкурентов. • Конкурентные преимущества: выявление УТП (уникального торгового предложения) на внутреннем рынке (город/регион). Есть ли перспективы выхода на внешний рынок (онлайн-торговля в другие регионы)? 5. Анализ цен и ценовых стратегий • Анализ ценовой политики: К какой стратегии тяготеет предприятие? (Лидерство по издержкам? Премиум? Следование за конкурентом?) • Проверка обоснованности цен: расчет себестоимости vs цена конкурента. выявление товаров, по которым цена завышена (теряем клиентов) или занижена (работаем в минус).	72	ОК 01-05, 09 ПК 2.1-2.8

• Ценовые преимущества: есть ли возможность давать лучшую цену за счет логистики, скидок поставщиков? 6. Оформление результатов предварительного анализа • Визуализация данных: построение графиков, диаграмм по собранным данным. • Написание раздела отчета: «результаты маркетингового исследования». • Подготовка презентации (промежуточной). 7. Углубленный статистический анализ цен • Цифровые технологии в ценообразовании: использование программ Excel (статистические функции) или специализированных онлайн-сервисов для мониторинга цен. Расчет средней рыночной цены, моды, медианы по товарным группам. • Систематизация: создание единой таблицы «ценовой мониторинг» с разбивкой (закупочная цена / цена конкурента 1 / цена конкурента 2 / наша цена). 8. Разработка предложений по продвижению • Маркетинговые мероприятия: исходя из анализа конкурентов и цен, разработать предложения: по улучшению выкладки (мерчандайзинг). По акциям (например, «Социальная цена» на товары первой необходимости, если исследование выявило чувствительность к цене). По рекламе в соцсетях с акцентом на найденное преимущество. • Совершенствование политики ценообразования: написание рекомендаций по гибкой системе скидок (накопительные, за объем). 9. Экономическая оценка предложения • Прогноз эффективности: если мы предложим снизить цену на товар А — вырастут ли продажи настолько, чтобы покрыть потерю в марже? • Расчет бюджета: оценка затрат на внедрение предложений (печать новых ценников, обучение персонала, рекламный бюджет). 10. Оформление результатов анализа цен • Оформление раздела «Ценовая политика»: аналитическая записка. • Создание презентации: слайды, посвященные сравнению цен, ценовым преимуществам и новым ценовым стратегиям. • Подготовка раздаточного материала для защиты. 11. Написание отчета и подготовка итоговой презентации • Сведение двух частей (маркетинг + цены) в единый отчет по практике. • Формирование выводов и заключения. • Подготовка текста выступления. 12. Зачетное занятие • Предзащита: Прогон презентации перед руководителем. • Защита отчета: Публичное выступление с результатами исследования. • Сдача отчетной документации.		

<i>(Рекомендуемые инструменты (сквозные цифровые технологии):</i>		
<i>1. Для сбора данных: Google Forms (опросы), Yandex.Market (парсинг цен конкурентов), SimilarWeb (анализ трафика конкурентов).</i>		
<i>2. Для анализа: Excel (сводные таблицы, корреляционный анализ), Power BI (визуализация).</i>		
<i>3. Для презентации: Canva, PowerPoint.)</i>		
Промежуточная аттестация 16 часов		
Всего	434	
Теоретические занятия	64	
Практические занятия	184	
Самостоятельная работа	62	
Учебная практика	36	
Производственная практика	72	
Экзамен	16	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей» оснащенные в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

Мастерская/зона по видам работ «Учебный магазин», оснащенные в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

Базы практики, оснащенные в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Анисимов, А. Ю. Бизнес-планирование : учебник / А. Ю. Анисимов, О. А. Пятаева. — Москва : КноРус, 2026. — 167 с. — ISBN 978-5-406-15680-3. — URL: <https://book.ru/book/961211>. — Текст : электронный.
2. Синицына, О. Н. Маркетинг : учебное пособие / О. Н. Синицына. — Москва : КноРус, 2026. — 210 с. — ISBN 978-5-406-15221-8. — URL: <https://book.ru/book/959264>. — Текст : электронный.
3. Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности) : учебник / Г. Г. Иванов. — Москва : КноРус, 2025. — 222 с. — ISBN 978-5-406-14602-6. — URL: <https://book.ru/book/957559> — Текст : электронный.
4. Самарина, В. П. Основы предпринимательства. : учебное пособие / В. П. Самарина. — Москва : КноРус, 2026. — 222 с. — ISBN 978-5-406-14830-3. — URL: <https://book.ru/book/958300> — Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 2.1	Составляет план проведения маркетингового исследования Устанавливает сроки и требования к проведению маркетингового исследования Определяет маркетинговые инструменты, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования Осуществляет поиск первичной и вторичной маркетинговой информации	Контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, экзамены. Интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.
ПК 2.2	Устанавливает конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках Рассчитывает показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов Разрабатывает предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации Использует программные продукты в системе продвижения товаров (услуг) организации	
ПК 2.3	Проводит сбор, мониторинг и систематизирует ценовые показатели товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий	
ПК 2.4	Обосновывает конкурентные преимущества товара на внешнем и внутренних рынках	
ПК 2.5	Соблюдает правила и принципы разработки бизнес-плана (полнота и точность составления разделов бизнес-плана) Использует информационные технологий в процессе составления бизнес-плана Использует информацию специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана.	
ПК 2.6	Рассчитывает и обосновывает результаты анализа финансовых результатов деятельности организации Применяет различные платформы в системе продвижения товаров (услуг) организации	
ПК 2.7	Обосновывает разработанные мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности	
ПК 2.8	Составляет план сбора информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы Выявляет проблемы и риски предпринимательской деятельности	
ОК 01	- Обоснованность планирования учебной и профессиональной деятельности; - соответствие результата выполнения профессиональных задач эталону (стандартам, образцам, алгоритму, условиям, требованиям или ожидаемому результату); - степень точности выполнения поставленных задач.	
ОК 02	- Полнота охвата информационных источников; - скорость нахождения и достоверность информации; - обновляемость и пополняемость знаний, влияющих на результаты учебной и производственной деятельности.	
ОК 04	- Осознание своей ответственности за результат коллективной, командной деятельности, готовности к сотрудничеству, использованию опыта коллег;	

	- отсутствие негативных отзывов со стороны коллег и руководства.	
ОК 05	- Демонстрация навыков грамотно общения и оформление документации на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	
ОК 09	- Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; - составлять необходимую документацию на государственном и иностранном языках	

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ИНТЕРНЕТ-МАРКЕТИНГА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ..	129
2. Структура и содержание профессионального модуля	136
3. Условия реализации профессионального модуля	153
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	154

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМн.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Организация и осуществление интернет-маркетинга».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3.3 ПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и	-

	значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства психологические основы деятельности коллектива	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические особенности личности правила оформления документов	-
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	-
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	-
ПК 3.1.	выявлять технические ошибки в работе веб-сайта; документировать выявленные ошибки в работе веб-сайта; формулировать предложения по исправлению выявленных технических ошибок и	основы эргономичности (юзабилити) веб-сайтов; основы веб-технологии; основы веб-дизайна; основы компьютерной грамотности; методы обработки текстовой информации; правила реферирования,	проведения технического анализа аудируемого веб-сайта; проведения базового аудита эргономичности (юзабилити) аудируемого веб-сайта; проведения аудита визуально-эстетического

	ошибок в эргономичности (юзабилити); выявлять технические преимущества веб-сайтов конкурентов; выявлять особенности эргономичности (юзабилити) веб-сайтов конкурентов, влияющие на занимаемые ими позиции в выдаче поисковой машины; использовать инструменты для проведения технического аудита.	аннотирования и редактирования текстов; основы письменной деловой коммуникации и использовать инструменты для проведения технического аудита; правил составления и план документа аудита интернет-маркетинга организации; основ оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин; способов корректировки внутренних ошибок веб-сайта; особенности функционирования современных систем администрирования веб-сайтов; особенности функционирования современных поисковых машин; правила формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщаемого поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта	решения аудируемого вебсайта.
ПК 3.2.	определять факторы, влияющие на позиции веб-сайтов в поисковой выдаче; составлять список ключевых слов и словосочетаний для анализа поисковой выдачи; актуализировать информацию о поведении пользователей веб-сайтов заданной тематики в информационно-телекоммуникационной сети "интернет"; анализировать собранную информацию и принимать решение о порядке работы с веб-сайтом с целью	внутренних ошибок веб-сайта, влияющих на результат работы поисковых машин, и способов устранения ошибок; особенностей функционирования современных систем администрирования веб-сайтов; правил составления и критериев качества списка ключевых слов и словосочетаний; стандартов делового общения в письменной и устной форме;	анализа поисковой выдачи; анализа веб-сайтов конкурентов из поисковой выдачи; анализа поведения пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети "интернет"; определения стратегии поискового продвижения; проверки и корректировки списка ключевых слов и словосочетаний, используемых при поисковом продвижении; анализа присутствия

	оптимизации по требованиям поисковой машины; составлять список ключевых слов и словосочетаний, необходимых для оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин; анализировать релевантность составленного списка ключевых слов и словосочетаний тематике оптимизируемого веб-сайта; анализировать список ключевых слов и словосочетаний на соответствие техническому заданию.	особенностей функционирования современных поисковых машин; правил формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщающего поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта; правил формирования основных тегов (заголовков страницы, ключевых слов страницы, описания страницы); методов обработки текстовой и графической информации; основ копирайтинга и веб-райтинга.	компаний в информационном пространстве на основе данных из поисковых систем.
ПК 3.3.	определять маркетинговые стратегии; составлять smm-стратегии; составлять контент-планы; создавать стратегии продвижения; сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов.	основ эргономичности (юзабилити) веб-сайтов и веб-дизайна; правил реферирования, аннотирования и редактирования текстов.	определения стратегии продвижения в социальных сетях.
ПК 3.4.	разрабатывать уникальные торговые предложения; разрабатывать рекламные модули; создавать стратегии продвижения; сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов; обосновывать выбор целевой аудитории; создавать тексты и рекламные слоганы.	перечня (количество и названия) рекламных механизмов показа аудитории рекламных сообщений в сети Интернет; особенности функционирования современных рекламных систем в составе социальных медиа.	размещение текстовых рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «интернет»; размещение медийных рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «интернет».
ПК 3.5.	создания текстов для социальных сетей, для сайтов, лендингов, презентаций; различать виды текстов; рассчитать бюджет на создание лендинга; писать технические задания		разработки лендинга.

	на создание лендинга для сторонних организаций; определять СТА для лендингов; работать с бесплатными сервисами создания лендингов; создавать уникального торгового предложения для определенных задач; работать с сервисами рассылок.		
ПК 3.6	составлять информационно-аналитические справки; оформлять отчетные документы.	методов обработки текстовой информации и графической информации.	анализа использования информационных, навигационных и функциональных элементов страниц веб-сайта посетителями, пришедшими по ссылкам из систем контекстно-медийной рекламы; анализа показателей эффективности проведения контекстно-медийной рекламной кампании; составления отчетов по результатам выделения сегментов целевой аудитории.

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№ Наименование темы	Объем часов	Обоснования включения в рабочую программу
1	Использование базовых и специализированных программ для разработки технологических и калькуляционных карт	Знания • принципы работы нейросетей и языковых моделей (например, GPT); • основы анализа данных и машинного обучения; • маркетинговые фреймворки и методы (SWOT-анализ, JTBD, CJM и др.); • рекламные платформы и	МДК.03.02 Искусственный интеллект в организации и осуществлении интернет-маркетинга	126	Внедрение цифровых компетенций в образовательный процесс

		инструменты (Google Ads, Яндекс Директ, соцсети, email-маркетинга и др.); <u>Умение:</u> • загружать данные в ИИ, правильно формулировать запросы для анализа, строить выводы, проверять работу ИИ и замечать искажения. • формулировать точные запросы (промптов) для нейросетей; • давать контекст (цель, аудитория, канал, ограничения), объяснять формат результата, использовать ролевую модель («вы — редактор издания», «вы — бренд-стратег»); • автоматизировать рутинные задачи; • создавать тексты, креативы, визуальные материалы (изображения, баннеры), сценарии для роликов и другие форматы с использованием нейросетей (ChatGPT, Midjourney, Kandinsky, Canva AI и др.); • использовать ИИ для построения гипотез по целевым аудиториям, нахождения пересечений между сегментами и прогнозирования			

		реакции на рекламу. <u>Навыки:</u> • выстраивать системы автоматизации — от идеи до готового контента с помощью ИИ; • создавать и интегрировать ИИ-агентов для взаимодействия с клиентами; • агрегировать метрики из отчётов, находить закономерности, прогнозировать риски, предлагать сценарии улучшений; • прогнозировать спрос и продаж с помощью анализа больших данных.			

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	250	250
Курсовой проект (работа)	25	-
Самостоятельная работа	62	-
Практика, в т.ч.:	144	144
учебная	36	36
производственная	108	108
Промежуточная аттестация в форме экзамена, в том числе <i>МДК.03.01, МДК 03.02 в форме экзамена</i> <i>УП 03, ПП 03 в форме зачета</i>	18	18
Всего	474	412

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6 ОК 01, ОК 02 ОК 04, ОК 05, ОК 09	МДК.03.01 Технология интернет-маркетинга	190	152	190	152		38		
	МДК.03.02ц Искусственный интеллект в организации и осуществлении интернет-маркетинга	122	98	122	98	25	24		
ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6 ОК 01, ОК 02 ОК 04, ОК 05, ОК 09	Учебная практика	36	36					36	
	Производственная практика	108	108						108
	Промежуточная аттестация	18	18						
	Всего:	474	412	312	250	25	62	36	108

2.3 Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, самостоятельной работы обучающихся, курсовой проект (работа)	Объём часов	Коды ОК и ПК
Раздел 1. Технология интернет-маркетинга		190	
МДКн.03.01 Технология интернет-маркетинга			
3 семестр		68	
Тема 1.1. Основы маркетинга	Содержание	18	ОК 01, ОК 02 ПК 3.3. ПК 3.4.
	1. Введение Процесс управления маркетингом, основные этапы, проблемы реализации.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 1 Сегментирование рынка и позиционирование товара на рынке. Цель сегментации. Основные признаки сегментации. Методы сегментации. Этапы сегментации	2	
	Самостоятельная работа № 2 Организация службы маркетинга на предприятии. Цели и задачи службы. Функции службы. Организационные структуры службы маркетинга. Этапы создания.	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 1 Определение маркетинговой среды предприятия в рыночной экономике.	2	
	Практическое занятие № 2 Анализ основных факторов микросреды функционирования фирмы.	2	
	Практическое занятие № 3 Анализ основных факторов макросреды функционирования фирмы.	2	
	Практическое занятие № 4 Определение жизненного цикла товаров: основные стадии.	2	
	Практическое занятие № 5 Определение способов продвижения товаров и услуг.	2	
	Практическое занятие № 6 Разработка схемы жизненного цикла товаров	2	
Тема 1.2. Определение характеристики интернет-маркетинга	Содержание	8	ОК 01, ОК 02 ПК 3.3. ПК 3.4.
	1.Интернет-маркетинг Цели и задачи интернет-маркетинга. Термины и определения, относящиеся к интернет-маркетингу.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 3 Основные клиенты интернет-маркетинга. Физические лица. Бизнес-клиенты. Государственные заказчики. Дополнительная сегментация	2	

	клиентов		
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 7 Определение преимуществ интернет-маркетинга для различных групп пользователей	2	
	Практическое занятие № 8 Обзор маркетинговых сервисов поисковых систем, маркетинговые программы и информационные системы	2	
Тема 1.3. Инновации в маркетинге	Содержание	10	ОК 01, ОК 09 ПК 3.5.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 4 Цифровые инструменты. Сервисные программы для оценки потребительской ценности. Программы лояльности	2	
	Самостоятельная работа № 5 Инновации в рекламе Новые решения для рекламы: DigitalSignage, IndoorTV. Обзор предложений	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 9 Анализ информационных систем управления опытом потребителей	2	
	Практическое занятие № 10 Разработка форм опроса для сайта произвольной компании с целью определения отношения клиентов к ее товарам (услугам) с использованием цифровых технологий и электронной почты клиента	2	
	Практическое занятие № 11 Формирование отчета по поиску числа посетителей сайта, используя возможности маркетинговой программы (SerpParser или аналогичной): составьте отчет по поиску числа посетителей сайта предприятия по месяцам и дням, в том числе из разных поисковых систем.	2	
Тема 1.4 Целевая аудитория проекта в интернет- маркетинге	Содержание	10	ОК 02 ПК 3.3.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 6 Целевая аудитория Понятие «целевая аудитория», виды целевой аудитории и способы ее анализа.	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 12 Определение, сегментация и составление портрета целевой аудитории проекта.	2	
	Практическое занятие № 13 Анализ внешней среды предприятия	2	
	Практическое занятие № 14 Анализ внутренней среды предприятия	2	
	Практическое занятие № 15 Определение целевой аудитории: выделить сегменты целевой аудитории, составить описание каждого сегмента с учетом следующих характеристик: фото типичного представителя, пол, возраст, география проживания, семейное положение, образование, доход, профессиональная деятельность, интересы, стиль жизни	2	
Тема 1.5.	Содержание	22	ОК 09

Анализ готовности веб-сайта к продвижению	1. Основы эргономичности Исследование основ эргономичности (юзабилити) веб-сайтов, веб-технологии, веб-дизайна, компьютерной грамотности	2	ПК 3.1. ПК 3.6
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 7 Текстовая информация Методы обработки текстовой информации, правила реферирования, аннотирования и редактирования текстов,	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 16 Изучение основ письменной деловой коммуникации использования инструментов для проведения технического аудита	2	
	Практическое занятие № 17 Определение правил составления и план документа аудита интернет-маркетинга организации.	2	
	Практическое занятие № 18 Определение основ оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин. Способы корректировки внутренних ошибок веб-сайта	2	
	Практическое занятие № 19 Выявление технических ошибок в работе веб-сайта и их документирование	2	
	Практическое занятие № 20 Разработка предложений по исправлению выявленных технических ошибок и ошибок в эргономичности (юзабилити)	2	
	Практическое занятие № 21 Выявление и анализ технических преимуществ веб-сайтов конкурентов	2	
	Практическое занятие № 22 Исследование особенностей эргономичности (юзабилити) веб-сайтов конкурентов, влияющих на занимаемые ими позиции в выдаче поисковой машины	2	
	Практическое занятие № 23 Анализ инструментов для проведения технического аудита	2	
	Практическое занятие № 24 Применение инструментов для проведения технического аудита	2	
4 семестр		28	
Тема 1.6. Анализ интернет-пространства и поведения пользователей при поиске необходимой информации в информационно-	Содержание	28	ОК 01, ОК 02 ПК 3.2. ПК 3.6
	1. Ошибки веб-сайта Анализ внутренних ошибок веб-сайта, влияющих на результат работы поисковых машин, и способов устранения ошибок, особенностей функционирования современных систем администрирования веб-сайтов.	2	
	2. Ключевые слова и словосочетания Организация правил составления и критериев качества списка ключевых слов и словосочетаний,	2	

телекоммуникационной сети «Интернет»	стандартов делового общения в письменной и устной форме, особенностей функционирования современных поисковых машин.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 8 Служебный файл Анализ правил формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщаемого поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта.	2	
	Самостоятельная работа № 9 Теги Правила формирования основных тегов (заголовков страницы, ключевых слов страницы, описания страницы).	2	
	Самостоятельная работа № 10 Текстовая и графическая информация Методы обработки текстовой и графической информации основ копирайтинга и веб-райтинга.	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 25 Анализ практических ситуаций на определение факторов, влияющих на позиции веб-сайтов в поисковой выдаче. Составление списка ключевых слов и словосочетаний для анализа поисковой выдачи.	2	
	Практическое занятие № 26 Анализ практических ситуаций на актуализацию информации о поведении пользователей веб-сайтов и заданной тематики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», анализ собранной информации и принятие решения о порядке работы с веб-сайтом с целью оптимизации по требованиям поисковой машины.	2	
	Практическое занятие № 27 Анализ практических ситуаций по составлению списка ключевых слов и словосочетаний, необходимых для оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин	2	
	Практическое занятие № 28 Анализ релевантности составленного списка ключевых слов и словосочетаний тематике оптимизируемого веб-сайта, анализ списка ключевых слов и словосочетаний на соответствие техническому заданию	2	
	Практическое занятие № 29 Создание информационных материалов методического характера	2	
	Практическое занятие № 30 Составление аналитической справки, в которой будет проведен анализ присутствия заказчика в информационном пространстве на основе данных из поисковых систем	2	
	Практическое занятие № 31 Анализ конкурентов. Анализ результатов поиска не менее 5 аналогичных проектов (конкурентов), в соответствии с заданием, и составление аналитической справки, в которой проведен анализ проектов (конкурентов) не менее чем по 5 критериям.	2	
	Практическое занятие № 32 Составление таблицы сравнительного анализа аналогичных проектов (конкурентов), в соответствии с заданием, проведение анализа проектов.	2	
	Практическое занятие № 33 Выявление страниц и (или) аккаунтов проектов (конкурентов) с	2	

	проведением сравнительного анализа		
5 семестр		34	
Тема 1.7. Разработка стратегии проведения контекстно-медийной и медийной кампаний и их реализация в сети «Интернет»	Содержание	22	ОК 04, ОК 05 ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4.
	1. Стратегия продвижения Понятие «стратегия продвижения». Виды и закономерности стратегии продвижения. Концепция продвижения, цели и задачи продвижения.	2	
	2. Аудитория и ее модели поведения Целевая аудитория, модели поведения аудитории и методы влияния на нее	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 11 Социальная сеть Понятие «социальная сеть», общие принципы работы виртуальных социальных сетей. SMM-стратегия, методы измерения эффективности, методы создания контента.	2	
	Самостоятельная работа № 12 Контент-план Понятие и значение контент-плана в интернет-маркетинге. Виды контент-планов. Содержание контент-плана	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 34 Определение стратегий продаж через «блогосферу»	2	
	Практическое занятие № 35 Создание и анализ стратегии продвижения в социальных сетях	2	
	Практическое занятие № 36 Составление рубрикатора с предоставлением не менее трех тем для каждой рубрики, определение форматов постов и описания требований к ним	2	
	Практическое занятие № 37 Разработка примеров для ведения аккаунтов / сообществ в социальных сетях, в том числе стиль текста, дизайн и оформление	2	
	Практическое занятие № 38 Разработка и анализ контент-плана для коммерческого предприятия	2	
	Практическое занятие № 39 Разработка и анализ контент-плана для производственного предприятия	2	
	Практическое занятие № 40 Разработка и анализ контент-плана для образовательного учреждения	2	
Тема 1.8 Организация и проведение рекламных кампаний в социальных медиа, для привлечения пользователей в	Содержание	12	ОК 09 ПК 3.2. ПК 3.3.
	1. Рекламные механизмы Изучение перечня (количество и названия) рекламных механизмов показа аудитории рекламных сообщений в сети «Интернет»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 13 Особенности функционирования современных рекламных систем	2	

интернет-сообщество	в составе социальных медиа Характеристика социальных медиа Анализ рекламных модулей. Анализ уникальных торговых предложений и рекламных рассылок		
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 41 Разработка уникальных торговых предложений.	2	
	Практическое занятие № 42 Разработка рекламных модулей.	2	
	Практическое занятие № 43 Разработка стратегии продвижения товара.	2	
	Практическое занятие № 44 Создание рекламных текстов и слоганов для продвижения товара	2	
6 семестр		60	
Тема 1.9. Создание лендинга	Содержание	10	ОК 05, ОК 09 ПК 3.1. ПК 3.4.
	1. Лендинг Понятие «landingpage», классификация, этапы проектирования, структура. Конструкторы для создания «landingpage».	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 45 Разработка лендинга для коммерческого предприятия	2	
	Практическое занятие № 46 Разработка лендинга для производственного предприятия	2	
	Практическое занятие № 47 Разработка лендинга для образовательного учреждения	2	
	Практическое занятие № 48 Тестирование, внедрение и защита лендинга в сети «Интернет»	2	
Тема 1.10. Продвижение и воронки продаж	Содержание	12	ОК 01, ОК 02 ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4.
	1. Поисковый маркетинг SEO. Принципы работы алгоритмов	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 14 Реклама Контекстная и таргетированная реклама. Структура рекламного кабинета	2	
	Самостоятельная работа № 15 Контент-маркетинг Контент-маркетинг и SMM для торговых предприятий	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 49 Подбор семантического ядра для торгового объекта	2	
	Практическое занятие № 50 Настройка тестовой рекламной компании	2	
	Практическое занятие № 51 Создание рекламных креативов в графических редакторах	2	
Тема 1.11. Работа с маркетплейсами и торговыми	Содержание	16	ОК 01, ОК 04, ПК 3.1.
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 16 Экосистемы маркетплейсов	2	

площадками	Обзор экосистем ВБ, Озон, Яндекс маркет		ПК 3.5.
	Самостоятельная работа № 17 Карточка товара Виды карточек товара. Особенности оформления	2	
	Самостоятельная работа №18 Юнит-экономика Расчет прибыльности товара с учетом комиссий	2	
	Самостоятельная работа № 19 Алгоритмы ранжирования карточек товара Виды алгоритмов. Особенности ранжирования.	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 52 Оформление карточки товара: SEO-описание и инфографика	2	
	Практическое занятие № 53 Расчет цен и скидок для участия в акциях маркетплейсов	2	
	Практическое занятие № 54 Работа с отзывами и рейтингами (управление репутацией)	2	
	Практическое занятие № 55 Анализ конкурентов через сервисы внешней аналитики	2	
Тема 1.12. Комплексное проектирование и анализ эффективности в интернет-маркетинге	Содержание	22	ОК 09 ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.6
	1. Эффективность в интернет-маркетинге Концепции эффективности в интернет-маркетинге. Методы измерения в интернете. Методы идентификации посетителей. Измерение эффективности интернет-маркетинга. Анализ рекламной компании по стоимости клиентов и конверсии.	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 56 Проведение стратегического планирования в интрнет-маркетинге	2	
	Практическое занятие № 57 Определение бюджетирования и медиапланирования торгового предприятия	2	
	Практическое занятие № 58 Сквозная аналитика: настройка целей и отслеживание пути клиента	2	
	Практическое занятие № 59 Составление комплексного медиаплана на квартал (бюджеты, охваты, конверсии)	2	
	Практическое занятие № 60 Разработка стратегии выхода торгового предприятия в онлайн	2	
	Практическое занятие № 61 Анализ технологии меток.	2	
	Практическое занятие № 62 Анализ результатов маркетинговой активности.	2	
	Практическое занятие № 63 Анализ производных данных о пользователе.	2	
	Практическое занятие № 64 Расчет стоимости рекламной кампании.	2	
	Практическое занятие № 65 Анализ принципов медиапланирования в интернете	2	
	Промежуточная аттестация в форме экзамена		
Раздел 2. Искусственный интеллект в организации и осуществлении интернет-маркетинга		122	
МДК.03.02ц Искусственный интеллект в организации и осуществлении интернет-маркетинга		122	

4 семестр		28	
Тема 2.1. Теоретические основы и аналитика	Содержание	28	ОК 01, ОК 02 ПК 3.3. ПК 3.4.
	1. Введение в AI-маркетинг. Обзор технологий: машинное обучение, нейросети, NLP. Трансформация классического маркетинга в Data-driven подход.	2	
	2. Сбор и подготовка данных для ИИ. Виды данных в ритейле. Инструменты парсинга и этика использования персональных данных потребителей.	2	
	3. Предиктивная аналитика в торговле. Прогнозирование спроса и объемов продаж на основе исторических данных. Модели оттока клиентов (Churn Rate).	2	
	4. Сегментация аудитории с помощью ИИ. Кластеризация клиентов по поведению, а не только по демографии. Построение динамических портретов покупателей.	2	
	5. Алгоритмы рекомендательных систем. Как работают рекомендации в крупных маркетплейсах. Принципы коллаборативной фильтрации.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 1 Анализ конкурентов и мониторинг цен. Автоматизация отслеживания цен конкурентов. Динамическое ценообразование в e-commerce.	2	
	Самостоятельная работа № 2 ИИ в управлении ассортиментной матрицей. Анализ жизненного цикла товаров и автоматическое выявление «хитов» и «неликвида».	2	
	Самостоятельная работа № 3 Психология потребителя и нейромаркетинг. Использование ИИ для распознавания эмоций и паттернов внимания на сайтах.	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 1 Защита рекламных бюджетов от скликивания (click fraud) и бот-трафика. Кибербезопасность и антифрод-системы.	2	
	Практическое занятие № 2 Определение этических и правовых аспектов ИИ. Авторское право на генеративный контент. Прозрачность алгоритмов перед потребителем.	2	
	Практическое занятие № 3 Анализ основных трендов и будущего AI в торговом деле. Голосовой поиск, визуальный поиск и интеграция ИИ в метавселенные.	2	
	Практическое занятие № 4 Сбор данных о целевой аудитории интернет-магазина с помощью ИИ-инструментов парсинга.	2	

	Практическое занятие № 5 Кластеризация базы клиентов в Excel с использованием плагинов машинного обучения (выделение сегментов).	2	
	Практическое занятие № 6 Использование ИИ-сервисов для SWOT-анализа торгового предприятия.	2	
5 семестр		34	
Тема 2.2. Генеративный ИИ и работа с контентом	Содержание	34	ОК 01, ОК 02 ПК 3.3. ПК 3.4.
	1. Интернет-маркетинг Цели и задачи интернет-маркетинга. Термины и определения, относящиеся к интернет-маркетингу.	2	
	2. Prompt-инжиниринг для маркетолога. Искусство составления запросов. Структура эффективного промпта: роль, контекст, задача, формат.	2	
	3. Текстовые нейросети в копирайтинге. Написание SEO-текстов, карточек товаров и сценариев для видео. Редактура и фактчекинг.	2	
	4. Визуальный контент и ИИ-дизайн. Генерация реалистичных изображений товаров. Создание рекламных баннеров и логотипов.	2	
	5. ИИ для работы с видео и аудио. Клонирование голоса для подкастов, создание дипфейк-аватаров для презентации продуктов.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 4 Локализация и перевод контента. Автоматическая адаптация маркетинговых кампаний для зарубежных рынков с сохранением культурного контекста.	2	
	Самостоятельная работа №5 Автоматизация email-маркетинга. Генерация персонализированных тем писем и цепочек рассылок с высокой конверсией.	2	
	Самостоятельная работа № 6 Сторителлинг Создание серии «продающих» писем для email-рассылки с элементами сторителлинга.	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 7 Определение преимуществ интернет-маркетинга для различных групп пользователей	2	
	Практическое занятие № 8 Обзор маркетинговых сервисов поисковых систем, маркетинговые программы и информационные системы	2	
	Практическое занятие № 9 Разработка библиотеки системных промптов для различных маркетинговых задач.	2	
	Практическое занятие № 10 Генерация уникальных описаний (SEO-копирайтинг) для 50+ товарных позиций за один цикл.	2	

	Практическое занятие № 11 Создание контент-плана на месяц для блога интернет-магазина с помощью текстовых нейросетей.	2	
	Практическое занятие № 12 Написание сценариев для коротких рекламных роликов (Reels/Clips) с раскадровкой.	2	
	Практическое занятие № 13 Автоматическая переработка (рерайт) длинных статей в посты для Telegram и VK.	2	
	Практическое занятие № 14 Генерация ответов на негативные отзывы клиентов с сохранением Tone of Voice бренда.	2	
	Практическое занятие № 15 Перевод и культурная адаптация описания товара для выхода на зарубежный маркетплейс.	2	
6 семестр		60	
Тема 2.3. Коммуникации рекламные каналы	Содержание	60	ОК 01, ОК 09 ПК 3.5.
	1. Чат-боты и разговорный ИИ Архитектура умных ботов. Интеграция ИИ в клиентскую поддержку и продажи в мессенджерах.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 7 Оптимизация рекламных кампаний (Target/Context). Использование ИИ для автоматического управления ставками и подбора креативов.	2	
	Самостоятельная работа № 8 ИИ в социальных медиа (SMM). Автоматический постинг, анализ тональности комментариев (Sentiment Analysis) и поиск блогеров.	2	
	Самостоятельная работа № 9 Поисковое продвижение (AI SEO). Как нейросети меняют алгоритмы ранжирования. Оптимизация под SGE (Search Generative Experience).	2	
	Самостоятельная работа № 10 Маркетплейсы и ИИ-инструменты. Особенности работы внутренних алгоритмов продвижения на Wildberries, Ozon, Amazon.	2	
	Самостоятельная работа № 11 Интеграция ИИ в CRM-системы. Автоматизация воронки продаж. Скоринг лидов: определение вероятности покупки.	2	
	Самостоятельная работа № 12 Современные ИИ решения в РФ Обзор ведущих ИИ, преимущества и недостатки	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 16 Генерация фотореалистичных изображений товара в интерьере (In-painting технологии).	2	
	Практическое занятие № 17 Создание рекламных баннеров для разных форматов (сторис, сайт,	2	

	рассылка) в едином стиле.		
	Практическое занятие № 18 Удаление фона, ретушь и улучшение качества старых фотографий товаров с помощью ИИ.	2	
	Практическое занятие № 19 Создание логотипа и фирменных паттернов для нового торгового бренда.	2	
	Практическое занятие № 20 Озвучка рекламного текста с использованием синтезированных голосов (клонирование голоса).	2	
	Практическое занятие № 21 Создание видео-инфлюенсера (аватара) для презентации новинок ассортимента.	2	
	Практическое занятие № 22 Наложение субтитров и автоматический перевод видео-обзоров на иностранный язык.	2	
	Практическое занятие № 23 Генерация уникального фонового музыкального сопровождения для промо-видео.	2	
	Практическое занятие № 24 Проектирование логики работы чат-бота для ответов на FAQ (часто задаваемые вопросы).	2	
	Практическое занятие № 25 Интеграция базы знаний интернет-магазина в нейросетевого помощника.	2	
	Практическое занятие № 26 Настройка автоматической рассылки персональных предложений на основе истории покупок.	2	
	Практическое занятие № 27 Создание квиза (опросника) на сайте для ИИ-подбора подходящего товара клиенту.	2	
	Практическое занятие № 28 Тестирование систем автоматической модерации комментариев в сообществах бренда.	2	
	Практическое занятие № 29 Настройка CRM-системы на автоматическое создание задач менеджеру при выявлении «горячего» лида.	2	
	Практическое занятие № 30 Сборка одностраничного лендинга в ИИ-конструкторе сайтов по текстовому описанию.	2	
	Практическое занятие № 31 Классификация поисковых запросов и создание семантического ядра сайта средствами ИИ.	2	
	Практическое занятие № 32 Автоматическая генерация мета-тегов (Title, Description) для страниц разделов магазина.	2	
	Практическое занятие № 33 Подбор рекламных креативов для А/В тестирования в контекстной рекламе.	2	
	Практическое занятие № 34 Анализ внутренней поисковой выдачи маркетплейса и оптимизация	2	

	позиции товара.		
	Практическое занятие № 35 Расчет юнит-экономики внедрения ИИ-инструмента в рабочий процесс отдела маркетинга.	2	
	Практическое занятие № 36 Проверка рекламных материалов на соответствие этическим нормам и законодательству (через ИИ-фильтры).	2	
	Практическое занятие № 37 Подготовка презентации проекта: «Комплексная стратегия продвижения бренда с использованием ИИ».	2	
	Практическое занятие № 38 Защита итоговой презентации проекта: «Комплексная стратегия продвижения бренда с использованием ИИ».	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			
Учебная практика 1. Исследование и профилирование целевой аудитории в цифровой среде Изучение принципов сегментации рынка. Сбор данных и описание портретов типичных представителей целевой аудитории (пол, возраст, география, интересы, стиль жизни) для внедрения виртуальных инфлюенсеров. Подбор визуальных образов («фото» представителя), соответствующих ожиданиям каждого сегмента. 2. Аудит информационного присутствия и технический анализ ресурсов заказчика Проведение анализа видимости бренда в поисковых системах (Яндекс, Google). Изучение и применение инструментов для технического аудита веб-ресурсов. Подготовка аналитической справки о текущем положении заказчика в информационном пространстве перед запуском кампании с цифровыми аватарами. 3. Стратегическое планирование продвижения бренда в социальных сетях (SMM) Выбор оптимальных площадок для интеграции цифровых аватаров. Разработка пошаговой стратегии продвижения в социальных медиа. Анализ конкурентной среды и определение ключевых показателей эффективности (KPI) для оценки будущей стратегии. 4. Проектирование контент-плана и разработка уникального торгового предложения (УТП) Формирование уникального торгового предложения, адаптированного под использование виртуальных персонажей. Составление детального контент-плана для различных типов предприятий (B2B, B2C) с учетом специфики взаимодействия цифрового аватара с аудиторией. 5. Креативный копирайтинг и разработка рекламных слоганов Практическая работа над созданием рекламных текстов, адаптированных под «голос бренда» (Tone of Voice) виртуального инфлюенсера. Разработка запоминающихся слоганов для продвижения потребительских товаров и оформление рекламных		36 часов	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6 ОК 01, ОК 02 ОК 04, ОК 05, ОК 09

месседжей для разных каналов коммуникации. 6. Экономическое обоснование и анализ эффективности маркетинговых активностей Расчет полной стоимости рекламной кампании (бюджетирование). Изучение методов анализа результатов маркетинговой деятельности. Оценка потенциальной окупаемости инвестиций (ROI) при использовании инновационных инструментов продвижения, таких как цифровые аватары.		
Производственная практика Виды работ 1. Технический аудит Проведение технического анализа веб-сайта: поиск ошибок кода, проверка скорости загрузки и мобильной адаптации. 2. Юзабилити-аудит Оценка эргономичности сайта: анализ удобства интерфейса, путей пользователя и логики меню. 3. Визуально-эстетический аудит Оценка дизайна сайта: цветовые решения, шрифты, качество графики и соответствие стилистике бренда. 4. Анализ поисковой выдачи (SERP) Сбор данных о позициях сайта по ключевым запросам и общая оценка видимости ресурса в ПС. 5. Конкурентный анализ в поиске Сравнительный анализ сайтов топ-конкурентов: их структура, контент и фишки. 6. Психология поиска информации Анализ поведения пользователей в сети при поиске конкретных товаров/услуг в вашей нише. 7. SEO-стратегия Разработка комплексного плана поискового продвижения на долгосрочный период. 8. Работа с семантическим ядром Проверка и корректировка списка ключевых слов. Удаление «мусорных» и добавление релевантных запросов. 9. Аудит инфо-пространства Поиск упоминаний бренда в СМИ, блогах и на форумах. Анализ репутации компании в сети. 10. SMM-стратегия Определение целей и инструментов продвижения в социальных сетях. Выбор площадок и Tone of Voice. 11. Текстовая реклама в соцсетях Подготовка и размещение текстовых объявлений. Копирайтинг рекламных постов. 12. Медийная реклама в соцсетях Работа с визуалами: размещение баннеров, видео и других графических рекламных форматов. 13. Проектирование лендинга Разработка структуры посадочной страницы (Landing Page), прототипирование блоков.	108	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6 ОК 01, ОК 02 ОК 04, ОК 05, ОК 09

14. Разработка лендинга Наполнение страницы контентом, настройка функциональных элементов и форм захвата. 15. Анализ рекламного трафика Оценка поведения посетителей, пришедших с контекстной рекламы: глубина просмотра и отказы. 16. Оценка эффективности (ROI/KPI) Анализ показателей эффективности (CTR, CPA, конверсия) проведенных рекламных кампаний. 17. Сводная аналитика Сбор данных со всех этапов практики. Оценка влияния внесенных изменений на общие показатели. 18. Отчетность и защита Формирование итогового отчета по производственной практике, оформление приложений и выводов		
Промежуточная аттестация 12 часов		
Всего 474 часа		
Курсовой проект 1. Применение предиктивной аналитики для прогнозирования потребительского спроса в интернет-магазине. 2. Использование ИИ для сегментации целевой аудитории на основе анализа больших данных (Big Data). 3. Анализ эффективности рекомендательных систем маркетплейсов и их влияние на величину среднего чека. 4. Мониторинг конкурентов и динамическое ценообразование в e-commerce с помощью алгоритмов машинного обучения. 5. Использование алгоритмов кластеризации для разработки программ лояльности в торговых сетях. 6. Оптимизация карточек товаров на маркетплейсах с использованием текстовых и визуальных нейросетей. 7. Автоматизация создания рекламного контента для социальных сетей торгового предприятия (SMM и ИИ). 8. Использование нейросетей для разработки визуального стиля и брендинга нового интернет-магазина. 9. Сравнительный анализ эффективности рекламных текстов, созданных человеком и генеративным ИИ. 10. Применение видео-нейросетей для создания продуктовых обзоров в ритейле. 11. Внедрение чат-ботов на базе LLM (Large Language Models) в систему поддержки клиентов интернет-магазина.		

12. Проектирование автоматизированных воронок продаж в мессенджерах с интеграцией искусственного интеллекта. 13. Анализ тональности отзывов потребителей (Sentiment Analysis) как инструмент управления репутацией бренда. 14. Персонализация email-маркетинга в торговом деле на основе данных о поведении пользователей. 15. Голосовые помощники и навыки для них как новый канал продаж в интернет-торговле. 16. Оптимизация рекламного бюджета в контекстной рекламе с использованием инструментов автоматизированного управления ставками. 17. Трансформация SEO-продвижения торговых площадок в эпоху внедрения генеративного поиска (SGE). 18. Использование ИИ для оценки эффективности влияния блогеров на продажи торгового предприятия. 19. Разработка стратегии вывода локального бренда на маркетплейсы с применением ИИ-инструментов. 20. Анализ влияния ИИ на логистику и управление товарными запасами в интернет-маркетинге. 21. Правовые аспекты использования генеративного контента в коммерческой деятельности торговых организаций. 22. Этические проблемы использования ИИ в маркетинге: защита персональных данных и манипуляция поведением. 23. Сравнительный анализ использования ИИ в интернет-маркетинге на рынках РФ и зарубежных стран (например, Китая). 24. Оценка экономической эффективности внедрения ИИ-инструментов в маркетинговую деятельность малого бизнеса. 25. Перспективы использования «цифровых аватаров» и виртуальных инфлюенсеров в продвижении потребительских товаров.		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей» оснащенные в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

Базы практики, оснащенные в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Информационные технологии в маркетинге : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Карпова [и др.] ; под общей редакцией С. В. Карповой. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 367 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9115-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491722>
2. Носова, С. С. Цифровая экономика : учебник / С. С. Носова, А. В. Путилов, А. Н. Норкина. — Москва : КноРус, 2026. — 303 с. — ISBN 978-5-406-16415-0. — URL: <https://book.ru/book/962641>. — Текст : электронный.
3. Ханчаев, Б. А. Внедрение цифровой системы в отраслях экономики: монография / Б. А. Ханчаев. — Москва : Русайнс, 2024. — 112 с. — ISBN 978-5-466-06752-1. — URL: <https://book.ru/book/954173>. — Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 3.1	– выявляет технические ошибки в работе веб-сайта; – документирует выявленные ошибки в работе веб-сайта; – формулирует предложения по исправлению выявленных технических ошибок и ошибок в эргономичности (юзабилити); – выявляет технические преимущества веб-сайтов конкурентов; – выявляет особенности эргономичности (юзабилити) веб-сайтов конкурентов, влияющие на занимаемые ими позиции в выдаче поисковой машины; использует инструменты для проведения технического аудита	Контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, экзамены. Интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.
ПК 3.2	– определяет факторы, влияющие на позиции веб-сайтов в поисковой выдаче; – составляет список ключевых слов и словосочетаний для анализа поисковой выдачи; – актуализирует информацию о поведении пользователей веб-сайтов заданной тематики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; – анализирует собранную информацию и принимает решение о порядке работы с веб-сайтом с целью оптимизации по требованиям поисковой машины; – составляет список ключевых слов и словосочетаний, необходимых для оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин; – анализирует релевантность составленного списка ключевых слов и словосочетаний тематике оптимизируемого веб-сайта; анализирует список ключевых слов и словосочетаний на соответствие техническому заданию	
ПК 3.3	– определяет маркетинговые стратегии; – составляет SMM-стратегии; – составляет контент-планы; – создает стратегии продвижения; проводит сегментацию целевой аудитории для разных задач и продуктов	
ПК 3.4	– разрабатывает уникальные торговые предложения; – разрабатывает рекламные модули; – создает стратегии продвижения; – сегментирует целевую аудиторию для разных задач и продуктов; – обосновывает выбор целевой аудитории; создает тексты и рекламные слоганы	
ПК 3.5	– создает тексты для социальных сетей, для сайтов, лендингов, презентаций; – различает виды текстов; – рассчитывает бюджет на создание лендинга; – составляет техническое задание на создание лендинга для сторонних организаций; – определяет СТА для лендингов;	

	– работает с бесплатными сервисами создания лендингов; – создает уникальное торговое предложение для определенных задач; - работает с сервисами рассылок.	
ПК 3.6	– составляет информационно-аналитические справки; - оформляет отчетные документы.	
ОК 01	- Обоснованность планирования учебной и профессиональной деятельности; - соответствие результата выполнения профессиональных задач эталону (стандартам, образцам, алгоритму, условиям, требованиям или ожидаемому результату); - степень точности выполнения поставленных задач.	
ОК 02	- Полнота охвата информационных источников; - скорость нахождения и достоверность информации; - обновляемость и пополняемость знаний, влияющих на результаты учебной и производственной деятельности.	
ОК 04	- Осознание своей ответственности за результат коллективной, командной деятельности, готовности к сотрудничеству, использованию опыта коллег; - отсутствие негативных отзывов со стороны коллег и руководства.	
ОК 05	- Демонстрация навыков грамотно общения и оформление документации на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	
ОК 09	- Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; - составлять необходимую документацию на государственном и иностранном языках	

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ «БАРМЕН»»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	158
1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы.....	158
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля	158
2. Структура и содержание профессионального модуля	163
2.1. Трудоемкость освоения модуля	163
2.2. Структура профессионального модуля	164
2.3. Содержание профессионального модуля	165
3. Условия реализации профессионального модуля.....	177
3.1. Материально-техническое обеспечение, ...	177
3.2. Учебно-методическое обеспечение	177
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	178

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.04 Выполнение работ по профессии «Бармен»**

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Выполнение работ по профессии «Бармен».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3.3 ПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	

ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;	

	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования		
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов	

	или интересующие профессиональные темы	профессиональной направленности	
Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 1 декабря 2015 г. №910н «Об утверждении профессионального стандарта «Официант, бармен»» (Зарегистрировано в Минюсте России 25.12.2015 № 40269), <u>уровень квалификации 4</u>			
ПК 4.1 Выполнять обслуживание гостей в баре организации питания	– подавать барную и коктейльную карту в соответствии с ресторанным этикетом обслуживания гостей; – консультировать гостей по выбору напитков и барной продукции; – эксплуатировать оборудование бара; – подготавливать барную стойку и барные столики для подачи напитков и барной продукции; – готовить, оформлять и подавать безалкогольные коктейли; – готовить и подавать свежавыжатые соки; - готовить, оформлять и подавать чай, кофе	– методы и технику обслуживания гостей за барной стойкой и столиками бара; – правила выбора столовой посуды, чайной и кофейной посуды, приборов, ресторанных аксессуаров, барного оборудования и инвентаря; – классификация чая по степени ферментации, методы заваривания чая; – нечайные чаи: виды, характеристики, отличительные особенности; – классификация кофе по видам и степени обжарки – правила и техника приготовления и подачи коктейлей; – правила и технику приготовления и подачи чая, кофе; - правила этикета при обслуживании гостей в баре	– оформления витрины и барной стойки; – приема, оформления и уточнения заказа на напитки и барную продукцию организации питания; – рекомендации гостям бара организации питания по выбору напитков и барной продукции; – приготовления и подачи безалкогольных коктейлей и напитков; – приготовления и подачи чая, кофе; - поддержания в чистоте и порядке столов в баре, барной стойки, барного инвентаря, посуды и оборудования
ПК 4.2 Проводить расчеты с гостями	– пользоваться контрольно-кассовым оборудованием и программно-	– порядок оформления счетов и расчета по ним с гостями организации	– подготовки контрольно-кассового оборудования к началу принятия и

организации питания за сделанные заказы	аппаратным комплексом для приема к оплате платежных карт; – проводить оформление счета для оплаты; – предоставлять счет гостям организации питания; принимать оплату в наличной и безналичной формах	питания; – правила эксплуатации контрольно-кассовой техники и POS терминалов; правила и порядок расчета гостей при наличной и безналичной формах оплаты	оформления платежей; проведения кассовых операций оплаты по счетам за выполненный заказ

1.3 Обоснование часов вариативной ОПОП-П

№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№ Наименование темы	Объем часов	Обоснования включения в рабочую программу
1	ПК 4.1 Выполнять обслуживание гостей в баре организации питания	Обслуживание гостей в баре организации питания Принятие заказов у гостей организации питания на блюда и напитки	ПМ.04 Выполнение работ по профессии «Бармен»	380	По запросу работодателя
2	ПК 4.2 Проводить расчеты с гостями организации питания за сделанные заказы	Подача блюд и напитков Обслуживание мероприятий в организациях питания и выездных мероприятий Проведение расчетов с гостями организации питания за сделанные заказы			

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	198	198
Курсовая проект (работа)	-	-
Самостоятельная работа	44	-
Практика, в т.ч.:	108	108
учебная	36	36
производственная	72	72
Промежуточная аттестация	30	30
Всего	380	336

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1, ПК 4.2 ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09	Раздел 1.Обслуживание гостей в баре организации питания	174	112	140	28		34		
	Раздел 2 Цифровые технологии в формировании клиентской ценности	92	60	74	14		18		
	Учебная практика	36	36					36	
	Производственная практика	72	72						72
	Промежуточная аттестация	6	6						
	Всего:	374	280	214	42		52	36	72

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, самостоятельной работы обучающихся	Объём часов	Коды ОК и ПК
Раздел 1. Обслуживание гостей в баре организации питания		140	
МДК. 04.01 Обслуживание гостей в баре организации питания		140	
1 семестр		34	
Тема 1.1. Организация работы бара и охрана труда	Содержание	34	ОК 01, 02, 04, 05, 09 ПК. 4.1
	1. Введение Понятие «бар». Классификация баров, форматы и концепции. Стандарты работы и обязанности бармена. Место бара в структуре общественного питания.	2	
	2. Классификация барных напитков Основы энологии (вино), каппинга (кофе) Классификация алкогольных и безалкогольных напитков. Сочетаемость вкусов.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 1 Технологии продаж: активные продажи, допродажи (up-sell? Cross-sell), работа с возражениями гостей	2	
	Самостоятельная работа № 2 Изучение правил техники безопасности и санитарных норм (ХАССП) при работе за барной стойкой.	2	
	Самостоятельная работа № 3 Нормативно-правовая база: правила оказания услуг общественного питания (постановление правительства РФ №1515, закон «О защите прав потребителей»	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 1 Анализ рынка: сравнительная характеристика 3-х баров города по типу, концепции и ценовой политике	2	
	Практическое занятие № 2 Разработка макета барной карты (коктейльной карты) для бара с расчетом себестоимости и продажной цены	2	
	Практическое занятие № 3 Отработка скриптов продаж: «встреча гостя», «Рекомендации напитка», «Прощание»	2	
	Практическое занятие № 4 Оформление витрины/барной стойки по правилам мерчандайзинга.	2	
	Практическое занятие № 5 Разработка чек листа открытия/закрытия смены бармена	2	

	Практическое занятие № 6 Профессиональный инвентарь и оборудование. Кофемашины, соковыжималки, ледогенераторы и т.д. Стрейнеры, джиггеры, шейкеры, мадлеры и т.д. Виды барного стекла Эргономика барной стойки (правило «вытянутой руки»). Схема СЛОН (стойка, лед, открывалка, напитки) Организация рабочего места.	2	
	Практическое занятие № 7 Технология продаж и мерчендайзинг в баре Понятие «барный мерчендайзинг» Правила выкладки алкоголя: золотые полки, правило треугольника, группировка по брендам/странам/цене	2	
	Лабораторное занятие № 1 Подготовка бара к работе (Mise-en-place).	2	
	Лабораторное занятие № 2 Работа с барным оборудованием (блендеры).	2	
	Лабораторное занятие № 3 Работа с барным оборудованием (ледогенераторы).	2	
	Лабораторное занятие № 4 Работа с барным оборудованием (кофемашины).	2	
	Лабораторное занятие № 5 Проведение уборки рабочего места бармена в соответствии с чек-листом	2	
2 семестр		44	
Тема 1.2. Приготовление холодных напитков в баре организации питания	Содержание		ОК 01, 02, 04, 05, 09 ПК. 4.1, 4.2
	1. Организация холодного бара Санитарные нормы работы с фруктами и ягодами. Требования к качеству льда и воды. Классификация льда: кубиковый, крошковый, колотый, пищевой лед для сервировки. Оборудование: соковыжималки, шейкеры, джиггеры, стрейнеры. Барная посуда: хайбол, тумблер, слинг, стаканы для смузи.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 4 Лимонады и фреш-дринки Ассортимент лимонадов и фреш-дринков. Сырье, используемое для приготовления лимонадов и фреш-дринков. Технология приготовления. Показатели качества	2	
	Самостоятельная работа № 5 Молочные и кисло-молочные коктейли Ассортимент коктейлей. Сырье, используемое для приготовления коктейлей. Технология приготовления. Показатели качества	2	
	Самостоятельная работа № 6 Холодные кофе и чай	2	

	Ассортимент холодных кофе и чая. Сырье, используемое для приготовления. Технология приготовления. Показатели качества		
	Самостоятельная работа № 7 Газированные напитки и миксы (софт-дринки) Ассортимент газированных напитков и микстов. Сырье, используемое для приготовления газированных напитков и микстов. Технология приготовления. Показатели качества	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 8 Холодные безалкогольные напитки Ассортимент холодных безалкогольных напитков. Ингредиенты и специи, технология приготовления, авторские рецептуры	2	
	Практическое занятие № 9 Классическая и современная миксология. Основные методы приготовления: build, stir,shake, blend. Золотые пропорции коктейлей	2	
	Практическое занятие № 10 Свежевыжатые соки (фреши) и смузи Ассортимент соков и смузи. Сырье, используемое для приготовления соков и смузи. Технология приготовления. Показатели качества	2	
	Практическое занятие № 11 Составление технологической карты для приготовления свежевыжатых соков (фреши) и смузи	2	
	Практическое занятие № 12 Составление технологической карты для приготовления лимонадов и фреш-дринков	2	
	Практическое занятие № 13 Составление технологической карты для приготовления молочных и кисло-молочных коктейлей	2	
	Практическое занятие № 14 Составление технологической карты для приготовления холодного кофе и чая	2	
	Практическое занятие № 15 Составление технологической карты для приготовления газированных напитков и микстов (софт-дринки)	2	
	Лабораторное занятие № 6 Приготовление, оформление, подготовка к реализации свежевыжатых соков (фреши)	2	
	Лабораторное занятие № 7 Приготовление, оформление, подготовка к реализации смузи	2	
	Лабораторное занятие № 8 Приготовление, оформление, подготовка к реализации лимонадов и фреш-дринков	2	
	Лабораторное занятие № 9 Приготовление, оформление, подготовка к реализации молочных коктейлей	2	

	Лабораторное занятие № 10 Приготовление, оформление, подготовка к реализации кисло-молочных коктейлей	2	
	Лабораторное занятие № 11 Приготовление, оформление, подготовка к реализации холодного кофе	2	
	Лабораторное занятие № 12 Приготовление, оформление, подготовка к реализации холодного чая	2	
	Лабораторное занятие № 13 Приготовление, оформление, подготовка к реализации газированных напитков и миксов (софт-дринки)	2	
	Лабораторное занятие № 14 Приготовление, оформление, подготовка к реализации сезонных и авторских безалкогольных коктейлей	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			
3 семестр		34	
Тема 1.3. Приготовление горячих напитков в баре организации питания	Содержание	34	ОК 01, 02, 04, 05, 09 ПК. 4.1, 4.2
	1. Ассортимент горячих напитков Классификация горячих напитков. Санитарные нормы работы при приготовлении горячих напитков Требования к качеству сырья. Барная посуда для приготовления горячих напитков.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 8 Кофе Ботаника и происхождение. Классификация, Обжарка, помол, методы экстракции.	2	
	Самостоятельная работа № 9 Кофейные напитки Международная ассоциация барменов (IBA) История образования, цели организации. Изучение рецептур..	2	
	Самостоятельная работа № 10 Какао и горячий шоколад Классификация, технология приготовления, авторские рецептуры	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие №16 Изучение, составление характеристик, функций оборудования для приготовления горячих напитков. Профессиональные кофемашины, кофемолки, оборудование для альтернативного закаривания, оборудование для приготовления чая, вспомогательное оборудование и инвентарь	2	
	Практическое занятие №17 Основные виды кофейных напитков. Молоко для кофе. Требования к воде. Хранение зерен. Охрана труда при приготовлении кофе.	2	

	Практическое занятие №18 Классификация ботаническая, по степени ферментации, хранение. Типы чая по форме листа	2	
	Практическое занятие №19 Технология заваривания. Подача чая в баре. Популярные виды и их особенности.	2	
	Лабораторное занятие № 15 Приготовление, оформление, подготовка к реализации традиционных горячих русских напитков	2	
	Лабораторное занятие № 16 Приготовление, оформление, подготовка к реализации горячих национальных напитков	2	
	Лабораторное занятие № 17 Приготовление, оформление, подготовка к реализации горячих сезонных напитков	2	
	Лабораторное занятие № 18 Приготовление, оформление, подготовка к реализации авторских горячих напитков Ингредиенты и специи, технология приготовления, авторские рецептуры	2	
	Лабораторное занятие № 19 Приготовление, оформление, подготовка к реализации чая Приготовление, оформление, подготовка к реализации какао Приготовление, оформление, подготовка к реализации горячего шоколада	2	
	Лабораторное занятие № 20 Приготовление, оформление, подготовка к реализации эспresso Приготовление, оформление, подготовка к реализации американо Приготовление, оформление, подготовка к реализации латте Приготовление, оформление, подготовка к реализации капучино	2	
	Лабораторное занятие № 21 Приготовление, оформление, подготовка к реализации кофе раф Приготовление, оформление, подготовка к реализации кофе флэт уайт Приготовление, оформление, подготовка к реализации айриш-кофе	2	
	Лабораторное занятие № 22 Приготовление, оформление, подготовка к реализации безалкогольного сбитня Приготовление, оформление, подготовка к реализации безалкогольного глинтвейна Приготовление, оформление, подготовка к реализации безалкогольного грога	2	
	Лабораторное занятие № 23 Приготовление, оформление, подготовка к реализации безалкогольного пунша Приготовление, оформление, подготовка к реализации сезонных напитков Приготовление, оформление, подготовка к реализации авторских горячих напитков	2	
4 семестр		28	

Тема 1.4. Методы и техника обслуживания гостей за барной стойкой и столиками бара	Содержание	28	ОК 01, 02, 04, 05, 09 ПК. 4.1, 4.2
	1. Методы и техника обслуживания гостей за барной стойкой и столиками бара Стандарты внешнего вида и гигиены. Приём, оформление и уточнение заказа. Консультирование гостей. Подготовка барной стойки и столиков. Подготовка напитков к презентации Поддержание чистоты и порядка. Эстетичное и безопасное упаковывание напитков	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 11 Специфика работы за барной стойкой Зона ответственности бармена, работа с кассой, поддержание чистоты. Особенности обслуживания на высоких стульях. Прием заказа напрямую от гостя, сидящего за стойкой. Техника «двойного контроля». Сервировка места за стойкой (салфетки, трубочка, вода). Решение производственных ситуаций по использованию электронного меню, интерактивного бара	2	
	Самостоятельная работа № 12 Работа с конфликтами и возражениями Основные причины конфликтов, Алгоритм работы с жалобой (Выслушать, принять меры, поблагодарить/предложить компенсацию). Нестандартные ситуации: гость в нетрезвом состоянии, гостю стало плохо, претензии к качеству. Правила отказа.	2	
	Самостоятельная работа № 13 Управление баром и учет Калькуляция и ценообразование. Инвентаризация. Приемка товара. Списание товара. Управление запасами: минимальные остатки, заказы поставщикам.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 20. Правила создания и редактирования заказа в специализированных программах по приему и оформлению заказов Правила работы с заказами в специализированных программах, например в CRM-системе или в кассовом приложении для ресторана Работа с R-Keeper/iiko. Техника подачи напитков «в стол» и за стойкой. Презентация напитка.	2	
	Практическое занятие № 21 Стандарты сервиса в баре. Встреча и приветствие гостя.	2	
	Практическое занятие № 22 Прием заказа: техника active listening, работа с возражениями	2	
	Практическое занятие № 23 Ознакомление с R-Keeper/ iiko	2	
	Лабораторное занятие № 24 Заполнение инвентаризационной описи Проведение учебной инвентаризации (учебная игра)	2	

	Лабораторное занятие № 25 Расчет с гостем: работа с кассой, чаевые, прощание	2	
	Лабораторное занятие № 26 Разработка скриптов продаж для бара	2	
	Лабораторное занятие № 27 Конфликтные ситуации: провокации, нетрезвые гости	2	
	Лабораторное занятие № 28 Этикет и дресс-код. Протокол обслуживания VIP-гостей	2	
	Лабораторное занятие № 29 Проведение полного цикла обслуживания: приветствие, прием заказа, подача, расчет.	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			
Раздел 2. Цифровые технологии в формировании клиентской ценности		102	
МДК. 04.02 Цифровые технологии в формировании клиентской ценности		102	
2 семестр		44	
Тема 2.1. Системы автоматизации (POS-системы)	Содержание	28	ОК 01, 02, 04, 05, 09 ПК. 4.1, 4.2
	1. Обзор рынка ПО для баров Архитектура систем iiko/R-keeper/Poster. Облачные vs Локальные решения	2	
	2. Правовые аспекты и касса Работа с Ф3-54, ЕГАИС (алкоголь), Честный знак (вода/соки). Электронные чеки.	2	
	3. Работа в iiko/R-keeper/Poster Стандарты	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 1 Анализ интерфейсов Сравнение удобства интерфейса бармена в 2 разных системах на выбор	2	
	Самостоятельная работа № 2 Цифровой этикет Правила общения с гостем при возникновении ошибок в системе оплаты.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 1 Интерфейс бармена: начало смены Авторизация, открытие смены, работа с картой столов и «быстрыми чеками»	2	
	Практическое занятие № 2 Работа с заказом: напитки и модификаторы	2	

	Добавление позиций, выбор льда/добавок, курсы подачи, комментарии кухне		
	Практическое занятие № 3 Сложные операции с чеком Разделение чека (пречек), перенос блюд между столами, отмена позиций	2	
	Практическое занятие № 4 Система лояльности на кассе Применение скидочных карт, бонусов, работа с именинниками и промокодами	2	
	Практическое занятие № 5 Способы оплаты и закрытие смены Наличные, терминал, QR-платежи, СБП. Сверка итогов и X/Z отчеты	2	
	Практическое занятие № 6 Мобильные терминалы бармена Работа с заказами через планшет или смартфон (mPOS) в условиях плотной посадки	2	
	Практическое занятие № 7 Стоп-листы в реальном времени Оперативное управление остатками: как убрать позицию из заказа в 1 клик	2	
	Практическое занятие № 8 Работа с онлайн-заказами Прием заказов из агрегаторов и навынос через кассовый терминал	2	
	Практическое занятие № 9 Контрольно-проверочное занятие Симуляция полного цикла работы бармена от открытия до закрытия смены.	2	
Тема 2.2. Цифровой склад и учет товаров	Содержание	16	ОК 01, 02, 04, 05, 09 ПК. 4.1, 4.2
	1. Основы цифрового складского учета Понятие SKU, инвентаризационные единицы, единицы измерения в баре	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 3 Алгоритм списания и фудкост Изучение как система считает остатки на основе техкарт. Влияние цифровых данных на прибыль	2	
	Самостоятельная работа № 4 Мониторинг цен Создание таблицы Excel с автоматическим пересчетом себестоимости. Технологии Zero-waste (разработка идеи коктейля на основе остатков сырья с расчетом в системе)	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 10 Создание электронных техкарт Внесение ингредиентов (мл, гр, шт) учет потерь при очистке	2	
	Практическое занятие № 11 Приход и списание в системе Электронные накладные, работа с актами списания (порча, проработка, бой)	2	
	Практическое занятие № 12 Цифровая инвентаризация Работа со сканерами штрих-кодов, весами, интегрированными в систему	2	
	Практическое занятие № 13 Анализ складских отчетов Выявление расхождений, анализ излишков и недостач по итогам инвентаризации	2	
	Практическое занятие № 14 ABC-анализ в Excel Определение самых прибыльных и популярных напитков (хиты и аутсайдеры)	2	

Промежуточная аттестация в форме экзамена			
3 семестр		34	
Тема 2.3. Digital-маркетинг и визуальные коммуникации	Содержание	34	ОК 01, 02, 04, 05, 09 ПК. 4.1, 4.2
	1. Тренды визуального меню Психология восприятия меню на экране. Динамические стоп-листы	2	
	2. Продвижение личного бренда бармена Роль социальных сетей и мессенджеров в привлечении гостей в заведение	2	
	3. Контент-план Основные элементы, виды, назначение контент-плана. Алгоритм составления контент-плана	2	
	4. Дизайн-проект Основные задачи, структура, этапы разработки, специальные программы и инструменты	2	
	5. Проектирование QR-меню Основные аспекты проектирования QR-меню, преимущества	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 5 Контент-план Составление плана публикаций для бара на праздничную неделю	2	
	Самостоятельная работа № 6 Дизайн-проект Создание макета спецпредложения «Коктейль недели» в Canva или аналогах	2	
	Самостоятельная работа № 7 Исследование трендов Подготовка доклада «Роботизация барной индустрии: за и против	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 15 Проектирование QR-меню Создание интерактивной визитки-меню в бесплатных конструкторах	2	
	Практическое занятие № 16 Мобильная съемка напитков Основы композиции и света для фуд-фото (съемка коктейлей для сторис/меню)	2	
	Практическое занятие № 17 Обработка контента в приложениях Работа в графических редакторах на смартфоне (цветокоррекция, удаление лишнего)	2	
	Практическое занятие № 18 Создание коротких видео (reels/clips) Монтаж динамичного процесса приготовления коктейля под музыку	2	
	Практическое занятие № 19 Запуск простой рекламной компании Работа с геометками и продвижение в локальных сообществах	2	

	Практическое занятие № 20 Аналитика соцсетей Изучение охватов, лайков и переходов. Связь активности сети с чеками в баре	2	
	Практическое занятие № 21 Аналитика соцсетей	2	
	Практическое занятие № 22 Аналитика соцсетей	2	
	Практическое занятие № 23 Аналитика соцсетей	2	
4 семестр		24	
Тема 2.4. Инновации и клиентский сервис	Содержание	24	ОК 01, 02, 04, 05, 09 ПК. 4.1, 4.2
	1. CRM-системы Управление базой клиентов, сегментация, персональные предложения	2	
	2. Программы лояльности Бонусные системы популярных сетевых заведений	2	
	3. Нейросети: генерация идей Инструменты для генерации идей	2	
	4. Smart-технологии в баре Комплекс цифровых и технологических решений, направленных на оптимизацию бизнес-процессов, повышение качества обслуживания клиентов, автоматизацию рутинных задач и создание персонализированного опыта.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 8 Анализ использования электронных карт в программе лояльности	2	
	Самостоятельная работа № 9 Чек-листы Создание цифрового чек-листа открытия бара в Trello или Notion	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 24 Работа с гостевой базой Регистрация гостя, внесение предпочтений (любимый столик, аллергия на продукты)	2	
	Практическое занятие № 25 Автоматические коммуникации Настройка PUSH -уведомлений и SMS-рассылок через систему лояльности	2	
	Практическое занятие № 26 Нейросети: генерация идей Работа с ИИ для составления описания коктейлей и поиска новых сочетаний	2	
	Практическое занятие № 27 Нейросети: визуализация	2	

	Создание реалистичных концепт-артов подачи напитков в ИИ		
	Практическое занятие № 28 Smart-технологии в баре Защита цифровой стратегии бара: от автоматизации до маркетинга	2	
	Контрольно-проверочный урок	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			
Учебная практика (36 часов) Виды работ: 1. Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности. Ознакомление с предприятием питания. Организация рабочего места бармена. Санитарно-эпидемические требования к предприятиям. Личная гигиена работника Обслуживание гостей в баре. Прием и оформление заказов 2. Приготовление и подача горячих безалкогольных напитков (чай, кофе) 3. Приготовление и подача горячих безалкогольных напитков (глинтвейн, сбитень, грог, пунш) 4. Приготовление и подача холодных безалкогольных напитков (лимонады, фреши и т.д.) 5. Приготовление и подача горячих безалкогольных напитков (молочных и кисло-молочных коктейлей) 6. Контрольно-проверочный урок в форме дифференцированного зачета и оценивания результатов прохождения учебной практики по формированию общих и профессиональных компетенций		36	ОК 01, 02, 04, 05, 09 ПК. 4.1, 4.2
Производственная практика (72 часа) Виды работ: 1. Знакомство с предприятием питания. Планирование потребностей организации питания в трудовых и материальных ресурсах для обслуживания гостей в зале и баре организации питания. 2. Составление планов работы службы обслуживания организации питания Использовать мобильные терминалы и специализированные приложения для координации выполнения заданий. Проводить обучение членов бригады барменов на рабочем месте. Управлять конфликтными ситуациями с гостями организации питания 3. Прохождение инструктажа по охране труда. Прохождение инструктажа по выполнению мероприятий, направленных на защиту работающих от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций Ознакомление с требованиями: производственной санитарии; гигиены труда; электробезопасности; пожарной безопасности; безопасности жизнедеятельности; безопасности труда 4. Выполнение вспомогательных работ по обслуживанию гостей в баре организации питания Подготовка мебели, оборудования и инвентаря, посуды бара, буфета к обслуживанию гостей Приготовление заготовок для напитков Приготовление свежавыжатых соков, реализация готовых к употреблению безалкогольных напитков Уборка использованной барной посуды со столов бара и барной стойки 5. Обслуживание гостей в баре организации питания Оформление витрины и барной стойки. Прием, оформление и уточнение заказа на напитки и барную продукцию организации питания Рекомендации гостям бара организации питания по выбору напитков и барной продукции 6. Приготовление безалкогольных горячих напитков разнообразного ассортимента Подготовка сырья. Подготовка		72	ОК 01, 02, 04, 05, 09 ПК. 4.1, 4.2

рабочего места. Выбор посуды и инвентаря. Технология приготовления горячих напитков разнообразного ассортимента. Контроль качества готового напитка		
7. Приготовление безалкогольных горячих напитков разнообразного ассортимента Подготовка сырья. Подготовка рабочего места. Выбор посуды и инвентаря. Технология приготовления горячих напитков разнообразного ассортимента. Контроль качества готового напитка		
8. Приготовление безалкогольных холодных напитков разнообразного ассортимента Подготовка сырья. Подготовка рабочего места. Выбор посуды и инвентаря. Технология приготовления холодных напитков разнообразного ассортимента. Контроль качества готового напитка		
9. Приготовление безалкогольных холодных напитков разнообразного ассортимента Подготовка сырья. Подготовка рабочего места. Выбор посуды и инвентаря. Технология приготовления холодных напитков разнообразного ассортимента. Контроль качества готового напитка		
10. Составление документации, отчетов посредством специализированных программ		
11. Выполнение заключительных работ Поддержание в чистоте и порядке столов в баре, барной стойки, барного инвентаря, посуды и оборудования		
12. Контроль в форме оценивания результатов прохождения производственной практики по формированию общих и профессиональных компетенций, практического опыта Предоставление документов: аттестационный лист; производственная (профессиональной) характеристика; дневник практики (с приложениями - графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике); отчет о практике.		
Промежуточная аттестация в форме зачета		
Промежуточная аттестация в форме квалификационного экзамена		
Всего	380	
Теоретические занятия	38	
Практические и лабораторные занятия	160	
Самостоятельная работа	44	
Учебная практика	36	
Производственная практика	72	
Экзамены	30	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение,

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей» оснащенные в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

Мастерские/зоны по видам работ: «Учебный ресторан» оснащенная в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

Базы практики, оснащенные в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Жулидов, С.И. Организация торговли: учебник / С.И. Жулидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2025. — 350 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/987233. - ISBN 978-5-8199-0842-6. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1820262>
2. Иванов, Г.Г. Организация торговли: учебное издание / Иванов Г.Г. — М.: Академия, 2025. — 192 с. (Специальности среднего профессионального образования). — URL: <https://academia-moscow.ru> — Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». — Текст: электронный
3. Карташова, Л. В. Управление ассортиментом товаров. В 2 ч. Ч. 1: учебное издание / Карташова Л.В., Сергеева Н. И., Колесникова Л. А. — М.: Академия, 2024. — 288 с. (Специальности среднего профессионального образования). — URL: <https://academia-moscow.ru> — Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». — Текст: электронный
4. Райкова, Е.Ю. Теоретические основы товароведения: учебное издание / Райкова Е.Ю. — М.: Академия, 2024. — 224 с. (Специальности среднего профессионального образования). — URL: <https://academia-moscow.ru> — Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». — Текст: электронный
5. Шеламова, Г.М. Деловая культура и психология общения: учебное издание / Шеламова Г.М. — М.: Академия, 2024. — 208 с. (Профессии среднего профессионального образования). — URL: <https://academia-moscow.ru> — Режим доступа: Электронная библиотека «Academiamoscow». — Текст: электронный
6. Любецкая, Т. Р., Организация и технология обслуживания в барах, буфетах: учебник / Т. Р. Любецкая, В. В. Бронникова. — М.: КноРус, 2025. - 246 с. - ISBN 978-5-406-15499-1. - URL: <https://book.ru/book/960001>. - Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 4.1 Выполнять обслуживание гостей в баре организации питания ПК 4.2 Проводить расчеты с гостями организации питания за сделанные заказы	Составляет меню, в том числе с использованием цифровых инструментов Подает барную и коктейльную карту в соответствии с ресторанным этикетом обслуживания гостей; Консультирует гостей по выбору напитков и барной продукции; Использует по назначению оборудование бара; Готовит, оформляет и подаёт безалкогольные коктейли, свежевыжатые соки, чай, кофе Пользуется контрольно-кассовым оборудованием и программно-аппаратным комплексом для приема к оплате платежных карт Проводит оформление счета для оплаты; Предоставляет счет гостям организации питания, в том числе с учетом программ лояльности; Принимает оплату в наличной и безналичной формах	Контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, экзамены. Интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка защиты проекта, оценка тестового контроля.
ОК 01	- Обоснованность планирования учебной и профессиональной деятельности; - соответствие результата выполнения профессиональных задач эталону (стандартам, образцам, алгоритму, условиям, требованиям или ожидаемому результату); – - степень точности выполнения поставленных задач.	
ОК 02	- Полнота охвата информационных источников; - скорость нахождения и достоверность информации; - обновляемость и пополняемость знаний, влияющих на результаты учебной и производственной деятельности.	
ОК 04	- Осознание своей ответственности за результат коллективной, командной деятельности, готовности к сотрудничеству, использованию опыта коллег; – - отсутствие негативных отзывов со стороны коллег и руководства.	

ОК 05	– - Демонстрация навыков грамотно общения и оформление документации на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	
ОК 09	- Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; – - составлять необходимую документацию на государственном и иностранном языках	

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ «ОФИЦИАНТ»»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.....	182
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	182
1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы.....	182
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля	182
2. Структура и содержание профессионального модуля	187
2.1. Трудоемкость освоения модуля	187
2.2. Структура профессионального модуля	188
2.3. Содержание профессионального модуля	189
3. Условия реализации профессионального модуля.....	197
3.1. Материально-техническое обеспечение, ...	197
3.2. Учебно-методическое обеспечение	197
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	198

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.05 Выполнение работ по профессии «Официант»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Выполнение работ по профессии «Официант».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3.ЗПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	

ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;	

	ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования		
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 1 декабря 2015 г. №910н «Об утверждении профессионального стандарта «Официант, бармен»» (Зарегистрировано в

**Минюсте России 25.12.2015 № 40269),
уровень квалификации 4**

ПК 5.1 Принимать заказы у гостей организации питания блюда и напитки	– подавать меню, барную и коктейльную карту в соответствии с ресторанным этикетом обслуживания гостей; – выяснять пожелания и потребности гостя относительно заказа блюд и напитков; – консультировать потребителей по выбору напитков, их сочетаемости с блюдами; пользоваться автоматизированными программами и мобильными терминалами при приеме заказа на блюда и напитки	– характеристики блюд и напитков, включенных в меню; – правил сочетаемости напитков и блюд; – правил культуры обслуживания, протокола и этикета обслуживания гостей организации питания; – порядка и процедуры передачи заказа на кухню и в бар; - виды и способы постановки вопросов при определении потребностей	– приема, оформления и уточнения заказа гостей организации питания; – рекомендации гостям организации питания по выбору блюд и напитков; – передачи заказа гостей организации питания на кухню и в бар организации питания; - досервировки стола в соответствие с заказом гостей организации питания
ПК 5.2 Выполнять обслуживание гостей в зале организации питания	– проверять качество и соответствие оформления блюд и напитков установленным требованиям внутренних стандартов к качеству и оформлению блюд и напитков; – досервировывать, пересервировывать стол в соответствии с заказанными блюдами и последовательностью подачи блюд и напитков; - подавать блюда и напитки с подносов, сервировочных тележек и подсобных столиков	– правила и очередность подачи блюд и напитков; – требования к качеству, температуре подачи блюд и напитков; – правила порционирования и подготовки блюд и напитков к презентации в присутствии гостей; – правила выбора столовой посуды, чайной и кофейной посуды, приборов, ресторанных аксессуаров, инвентаря; – правила и техника подачи блюд; – правила и	– получения блюд и напитков с кухни и бара организации питания; – подачи блюд и напитков гостям организации питания; - замены использованной посуды, приборов и столового белья

		техника подачи коктейлей; – правила и техника подачи чая и кофе; правила и техника замены использованной столовой посуды и столовых приборов	

1.3 Обоснование часов вариативной ОПОП-П

№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№ Наименование темы	Объем часов	Обоснования включения в рабочую программу
1	ПК 5.1 Принимать заказы у гостей организации питания блюда и напитки	Обслуживание гостей в зале организации питания Принятие заказов у гостей организации питания на блюда и напитки	ПМ.05 Выполнение работ по профессии «Официант»	272	По запросу работодателя
2	ПК 2.2 Выполнять обслуживание гостей в зале организации питания	Подача блюд и напитков Обслуживание мероприятий в организациях питания и выездных мероприятий Проведение расчетов с гостями организации питания за сделанные заказы			

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	112	112
Курсовая проект (работа)	-	-
Самостоятельная работа	24	-
Практика, в т.ч.:	108	108
учебная	36	36
производственная	72	72
Промежуточная аттестация в форме экзамена, в том числе МДК 05.01 в форме экзамена УП 05, ПП 05 в форме зачета	28	28
Всего	272	248

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 5.1, ПК 5.2 ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09	Раздел 1. Организация обслуживания посетителей в зале организации питания	136	92	136	112		24		
	Учебная практика	36	36					36	
	Производственная практика	72	72						72
	Промежуточная аттестация в форме экзаменов	28	28						
	Всего:	272	248	136	112		24	36	72

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовой проект (работа)	Объем часов	Коды ОК и ПК
Раздел 1. Организация обслуживания посетителей в зале организации питания		136	
МДК. 06.01 Организация обслуживания посетителей в зале организации питания		136	
1 семестр		34	
Тема 1.1. Введение в профессию и подготовка зала	Содержание	34	ОК 01, 02, 04, 05, 09 ПК. 5.1, 5.2
	1. Введение в профессию Профстандарт официанта. Должностная инструкция и стандарты внешнего вида «	2	
	2. Санитария и гигиена Основы СанПиН	2	
	3. Техника безопасности Охрана труда и пожарная безопасность на предприятии питания	2	
	4. Столовая посуда и приборы Виды, назначение, правила обращения	2	
	5. Столовое белье Виды, размеры, правила хранения и подготовки к смене	2	
	6. Подготовка торгового зала к обслуживанию. Уборка, расстановка мебели, подготовка стейшен-станции.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 1 Виды и правила сервировки стола Сервировка для завтрака, для обеда, для ужина. Сервировка по характеру мероприятия. Основные правила сервировки.	2	
	Самостоятельная работа № 2 Изучение СанПиН. Основные требования к персоналу. Дополнительные требования.	2	
	Самостоятельная работа № 3 Схемы сервировки для различных типов обслуживания Общие принципы. Банкетная сервировка. Сервировка к завтраку	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Лабораторное занятие № 1 Тренинг: Правила переноски подноса. Сбор и разбор посуды.	2	
	Лабораторное занятие № 2 Тренинг: Техника мытья, натирки и полировки стекла и столовых приборов.	2	

	Лабораторное занятие № 3 Тренинг: Техника складывания полотняных салфеток (базовые формы).	2	
	Лабораторное занятие № 4 Тренинг: Техника складывания полотняных салфеток (сложные формы для банкетов).	2	
	Лабораторное занятие № 5 Тренинг: Накрытие столов скатертями (в том числе замена скатерти в присутствии гостя).	2	
	Лабораторное занятие № 6 Тренинг: Предварительная сервировка стола (завтрак, бизнес-ланч ужин по меню a la carte).	2	
	Лабораторное занятие № 7 Тренинг: Сервировка специализированных столов (чайный, кофейный).	2	
	Лабораторное занятие № 8 Комплексный тренинг: Полная подготовка зала к открытию смены.	2	
2 семестр		44	
Тема 1.2. Технология обслуживания гостей	Содержание	44	ОК 01, 02, 04, 05, 09 ПК. 5.1, 5.2
	1. Этапы сервисного цикла. Встреча и размещение гостей. Предварительный заказ мест (бронирование). Приём, регистрация и размещение гостей. Предоставление услуг проживания и питания. Предоставление дополнительных услуг. Окончательный расчёт и оформление выезда.	2	
	2. Структура меню и прейскуранта. холодные блюда и закуски; горячие закуски; супы и вторые горячие блюда; сладкие блюда; горячие и холодные напитки; мучные кулинарные и кондитерские изделия. Правила расположения блюд Разновидности прейскурантов	2	
	3. Очередность подачи блюд и напитков. Русский стиль. Французский стиль. Правила подачи блюд	2	
	4. Правила приема заказа. Соблюдение порядка, повторение заказа, коммуникацию с гостем и правильную сервировку стола.	2	
	5. Система записи (работа с блокнотом, сокращения). Традиционные бумажные методы, и современные электронные решения.	2	
	6. Автоматизированные системы управления (R-Keeper, iiko, r_keeper) Базовый набор. Ключевые особенности. Сравнительная таблица систем	2	
	7. Правила подачи холодных закусок и салатов Время подачи. Температура подачи. Посуда. Сервировка и расположение на столе. Оформление и эстетика. Приборы и аксессуары. Особенности подачи отдельных блюд	2	

	Самостоятельная работа № 4 Правила подачи первых блюд (супов). Температура подачи. Посуда в зависимости от вида супа. Основные способы подачи	2	
	Самостоятельная работа № 5 Правила подачи вторых горячих блюд (мясо, птица, рыба). Температура подачи. Посуда в зависимости от вида блюда. Основные способы подачи	2	
	Самостоятельная работа № 6 Правила подачи десертов и горячих напитков. Температура подачи. Посуда в зависимости от вида десерта и напитка. Основные способы подачи	2	
	Самостоятельная работа № 7 Взаимодействие с баром. Порядок передачи заказа в бар. Коммуникация с барменом. Получение напитков из бара. Работа с запасами и инвентарём	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 1 Изучение условных технологических карт	2	
	Практическое занятие № 2 Изучение составов базовых блюд, степеней прожарки мяса	2	
	Лабораторное занятие № 9 Ролевая игра: Встреча гостей, презентация меню, правила посадки.	2	
	Лабораторное занятие № 10 Тренинг: Техника приема заказа, уточнение деталей (прожарка, аллергены).	2	
	Лабораторное занятие № 11 Тренинг: Ввод заказа в систему, работа с модификаторами, отправка чеков на кухню и в бар.	2	
	Лабораторное занятие № 12 Тренинг: Подача салатов и холодных закусок (в стол и индивидуально).	2	
	Лабораторное занятие № 13 Тренинг: Техника подачи супов (в супницах, глубоких тарелках, бульонных чашках).	2	
	Лабораторное занятие № 14 Тренинг: Подача горячих блюд. Своевременная замена приборов.	2	
	Лабораторное занятие № 15 Тренинг: Подача десертов, классическая подача чая и кофе.	2	
	Лабораторное занятие № 16 Симуляция: Полный цикл обслуживания стола (от встречи до подачи десерта).	2	
	Лабораторное занятие № 17 Симуляция: Одновременное ведение нескольких столов (распределение внимания)	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			

3 семестр		34	
	Содержание		ОК 01, 02, 04, 05, 09 ПК. 5.1, 5.2
Тема 1.3. Специфичные виды обслуживания и напитки	1. Банкетное обслуживание. Виды банкетов Содержание: Классификация банкетов (с полным и частичным обслуживанием, комбинированный, банкет-чай). Специфика составления меню и приема заказа. Правила расчета площади зала и количества мебели на одного гостя. Составление геометрического плана расстановки столов (буквой Т, П, Ш).	2	
	2. Фуршет и выездное обслуживание Концептуальные отличия форматов. Виды фуршетных столов (односторонние, двусторонние, круглые).	2	
	3. Обслуживание по системе «Шведский стол» и фуршет. Нормы расчета длины столов от количества гостей. Схемы расстановки посуды, приборов и стекла («елочка», «змейка», блоками). Зонирование стола (зона закусок, горячего, десертов). Обязанности официанта в зале (клининг, пополнение линий).	2	
	4. Специальные виды обслуживания (Room-service, выездной кейтеринг). Специфика телефонного этикета при приеме заказа Room-service. Комплектация подносов и сервировочных тележек. Стандарты входа в номер и коммуникации с гостем. Основы кейтеринга: логистика, работа с термобоксами и гастроемкостями, чек-листы сборов для выездного обслуживания.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 8 Культура чая. Классификация чая по степени ферментации (белый, зеленый, улун, черный, пуэр). Травяные, ягодные и фруктовые тизаны. Температурные режимы и время экстракции для раскрытия вкуса каждого вида. Обзор посуды для подачи: гайвани, типоды, классические фарфоровые и чугунные заварочные чайники.	2	
	Самостоятельная работа № 9 . Барное стекло. Изучение барного инвентаря (шейкер, джиггер, барная ложка, мадлер, стрейнер). Классификация видов стекла (хайбол, рокс, харрикейн, коллинз, маргарита, слинг) и их назначение для конкретных безалкогольных напитков и смузи.	2	
	Самостоятельная работа № 10 Безалкогольная миксология. Методы приготовления коктейлей (билд, шейк, мадл, бленд) без алкоголя	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Лабораторное занятие № 18 Тренинг: Расстановка столов и сервировка для банкетной посадки.	2	
	Лабораторное занятие № 19 Тренинг: Техника работы «в обнос» (французский метод обслуживания).	2	

	Лабораторное занятие № 20 Тренинг: Организация и сервировка фуршетной линии.	2	
	Лабораторное занятие № 21 Тренинг: Сборка и доставка заказа Room-service.	2	
	Лабораторное занятие № 22 Тренинг: Сервировка и подача кофе.	2	
	Лабораторное занятие № 23 Тренинг: Классическая подача чая.	2	
	Лабораторное занятие № 24 Тренинг: подача холодных безалкогольных коктейлей.	2	
	Лабораторное занятие № 25 Симуляция: Банкет с частичным обслуживанием.	2	
	Лабораторное занятие № 26 Ролевая игра по приему заказа на напитки. Отработка безалкогольного фудпейринга	2	
	Лабораторное занятие № 27 Комплексная отработка: Взаимодействие при высокой загрузке.	2	
4 семестр		24	
Тема 1.3. Психология продаж	Содержание	24	ОК 01, 02, 04, 05, 09 ПК. 5.1, 5.2
	1. Коммуникации и конфликтология Виды коммуникаций. Основы конфликтологии. Способы решения споров. Психология жалобы. Изучение алгоритма LAST (Listen — выслушать, Apologize — принести извинения, Solve — решить проблему, Thank — поблагодарить за обратную связь). Работа с претензиями по качеству блюд, долгому ожиданию или ошибкам в счете. Границы ответственности официанта и момент вызова менеджера.	2	
	2. Психология общения. Типология гостей. Вербальное и невербальное общение (мимика, жесты, дистанция). Как адаптировать темп речи и манеру подачи под каждого клиента. Изучение психотипов гостей: «торопливый», «нерешительный», «всезнайка», «семейный». Правила первого впечатления.	2	
	3. Искусство продаж в ресторане. Официант как продавец, а не «подносчик». Техники: Up-selling (предложение более дорогого аналога), Cross-selling (допродажа — соус к мясу, десерт к кофе). Метод «Елочка» (предложение на выбор из двух позиций). Психологические триггеры: «самое популярное блюдо», «выбор шеф-повара».	2	

	4. Правила расчета с гостями Этикет подачи счета (пречека). Виды оплаты: наличные, банковские карты, QR-коды, бесконтактная оплата. Работа с чаевыми: мировая практика, этика принятия «на чай». Порядок действий при обнаружении фальшивых купюр или отказе карты.	2	
	5. Специализированные программы Правила работы с заказами в специализированных программах, например в CRM-системе или в кассовом приложении для ресторана Работа с R-Keeper/iiko.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 11 Стандарты профессионального мастерства.	2	
	Самостоятельная работа № 12 Безалкогольный сервис и работа со сложными заказами.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Лабораторное занятие № 28 Отработка стрессовых ситуаций в парах. Кейсы: «гость нашел волос в тарелке», «разлили напиток на одежду гостя», «гость отказывается платить за блюдо, которое ему не понравилось». Тренировка самообладания и профессионального выхода из ситуации без потери лояльности гостя.	2	
	Лабораторное занятие № 29 Тренинг: Красочное описание блюд. Упражнение «Вкусные слова»: замена скучных определений на аппетитные эпитеты. Практика презентации меню без использования слов-паразитов. Составление парных предложений: основное блюдо + идеальный безалкогольный напиток к нему	2	
	Лабораторное занятие № 30 Тренинг: Финализация обслуживания. Отработка процедуры: подача папки со счетом, проведение транзакции, возврат сдачи/чека.	2	
	Лабораторное занятие № 31 Ритуал прощания и приглашение вернуться. Уборка стола после ухода гостей.	2	
	Лабораторное занятие № 32 Имитация реального заказа. Официант должен: встретить, принять заказ, подать воду/хлеб, подать закуску, горячее и десерт, соблюдая все технические требования (подача справа/слева, работа с ручником).	2	
	Промежуточная аттестация в форме экзамена		
Учебная практика		36	ОК 01, 02, 04, 05, 09 ПК. 5.1, 5.2
1. Подготовительный этап и работа с инвентарем. Инструктаж по ТБ. Тренинг по натирке стекла и приборов на скорость. Отработка 10 способов складывания салфеток.			

Организация рабочего места (стейшмена). 2. Владение подносом и техникой «в обнос» Ходьба с нагруженным подносом (высокая и низкая носка). Работа парой приборов (ложка + вилка) для перекалывания блюд с общего подноса на тарелку гостя. 3. Выполнение различных видов сервировок. Отработка сервировки «Завтрак», «Бизнес-ланч», «Ужин a la carte» и «Банкет». Проверка соответствия геометрии (расстояния от края стола, параллельность приборов). 4. Прием заказа и работа с POS-системой. Тренинг по записи заказа в блокнот с использованием сокращений. Работа в системе (iiko/R-Keener): ввод позиций, работа с модификаторами, печать пречека, разделение счета. 5. Безалкогольный сервис и подача напитков. Практика подачи воды (открывание бутылки перед гостем), розлив чая и кофе. Презентация и подача сложных безалкогольных коктейлей (слоистые напитки, лимонады). 6. Симуляция смены в форме комплексного зачета Полный цикл: от встречи и предложения аперитива (безалкогольного) до расчета и прощания.		
Производственная практика (72 часа) Виды работ: 1. Знакомство с предприятием питания. Изучение структуры предприятия, меню и карты напитков. Знакомство с производством (кухня, мойка, бар). Участие в подготовке зала к открытию (cleaning-чеклист). Натирка посуды, подготовка приборов для смены блюд. 2. Прохождение инструктажа по охране труда. Прохождение инструктажа по выполнению мероприятий, направленных на защиту работающих от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций Ознакомление с требованиями: производственной санитарии; гигиены труда; электробезопасности; пожарной безопасности; безопасности жизнедеятельности; безопасности труда 3. Выполнение вспомогательных работ по обслуживанию гостей в зале организации питания Работа в паре с опытным официантом (наставником). Подача хлеба и воды. Уборка использованной посуды (правило «пустых рук»). Замена пепельниц (если применимо) и приборов. Помощь в сервировке столов под резерв. 4. Выполнение вспомогательных работ по обслуживанию гостей в зале организации питания Работа в паре с опытным официантом (наставником). Подача хлеба и воды. Уборка использованной посуды (правило «пустых рук»). Замена пепельниц (если применимо) и приборов. Помощь в сервировке столов под резерв. 5. Выполнение вспомогательных работ по обслуживанию гостей в зале организации питания Работа в паре с опытным официантом (наставником). Подача хлеба и воды. Уборка использованной посуды (правило «пустых рук»). Замена пепельниц (если применимо) и приборов. Помощь в сервировке столов под резерв. 6. Прием заказов у реальных гостей. Консультация по меню (использование техник продаж). Подача холодных и горячих блюд. Контроль таймингов приготовления. Решение простых текущих вопросов гостей. 7. Прием заказов у реальных гостей. Консультация по меню (использование техник продаж). Подача холодных и горячих	72	ОК 01, 02, 04, 05, 09 ПК. 5.1, 5.2

блюд. Контроль таймингов приготовления. Решение простых текущих вопросов гостей. 8. Обслуживание гостей в зале организации питания Участие в обслуживании массовых мероприятий (банкеты, кофе-брейки, фуршеты). Отработка навыков работы «в обнос» в реальных условиях. Смена текстиля во время банкета. 9. Обслуживание гостей в зале организации питания Участие в обслуживании массовых мероприятий (банкеты, кофе-брейки, фуршеты). Отработка навыков работы «в обнос» в реальных условиях. Смена текстиля во время банкета. 10. Обслуживание гостей в зале организации питания Участие в обслуживании массовых мероприятий (банкеты, кофе-брейки, фуршеты). Отработка навыков работы «в обнос» в реальных условиях. Смена текстиля во время банкета. 11. Обслуживание гостей в зале организации питания Участие в обслуживании массовых мероприятий (банкеты, кофе-брейки, фуршеты). Отработка навыков работы «в обнос» в реальных условиях. Смена текстиля во время банкета. 12. Контроль в форме оценивания результатов прохождения производственной практики по формированию общих и профессиональных компетенций, практического опыта Предоставление документов: аттестационный лист; производственная (профессиональной) характеристика; дневник практики (с приложениями - графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике); отчет о практике.		
Промежуточная аттестация в форме зачета		
Промежуточная аттестация в форме квалификационного экзамена		
Всего 272 часа		
Всего	272	
Теоретические занятия	44	
Практические и лабораторные занятия	68	
Самостоятельная работа	24	
Учебная практика	36	
Производственная практика	72	
Экзамены	28	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение,

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей» оснащенные в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

Мастерские/зоны по видам работ: «Учебный ресторан» оснащенная в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

Базы практики, оснащенные в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Райкова, Е.Ю. Теоретические основы товароведения: учебное издание / Райкова Е.Ю. – М.: Академия, 2024. – 224 с. (Специальности среднего профессионального образования). – URL: <https://academia-moscow.ru> – Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». – Текст электронный
2. Шеламова, Г.М. Деловая культура и психология общения: учебное издание / Шеламова Г.М. – М.: Академия, 2024. – 208 с. (Профессии среднего профессионального образования). – URL: <https://academia-moscow.ru> – Режим доступа: Электронная библиотека «Academiamoscow». – Текст: электронный
3. Любецкая, Т. Р., Организация и технология обслуживания в барах, буфетах: учебник / Т. Р. Любецкая, В. В. Бронникова. – М.: КноРус, 2025. - 246 с. - ISBN 978-5-406-15499-1. - URL: <https://book.ru/book/960001>. - Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 5.1 Принимать заказы у гостей организации питания блюда и напитки ПК 5.2 Выполнять обслуживание гостей в зале организации питания	Подает меню, барную и коктейльную карту в соответствии с ресторанным этикетом обслуживания гостей; Выясняет пожелания и потребности гостя относительно заказа блюд и напитков; Консультирует потребителей по выбору напитков, их сочетаемости с блюдами; Пользуется автоматизированными программами и мобильными терминалами при приеме заказа на блюда и напитки; Проверяет качество и соответствие оформления блюд и напитков установленным требованиям внутренних стандартов к качеству и оформлению блюд и напитков; Сервирует, досервировывает, пересервировывает стол в соответствии с заказанными блюдами и последовательностью подачи блюд и напитков; Подает блюда и напитки с подносов, сервировочных тележек и подсобных столиков	Контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, экзамены. Интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка защиты проекта, оценка тестового контроля.
ОК 01	- Обоснованность планирования учебной и профессиональной деятельности; - соответствие результата выполнения профессиональных задач эталону (стандартам, образцам, алгоритму, условиям, требованиям или ожидаемому результату); – - степень точности выполнения поставленных задач.	
ОК 02	- Полнота охвата информационных источников; - скорость нахождения и достоверность информации; - обновляемость и пополняемость знаний, влияющих на результаты учебной и производственной деятельности.	
ОК 04	- Осознание своей ответственности за результат коллективной, командной деятельности, готовности к сотрудничеству, использованию опыта коллег; – - отсутствие негативных отзывов со	

	стороны коллег и руководства.	
ОК 05	– - Демонстрация навыков грамотно общения и оформление документации на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	
ОК 09	- Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; – - составлять необходимую документацию на государственном и иностранном языках	

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.1.1
к ОПОП-П по специальности
38.02.08 Торговое дело

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
(УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ)

Индекс УП/ПП	ПМ (индекс, наименование)	Вид практики (учебная/ производст венная)	Тип (этап) практики (при наличии)	Семестр	Объем в часах
УП. 01	ПМ 01 Организация и осуществление торговой деятельности	Учебная практика	<i>ознакомительная, программная, технологическая, сборочно-программная, контрольная и др.</i>	4	72
УП. 02	ПМ 02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	Учебная практика		6	36
УП. 03	ПМ 03 Организация и осуществление интернет-маркетинга	Учебная практика		6	36
УП. 06	ПМ 04мВыполнение работ по профессии "Бармен"	Учебная практика		4	36
УП. 07	ПМ 05 Выполнение работ по профессии "Официант"	Учебная практика		4	36
		Всего УП	X	X	216
ПП. 01	ПМ 01 Организация и осуществление торговой деятельности	Производственная практика	<i>технологическая, программно-технологическая, сборочно-технологическая, механо-наладочная, организационная, станочная, токарная с ЧПУ и др.</i>	4	72
ПП. 02	ПМ 02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	Производственная практика	<i>технологическая</i>	6	72
ПП. 03	ПМ 03 Организация и	Производственная практика	<i>технологическая</i>	6	108

	осуществление интернет-маркетинга	твенная практика	<i>кая</i>		
ПП. 04	ПМ 04 Выполнение работ по профессии "Бармен"	Производственная практика	<i>технологическая</i>	4	72
ПП. 05	ПМ 05 Выполнение работ по профессии "Официант"	Производственная практика	<i>технологическая</i>	4	72
		Всего ПП	X	X	396
		Итого практики	X	X	612

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.01 ПМ 01 Организация и осуществление торговой деятельности

УП.02 ПМ 02 Организация и осуществление предпринимательской
деятельности в сфере торговли

УП.03 ПМ 03 Организация и осуществление интернет-маркетинга

УП.04 ПМ 04 Выполнение работ по профессии "Бармен"

УП.05 ПМ 05 Выполнение работ по профессии "Официант"

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	204
1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики.....	206
1.3. Обоснование часов учебной практики в рамках вариативной части ОПОП-П.....	218
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	224
2.1. Трудоемкость освоения учебной практики.....	224
2.2. Структура учебной практики	224
2.3. Содержание учебной практики.....	231
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	241
3.1. Материально-техническое обеспечение учебной практики	241
3.2. Учебно-методическое обеспечение	241
3.3. Общие требования к организации учебной практики.....	241
3.4 Кадровое обеспечение процесса учебной практики.....	242
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	243

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалиста по торговому делу в соответствии с ФГОС СПО по профессии / специальности 38.02.08 «Торговое дело»
(код и наименование специальности, профессии)

и реализуется в профессиональном цикле после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессиональных модулей в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОПОП-П):

<u>УП 01 – Организация и осуществление торговой деятельности</u> код и наименование УП	<u>ПМ 01 – Организация и осуществление торговой деятельности</u> код и наименование ПМ	<u>МДК 01.01 – Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынке</u> код и наименование МДК <u>МДК 01.02 – Организация и осуществление продаж</u> код и наименование МДК код и наименование МДК <u>МДК 01.03 – Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд</u> код и наименование МДК
<u>УП 02 – Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли</u> код и наименование УП	<u>ПМ 02 – Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли</u> код и наименование ПМ	<u>МДК 02.01 – Технология проведения маркетинговых исследований</u> код и наименование МДК <u>МДК 02.02 – Ценообразование в торговой деятельности</u> код и наименование МДК <u>МДК 02.03 Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы</u> код и наименование МДК
<u>УП 03 – Организация и осуществление интернет-маркетинга</u> код и наименование УП	<u>ПМ 03 – Организация и осуществление интернет-маркетинга</u> код и наименование ПМ	<u>МДК 03.01 – Технология интернет-маркетинга</u> код и наименование МДК <u>МДК 03.02 – Искусственный интеллект в организации и осуществлении интернет-маркетинга</u>

		<i>код и наименование МДК</i>
<u>УП 04 _ Выполнение работ по профессии "Бармен"</u> <i>код и наименование УП</i>	<u>ПМ 04 _ Выполнение работ по профессии "Бармен"</u> <i>код и наименование ПМ</i>	<u>МДК 04.01 _ Обслуживания гостей в баре организации питания</u> <i>код и наименование МДК</i> <u>МДК 04.02 _ Цифровые технологии в формировании клиентской ценности</u> <i>код и наименование МДК</i>
<u>УП 05 _ Выполнение работ по профессии "Официант"</u> <i>код и наименование УП</i>	<u>ПМ 05 _ Выполнение работ по профессии "Официант"</u> <i>код и наименование ПМ</i>	<u>МДК 05.01 _ Организация обслуживания потребителей в зале организации питания</u> <i>код и наименование МДК</i>

Учебная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код ОК / ПК	Наименование ОК / ПК
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 1.1	Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.
ПК 1.2	Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта.

ПК 1.3	Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий.
ПК 1.4	Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.
ПК 1.5	Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.
ПК 1.6	Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.
ПК 2.1	Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга
ПК 2.2	Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации.
ПК 2.3	Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий.
ПК 2.4	Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках.
ПК 2.5	Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов
ПК 2.6	Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов
ПК 2.7	Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности
ПК 2.8	Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы.
ПК 3.1	Определять готовность веб-сайта к продвижению.
ПК 3.2	Анализировать интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
ПК 3.3	Разрабатывать стратегии проведения контекстно-медийной и медийной кампаний и их реализации в сети Интернет.
ПК 3.4	Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество.
ПК 3.5	Составлять технические задания в соответствии с требованиями заказчика.
ПК 3.6	Проводить аналитические работы по реализации стратегий продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
ПК 4.1	Выполнять обслуживание гостей в баре организации питания
ПК 4.2	Проводить расчеты с гостями организации питания за сделанные заказы
ПК 5.1	Принимать заказы у гостей организации питания блюда и напитки
ПК 5.2	Выполнять обслуживание гостей в зале организации питания

Цель учебной практики: формирование первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессиональных модулей данной ОПОП-П по видам деятельности: «Организация и осуществление торговой деятельности», «Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли», «Организация и осуществление интернет-маркетинга», «Выполнение работ по профессии «Бармен»», «Выполнение работ по профессии «Официант»».

1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и запросам работодателей, обучающийся должен получить практический опыт (сформировать умения):

Наименование вида деятельности	Практический опыт / умения
«Организация и осуществление торговой деятельности»	• пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках; • проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров; • обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы; • анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров; • создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей; • составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; • обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов; • обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов. • применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений; • осуществлять выбор поставщиков; • оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; • составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств; • создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных; • обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность;

	• работать в единой информационной системе; • применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности; • составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; • обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; • описывать объект закупки; • разрабатывать закупочную документацию; • работать в единой информационной системе; • взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий; • анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры; • формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; • проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); • классифицировать товары на внутренних и внешних рынках; • разрабатывать тексты рекламной информации о продукции организации на иностранном языке для последующего распространения на внешних рынках; • осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта; • осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта; • подготавливать коммерческие предложения, запросы; • оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов. • составлять и оформлять отчет, содержащий информацию о ходе исполнения контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, об изменении

	контракта или о расторжении контракта; • осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств, организовывать уплату денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях; • обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов; • осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота; • осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ; • осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей; • проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства; • осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей); • использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж; • применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения; • применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок; • управлять полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF; • оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; • применять электронный документооборот; • осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций; • применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты; • оформлять заказы на поставку товаров с

	применением компьютерных программ; • осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота; • пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках. владеть навыками: • поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции; • проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках; • обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей); • составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации; • подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка; • проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков; • подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках; • оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; • мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок; • установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий; • составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов; • формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта; • составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных

	комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры; • осуществления подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; • публичного размещения полученных результатов; осуществления проверки необходимой документации для заключения контрактов и процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); • публичного размещения отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну; • организации осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях, организации возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов; • направления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта; • проведения предварительного анализа поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках; • составления списка отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий); • документального оформления результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта; • подготовки сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внешних рынках; • формирования списка потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта; • обработки, формирования, хранения информации и данных об участниках внешнеторгового контракта; • формирования проекта внешнеторгового контракта; • осуществления проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта; • подготовки процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом;

	• подготовки документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта; • сбора информации, документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговому контракту; • разработки плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту; • мониторинга отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; • документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы; • подготовка предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств по внешнеторговому контракту; • выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью; • организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники; • приемки товаров по количеству и качеству; • соблюдения правил охраны труда.
«Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли»	• маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования; • определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования; • составлять комплексный план проведения маркетингового исследования; • составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования; • проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга • обеспечивать продвижение товаров (услуг) на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; • использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков • обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги; работать с

	информационной базой данных; • анализировать текущую рыночную конъюнктуру; • применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; • развивать идеи до бизнес-предложений; • оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке; • оценивать риски, связанные с бизнесом; • анализировать бизнес-концепции; • предлагать идеи для дальнейшего развития; • применять методы принятия оптимальных решений; • находить аргументы в пользу идей; • принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели; • обосновывать и оценивать цели и ценности; • представлять идеи, дизайн, видения и решения; • применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты; • использовать для решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические средства и информационные технологии; • создавать деловые электронные презентации. • собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; • использовать методы экономического анализа; • анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов; • оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами • разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда; • оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации; • предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации.

	• собирать информацию о бизнес-проблемах; • анализировать финансовую отчетность на предмет рисков использования отчетов в анализе рисков. владеть навыками: • выявления проблем и формулирования целей исследования; • планирования проведения маркетингового исследования; • определения маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования; • подготовки и согласования плана проведения маркетингового исследования; • поиска первичной и вторичной маркетинговой информации; • подготовки процесса проведения маркетингового исследования, установление сроков и требований к проведению маркетингового исследования; • проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга; • разработки предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации; • применения программных продуктов в системе продвижения товаров (услуг) организации; • применения различных платформ в системе продвижения товаров (услуг) организации; • проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий; • проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий; • установления конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках; • применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; • использования информации специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана; • разработки бизнес-плана и финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том

	числе с применением программных продуктов; • расчёта показателей эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов; • определения мероприятий по повышению эффективности предпринимательской деятельности; • сбора информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы
«Организация и осуществление интернет-маркетинга	• выявлять технические ошибки в работе веб-сайта; • документировать выявленные ошибки в работе веб-сайта; • формулировать предложения по исправлению выявленных технических ошибок и ошибок в эргономичности (юзабилити); • выявлять технические преимущества веб-сайтов конкурентов; • выявлять особенности эргономичности (юзабилити) веб-сайтов конкурентов, влияющие на занимаемые ими позиции в выдаче поисковой машины; • использовать инструменты для проведения технического аудита. • определять факторы, влияющие на позиции веб-сайтов в поисковой выдаче; • составлять список ключевых слов и словосочетаний для анализа поисковой выдачи; • актуализировать информацию о поведении пользователей веб-сайтов заданной тематики в информационно-телекоммуникационной сети "интернет"; • анализировать собранную информацию и принимать решение о порядке работы с веб-сайтом с целью оптимизации по требованиям поисковой машины; • составлять список ключевых слов и словосочетаний, необходимых для оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин; • анализировать релевантность составленного списка ключевых слов и словосочетаний тематике оптимизируемого веб-сайта; • анализировать список ключевых слов и словосочетаний на соответствие техническому заданию. • определять маркетинговые стратегии; • составлять smm-стратегии; • составлять контент-планы; • создавать стратегии продвижения; • сегментировать целевую аудиторию для разных

	задач и продуктов • разрабатывать уникальные торговые предложения; • разрабатывать рекламные модули; • создавать стратегии продвижения; • сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов; • обосновывать выбор целевой аудитории; • создавать тексты и рекламные слоганы • создавать тексты для социальных сетей, для сайтов, лендингов, презентаций; • различать виды текстов; • рассчитать бюджет на создание лендинга; • писать технические задания на создание лендинга для сторонних организаций; • определять СТА для лендингов; • работать с бесплатными сервисами создания лендингов; • создавать уникального торгового предложения для определенных задач; • работать с сервисами рассылок. • составлять информационно-аналитические справки; • оформлять отчетные документы владеть навыками: • проведения технического анализа аудируемого веб-сайта; • проведения базового аудита эргономичности (юзабилити) аудируемого веб-сайта; • проведения аудита визуально-эстетического решения аудируемого вебсайта; • анализа поисковой выдачи; • анализа веб-сайтов конкурентов из поисковой выдачи; • анализа поведения пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети "интернет"; • определения стратегии поискового продвижения; • проверки и корректировки списка ключевых слов и словосочетаний, используемых при поисковом продвижении; • анализа присутствия компании в информационном пространстве на основе данных из поисковых систем; • определения стратегии продвижения в социальных сетях;

		• размещение текстовых рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «интернет»; • размещение медийных рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «интернет»; • разработки лендинга; • анализа использования информационных, навигационных и функциональных элементов страниц веб-сайта посетителями, пришедшими по ссылкам из систем контекстно-медийной рекламы; • анализа показателей эффективности проведения контекстно-медийной рекламной кампании; • составления отчетов по результатам выделения сегментов целевой аудитории.
«Выполнение работ по профессии «Бармен»»	по	оформлении витрины и барной стойки; приеме, оформлении и уточнении заказа на напитки и барную продукцию организации питания; рекомендациях гостям бара организации питания по выбору напитков и барной продукции; приготовлении и подаче безалкогольных коктейлей и напитков; приготовлении и подаче чая, кофе; поддержании в чистоте и порядке столов в баре, барной стойки, барного инвентаря, посуды и оборудования подавать барную и коктейльную карту в соответствии с ресторанным этикетом обслуживания гостей; консультировать гостей по выбору напитков и барной продукции; эксплуатировать оборудование бара; подготавливать барную стойку и барные столики для подачи напитков и барной продукции; готовить, оформлять и подавать безалкогольные коктейли; готовить и подавать свежавыжатые соки; готовить, оформлять и подавать чай, кофе подготовке контрольно-кассового оборудования к началу принятия и оформления платежей; проведению кассовых операций оплаты по счетам за выполненный заказ пользоваться контрольно-кассовым оборудованием и программно-аппаратным комплексом для приема к оплате платежных карт; проводить оформление счета для оплаты; предоставлять счет гостям организации питания;

		принимать оплату в наличной и безналичной формах
«Выполнение работ по профессии «Официант»»	по	В приеме, оформлении и уточнении заказа гостей организации питания; рекомендациях гостям организации питания по выбору блюд и напитков; передаче заказа гостей организации питания на кухню и в бар организации питания; досервировке стола в соответствие с заказом гостей организации питания подавать меню, барную и коктейльную карту в соответствии с ресторанным этикетом обслуживания гостей; выяснять пожелания и потребности гостя относительно заказа блюд и напитков; консультировать потребителей по выбору напитков, их сочетаемости с блюдами; пользоваться автоматизированными программами и мобильными терминалами при приеме заказа на блюда и напитки получении блюд и напитков с кухни и бара организации питания; подаче блюд и напитков гостям организации питания; замены использованной посуды, приборов и столового белья проверять качество и соответствие оформления блюд и напитков установленным требованиям внутренних стандартов к качеству и оформлению блюд и напитков; досервировывать, пересервировывать стол в соответствии с заказанными блюдами и последовательностью подачи блюд и напитков; подавать блюда и напитки с подносов, сервировочных тележек и подсобных столиков

1.3. Обоснование часов учебной практики в рамках вариативной части ОПОП-П

УП	Код ПК/дополнительные (ПК*, ПКц)	Практический опыт	Наименование темы практики	Объем часов	Обоснование увеличения объема практики
УП 01	ПК 1.1 Проводить сбор и анализ информации о потребностях	• пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о	Тема 2.2 Поиск и оценка потенциалов	36	Внедрение цифровых инструментов в образовательный процесс

	субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий. ПК 1.3 Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий. ПК 1.6 Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.	внешних и внутренних рынках; • обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы; • создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей; • составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; • обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов; • оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; • составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств; • создавать и вести	партнеров (внутренний и внешний рынки) Тема 2.3 Проектирование условий внешнеторгового контракта и договора поставки Тема 2.7 Организация закупочной деятельности и Тема 3.1 Разработка тендерной документации и обоснование цены Тема 3.2 Цифровая торговля и работа с электронными платформами Тема 3.3 Технологии безналичных расчетов и отчетности в цифровой среде		

		информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных; • работать в единой информационной системе; • осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота; • осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ; • осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей; • применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок; • управлять полочным пространством магазина в облачной АВМ SHELF; • оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; • применять электронный			

		документооборот; • осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций; • применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты; • оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; • осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота;			
УП. 04	ПК 4.1 Выполнять обслуживание гостей в баре организации питания	оформлении витрины и барной стойки; приеме, оформлении и уточнении заказа на напитки и барную продукцию организации питания; рекомендациях гостям бара организации питания по выбору напитков и барной продукции; приготовлении и подаче безалкогольных коктейлей и напитков;	Тема 1.1. Приготовление и подача чая Тема 1.2. Приготовление и подача кофе Тема 1.3. Приготовление и подача горячих безалкогольных напитков	36	По запросам работодателей для углубленного изучения и освоения навыков работы по профессии «Бармен»

		приготовлении и подаче чая, кофе; поддержании в чистоте и порядке столов в баре, барной стойки, барного инвентаря, посуды и оборудования	(гrog, сбитень) Тема 1.4. Приготовление и подача горячих безалкогольных напитков (глинтвейн, пунш) Тема 1.5. Приготовление и подача холодных безалкогольных напитков (лимонадов, фрешей) Тема 1.6. Приготовление и подача молочных и кисло-молочных коктейлей		
	ПК 4.2 Проводить расчеты с гостями организации питания за сделанные заказы	подготовке контрольно-кассового оборудования к началу принятия и оформления платежей; проведению кассовых операций оплаты по счетам за выполненный заказ			
УП. 05	ПК 5.1. Принимать заказы у гостей организации питания блюда и напитки	приеме, оформлении и уточнении заказа гостей организации питания; рекомендациях гостям организации питания по выбору блюд и напитков; передаче заказа гостей организации питания на кухню и в бар организации питания; досервировке стола в соответствии с заказом гостей организации питания	Тема 1.1. Подготовительный этап и работа с инвентарем. Тема 1.2. Владение подносом и техникой «в обнос» Тема 1.3. Выполнение различных видов сервировок. Тема 1.4. Прием заказа и работа с POS-системой. Тема 1.5. Безалкогольный сервис и подача напитков. Тема 1.6.	36	По запросам работодателей для углубленного изучения и освоения навыков работы по профессии «Официант»
	ПК 5.2. Выполнять обслуживание гостей в зале организации питания	получении блюд и напитков с кухни и бара организации питания; подаче блюд и напитков гостям организации питания; замены использованной посуды, приборов и столового белья			

			Симуляция смены в форме комплексно го зачета		
Всего академических часов учебной практики в рамках вариативной части ОПОП-П -72 часа					

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения учебной практики

Код УП	Объем, ак.ч.	Форма проведения учебной практики (концентрированно/ рассредоточено)	Курс / семестр	Форма промежуточной аттестации
УП. 01	72	концентрированно	4	зачет
УП. 02	36	концентрированно	6	зачет
УП. 03	36	концентрированно	6	зачет
УП. 04	36	концентрированно	4	зачет
УП. 05	36	концентрированно	4	зачет
Всего УП	216	X	X	X

2.2. Структура учебной практики

Код ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Объем часов
УП 01. Организация и осуществление торговой деятельности				72
ПК 1.1 ПК 1.2	Раздел 1. МДК 01.01. Технология проведения маркетинговых исследований	1. Составление перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации. 2. Подготовка рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка. 3. Составление коммерческого предложения, запроса, оферты, сопроводительного письма. 4. Подготовка сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внутреннем и внешнем рынках. 5. Формирование списка потенциальных партнеров для заключения договоров на поставку и/или заключения внешнеторгового контракта. 6. Формирование проекта договора поставки и/или внешнеторгового контракта. 7. Документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; 8. Оформление претензий при нарушении договорных обязательств; 9. Подготовка алгоритма по организации претензионной работы. 10. Формирование начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта. 11. Оформление продажи	Тема 1.1 Анализ требований внешних рынков и стандартов продукции	6
			Тема 1.2 Омологация товара и адаптация к международным рынкам	6

		товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей.		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				12
ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 1.4	Раздел 2. МДК.01.02. Организация и осуществление продаж	1. Составление перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации. 2. Подготовка рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка. 3. Составление коммерческого предложения, запроса, оферты, сопроводительного письма. 4. Подготовка сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внутреннем и внешнем рынках. 5. Формирование списка потенциальных партнеров для заключения договоров на поставку и/или заключения внешнеторгового контракта. 6. Формирование проекта договора поставки и/или внешнеторгового контракта. 7. Документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; 8. Оформление претензий при нарушении договорных обязательств; 9. Подготовка алгоритма по организации претензионной работы. 10. Формирование начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта. 11. Оформление продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей.	Тема 2.1 Деловая переписка и коммуникации в международной торговле	6
			Тема 2.2 Поиск и оценка потенциальных партнеров (внутренний и внешний рынки)	6
			Тема 2.3 Проектирование условий внешнеторгового контракта и договора поставки	6
			Тема 2.4 Правовое обеспечение сделок: проект контракта и спецификации	6
			Тема 2.5. Претензионная работа и управление рекламациями	6
			Тема 2.6 Алгоритмы защиты интересов при нарушении обязательств	6
			Тема 2.7 Организация закупочной деятельности (44-ФЗ / 223-ФЗ)	6
			ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 3	
ПК 1.5 ПК 1.6	Раздел 3. МДК.01.03. Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	1. Составление перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации. 2. Подготовка рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка. 3. Составление коммерческого предложения, запроса, оферты, сопроводительного письма. 4. Подготовка сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внутреннем и внешнем рынках.	Тема 3.1 Разработка тендерной документации и обоснование цены	6
			Тема 3.2 Цифровая торговля и работа с электронными платформами	6
			Тема 3.3 Технологии безналичных расчетов и отчетности в	6

		5. Формирование списка потенциальных партнеров для заключения договоров на поставку и/или заключения внешнеторгового контракта. 6. Формирование проекта договора поставки и/или внешнеторгового контракта. 7. Документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; 8. Оформление претензий при нарушении договорных обязательств; 9. Подготовка алгоритма по организации претензионной работы. 10. Формирование начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта. 11. Оформление продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей.	цифровой среде	
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 3				18
УП 02. Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли				
ПК 2.1. ПК 2.8	Раздел 1. Технология проведения маркетинговых исследований	1. Определение и обоснование источников финансирования 2. Расчеты процентов за пользование заемными средствами и составление графика возврата заемных средств 3. Расчет дисконтированного периода окупаемости проекта (DiscountedPaybackPeriod) 4. Расчет чистой текущей стоимости проекта (NetPresentValue) 5. Расчет внутренней нормы доходности проекта (InternalRateofReturn) 6. Расчет индекса прибыльности проекта (IndexofProfitability) 7. Расчеты других значимых показателей (ARR, MIRR, ROE, ROI, EBIT, EBITDA) 8. Разработка мероприятий по повышению эффективности предпринимательской деятельности.	Тема 1.1. Стратегический анализ и проектирование бизнес-модели	6
			Тема 1.2 Команда, оргструктура и проектирование клиентского пути	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				12
ПК 2.1. ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4	Раздел 2. Ценообразование в торговой деятельности	1. Сбор информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы. 2. Проведение Pest анализа, применение метода Ансоффа-Пинье	Тема 2.1. Инвестиционное планирование и ресурсное обеспечение	6

ПК 2.5 ПК 2.6 ПК 2.7 ПК 2.8		для описания бизнес-модели предпринимательской единицы 3. Выполнение отдельных этапов разработки бизнес-плана: 4. Составление визитки команды. 5. Построение организационной структуры управления предпринимательской единицы. 6. Определение целевой аудитории по методу Шеррингтона. 7. Построение модели Остервальдера. 8. Определение бизнес-процессов и составление схемы оказания услуг. 9. Разработка и заполнение финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением специализированных программных продуктов 10. Заполнение нормативов для проведения экономических расчетов.	Тема 2.2. Операционное планирование: продажи, себестоимость и налоги	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2				12
ПК 2.1. ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5 ПК 2.6 ПК 2.7 ПК 2.8	Раздел 3. Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы	1. Составление бюджета инвестиций на приобретение оборудования. 2. Расчет потребности в оборотном капитале. Прочие расходы стартового периода. 3. Расчеты цен и себестоимости. 4. Составление плана продаж в натуральном и стоимостном выражении 5. Составление плана переменных расходов 6. Расчет точки безубыточности 7. Составление бюджета доходов и расходов 8. Составление бюджета движения денежных средств 9. Составление прогнозного баланса	Тема 3.1. Финансовое моделирование и прогнозная отчетность Тема 3.2 Оценка инвестиционной эффективности и рисков	6 6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 3				12
УП 03. Организация и осуществление интернет-маркетинга				36
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4	Раздел 1. Технология интернет-маркетинга	1. Определение целевой аудитории: выделить сегменты целевой аудитории, составить описание каждого сегмента с учетом следующих характеристик: фото типичного представителя, пол, возраст, география проживания, семейное положение, образование, доход, профессиональная деятельность, интересы, стиль жизни. 2. Анализ и применение	Тема 1.1. Анализ и характеристика предприятия. Продвижение товаров и услуг Тема 1.2. Определение целевой аудитории: выделить сегменты целевой аудитории, составить описание каждого	6 6

		инструментов для проведения технического аудита. 3. Составление аналитической справки, в которой будет проведен анализ присутствия заказчика в информационном пространстве на основе данных из поисковых систем. 4. Создание и анализ стратегии продвижения в социальных сетях. 5. Разработка и анализ контент-плана для разных типов предприятий.	сегмента с учетом следующих характеристик: фото типичного представителя, пол, возраст, география проживания, семейное положение, образование, доход, профессиональная деятельность, интересы, стиль жизни.	
			Тема 1.3. Создание и анализ стратегии продвижения в социальных сетях.	6
			Тема 1.4. Разработка и анализ контент-плана для разных типов предприятий.	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				24
ПК 3.5 ПК 3.6	Раздел 2. Искусственный интеллект в организации и осуществлении интернет-маркетинга	1. Разработка уникальных торговых предложений. 2. Создание рекламных текстов и слоганов для продвижения товара. 3. Анализ результатов маркетинговой активности. 4. Расчет стоимости рекламной кампании.	Тема 2.1. Разработка УТП и создание рекламных слоганов Тема 2.2. Составление и защита презентации маркетинговой активности	6 6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2				12
УП 04. Выполнение работ по профессии "Бармен"				36
ПК 4.1 ПК 4.2	Раздел 1. Обслуживания гостей в баре организации питания	1. Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности. 2. Ознакомление с баром. 3. Организация рабочего места бармена. 4. Санитарно-эпидемические требования к бару. 5. Личная гигиена работника. 6. Обслуживание гостей в баре. 7. Прием и оформление заказов. 8. Приготовление и подача безалкогольных напитков. 9. Консультирование потребителей, оказание им помощи в выборе напитков 10. Эффективное использование профессиональной терминологии 11. Поддержание визуального контакта с гостем 12. Выбор, рациональное размещение на рабочем месте оборудования, 13. инвентаря, посуды, сырья, материалов в соответствии с инструкциями и регламентами	Тема 1.1. Приготовление и подача чая Тема 1.2. Приготовление и подача кофе Тема 1.3. Приготовление и подача горячих безалкогольных напитков (гrog, сбитель) Тема 1.4. Приготовление и подача горячих безалкогольных напитков (глинтвейн, пунш) Тема 1.5. Приготовление и подача холодных безалкогольных напитков (лимонадов, фрешей)	6 6 6 6 6

		(правилами техники безопасности, пожаробезопасности, охраны труда), стандартами чистоты 15. Проведение текущей уборки рабочего места бармена в соответствии с инструкциями и регламентами, стандартами чистоты.		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				30
ПК 4.1 ПК 4.2	Раздел 2. Цифровые технологии в формировании клиентской ценности	1. Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности. 2. Ознакомление с баром. 3. Организация рабочего места бармена. 4. Санитарно-эпидемические требования к бару. 5. Личная гигиена работника. 6. Обслуживание гостей в баре. 7. Прием и оформление заказов. 8. Приготовление и подача безалкогольных напитков. 9. Консультирование потребителей, оказание им помощи в выборе напитков 10. Эффективное использование профессиональной терминологии 11. Поддержание визуального контакта с гостем 12. Выбор, рациональное размещение на рабочем месте оборудования, 13. инвентаря, посуды, сырья, материалов в соответствии с инструкциями и регламентами (правилами техники безопасности, пожаробезопасности, охраны труда), стандартами чистоты Проведение текущей уборки рабочего места бармена в соответствии с инструкциями и регламентами, стандартами чистоты.	Тема 2.1. Приготовление и подача молочных и кисло-молочных коктейлей	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2				6
УП 05. Выполнение работ по профессии "Официант"				36
ПК 5.1 ПК 5.2	Раздел 1. Организация обслуживания потребителей в зале организации питания	1. Подготовка к обслуживанию (Подготовительный этап) • Подготовка зала: расстановка столов и стульев, проверка чистоты помещения. • Подготовка предметов материально-технического оснащения: полировка столовых приборов, посуды, проверка состояния салфеток и скатертей.	Тема 1.1. Подготовительный этап и работа с инвентарем. Тема 1.2. Владение подносом и техникой «в обнос» Тема 1.3. Выполнение различных видов сервировок. Тема 1.4. Прием заказа и работа с	6 6 6 6

		- Сервировка столов: предварительная накрывка столов в соответствии с типом предприятия и временем дня (завтрак, обед, ужин). - Получение и проверка продукции: получение посуды, белья и расходных материалов на смену. 2. Обслуживание гостей Встреча и размещение: приветствие гостей и предложение меню. - Консультирование: предоставление информации о блюдах и напитках (состав, способ приготовления, время ожидания). - Прием заказа: фиксация пожеланий гостей, в том числе с использованием автоматизированных систем (R-Keerger, iiko и др.). - Подача продукции: соблюдение последовательности выноса блюд и правил технического сервиса (справа/слева, работа с подносом). - Досервировка в процессе: смена приборов в зависимости от заказанных блюд. 3. Работа с напитками - Презентация и розлив напитков: подача вин, воды, соков с соблюдением температурного режима и правил аэрации. - Приготовление простых напитков: если это предусмотрено форматом (например, смешивание простых лимонадов или подача чая). 4. Сопровождение и расчет - Поддержание чистоты стола: своевременная уборка использованной посуды и замена пепельниц. - Оформление счета: формирование предварительного счета и проведение расчета (наличный/безналичный). - Проводы гостей: завершение обслуживания и подготовка стола к следующему приему. 5. Специальные виды обслуживания - Обслуживание массовых мероприятий: работа на банкетах, фуршетах, кофе-брейках и официальных приемах. - Обслуживание в номерах (Room Service): если официант работает при гостинице.	POS-системой.	
			Тема 1.5. Безалкогольный сервис и подача напитков.	6
			Тема 1.6. Симуляция смены в форме комплексного зачета	6

2.3. Содержание учебной практики

Наименование разделов профессионального модуля и тем учебной практики	Содержание работ	Объем, ак.ч.
УП 01. ПМ 01. Организация и осуществление торговой деятельности		72
Раздел 1. МДК 01.01. Технология проведения маркетинговых исследований		12
Тема 1.1. Анализ требований внешних рынков и стандартов продукции	Содержание	
	1. Изучение техрегулирования: Составление перечня обязательных требований (сертификация, маркировка, упаковка) для выбранного товара на конкретном целевом рынке (например, Китай, ЕАЭС, ОАЭ). 2. Таможенные барьеры: Определение кодов ТН ВЭД и анализ ввозных пошлин.	6
Тема 1.2 Омологация товара и адаптация к международным рынкам	Содержание	
	1. Анализ соответствия: Сравнение текущих характеристик товара с требованиями рынка. 2. Разработка рекомендаций: Подготовка плана по омологии (изменение технических свойств, дизайна или документации товара) для обеспечения его конкурентоспособности.	6
Раздел 2. МДК.01.02. Организация и осуществление продаж		42
Тема 2.1. Деловая переписка и коммуникации в международной торговле	Содержание	
	1. Составление документов: Оформление официального коммерческого предложения (Quotation), запроса цены (Inquiry) и твердой оферты. 2. Этикет: Написание сопроводительного письма потенциальному контрагенту на иностранном языке (или по международным стандартам).	6
Тема 2.2 Поиск и оценка потенциальных партнеров (внутренний и внешний рынки)	Содержание	
	1. Market Research: Поиск контрагентов через реестры, торговые представительства и выставки. 2. Сводный отчет: Подготовка предложений по 3–5 потенциальным партнерам с анализом их благонадежности и опыта	
Тема 2.3 Проектирование условий внешнеторгового контракта и договора поставки	Содержание	
	1. Базисные условия: Выбор условий поставки согласно Инкотермс-2020. 2. Расчет логистики: Определение влияния выбранного базиса на цену контракта.	6

Тема 2.4 Правовое обеспечение сделок: проект контракта и спецификации	Содержание	
	1. Разработка контракта: Подготовка двуязычного проекта внешнеторгового контракта купли-продажи. 2. Спецификации: Оформление обязательных приложений: спецификаций, графиков поставок и упаковочных листов.	6
Тема 2.5 Претензионная работа и управление рекламациями	Содержание	
	1. Фиксация нарушений: Оформление актов о расхождении по количеству и качеству (ТОРГ-2 или международный аналог). 2. Документирование: Составление рекламации (claim) при нарушении сроков или условий оплаты.	6
Тема 2.6 Алгоритмы защиты интересов при нарушении обязательств	Содержание	
	1. Проектирование алгоритма: Создание блок-схемы действий сотрудников при возникновении спорных ситуаций. 2. Юридическая подготовка: Оформление претензионного письма с расчетом неустойки и ссылками на пункты договора.	6
Тема 2.7 Организация закупочной деятельности (44-ФЗ / 223-ФЗ)	Содержание	
	1. Обоснование цены: Формирование начальной (максимальной) цены закупки методом сопоставимых рыночных цен. 2. Описание объекта: Подготовка технического задания (описание товара без указания товарных знаков согласно закону).	6
Раздел 3. МДК.01.03. Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд		18
Тема 3.1. Разработка тендерной документации и обоснование цены	Содержание	
	1. Критерии оценки: Установление требований к участникам закупки и разработка системы баллов для оценки заявок. 2. Проект контракта: Адаптация типового государственного/муниципального контракта под нужды конкретной закупки.	6
Тема 3.2. Цифровая торговля и работа с электронными платформами	Содержание	
	1. Размещение товара: Моделирование продажи через маркетплейс или интернет-магазин. 2. Цифровой след: Изучение интерфейсов онлайн-касс и личных кабинетов электронных торговых площадок (ЭТП).	6
Тема 3.3. Технологии безналичных расчетов и отчетности в цифровой среде	Содержание	
	1. Платежные операции: Оформление документов для безналичной оплаты (счета, платежные поручения, использование СБП). 2. Итоговый отчет: Систематизация всех документов (контракт, оферта, расчет цены) в	6

	единое портфолио по модулю.	
Промежуточная аттестация в форме зачета по УП 01		
УП 02. ПМ 02. Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли		36
Раздел 1. Технология проведения маркетинговых исследований		12
Тема 1.1. Стратегический анализ и проектирование бизнес-модели	Содержание	
	1. Сбор информации: Определение бизнес-проблемы, которую решает торговое предприятие. 2. PEST-анализ: Анализ внешней среды (акцент на законодательство РФ в торговле и инфляционные ожидания). 3. Матрица Ансоффа: Выбор стратегии позиционирования товара на рынке. 4. Модель Остервальдера: Заполнение классического шаблона из 9 блоков (ключевые партнеры, ценностное предложение, структура затрат и др.).	6
Тема 1.2 Команда, оргструктура и проектирование клиентского пути	Содержание	
	1. Визитка команды: Описание ролей (директор, закупщик, маркетолог, продавец) и их компетенций. 2. Организационная структура: Построение схемы подчиненности. 3. Целевая аудитория (5W Шеррингтона): Сегментация покупателей (кто, что, зачем, когда, где покупает). 4. Схема оказания услуг: Описание бизнес-процесса от момента входа клиента в магазин (или на сайт) до завершения покупки.	6
Раздел 2 Ценообразование в торговой деятельности		12
Тема 2.1. Инвестиционное планирование и ресурсное обеспечение	Содержание	
	1. Бюджет инвестиций: Составление спецификации оборудования (витрины, кассы, терминалы эквайринга) с актуальными ценами. 2.оборотный капитал: Расчет суммы на первую закупку товара (складской запас). 3. Прочие расходы старта: Затраты на регистрацию бизнеса, ЭЦП, подключение к ОФД и маркетинговые материалы.	6
Тема 2.2. Операционное планирование: продажи, себестоимость и налоги	Содержание	
	1. Ценообразование: Расчет себестоимости единицы товара и обоснование наценки. 2. План продаж: Формирование месячного прогноза выручки (в штуках и рублях) с учетом сезонности. 3. План переменных расходов: Расчет затрат, которые растут вместе с продажами (закупка, упаковка, комиссия за эквайринг). 4. Налоговый режим: Сравнение и выбор	6

	(УСН 6%, УСН 15% или ПСН) для конкретного торгового кейса.	
Раздел 3 Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы		12
Тема 3.1. Финансовое моделирование и прогнозная отчетность	Содержание 1. Точка безубыточности: Графический и расчетный метод определения минимального объема продаж. 2. Бюджет доходов и расходов (БДР): Определение чистой прибыли за период. 3. Бюджет движения денежных средств (БДДС): Проверка проекта на наличие «кассовых разрывов». 4. Прогнозный баланс: Сопоставление активов (товар, оборудование, деньги) и пассивов (собственный капитал, займы).	6
Тема 3.2. Оценка инвестиционной эффективности и рисков	Содержание 1. Кредитный план: Расчет процентов по займу и графика платежей (если предусмотрены заемные средства). 2. Инвестиционные показатели: Расчет NPV, IRR, PI и дисконтированного срока окупаемости (DPBP). Итоговые коэффициенты: Расчет EBITDA, ROI, ROE для оценки отдачи на вложенные средства. 3. Риск-менеджмент Определение критических рисков и разработка мер по их минимизации.	6
Промежуточная аттестация в форме зачета по УП 02		
УП 03. ПМ 03. Организация и осуществление интернет-маркетинга		36
Раздел 1. Технология интернет-маркетинга		24
Тема 1.1. Сегментация целевой аудитории и портретирование пользователей	Содержание 1. Сегментация: Разделение общей аудитории на группы по демографическим и поведенческим признакам. 2. Портрет пользователя: Составление детального описания типичного представителя для каждого сегмента: пол, возраст, география, доход, образование. 3. Стиль жизни: Описание интересов, профессиональной деятельности и семейного положения клиента, подбор фото типичного представителя.	6
Тема 1.2. Технический аудит и анализ информационного присутствия	Содержание 1. Технический аудит: Применение инструментов для проверки скорости загрузки, адаптивности и наличия технических ошибок на ресурсах заказчика. 2. Аналитическая справка: Анализ присутствия бренда в информационном поле	6

	на основе данных поисковых систем (SEO-анализ видимости).	
Тема 1.3. Разработка стратегии продвижения и УТП	Содержание	
	1. SMM-стратегия: Создание концепции продвижения в социальных сетях с учетом специфики бизнеса. 2. Разработка УТП: Формирование уникальных торговых предложений, выделяющих продукт на фоне конкурентов.	6
Тема 1.4. Контент-планирование для различных бизнес-моделей	Содержание	
	1. Разработка планов: Составление контент-планов для разных типов предприятий (например, ритейл и сфера услуг). 2. Анализ типов контента: Распределение публикаций по типам (информационный, продающий, развлекательный).	6
Раздел 2 Искусственный интеллект в организации и осуществлении интернет-маркетинга		12
Тема 2.1. Создание рекламного контента и копирайтинг	Содержание	
	1. Креатив: Создание рекламных текстов и запоминающихся слоганов для продвижения товара. 2. Визуализация: Подбор и адаптация текстовых форматов под конкретные рекламные каналы.	6
Тема 2.2. Медиапланирование, расчет бюджета и анализ эффективности	Содержание	
	1. Расчет бюджета: Определение стоимости рекламной кампании (прогноз затрат на клики, показы или лиды). 2. Анализ результатов: Изучение итогов маркетинговой активности и оценка достижения поставленных KPI.	6
Промежуточная аттестация в форме зачета по УП 03		
УП 04. Выполнение работ по профессии "Бармен"		36
Раздел 1 Обслуживание гостей в баре организации питания		30
Тема 1.1. Приготовление и подача чая	Содержание	
	Алгоритм трудовых действий: Выбор, оценка качества, безопасность продуктов, полуфабрикатов при приготовлении напитков. Приготовление чая: • Классический черный чай • Зеленый чай (чистый или с добавками) • Травяные сборы (фиточаи) • Фруктовые и ягодные чаи • Этнические напитки (ройбуш, мате, каркаде) • Холодный чай • Чайные коктейли (горячие и холодные)	6

	• Молочный чай Хранение с учетом требований безопасности. Самостоятельная работа студентов: - подготовка рабочего места бармена; - выбор, подготовка к работе, безопасной эксплуатации технологического оборудования, производственного инвентаря, инструментов, весоизмерительных приборов; - выбор, оценка качества, безопасности продуктов, полуфабрикатов; - приготовление, творческое оформление, эстетичная упаковка напитков разнообразного ассортимента, в том числе региональных; - упаковка, складирование неиспользованных продуктов; - ведение расчетов с гостями; - уборка рабочего места бармена.	
Тема 1.2. Приготовление и подача кофе	Алгоритм трудовых действий: Выбор, оценка качества, безопасность продуктов, полуфабрикатов при приготовлении напитков. Приготовление кофе: • Классический эспрессо • Черный кофе большого объема (американо, лунго) • Кофе с молочной пеной (капучино, латте, флэт уайт) • Слоистые кофейные напитки (латте макиато) • Кофе с шоколадом (мокко) • Холодный кофе (фраппе, фйс-латте) • Альтернативные способы заваривания (фильтр-кофе, воронка, френч-пресс) • Кофе с добавлением сиропов и пряностей Хранение с учетом требований безопасности. Самостоятельная работа студентов: - подготовка рабочего места бармена; - выбор, подготовка к работе, безопасной эксплуатации технологического оборудования, производственного инвентаря, инструментов, весоизмерительных приборов; - выбор, оценка качества, безопасности продуктов, полуфабрикатов; - приготовление, творческое оформление, эстетичная упаковка напитков разнообразного ассортимента, в том числе региональных; - упаковка, складирование неиспользованных продуктов; - ведение расчетов с гостями; - уборка рабочего места бармена.	6

Тема 1.3. Приготовление и подача горячих безалкогольных напитков (гроз, сбитель)	Алгоритм трудовых действий: Выбор, оценка качества, безопасность продуктов, полуфабрикатов при приготовлении напитков. Приготовление горячих безалкогольных напитков: • Гроз • Сбитель Хранение с учетом требований безопасности. Самостоятельная работа студентов: - подготовка рабочего места бармена; - выбор, подготовка к работе, безопасной эксплуатации технологического оборудования, производственного инвентаря, инструментов, весоизмерительных приборов; - выбор, оценка качества, безопасности продуктов, полуфабрикатов; - приготовление, творческое оформление, эстетичная упаковка напитков разнообразного ассортимента, в том числе региональных; - упаковка, складирование неиспользованных продуктов; - ведение расчетов с гостями; - уборка рабочего места бармена.	6
Тема 1.4. Приготовление и подача горячих безалкогольных напитков (глинтвейн, пунш)	Алгоритм трудовых действий: Выбор, оценка качества, безопасность продуктов, полуфабрикатов при приготовлении напитков. Приготовление горячих безалкогольных напитков: • Глинтвейн • Пунш Хранение с учетом требований безопасности. Самостоятельная работа студентов: - подготовка рабочего места бармена; - выбор, подготовка к работе, безопасной эксплуатации технологического оборудования, производственного инвентаря, инструментов, весоизмерительных приборов; - выбор, оценка качества, безопасности продуктов, полуфабрикатов; - приготовление, творческое оформление, эстетичная упаковка напитков разнообразного ассортимента, в том числе региональных; - упаковка, складирование неиспользованных продуктов; - ведение расчетов с гостями; - уборка рабочего места бармена.	6
Тема 1.5. Приготовление и подача холодных безалкогольных напитков (лимонадов,	Алгоритм трудовых действий: Выбор, оценка качества, безопасность продуктов, полуфабрикатов при приготовлении напитков.	6

фрешей)	Приготовление холодных безалкогольных напитков: • Классический цитрусовый лимонад • Ягодный лимонад • Фруктовый лимонад (тропический, грушевый и т.д. • Травяной лимонад (тархун, базиликовый, мятный) • Огуречный лимонад • Имбирный лимонад • Авторский лимонад • Цитрусовые фреши • Фруктовые фреши • Овощные фреши • Ягодные фреши • Миксы • Детокс-коктейли Хранение с учетом требований безопасности. Самостоятельная работа студентов: - подготовка рабочего места бармена; - выбор, подготовка к работе, безопасной эксплуатации технологического оборудования, производственного инвентаря, инструментов, весоизмерительных приборов; - выбор, оценка качества, безопасности продуктов, полуфабрикатов; - приготовление, творческое оформление, эстетичная упаковка напитков разнообразного ассортимента, в том числе региональных; - упаковка, складирование неиспользованных продуктов; - ведение расчетов с гостями; - уборка рабочего места бармена.	
Раздел 2 Цифровые технологии в формировании клиентской ценности		6
Тема 2.1. Приготовление и подача молочных и кисло-молочных коктейлей	Алгоритм трудовых действий: Выбор, оценка качества, безопасность продуктов, полуфабрикатов при приготовлении напитков. Приготовление молочных и кисло-молочных коктейлей: • Классические милкшейки • Фруктово-ягодные молочные коктейли • Ореховые и карамельные коктейли • Кофейно-молочные коктейли • Тропические молочные миксы • Протеиновые молочные коктейли • Овершейки Хранение с учетом требований безопасности. Самостоятельная работа студентов: - подготовка рабочего места бармена; - выбор, подготовка к работе, безопасной	6

	эксплуатации технологического оборудования, производственного инвентаря, инструментов, весоизмерительных приборов; - выбор, оценка качества, безопасности продуктов, полуфабрикатов; - приготовление, творческое оформление, эстетичная упаковка напитков разнообразного ассортимента, в том числе региональных; - упаковка, складирование неиспользованных продуктов; - ведение расчетов с гостями; - уборка рабочего места бармена.	
Промежуточная аттестация в форме зачета по УП 04		
УП 05. Выполнение работ по профессии "Официант"		36
Раздел 1 Организация обслуживания потребителей в зале организации питания		36
	Содержание	
Тема 1.1. Подготовительный этап и работа с инвентарем.	- Организация рабочего места: подготовка стейшена (подсобного стола официанта), проверка наличия салфеток, специй, ручников и бланков заказов. - Работа с посудой и приборами: изучение видов фарфора, стекла и металла. Отработка техники полировки посуды и приборов без оставления следов и ворсинок. - Подготовка столового белья: правила проверки чистоты скатертей, способы хранения и основы профессиональной утюжки (если предусмотрено). - Виды складывания салфеток: освоение 5–7 классических форм (например, «конверт», «свеча», «шлем», «лилия»).	6
Тема 1.2. Владение подносом и техникой «в обнос»	- Техника работы с подносом: постановка руки, распределение центра тяжести, правила расстановки тяжелых и легких предметов на подносе. Отработка движения с полным подносом в заполненном зале. - Метод «в обнос» (Французский сервис): перекладывание блюд с общего блюда в тарелку гостя с помощью приборов для раскладки (столовая ложка и вилка в одной руке как щипцы). - Техника «ручной тарелки»: правила переноса 2-х и 3-х тарелок в руках одновременно без подноса.	6
Тема 1.3. Выполнение различных видов сервировок.	- Предварительная сервировка: для завтрака, обеда (ланча) и ужина. - Банкетная сервировка: подготовка стола к торжественному мероприятию с большим количеством приборов и бокалов. - Тематическая сервировка: особенности	6

	расстановки приборов для национальных кухонь или специальных поводов (чайный стол, кофейный стол). - Соблюдение симметрии и точности: использование линейки или визуальных ориентиров для выравнивания приборов относительно края стола.	
Тема 1.4. Прием заказа и работа с POS-системой.	- Алгоритм встречи и приветствия: правила подачи меню, техника «первого контакта». - Техника продаж: использование метода «елочки», «апсейл» (предложение более дорогой альтернативы) и «кросс-селл» (предложение добавок/соусов). - Запись заказа: использование профессиональных сокращений, уточнение очередности подачи блюд. - Работа в программе (iiko, R-Keeper и др.): открытие стола, ввод позиций, разделение чека, печать пречека и закрытие счета.	6
Тема 1.5. Безалкогольный сервис и подача напитков.	- Подача воды: правила откупоривания бутылок при госте, соблюдение уровня налива. - Чайный и кофейный сервис: подача чашки, работа с френч-прессом или чайником, правила расположения ручки чашки и ложки. - Подача соков и лимонадов: выбор правильного бокала (хайбол, гоблит), использование льда и украшений (гарнишей). - Температурные режимы: изучение стандартов подачи горячих и холодных напитков.	6
Тема 1.6. Симуляция смены в форме комплексного зачета	- Полный цикл обслуживания: от приветствия «гостя» до расчета и уборки стола. - Работа в стрессовой ситуации: имитация типичных проблемных моментов (забытый заказ, замена прибора, вопрос по составу блюда). - Оценка по критериям: аккуратность формы, грамотность речи, соблюдение технических правил сервиса и скорость работы.	6
Промежуточная аттестация в форме зачета по УП 05		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Кабинеты,

Лаборатория(и) указанные в п. 6.1 ОПОП-П, оснащены в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики, оснащены в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Бизнес-планирование: учебник / под ред. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2021. — 296 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0617-4.

2. Жулидов, С.И. Организация торговли: учебник / С.И. Жулидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 350 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/987233. - ISBN 978-5-8199-0842-6.

3. Васильев, Г. А. Маркетинг розничного торгового предприятия: учебное пособие / Г. А. Васильев, А. А. Романов, В. А. Поляков. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2022. - 159 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0628-0.

4. Иванов, Г. Г. Экономика торговой организации: учебник / Г.Г. Иванов. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 182 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016902-6.

5. Информационные технологии в маркетинге: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Карпова [и др.]; под общей редакцией С. В. Карповой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 367 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9115-4.

3.2.2. Дополнительные источники *(при необходимости)*

1. Бартенева, Н. Ю. Обслуживание потребителей организаций общественного питания : учебник / Н. Ю. Бартенева. — Москва: КноРус, 2026. — 207 с. — ISBN 978-5-406-15551-6. — URL: <https://book.ru/book/961022>— Текст: электронный.

2. Любецкая, Т. Р. Организация и технология обслуживания в барах, буфетах : учебник / Т. Р. Любецкая, В. В. Бронникова. — Москва: КноРус, 2026. — 246 с. — ISBN 978-5-406-15499-1. — URL: <https://book.ru/book/960001>. — Текст : электронный.

3.3. Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских, лабораториях и иных структурных подразделениях образовательного учреждения, либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее – Профильная организация), и образовательным учреждением.

Сроки проведения учебной практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП-П по специальности 38.02.08 Торговое дело.

Учебная практика реализуется в форме практической подготовки и проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.4 Кадровое обеспечение процесса учебной практики

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Индекс УП	Код ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
УП 01	ПК 1.1	Проводит сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.	аттестационный лист и отчет студента, содержащие графические, аудио, фото, видео материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике
	ПК 1.2	Устанавливает хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта.	
	ПК 1.3.	Осуществляет подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий.	
	ПК 1.4.	Осуществляет подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.	
	ПК 1.5.	Осуществляет контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.	
	ПК 1.6.	Организовывает выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.	
УП 02	ПК 2.1	Проводит маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	
	ПК 2.2	Разрабатывает предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации.	
	ПК 2.3	Проводит сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных	

		<i>интеллектуальных технологий.</i>	
	ПК 2.4	<i>Устанавливает конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках.</i>	
	ПК 2.5	<i>Разрабатывает бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов</i>	
	ПК 2.6	<i>Рассчитывает показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов</i>	
	ПК 2.7	<i>Определяет мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности</i>	
	ПК 2.8	<i>Собирает информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы.</i>	
УП 03	ПК 3.1	<i>Определяет готовность веб-сайта к продвижению.</i>	
	ПК 3.2	<i>Анализирует интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".</i>	
	ПК 3.3	<i>Разрабатывает стратегии проведения контекстно-медийной и медийной кампаний и их реализации в сети Интернет.</i>	
	ПК 3.4	<i>Проводит рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество.</i>	
	ПК 3.5	<i>Составляет технические задания в соответствии с требованиями заказчика.</i>	
	ПК 3.6	<i>Проводит аналитические работы по реализации стратегий продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".</i>	

УП 04	ПК 4.1	<i>Выполняет обслуживание гостей в баре организации питания</i>	
	ПК 4.2	<i>Проводит расчеты с гостями организации питания за сделанные заказы</i>	
УП 05	ПК 5.1	<i>Принимает заказы у гостей организации питания блюд и напитков</i>	
	ПК 5.2	<i>Выполняет обслуживание гостей в зале организации питания</i>	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

- ПП.01 ПМ 01 Организация и осуществление торговой деятельности**
- ПП.02 ПМ 02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли**
- ПП.03 ПМ 03 Организация и осуществление интернет-маркетинга**
- ПП.04 ПМ 04 Выполнение работ по профессии "Бармен"**
- ПП.05 ПМ 05 Выполнение работ по профессии "Официант"**

СОДЕРЖАНИЕ

1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы:	204
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	248
1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы:.....	248
1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики	250
1.3. Обоснование часов производственной практики в рамках вариативной части ОПОП-П.....	262
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ .	264
2.1. Трудоемкость освоения производственной практики.....	264
2.2. Структура производственной практики.....	264
2.3. Содержание производственной практики	272
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	289
3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики....	289
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	289
3.3. Общие требования к организации производственной практики.....	290
3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики	290
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ	
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	290

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалиста по торговому делу в соответствии с ФГОС СПО по профессии / специальности 38.02.08 «Торговое дело»

(код и наименование специальности, профессии)

и реализуется в профессиональном цикле после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессиональных модулей в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОПОП-П):

<u>ПП 01 _ Организация и осуществление торговой деятельности</u> код и наименование УП	<u>ПМ 01 _ Организация и осуществление торговой деятельности</u> код и наименование ПМ	<u>МДК 01.01 _ Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынке</u> код и наименование МДК <u>МДК 01.02 _ Организация и осуществление продаж</u> код и наименование МДК код и наименование МДК <u>МДК 01.03 _ Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд</u> код и наименование МДК
<u>ПП 02 _ Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли</u> код и наименование УП	<u>ПМ 02 _ Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли</u> код и наименование ПМ	<u>МДК 02.01 _ Технология проведения маркетинговых исследований</u> код и наименование МДК <u>МДК 02.02 _ Ценообразование в торговой деятельности</u> код и наименование МДК <u>МДК 02.03 Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы</u> код и наименование МДК
<u>ПП 03 _ Организация и осуществление интернет-маркетинга</u> код и наименование УП	<u>ПМ 03 _ Организация и осуществление интернет-маркетинга</u> код и наименование ПМ	<u>МДК 03.01 _ Технология интернет-маркетинга</u> код и наименование МДК <u>МДК 03.02 _ Искусственный интеллект в организации и осуществлении интернет-маркетинга</u>

		<i>код и наименование МДК</i>
<u>ПП 04 _ Выполнение работ по профессии "Бармен"</u> <i>код и наименование УП</i>	<u>ПМ 04 _ Выполнение работ по профессии "Бармен"</u> <i>код и наименование ПМ</i>	<u>МДК 04.01 _ Обслуживания гостей в баре организации питания</u> <i>код и наименование МДК</i> <u>МДК 04.02 _ Цифровые технологии в формировании клиентской ценности</u> <i>код и наименование МДК</i>
<u>ПП 05 _ Выполнение работ по профессии "Официант"</u> <i>код и наименование УП</i>	<u>ПМ 05 _ Выполнение работ по профессии "Официант"</u> <i>код и наименование ПМ</i>	<u>МДК 05.01 _ Организация обслуживания потребителей в зале организации питания</u> <i>код и наименование МДК</i>

Производственная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код ОК / ПК	Наименование ОК / ПК
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 1.1	Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.
ПК 1.2	Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта.

ПК 1.3	Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий.
ПК 1.4	Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.
ПК 1.5	Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.
ПК 1.6	Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.
ПК 2.1	Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга
ПК 2.2	Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации.
ПК 2.3	Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий.
ПК 2.4	Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках.
ПК 2.5	Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов
ПК 2.6	Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов
ПК 2.7	Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности
ПК 2.8	Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы.
ПК 3.1	Определять готовность веб-сайта к продвижению.
ПК 3.2	Анализировать интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
ПК 3.3	Разрабатывать стратегии проведения контекстно-медийной и медийной кампаний и их реализации в сети Интернет.
ПК 3.4	Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество.
ПК 3.5	Составлять технические задания в соответствии с требованиями заказчика.
ПК 3.6	Проводить аналитические работы по реализации стратегий продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
ПК 4.1	Выполнять обслуживание гостей в баре организации питания
ПК 4.2	Проводить расчеты с гостями организации питания за сделанные заказы
ПК 5.1	Принимать заказы у гостей организации питания блюда и напитки
ПК 5.2	Выполнять обслуживание гостей в зале организации питания

Цель производственной практики: приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей данной ОПОП-П по видам деятельности: «Организация и осуществление торговой деятельности», «Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли», «Организация и осуществление интернет-маркетинга», «Выполнение работ по профессии «Бармен»», «Выполнение работ по профессии «Официант»».

1.2. Планируемые результаты освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики по видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и запросам работодателей, обучающийся должен получить практический опыт:

Наименование вида деятельности	Практический опыт / умения
«Организация и осуществление торговой деятельности»	• пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках; • проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров; • обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы; • анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров; • создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей; • составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; • обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов; • обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов. • применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений; • осуществлять выбор поставщиков; • оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; • составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств; • создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных; • обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность;

	• работать в единой информационной системе; • применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности; • составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; • обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; • описывать объект закупки; • разрабатывать закупочную документацию; • работать в единой информационной системе; • взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий; • анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры; • формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; • проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); • классифицировать товары на внутренних и внешних рынках; • разрабатывать тексты рекламной информации о продукции организации на иностранном языке для последующего распространения на внешних рынках; • осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта; • осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта; • подготавливать коммерческие предложения, запросы; • оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов. • составлять и оформлять отчет, содержащий информацию о ходе исполнения контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, об изменении

	контракта или о расторжении контракта; • осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств, организовывать уплату денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях; • обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов; • осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота; • осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ; • осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей; • проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства; • осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей); • использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж; • применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения; • применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок; • управлять полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF; • оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; • применять электронный документооборот; • осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций; • применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты; • оформлять заказы на поставку товаров с

	применением компьютерных программ; • осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота; • пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках. владеть навыками: • поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции; • проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках; • обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей); • составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации; • подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка; • проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков; • подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках; • оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; • мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок; • установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий; • составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов; • формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта; • составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных

	комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры; • осуществления подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; • публичного размещения полученных результатов; осуществления проверки необходимой документации для заключения контрактов и процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); • публичного размещения отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну; • организации осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях, организации возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов; • направления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта; • проведения предварительного анализа поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках; • составления списка отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий); • документального оформления результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта; • подготовки сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внешних рынках; • формирования списка потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта; • обработки, формирования, хранения информации и данных об участниках внешнеторгового контракта; • формирования проекта внешнеторгового контракта; • осуществления проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта; • подготовки процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом;

	• подготовки документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта; • сбора информации, документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговому контракту; • разработки плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту; • мониторинга отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; • документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы; • подготовка предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств по внешнеторговому контракту; • выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью; • организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники; • приемки товаров по количеству и качеству; • соблюдения правил охраны труда.
«Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли»	• маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования; • определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования; • составлять комплексный план проведения маркетингового исследования; • составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования; • проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга • обеспечивать продвижение товаров (услуг) на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; • использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков • обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги; работать с

	информационной базой данных; • анализировать текущую рыночную конъюнктуру; • применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; • развивать идеи до бизнес-предложений; • оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке; • оценивать риски, связанные с бизнесом; • анализировать бизнес-концепции; • предлагать идеи для дальнейшего развития; • применять методы принятия оптимальных решений; • находить аргументы в пользу идей; • принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели; • обосновывать и оценивать цели и ценности; • представлять идеи, дизайн, видения и решения; • применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты; • использовать для решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические средства и информационные технологии; • создавать деловые электронные презентации. • собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; • использовать методы экономического анализа; • анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов; • оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами • разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда; • оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации; • предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации.

	• собирать информацию о бизнес-проблемах; • анализировать финансовую отчетность на предмет рисков использования отчетов в анализе рисков. владеть навыками: • выявления проблем и формулирования целей исследования; • планирования проведения маркетингового исследования; • определения маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования; • подготовки и согласования плана проведения маркетингового исследования; • поиска первичной и вторичной маркетинговой информации; • подготовки процесса проведения маркетингового исследования, установление сроков и требований к проведению маркетингового исследования; • проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга; • разработки предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации; • применения программных продуктов в системе продвижения товаров (услуг) организации; • применения различных платформ в системе продвижения товаров (услуг) организации; • проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий; • проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий; • установления конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках; • применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; • использования информации специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана; • разработки бизнес-плана и финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том

	числе с применением программных продуктов; • расчёта показателей эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов; • определения мероприятий по повышению эффективности предпринимательской деятельности; • сбора информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы
«Организация и осуществление интернет-маркетинга	• выявлять технические ошибки в работе веб-сайта; • документировать выявленные ошибки в работе веб-сайта; • формулировать предложения по исправлению выявленных технических ошибок и ошибок в эргономичности (юзабилити); • выявлять технические преимущества веб-сайтов конкурентов; • выявлять особенности эргономичности (юзабилити) веб-сайтов конкурентов, влияющие на занимаемые ими позиции в выдаче поисковой машины; • использовать инструменты для проведения технического аудита. • определять факторы, влияющие на позиции веб-сайтов в поисковой выдаче; • составлять список ключевых слов и словосочетаний для анализа поисковой выдачи; • актуализировать информацию о поведении пользователей веб-сайтов заданной тематики в информационно-телекоммуникационной сети "интернет"; • анализировать собранную информацию и принимать решение о порядке работы с веб-сайтом с целью оптимизации по требованиям поисковой машины; • составлять список ключевых слов и словосочетаний, необходимых для оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин; • анализировать релевантность составленного списка ключевых слов и словосочетаний тематике оптимизируемого веб-сайта; • анализировать список ключевых слов и словосочетаний на соответствие техническому заданию. • определять маркетинговые стратегии; • составлять smm-стратегии; • составлять контент-планы; • создавать стратегии продвижения; • сегментировать целевую аудиторию для разных

	задач и продуктов • разрабатывать уникальные торговые предложения; • разрабатывать рекламные модули; • создавать стратегии продвижения; • сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов; • обосновывать выбор целевой аудитории; • создавать тексты и рекламные слоганы • создавать тексты для социальных сетей, для сайтов, лендингов, презентаций; • различать виды текстов; • рассчитать бюджет на создание лендинга; • писать технические задания на создание лендинга для сторонних организаций; • определять СТА для лендингов; • работать с бесплатными сервисами создания лендингов; • создавать уникального торгового предложения для определенных задач; • работать с сервисами рассылок. • составлять информационно-аналитические справки; • оформлять отчетные документы владеть навыками: • проведения технического анализа аудируемого веб-сайта; • проведения базового аудита эргономичности (юзабилити) аудируемого веб-сайта; • проведения аудита визуально-эстетического решения аудируемого вебсайта; • анализа поисковой выдачи; • анализа веб-сайтов конкурентов из поисковой выдачи; • анализа поведения пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети "интернет"; • определения стратегии поискового продвижения; • проверки и корректировки списка ключевых слов и словосочетаний, используемых при поисковом продвижении; • анализа присутствия компании в информационном пространстве на основе данных из поисковых систем; • определения стратегии продвижения в социальных сетях;

	• размещение текстовых рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «интернет»; • размещение медийных рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «интернет»; • разработки лендинга; • анализа использования информационных, навигационных и функциональных элементов страниц веб-сайта посетителями, пришедшими по ссылкам из систем контекстно-медийной рекламы; • анализа показателей эффективности проведения контекстно-медийной рекламной кампании; • составления отчетов по результатам выделения сегментов целевой аудитории.
«Выполнение работ по профессии «Бармен»»	оформлении витрины и барной стойки; приеме, оформлении и уточнении заказа на напитки и барную продукцию организации питания; рекомендациях гостям бара организации питания по выбору напитков и барной продукции; приготовлении и подаче безалкогольных коктейлей и напитков; приготовлении и подаче чая, кофе; поддержании в чистоте и порядке столов в баре, барной стойки, барного инвентаря, посуды и оборудования подавать барную и коктейльную карту в соответствии с ресторанным этикетом обслуживания гостей; консультировать гостей по выбору напитков и барной продукции; эксплуатировать оборудование бара; подготавливать барную стойку и барные столики для подачи напитков и барной продукции; готовить, оформлять и подавать безалкогольные коктейли; готовить и подавать свежесжатые соки; готовить, оформлять и подавать чай, кофе подготовке контрольно-кассового оборудования к началу принятия и оформления платежей; проведению кассовых операций оплаты по счетам за выполненный заказ пользоваться контрольно-кассовым оборудованием и программно-аппаратным комплексом для приема к оплате платежных карт; проводить оформление счета для оплаты; предоставлять счет гостям организации питания;

	принимать оплату в наличной и безналичной формах
«Выполнение работ по профессии «Официант»»	В приеме, оформлении и уточнении заказа гостей организации питания; рекомендациях гостям организации питания по выбору блюд и напитков; передаче заказа гостей организации питания на кухню и в бар организации питания; досервировке стола в соответствие с заказом гостей организации питания подавать меню, барную и коктейльную карту в соответствии с ресторанным этикетом обслуживания гостей; выяснять пожелания и потребности гостя относительно заказа блюд и напитков; консультировать потребителей по выбору напитков, их сочетаемости с блюдами; пользоваться автоматизированными программами и мобильными терминалами при приеме заказа на блюда и напитки получении блюд и напитков с кухни и бара организации питания; подаче блюд и напитков гостям организации питания; замены использованной посуды, приборов и столового белья проверять качество и соответствие оформления блюд и напитков установленным требованиям внутренних стандартов к качеству и оформлению блюд и напитков; досервировывать, пересервировывать стол в соответствии с заказанными блюдами и последовательностью подачи блюд и напитков; подавать блюда и напитки с подносов, сервировочных тележек и подсобных столиков

1.3. Обоснование часов производственной практики в рамках вариативной части ОПОП-П

ПП	Код ПК/дополнительные (ПК*, ПКц)	Практический опыт	Наименование темы практики	Объем часов	Обоснование увеличения объема практики
ПП. 04	ПК 4.1 Выполнять обслуживание гостей в баре организации питания	оформлении витрины и барной стойки; приеме, оформлении и уточнении заказа на напитки и барную продукцию организации питания;	Тема 1.1. Приготовление и подача чая Тема 1.2. Приготовление и подача кофе	36	По запросам работодателей для углубленного изучения и освоения навыков работы по

		рекомендациях гостям бара организации питания по выбору напитков и барной продукции; приготовлении и подаче безалкогольных коктейлей и напитков; приготовлении и подаче чая, кофе; поддержании в чистоте и порядке столов в баре, барной стойки, барного инвентаря, посуды и оборудования	Тема 1.3. Приготовление и подача горячих безалкогольных напитков (трог, сбитель) Тема 1.4. Приготовление и подача горячих безалкогольных напитков (глинтвейн, пунш) Тема 1.5. Приготовление и подача холодных безалкогольных напитков (лимонадов, фрешей) Тема 1.6. Приготовление и подача молочных и кисло-молочных коктейлей		профессии «Бармен»
	ПК 4.2 Проводить расчеты с гостями организации питания за сделанные заказы	подготовке контрольно-кассового оборудования к началу принятия и оформления платежей; проведению кассовых операций оплаты по счетам за выполненный заказ			
ПП. 05	ПК 5.1. Принимать заказы у гостей организации питания блюда и напитки	приеме, оформлении и уточнении заказа гостей организации питания; рекомендациях гостям организации питания по выбору блюд и напитков; передаче заказа гостей организации питания на кухню и в бар организации питания; досервировке стола в соответствии с заказом гостей организации питания	Тема 1.1. Подготовительный этап и работа с инвентарем. Тема 1.2. Владение подносом и техникой «в обнос» Тема 1.3. Выполнение различных видов сервировок. Тема 1.4. Прием заказа и работа с POS-системой. Тема 1.5. Безалкогольный сервис и подача напитков. Тема 1.6. Симуляция смены в	36	По запросам работодателей для углубленного изучения и освоения навыков работы по профессии «Официант»
	ПК 5.2. Выполнять обслуживание гостей в зале организации питания	получении блюд и напитков с кухни и бара организации питания; подаче блюд и напитков гостям организации питания;			

		замены использованной посуды, приборов и столового белья	форме комплексног о зачета		
Всего академических часов учебной практики в рамках вариативной части ОПОП-П -72 часа					

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения производственной практики

Код УП	Объем, ак.ч.	Форма проведения учебной практики (концентрированно/ рассредоточено)	Курс / семестр	Форма промежуточной аттестации
ПП. 01	72	концентрированно	4	зачет
ПП. 02	72	концентрированно	6	зачет
ПП. 03	72	концентрированно	6	зачет
ПП. 04	72	концентрированно	4	зачет
ПП. 05	72	концентрированно	4	зачет
Всего ПП	360	X	X	X

2.2. Структура производственной практики

Код ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Виды работ	Наименование тем производственной практики	Объем часов
ПП 01. Организация и осуществление торговой деятельности				72
ПК 1.1 ПК 1.2	Раздел 1. МДК 01.01. Технология проведения маркетинговых исследований	1. Составление перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации. 2. Подготовка рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка. 3. Составление коммерческого предложения, запроса, оферты, сопроводительного письма. 4. Подготовка сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внутреннем и внешнем рынках. 5. Формирование списка потенциальных партнеров для заключения договоров на поставку и/или заключения внешнеторгового контракта. 6. Формирование проекта договора поставки и/или внешнеторгового контракта. 7. Документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по	Тема 1.1 Анализ требований внешних рынков и стандартов продукции	6
			Тема 1.2 Омологация товара и адаптация к международным рынкам	6

		внешнеторговому контракту; 8. Оформление претензий при нарушении договорных обязательств; 9. Подготовка алгоритма по организации претензионной работы. 10. Формирование начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта. 11. Оформление продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей.		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				12
ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 1.4	Раздел 2. МДК.01.02. Организация и осуществление продаж	1. Составление перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации. 2. Подготовка рекомендаций по омологии товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка. 3. Составление коммерческого предложения, запроса, оферты, сопроводительного письма. 4. Подготовка сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внутреннем и внешнем рынках. 5. Формирование списка потенциальных партнеров для заключения договоров на поставку и/или заключения внешнеторгового контракта. 6. Формирование проекта договора поставки и/или внешнеторгового контракта. 7. Документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; 8. Оформление претензий при нарушении договорных обязательств; 9. Подготовка алгоритма по организации претензионной работы. 10. Формирование начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта. 11. Оформление продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов	Тема 2.1 Деловая переписка и коммуникации в международной торговле	6
			Тема 2.2 Поиск и оценка потенциальных партнеров (внутренний и внешний рынки)	6
			Тема 2.3 Проектирование условий внешнеторгового контракта и договора поставки	6
			Тема 2.4 Правовое обеспечение сделок: проект контракта и спецификации	6
			Тема 2.5. Претензионная работа и управление рекламациями	6
			Тема 2.6 Алгоритмы защиты интересов при нарушении обязательств	6
			Тема 2.7 Организация закупочной деятельности (44-ФЗ / 223-ФЗ)	6

		интернет, безналичных платежей.		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 3				42
ПК 1.5 ПК 1.6	Раздел 3. МДК.01.03. Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	1. Составление перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации. 2. Подготовка рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка. 3. Составление коммерческого предложения, запроса, оферты, сопроводительного письма. 4. Подготовка сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внутреннем и внешнем рынках. 5. Формирование списка потенциальных партнеров для заключения договоров на поставку и/или заключения внешнеторгового контракта. 6. Формирование проекта договора поставки и/или внешнеторгового контракта. 7. Документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; 8. Оформление претензий при нарушении договорных обязательств; 9. Подготовка алгоритма по организации претензионной работы. 10. Формирование начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта. 11. Оформление продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей.	Тема 3.1 Разработка тендерной документации и обоснование цены Тема 3.2 Цифровая торговля и работа с электронными платформами Тема 3.3 Технологии безналичных расчетов и отчетности в цифровой среде	6 6 6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 3				18
ПП 02. Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли				
ПК 2.1. ПК 2.8	Раздел 1. Технология проведения маркетинговых исследований	1. Определение и обоснование источников финансирования 2. Расчеты процентов за пользование заемными средствами и составление графика возврата заемных средств 3. Расчет дисконтированного периода окупаемости проекта (DiscountedPaybackPeriod) 4. Расчет чистой текущей стоимости проекта	Тема 1.1. Изучение и анализ рынка, выявление проблем и формулирования целей маркетингового исследования Тема 1.2 Составление программы маркетингового	6 6

		(NetPresentValue) 5. Расчет внутренней нормы доходности проекта (InternalRateofReturn) 6. Расчет индекса прибыльности проекта (IndexofProfitability) 7. Расчеты других значимых показателей (ARR, MIRR, ROE, ROI, EBIT, EBITDA) 8. Разработка мероприятий по повышению эффективности предпринимательской деятельности.	исследования исходя из поставленных целей и задач.	
			Тема 1.3. Составление программы маркетингового исследования исходя из поставленных целей и задач.	
			Тема 1.4. Определение этапов проведения маркетинговых исследований на примере предприятия торговли.	6
			Тема 1.5. Разработка плана проведения маркетингового исследования	6
			Тема 1.6. Проведения маркетингового исследования в установленные сроки с использованием инструментов комплекса маркетинга и сквозных цифровых технологий	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				36
ПК 2.1. ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5 ПК 2.6 ПК 2.7 ПК 2.8	Раздел 2. Ценообразование в торговой деятельности	1. Сбор информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы. 2. Проведение Pest анализа, применение метода Ансоффа-Пинье для описания бизнес-модели предпринимательской единицы 3. Выполнение отдельных этапов разработки бизнес-плана: 4. Составление визитки команды. 5. Построение организационной структуры управления предпринимательской единицы. 6. Определение целевой аудитории по методу Шеррингтона. 7. Построение модели Остервальдера. 8. Определение бизнес-процессов и составление схемы оказания услуг. 9. Разработка и заполнение финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением специализированных программных продуктов	Тема 2.1. Выявление конкурентов исследуемого торгового предприятия. Тема 2.2. Определение конкурентных преимуществ исследуемого торгового предприятия на внутреннем и внешних рынках Тема 2.3. Анализ ценовой политики и ценовой стратегии исследуемой торговой организации. Тема 2.4. Оформление результатов анализа ценовой политики и ценовой стратегии торгового предприятия.	6 6

		10. Заполнение нормативов для проведения экономических расчетов.		
			ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2	24
ПК 2.1. ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5 ПК 2.6 ПК 2.7 ПК 2.8	Раздел 3. Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы	1. Составление бюджета инвестиций на приобретение оборудования. 2. Расчет потребности в оборотном капитале. Прочие расходы стартового периода. 3. Расчеты цен и себестоимости. 4. Составление плана продаж в натуральном и стоимостном выражении 5. Составление плана переменных расходов 6. Расчет точки безубыточности 7. Составление бюджета доходов и расходов 8. Составление бюджета движения денежных средств 9. Составление прогнозного баланса	Тема 3.1. Финансовое моделирование и прогнозная отчетность Тема 3.2 Оценка инвестиционной эффективности и рисков	6 6
			ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 3	12
ПП 03. Организация и осуществление интернет-маркетинга				108
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4	Раздел 1. Технология интернет-маркетинга	1. Определение целевой аудитории: выделить сегменты целевой аудитории, составить описание каждого сегмента с учетом следующих характеристик: фото типичного представителя, пол, возраст, география проживания, семейное положение, образование, доход, профессиональная деятельность, интересы, стиль жизни. 2. Анализ и применение инструментов для проведения технического аудита. 3. Составление аналитической справки, в которой будет проведен анализ присутствия заказчика в информационном пространстве на основе данных из поисковых систем. 4. Создание и анализ стратегии продвижения в социальных сетях. 5. Разработка и анализ контент-плана для разных типов предприятий.	Тема 1.1. Проведение технического анализа аудируемого веб-сайта. Тема 1.2. Проведение базового аудита эргономичности (юзабилити) аудируемого веб-сайта. Тема 1.3. Определение стратегии поискового продвижения. Тема 1.4. Размещение текстовых рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	12 12 12 12
			ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1	48
ПК 3.5 ПК 3.6	Раздел 2. Искусственный интеллект в организации и осуществлении интернет-маркетинга	1. Разработка уникальных торговых предложений. 2. Создание рекламных текстов и слоганов для продвижения товара. 3. Анализ результатов	Тема 2.1. Анализ присутствия компании в информационном пространстве на основе данных из поисковых	12

		маркетинговой активности. 4. Расчет стоимости рекламной кампании.	систем.	
			Тема 2.2. Определение стратегии продвижения в социальных сетях.	6
			Тема 2.3. Размещение текстовых рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	12
			Тема 2.4. Разработка лендинга.	12
			Тема 2.5. 16. Анализ использования информационных, навигационных и функциональных элементов страниц веб-сайта посетителями, пришедшими по ссылкам из систем контекстно-медийной рекламы.	12
			Тема 2.6. Составление отчетов по результатам работы выделения сегментов целевой аудитории.	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2				60
ПП 04. Выполнение работ по профессии "Бармен"				72
ПК 4.1 ПК 4.2	Раздел 1. Обслуживания гостей в баре организации питания	16. Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности. 17. Ознакомление с баром. 18. Организация рабочего места бармена. 19. Санитарно-эпидемические требования к бару. 20. Личная гигиена работника. 21. Обслуживание гостей в баре. 22. Прием и оформление заказов. 23. Приготовление и подача безалкогольных напитков. 24. Консультирование потребителей, оказание им помощи в выборе напитков 25. Эффективное использование профессиональной терминологии 26. Поддержание визуального контакта с гостем 27. Выбор, рациональное размещение на рабочем месте оборудования, 28. инвентаря, посуды, сырья, материалов в соответствии с	Тема 1.1. Приготовление и подача чая	6
			Тема 1.2. Приготовление и подача чая	6
			Тема 1.3. Приготовление и подача кофе	6
			Тема 1.4. Приготовление и подача кофе	6
			Тема 1.5. Приготовление и подача горячих безалкогольных напитков	6
			Тема 1.6. Приготовление и подача горячих безалкогольных напитков	6
			Тема 1.7. Приготовление и подача горячих безалкогольных напитков	6

		инструкциями и регламентами (правилами техники безопасности, пожаробезопасности, охраны труда), стандартами чистоты 30. Проведение текущей уборки рабочего места бармена в оответствии с инструкциями и регламентами, стандартами чистоты.	Тема 1.8. Приготовление и подача горячих безалкогольных напитков	6
			Тема 1.9. Приготовление и подача холодных безалкогольных напитков	6
			Тема 1.10. Приготовление и подача холодных безалкогольных напитков	6
			Тема 1.11. Приготовление и подача холодных безалкогольных напитков	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				66
ПК 4.1 ПК 4.2	Раздел 2. Цифровые технологии в формировании клиентской ценности	15. Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности. 16. Ознакомление с баром. 17. Организация рабочего места бармена. 18. Санитарно-эпидемические требования к бару. 19. Личная гигиена работника. 20. Обслуживание гостей в баре. 21. Прием и оформление заказов. 22. Приготовление и подача безалкогольных напитков. 23. Консультирование потребителей, оказание им помощи в выборе напитков 24. Эффективное использование профессиональной терминологии 25. Поддержание визуального контакта с гостем 26. Выбор, рациональное размещение на рабочем месте оборудования, 27. инвентаря, посуды, сырья, материалов в соответствии с инструкциями и регламентами (правилами техники безопасности, пожаробезопасности, охраны труда), стандартами чистоты Проведение текущей уборки рабочего места бармена в оответствии с инструкциями и регламентами, стандартами чистоты.	Тема 2.1. Приготовление и подача молочных и кисло-молочных коктейлей	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2				6
ПП 05. Выполнение работ по профессии "Официант"				72

ПК 5.1 ПК 5.2	Раздел 1. Организация обслуживания потребителей в зале организации питания	6. Подготовка к обслуживанию (Подготовительный этап) - Подготовка зала: расстановка столов и стульев, проверка чистоты помещения. - Подготовка предметов материально-технического оснащения: полировка столовых приборов, посуды, проверка состояния салфеток и скатертей. - Сервировка столов: предварительная накрывка столов в соответствии с типом предприятия и временем дня (завтрак, обед, ужин). - Получение и проверка продукции: получение посуды, белья и расходных материалов на смену. 7. Обслуживание гостей Встреча и размещение: приветствие гостей и предложение меню. - Консультирование: предоставление информации о блюдах и напитках (состав, способ приготовления, время ожидания). - Прием заказа: фиксация пожеланий гостей, в том числе с использованием автоматизированных систем (R-Keerer, iiko и др.). - Подача продукции: соблюдение последовательности выноса блюд и правил технического сервиса (справа/слева, работа с подносом). - Досервировка в процессе: смена приборов в зависимости от заказанных блюд. 8. Работа с напитками - Презентация и розлив напитков: подача вин, воды, соков с соблюдением температурного режима и правил аэрации. - Приготовление простых напитков: если это предусмотрено форматом (например, смешивание простых лимонадов или подача чая). 9. Сопровождение и расчет - Поддержание чистоты стола: своевременная уборка использованной посуды и замена пепельниц. - Оформление счета: формирование предварительного счета и проведение расчета (наличный/безналичный). - Проводы гостей: завершение обслуживания и	Тема 1.1. Подготовительный этап и работа с инвентарем.	6
			Тема 1.2. Подготовка зала	6
			Тема 1.3. Полировка столовых приборов, посуды, проверка состояния салфеток и скатертей	6
			Тема 1.4. Владение подносом и техникой «в обнос»	6
			Тема 1.5. Выполнение различных видов сервировок(завтрак).	6
			Тема 1.6. Выполнение различных видов сервировок(обед).	6
			Тема 1.7. Выполнение различных видов сервировок(ужин).	6
			Тема 1.8. Прием заказа и работа с POS-системой.	6
			Тема 1.9. Безалкогольный сервис и подача напитков.	6
			Тема 1.10. Презентация и розлив напитков	6
			Тема 1.11. Сопровождение и расчет	6
			Тема 1.12. Симуляция смены	6

		подготовка стола к следующему приему. 10. Специальные виды обслуживания • Обслуживание массовых мероприятий: работа на банкетах, фуршетах, кофе-брейках и официальных приемах. • Обслуживание в номерах (Room Service): если официант работает при гостинице.		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				72

2.3. Содержание производственной практики

Наименование разделов профессионального модуля и тем учебной практики	Содержание работ	Объем, ак.ч.
ПП 01. ПМ 01. Организация и осуществление торговой деятельности		72
Раздел 1. МДК 01.01. Технология проведения маркетинговых исследований		12
Тема 1.1. Анализ требований внешних рынков и стандартов продукции	Содержание	
	3. Изучение техрегулирования: Составление перечня обязательных требований (сертификация, маркировка, упаковка) для выбранного товара на конкретном целевом рынке (например, Китай, ЕАЭС, ОАЭ). 4. Таможенные барьеры: Определение кодов ТН ВЭД и анализ ввозных пошлин.	6
Тема 1.2 Омологация товара и адаптация к международным рынкам	Содержание	
	3. Анализ соответствия: Сравнение текущих характеристик товара с требованиями рынка. 4. Разработка рекомендаций: Подготовка плана по омологии (изменение технических свойств, дизайна или документации товара) для обеспечения его конкурентоспособности.	6
Раздел 2. МДК.01.02. Организация и осуществление продаж		42
Тема 2.1. Деловая переписка и коммуникации в международной торговле	Содержание	
	3. Составление документов: Оформление официального коммерческого предложения (Quotation), запроса цены (Inquiry) и твердой оферты. 4. Этикет: Написание сопроводительного письма потенциальному контрагенту на иностранном языке (или по международным стандартам).	6
Тема 2.2 Поиск и оценка потенциальных партнеров (внутренний и внешний рынки)	Содержание	
	3. Market Research: Поиск контрагентов через реестры, торговые представительства и выставки.	

	4. Сводный отчет: Подготовка предложений по 3–5 потенциальным партнерам с анализом их благонадежности и опыта	
Тема 2.3 Проектирование условий внешнеторгового контракта и договора поставки	Содержание	
	3. Базисные условия: Выбор условий поставки согласно Инкотермс-2020. 4. Расчет логистики: Определение влияния выбранного базиса на цену контракта.	6
Тема 2.4 Правовое обеспечение сделок: проект контракта и спецификации	Содержание	
	3. Разработка контракта: Подготовка двуязычного проекта внешнеторгового контракта купли-продажи. 4. Спецификации: Оформление обязательных приложений: спецификаций, графиков поставок и упаковочных листов.	6
Тема 2.5 Претензионная работа и управление рекламациями	Содержание	
	3. Фиксация нарушений: Оформление актов о расхождении по количеству и качеству (ТОРГ-2 или международный аналог). 4. Документирование: Составление рекламации (claim) при нарушении сроков или условий оплаты.	6
Тема 2.6 Алгоритмы защиты интересов при нарушении обязательств	Содержание	
	3. Проектирование алгоритма: Создание блок-схемы действий сотрудников при возникновении спорных ситуаций. 4. Юридическая подготовка: Оформление претензионного письма с расчетом неустойки и ссылками на пункты договора.	6
Тема 2.7 Организация закупочной деятельности (44-ФЗ / 223-ФЗ)	Содержание	
	3. Обоснование цены: Формирование начальной (максимальной) цены закупки методом сопоставимых рыночных цен. 4. Описание объекта: Подготовка технического задания (описание товара без указания товарных знаков согласно закону).	6
Раздел 3. МДК.01.03. Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд		18
Тема 3.1. Разработка тендерной документации и обоснование цены	Содержание	
	3. Критерии оценки: Установление требований к участникам закупки и разработка системы баллов для оценки заявок. 4. Проект контракта: Адаптация типового государственного/муниципального контракта под нужды конкретной закупки.	6
Тема 3.2. Цифровая торговля и работа с электронными платформами	Содержание	
	3. Размещение товара: Моделирование продажи через маркетплейс или интернет-магазин.	6

	4. Цифровой след: Изучение интерфейсов онлайн-касс и личных кабинетов электронных торговых площадок (ЭТП).	
Тема 3.3. Технологии безналичных расчетов и отчетности в цифровой среде	Содержание	
	3. Платежные операции: Оформление документов для безналичной оплаты (счета, платежные поручения, использование СБП). 4. Итоговый отчет: Систематизация всех документов (контракт, оферта, расчет цены) в единое портфолио по модулю.	6
Промежуточная аттестация в форме зачета по ПП 01		
ПП 02. ПМ 02. Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли		72
Раздел 1. Технология проведения маркетинговых исследований		12
Тема 1.1. Изучение и анализ рынка, выявление проблем и формулирования целей маркетингового исследования	Содержание	
	5. Сбор информации: Определение бизнес-проблемы, которую решает торговое предприятие. 6. PEST-анализ: Анализ внешней среды (акцент на законодательство РФ в торговле и инфляционные ожидания). 7. Матрица Ансоффа: Выбор стратегии позиционирования товара на рынке. 8. Модель Остервальдера: Заполнение классического шаблона из 9 блоков (ключевые партнеры, ценностное предложение, структура затрат и др.).	6
Тема 1.2 Составление программы маркетингового исследования исходя из поставленных целей и задач.	Содержание	
	• Изложение целей исследования • Перечисление гипотез • Определение методов исследования • Спецификация используемых понятий и переменных • Описание процедуры сбора данных • Обобщающее обсуждение будущего анализа сбора данных • Определение сроков проведения исследования • Определение состава участников исследования • Определение бюджета исследования	6
Тема 1.3 Составление программы маркетингового исследования исходя из поставленных целей и задач.	Содержание	
	• Изложение целей исследования • Перечисление гипотез • Определение методов исследования • Спецификация используемых понятий и переменных • Описание процедуры сбора данных • Обобщающее обсуждение будущего анализа сбора данных	6

	• Определение сроков проведения исследования • Определение состава участников исследования • Определение бюджета исследования	
Тема 1.4 Определение этапов проведения маркетинговых исследований на примере предприятия торговли.	Содержание	
	• Определение проблемы • Составление плана исследований • Сбор информации • Анализ данных • Представление результатов • Принятие решений	6
Тема 1.5 Разработка плана проведения маркетингового исследования	Содержание	
	• • Обозначение пунктов, необходимых для дальнейшей работы • Проработка исследовательских этапов • Определение базовых процедур, лежащих в основе измерительного процесса для базовых параметров исследования • Формирование форм для сбора данных • Анализ • Работа с выборкой • Составление текущего плана, применяемого для оценки ситуации	6
Тема 1.6 Проведения маркетингового исследования в установленные сроки с использованием инструментов комплекса маркетинга и сквозных цифровых технологий	Содержание	
	• Определение инструментов с помощью: • Фокус-группы • Опросы и анкетирования • Наблюдение • Эксперименты и тестирование	6
Раздел 2 Ценообразование в торговой деятельности		24
Тема 2.1. Выявление конкурентов исследуемого торгового предприятия.	Содержание	
	Определение уровня ресурсного потенциала предприятия Расчет показателей эффективности деятельности Анализ рынка и основных конкурентов Построение конкурентной карты рынка и определение конкурентной позиции предприятия Определение дальнейших направлений развития предприятий	6
Тема 2.2. Определение конкурентных преимуществ исследуемого торгового предприятия на внутреннем и внешних рынках	Содержание	
	Выявление основных возражений потенциальных клиентов Оптимизация скрипты холодных звонков Публикация качественного контента Формирование уникального торгового	6

	предложения Установка временных рамок Регулярный пересмотр ассортимента	
Тема 2.3. Анализ ценовой политики и ценовой стратегии исследуемой торговой организации.	Содержание	
	Изучение: Цели ценовой политики Степени соответствия цен уровню издержек Вероятной реакции потребителей на изменение цен Возможности использования политики стимулирующих цен	6
Тема 2.4 Оформление результатов анализа ценовой политики и ценовой стратегии торгового предприятия.	Содержание	
	Создание отчета с освещением следующей информации: • Анализ формирования цен • Анализ документов на изменение цены Анализ маржинальности номенклатуры	6
Раздел 3 Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы		12
Тема 3.1. Финансовое моделирование и прогнозная отчетность	Содержание	
	5. Точка безубыточности: Графический и расчетный метод определения минимального объема продаж. 6. Бюджет доходов и расходов (БДР): Определение чистой прибыли за период. 7. Бюджет движения денежных средств (БДДС): Проверка проекта на наличие «кассовых разрывов». 8. Прогнозный баланс: Сопоставление активов (товар, оборудование, деньги) и пассивов (собственный капитал, займы).	6
Тема 3.2. Оценка инвестиционной эффективности и рисков	Содержание	
	4. Кредитный план: Расчет процентов по займу и графика платежей (если предусмотрены заемные средства). 5. Инвестиционные показатели: Расчет NPV, IRR, PI и дисконтированного срока окупаемости (DPBP). Итоговые коэффициенты: Расчет EBITDA, ROI, ROE для оценки отдачи на вложенные средства. 6. Риск-менеджмент Определение критических рисков и разработка мер по их минимизации.	6
Промежуточная аттестация в форме зачета по ПП 02		
ПП 03. ПМ 03. Организация и осуществление интернет-маркетинга		108
Раздел 1. Технология интернет-маркетинга		48
Тема 1.1. Проведение технического анализа аудируемого веб-	Содержание	
	1. Проверка индексации. 2. Анализ загрузки страниц.	12

сайта.	3. Проверка мобильной версии. 4. Проверка на ошибки. 5. Проверка безопасности.	
Тема 1.2. Проведение базового аудита эргономичности (юзабилити) аудируемого веб-сайта.	Содержание 1. Исследование целевой аудитории. 2. Анализ навигации. 3. Оценка удобства использования форм. Оценка визуального дизайна. 4. Тестирование на различных устройствах.	12
Тема 1.3. Определение стратегии поискового продвижения.	Содержание Для определения стратегии: • Сформировать цель. • Провести анализ поисковой выдачи. • Проверить наличие нужных страниц на сайте.	12
Тема 1.4. Размещение текстовых рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	Содержание • Определение целевой аудитории. • Подбор сообществ для размещения рекламы. • Анализ статистики сообществ. • Выяснение условий и стоимости размещения рекламы. • Составление и утверждение рекламного поста. • Отслеживание эффективности рекламы.	12
Раздел 2 Искусственный интеллект в организации и осуществлении интернет-маркетинга		12
Тема 2.1. Анализ присутствия компании в информационном пространстве на основе данных из поисковых систем.	Содержание Анализ присутствия компании в информационном пространстве на основе данных из поисковых систем включает в себя оценку следующих параметров: • Пресс-рейтинг или Share of Voice. • Динамика упоминаний по месяцам. • Распределение упоминаний по типам СМИ. • Топ наиболее активных СМИ. • Распределение упоминаний по тональности. • Роль в упоминаниях.	12
Тема 2.2. Определение стратегии продвижения в социальных сетях.	Содержание • Цели и задачи. • Каналы продвижения. • Инструменты продвижения. • KPI.	6
Тема 2.3. Размещение текстовых рекламных объявлений в социальных медиа информационно-	Содержание • Определение целевой аудитории. • Подбор сообществ для размещения рекламы. • Анализ статистики сообществ.	12

телекоммуникационной сети «Интернет».	• Выяснение условий и стоимости размещения рекламы. • Составление и утверждение рекламного поста. • Отслеживание эффективности рекламы.	
Тема 2.4. Разработка лендинга.	Содержание	
	• Определение цели лендинга. • Разработка структуры и дизайна лендинга. • Выбор хостинга и регистрация домена. • Создание лендинга с помощью конструктора сайтов. • Наполнение лендинга контентом. • Тестирование и оптимизация лендинга. • Запуск и продвижение лендинга	12
Тема 2.5. Анализ использования информационных, навигационных и функциональных элементов страниц веб-сайта посетителями, пришедшими по ссылкам из систем контекстно-медийной рекламы.	Содержание	
	• Рассчитывать и интерпретировать количественные и качественные показатели эффективности контекстно-медийной рекламной кампании; 1 • анализировать трафик на веб-сайт; • составлять аналитические записки по проведённой контекстно-медийной рекламной кампании.	12
Тема 2.6. Составление отчетов по результатам работы выделения сегментов целевой аудитории.	Содержание	
	• Включить ключевые метрики. • Добавить визуализации. • Сегментировать отчёт по периодам времени, регионам, устройствам и другим параметрам. • Планировать регулярные отчёты.	6
Промежуточная аттестация в форме зачета по ПП 03		
ПП 04. Выполнение работ по профессии "Бармен"		72
Раздел 1 Обслуживание гостей в баре организации питания		30
Тема 1.1. Приготовление и подача чая	Содержание	
	Алгоритм трудовых действий: Выбор, оценка качества, безопасность продуктов, полуфабрикатов при приготовлении напитков. Приготовление чая: • Классический черный чай • Зеленый чай (чистый или с добавками) • Травяные сборы (фиточай) • Фруктовые и ягодные чаи Хранение с учетом требований безопасности. Самостоятельная работа студентов: - подготовка рабочего места бармена; - выбор, подготовка к работе, безопасной эксплуатации технологического оборудования,	6

	производственного инвентаря, инструментов, весоизмерительных приборов; - выбор, оценка качества, безопасности продуктов, полуфабрикатов; - приготовление, творческое оформление, эстетичная упаковка напитков разнообразного ассортимента, в том числе региональных; - упаковка, складирование неиспользованных продуктов; - ведение расчетов с гостями; - уборка рабочего места бармена.	
Тема 1.2. Приготовление и подача чая	Содержание Алгоритм трудовых действий: Выбор, оценка качества, безопасность продуктов, полуфабрикатов при приготовлении напитков. Приготовление чая: • Фруктовые и ягодные чаи • Этнические напитки (ройбуш, мате, каркаде) • Холодный чай • Чайные коктейли (горячие и холодные) • Молочный чай Хранение с учетом требований безопасности. Самостоятельная работа студентов: - подготовка рабочего места бармена; - выбор, подготовка к работе, безопасной эксплуатации технологического оборудования, производственного инвентаря, инструментов, весоизмерительных приборов; - выбор, оценка качества, безопасности продуктов, полуфабрикатов; - приготовление, творческое оформление, эстетичная упаковка напитков разнообразного ассортимента, в том числе региональных; - упаковка, складирование неиспользованных продуктов; - ведение расчетов с гостями; - уборка рабочего места бармена.	6
Тема 1.3. Приготовление и подача кофе	Содержание Алгоритм трудовых действий: Выбор, оценка качества, безопасность продуктов, полуфабрикатов при приготовлении напитков. Приготовление кофе: • Классический эспresso • Черный кофе большого объема (американо, лунго) • Кофе с молочной пеной (капучино, латте, флэт уайт) • Слоистые кофейные напитки (латте	6

	макиато) Хранение с учетом требований безопасности. Самостоятельная работа студентов: - подготовка рабочего места бармена; - выбор, подготовка к работе, безопасной эксплуатации технологического оборудования, производственного инвентаря, инструментов, весоизмерительных приборов; - выбор, оценка качества, безопасности продуктов, полуфабрикатов; - приготовление, творческое оформление, эстетичная упаковка напитков разнообразного ассортимента, в том числе региональных; - упаковка, складирование неиспользованных продуктов; - ведение расчетов с гостями; - уборка рабочего места бармена.	
Тема 1.4. Приготовление и подача кофе	Содержание	
	Алгоритм трудовых действий: Выбор, оценка качества, безопасность продуктов, полуфабрикатов при приготовлении напитков. Приготовление кофе: • Кофе с шоколадом (мокко) • Холодный кофе (фраппе, фйс-латте) • Альтернативные способы заваривания (фильтр-кофе, воронка, френч-пресс) • Кофе с добавлением сиропов и пряностей Хранение с учетом требований безопасности. Самостоятельная работа студентов: - подготовка рабочего места бармена; - выбор, подготовка к работе, безопасной эксплуатации технологического оборудования, производственного инвентаря, инструментов, весоизмерительных приборов; - выбор, оценка качества, безопасности продуктов, полуфабрикатов; - приготовление, творческое оформление, эстетичная упаковка напитков разнообразного ассортимента, в том числе региональных; - упаковка, складирование неиспользованных продуктов; - ведение расчетов с гостями; - уборка рабочего места бармена.	6
Тема 1.5. Приготовление и подача горячих безалкогольных напитков	Содержание	
	Алгоритм трудовых действий: Выбор, оценка качества, безопасность продуктов, полуфабрикатов при приготовлении напитков. Приготовление горячих безалкогольных	6

	напитков: • Сбитень Хранение с учетом требований безопасности. Самостоятельная работа студентов: - подготовка рабочего места бармена; - выбор, подготовка к работе, безопасной эксплуатации технологического оборудования, производственного инвентаря, инструментов, весоизмерительных приборов; - выбор, оценка качества, безопасности продуктов, полуфабрикатов; - приготовление, творческое оформление, эстетичная упаковка напитков разнообразного ассортимента, в том числе региональных; - упаковка, складирование неиспользованных продуктов; - ведение расчетов с гостями; - уборка рабочего места бармена.	
Тема 1.6. Приготовление и подача горячих безалкогольных напитков	Содержание Алгоритм трудовых действий: Выбор, оценка качества, безопасность продуктов, полуфабрикатов при приготовлении напитков. Приготовление горячих безалкогольных напитков: • Грог Хранение с учетом требований безопасности. Самостоятельная работа студентов: - подготовка рабочего места бармена; - выбор, подготовка к работе, безопасной эксплуатации технологического оборудования, производственного инвентаря, инструментов, весоизмерительных приборов; - выбор, оценка качества, безопасности продуктов, полуфабрикатов; - приготовление, творческое оформление, эстетичная упаковка напитков разнообразного ассортимента, в том числе региональных; - упаковка, складирование неиспользованных продуктов; - ведение расчетов с гостями; - уборка рабочего места бармена.	6
Тема 1.7. Приготовление и подача горячих безалкогольных напитков	Содержание Алгоритм трудовых действий: Выбор, оценка качества, безопасность продуктов, полуфабрикатов при приготовлении напитков. Приготовление горячих безалкогольных напитков: • Глинтвейн Хранение с учетом требований безопасности.	6

	Самостоятельная работа студентов: - подготовка рабочего места бармена; - выбор, подготовка к работе, безопасной эксплуатации технологического оборудования, производственного инвентаря, инструментов, весоизмерительных приборов; - выбор, оценка качества, безопасности продуктов, полуфабрикатов; - приготовление, творческое оформление, эстетичная упаковка напитков разнообразного ассортимента, в том числе региональных; - упаковка, складирование неиспользованных продуктов; - ведение расчетов с гостями; - уборка рабочего места бармена.	
Тема 1.8. Приготовление и подача горячих безалкогольных напитков	Содержание Алгоритм трудовых действий: Выбор, оценка качества, безопасность продуктов, полуфабрикатов при приготовлении напитков. Приготовление горячих безалкогольных напитков: • Пунш Хранение с учетом требований безопасности. Самостоятельная работа студентов: - подготовка рабочего места бармена; - выбор, подготовка к работе, безопасной эксплуатации технологического оборудования, производственного инвентаря, инструментов, весоизмерительных приборов; - выбор, оценка качества, безопасности продуктов, полуфабрикатов; - приготовление, творческое оформление, эстетичная упаковка напитков разнообразного ассортимента, в том числе региональных; - упаковка, складирование неиспользованных продуктов; - ведение расчетов с гостями; - уборка рабочего места бармена.	6
Тема 1.9. Приготовление и подача холодных безалкогольных напитков	Содержание Алгоритм трудовых действий: Выбор, оценка качества, безопасность продуктов, полуфабрикатов при приготовлении напитков. Приготовление холодных безалкогольных напитков: • Классический цитрусовый лимонад • Ягодный лимонад • Фруктовый лимонад (тропический, грушевый и т.д.) Хранение с учетом требований безопасности.	6

	Самостоятельная работа студентов: - подготовка рабочего места бармена; - выбор, подготовка к работе, безопасной эксплуатации технологического оборудования, производственного инвентаря, инструментов, весоизмерительных приборов; - выбор, оценка качества, безопасности продуктов, полуфабрикатов; - приготовление, творческое оформление, эстетичная упаковка напитков разнообразного ассортимента, в том числе региональных; - упаковка, складирование неиспользованных продуктов; - ведение расчетов с гостями; - уборка рабочего места бармена.	
Тема 1.10. Приготовление и подача холодных безалкогольных напитков	Содержание Алгоритм трудовых действий: Выбор, оценка качества, безопасность продуктов, полуфабрикатов при приготовлении напитков. Приготовление холодных безалкогольных напитков: • Травяной лимонад (тархун, базиликовый, мятный) • Огуречный лимонад • Имбирный лимонад • Авторский лимонад Хранение с учетом требований безопасности. Самостоятельная работа студентов: - подготовка рабочего места бармена; - выбор, подготовка к работе, безопасной эксплуатации технологического оборудования, производственного инвентаря, инструментов, весоизмерительных приборов; - выбор, оценка качества, безопасности продуктов, полуфабрикатов; - приготовление, творческое оформление, эстетичная упаковка напитков разнообразного ассортимента, в том числе региональных; - упаковка, складирование неиспользованных продуктов; - ведение расчетов с гостями; - уборка рабочего места бармена.	6
Тема 1.11. Приготовление и подача холодных безалкогольных напитков	Содержание Алгоритм трудовых действий: Выбор, оценка качества, безопасность продуктов, полуфабрикатов при приготовлении напитков. Приготовление холодных безалкогольных напитков: • Цитрусовые фрешы	6

	• Фруктовые фреши • Овощные фреши • Ягодные фреши • Миксы • Детокс-коктейли Хранение с учетом требований безопасности. Самостоятельная работа студентов: - подготовка рабочего места бармена; - выбор, подготовка к работе, безопасной эксплуатации технологического оборудования, производственного инвентаря, инструментов, весоизмерительных приборов; - выбор, оценка качества, безопасности продуктов, полуфабрикатов; - приготовление, творческое оформление, эстетичная упаковка напитков разнообразного ассортимента, в том числе региональных; - упаковка, складирование неиспользованных продуктов; - ведение расчетов с гостями; - уборка рабочего места бармена.	
Раздел 2 Цифровые технологии в формировании клиентской ценности		6
Тема 2.1. Приготовление и подача молочных и кисло- молочных коктейлей	Алгоритм трудовых действий: Выбор, оценка качества, безопасность продуктов, полуфабрикатов при приготовлении напитков. Приготовление молочных и кисло-молочных коктейлей: • Классические милкшейки • Фруктово-ягодные молочные коктейли • Ореховые и карамельные коктейли • Кофейно-молочные коктейли • Тропические молочные миксы • Протеиновые молочные коктейли • Овершейки Хранение с учетом требований безопасности. Самостоятельная работа студентов: - подготовка рабочего места бармена; - выбор, подготовка к работе, безопасной эксплуатации технологического оборудования, производственного инвентаря, инструментов, весоизмерительных приборов; - выбор, оценка качества, безопасности продуктов, полуфабрикатов; - приготовление, творческое оформление, эстетичная упаковка напитков разнообразного ассортимента, в том числе региональных; - упаковка, складирование неиспользованных продуктов; - ведение расчетов с гостями; - уборка рабочего места бармена.	6

Промежуточная аттестация в форме зачета по ПП 04		
ПП 05. Выполнение работ по профессии "Официант"		72
Раздел 1 Организация обслуживания потребителей в зале организации питания		72
Тема 1.1. Подготовительный этап и работа с инвентарем.	Содержание	
	- Организация рабочего места: подготовка стейшена (подсобного стола официанта), проверка наличия салфеток, специй, ручников и бланков заказов. - Работа с посудой и приборами: изучение видов фарфора, стекла и металла. Отработка техники полировки посуды и приборов без оставления следов и ворсинок. - Подготовка столового белья: правила проверки чистоты скатертей, способы хранения и основы профессиональной утюжки (если предусмотрено). - Виды складывания салфеток: освоение 5–7 классических форм (например, «конверт», «свеча», «шлем», «лилия»).	6
Тема 1.2. Подготовка зала	Содержание	
	– Уборка и проверка мебели: Протирка столов, подстолий и стульев. Проверка устойчивости мебели (устранение «качающихся» столов). – Расстановка столов: Выравнивание мебели согласно схеме зала (по линейке или по плитке пола). – Технический осмотр: Проверка чистоты осветительных приборов, работы кондиционеров и фоновой музыки. – Подготовка стейшн (станции официанта): Пополнение запасов чистых ручников, пепельниц, подносов, запасных меню и расходных материалов (зубочистки, сахар в стиках).	6
Тема 1.3. Полировка столовых приборов, посуды, проверка состояния салфеток и скатертей	Содержание	
	– Полировка посуды и приборов: – Использование парового метода или специального раствора для удаления разводов. – Техника: Использование двух полотенец (микрофибра/хлопок), чтобы не оставлять отпечатков пальцев. – Контроль на наличие сколов, трещин и пятен. – Работа с текстилем: – Скатерти: Проверка на наличие пятен, дырок и зацепок. Правильная «прокатка» или настил скатерти (заглаженные складки должны смотреть в одну сторону). – Салфетки: Складывание полотняных	6

	салфеток различными способами (конверт, свеча и т.д.) в зависимости от концепции. – Специи и аксессуары: Наполнение и чистка солонок, перечниц, соусников. Проверка свежести масла и уксуса.	
Тема 1.4. Владение подносом и техникой «в обнос»	Содержание - Техника работы с подносом: постановка руки, распределение центра тяжести, правила расстановки тяжелых и легких предметов на подносе. Отработка движения с полным подносом в заполненном зале. - Метод «в обнос» (Французский сервис): перекалывание блюд с общего блюда в тарелку гостя с помощью приборов для раскладки (столовая ложка и вилка в одной руке как щипцы). - Техника «ручной тарелки»: правила переноса 2-х и 3-х тарелок в руках одновременно без подноса.	6
Тема 1.5. Выполнение различных видов сервировок.	Содержание - Предварительная сервировка: для завтрака, обеда (ланча) и ужина. - Банкетная сервировка: подготовка стола к торжественному мероприятию с большим количеством приборов и бокалов. - Тематическая сервировка: особенности расстановки приборов для национальных кухонь или специальных поводов (чайный стол, кофейный стол). - Соблюдение симметрии и точности: использование линейки или визуальных ориентиров для выравнивания приборов относительно края стола.	6
Тема 1.6. Выполнение различных видов сервировок.	Содержание - Предварительная сервировка: для завтрака, обеда (ланча) и ужина. - Банкетная сервировка: подготовка стола к торжественному мероприятию с большим количеством приборов и бокалов. - Тематическая сервировка: особенности расстановки приборов для национальных кухонь или специальных поводов (чайный стол, кофейный стол). - Соблюдение симметрии и точности: использование линейки или визуальных ориентиров для выравнивания приборов относительно края стола.	6
Тема 1.7. Выполнение различных видов сервировок.	Содержание - Предварительная сервировка: для завтрака, обеда (ланча) и ужина. - Банкетная сервировка: подготовка стола	6

	к торжественному мероприятию с большим количеством приборов и бокалов. - Тематическая сервировка: особенности расстановки приборов для национальных кухонь или специальных поводов (чайный стол, кофейный стол). - Соблюдение симметрии и точности: использование линейки или визуальных ориентиров для выравнивания приборов относительно края стола.	
Тема 1.8. Прием заказа и работа с POS-системой.	Содержание	
	- Алгоритм встречи и приветствия: правила подачи меню, техника «первого контакта». - Техника продаж: использование метода «елочки», «апсейл» (предложение более дорогой альтернативы) и «кросс-селл» (предложение добавок/соусов). - Запись заказа: использование профессиональных сокращений, уточнение очередности подачи блюд. - Работа в программе (iiko, R-Keper и др.): открытие стола, ввод позиций, разделение чека, печать пречека и закрытие счета.	6
Тема 1.9. Безалкогольный сервис и подача напитков.	Содержание	
	- Подача воды: правила откупоривания бутылок при госте, соблюдение уровня налива. - Чайный и кофейный сервис: подача чашки, работа с френч-прессом или чайником, правила расположения ручки чашки и ложки. - Подача соков и лимонадов: выбор правильного бокала (хайбол, гоблит), использование льда и украшений (гарнишей). - Температурные режимы: изучение стандартов подачи горячих и холодных напитков.	6
Тема 1.10. Презентация и розлив напитков	Содержание	
	– Презентация и розлив напитков – Работа с напитками требует знания этикета и уверенных движений. – Презентация напитка: Демонстрация бутылки гостю с левой стороны. Четкое произнесение названия, производителя, года урожая и других характеристик. – Техника открывания: Работа с нарезчиком (ножом сомелье) или ключом. Аккуратное снятие капсулы и извлечение пробки без хлопка (для тихих вин). – Правила разлива: Соблюдение температурного режима подачи. – Очередность: Сначала дегустация заказчику, затем розлив дамам, пожилым	6

	гостям и в конце - самому заказчику.	
Тема 1.11. Сопровождение и расчет	Содержание – Активное сопровождение: – Контроль чистоты стола (правило «чистого стола» - своевременная уборка пустой посуды и грязных салфеток). – Дозаказ (предложение десертов, дижестивов, кофе). – Метод «Check-back»: уточнение впечатлений гостя после первых двух укусов блюда. – Процедура расчета: – Представление счета в папке/чек-буке. – Уточнение формы оплаты (наличные, карта, QR-код). – Работа с кассой: Проверка соответствия пробитых позиций фактически поданным блюдам. – Прощание: Возврат сдачи/чека, помощь с одеждой (если нет гардеробщика), приглашение вернуться снова.	6
Тема 1.12. Симуляция смены	Содержание - Полный цикл обслуживания: от приветствия «гостя» до расчета и уборки стола. - Работа в стрессовой ситуации: имитация типичных проблемных моментов (забытый заказ, замена прибора, вопрос по составу блюда). - Оценка по критериям: аккуратность формы, грамотность речи, соблюдение технических правил сервиса и скорость работы.	6
Промежуточная аттестация в форме зачета по ПП 05		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся (далее – Профильные организации).

База прохождения производственной практики должна быть укомплектована оборудованием, техническими средствами обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся. База практики должна обеспечивать безопасные условия труда для обучающихся.

При определении мест производственной практики (по профилю специальности) для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

6. Бизнес-планирование: учебник / под ред. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2021. — 296 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0617-4.

7. Жулидов, С.И. Организация торговли: учебник / С.И. Жулидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 350 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/987233. - ISBN 978-5-8199-0842-6.

8. Васильев, Г. А. Маркетинг розничного торгового предприятия: учебное пособие / Г. А. Васильев, А. А. Романов, В. А. Поляков. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2022. - 159 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0628-0.

9. Иванов, Г. Г. Экономика торговой организации: учебник / Г.Г. Иванов. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 182 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016902-6.

10. Информационные технологии в маркетинге: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Карпова [и др.]; под общей редакцией С. В. Карповой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 367 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9115-4.

3.2.2. Дополнительные источники (при необходимости)

3. Бартенева, Н. Ю. Обслуживание потребителей организаций общественного питания : учебник / Н. Ю. Бартенева. — Москва: КноРус, 2026.

— 207 с. — ISBN 978-5-406-15551-6. — URL: <https://book.ru/book/961022>—
Текст: электронный.

4. Любецкая, Т. Р. Организация и технология обслуживания в барах, буфетах : учебник / Т. Р. Любецкая, В. В. Бронникова. — Москва: КноРус, 2026. — 246 с. — ISBN 978-5-406-15499-1. — URL: <https://book.ru/book/960001>. — Текст : электронный.

3.3. Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией СПО и профильными организациями.

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП-П по специальности 38.02.08 Торговое дело.

Производственная практика реализуется в форме практической подготовки и проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики

Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации и от профильной организации.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Индекс УП	Код ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПП 01	ПК 1.1	Проводит сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.	аттестационный лист и отчет студента, содержащие графические, аудио, фото, видео материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике
	ПК 1.2	Устанавливает хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного	

		интеллекта.	
	ПК 1.3.	Осуществляет подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий.	
	ПК 1.4.	Осуществляет подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.	
	ПК 1.5.	Осуществляет контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.	
ПП 02	ПК 1.6.	Организовывает выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.	
	ПК 2.1	Проводит маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	
	ПК 2.2	Разрабатывает предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации.	
	ПК 2.3	Проводит сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий.	
	ПК 2.4	Устанавливает конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках.	
	ПК 2.5	Разрабатывает бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов	
	ПК 2.6	Рассчитывает показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов	
	ПК 2.7	Определяет мероприятия по повышению эффективности	

		<i>предпринимательской деятельности</i>
	ПК 2.8	<i>Собирает информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы.</i>
ПП 03	ПК 3.1	<i>Определяет готовность веб-сайта к продвижению.</i>
	ПК 3.2	<i>Анализирует интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".</i>
	ПК 3.3	<i>Разрабатывает стратегии проведения контекстно-медийной и медийной кампаний и их реализации в сети Интернет.</i>
	ПК 3.4	<i>Проводит рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество.</i>
	ПК 3.5	<i>Составляет технические задания в соответствии с требованиями заказчика.</i>
	ПК 3.6	<i>Проводит аналитические работы по реализации стратегий продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".</i>
ПП 04	ПК 4.1	<i>Выполняет обслуживание гостей в баре организации питания</i>
	ПК 4.2	<i>Проводит расчеты с гостями организации питания за сделанные заказы</i>
ПП 05	ПК 5.1	<i>Принимает заказы у гостей организации питания блюд и напитков</i>
	ПК 5.2	<i>Выполняет обслуживание гостей в зале организации питания</i>

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

«ОП.01 ЭКОНОМИКА И ОСНОВЫ АНАЛИЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОРГОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»	293
«ОП.02 ПРИКЛАДНЫЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	315
«ОП.03 ЭКСПЛУАТАЦИЯ ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ОХРАНА ТРУДА»	342
«ОП.04 АВТОМАТИЗАЦИЯ ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ»	356
«ОП.05 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»	376
«ОП.06 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	394
«СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ»	411
«СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	427
«СГ.03. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	439
«СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»	457
«СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»	471
ОУДБ.01 РУССКИЙ ЯЗЫК	490
ОУДБ.02 ЛИТЕРАТУРА	513
ОУДБ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК	552
ОУДБ.04 ИНФОРМАТИКА	583
ОУДБ.05 ФИЗИКА	611
ОУДБ.06 ХИМИЯ	639
ОУДБ.07 БИОЛОГИЯ	665
ОУДБ.08 ИСТОРИЯ	695
ОУДБ.09 ГЕОГРАФИЯ	728
ОУДБ.10 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА	763
ОУДБ.11 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ	788
ОУДП.01 МАТЕМАТИКА	822
ОУДП.02 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ	872

Рабочая программа дисциплины

**«ОП.01 ЭКОНОМИКА И ОСНОВЫ АНАЛИЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОРГОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	295
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	295
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	295
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	301
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	301
2.2. Содержание дисциплины	302
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	308
3.1. Материально-техническое обеспечение	308
3.2. Учебно-методическое обеспечение	308
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	309

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.01 ЭКОНОМИКА И ОСНОВЫ АНАЛИЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОРГОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.01 Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации» формирование представлений о процессе образования, распределения и использования различных видов доходов и накоплений субъектов хозяйственной деятельности.

Дисциплина «ОП.01 Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3.3 ПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<i>Код ОК, ПК</i>	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и	

	ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	

	цифровые средства для решения профессиональных задач		
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации	

	финансирования		
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересные	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	

	профессиональные темы		
ПК 1.1	обобщать и систематизировать коммерческую информацию; формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции; статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц; формулировать аналитические выводы.	методов и инструментов работы с базами данных о состоянии внутренних и внешних рынков.	поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции; проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках; обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей); составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации; подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка; проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков; подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках.

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-II

№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№ Наименование темы	Объем часов	Обоснования включения в рабочую программу
1	Цифровые инструменты в профессиональной деятельности	Работа в цифровой среде, использование цифровых продуктов, автоматизация процессов с помощью компьютерных технологий, навыки обеспечения информационной безопасности	Тема 4.1 Доходы и расходы торговых организаций Тема 4.2. Оценка экономической эффективности деятельности торговой организации Тема 2.1. Экономическая сущность и состав экономических ресурсов торговой организации	64	Внедрение цифровых компетенций в образовательный процесс

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	86	86
Самостоятельная работа	22	-
Промежуточная аттестация в форме зачета	-	-
Всего	108	86

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды ОК и ПК
5 семестр		68	
Раздел 1. Основы экономики и анализа хозяйственной деятельности торговой организации		28	
Тема 1.1. Основы экономики торговой организации	Содержание учебного материала	12	ОК.01-05, 09 ПК 1.1
	Основы экономики торговой организации. Взаимодействие экономики торговой организации с внутренним и внешним рынком.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа 1 Экономические механизмы функционирования торговой организации.	2	
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие 1 Рынок одного товара.	2	
	Практическое занятие 2 Закон спроса и предложения. Рыночное равновесие.	2	
	Практическое занятие 3 Построение кривых спроса и предложения.	2	
	Практическое занятие 4 Определение равновесной цены.	2	
Тема 1.2. Основы анализа хозяйственной деятельности торговой организации	Содержание	16	ОК.01-05, 09 ПК 1.1
	Экономический анализ: понятие и роль в управлении торговой организации	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа 2 Источники экономической информации и организация аналитической работы.	2	
	Самостоятельная работа 3 Основные методы, способы сбора, обработки и предоставления результатов экономического анализа показателей хозяйственной деятельности торговой организации.	2	
	В том числе практические занятия		

	Практическое занятие 5 Составление электронных таблиц для проведения экономического анализа на основании баз данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требований внешних и внутренних рынков к товарной продукции.	2	
	Практическое занятие 6 Составление электронных таблиц для проведения экономического анализа на основании баз данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требований внешних и внутренних рынков к товарной продукции.	2	
	Практическое занятие 7 Основные методы, способы сбора, обработки и предоставления результатов экономического анализа показателей хозяйственной деятельности торговой организации.	2	
	Практическое занятие 8 Основные методы, способы сбора, обработки и предоставления результатов экономического анализа показателей хозяйственной деятельности торговой организации.	2	
	Практическое занятие 9 Проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках	2	
Раздел 2. Экономические ресурсы торговой организации		24	
Тема 2.1. Экономическая сущность и состав экономических ресурсов торговой организации	Содержание	24	ОК.01-05, 09 ПК 1.1
	Понятие и состав экономических ресурсов торговой организации: основные, оборотные средства.	2	
	Основные средства торговой организации: понятие, классификация, виды оценки.	2	
	Оборотные средства торговой организации: понятие, структура.	2	
	Трудовые ресурсы торговой организации: понятие, классификация	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа 4 Понятие амортизации. Методы расчета амортизационных отчислений в организациях торговли	2	

	Самостоятельная работа 5 Организация заработной платы в организациях торговли	2	
	Самостоятельная работа 6 Источники образования финансовых ресурсов организаций торговли	2	
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие 10 Показатели эффективности использования основных средств: общие и частные	2	
	Практическое занятие 11 Показатели эффективности использования оборотных средств	2	
	Практическое занятие 12 Расчет заработной платы работников торговли	2	
	Практическое занятие 13 Расчет финансовых ресурсов торговой организации	2	
	Практическое занятие 14 Расчет показателей эффективности использования экономических ресурсов организации торговли	2	
Раздел 3. Товарооборот торговых организаций		4	
Тема 3.1. Система экономических показателей торговой организации	Содержание	4	ОК.01-05, 09 ПК 1.1
	Экономические показатели как результат коммерческой деятельности торговой организации. Состав, сущность, виды и формы товарооборота Факторы, влияющие на товарооборот.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа 7 Количественные и качественные показатели. Техничко-экономические показатели торговой деятельности организации. Задачи и пути увеличения товарооборота торговой организации. Товарные запасы.	2	
Тема 3.2. Анализ товарооборота торговой организации	Содержание	12	
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие 15 Методы анализа товарооборота торговой организации.	2	ОК.01-05, 09 ПК 1.1

	Практическое занятие 16 Факторный анализ товарооборота.	2	
	Практическое занятие 17 Анализ и планирование товарных запасов	2	
	Практическое занятие 18 Составление аналитических отчетов, выводов и предложений по результатам проведенного анализа	2	
	Практическое занятие 19 Факторный анализ товарооборота.	2	
	Практическое занятие 20 Анализ товарных запасов	2	
6 семестр		40	
Раздел 4. Расходы, ценообразование, доходы и показатели эффективности деятельности торговых организаций		40	
Тема 4.1 Доходы и расходы торговых организаций	Содержание	26	ОК.01-05, 09 ПК 1.1
	Сущность, состав и классификация расходов торговой организации.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа 8 Расчет сметы издержек обращения в торговых организациях	2	
	Сущность, состав и классификация доходов торговой организации	2	
	Самостоятельная работа 9 Формирование прибыли торговой организации. Рентабельность продаж.	2	
	Самостоятельная работа 10 Цена и ценообразование в торговле	2	
	Самостоятельная работа 11 Составление аналитического отчета по результатам проведенного анализа товарооборота.	2	
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие 21	2	

	Методы ценообразования. Поэлементный расчет цены		
	Практическое занятие 22 Расчет показателей валового дохода, прибыли	2	
	Практическое занятие 23 Показатели эффективности деятельности торговой организации. Рентабельность продаж.	2	
	Практическое занятие 24 Расчет и анализ издержек обращения торговой организации	2	
	Практическое занятие 25 Расчет и анализ издержек обращения торговой организации	2	
Тема 4.2. Оценка экономической эффективности деятельности торговой организации	Содержание	14	ОК.01-05, 09 ПК 1.1
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие 26 Определение влияния оборачиваемости, загрузки, величины запасов, производительности труда, использования основных средств на повышение эффективности деятельности торговой организации.	2	
	Практическое занятие 27 Определение влияния оборачиваемости, загрузки, величины запасов, производительности труда, использования основных средств на повышение эффективности деятельности торговой организации.	2	
	Практическое занятие 28 Определение точки безубыточности	2	
	Практическое занятие 29. Расчет показателей безубыточной торговли.	2	
	Практическое занятие 30. Расчет и анализ показателей экономической эффективности деятельности торговой организации	2	
	Практическое занятие 31 Расчет и анализ показателей экономической эффективности деятельности торговой организации	2	

	Практическое занятие 32 Зачет	2	
Промежуточная аттестация в форме зачета		-	
Всего		108	
Теоретические занятия		22	
Практические занятия		64	
Самостоятельная работа		22	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей» оснащенные в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник / Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. — Москва: КноРус, 2023. — 407 с. — ISBN 978-5-406-10330-2. — URL: <https://book.ru/book/944957>. — Текст: электронный;
2. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия). Практикум: учебно-практическое пособие / Грибов В.Д. — Москва: КноРус, 2022. — 196 с. — ISBN 978-5-406-09561-4. — URL: <https://book.ru/book/943199>. — Текст: электронный;

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: – порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен; – методов финансового и экономического анализа деятельности организации; – методов сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов показателей финансово-хозяйственной деятельности организации, в т.ч. с использованием специализированных программных продуктов; – методов, способов и приемов для решения задач по анализу финансово-хозяйственной деятельности; – типы факторных моделей; – схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа; – методику анализа эффективности использования экономических ресурсов организации; – методических материалов по анализу, прогнозированию и планированию деятельности организации; – актуальный профессиональный и социальный контекст, в	правильно подбирает необходимую информацию для проведения анализа данных; обеспечивает сохранность полученной информации. знает структуру цены товара; правильно выбирает формы итоговых документов для отражения результатов проведения анализа цен на товары; правильно применяет формулы и алгоритм расчета финансовых, технико-экономических показателей для проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации. правильно называет основные группы показателей в системе комплексного экономического анализа; правильно раскрывает содержание экономических терминов и определений; раскрывает сущность показателей эффективности использования экономических ресурсов организации; распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; выделяет составные части и определяет этапы решения задачи; выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы;	Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике Диагностика (тестирование, контрольные работы)

котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современной научной и профессиональной терминология; – возможные траектории	составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определяет задачи для поиска информации, необходимые источники и планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации и оценивает практическую значимость результатов поиска; оформляет результаты поиска, применяя средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. применяет современную научную профессиональную терминологию; Демонстрирует умения организовывать работу коллектива и команды; в ходе профессиональной деятельности взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами, опираясь на знания психологических основ. выполняет работы с соблюдением принципов бережливого	

профессионального развития и самообразования; – основы проектной деятельности; – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; – пути обеспечения ресурсосбережения; – принципы бережливого производства; – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности	производства и ресурсосбережения. понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы и тексты на базовые профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; кратко обосновывает и объясняет свои действия; составляет простые связные сообщения на знакомые или интересующие	
Умеет: – обобщать и систематизировать коммерческую информацию; – формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции; – статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц; – формулировать аналитические выводы – обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги	отбирает актуальную информацию из баз данных для проведения анализа; проводит расчеты финансовых, технико-экономических показателей; составляет схемы и алгоритмы для проведения финансового и экономического анализа; применяет специализированные программные продукты для проведения расчетов технико-экономических показателей и проведения аналитических процедур. систематизирует полученные в результате проведения анализа информацию.	

– собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность торговой организации; – использовать методы финансового и экономического анализа; – анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов – разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности товара; – оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы торговой организации; – предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности торговой организации – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	делает выводы по результатам анализа. формулирует предложения по итогам финансового и экономического анализа. оформляет итоговые документы по результатам анализа. распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; выделяет составные части и определяет этапы решения задачи; выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определяет задачи для поиска информации, необходимые источники и планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации и оценивает практическую значимость результатов поиска; оформляет результаты поиска, применяя средства информационных технологий для решения профессиональных задач; используя современное	

– составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и	программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. применяет современную научную профессиональную терминологию; демонстрирует умения организовывать работу коллектива и команды; в ходе профессиональной деятельности взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе, опираясь на знания психологических основ. выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения. понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы и тексты на базовые профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; кратко обосновывает и объясняет свои действия; создает простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	

выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – определять источники финансирования – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.		

Рабочая программа дисциплины

**«ОП.02 ПРИКЛАДНЫЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

«ОП.02 ПРИКЛАДНЫЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	315
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	317
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	317
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	317
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....	320
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	322
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	322
2.2. Содержание дисциплины	323
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	335
3.1. Материально-техническое обеспечение	335
3.2. Учебно-методическое обеспечение	335
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	336

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.02 ПРИКЛАДНЫЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.02 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности»: формирование представлений о современных информационных технологиях в области профессиональной деятельности

Дисциплина «ОП.02 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3.3. ПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	

	составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности;	

	самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес- идею; определять источники финансирования	основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	

	на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.2	пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках; создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей; составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов; обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов;	методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции	оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок; установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий; составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов.

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№	Дополнительные	Дополнительные	№	Объем	Обоснования

п/п	профессиональные компетенции	знания, умения, навыки	Наименование темы	часов	включения в рабочую программу
1	Цифровые инструменты в профессиональной деятельности	Работа в цифровой среде, использование цифровых продуктов, автоматизация процессов с помощью компьютерных технологий, навыки обеспечения информационной безопасности	Тема 3.1. Работа с программой «1С: Предприятие. Управление торговлей» Тема 3.2. Работа с программой «1С: Розница 8» Тема 3.3. Работа с программой «1С: Касса приложение для ПК»	68	Внедрение цифровых компетенций в образовательный процесс

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	102	102
Самостоятельная работа	24	-
Промежуточная аттестация в форме зачета	-	-
Всего	126	102

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Формируемые компетенции
3 семестр		34	
РАЗДЕЛ 1. Информационные технологии и управление человеческими ресурсами		6	
Тема 1.1 Автоматизированная информационная система	Содержание учебного материала	2	ОК 02, 05, 07
	Автоматизированная информационная система Система управления и ее свойства Этапы автоматизации управления Автоматизированная информационная система: основные понятия, структура и классификация Обеспечение автоматизированных информационных систем. Роль информационных технологий в жизнедеятельности предприятий. Положительные и отрицательные факторы влияния ИТ на исполнение системных функций предприятия в обществе	2	
Тема 1.2 Цифровое пространство	Содержание учебного материала	2	ОК 02, 05, 07
	Цифровое пространство Использование информационных технологий в разных отраслях экономики. HR-сфера. Роботизация подбора, оценка персонала через ресурсы сети Интернет. Управление лояльностью и кадровое делопроизводство с использованием различных ИТ-сервисов. Цифровая культура. Виртуальная реальность. Риски для развития современно общества и отдельной личности.	2	
Тема 1.3 Коммуникации в организации и ИТ-пространство	Содержание учебного материала	2	ОК 02, 05, 07
	Коммуникации в организации и ИТ-пространство ИТ и коммуникационное пространство Коммуникационное поле современной организации – ключевой инструмент управления и важный помощник в принятии решений. Информационное пространство в современной организации существенно расширяет возможности общения: сети Интернет и Интранет, видеоконференции и вебинары, опросы и анкетирование через цифровые инструменты.	2	

	Социальные сети и их возможности. Использование социальных сетей в бизнес-целях. Особенности современной деловой переписки с использованием IT-сервисов.		
РАЗДЕЛ 2.	Офисные программы в профессиональной деятельности		
Тема 2.1. Технология обработки текстовой информации	Содержание учебного материала	16	ОК 01, 02, 05, 07 ПК 1.1, ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.6
	Обработка текстовой информации Автоматизированная обработка текстовой информации. Пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности. Документ, классификация документов. Основы конвертирования текстовых файлов. Контекстный поиск и замена. Предварительный просмотр документа. Установка параметров печати и вывод документа на печать. Оформление страниц документов, параметры страницы.	2	
	Создание комплексных документов в текстовом редакторе. Работа с таблицами и рисунками в тексте. Водяные знаки в тексте. Слияние документов. Шаблоны и стили оформления. Возможности рецензирования, элементы панели Рецензирование. Формирование электронного оглавления и предметного указателя. Расстановка колонтитулов, нумерация страниц. Особый колонтитул для первой страницы. Вставка даты и времени в документ.	2	
	Гипертекстовое представление информации. Технологии создания структурированных текстовых документов. Закладка. Гиперссылка. Виды гиперссылок. Использование гиперссылок в текстовом редакторе, перекрестные ссылки. Использование MS Word для создания веб-страниц.	2	
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие №1. Создание деловых документов в редакторе MS Word. Оформление текстовых документов, содержащих таблицы. Оформление товарной и товарно-транспортной накладных.	2	

	Практическое занятие №2. Комплексное использование возможностей MS Word для создания текстовых документов. Мастер слияния документов. Запись и использование макросов. Оформление претензионной жалобы от непосредственных клиентов для передачи обращений поставщикам и производителям.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №1 Подготовка развернутого ответа по теме «Оформление возврата товаров от покупателей» с использованием различных источников информации.	2	
	Самостоятельная работа №2. Оформить бланк документа «Счет-фактура»	2	
	Самостоятельная работа №3. Оформить бланк документа «Накладная»	2	
Тема 2.2. Технология обработки числовой информации	Содержание учебного материала	12	ОК 01, 02, 05, 07 ПК 1.1, ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.6
	Обработка числовой информации. Технологии обработки числовой информации в профессиональной деятельности. Табличный процессор. Основные понятия и определения электронной таблицы. Электронные таблицы, базы и банки данных, их назначение. Расчетные операции, статистические и математические функции. Решение задач линейной и разветвляющейся структуры в электронных таблицах. Связь листов таблицы. Работа с данными, расположенными на разных листах.	2	
	Визуализация данных Графическое представление табличной информации. Построение, редактирование, форматирование диаграмм и графиков. Установка параметров печати и печать готовой таблицы. Шаблоны, входящие в состав электронных таблиц. Построение макросов. Автоматическая запись макросов. Формулы, имена, массивы.	2	
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие №3. Дополнительные возможности табличного редактора. Связь листов таблицы. Построение макросов. Оформление таблицы наличия и переучет товара.	2	

	Практическое занятие №4. Создание сложных взаимосвязанных документов. Консолидация данных. Ошибки при обработке электронных таблиц. Исправление ошибок при обработке таблицы наличия и переучета товара.	2	
	Практическое занятие №5. Математические и экономические расчеты в электронной таблице. Решение производственных задач отраслевой направленности.	2	
	Контрольно-проверочный урок по определению уровня освоения умений и знаний, полученных на учебных занятиях, проверка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы	2	
4 семестр		24	
Тема 2.3. Технология хранения, поиска и сортировки информации	Содержание учебного материала	8	ОК 01, 02, 05, 07 ПК 1.1, ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.6
	Организация системы управления базами данных (СУДБ). Обобщенная технология работы с базой данных. Структура данных и система запросов на примерах баз данных различного назначения: юридических, библиотечных, налоговых, социальных, кадровых и др. Виды баз данных. Основные понятия реляционных баз данных. Типы данных. Выбор СУБД для создания системы автоматизации. Типы полей в реляционной базе данных. Способы создания базы данных: Конструктор, Мастер и ввод данных. Сортировка и фильтрация списка в базе данных. Рассмотрение основных объектов СУБД MS Access: таблицы, формы, запросы. Назначение каждого объекта, способы создания. Рассмотрение объектов СУБД MS Access: отчеты, макросы и модули. Назначение каждого объекта, способы создания.	2	
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие №6. Создание многотабличной базы данных. Связывание таблиц MS Access. Создание форм для ввода данных, главной кнопочной формы. Использование форм в базе данных. Разработка многотабличной базы данных «Инвентаризация товара на складе»	2	

	Практическое занятие №7. Формирование запросов для группировки необходимой информации. Организация поиска и выполнение запроса в базе данных. Режимы поиска. Разработка базы данных «Расчет поставок сырья для торгового предприятия».	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №4 Создание многотабличной базы данных «Торговая точка по продаже косметики». Связывание таблиц. Составление запросов и отчетов.	2	
РАЗДЕЛ 3.	Программные продукты, применяемые в организации торговой деятельности	88	
Тема 3.1. Работа с программой «1С: Предприятие. Управление торговлей»	Содержание учебного материала	42	ОК 01, 02, 05, 07 ПК 1.1, ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.6
	Функциональные возможности программы 1С: Предприятие. Управление торговлей Функциональные возможности типового решения: настройка пользовательского интерфейса, панель разделов, панель навигации, панель действий. Настройка параметров учета. Заполнение справочников и классификаторов. Ввод начальных остатков.	2	
	Учет запасов и оптовых закупок и продаж Ввод сведений о ценах партнеров. Оформление предварительной документации на приход товаров (учет соглашений с поставщиками, учет заказов поставщикам). Учет складских операций. Учет оптовых продаж. Настройка механизма клиентских сделок. Этапы продаж. Регистрация клиентской сделки. Заключение индивидуального соглашения с клиентом. Регистрация коммерческих предложений, заказов. Возврат товаров от покупателей. Учет розничных продаж. Автоматизированная торговая точка.	2	

	Учет денежных средств и отчетность торгового предприятия Учет денежных средств торговой компании Статьи движения денежных средств. Учет кассовых и банковских операций. Движение товарно-материальных ценностей в пределах одной организации. Отчетность торгового предприятия Анализ финансовых результатов деятельности торговой компании. Анализ доходов и расходов. Анализ первичного интереса. Сравнение сегментов партнеров.	2	
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие № 8. Документальное оформление прихода товаров от поставщика в программе «1С: Предприятие. Управление торговлей 8.3»	2	
	Практическое занятие № 9. Оформление внутреннего перемещения ценностей. Оприходование и списание товаров в нестандартных ситуациях.	2	
	Практическое занятие № 10. Оформление инвентаризации товарно-материальных ценностей. Заполнение инвентаризационной описи товарно-материальных ценностей: форма № ИНВ-3	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №5 Решение профессионально-направленных задач. Документальное оформление прихода товаров от поставщика в программе «1С: Предприятие. Управление торговлей 8.3» (Работа в минигруппах) Составить инвентаризационную опись товаров по группам: ☐ Кондитерские товары; ☐ Молочные товары; ☐ Непродовольственные товары	2	
	Контрольно-проверочный урок по определению уровня освоения умений и знаний, полученных на учебных занятиях, проверка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы	2	
5 семестр		68	

Тема 3.1. Работа с программой «1С: Предприятие. Управление торговлей»	Содержание учебного материала	24	ОК 01, 02, 05, 07 ПК 1.1, ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.6
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие № 11. Оформление предварительной документации на отгрузку товаров.	2	
	Практическое занятие № 12. Выписка накладных и актов на реализацию номенклатурных позиций. Оформление возврата товаров от покупателей.	2	
	Практическое занятие № 13. Построение структуры розничных торговых точек. Назначение касс торговым точкам. Назначение касс торговым точкам.	2	
	Практическое занятие № 14. Отражение розничных продаж. Сдача наличной выручки.	2	
	Практическое занятие № 15. Оформление приходного и расходного кассовых ордеров, авансового отчета.	2	
	Практическое занятие № 16. Формирование кассовой книги.	2	
	Практическое занятие № 17. Настройка и формирование прайс-листа торговой компании.	2	
	Практическое занятие № 18. Формирование отчетности по себестоимости и выручке по оптовой и (или) розничной торговле	2	
	Практическое занятие № 19. Оформление отчета о денежных средствах торговой компании. Составление унифицированной формы «Товарный отчет ТОРГ-29».	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №6 Решение профессионально-направленных задач. Документальное оформление прихода товаров от поставщика в программе «1С: Предприятие. Управление торговлей 8.3» (Работа в минигруппах) ○ Оформить документ Перемещение товаров	2	
	Самостоятельная работа №7 Решение профессионально-направленных задач. Документальное оформление прихода товаров от поставщика в программе «1С: Предприятие. Управление торговлей 8.3» (Работа в минигруппах) ○ Оформить документ Приходный кассовый ордер	2	

	Самостоятельная работа №8 Решение профессионально-направленных задач. Документальное оформление прихода товаров от поставщика в программе «1С: Предприятие. Управление торговлей 8.3» (Работа в минигруппах) ○ Заполнить приходные и расходные кассовые ордера	2	
Тема 3.2 Работа с программой «1С: Розница 8»	Содержание учебного материала	24	ОК 01, 02, 05, 07 ПК 1.1, ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.6
	Функциональные возможности программы 1С: Розница 8 Заполнение сведений об организации. Настройка видов цен. Добавление сведений о розничном магазине. Внесение информации о складах, которые есть в магазине. Основные правила ценообразования (виды цен). Настройка правил ценообразования и установки скидок. Ввод номенклатуры со штрих кодами.	2	
	Оформление поступившего товара. Настройка шаблонов для печати этикеток и ценников. Формирование и обработка заказов поставщика. Настройка структуры торговых точек, рабочего места кассира. Эквайринг. Виды эквайринга. Оборудование для эквайринга. Настройка эквайринга.	2	
	Формирование отчетов по продажам Формирование и настройка отчетов по продажам. Настройка отчетов по закупкам. Проведение инвентаризации, анализ расхождений товарных остатков. Формирование отчетов по итогам инвентаризации. Регистрация, учет и продажа подарочных сертификатов. Расчет себестоимости и оценка валовой прибыли.	2	

	Оформление розничных продаж в режиме РМК: Открытие кассовой смены. Выдача денежных средств в кассу ККМ. Подбор товара в чеке ККМ. Назначение скидок в чеке и выдача дисконтной карты покупателю. Оформление оплаты чека наличными, платежной картой или комбинировано. Оформление возврата товара, возврат денег покупателю наличными или через платежный терминал. Закрытие кассовой смены и выемка денежных средств из кассы ККМ.	2	
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие № 20. Проведение операций по созданию кассы предприятия для оформления розничных продаж.	2	
	Практическое занятие № 21. Добавление пользователей и назначение прав на работу с базой.	2	
	Практическое занятие № 22. Подключение оснащения рабочего места: добавление оборудования, установленного в торговом предприятии.	2	
	Практическое занятие № 23. Заполнение списка товаров через параметры учета номенклатуры. Указание стоимости введенных товаров. Ввод остатков товаров на складах.	2	
	Практическое занятие № 24. Составление итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №9 Решение профессионально-направленных задач. Документальное оформление прихода товаров от поставщика в программе ««1С: Розница 8»» (Работа в минигруппах) ○ Оформить акт инвентаризации наличных денежных средств ○ Оформить результаты инвентаризации бухгалтерскими проводками	2	
	Самостоятельная работа №10 Решение профессионально-направленных задач. (Работа в минигруппах) Документальное оформление прихода товаров от поставщика в программе ««1С: Розница 8»» На основе приведенных данных:	2	

	○ составить отчет кассира; ○ составить акт инвентаризации наличия денежных средств.		
	Самостоятельная работа №11 Решение профессионально-направленных задач. Документальное оформление прихода товаров от поставщика в программе «1С: Розница 8»» (Работа в минигруппах) На основе приведенных данных: ○ определить реальные остатки денежных средств в кассе; ○ составить ведомость нарушений.	2	
Тема 3.3. Работа с программой «1С: Касса приложение для ПК»	Содержание учебного материала	20	ОК 01, 02, 05, 07 ПК 1.1, ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.6
	Функциональные возможности программы 1С: Касса приложение для ПК Возможности и особенности программы 1С: Касса. Совместимость с программным обеспечением компьютера. Настройка информационной базы и ввода данных об организации. Изучение характеристик рабочего места кассира. Режим «Тестовая касса». Возможности приложения до подключения настоящей онлайн-кассы.	2	
	Учет товаров. Работа с характеристиками товаров. Работа с маркированными товарами. Приемка товаров. Учет остатков товаров и денежных средств. Работа с весовым товаром, подключение весов. Учет остатков и денежных средств в разрезе торговых точек.	2	
	Установка цены товара. Возможность установки минимальной цены товара. Возможность установки цены товара по акции. Установка специальной цены по акции на отдельные торговые точки. Печать ценников и этикеток. Работа с шаблонами штрихкодов, выгрузка товаров в весы с печатью этикеток.	2	
	Оформление заказов по телефону. Прием заказов по телефону. Импорт и обработка заказов из интернет-магазинов. Печать чеков из интернет-магазинов.	2	

	Печать чеков, создаваемых в 1С:Мобильная касса с помощью облачного приложения 1С:Касса. Обработка чеков. Хранение и последующая обработка чеков. Печать ценников и этикеток по имеющимся в программе шаблонам. Удалённая печать чеков.		
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие № 25. Настойка рабочего места кассира, оформление продажи товаров и их возврат	2	
	Практическое занятие № 26. Поиск товара по штриховому кодированию и с применением сканера, управление материальными остатками.	2	
	Практическое занятие № 27. Управление материальными остатками. Внесение и извлечение денежных средств.	2	
	Практическое занятие № 28. Особенности принятия оплаты банковской картой или наличными денежными средствами. Отмена печати чека, оформление возврата товаров.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №12 Решение профессионально-направленных задач. Документальное оформление прихода товаров от поставщика в программе «1С: Касса приложение для ПК» (Работа в минигруппах) На основе приведенных данных: ○ составить отчет кассира; ○ составить акт инвентаризации наличия денежных средств.	2	
	Зачет	2	
Промежуточная аттестация в форме зачета			
Всего		126	
Теоретические занятия		46	
Практические занятия		56	
Самостоятельная работа		24	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей» оснащенные в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Васильев, А. Н. Числовые расчеты в Excel: учебное пособие для спо / А. Н. Васильев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 600 с. — ISBN 978-5-8114-9367-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/193370>
2. Волк, В. К. Информатика: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. К. Волк. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15149-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496798>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции классификации продовольственных и непродовольственных товаров; методов и способов кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий; обязательных требований к маркировке потребительских товаров. ассортимента товаров, показателей ассортимента и факторов, влияющих на его формирование; приоритетных направлений совершенствования ассортимента товаров; алгоритма разработки ассортиментной матрицы товарной категории; порядка формирования категорий в ассортименте структуры ABC – и XYZ – анализа порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен принципов и методов управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий методов сбора и обработки экономической информации,	Выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам Использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности Осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применяет знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действует в чрезвычайных ситуациях Устанавливает хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта Обеспечивает организацию и управление торгово-технологическими процессами, в том числе с применением цифровых технологий Проводит сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий	Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике Диагностика (тестирование, контрольные работы)

а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием программных продуктов; методов, способов и приемов для решения задач по анализу; типов факторных моделей; инновационных средств и устройств информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в предпринимательской деятельности; интерфейса автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа. актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные		

средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства		
Умеет пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках; создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей; составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов; обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов; осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ; оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных	Уверенно пользуется современными поисковыми системами в соответствии с поставленными целями Уверенный пользователь системы электронного документооборота (СЭД) Обобщает информацию и подготавливает сводные отчеты в соответствии с поставленными задачами руководства Оформляет заказы на поставку товаров и формирует отчеты по их продаже Вводит информацию о продажах в системе ЕГАИС Применяет современные сквозные цифровые технологии в соответствии с поставленными задачами руководства	

программ; оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; применять электронный документооборот; осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота; пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров; применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров; оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологии формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги; работать с информационной базой данных собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета		

экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; использовать методы экономического анализа; анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;		

использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства		

Приложение 2.3
к ПОП-П по специальности
38.02.08 Торговое дело

Рабочая программа дисциплины
«ОП.03 ЭКСПЛУАТАЦИЯ ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО
ОБОРУДОВАНИЯ И ОХРАНА ТРУДА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	344
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....</i>	<i>344</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины.....</i>	<i>344</i>
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	347
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины</i>	<i>347</i>
2.2 <i>Содержание дисциплины</i>	<i>348</i>
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	353
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i>	<i>353</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение.....</i>	<i>353</i>
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	354

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.03 Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.03 Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда»: формирование представлений о современном торгово-технологическом оборудовании, правилах охраны труда при его эксплуатации.

Дисциплина «ОП.03 Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда»: включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3.3 ПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	

ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;	

ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.2	осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ; осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей; проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства; осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением	видов торговых структур; форм и видов торговли; составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли; инфраструктуры потребительского рынка; средств, методов, инноваций в отрасли; организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного	оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок; установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления

	датчиков контроля (интернет-вещей); использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж; применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения; применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок; управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF; осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций. применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика; чат-боты.	документооборота; основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли.	претензий; составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	54	54
Самостоятельная работа	14	-
Промежуточная аттестация в форме зачета		
Всего	68	54

2.2 Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды ОК и ПК
1 семестр		68	
Раздел 1. Эксплуатация торгово-технологического оборудования			ОК 01-ОК 05, ОК 09 ПК 1.2
Тема 1.1. Торгово-технологическое оборудование, торговая мебель и торговый инвентарь	Содержание учебного материала	10	
	1. Понятие и классификация торгово-технологического оборудования. 2. Понятие и классификация торговой мебели. Требования к торговой мебели. Принципы подбора и размещения торговой мебели, правила эксплуатации торговой мебели. 3. Понятие и классификация торгового инвентаря. Характеристика отдельных видов торгового инвентаря. Правила эксплуатации торгового инвентаря.	2	
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие №1 Подбор, размещение и эксплуатация торгово-технологического оборудования и торговой мебели с учетом климатических особенностей региона нахождения торгового предприятия.	2	
	Практическое занятие №2 Подбор и эксплуатация торгового инвентаря с учетом клиенториентированности торговой деятельности.	2	
	Практическое занятие №3 Составление правил эксплуатации торгового инвентаря.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №1 Составление схемы по использованию торговой мебели в торговых организациях различного типа с использованием различных источников информации (работа в парах) Решение практико-ориентированных задач	2	
Тема 1.2.	Содержание учебного материала	8	ОК 01-ОК 05,

Весоизмерительное, фасовочно-упаковочное и измельчительно-режущее оборудование	1. Понятия и классификации весоизмерительного, фасовочно-упаковочного и измельчительно-режущего оборудования. Требования к весоизмерительному, фасовочно-упаковочному и измельчительно-режущему оборудованию. Правила эксплуатации весоизмерительного, фасовочно-упаковочного и измельчительно-режущего оборудования.	2	ОК 09 ПК 1.2
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие №4 Подбор и эксплуатация весоизмерительного оборудования. Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж;	2	
	Практическое занятие №5 Подбор и эксплуатация фасовочно-упаковочного оборудования.	2	
	Практическое занятие №6 Подбор и эксплуатация измельчительно-режущего оборудования.	2	
Тема 1.3. Подъемно-транспортное и холодильное оборудование	Содержание учебного материала	6	ОК 01-ОК 05, ОК 09 ПК 1.2
	1. Понятия и классификация подъемно-транспортного и холодильного оборудования. Требования к подъемно-транспортному и холодильному оборудованию.	2	
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие №7 Подбор и эксплуатация подъемно-транспортного и холодильного оборудования	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №2 Составление опорного конспекта «Правила эксплуатации подъемно-транспортного и холодильного оборудования»	2	
Тема 1.4. Контрольно-кассовая техника	Содержание учебного материала	6	ОК 01-ОК 05, ОК 09 ПК 1.2
	1. Понятие и классификация контрольно-кассовой техники. Требования к контрольно-кассовой технике. Устройство и принцип действия контрольно-кассовой техники. Правила эксплуатации контрольно-кассовой техники.	2	
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие №8 Подбор и эксплуатация контрольно-кассовой техники.	2	
	Практическое занятие №9 Подбор и эксплуатация контрольно-кассовой техники.	2	
Тема 1.5 Онлайн -	Содержание учебного материала	14	ОК 01-ОК 05,

касса	Понятие и классификация онлайн-кассовой техники. Устройство и принцип действия онлайн-касс. Правила эксплуатации онлайн-кассы.	-	ОК 09 ПК 1.2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №3 Заполнение таблицы «Требования к онлайн-кассе. Функции онлайн-кассы»	2	
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие №10 Подбор и эксплуатация контрольно-кассовой техники. Решение практико-ориентированных задач	2	
	Практическое занятие №11 Подбор правил расчёта с покупателями. Отработка навыков работы на ККТ.	2	
	Практическое занятие №12 Подбор правил расчёта с покупателями. Отработка навыков работы на ККТ.	2	
	Практическое занятие №13 Подбор правил расчёта с покупателями. Отработка навыков работы на ККТ.	2	
	Практическое занятие №14 Подбор правил расчёта с покупателями. Отработка навыков работы на ККТ.	2	
	Практическое занятие №15 Подбор правил расчёта с покупателями весового и штучного товара. Отработка навыков работы на ККТ.	2	
Тема 1.6 POS-оборудование	Содержание учебного материала	4	ОК 01-ОК 05, ОК 09 ПК 1.2
	Понятие и классификация POS-оборудования. Требования к POS-оборудованию Устройство и принцип действия POS-оборудования Правила эксплуатации POS-оборудования	2	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №4 Заполнение таблицы «Функции POS-оборудования»	2	
Тема 1.7 ТСД, считывание штрих - кодов товаров, сбор сведений по товарам, передача информации в ПО.	Содержание учебного материала	6	ОК 01-ОК 05, ОК 09 ПК 1.2
	Понятие ТСД, штрих-код Требования к ТСД Штрих-коды товаров. Виды штрих-кодов. Правила работы со штрих - кодом.	2	
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие № 16 Составление алгоритма «Расчет штрих-кода о подлинность товаров»	2	
	Практическое занятие №17 Изучение кодов стран и их расчёты.	2	
Тема 1.8 Терминал сбора данных. Принтер этикеток	Содержание учебного материала	4	ОК 02, 03, 09 ПК 1.2
	Классификация терминалов сбора данных. Требования к терминалам по сбору данных. Понятие и классификация принтеров для этикеток. Требования к принтерам для этикеток. Правила эксплуатации принтера для этикеток.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2	
	Самостоятельная работа №5 Составление алгоритма «Работа с принтером этикеток»		
Тема 1.10. Современные технические устройства, вендинговые автоматы и системы защиты товаров	Содержание учебного материала	4	ОК 02, 03, 09 ПК 1.2
	1. Понятие и классификация современных технических устройств, вендинговых автоматов и систем защиты товаров. Правила эксплуатации современных технических устройств и систем защиты товаров.	-	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие №18 Подбор и эксплуатация современных технических устройств.	2	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №6 Составить и заполнить таблицу «Современные технические устройства. Требования к современным техническим устройствам, вендинговым автоматам и системам защиты товаров»	2	
Раздел 2. Охрана труда		6	
Тема 2.1. Охрана труда и профилактика физического перенапряжения работающего	Содержание учебного материала	6	ОК 01-ОК 05, ОК 09 ПК 1.2
	Законодательство по охране труда. Основные понятия по охране труда. Основные принципы обеспечения безопасности труда. Права и обязанности работодателя и работника в области охраны труда. Управление охраной труда.	-	
	Самостоятельная работа №7 Составление требований по охране труда.	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 19 Разработка инструкций по охране труда и проведение инструктажа на рабочем месте.	2	
	Практическое занятие №20 Зачет	2	
Промежуточная аттестация в форме зачета			
		Всего	68
		Теоретические занятия	14
		Практические занятия	40
		Самостоятельная работа	14

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей» оснащенные в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Карнаух, Н. Н. Охрана труда: учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Карнаух. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02527-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489608>

2. Корж, В. А. Охрана труда : учебное пособие / В. А. Корж, А. В. Фролов, А. С. Шевченко, ; под ред. А. В. Фролова. — Москва : КноРус, 2026. — 424 с. — ISBN 978-5-406-14868-6. — URL: <https://book.ru/book/959047> (дата обращения: 25.02.2026). — Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: видов торговых структур; форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли; инфраструктуры потребительского рынка; средств, методов, инноваций в отрасли; организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли; требований законодательства Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность; правил торговли; количественных и качественных показателей оценки эффективности торговой деятельности	-точно формулирует понятия торгового оборудования и отдельных его видов; - правильно классифицирует торгово-технологическое оборудование и отдельные его виды; - правильно излагает принципы подбора и размещения торговой мебели; - правильно характеризует торгово-технологическое оборудование; - полно и точно излагает требования к отдельным видам торгово-технологического оборудования и правила эксплуатации отдельных видов торгово-технологического оборудования; - полно и правильно перечисляет и демонстрирует основные элементы устройства контрольно-кассовой техники; - точно формулирует принципы действия контрольно-кассовой техники; - правильно раскрывает основные положения нормативно-правовых актов в области охраны труда, принципы обеспечения безопасности условий труда, права и обязанности работодателя и работника в области охраны труда.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ Оценка выполнения индивидуальных заданий.
Умеет: проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства; осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей); использовать технологии	- Рационально оснащает торговое помещение с соблюдением правил пожарной безопасности и охраны труда; - рационально размещает торговое оборудование и применяет инвентарь с целью оптимизации перемещения покупателей по торговому залу; - применяет современные технические средства и технологии интернет-вещей в целях обеспечения сохранности	

дополненной реальности для повышения объема продаж; применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения; применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок; управления полочным пространством магазина в облачной АВМ SHELF; оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций. применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика; чат-боты.	товаров; - применяет методы контроля за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля; - предлагает и обосновывает внедрение в торгово-технологический процесс современных цифровых технологий, повышающих объем продаж: дополненной реальности, цифровых вывесок, использование компьютерного зрения и т.п. - использует систему управления полочным пространством магазина в облачной АВМ SHELF; - правильно оформляет факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей; - проводит регистрацию факта продажи товара в системе ЕГАИС; - уверенно осуществляет торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций; - уверенно применяет основные ИИ-решения: системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика; чат-боты	

Примерная рабочая программа дисциплины
«ОП.04 АВТОМАТИЗАЦИЯ ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	358
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	358
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	358
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	362
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	362
2.2 Содержание дисциплины	363
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	369
3.1. Материально-техническое обеспечение	369
3.2. Учебно-методическое обеспечение	369
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	370

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.04 АВТОМАТИЗАЦИЯ ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.04 Автоматизация торгово-технологических процессов»: формирование представлений о практическом применении информационных технологий в профессиональной деятельности.

Дисциплина «ОП.04 Автоматизация торгово-технологических процессов» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3.3 ПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы	

	информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	

ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.4	– осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ; – осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей; – проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства; – осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей); – использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж; – применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения; – применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок;	– видов торговых структур; – форм и видов торговли, – составных элементов торговой деятельности: – материально-технической базы торговли; – инфраструктуры потребительского рынка; – средств, методов, инноваций в отрасли; – организации торговых-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле; – основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли.	– выполнения торговых-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью; – организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники; – приемки товаров

	– управления полочным пространством магазина в облачной АВМ SHELF; – осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций; – применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика; чат-боты.		по количеству и качеству; – соблюдения правил охраны труда.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	54	54
Самостоятельная работа	14	-
Промежуточная аттестация в форме зачета	-	-
Всего	68	54

2.2 Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды ОК и ПК
1 семестр		68	
Раздел 1. Автоматизация торгово-технологических процессов		68	
Тема 1.1 Становление и развитие технологий электронной коммерции	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 1.4
	1. Интернет и веб – основные технологии электронной коммерции, взаимосвязь развития электронной коммерции с развитием сети Интернет, мероприятия по повышению конкурентоспособности электронной торговли в Российской Федерации. Процесс импортозамещения как фактор экономического роста. Современные технологии электронной коммерции, настоящее и будущее технологии «BigDate» и ее роль в электронной коммерции	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №1 Подготовка развернутого ответа по теме: Становление и развитие технологий электронной коммерции	2	
	Самостоятельная работа №2 Изучение Интернет-ресурсов различных секторов электронной коммерции	2	
	В том числе практические и лабораторные занятия		
	Практическое занятие № 1. Проанализировать, используя интернет-источники, преимущества и недостатки аренды (аутсорсинга) облачной ИТ-инфраструктуры предприятия торговли	2	
Тема 2. Категории электронной коммерции: электронные торговые площадки.	Содержание учебного материала	14	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.4
	1. Классы (категории) ведения электронной коммерции. Определения и типы электронных торговых площадок. Возможности и преимущества электронных торговых площадок. Виды электронных торговых площадок.	2	
	2. Характеристики основных электронных торговых площадок модели B2B, B2G, G2B, B2C. Электронные витрины, информационные киоски и панели, цифровые видеопанели и	2	

	стены. Электронный магазин. Одностраничный интернет-магазин. Электронный торговый ряд.		
	В том числе практические и лабораторные занятия		
	Лабораторное занятие № 1. Классификация Интернет-ресурсов для электронной коммерции по типу взаимодействия.	2	
	Лабораторное занятие № 2. Изучение предприятий электронной коммерции Проведение сравнительного анализа нескольких интернет-магазинов по предложенным критериям.	2	
	Практическое занятие № 2. Проанализировать структуру одной из основных моделей электронного бизнеса в России, относящейся к электронной коммерции, а именно, интернет-магазина	2	
	Практическое занятие № 3. Зайти на сайт одной из торговых площадок категорий B2B, B2G, G2B, B2C, описать основные характеристики данных торговых площадок, совершить имитацию покупки.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №3 Для каждой модели электронной коммерции (ЭК), указанной в вашем варианте (B2C, C2C, G2B, C2B, G2G.) найдите в сети Интернет три электронных ресурса. Создайте и заполните таблицу.	2	
Тема 3. Электронный обмен данными	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ПК 1.4
	1. Характеристика электронного обмена данными: определение электронного обмена данными, сферы применения, факторы, способствующие внедрению электронного обмена данными. Схема ЭОД-взаимодействия предприятий. Возможности электронного обмена документами. Структура обмена сообщениями в стандарте EANCOM, транспортная среда электронного обмена данными: стандарты безопасности, поставщики ЭОД-услуг.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №4	2	

	Изучение возможности электронного обмена документами. Назначение и характерные свойства ЭОД		
	В том числе практические и лабораторные занятия		
	Практическое занятие № 4. Анализ практических ситуаций при оценке характеристик электронного обмена данными.	2	
	Практическое занятие № 5. Разработать процедуру обмена данными между заказчиком и поставщиком электронными товарно-сопроводительными документами в программе «В-Kontur» или аналогичной программе. Дать характеристику процедуре.	2	
Тема 4. Интернет вещей в коммерческой работе предприятий	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.4
	1. Сервисные программы для оценки потребительской ценности, программы лояльности. Автоматизация кассовой зоны для повышения эффективности программ лояльности. Видео, чат, интернет-консультант и ассистент на сайте для увеличения продаж. Технологии анализа контента.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №5 Изучение принципов организации и функционирования Интернета вещей. Освоение принципов проектирования целостных IoT-систем.	2	
	В том числе практические и лабораторные занятия		
	Практическое занятие № 6. Составить отчет по поиску числа посетителей сайта предприятия, приходящих из разных поисковых систем, используя агрегаторы	2	
Тема 5. Электронные платежи и системы электронных платежей	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 1.4
	1. Электронные платежные инструменты: электронные деньги, пластиковые карты и их характеристика, интернет-банкинг Электронные платежные системы на основе электронных денег: характеристика электронной платежной системы Яндекс.Деньги; характеристика систем «WebMoney», «Transfer» и «TELEPAT»	2	
	В том числе практические и лабораторные занятия		
	Лабораторное занятие № 3. Платежные системы электронной коммерции. Анализ воз-	2	

	возможностей одной из систем интернет-банкинга		
	Практическое занятие № 7. Работа с агрегатором платежных систем «ДеньгиOnline». Анализ мобильных платежных систем.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №6 Электронные платежные системы на основе электронных денег: характеристика электронной платежной системы Яндекс.Деньги; характеристика систем «WebMoney», «Transfer» и «TELEPAT»	2	
Тема 6. Мобильная коммерция	Содержание учебного материала	4	
	В том числе практические и лабораторные занятия		
	Практическое занятие № 8. Определение мобильной коммерции, ее составляющие. Мобильные приложения для торговой деятельности: мобильная платформа «1С:Предприятие 8.3», программное обеспечение для терминалов сбора данных «DataMobile», система мобильной торговли «PalmOrder», платежный сервис «Ches-n-Pay»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 1.4
	Практическое занятие № 9. Составление отчета по применению программного обеспечения для терминалов сбора данных «DataMobile».	2	
Тема 7. Безопасность электронной коммерции	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 1.4
	В том числе практические и лабораторные занятия		
	Практическое занятие № 10 Безопасность платежей пластиковыми картами: стандарт защиты информации в индустрии банковских пластиковых карт, протокол безопасности 3D-Secure, защита от DoS- и DDoS-атак. APT-атаки. Протоколы SSL, TLS, SET	2	
	Практическое занятие № 11 Аутентификация, идентификация, проверка целостности, авторизация. Криптографическая защита данных. Электронная подпись	2	

	Практическое занятие № 12 Инновационные решения для безопасности торговли: интеллектуальная система видеонаблюдения для противодействия мошенничеству «POS-Интеллект», интегрированные системы видеонаблюдения	2	
	Практическое занятие №13. Анализ правовых основ информационной безопасности предприятия торговли. Анализ практических ситуаций по управлению АРТ-атаками в коммерческой деятельности.	2	
Тема 8. Инновационные решения в электронной торговле	Содержание учебного материала	12	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.4
	1. Инновационные системы для управления электронной коммерцией и многоканальными продажами: платформа электронной коммерции «WebSphereCommerceEnterprise», информационная система для управления многоканальными продажами «HybrisB2Ccommerce» Торговые информационные системы, мобильные приложения и программы: система управления веб-проектами «1С-Битрикс: Управление сайтом». Новые решения в мобильном торговом приложении «Моби-С», автоматизированная система управления мобильной торговлей «Оптиум»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №7 Проведение учебно-исследовательской деятельности по теме: «Техническое оснащение торговли на современном этапе развития экономики страны» Ознакомление с платформой электронной коммерции компании IBM для многоканальных и кросс-платформенных продаж.	2	
	В том числе практические и лабораторные занятия		
	Практическое занятие № 14. Работа с мобильным приложением «Моби-С»	2	
	Практическое занятие № 15. Работа с мобильным приложением «1С-Битрикс: Мобильное приложение»	2	
	Практическое занятие № 16. Работа с автоматизированной системой управления мо-	2	

	бильной торговлей «Оптиум»		
	Практическое занятие №17 Зачет	2	
Промежуточная аттестация в форме зачета		68	
Теоретические занятия		14	
Практические занятия		34	
Лабораторные занятия		6	
Самостоятельная работа		14	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей» оснащенные в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. 1. Васильев, А. Н. Числовые расчеты в Excel: учебное пособие для спо / А. Н. Васильев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 600 с. — ISBN 978-5-8114-9367-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/193370>
2. Волк, В. К. Информатика : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. К. Волк. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15149-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496798>
3. Воскобойников, Ю. Е. Основы построения экономических моделей в Excel : учебник для спо / Ю. Е. Воскобойников, И. Н. Мухина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 228 с. — ISBN 978-5-8114-9548-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/200438>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: методов и инструментов работы с базами больших данных; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле; основных и дополнительных услуг оптовой и розничной торговли; сквозных цифровых технологий, облачных вычислений, работа с большими данными. классификации продовольственных и непродовольственных товаров; методов и способов кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий; обязательных требований к маркировке потребительских товаров; основных положений категорийного менеджмента; сквозных цифровых технологий, применяемых в сфере обеспечения качества и безопасности товаров; актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном	Правильно подбирает информацию из массива больших данных; Правильно заполняет рабочую документацию в соответствии с предъявляемыми требованиями; Обеспечивает организацию и реализацию технологических процессов в офлайн и онлайн торговле; Формирует и контролирует информацию о дополнительных услугах торговых организаций; Правильно составляет классификацию товаров; Формирует и применяет способы кодирования товаров с соблюдением обязательных требований к маркировке; Соблюдает основные положения категорийного менеджмента; Выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. Использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. Осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению.	Экспертное наблюдение выполнения практических и лабораторных работ Оценка выполнения индивидуальных заданий.

контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к	Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	

описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; правила чтения текстов профессиональной направленности.		
Умеет: составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т.ч. с использованием современных технических средств; создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных; обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность; работать в единой информационной системе. осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением сквозных цифровых технологий; осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей); применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок; управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF; осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных	Составляет документы, деловые письма, коммерческие предложения, осуществляет безналичные расчеты с использованием современных технических средств и цифровых технологий; Устанавливает хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта; Составляет информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных и программных продуктов; Формирует информацию о продажах и передает ее в ЕГАИС; Использует современные технические средства, специализированные программные продукты, технологии больших данных, сквозные цифровые технологии, интернет-вещей в организации и осуществлении торговых операций; Оформляет заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ и цифровых инструментов; Оформляет факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; Контролирует процесс доставки товара с использованием цифровых инструментов;	

коммуникаций; применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты; оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности цифровых технологий. применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров; устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров; реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров; анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологий; вать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для	Применяет цифровые технологии в процессе кодирования товара; Контролирует оптимальные условия хранения товаров; Предлагает мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров; Выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; Использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; Осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	

решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; соблюдать нормы экологической безопасности;		

определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.		

Рабочая программа дисциплины
«ОП.05 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	378
«ОП.05 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»	378
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	378
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	378
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	383
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	383
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	389
3.1. Материально-техническое обеспечение	389
3.2. Учебно-методическое обеспечение	389
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	390

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.05 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.05 Основы предпринимательства»: формирование представлений о принципах и подходах к организации и реализации предпринимательской деятельности, навыков и умений создания бизнеса (стартапов) и управления деятельностью предпринимательской структуры в условиях динамично развивающихся процессов в экономике.

Дисциплина «ОП.05 Основы предпринимательства» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3.3 ПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	

	(самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки	

	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	

	темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.5	пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних рынках; обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции в формате электронных таблиц; обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов. осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ.	методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков. видов торговых структур; форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли, инфраструктуры потребительского рынка.	– подготовки документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта; – сбора информации, документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговому контракту; – разработки плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту; – мониторинга отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; – документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы; – подготовка предложений по применению мер ответственности и

			совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств по внешнеторговому контракту.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	44	44
Самостоятельная работа	10	-
Промежуточная аттестация в форме зачета	-	-
Всего	54	44

2.2 Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, самостоятельной работы обучающихся	Объем часов	Коды ОК, ПК
	5 семестр	34	
РАЗДЕЛ 1 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА			
Тема 1.1 Отраслевые особенности и функции торгового предпринимательства	Содержание учебного материала	6	ОК 01-05, 09 ПК 1.5
	Значение терминов «торговое предпринимательство», «торговый бизнес», «коммерческая деятельность», «торговое дело». Ретроспектива торгового предпринимательства. Социально-экономическое значение и задачи развития предпринимательства в сфере торговли.	2	
	В том числе практические занятия		
	Практическая работа №1 Аналитический обзор с использованием программных продуктов «Зарождение и развитие предпринимательства в России и в мире Решение ситуационных задач	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №1 Составление опорного конспекта «Основные функции и принципы торгового предпринимательства» с использованием различных источников информации Обсуждение полученной информации	2	
Тема 1.2 Нормативно-правовое регулирование торгового предпринимательства	Содержание учебного материала	6	ОК 01-05, 09 ПК 1.5
	Правовое регулирование отношений в сфере торговли. Механизм и методы государственного регулирования торгового предпринимательства. Федеральный закон "О защите конкуренции" от 26.07.2006 N 135-ФЗ Таможенное регулирование	2	
	В том числе практические занятия		

	Практическая работа №2 Анализ антимонопольных правил для хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, и хозяйствующих субъектов, осуществляющих поставки продовольственных товаров Решение практико-ориентированных задач	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №2 Составление опорного конспекта по теме «Государственное регулирование торговой деятельности, интернет-торговли, регулирование алкогольного, табачного рынков, регулирование качества продукции, контрольно-кассовых операций, органической продукции» с использованием различных источников информации Решение ситуационных задач	2	
Тема 1.3 Организация и информационное обеспечение торгового предпринимательства	Содержание учебного материала	8	ОК 01-05, 09 ПК 1.5
	Значение коммерческой информации в организации торгового предпринимательства. Влияние внешних и внутренних факторов на развитие торгового предпринимательства в России. Методы формирования бизнес-идеи для организации торгового предпринимательства.	2	
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие №3 Анализ особенностей организации предпринимательства в оптовой и розничной торговле. Подготовка аналитического обзора инновационных подходов и практики применения сквозных цифровых технологий в торговом предпринимательстве. Решение практико-ориентированных задач	2	
	Практическое занятие №4. Анализ и оценка факторов внешней и внутренней среды развития торгового предпринимательства. Составление SWOT-анализа	2	
	Практическое занятие №5. Выявление проблемы, обоснование и презентация актуальности бизнес-идеи для организации торгового предпринимательства	2	
Тема 1.4 Товарная политика и стратегия развития торгового предпринимательства	Содержание учебного материала	14	ОК 01-05, 09 ПК 1.5
	Особенности товарной политики. Анализ целевого рынка и методы оценки и конкурентной среды. Процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ.	2	

	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие №6 Анализ особенностей формирования товарной стратегии и ассортиментной политики. Выбор и обоснование форм и методов продвижения товаров. Решение практико-ориентированных задач	2	
	Практическое занятие №7. Аналитический отчет по результатам исследования розничных торговых сетей, оценка анкетирования и экспертных опросов представителей торговых сетей FMCG России по результатам мониторинга коммерческой информации Решение практико-ориентированных задач	2	
	Практическое занятие №8. Анализ целевого товарного рынка и оценка конкурентной среды торгового предприятия (предприятие определяется по выбору). Решение практико-ориентированных задач	2	
	Практическое занятие №9 Решение практикоориентированных задач: – Управление торговой сетью как процесс принятия решений. – Принципы и методы управления предпринимательской деятельностью. – Организационные структуры управления торговой организацией. – Управление ресурсным потенциалом для реализации бизнес проекта	2	
	Практическое занятие №10 Анализ особенностей управления малым предпринимательством в торговле Подготовки документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта (работа в парах)	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №3 Выбор и обоснование стратегии продвижения товара организации торговли с использованием программных продуктов (предприятие определяется по выбору, работа в парах).	2	
6 семестр		20	
Тема 1.5 Налогообложение и	Содержание учебного материала	8	ОК 01-05, 09 ПК 1.5
	Практическое занятие № 11	2	

предпринимательский риск	Анализ режимов налогообложения, предусмотренные налоговым законодательством РФ, принципы выбора. Составление схемы «Общая система налогообложения». Анализ результатов мониторинга отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту (работа в парах)		
	Практическое занятие №12 Решение практико-ориентированных задач с применением упрощенной системы налогообложения. Решение практико-ориентированных задач с применением патентной системы налогообложения (ПСН)	2	
	Практическое занятие № 13 Расчет налоговой нагрузки разных организационно-правовых форм и индивидуальных предпринимателей при различных налоговых режимах. Решение практико-ориентированных задач	2	
	<i>Контроль в форме оценивания выполнения практического задания</i>		
	Практическое занятие №14 Решение практико-ориентированных задач: – Определение уровня предпринимательского риска выхода товара на рынок – Управление коммерческими рисками в торговле.	2	
Тема 1.6 Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии	Содержание учебного материала	12	ОК 01-05, 09 ПК 1.5
	Понятие проектной деятельности организации Место бизнес -проекта в жизненном цикле организации Формирование идеи бизнес -проекта Преимущества бизнес -планирования деятельности организации Порядок государственной регистрации предпринимательской деятельности. Государственное регулирование в случае ликвидации, реорганизации, несостоятельности (банкротства) организации торговли	2	
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие №15. Разработка бизнес-плана организации Схема построения процесса разработки бизнес-плана, его цели и участники Анализ и оценка личных качеств предпринимателя	2	
	Практическое занятие № 16 Разработка плана маркетинга и производства Разработка производственного плана	2	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №4 Составление общей характеристики предприятия, отрасли, продукции (услуг)	2	
	Самостоятельная работа №5 Составление организационного и финансового планов организации торговли	2	
	Зачет	2	
	Всего	54	
	Теоретические занятия	12	
	Практические занятия	32	
	Самостоятельная работа	10	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей» оснащенные в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Голубева, Т. М. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие / Т.М. Голубева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 256 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-857-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1780132>
2. Кудряшов, Р. Б. Основы предпринимательства : учебник / Р. Б. Кудряшов. — Москва : КноРус, 2025. — 328 с. — ISBN 978-5-406-14018-5. — URL: <https://book.ru/book/956296> (дата обращения: 07.05.2026). — Текст : электронный.
3. Основы предпринимательской деятельности : учебник / Т. А. Шпилькина, Л. С. Артамонова, Л. А. Биткова [и др.] ; под ред. Т. А. Шпилькиной. — Москва : КноРус, 2026. — 407 с. — ISBN 978-5-406-15506-6. — URL: <https://book.ru/book/960277> (дата обращения: 07.05.2026). — Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает методы и инструменты работы с базами данных внутренних и внешних рынков; виды торговых структур, форм и видов торговли, составные элементы торговой деятельности: материально-техническая база торговли, инфраструктура потребительского рынка; виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности; принципы и методы управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий. понятия и виды рисков, методы оценки риска, связанных с бизнесом, меры снижения риска, связанных с бизнесом; методы оценки бизнес-идеи, основные способы анализа и оценки рисков, состав моделей оценки риска, способы оценки риска ликвидности основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств. содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;	Выбирает методы и инструменты работы с базами данных. Различает виды торговых структур, формы и виды торговли. Приводит перечень видов конкуренции и показателей конкурентоспособности. Перечисляет принципы и методы управления информационными данными с помощью информационных технологий; Раскрывает понятие риска, называет методы оценки риска и меры их снижения. Приводит классификацию предпринимательских рисков и раскрывает их содержание. Распознает, анализирует и выделяет составные части задачи и/или проблемы в профессиональном контексте; Определяет этапы решения задачи; Эффективно осуществляет поиск необходимой для решения проблемы информации, составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализовывает составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; Структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; Оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты; Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Применяет современную научную профессиональную терминологию; Определяет и выстраивает траектории	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона. правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.	профессионального развития и самообразования. Эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности. Применяет стандарты антикоррупционного поведения выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения. Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний и текстов на профессиональные темы; Участствует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; Строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; Составляет простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы.	
Умеет: пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних рынках; обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции в формате электронных таблиц; обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов; осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке; оценивать риски, связанные с бизнесом; анализировать бизнес-концепции; собирать информацию о бизнес-проблемах; анализировать финансовую отчетность на предмет рисков, использования отчетов в анализе рисков; предлагать идеи для дальнейшего развития; применять методы принятия оптимальных решений; находить аргументы в пользу идей;	Осуществляет поиск профессиональной информации с помощью современных поисковых систем; Формирует базы данных о требованиях к товарной продукции в формате электронных таблиц; Проводит оценку потенциала рынка. Оценивает риски бизнеса по соответствующей методике; Предлагает идеи для развития предпринимательской деятельности; Презентует бизнес-идею с соблюдением общеустановленных правил. Определяет ресурсы для развития бизнеса и предлагает организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации Оформляет результаты бизнес-анализа. распознает, анализирует и выделяет составные части задачи и/или проблемы в профессиональном контексте; определяет этапы решения задачи; эффективно осуществляет поиск	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности продаж, конкурентоспособности реализуемых товаров, производительности труда. предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации; оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами. распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; определять источники финансирования. организовывать работу коллектива и	необходимой для решения проблемы информации, составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывает составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты; пределяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования. эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности. применяет стандарты антикоррупционного поведения выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения. понимает общий смысл четко произнесенных высказываний и текстов на профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; пишет простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы.	

команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.		

Рабочая программа дисциплины

«ОП.06 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	396
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	396
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....	396
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	399
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	399
2.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	401
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	406
3.1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	406
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	407

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.06 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»: формирование целостного представления о правовой системе Российской Федерации, её законодательстве, что позволяет грамотно использовать нормативно-правовые документы на практике, реализовывать свои гражданские права и осознанно участвовать в жизни общества.

Дисциплина «ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3.3 ПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	

	действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;	

	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования		
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.6	применять нормы гражданского	правовых норм оформления и	выполнения торгово-технологических

	законодательства в области регулирования договорных отношений применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности; составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов. осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций.	заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров нормативных правовых актов, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность; международных правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли; стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции. требований законодательства Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность; правил торговли;	операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью; □ организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники; приемки товаров по количеству и качеству; соблюдения правил охраны труда.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей	Объем в часах	В т.ч. в форме практ.

ДИСЦИПЛИНЫ		ПОДГОТОВКИ
Учебные занятия	28	28
Самостоятельная работа	6	-
Промежуточная аттестация в форме зачета	-	-
Всего	34	28

2.2 Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, самостоятельной работы обучающихся	Объем часов	Коды ОК, ПК
	5 семестр	34	
Раздел 1. Система российского законодательства в сфере регулирования торговой деятельности		18	
Тема 1.1 Система нормативно-правового регулирования торговой деятельности в Российской Федерации	Содержание учебного материала	18	
	Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и иные нормативные документы, регулирующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в сфере торговли Понятие предпринимательской деятельности. Объекты и субъекты предпринимательства. Принципы осуществления предпринимательской деятельности. Понятие субъектов малого и среднего предпринимательства. Юридические основы предпринимательской деятельности.	2	ОК 01-05, 09 ПК 1.6
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие №1 Анализ основных положений международных договоров в области регулирования внешнеторговой деятельности. Анализ стандартов антикоррупционного поведения Решение практико-ориентированных задач по применению норм гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений, по применению основных положений нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности	2	
	Практическое занятие №2. Анализ законодательства Российской Федерации и ЕАЭС в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия. Решение практико-ориентированных задач по применению норм российского и европейского законодательства	2	

	Практическое занятие №3. Анализ основных положений ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора)» Решение практико-ориентированных задач по применению норм российского законодательства	2	
	Практическое занятие №4 Анализ правового регулирования экономических отношений Определение оснований возникновения права собственности. Решение практико-ориентированных задач по определению формы собственности, норма права хозяйственного ведения, норма права оперативного управления, правоспособности юридического лица и его органы.	2	
	Практическое занятие №5 Решение практико-ориентированных задач по выбору и обоснованию организационно-правовой формы хозяйственной деятельности. Анализ процедуры регистрации юридического лица, видов реорганизации и ликвидации., процедуры банкротства и ее последствий Составление алгоритма регистрации юридического лица	2	
	Практическое занятие №6. Решение практико-ориентированных задач по применению правовых норм предпринимательской деятельности с учетом законодательства РФ и международных договоров РФ и иностранных государств	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №1 Составление опорного конспекта по теме «Законодательные акты и иные нормативные документы, регулирующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности» с использованием различных источников информации Решение практико-ориентированных задач по применению норм российского законодательства	2	
	Самостоятельная работа № 2 Составление опорного конспекта по теме «Понятие и особенности интеллектуальной собственности торговой организации. Законодательное регулирование» Анализ стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции.	2	

	Решение практико-ориентированных задач		
Раздел 2. Правовое регулирование договорных отношений		6	
Тема 2.1 Договоры в коммерческой деятельности	Содержание учебного материала	6	ОК 01-05, 09 ПК 1.6
	Понятие гражданско-правового договора. Содержание договора. Форма договора: понятие и виды. Структура гражданско-правового договора. Устная форма и конклюдентные действия. Простая и письменная форма. Нотариальная форма. Государственная регистрация сделок (договоров). Классификация договоров по их предмету. Договор купли-продажи: договор поставки, договор розничной купли-продажи, контракт на поставку товаров для государственных нужд, договор контрактации. Договор аренды. Договор подряда. Понятие и принципы исполнения договорных обязательств. Встречное исполнение обязательств. Санкция за нарушение договора. Меры защиты, меры ответственности. Виды договорной ответственности.	2	
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие №7. Составление порядка и определение условий заключения договора. Определение существенных условий договора Решение ситуационных задач с учетом стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции, требований нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих торговую деятельность	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №3 Выбор и обоснование способов обеспечения исполнения обязательств: неустойка, залог, поручительства, банковская гарантия, задаток, удержание имущества должника. Анализ возникновения основания возникновения обязательств. Решение ситуационных задач с учетом стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции, требований нормативных правовых актов Российской	2	

	Федерации, регулирующих торговую деятельность		
Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений			
Тема 3.1 Основные нормы трудового законодательства в сфере торговли	Содержание учебного материала	4	ОК 01-05, 09 ПК 1.6
	Понятие трудового договора. Содержание трудового договора. Существенные условия трудового договора. Порядок приема на работу. Документы, необходимые при приеме на работу. Понятие и значение трудовой книжки. Виды трудового договора Понятие дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Понятие материальной ответственности и ее виды	2	
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие №8. Решение практических задач о соблюдении трудового законодательства работодателем и материальной ответственности работника	2	
Раздел 4. Административные правонарушения в торговой деятельности		6	
Тема 4.1 Административное право в сфере торговой деятельности	Содержание учебного материала	6	ОК 01-05, 09 ПК 1.6
	Понятие административного права, административной ответственности. Признаки административной ответственности. Административные правонарушения в области торговой деятельности. Субъекты и объекты административного правонарушения. Субъекты и объекты административного правонарушения. Состав административного проступка. Понятие и виды административных наказаний в области торговой деятельности. Процедура рассмотрения дел об административные правонарушения.	2	
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие №9. Составление документов, формирование, архивирование, направление документов и информации, оформление документации в соответствии с требованиями административного законодательства Российской Федерации и международных	2	

	актов (работа в пара) Решение практических задач на применение административного законодательства в сфере торговли		
	Практическое занятие №10. Зачет	2	
	Всего	34	
	Теоретические занятия	8	
	Практические занятия	20	
	Самостоятельная работа	6	

3. СЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей» оснащенные в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в торговле: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14240-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496889>
2. Грибов, В. Д. Правовые основы профессиональной деятельности : учебник / В. Д. Грибов. — Москва: КноРус, 2025. — 128 с. — ISBN 978-5-406-13737-6. — URL: <https://book.ru/book/955460>. — Текст: электронный.
3. Некрасов, С. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие / С. И. Некрасов, Е. В. Зайцева-Савкович, А. В. Питрюк. — Москва: Юстиция, 2025. — 212 с. — ISBN 978-5-406-14761-0. — URL: <https://book.ru/book/958208>. — Текст: электронный.
4. Николукин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности (тестовые задания): учебное пособие / С. В. Николукин. — Москва: Русайнс, 2026. — 95 с. — ISBN 978-5-466-11065-4. — URL: <https://book.ru/book/961414>. — Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров нормативных правовых актов, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность; международных правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли; стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции. законодательства Российской Федерации и ЕАЭС в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия. норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;	Соблюдает требования к оформлению договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг. Соблюдает структуру и содержание, этические нормы при оформлении сопроводительного письма, коммерческого предложения. Правильно раскрывает положения международных и нормативно-правовых актов Российской Федерации в области регулирования торговой деятельности. Правильно выбирает нормы законодательства при решении профессиональных задач. Грамотно, логически структурировано излагает алгоритмы и результаты решения профессиональных задач и поиска профессиональной информации. Владеет современными методами поиска и обработки информации, в т.ч с использованием справочно-правовых систем и официальных источников сети Интернет. Владеет принципами оформления документации с применением современных средств и устройств информатизации. Знает порядок применения справочно-правовых систем. Знает основные положения нормативно-правовой документации. Использует в своей речи научную и профессиональную терминологию. Оказывает содействие коллегам в работе команде при решении профессиональных задач. Соблюдает этические нормы и принципы профессионального поведения в коллективе. Владеет правилами оформления документов и построения	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.	устных сообщений. Уважительно относится к будущей профессиональной деятельности. Понимает и соблюдает принципы антикоррупционного поведения.	
Умеет применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности; составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов. проводить оценку качественных и количественных характеристик товаров по	Оформляет договор поставки, договор купли-продажи в соответствии с правовыми требованиями. Подготавливает перечень закупочной документации в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Подготавливает информацию для заключения внешнеторгового контракта. Определяет административные санкции за нарушение законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей.	

требованиям нормативно-технических документов. применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и	Применяет нормативно-правовые акты в области регулирования предпринимательской и трудовой деятельности при выборе формы ведения предпринимательства. Определяет проблему в профессиональном и/или социальном контексте и предпринимает шаги для ее решения. Правильно подбирает актуальную информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Составляет план действий и алгоритм решения проблемы. Обоснованно применяет нормы права для решения профессиональных задач. Правильно подбирает необходимые источники информации для решения профессиональных задач.	

оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения;		

Приложение 2.7
к ОПОП-П по специальности
38.02.08. «Торговое дело»

Рабочая программа дисциплины
«СГ.01 История России»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.01 «ИСТОРИЯ РОССИИ».....	413
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	415
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	423
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	425

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.01 «ИСТОРИЯ РОССИИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина СГ.01 «История России» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08. «Торговое дело»

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины является формирование представлений об истории России как истории Отечества, ее основных вехах, а также воспитание базовых национальных ценностей уважения к истории, культуре, традициям. Дисциплина имеет также историко-просветительскую направленность, формируя у молодёжи способность и готовность к защите исторической правды и сохранению исторической памяти, противодействию фальсификации исторических фактов.

Актуальность учебной дисциплины «История России» заключается в её практической направленности на реализацию единства интересов личности, общества и государства в деле воспитания гражданина России. Дисциплина способствует формированию патриотизма и гражданственности как важнейших направлений воспитания обучающихся.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания:

Коды ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности

	профессиональной деятельности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста
ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности

Основное содержание рабочей программы дисциплины, расширено тематикой профессиональной направленности (профессионально ориентированным содержанием), необходимой для дальнейшего успешного освоения ОП СПО.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	48
в т.ч. в форме практической подготовки	<i>20</i>
теоретическое обучение	18
практические занятия	20
Самостоятельная работа	10
Промежуточная аттестация в форме зачета	

Наименование тем и разделов	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды ОК и ПК
	4 семестр	48	
Раздел 1. С древних времен до Петра Первого		16	
Тема 1.1 Россия – священная наша держава	Содержание учебного материала	4	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06
	История гимна и флага России. Становление духовных основ России. Место и роль России в мировом сообществе. Содружество народов России и единство российской цивилизации. Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение. Российские инновации и устремленность в будущее.	2	
	Практическое занятие №1. От Руси до России: выбор пути, обретение независимости и становление единого государства Разработка инфографики «Многообразие стилей художественной культуры в Российской Федерации». Составление таблицы «Международные отношения»	2	
Тема 1.2 Александр Невский как спаситель Руси	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 05
	Выбор союзников Даниилом Галицким. Александр Ярославович. Невская битва и Ледовое побоище. Столкновение двух христианских течений: православие и католичество. Любечский съезд. Русь и Орда. Отношение Александра с Ордой.		
Тема 1.3	Содержание учебного материала	4	ОК 02, ОК 05,

Смута и её преодоление.	Династический кризис и причины Смутного времени. Избрание государей посредством народного голосования. Столкновение с иностранными захватчиками и зарождение гражданско-патриотической идентичности в ходе народных ополчений.	2	06
	Практическое занятие №2. Восстановление единства русского народа: объединение Великой и Малой Руси Анализ и составление схемы «Значение объединения Великой и Малой Руси.»	2	
Тема 1.4 Воим под царя восточного, православного	Содержание учебного материала	6	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Взаимоотношения России и Польши. Вопросы национальной и культурной идентичности приграничных княжеств западной и южной Руси (Запорожское казачество). Борьба за свободу под руководством Богдана Хмельницкого Земский собор 1653 г. и Переяславская Рада 1654 г.	2	
	Самостоятельная работа №1. Пётр Великий. Строитель великой империи Составление таблицы «Основные политические партии и их лидеры в период весны—осени 1917 года по историческим документам». Самостоятельная работа студентов по поиску и применению учебной информации: составление таблицы «Реформы Петра», систематизация материала о ходе и ключевых событиях, итогах Северной войны.	2	
	Практическое занятие №3 Строительство великой империи: цена и результаты. Профессионально-ориентированное содержание: Анализ исторических источников по теме «Реформы Петра. Нововведения в торговле и кулинарии».	2	
Раздел 2. Становление новой России		16	
Тема 2.1 От великих потрясений к	Содержание учебного материала	16	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Новая экономическая политика. Антирелигиозная компания. Коллективизация и ее последствия. Индустриализация. Патриотический поворот в идеологии советской власти и его выражение в Великой Отечественной Войне.	2	

Великой Победе	Самостоятельная работа №2 Февральская и Октябрьская революции в России. Анализ, поиск информации .Хронология Революции Анализ результатов Первой российской революции в политических и социальных аспектах. Анализ влияния революционных событий на бытовые предпочтения населения <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Разработка продуктовой корзины на основе анализа исторических источников	2	
	Практическое занятие №4 Битва за Москву. Блокада Ленинграда <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Товары первой необходимости, продукты питания в блокадном Ленинграде. Анализ исторических источников по теме. Заполнение таблицы «Эвакуация ленинградцев «Дорога жизни»»;	2	
	Практическое занятие № 5 Южноуральцы на фронтах Великой Отечественной войны (1941-1945). Анализ исторических источников по теме. Работа с электронным архивом	2	
	Самостоятельная работа №3. Советский тыл в годы Великой Отечественной войны. Военная экономика Южного Урала. Заполнение таблицы «Социальная политика в годы войны»; Составление схемы «Структура экономики СССР в 1940-е гг.»; <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Продуктовая корзина населения в тылу.	2	
	Практическое занятие № 6 Победа СССР в Великой Отечественной войне. Завершение боевых действий в Европе. Завершение освобождения территории СССР. Освобождение правобережной Украины и Крыма. Наступление советских войск в Белоруссии и Прибалтике. Боевые действия в Восточной и Центральной Европе и освободительная миссия Красной армии. Открытие Второго фронта в Европе. Встреча на Эльбе.	2	

	Самостоятельная работа №4. Главные военные операции Великой Отечественной войны. Победа СССР в Великой Отечественной войне. Завершение боевых действий в Европе. Завершение освобождения территории СССР. Освобождение правобережной Украины и Крыма. Работа с историческими картами по поиску, анализу, обозначению главных стратегических наступательных операций воюющих сторон в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.	2	
	Практическое занятие № 7 В буднях великих строек Геополитические результаты Великой Отечественной. Экономика и общество СССР после Победы. Пути восстановления экономики– процессы и дискуссии. Экономическая модель послевоенного СССР. Продолжение и последующее сворачивание патриотического курса в идеологии. Атомный проект и создание советского ВПК. План преобразования природы. Составление схемы «Достижения советской науки и техники во второй половине 1950 — первой половине 1960-х годов».	2	
Раздел 3. 3 Россия конца 20 века – начала 21 века		16	
Тема 3.1 От перестройки кризису, от кризиса к возрождению	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 05
	Идеология и действующие лица «перестройки». Россия и страны СНГ в 1990-е годы. Кризис экономики – цена реформ. Безработица и криминализация общества. Пропаганда деструктивных идеологий среди молодёжи. Олигархизация. Конфликты на Северном Кавказе. Положение национальных меньшинств в новообразованном государстве.		

	Практическое занятие № 8 История антироссийской пропаганды Ливонская война–истoki русофобской мифологии. «Завещание Петра великого»-антироссийская фальшивка .Пропаганда Наполеона Бонапарта. Либеральная и революционная антироссийская пропаганда в Европе в XIX столетии и роль в ней российской революционной эмиграции. Образ большевистской угрозы в подготовке гитлеровской агрессии. Антисоветская пропаганда эпохи Холодной войны. Мифологемы и центры распространения современной русофобии. Работа с политической картой мира.	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
Тема 3.2 Слава российского оружия	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 05,
	Ранние этапы истории российского оружейного дела: государев пушечный двор, тульские оружейники. Значение военно-промышленного комплекса в истории экономической модернизации Российской Империи: Путиловский и Обуховский заводы, развитие авиации. Сталинская индустриализация. Пятилетки. ВПК в эпоху Великой Отечественной Войны – всё для фронта, всё для победы. Космическая отрасль, авиация, ракетостроение, кораблестроения. Современный российский ВПК и его новейшие разработки.		
Тема 3.3 Россия. XXI век	Содержание учебного материала	10	ОК 02,ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Высокие технологии. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики. Развитие сообщений–дороги и мосты. Космос. Перспективы импортозамещения и технологических рывков.Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений. Владимир Путин. Деолигархизация и укрепление вертикали власти. Курс на суверенную внешнюю политику: от Мюнхенской речи до операции в Сирии. Экономическое возрождение: энергетика, сельское хозяйство, национальные проекты. Возвращение ценностей в конституцию. Спецоперация по защите Донбасса.	2	
	Практическое занятие № 9 Россия в деле. Высокие технологии. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики. Развитие сообщений–дороги и мосты. Космос. Перспективы импортозамещения и	2	

	технологических рывков. Профессионально-ориентированное содержание Импортозамещение в сфере торговли и индустрии питания.		
	Практическое занятие № 10 Россия сегодня. Экономическое развитие России в 2014-2026 г.г. Профессионально-ориентированное содержание: Введение США и их союзниками политических и экономических санкций против России	2	
	Самостоятельная работа №5. Специальная военная операция на Украине. Выявление основных причин СВО Задания, направленные на формирование умений проводить поиск исторической информации в письменных источниках. Профессионально-ориентированное содержание: Разновидность современных сухих пайков армии РФ.	2	
	Зачет	2	
Промежуточная аттестация в форме зачета			
	Всего:	48	
	Теоретические занятия	18	
	Практические занятия	20	
	Самостоятельная работа	10	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин»,
оснащенный *оборудованием*:
учебная доска;
рабочие места по количеству обучающихся;
наглядные пособия;
рабочее место преподавателя;
техническими средствами обучения:
персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
мультимедийный проектор;
мультимедийный экран;
лазерная указка;
средства аудиовизуализации.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Даудов, А.Х. История России с древнейших времен до наших дней : учебное пособие / А. Х. Даудов, А. Ю. Дворниченко, Ю. В. Кривошеев [и др.] ; под. ред. А.Х. Даудов. - СПб: Изд-во С.-Петербур. ун-та, 2019. - 368 с. - ISBN 978-5-288-05973-5. – Текст: непосредственный.

2. Кириллов, В. В. История России : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 596 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19455-5. — Текст : непосредственный.

3. Касьянов, В.В. История : учебное пособие / В.В. Касьянов, П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 550 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1086532. - ISBN 978-5-16-016200-3. - Текст : электронный.

4. Кислицын, С.А., История (с учетом новой Концепции преподавания истории России) : учебник / С. А. Кислицын, С. И. Самыгин, П. С. Самыгин. — Москва: КноРус, 2024. — 335 с. — ISBN 978-5-406-12188-7. — Текст: непосредственный.

5. Соловьев, К. А. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / К. А. Соловьев [и др.]; под редакцией К. А. Соловьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15877-9. — Текст: непосредственный.

6. Тропов, И. А. История / И. А. Тропов. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 472 с. — ISBN 978-5-507-47383-0. — Текст : непосредственный.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Бугров, К. Д. История России: учебное пособие для СПО / К. Д. Бугров, С. В. Соколов. — 3-е изд. — Саратов: Профобразование, 2024. — 125 с. — ISBN 978-5-4488-1105-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/139542>.

2. Прядеин, В. С. История России в схемах, таблицах, терминах : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Прядеин ; под научной редакцией В. М. Кириллова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 107 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-05440-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540370>.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Артемов В.В. История (для всех специальностей СПО): учебник для студентов, обучающихся по профессиям и специальностям сред. проф. образования: учебное издание / Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. - Москва: Академия, 2024. - 256 с. (Специальности среднего профессионального образования) – ISBN 978-5-0054-2323-8.

2. Карпачев, С. П. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. П. Карпачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08753-6. — Текст: непосредственный.

3. Крамаренко, Р. А. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. А. Крамаренко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09199-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539174>.

4. Мединский, В. Р. История. История России. 1914—1945 годы. 10 класс. Базовый уровень: учебник / В.Р. Мединский, А.В. Торкунов — Москва: Издательство Просвещение, 2024. — 496 с. — ISBN 978-5-09-112828-4 — Текст: непосредственный.

5. Мединский, В. Р. История. История России. 1945 год — начало XXI века. 11 класс. Базовый уровень: учебник / В.Р. Мединский, А.В. Торкунов — Москва: Издательство Просвещение, 2024. — 448 с. — ISBN 978-5-09-112830-7 — Текст: непосредственный.

6. Мокроусова, Л. Г. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Г. Мокроусова, А. Н. Павлова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 122 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17068-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532336>.

7. Некрасова, М. Б. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Б. Некрасова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 436 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15987-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536636>.

8. Фирсов, С. Л. История России : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Фирсов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08721-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540360>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины социально-гуманитарного цикла раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
<u>Знать:</u> – ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России с древних времен до настоящего времени; – выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; – традиционные российские духовно - нравственные ценности; – роль и значение России в современном мире.	– показывает знания ключевых событий, основных дат и этапов истории России с древних времен до настоящего времени; – демонстрирует знания о выдающихся деятелях отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; – показывает знание традиционных российских духовно - нравственных ценностей; – демонстрирует сформированность знаний о роли и значении России в современном мире.	Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях. Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Результаты промежуточной аттестации.
Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
<u>Уметь:</u> – выделять факторы, определившие уникальность становления духовно - нравственных основ России; – анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно - временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени; – анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью	– выделяет факторы, определившие уникальность становления духовно - нравственных основ России; – анализирует, характеризует, выделяет причинно-следственные связи и пространственно - временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с древних времен до настоящего времени; – демонстрирует умения анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научного понимания прошлого и настоящего России;	Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями).

формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России; – защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества, – демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории; – демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям российского государства.	– демонстрирует умения защищать историческую правду, не допускает умаления подвига народа при защите Отечества, – проявляет готовность противостоять фальсификациям Российской истории; – демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям российского государства.	

Приложение 2.8
к ОПОП-П по специальности
38.02.08 Торговое дело

Рабочая программа дисциплины
«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	429
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	430
2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	435
3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	437

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 04	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;	лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
ОК 09	применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии

Основное содержание рабочей программы дисциплины, расширено тематикой профессиональной направленности (профессионально ориентированным содержанием), необходимой для дальнейшего успешного освоения ОП СПО.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	34
в т.ч. в форме практической подготовки	28
теоретическое обучение	14
практические занятия	14
Самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация в форме зачета	

2.2 Содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды ОК, ПК
5 семестр		34	
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности			
Тема1.1 Россия в Современном мире. Экономика отрасли.	Содержание учебного материала	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Современная экономика. Россия и сотрудничество с другими государствами. Англоязычные страны. Краткое описание отрасли.	-	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 1 Введение новых лексических единиц по теме Чтение, перевод текста по теме «Мировая экономика» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Выполнение лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Диалог-дискуссия по теме: «Чем определяется выбор профессии?»	2	
Тема1.2 Роль образования в современном мире	Содержание учебного материала	8	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Система образования России и других стран. Образование в Великобритании. Образование в США, Система среднего профессионального образования в России	-	
	В том числе практических занятий		

	Практическое занятие № 2 Введение новых лексических единиц по теме. Фразы, речевые обороты и выражения. Ознакомительное чтение текста по теме: «Система образования России». Согласование времен в английском языке. Выполнение лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 3 Введение новых лексических единиц по теме. Фразы, речевые обороты и выражения. Ознакомительное чтение текста по теме: «Система образования Великобритании». Личные местоимения. Притяжательные местоимения. Выполнение лексико-грамматических упражнений	2	
	Практическое занятие № 4 Введение новых лексических единиц по теме. Фразы, речевые обороты и выражения. Ознакомительное чтение текста по теме: «Система образования в США» Относительные местоимения. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	Практическое занятие № 5 «Образование в России для иностранных студентов». Чтение, перевод текста по теме «Система среднего профессионального образования в России». Рассуждения по теме: «Сравнение среднего профессионального образования в России, Великобритании, США» Составление диалогов по теме: «Иностранный студент поступает в учебное заведение в России».	2	
Тема 1.3. Значение иностранного языка в освоении профессии	Содержание учебного материала	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	География английского языка. Английский язык в профессиональной деятельности. Фразы, речевые обороты и выражения. Изучающее чтение текста по теме: «Английский язык в современном мире». Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		

	Самостоятельная работа № 1 Просмотровое чтение текста по теме: «Я и моя профессия». Составление тематического монолога. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Самостоятельная работа № 2 Просмотр видео по теме: «Особенности профессии торгового работника. Психологические особенности характера специалиста». Лексико-грамматические упражнения по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа	2	
Тема № 1.4. Основы делового общения	Содержание учебного материала	10	
	Фразы, речевые обороты и выражения в деловой переписке, разговоре. Изучение требований к составлению письма. Вопросительные предложения. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	Виды писем. Письмо-запрос. Письмо-отказ. Написание письма, с использованием фраз, речевых оборотов и выражений в деловой переписке. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	Просмотр видео по теме: «Составление докладных записок, заявлений». Выполнение упражнений на отработку лексического материала по тематическому содержанию. Составление заявлений, докладных записок на основе просмотренного материала. Лексико-грамматические упражнения по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 6 Чтение диалогов по теме «Светская беседа (Smalltalk)» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Составление тематических диалогов. Отрицательные местоимения Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	Практическое занятие № 7 Составление диалогов-моделей «Беседа с иностранным партнером», «Приглашение на конференцию»	2	

	Неопределенные местоимения. Выполнение лексико-грамматических упражнений.		
Тема1.5. Рынок труда, трудоустройство и карьера	Содержание учебного материала	8	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Введение новых лексических единиц. Чтение текста по теме:«Поиск работы» Страдательный залог Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	Освоение тематических речевых оборотов и выражений. Прохождение собеседования. Выполнение лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 3 Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу. Составление резюме и портфолио для работодателя. Выполнение лексико-грамматических упражнений	2	
Тема1.6. Зачет	Зачет	2	
Всего		34	
Теоретические занятия		14	
Практические занятия		14	
Самостоятельная работа		6	

2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: Кабинет «Иностранного языка», оснащённый: - оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов и др.); комплекты дидактических раздаточных материалов на каждое посадочное место по количеству обучающихся; - техническими средствами обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением для преподавателя; компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением на каждое посадочное место по количеству обучающихся; мультимедийный проектор; мультимедийный экран; информационно-коммуникативные средства; экранно-звуковые пособия; магнитофон.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Английский язык: учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования (Planet of English): учебное издание / Безкоровайная Г. Т., Соколова Н.И., Койранская Е. А., Лаврик Г.В. - Москва: Академия, 2024. - 272 с. — ISBN 978-5-0054-2171-5
2. Голубев А.П. Английский язык: учебное издание / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. - Москва: Академия, 2024. - 368 с. — ISBN 978-5-0054-2840-01.
3. Карпова, Т. А., English for Colleges = Английский язык для колледжей: учебник / Т. А. Карпова. — Москва: КноРус, 2024. — 311 с. — ISBN 978-5-406-12612-7
4. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексика и грамматика: учебник для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 497 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16553-1.
5. Маньковская, З. В. Английский язык : учебное пособие / З. В. Маньковская. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование)

3.2.2. Электронные издания

1. Английский язык: учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования (Planet of English): учебное издание / Безкоровайная Г. Т., Соколова Н.И., Койранская Е. А., Лаврик Г.В. - Москва: Академия, 2024. - 272 с. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/5389/796937/>

2. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre Intermediate: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/47173615>
 3. Голубев А.П. Английский язык для специальности «Туризм» = English for Students in Tourism Management: учебное издание / Голубев А.П., Бессонова Е. И., Смирнова И.Б. - Москва : Академия, 2024. - 192 с. (Специальности среднего профессионального образования) — ISBN 978-5 406-08132-7. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/5538/798312/>
 4. Голубев А.П. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебное издание / Голубев А.П., Коржавый А. П., Смирнова И.Б. - Москва: Академия, 2024. - 208 с. (Специальности среднего профессионального образования) — ISBN 978-5-0054-2326 9— URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/5560/781456/>
 5. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (А1): учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17397-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/533005>
 6. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык. Основы разговорной практики. Книга для преподавателя / Ю. Б. Кузьменкова, А. П. Кузьменков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 132 с. — ISBN 978-5-507-47834-7. — URL: <https://e.lanbook.com/book/339809>
 7. Шматкова, Л. Англо-русский тематический словарь / Л. Шматкова. — 3-е изд., испр. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 280 с. — ISBN 978-5-8114-9427-9. — URL: <https://e.lanbook.com/book/298541>
 8. Щербакова Н. И. Английский язык для специалистов сферы общественного питания = English for Cooking and Catering: учебное издание / Щербакова Н. И., Звенигородская Н.С. — Москва: Академия, 2024. - 320 с. — ISBN 978-5-0054-3007-6 (Специальности среднего профессионального образования). — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/5538/817927/>
- 3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)
1. Learn English. British Council - The United Kingdom's international organisation for cultural relations and educational opportunities. "/ Интернет-ресурс – British Council, 2024 — URL: <https://learnenglish.britishcouncil.org/>
 2. Видео уроки по английскому языку / Проект Английский язык онлайн — Native English // Интернет-ресурс – ENGV.RU, 2024— URL: <https://engv.ru/category/grammar/>

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой.
Умеет строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах	

взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	на общие и профессиональные темы; применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимает тексты на базовые профессиональные темы; составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас	

Приложение 2.9
к ПОП-П по специальности
38.02.08 « Торговое дело»

Рабочая программа дисциплины
«СГ 03. Безопасность жизнедеятельности»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	441
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	443
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	451
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	453

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.08 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ 03. Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, 02, 04, 07.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	соблюдать нормы экологической безопасности на рабочем месте; использовать на рабочем месте средства индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС	актуальный профессиональный и социальный контекст поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС	порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и	участвовать в работе коллектива, команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами для	психологические аспекты деятельности трудового коллектива и личности для минимизации опасностей и

команде	создания человека - и природоохранной среды осуществления профессиональной деятельности.	эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени	действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени; соблюдать правила поведения и порядок действий населения по сигналам гражданской обороны владеть общей физической и строевой подготовкой, навыками обязательной подготовки к военной службе; выполнять мероприятия доврачебной помощи пострадавшим; демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим; осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние	нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основы военной безопасности и обороны государства; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основы строевой, огневой и тактической подготовки; боевые традиции Вооруженных Сил России; характеристики поражений организма человека от воздействий опасных факторов; классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний; факторы формирования здорового образа жизни

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	68
в т.ч. в форме практической подготовки	32
в т. ч.:	
теоретическое обучение	26
практические занятия	28
Самостоятельная работа	14
Промежуточная аттестация в форме зачета	

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем часов	Коды ОК и ПК
5 семестр		68	
Раздел 1. Теоретические основы, нормативно-правовое регулирование и органы обеспечения безопасности в Российской Федерации, предупреждение, предотвращение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций		26	
Тема 1.1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности	Содержание учебного материала	4	ОК 01, 02, 04, 07
	Опасности и их показатели. Разновидности опасностей современного мира. Защита человека и окружающей среды от опасностей. Сущность понятия «безопасность жизнедеятельности». Социальные и психологические аспекты безопасности. Возникновение и развитие научных представлений о человеко- и природозащитной деятельности. Представление о системе «человек – среда обитания», ее структуре и функциональных связях. Системы безопасности и их структура. Вред, ущерб – виды и характеристики. Алгоритмы поддержания безопасных условий жизнедеятельности на рабочем месте. Возможности применения ИКТ и цифровых инструментов для поиска актуальных сведений о безопасности жизнедеятельности для принятия обоснованных решений, связанных с профессиональным контекстом обеспечения безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 1 Нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Способы минимизации угрозы потерь, вызываемых нарушениями норм безопасности жизнедеятельности на рабочем месте и опасность нарушения норм для реализации идеи бережливого производства. Необходимость и тематика определяются образовательной организацией.	2	
Тема 1.2. Безопасное поведение человека в чрезвычайных ситуациях и способы защиты населения от оружия массового поражения	Содержание учебного материала	2	ОК 01, 02, 04, 07
	Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. ЧС природного, техногенного и социального характера. Общие правила безопасного поведения в ЧС и особенности безопасного поведения в процессе выполнения профессиональных функций. Основы пожаробезопасности и электробезопасности на рабочем месте. Ядерное оружие и его поражающие факторы. Химическое оружие и его характеристика. Биологическое оружие и его характеристика. Средства индивидуальной и коллективной защиты населения от оружия массового поражения. Действия населения в очаге ядерного, химического и биологического поражения.	2	

Тема 1.3 Современные средства и устройства информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях	Содержание учебного материала	14	ОК 01, 02, 04, 07
	Порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях в процессе выполнения профессиональных функций. Основы проектной деятельности в коллективе и команде по решению задач минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте. Применение принципов эффективного взаимодействия по созданию человеко- и природозащитной среды осуществления профессиональной деятельности в процессе разработки проектных продуктов	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 1. Классификация приборов радиационной разведки и контроля. Принцип действия и основные характеристики приборов радиационной разведки, состоящих на оснащении сил ГО и РСЧС (ТСЧС), подготовка их к работе, проверка работоспособности.	2	
	Практическое занятие № 2. Принцип действия и основные характеристики приборов радиационного контроля, состоящих на оснащении сил ГО и РСЧС (ТСЧС), подготовка их к работе.	2	
	Практическое занятие № 3. Приборы химической разведки, их принцип действия и основные характеристики. Подготовка приборов химической разведки к работе, определение в атмосфере ОВ и АХОВ. Приборы радиационной, химической разведки и контроля нового поколения.	2	
	Практическое занятие № 4. Правила поведения и порядок действий в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера в профессиональной деятельности. Использование на рабочем месте средств индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС в профессиональной деятельности	2	

	Практическое занятие № 5. Изучение прав граждан Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Изучение обязанностей граждан Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Изучение обязанностей организаций в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Работа с документом: Федеральный закон от 21.12.1994 N 68-ФЗ (ред. от 14.04.2023) «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Ст. 7, 18, 19. Анализ профессии товаровед, администратор торгового зала с точки зрения возможных опасных и чрезвычайных ситуаций.	2	
	Практическое занятие № 6. Подбор исторических фактов применения оружия массового поражения и его последствий.	2	
Тема 1.4. Организационные и правовые основы обеспечения безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях	Содержание учебного материала	2	ОК 01, 02, 04, 07
	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан. Понятие и основные задачи гражданской обороны. Организационная структура гражданской обороны. Основные мероприятия, проводимые ГО. Действия населения по сигналам гражданской обороны и особенности их выполнения в том случае, когда сигнал застал работника на рабочем месте.	2	
Тема 1.5 Номенклатура информационных источников, применяемых в сфере безопасности жизнедеятельности	Содержание учебного материала	4	ОК 01, 02, 04, 07
	Номенклатура информационных источников, применяемых в сфере безопасности жизнедеятельности: нормативно-правовые акты федерального, регионального, локального уровней, регулирующие деятельность в сфере безопасности жизнедеятельности, основы контроля и управления в сфере обеспечения безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 7. Работа с документом: Федеральный закон от 21.12.1994 N 68-ФЗ (ред. от 14.04.2023) «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Ст. 7, 18, 19. Анализ возможных опасных и чрезвычайных ситуаций в торговой сфере. Особенности выполнения работником правил поведения и действий по сигналам гражданской обороны	2	

Раздел 2. Основы военной службы и медицинской подготовки		42	
Модуль «Основы военной службы»			
Тема 2.1. Исторический генезис военной службы в России	Содержание учебного материала	4	
	Содержание этапов институционального развития отечественной воинской службы: этап вечевоего самообложения (вторая половина IX – XV вв.); этап ратной повинности (середина XV – XVII вв.); этап рекрутской повинности (1699 – 1873 гг.); этап всеобщей воинской обязанности и его три периода: имперский (1874 – 1917 гг.); советский (1918 – 1991 гг.); современной (с 1992 г.	2	ОК 01, 02, 04, 07
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 8. Военная служба в исторической ретроспективе и перспективе Подбор исторических фактов применения робототехнических комплексов военного назначения в современных вооруженных конфликтах. Сочинение-рассуждение на тему: Робот-администратор торгового зала: сказка или реальность, вымысел или факт?	2	
Тема 2.2. Аксиология военной службы	Содержание учебного материала	6	ОК 01, 02, 04, 07
	Аксиология военной службы как система представлений о ценностях профессиональной служебной деятельности в военной сфере. Типология ценностей военной службы по различным основаниям: по отношению к военной деятельности (ценности-цели, ценности-средства, предметные и субъектные ценности); по отношению к сфере взаимодействия субъектов военной службы (военно-корпоративные и военно-профессиональные ценности); по отношению к личности военнослужащего в сфере военной деятельности (духовные, прагматические, витальные ценности)	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 9 Работа с документом: Федеральный Закон от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (последняя редакция). Прохождение психологического теста: Готов ли я к военной службе? Подготовить сообщение на тему: Армейский товаровед к службе готов! Военная служба как личностно-значимая и общественная ценность	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 2. Военная безопасность страны, защита граждан Российской Федерации от военных угроз, обеспечение условий для обороноспособности государства как ценности-цели, определяющие поведение человека в военной сфере, его отношение к военной службе и защите Отечества. Влияние ценностных ориентаций человека на его трудовую деятельность в секторе военного	2	

	производства, участие в военно-патриотическом воспитании молодежи.		
Тема 2.3. Праксиология воинской службы	Содержание учебного материала	6	ОК 01, 02, 04, 07
	Военная служба как вид федеральной государственной службы и разновидность профессиональной служебной деятельности: особенности и предназначение. Системная характеристика военной деятельности: цель, предмет, объект, субъект, содержание, способы, результат и подсистема управления. Культура военной службы и культурологические аспекты совершенствования деятельности военнослужащих на современном этапе развития военной сферы жизни общества. Необходимость и тематика определяются образовательной организацией	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие №10. Самоподготовка будущего призывника к осуществлению военной деятельности. Альтернативная гражданская служба. Организация подготовки офицерских кадров для Вооруженных Сил Российской Федерации. Министерства внутренних дел Российской Федерации.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 3. Праксиология военной деятельности как совокупность теоретических представлений об эффективной организации практической деятельности людей в военной сфере жизни общества.	2	
Тема 2.4. Строевая, огневая и физическая подготовка	Содержание учебного материала	6	ОК 01, 02, 04, 07
	Строевая подготовка: строи и управление ими, строевые приемы и движение без оружия, строевые приемы и движение с оружием, выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй, подход к начальнику и отход от него, строи отделения, действия военнослужащих у автомобилей и на автомобилях. Цель и задачи физической подготовки, содержание, средства физической подготовки. Этапы проведения физической подготовки военнослужащих. Техника выполнения физических упражнений и формирования двигательных навыков. Основные формы проведения физической подготовки: учебные занятия, утренняя физическая зарядка, попутные физические тренировки. Необходимость и тематика определяются образовательной организацией Огневая подготовка: материальная часть автомата Калашникова чистка, смазка и хранение автомата, осмотр и подготовка автомата к стрельбе, ведение огня из автомата, ручные осколочные гранаты	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 11. Тренинг умений строевой и физической подготовки изучение основ общевойскового боя;	2	

	Анализ основных понятий общевойскового боя (бой, удар, огонь, маневр);		
	Практическое занятие № 12. Тренинг разборка, сборка, чистка, смазка и хранение автомата Калашникова	2	
Тема 2.5. Медико-санитарная подготовка военнослужащих	Содержание учебного материала	4	ОК 01, 02, 04, 07
	1. Первая(доврачебная) помощь при ранениях, при ушибах, переломах, вывихах, растяжениях связок и синдроме длительного сдавливания 2. Первая(доврачебная) помощь при ожогах, при поражении электрическим током, при утоплении, при перегревании/переохлаждении организма, при обморожении и общем замерзании, при отравлениях. Реанимационные мероприятия	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 13. Тренинг умений оказания первой (доврачебной) помощи пострадавшим	2	
Модуль «Основы медицинских знаний»			
Тема 2.6. Введение в микробиологию, иммунологию и эпидемиологию	Содержание учебного материала	6	ОК 01, 02, 04, 07
	Определение содержания наук микробиологии, иммунологии, эпидемиологии. История развития микробиологии. Естественный микробный фон кожи. Патогенные микроорганизмы. Бессимптомная латентная инфекция. Инфекционные заболевания и бактерионосительство. Периоды протекания инфекционных заболеваний	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 14. Решение ситуационных задач по профилактике инфекционных заболеваний и определению бактерионосительство. Работа с документом: Приказ Минздрава России от 21.03.2014 № 125н (ред. от 03.02.2021) «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям». Составление перечня обязательных прививок для работников в сфере торгового дела Составление таблицы медицинских противопоказаний в сфере торгового дела.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.7. Оказание первой (доврачебной) помощи при	Содержание учебного материала	6	ОК 01, 02, 04, 07
	1. Понятие о неотложных состояниях, причины и факторы их вызывающие. Оказание первой доврачебной помощи при неотложных состояниях: ожогах, электротравмах, поражении	2	

неотложных состояниях и травматизме	молнией, отморожении, тепловом ударе, утоплении, отравлении, инсульте, мигрени. Методы доврачебной реанимации		
	2. Проблема травматизма. Понятие травмы. Виды травматических повреждений. Меры профилактики травматизма. Оказание первой (доврачебной) помощи при травмах на рабочем месте		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №5. Проведение тренинга умений оказания первой (доврачебной) помощи при неотложных состояниях на рабочем месте	2	
	Самостоятельная работа №6. Проведение тренинга умений оказания первой (доврачебной) помощи при травматизме на рабочем месте	2	
Тема 2.8. Обеспечение здорового образа жизни	Содержание учебного материала	2	ОК 01, 02, 04, 07
	1. Здоровье и его основные показатели. Факторы формирования здоровья. Здоровый образ жизни и его составляющие	-	
	2.Медико-гигиенические аспекты здорового образа жизни. Двигательная активность и здоровье. Питание и здоровье. Факторы риска для здоровья. Вредные привычки и их профилактика		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 7. Оценка физического состояния. Составление индивидуальных карт здоровья с режимом дня, графиком питания	2	
Тема 2.9 Зачет	Зачет	2	
Промежуточная аттестация в форме зачета			
Всего		68	
Теоретические занятия		26	
Практические занятия		28	
Самостоятельная работа		14	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности» оснащен в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Абрамова, С.В. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — Текст: непосредственный.

2. Арустамов, Э.А. Безопасность жизнедеятельности: учебное издание / Арустамов Э.А., Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А., Гуськов Г.В. - Москва : Академия, 2023. - 208 с. (Специальности среднего профессионального образования). - ISBN 978-5-0054-1282-9 — Текст: непосредственный.

3. Косолапова, Н. В., Безопасность жизнедеятельности : учебник / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. — Москва : КноРус, 2024. — 222 с. — ISBN 978-5-406-12361-4. — Текст: непосредственный.

4. Сапронов Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности: учебное издание / Сапронов Ю.Г., Занина И. А. - Москва : Академия, 2023. - 336 с. - (Специальности среднего профессионального образования). – ISBN 978-5-0054-1101-3 — Текст: непосредственный.

5. Сычев, Ю. Н. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / Ю.Н. Сычев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 225 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-018956-7. - Текст : непосредственный.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Безопасность жизнедеятельности : практикум для СПО / составители С. М. Гребенкин, В. А. Майнингер. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 87 с. — ISBN 978-5-4497-2205-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131103.html>.

2. Косолапова Н.В. Безопасность жизнедеятельности: ЭУМК: учебное издание / Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А., Побежимова Е. Л. - Москва : Академия, 2023. - (Профессии среднего профессионального образования). - Текст : электронный. - URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/5540/692259>.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 379 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17442-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536769>.

2. Микрюков, В. Ю., Основы военной службы : учебник / В. Ю. Микрюков, В. Г. Шамаев. — Москва : КноРус, 2023. — 505 с. — ISBN 978-5-406-10496-5. — URL: <https://book.ru/book/945216>. — Текст : электронный.

3. Михаилиди, А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве : учебное пособие для СПО / А. М. Михаилиди. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 120 с. — ISBN 978-5-4488-1333-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/137705>.

4. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 639 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17400-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542696>.

5. Родионова, О. М. Медико-биологические основы безопасности. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Е. В. Аникина, Б. И. Лавер, Д. А. Семенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17182-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538055>.

6. Суворова, Г. М. Методика обучения безопасности жизнедеятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова, В. Д. Горичева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 212 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09079-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538524>.

7. Суворова, Г. М. Психологические основы безопасности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 183 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09277-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513805>.

8. Официальный сайт МЧС РФ [Электронный ресурс] - URL: <http://www.mchs.gov.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения	Критерии оценки	
Умеет: распознавать в профессиональном и социальном контексте задачи и/или проблемы, относящиеся к кругу задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; анализировать задачу и и/или проблемы, относящиеся к предметной области безопасности жизнедеятельности, и выделять составные части подобных задач и/или проблем; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; составлять план действий, определять ресурсы, прогнозировать результаты реализации составленного плана поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; владеть способностью принимать решения по целесообразным действиям в ЧС; владеть методами защиты от вредных и опасных факторов ЧС, защиты человека и среды обитания от негативного воздействия при ЧС; приемы действий по гражданской обороне и в ЧС.	В ходе выполнения практических заданий демонстрирует умение распознавать в профессиональном и социальном контексте задачи и/или проблемы, относящиеся к кругу задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС и выполнять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, а также действия по сигналам гражданской обороны и применению средств индивидуальной защиты от поражающих факторов и ЧС; демонстрирует грамотное применение правил использования средств защиты от оружия массового поражения; грамотно осуществляет анализ задачи и и/или проблемы, относящиеся к предметной области безопасности жизнедеятельности, выделяя составные части подобных задач и/или проблем; корректно определяет задачи для поиска информации, содержащей актуальные сведения о безопасности жизнедеятельности и необходимые источники информации согласно номенклатуре информационных источников, применяемых в сфере безопасности жизнедеятельности; результативно выполняет информационный поиск сведений, необходимых для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; создает качественные устные	

оценивать результат и последствия своих действий по решению задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС. Владеть знаниями основ обеспечения военной безопасности государства (для юношей). Владеть знаниями основ медицинских знаний (для девушек) определять задачи для поиска информации, содержащей актуальные сведения о безопасности жизнедеятельности; определять необходимые источники информации согласно номенклатуре информационных источников, применяемых в сфере безопасности жизнедеятельности; применять приемы структурирования информации для создания устных и письменных сообщений, электронного контента и т.п. в процессе освоения информации о безопасности жизнедеятельности; применять ИКТ и цифровые инструменты для решения задач, связанных с профессиональным контекстом обеспечения безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды; использовать современное программное обеспечение, различные цифровые средства для получения информации, позволяющей: идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации; принимать решения по целесообразным действиям в ЧС; распознавать жизненные нарушения при неотложных состояниях и травмах	и письменные сообщения, электронные контенты и т.п., грамотно применяя приемы структурирования информации; демонстрирует ИКТ-компетентность в решения задач, связанных с профессиональным контекстом обеспечения безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды; использует современное программное обеспечение, различные цифровые средства для получения информации, позволяющей: идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации; принимать решения по целесообразным действиям в ЧС. правильно составляет план действий, определяют ресурсы, прогнозирует результаты реализации составленного плана поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; корректно осуществляет оценку результата и последствий своих действий по решению задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС. В ситуациях деловых игр, имитирующих деятельность по созданию человеко- и природозащитной среды на рабочем месте результативно организует работу коллектива и команды и эффективно взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами на основе правил бесконфликтного поведения; демонстрирует грамотное применение норм экологической безопасности на рабочем месте; демонстрирует умение разрабатывать систему мер по минимизации угрозы потерь, вызываемых нарушениями правил безопасности жизнедеятельности на рабочем месте Для девушек: демонстрирует применение алгоритма распознавания жизненных нарушений при	

организовывать работу коллектива и команды и взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами для создания человеко-и природозащитной среды осуществления профессиональной деятельности; применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера. эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях, соблюдать нормы экологической безопасности содействовать практическому осуществлению идеи бережливого производства за счет минимизации угрозы потерь, вызываемых нарушениями правил безопасности жизнедеятельности на рабочем месте	неотложных состояниях и травмах. демонстрирует умение проводить мероприятия по дезинфекции, дезинсекции, дератации составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания с возможностью отслеживать свои показания; оказывать первую (доврачебную) помощь при неотложных состояниях и травматизме. Для юношей: выполнять упражнения и команды по физической, строевой подготовке; разрабатывать и осуществлять программу самоподготовки будущего призывника к осуществлению военной деятельности; оказывать первую (доврачебную) помощь пострадавшим.	

Перечень знаний, осваиваемых в рамках модуля «Основы военной службы» (юноши)

<u>Знать:</u> основы военной безопасности и обороны государства; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основы строевой, огневой и тактической подготовки; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; боевые традиции Вооруженных Сил России	демонстрирует знания об основах военной безопасности и обороны государства; не уклоняется от службы в рядах ВС РФ; демонстрирует владение основами строевой, огневой и тактической подготовки; применяет профессиональные знания при исполнении обязанностей военной службы; демонстрирует знания боевых традиций Вооруженных Сил России	Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ Промежуточная аттестация

Перечень умений, осваиваемых в рамках модуля «Основы военной службы» (юноши)

<u>Уметь:</u> владеть общей физической и строевой подготовкой, навыками обязательной подготовки к военной службе; выполнять мероприятия	демонстрирует общую физическую и строевую подготовку, навыки обязательной подготовки к военной службе; быстро и правильно выполняет мероприятия первой	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ.

доврачебной помощи пострадавшим	доврачебной помощи пострадавшим	Оценка результатов выполнения практических работ
Перечень знаний, осваиваемых в рамках модуля «Основы медицинских знаний» (для девушек)		
<u>Знать:</u> характеристики поражений организма человека от воздействий опасных факторов; классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний; факторы формирования здорового образа жизни	владеет знаниями о последствиях поражений организма человека от воздействий опасных факторов; демонстрирует приемы оказания первой медико-санитарной помощи, владеет методами доврачебной реанимации; правильно классифицирует инфекционные заболевания демонстрирует знания основ здорового образа жизни	Письменный и устный опрос. Оценка результатов выполнения практических работ
Перечень умений, осваиваемых в рамках модуля «Основы медицинских знаний» (для девушек)		
<u>Уметь:</u> демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние	демонстрирует основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим владеет принципами профилактики инфекционных заболеваний; определяет показатели здоровья и оценивает физическое состояние	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ

Приложение 2.10
к ОПОП-П по специальности
38.02.08. «Торговое дело»

Рабочая программа дисциплины
«СГ.04 Физическая культура»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.04. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»	459
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	460
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	469
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	470

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.04. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.04. Физическая культура» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК04; ОК08.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности
ОК 08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности средства профилактики перенапряжения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	112
В т.ч. в форме практической подготовки	30
В том числе:	
теоретические занятия	2
практические занятия	112
Самостоятельная работа	–
Промежуточная аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды ОК и ПК
1	2	3	4
3 семестр		34	
Раздел 1. Теоретические основы физической культуры и формирование ЗОЖ		2	
Тема 1.1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	Содержание учебного материала Физическая культура и личность профессионала, взаимосвязь с получаемой профессией. Значение двигательной активности для организма. Особенности организации занятий со студентами в процессе освоения содержания учебной дисциплины «Физическая культура». Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями, самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом	2	ОК04 ОК08
Раздел 2. Практические основы формирования физической культуры личности. Легкая атлетика		10	
Тема 2.1. Совершенствование техники бега на короткие дистанции, технике спортивной ходьбы	Содержание учебного материала В том числе практических занятий Практическое занятие 1 . Биомеханические основы техники бега; техники низкого старта и стартового ускорения; бег по дистанции; финиширование, специальные упражнения	2	ОК04 ОК08
Тема 2.2.	Содержание учебного материала	2	ОК04

Совершенствование техники длительного бега	В том числе практических занятий		OK08
	Практическое занятие 2. Совершенствование техники длительного бега во времякроссaдо 15-20минут,техникибеганасредниеидлинныедистанции		
Тема 2.3. Совершенствование техники прыжка в длину с места, с разбега	Содержание учебного материала:	2	OK04 OK08
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 3. Специальные упражнения прыгуна, ОФП		
Тема 2.4. Эстафетныйбег4x100. Челночный бег	Содержание учебного материала	2	OK04 OK08
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 4.Выполнениеэстафетногобега4x100,челночногобега		
Тема 2.5. Выполнение контрольных нормативов в беге и прыжках	Содержание учебного материала	2	OK04 OK08
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 5. Выполнениеконтрольныхнормативоввбеге30м,60 м,100м,400м,500м(д),1000м(ю),2000м(д),3000м(ю);прыжок в длину с места, с разбега способом «согнув ноги», бег на выносливость		
Раздел 3.Волейбол		18	
Тема 3.1. Стойки игрока и перемещения. Общая физическая подготовка (ОФП)	Содержание учебного материала	2	OK04 OK08
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 6. Выполнение перемещения по зонам площадки, выполнение тестов по ОФП		
Тема 3.2. Приемы и передачи мяча снизу и сверху двумя руками. ОФП	Содержание учебного материала	2	OK04 OK08
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 7. Выполнение комплекса упражнений по ОФП		
Тема 3.3. Нижняя прямая и	Содержание учебного материала	2	OK04 OK08
	В том числе практических занятий		

Боковая подача. ОФП	Практическое занятие 8. Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног		
Тема 3.4. Верхняя прямая подача. ОФП	Содержание учебного материала	2	OK04 OK08
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 9. Обучение стойки волейболиста, верхней подачи, нападающему удару		
Тема 3.5. Тактика игры в защите и нападении	Содержание учебного материала	2	OK04 OK08
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 10. Отработка тактики игры в защите и нападении, выполнение приёмов передачи мяча		
Тема 3.6. Основы методики судейства	Содержание учебного материала	2	OK04 OK08
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 11. Отработка навыков судейства в волейболе		
Тема 3.7. Контроль выполнения тестов по волейболу	Содержание учебного материала	6	OK04 OK08
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 12. Выполнение передачи мяча в парах	2	
	Практическое занятие 13. Игра по упрощённым правилам волейбола	2	
	Практическое занятие 14. Игра по правилам	2	
Раздел 4. Баскетбол		16	
Тема 4.1. Стойка игрока, перемещения, остановки, повороты. ОФП	Содержание учебного материала	2	OK04 OK08
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 15. Зачет. Выполнение упражнений для укрепления мышц плечевого пояса, ног		
Тема 4.2.	Содержание учебного материала	2	OK04

Передачи мяча. ОФП	В том числе практических занятий		OK08
	Практическое занятие 16. Зачет. Выполнение упражнений для развития скоростно- силовых и координационных способностей, упражнений для развития верхнего плечевого пояса		
4 семестр		24	
Тема 4.3. Ведение мяча и броски мяча в корзину с места, в движении, прыжком. ОФП	Содержание учебного материала	2	OK04 OK08
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 17. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса		
Тема 4.4. Техника штрафных бросков. ОФП	Содержание учебного материала	2	OK04 OK08
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 18. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног		
Тема 4.5. Тактика игры в защите и нападении. Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам	Содержание учебного материала	4	OK04 OK08
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 19. Игра по упрощенным правилам баскетбола	2	
	Практическое занятие 20. Игра по правилам	2	
Тема 4.6. Практика судейства в баскетболе	Содержание учебного материала	4	OK04 OK08
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 21. Практика в судействе соревнований по баскетболу	2	
	Практическое занятие 22. Выполнение контрольных упражнений: ведение змейкой с остановкой в два шага и броском в кольцо; штрафной бросок; броски по точкам; баскетбольная «дорожка»	2	
Раздел 5. Гимнастика		24	
Тема 5.1.	Содержание учебного материала	2	OK04

Строевые приемы	В том числе практических занятий		OK08
	Практическое занятие 23. Отработка строевых приёмов		
Тема 5.2.	Содержание учебного материала	2	OK04 OK08
Техника акробатических упражнений	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 24. Отработка техники акробатических упражнений		
Тема 5.3. Упражнения на брусках (юноши). Гиревой спорт. Упражнения на бревне	Содержание учебного материала	8	OK04 OK08
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 25 Брусья: висы, упоры, махи, подводящие и специальные упражнения, соскоки. Знать правила техники безопасности; уметь страховать партнера, комплексы упражнений с гантелями, гириями. Разучивание и выполнение связок на снаряде. ППФП	2	
	Практическое занятие 26 .Разучивание и выполнение упражнений с гириями	2	
	Практическое занятие 27. Бревно: наскок, ходьба, полушпагат, уголок, равновесие, повороты, соскок.	2	
	Практическое занятие 28. Зачет. Разучивание и выполнение связок на снаряде, комплексы упражнений, ритмическая гимнастика (по курсам)	2	
5 семестр		34	
Тема 5.4. Составление комплекса ОРУ и проведение их обучающимися	Содержание учебного материала	12	OK04 OK08
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 29. Требования к составлению комплекса ОРУ, терминология; составление комплексов ОРУ без предметов, с предметами (мячи, палки, скакалки и др.). Направленность общеразвивающих упражнений; основные положения рук, ног, проведение с группой по одному общеразвивающему упражнению, комплекс ОРУ	2	

	Практическое занятие 30. Выполнение комплекса ОРУ	2	
	Практическое занятие 31. Контроль выполнения комплексов ОРУ.	2	
	Практическое занятие 32. Техника выполнения упражнений по атлетической гимнастике. Методы регулирования нагрузки.	2	
	Практическое занятие 33. .Контроль комбинации на бревне, брусьях.	2	
	Практическое занятие 34. Контроль выполнения упражнений по атлетической гимнастике. ППФП	2	
Раздел 6. Бадминтон		14	
Тема 6.1. Игровая стойка, Основные удары в бадминтоне	Содержание учебного материала	2	OK04 OK08
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 35. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса		
Тема 6.2. Поддачи	Содержание учебного материала	2	OK04 OK08
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 36. Отработка подач		
Тема 6.3. Нападающий удар	Содержание учебного материала:	2	OK04 OK08
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 37. Отработка атакующих ударов, нападающего удара «смэш»		
Тема 6.4. Судейство соревнований по бадминтону	Содержание учебного материала	8	OK04 OK08
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 38. Игра по упрощённым правилам. Судейство соревнований по бадминтону	2	
	Практическое занятие 39. Контроль техники подач, ударов справа, слева	2	
	Практическое занятие 40. Контроль техники игры: одиночные, парные игры	2	

	Практическое занятие 41. Игра по правилам	2	
Раздел 7. Настольный теннис		8	
Тема 7.1. Настольный теннис	Содержание учебного материала	8	OK04 OK08
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 42. Техника безопасности по настольному теннису. Изучение элементов стола и ракетки. Обучение тактическим и техническим действиям, подаче.	2	
	Практическое занятие 43. Обучение тактическим и техническим действиям, подаче. Стойки и перемещения. Удержание ракетки, способы хвата ракетки. Набивание мяча	2	
	Практическое занятие 44. Виды подачи. Техника ударов. Тактика одиночной игры	2	
	Практическое занятие 45. Зачет. Парная игра.	2	
6 семестр		20	
Раздел 9. Лыжная подготовка		6	
Тема 9.1.	Содержание учебного материала	6	OK04 OK08
Лыжная подготовка			
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 46. Имитационные упражнения для рук и ног с помощью амортизаторов	2	
	Практическое занятие 47. Подъемы и спуски: техника подъемов и спусков	2	
	Практическое занятие 48. Первая помощь при травмах и обморожениях	2	
Раздел 10. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)		14	
Тема.10.1.	Содержание учебного материала	14	OK04 OK08
Сущность и содержание ППФП в достижении	Практическое занятие 49. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых двигательных умений и навыков, физических и психических свойств и качеств. Прикладные виды спорта. Прикладные умения и	2	

высоких профессиональных результатов	навыки. Оценка эффективности ППФП.		
	Практическое занятие 50. Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий для различных групп труда.	2	
	Практическое занятие 51. Формирование профессионально значимых физических качеств	2	
	Практическое занятие 52. Самостоятельное проведение студентом комплексов профессионально-прикладной физической культуры в режиме дня специалиста	2	
	Практическое занятие 53. Техника выполнения упражнений с предметами и без предметов	2	
	Практическое занятие 54. Специальные упражнения для развития основных мышечных групп	2	
	Практическое занятие №55 Зачет		
Промежуточная аттестация в форме зачета			
Всего		112	
Теоретические занятия		2	
Практические занятия		110	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Спортивный зал, оснащенный оборудованными раздевалками; рабочее место преподавателя; комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, карточки-задания, комплекты тестовых заданий, методические рекомендации и разработки);

- *спортивное оборудование*: гимнастическое оборудование; легкоатлетический инвентарь; оборудование и инвентарь для спортивных игр; лыжный инвентарь.

- *технические средства обучения*:

компьютер с лицензионным программным обеспечением;

многофункциональный принтер;

музыкальный центр.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Бишаева А.А. Физическая культура: учебник [для всех специальностей СПО] /А.А. Бишаева.-[7-изд.,стер.]-Москва:Издательский дом Академия,2020.-320с.-ISBN978-5-4468-9406- 2 - Текст: непосредственный

3.2.2. Электронные издания

1. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования/А.Б.Муллер[идр.].—Москва:Издательство Юрайт,2023. —424с.— (Профессиональное образование).—ISBN978-5-534-02612-2.—Текст:электронный//ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511813>

2. Конеева, Е. В. Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.]; под редакцией Е. В. Конеевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 609 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18616-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545162>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования/Ю.Н.Аллянов,И.А.Письменский.—3-изд.,испр.—Москва:Издательство Юрайт, 2024. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18496-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535163>

2. Общая физическая подготовка в рамках самостоятельных занятий студентов: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. С. Эммерт, О. О. Фадина, И. Н. Шевелева, О. А. Мельникова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 129 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15669-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544814>

3. Ягодин, В. В. Физическая культура: основы спортивной этики : учебное пособие для среднего профессионального образования/В.В.Ягодин.—Москва:Издательство Юрайт,2024.— 113 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10349-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542058>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Знать:</u> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной профессии; правила и способы планирования и системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности	понимает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; ведёт здоровый образ жизни; понимает условия деятельности и знает зоны риска физического здоровья для данной профессии; проводит индивидуальные занятия физическими упражнениями различной направленности	Устный опрос. Тестирование. Результаты выполнения контрольных нормативов Оценка результатов выполнения заданий зачёта
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Уметь:</u> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии/ специальности.	использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии/ специальности.	Экспертное наблюдение за ходом выполнения комплекса упражнений.

Рабочая программа дисциплины
«СГ.05 Основы финансовой грамотности»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	473
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	476
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	483
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	486

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.05 Основы финансовой грамотности»: формирование представлений о грамотном финансовом поведении, включая типичные стратегии, действия, связанные с осуществлением социальных ролей в финансовой сфере жизнедеятельности человека, совершенствование опыта применения полученных финансовых знаний и умений при анализе и оценке жизненных ситуаций, социальных фактов, поведения людей и собственных поступков с учётом профессиональной направленности.

Дисциплина «СГ.05 Основы финансовой грамотности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.1	- определять задачу в профессиональном и/или социальном контексте; - выявлять и отбирать информацию, необходимую для решения задачи; - составлять план действий; - определять необходимые ресурсы; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - этапы планирования для решения задач; - критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия
ОК.2	- определять задачи для сбора информации; - планировать процесс поиска и осуществлять выбор необходимых источников информации; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	- информационные источники, применяемые в профессиональной деятельности; для решения задач личностного развития и финансового благополучия; - формат представления результатов поиска информации; - возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и

	- использовать различные цифровые средства при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия	финансового благополучия
ОК.3	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования; - определять и выстраивать траектории профессионального и личностного развития; -осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности; - учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании; - производить расчеты по валютно-обменным операциям; -планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; - использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; - выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи; - грамотно проводить презентацию идеи открытия собственного дела в области профессиональной деятельности; - определять источники финансирования для реализации бизнес-идеи; - производить основные финансовые расчеты в сферах предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; - оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	- актуальную нормативно-правовую базу, регламентирующую профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; -различия между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупок; - понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании; - понятие иностранной валюты и валютного курса; -структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; - особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; - базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; - систему и полномочия государственных органов в сферах профессиональной деятельности, предпринимательской деятельности и защиты прав потребителей;
ОК.4	- работать в коллективе и команде;	- особенности работы в малых и

	- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами, в ходе профессиональной и предпринимательской деятельности	больших группах, работы в команде, организации коллективной работы; - принципы организации проектной деятельности
ОК.5	- грамотно излагать свои мысли, формулировать собственное мнение, обосновывать свою позицию в учебных и практических ситуациях; - проявлять толерантность в коллективе; - оформлять документы, связанные с профессиональной деятельностью и деловой коммуникацией, на государственном языке РФ,	- принципы взаимодействия в коллективе; - правила оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ
ОК.7	- соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	- правила экологической безопасности; - принципы бережливого производства

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	54
в т.ч. в форме практической подготовки	44
в т. ч.:	
теоретическое обучение	24
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	20
Самостоятельная работа	10
Промежуточная аттестация в форме зачета	

2.2 Содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды ОК, ПК
5 семестр		34	
РАЗДЕЛ 1 ДЕНЬГИ И ОПЕРАЦИИ С НИМИ		24	
Тема 1.1 Деньги и платежи	Содержание учебного материала	4	ОК 01, 02, 03
	Роль и функции денег. Виды современных денег, их основные характеристики. Денежная система. Покупательная способность денег. Инфляция. Основные риски, связанные с использованием денег. Возможности и ограничения использования иностранной валюты. Валютный курс	2	
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие №1 Определение покупательской способности денег. Решение практико-ориентированных задач на определение рисков, связанных с использованием денег	2	
Тема 1.2 Платежи и расчеты.	Содержание учебного материала	6	ОК 01, 02, 03
	Поставщики платежных услуг. Платежные агенты. Платежные системы. Основные платежные инструменты: банковский счет, мобильный и интернет-банк, дебетовая, кредитная банковские карты, электронный кошелек. Риски при использовании различных платежных инструментов. Подтверждение расчетов. Признаки подлинности и платежности банкнот и монет (дизайн, применяемые технологии, используемые материалы).	2	
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие №2 Решение практико-ориентированных задач по использованию разных платежных инструментов с учетом особенностей своей специальности	2	
	В том числе самостоятельная работа		

	Самостоятельная работа №1 Составление таблицы «Функции денег». Решение практико-ориентированных задач	2	
Тема 1.3 Покупки и цены	Содержание учебного материала	4	ОК 01, 02, 03
	Выбор товаров и услуг. Обязательная информация о товаре (услуге). Поставщики товаров и услуг. Агрегаторы и маркетплейсы. Цена товара. Дифференциация цен. Ценовая дискриминация. Стоимость товара с учетом скидок и рекламных акций. Программы лояльности (дисконтные карты, скидки, бонусы, кэшбек). Варианты оплаты (разные виды денег; оплата в момент получения, предоплата, покупка в кредит, рассрочка, подписка).	2	
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие №3 Решение практико-ориентированных задач по определению стоимости товара с учетом скидок и рекламных акций	2	
Тема 1.4 Реклама	Содержание учебного материала	4	
	Роль рекламы и других способов продвижения товаров и услуг продавцами. Возврат товара после покупки. Влияние неценовых факторов на совершение покупки (состав, используемые материалы и технологии, ценности бренда и др.)	2	01, 03 ,04, 05
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие №4 Решение практико-ориентированных задач: 1.Расчет полной цены. 2. Выбор и обоснование наилучшего предложения (работа в парах)	2	
Тема 1.5 Безопасное использование денег	Содержание учебного материала	6	
	Финансовая безопасность в сфере денежного обращения и покупок. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг. Персональные данные, их значение для безопасного использования денег. Основы безопасного пользования банкоматами. Безопасность денежных операций в цифровой среде. Техники социальной инженерии, включая фишинг, и способы защиты. Правила возмещения средств, несанкционированно списанных со счета. Признаки типичных ситуаций финансового мошенничества в различных сферах профессиональной деятельности	2	02, 03,04
	В том числе практические занятия		

	Практическое занятие №5 Составление алгоритма безопасного использования платежных инструментов.	2	
	В том числе самостоятельная работа		
	Самостоятельная работа №2 Составление схемы «Типичные ситуации финансового мошенничества»	2	
Раздел 2 Планирование и управление личными финансами		18	
Тема 2.1 Личный и семейный бюджет, финансовое планирование	Содержание учебного материала	10	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 07
	Постановка финансовых целей (краткосрочные и долгосрочные финансовые цели, принцип SMART, выбор способов и контроль достижения финансовой цели). Человеческий и финансовый капитал.	2	
	Виды доходов и расходов. Принципы ведения личного и семейного бюджета. Планирование личного бюджета и оценка его выполнения. Возможности для повышения дохода с учетом особенностей своей специальности	2	
	Личные сбережения. Цели сбережений. Изменение стоимости денег во времени. Основные формы сбережений: наличные деньги, банковские счета и их виды. Доходность банковских вкладов. Простые и сложные проценты. Влияние инфляции на процентный доход. Сейфовые ячейки. Риски для сбережений и пути их минимизации. Система страхования вкладов. Выбор банка и оценка доходности банковского вклада. Анализ необходимости и требуемого объема сбережений с учетом особенностей своей профессии/специальности	2	
	В том числе практические занятия	2	
	Практическое занятие №6 Разработка семейного и личного бюджетов Составление инструкции о безопасном использовании сберегательных инструментов. Выбор и обоснование добросовестного поставщика финансовых услуг (работа в парах)		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №3 Анализ возможностей сокращения расходов и повышения доходов	2	
6 семестр		20	
Тема 2.2 Кредиты и	Содержание учебного материала	8	ОК 01, 02,

займы	Цели заимствований. Проценты по кредитам и займам. Неустойки. Регулирование процентов и неустоек. Основные инструменты заимствования. Выбор банка и банковского кредита. Банковский кредит. Принципы кредитования. Виды кредитов. Условия кредитования. Формы обеспечения возвратности кредита. Кредитный договор. Риски использования кредитов и займов и пути их минимизации. Страхование. при кредитовании. Взыскание долгов. Кредитная история. Кредитные каникулы. Реструктуризация и рефинансирование кредита. Личное банкротство	2	03, 05, 07
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие №7 Анализ безопасного использования кредитных инструментов. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг. Выбор и обоснование оптимальных условий заимствования. Расчет размера допустимого кредита с учетом особенностей своей профессии/специальности (уровень дохода, профиль трат)	2	
	Практическое занятие №8 Управление личным бюджетом. Финансовая безопасность и цифровая среда в сфере личных финансов. Моделирование семейного бюджета в условиях как дефицита, так и избытка доходов Решение практико-ориентированных задач	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №4 Заполнение таблицы «Льготные программы банков» Решение практико-ориентированных задач <i>Контроль в форме фронтального устного опроса, проверки правильности заполнения таблицы</i>	2	
Раздел 3. Риск и доходность		8	
Тема 3.1 Инвестирование и страхование	Содержание учебного материала	4	ОК 01, 02, 03
	Цели и риски инвестирования. Ликвидность и доходность инвестиций. Основные инвестиционные продукты и их базовые характеристики. Индивидуальный инвестиционный счет (ИИС). Формирование инвестиционного портфеля. Диверсификация.	2	

	Мошенничество в сфере инвестиций, способы защиты от него. Стратегия инвестирования. Расчет размера допустимого объема инвестиций в рамках личного бюджета с учетом особенностей своей профессии/специальности (уровень дохода, профиль трат) Страхование как один из способов управления рисками. Виды страхования: личное страхование, имущественное страхование, страхование гражданской ответственности. Основные виды страховых продуктов. Страхование как способ обеспечения безопасности в профессиональной деятельности.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа №5 Анализ основных инвестиционных продукты и их базовые характеристики» с использованием различных источников информации	2	
Тема 3.3 Предпринимательство	Содержание учебного материала	4	ОК 01, 02, 03, 07
	Роль предпринимательства в жизни человека и общества. Условия развития стартапов и малого бизнеса. Формы ведения предпринимательской деятельности и их основные характеристики. Возможные источники финансирования малого бизнеса.	2	
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие №9 Разработка бизнес-плана Требования для открытия собственного бизнеса и алгоритм действий. Анализ бизнес-идей и рисков, связанных с ними, с учетом особенностей своей профессии/специальности Характеристика разделов бизнес-плана	2	
РАЗДЕЛ 4 ФИНАНСОВАЯ СРЕДА		4	
Тема 4.1 Финансовые взаимоотношения с государством	Содержание учебного материала	2	ОК 01, 02, 03, 07
	Роль налогов, налоговой и социальной политики государства для экономики страны и личного благосостояния граждан. Налоги физических лиц. Налоговые вычеты и льготы. Пенсионная система России. Социальная поддержка граждан. Возможности инициативного бюджетирования. Основные цифровые сервисы государства для граждан. Налоги и пенсионное обеспечение для самозанятых и ИП. Специфика налогообложения и пенсионного обеспечения в разных профессиях. Защита прав граждан в финансовой сфере	-	
	В том числе практические занятия		
	Практическое №10 Решение практико-ориентированных задач: 1. Специфика налогообложения и пенсионного обеспечения в организациях торговли	2	

	2. Формы защиты прав граждан в финансовой сфере		
Тема 4.2 Зачет	Зачет	2	
	Всего	54	
	Теоретические занятия	24	
	Практические занятия	20	
	Самостоятельная работа	10	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Освоение программы дисциплины *«Основы финансовой грамотности»* предполагает наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования, специализированного учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативам и быть оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения.

В кабинете должно быть мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по финансовой грамотности, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины *«Основы финансовой грамотности»* входят:

- информационно-коммуникационные средства;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд кабинета;
- рекомендованные мультимедийные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Шитов, В. Н. Основы финансовой грамотности : учебное пособие / В. Н. Шитов. — Москва: КноРус, 2025. — 250 с. — ISBN 978-5-406-14364-3. — URL: <https://book.ru/book/957194> (дата обращения: 06.05.2026). — Текст: электронный.
2. Каджаева М.Р. Финансовая грамотность: учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессионального образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. — . — 4-е изд. стер. М.: Издательский центр «Академия», 2022. — 288 с.
3. Каджаева М.Р. Финансовая грамотность. Практикум : учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессионального образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. — 2-е изд. стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2022. — 128 с.
4. Косаренко, Н. Н. Правовые основы регулирования финансовой деятельности: учебное пособие / Н. Н. Косаренко. — Москва: Русайнс, 2026. — 147 с. — ISBN 978-5-466-09342-1. — URL: <https://book.ru/book/958517> (дата обращения: 06.05.2026). — Текст: электронный.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Купцова Е.В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021.— 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476085>.
2. Каджаева М.Р. Электронный учебно-методический комплекс «Финансовая грамотность»: / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева, Е.Г. Метревели. — М.: Издательский центр «Академия», 2019.

3.2.3. Дополнительные источники *(при необходимости)*

1. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://minfin.gov.ru/>.
2. Образовательные проекты ПАКК [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.edu.pacc.ru.
3. Пенсионный фонд РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.pfr.gov.ru
4. Персональный навигатор по финансам Моифинансы.рф [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://моифинансы.рф/>.
5. Роспотребнадзор [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.rospotrebnadzor.ru.
6. Центр «Федеральный методический центр по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования» [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.fmc.hse.ru.
7. Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.cbr.ru>.
8. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.nalog.ru.
9. Федеральный методический центр по финансовой грамотности населения [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://iurr.ranepa.ru/centry/finlit/>.
10. Финансовая культура [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://fincult.info/>.
11. Электронный учебник по финансовой грамотности. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://школа.вашифинансы.рф/>.

3.2.4. Перечень нормативных правовых актов, которые раскрывают отдельные аспекты тем, заявленных программе

Нормативно-правовая база

1. Закон РФ от 27 ноября 1992 г. № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности».
3. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг».
4. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)».
5. Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
6. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)».

7. Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле».
8. Федеральный закон от 23 декабря 2003 г. № 177-ФЗ «О страховании вкладов в банках Российской Федерации».
9. Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях».
10. Федеральный закон от 27 июня 2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе».
11. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».
12. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Ч. 2.
13. Положение Банка России от 24 декабря 2004 г. № 266-П «Об эмиссии платежных карт и об операциях, совершаемых с их использованием».
14. Положение Банка России от 29 июня 2021 г. № 762-П «О правилах осуществления перевода денежных средств».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Базовый уровень

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Знать: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором работаешь и живешь; - основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия; - информационные источники, используемые в профессиональной деятельности; для решения задач личностного развития и финансового благополучия; - формат представления результатов поиска информации; - возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; - актуальную нормативно-правовую базу, регламентирующую профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки; - понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании;	демонстрирует знания особенностей профессионального и социального контекста; ориентируется в источниках информации и ресурсах для решения задач в профессиональном и социальном контексте; способен сформулировать алгоритм выполнения работ в профессиональной и смежных областях; может назвать критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия; может объяснить, как пользоваться цифровыми средствами при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; демонстрирует знания о том, как представлять результаты поиска информации; может охарактеризовать возможности различных цифровых средств, используемых для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; ориентируется в нормативно-правовой базе, регламентирующей профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование; способен определить возможные траектории профессионального развития и самообразования; способен определить наиболее подходящие способы оплаты товаров и услуг в конкретных ситуациях; демонстрирует понимание влияния инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании	<i>Оценка результатов устного опроса;</i> <i>Оценка результатов практической работы;</i> <i>Оценка результатов тестирования;</i> <i>Самооценка своего знания, осуществляемая обучающимися</i> <i>Экспертное наблюдение за ходом выполнения учебных заданий</i>

- понятие иностранной валюты и валютного курса; -структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; - особенности различных банковских продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; - базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; - систему и полномочия государственных органов в сферах профессиональной деятельности, предпринимательской деятельности и защиты прав потребителей; - особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы; - принципы организации проектной деятельности; - принципы взаимодействия в коллективе; - правила оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ; - правила экологической безопасности; - принципы бережливого производства.	демонстрирует понимание валютных курсов и порядка проведения расчетов по обмену одной валюты на другую; - демонстрирует понимание правил составления личного и семейного бюджета; способен назвать банковские продукты, описать их особенности и возможности для профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; способен назвать базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; демонстрирует знания о государственных органах и их полномочиях в профессиональной и предпринимательской сферах, а также в сфере защиты прав потребителей; способен охарактеризовать особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы; демонстрирует представление о принципах организации проектной деятельности; демонстрирует представление о принципах взаимодействия в коллективе; демонстрирует знание правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ; демонстрирует знание правил экологической безопасности; демонстрирует знание принципов бережливого производства.	
Уметь: - определять задачу в профессиональном и/или социальном контексте; -выявлять и отбирать информацию, необходимую для решения задачи; - составлять план действий; -определять необходимые ресурсы; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) - определять задачи для сбора информации;	определяет задачу в профессиональном и/или социальном контексте; осуществляет поиск и отбор информации, необходимой для решения задачи; осуществляет планирование действий для решения задачи; определяет ресурсы для решения задачи; выполняет составленный план; оценивает полученный результат; определяет задачи для сбора информации;	<i>Оценка результатов устного опроса;</i> <i>Оценка результатов практической работы;</i> <i>Оценка результатов тестирования;</i> <i>Самооценка своего умения, осуществляемая обучающимися.</i> <i>Экспертное</i>

- планировать процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников;
- оформлять результаты поиска, пользоваться средствами информационных технологий для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;
- использовать различные цифровые средства при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования;
- определять и выстраивать траектории профессионального и личностного развития;
- осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности;
- учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании;
- производить расчеты по валютно-обменным операциям;
- планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;
- использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности;
- ;
- выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи;
- грамотно проводить презентацию бизнес-идеи открытия собственного дела в области профессиональной деятельности;
- определять источники финансирования для реализации бизнес-идеи;
- производить основные финансовые расчеты при планировании личных финансов;

планирует процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников;

представляет результаты поиска информации для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия с применением средств информационных технологий;

демонстрирует умение пользоваться цифровыми средствами при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;

использует актуальную нормативно-правовую документацию в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования;

планирует траектории профессионального и личностного развития;

выполняет задания по выбору и использованию различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности;

учитывает инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании;

производит расчеты по валютно-обменным операциям;

планирует личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;

выполняет практические задания, основанные на использовании разнообразных финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности;

анализирует бизнес-идею;

проводит презентацию бизнес-идеи открытия собственного дела в области профессиональной деятельности;

предлагает возможные источники финансирования для реализации бизнес-идеи;

проводит финансовые расчеты, включая анализ расходов, необходимых для достижения цели, выполняет практические задания, основанные на ситуациях, связанных с различными финансовыми расчетами;

наблюдение за ходом выполнения учебных заданий

- оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; - работать в коллективе и команде; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами, в ходе профессиональной и предпринимательской деятельности; - грамотно излагать свои мысли, формулировать собственное мнение, обосновывать свою позицию в учебных и практических ситуациях; - проявлять толерантность в коллективе; - оформлять документы, связанные с профессиональной деятельностью и деловой коммуникацией, на государственном языке РФ; - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства.	проводит оценку возможных финансовых рисков, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; осуществляет коммуникации в соответствии с полученными знаниями и практическим опытом; взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в модельных ситуациях профессиональной и предпринимательской деятельности с опорой на знания правил коммуникации; грамотно излагает собственную точку зрения с приведением аргументов; демонстрирует толерантное поведение; выполняет практические задания по заполнению документов на государственном языке РФ в соответствии с примерами; демонстрирует соблюдение норм экологической безопасности; демонстрирует понимание важности ресурсосбережения и определяет направления его применения.	

Приложение 2.12
к ОПОП-П по специальности
38.02.08 «Торговое дело»

Рабочая программа дисциплины
«Русский язык»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык».....	492
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	497
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины.....	509
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины	512

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 «Торговое дело»

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель дисциплины

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

- осознание и проявление общероссийской гражданственности, патриотизма, уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации и языку межнационального общения на основе расширения представлений о функциях русского языка в России и мире;
- о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; формирование ценностного отношения к русскому языку;
- овладение русским языком как инструментом личностного развития и формирования социальных взаимоотношений; понимание роли русского языка в развитии ключевых компетенций, необходимых для успешной самореализации, для овладения будущей профессией, самообразования и социализации;
- совершенствование устной и письменной речевой культуры на основе овладения основными понятиями культуры речи и функциональной стилистики, формирование навыков нормативного употребления языковых единиц и расширение круга используемых языковых средств; совершенствование коммуникативных умений в разных сферах общения, способности к самоанализу и самооценке на основе наблюдений за речью;
- развитие функциональной грамотности: совершенствование умений текстовой деятельности, анализа текста с точки зрения явной и

скрытой (подтекстовой), основной и дополнительной информации; развитие умений чтения текстов разных форматов (гипертексты, графика, инфографика и другие); совершенствование умений трансформировать, интерпретировать тексты и использовать полученную информацию в практической деятельности;

- обобщение знаний о языке как системе, об основных правилах орфографии и пунктуации, об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, умений применять правила орфографии и пунктуации, умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте;

- обеспечение поддержки русского языка как языка государствообразующего народа, недопущения использования нецензурной лексики и противодействия излишнему использованию иностранной лексики.

Основное содержание рабочей программы дисциплины, расширено тематикой профессиональной направленности (профессионально ориентированным содержанием), необходимой для дальнейшего успешного освоения ОП СПО.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРБ) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными	- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы),

	действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	78
в т.ч.	
теоретические занятия	30
практические занятия	48
самостоятельная работа	-
Профессионально ориентированное содержание	48
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Русский язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
1 семестр		34	
Раздел 1. Язык и речь. Культура речи		10	ОК 04, ОК 05
Тема 1.1. Язык как знаковая система. Основные функции языка	Содержание учебного материала	2	ОК 05
	Язык как знаковая система. Лингвистика как наука. Язык и культура. Русский язык - государственный язык Российской Федерации, средство межнационального общения, национальный язык русского народа, один из мировых языков. Формы существования русского национального языка: литературный язык, просторечие, народные говоры, профессиональные разновидности, жаргон, арг. Роль литературного языка в обществе <i>Профессионально ориентированное содержание</i> <i>Составление текста «Роль русского языка в специальности 38.02.08 «Торговое дело»</i>		
Тема 1.2 Система языка. Культура речи как раздел лингвистики	Содержание учебного материала	2	ОК 05
	Русский язык как система. Основные единицы и уровни языковой системы Языковая норма, ее признаки и функции. Виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические), лексические, словообразовательные, грамматические (морфологические и синтаксические). Орфографические и пунктуационные правила (обзор, общее представление). Стилистические нормы современного русского литературного языка (общее представление). Качества хорошей речи. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств. <i>Профессионально ориентированное содержание</i>		

	<i>Составление текста «Специальность 38.02.08 «Торговое дело» в современном мире»</i>		
Тема 1.3. Основные виды словарей	Содержание учебного материала	2	ОК 04, ОК 05
	Толковый словарь. Словарь омонимов. Словарь иностранных слов. Словарь синонимов. Словарь антонимов. Словарь паронимов. Этимологический словарь. Диалектный словарь. Фразеологический словарь. Словообразовательный словарь. Орфографический словарь. Орфоэпический словарь. Словарь грамматических трудностей. Комплексный словарь. <i>Словарь предпринимателя.</i> Профессионально ориентированное содержание <i>Анализ словарной статьи «Патент» (работа в парах)</i>		
Тема 1.4 Речь как деятельность.	Содержание учебного материала	2	ОК 05
	Речевое общение и его виды. Основные сферы речевого общения. Речевая ситуация и ее компоненты (адресант и адресат; мотивы и цели, предмет и тема речи; условия общения). Речевой этикет. Основные функции речевого этикета (установление и поддержание контакта, демонстрация доброжелательности и вежливости, уважительного отношения, говорящего к партнеру и другие). Устойчивые формулы русского речевого этикета применительно к различным ситуациям официального/неофициального общения, статусу адресанта/адресата и другим. Профессионально-ориентированное содержание: <i>Комплексный анализ текста «Деловое общение русского купечества»</i>		
	Практическое занятие №1 Составление текста публичного выступления с учетом норм употребления языковых средств в соответствии с речевой ситуацией. Профессионально-ориентированное содержание: <i>Составление текста для выступления «Предприниматель – это звучит гордо!»</i>	2	

Раздел 2. Функциональная стилистика. Культура речи		10	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 2.1 Функциональные стили речи. Разговорный стиль	Содержание учебного материала	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Функциональная стилистика как раздел лингвистики. Стилистическая норма. Особенности функциональных стилей речи. Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования. Диалог. Монолог <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Комплексный анализ эпизода из пьесы А.Н. Островского «Доходное место» (работа в парах)		
	Практическое занятие №2 Составление схемы «Языковые особенности научного стиля речи» <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Комплексный анализ текста «Истоки предпринимательства. Ремесло»	2	
	Практическое занятие №3 Составление схемы «Языковые особенности официально-делового стиля речи» <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Комплексный анализ текста «Должностная инструкция специалиста по маркетингу»	2	
	Практическое занятие №4 Составление схемы «Языковые особенности публицистического стиля речи» <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Комплексный анализ текста «Малый бизнес в современной России» (работа в парах)	2	
	Практическое занятие №5 Составление схемы «Языковые особенности художественного стиля речи» <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Комплексный анализ отрывка текста «Фома Гордеев» (М.Горький)	2	
Раздел 3. Текст. Информационно-смысловая переработка текста		4	ОК 04, ОК 05

Тема 3.1 Текст как произведение речи	Содержание учебного материала	2	ОК 04, ОК 05
	Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое. Тема, основная мысль текста. Средства и виды связи предложений в тексте. Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация). Абзац как средство смыслового членения текста. Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение). Соединение в тексте различных типов речи. Лингвистический анализ текста.		
	Практическое занятие № 6 Редактирование текста. Способы редактирования текста. <i>Профессионально-ориентированное содержание</i> <i>Редактирование текста профессиональной направленности. Составление связного высказывания по теме «Мое кредо»</i>	2	
Раздел 4. Фонетика. Орфоэпия. Орфоэпические нормы		6	ОК 04, ОК 05
Тема 4.1 Фонетика как наука о языке	Содержание учебного материала	2	ОК 04, ОК 05
	Фонетические единицы. Звук и фонема. Открытый и закрытый слоги. Соотношение буквы и звука. Ударение словесное и логическое. Роль ударения в стихотворной речи. Интонационное богатство русской речи. Фонетический разбор слова. <i>Профессионально-ориентированное содержание</i> <i>Расстановка ударения в профессионализмах и определение их лексического значения (активы, амортизация, патент, прибыль, доход, маркетинг, акции, облигации, кеш-лоу, брендинг)</i>		
Тема 4.2 Орфоэпические нормы языка	Содержание учебного материала	2	
	Произношение гласных и согласных звуков. Произношение заимствованных слов. Использование орфоэпического словаря. <i>Профессионально-ориентированное содержание</i> <i>Определение в тексте «Предпринимательство в России глазами общественности» заимствованных слов и расстановка в них ударения</i>		

	Практическое занятие №7. Выявление закономерностей функционирования фонетической системы языка в образцах устной и письменной речи профессиональной направленности <i>Профессионально-ориентированное содержание</i> <i>Фонетический анализ слов: акциз, выручка, декларация, заём, офшор.</i>	2	
Раздел 5. Орфография. Основные правила орфографии		4	ОК 04, ОК 05
Тема 5.1 Орфографические нормы русского языка	Содержание учебного материала	2	ОК 04, ОК 05
	Практическое занятие №8 Выполнение грамматических упражнений по правописанию безударных гласных, звонких и глухих согласных, о/е после шипящих и ц, чередующихся гласных в корне Анализ различий в правописании слов <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> <i>Комплексный анализ отрывка романа «Дело Артамоновых» М.Горького</i>		
	Практическое занятие №9 Выполнение грамматических упражнений по правописанию приставок на з-/с, и/ы после приставок, приставок при- и пре- Анализ различий в правописании слов <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> <i>Комплексный анализ текста «Праздники» (И.С.Шмелев)</i>	2	
2 семестр		44	
Раздел 6. Лексикология и фразеология. Лексические нормы		8	ОК 04, ОК 05
Тема 6.1 Лексика как наука о языке	Содержание учебного материала	2	ОК 04, ОК 05
	Виды лексики: нейтральная, книжная, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Омонимы Профессионализмы. Терминологическая лексика. Активный и пассивный словарный запас. Особенности русского речевого этикета. Исконно-русские		

	слова. Заимствованные слова. Старославянизмы. Устаревшие (архаизмы, историзмы). Неологизмы. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки. Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта. Профессионально-ориентированное содержание: Составление словаря профессиональной лексики по специальности «Торговое дело»		
Тема 6.2 Фразеологизмы и их роль в речи	Содержание учебного материала	2	
	Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы. Лексические и фразеологические словари. Лексико-фразеологический разбор.		
Тема 6.3 Лексические нормы языка	Содержание учебного материала	2	
	Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.		
	Практическое занятие №10 Профессионально ориентированное содержание Комплексный анализ текста «Управление закупками на предприятии» Лексический и фразеологический анализ терминов, профессионализмов и фразеологизмов по специальности «Торговое дело» (работа в мини-группах)	2	
Раздел 7. Морфемика и словообразование. Словообразовательные нормы		4	ОК 04, ОК 05
Тема 7.1 Способы словообразования в русском языке	Содержание учебного материала	2	ОК 04, ОК 05
	Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова. Способы словообразования. Словообразование знаменательных частей речи. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Словообразовательный анализ.		
	Практическое занятие №11. Профессионально-ориентированное содержание	2	

	Выполнение практикоориентированных заданий по теме «Правописание профессиональных сложных слов»		
Раздел 8. Морфология. Морфологические нормы		14	ОК 04, ОК 05
Тема 8.1 Части речи в русском языке.	Содержание учебного материала	2	ОК 04, ОК 05
	Грамматические признаки слова (грамматическое значение, грамматическая форма и синтаксическая функция). Знаменательные и незначительные части речи их роль в построении текста. Имя существительное как часть речи. Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. Правописание окончаний имен существительных. Правописание сложных существительных. Морфологический разбор имени существительного. Употребление форм имен существительных в речи. НЕ с существительными. Правописание -Н-, -НН- в существительных		
	Практическое занятие №12 <i>Профессионально-ориентированное содержание</i> Выявление в профессионально направленном тексте прилагательных, определение грамматических признаков. Проведение морфологического анализа имен прилагательных. Выполнение грамматических упражнений по применению правил написания прилагательных в профессионально направленном тексте (Учебник по предпринимательству)	2	
	Практическое занятие №13 <i>Профессионально-ориентированное содержание</i> Выявление в профессионально направленном тексте числительных, определение грамматических признаков. Проведение морфологического анализа имен числительных. Выполнение грамматических упражнений по применению правил написания числительных в профессионально направленном тексте (Учебник по	2	

	предпринимательству)		
	Практическое занятие №14 Профессионально-ориентированное содержание Выявление в профессионально направленном тексте местоимений, определение грамматических признаков. Проведение морфологического анализа местоимений. Выполнение грамматических упражнений по применению правил написания местоимений в профессионально направленном тексте (Учебник по предпринимательству)	2	
	Практическое занятие №15 Профессионально-ориентированное содержание Выявление в профессионально направленном тексте глаголов и глагольных форм, определение грамматических признаков. Проведение морфологического анализа глагола, причастия, деепричастия. Выполнение грамматических упражнений по применению правил написания глагола, причастия, деепричастия в профессионально направленном тексте (Учебник по предпринимательству)	2	
	Практическое занятие №16 Профессионально-ориентированное содержание Выявление в профессионально направленном тексте наречий, определение грамматических признаков. Проведение морфологического анализа наречий. Выполнение грамматических упражнений по применению правил написания наречий в профессионально направленном тексте (Учебник по предпринимательству)	2	
	Практическое занятие №17 Профессионально-ориентированное содержание Выявление в профессионально направленном тексте служебных частей речи. Выполнение грамматических упражнений по применению правил употребления служебных частей речи в профессионально направленном тексте (Учебник по	2	

	предпринимательству)		
Раздел 9. Синтаксис. Синтаксические нормы. Пунктуация		18	ОК 04, ОК 05, 09
Тема 9.1 Основные единицы синтаксиса. Словосочетание	Содержание учебного материала	2	ОК 04, ОК 05, 09
	Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. Виды связи слов в словосочетании. Свободные и несвободные словосочетания. Значение словосочетания в построении предложения. Профессионально-ориентированное содержание <i>Комплексный анализ текста профессиональной направленности «Истоки предпринимательства» (Сметанин, С.И. История предпринимательства в России: учебное пособие / С. И. Сметанин. – М.: КноРус, 2024. – 192 с. – ISBN 978-5-406-13198-5. – URL: https://book.ru/book/954399. – Текст: электронный)</i>		
Тема 9.2 Предложение	Содержание учебного материала	2	
	Практическое занятие №18 Профессионально-ориентированное содержание Комплексный анализ текста профессиональной направленности «Торговля» (Сметанин, С.И. История предпринимательства в России: учебное пособие / С. И. Сметанин. – М.: КноРус, 2024. – 192 с. – ISBN 978-5-406-13198-5. – URL: https://book.ru/book/954399 . – Текст: электронный)		
	Практическое занятие №19 Определение грамматической основы в односоставных предложениях Профессионально-ориентированное содержание Комплексный анализ текста профессиональной направленности «Первые частные предприниматели: Морозов, Строгановы и другие» (Сметанин, С.И. История предпринимательства в России: учебное пособие / С. И. Сметанин. – М.: КноРус, 2024. – 192 с. – ISBN 978-5-406-13198-5. – URL: https://book.ru/book/954399 . – Текст: электронный)	2	
	Практическое занятие №20 Определение грамматической основы в предложениях с осложнениями.	2	

	Профессионально-ориентированное содержание Комплексный анализ текста профессиональной направленности «Буржуазия и государство» (Сметанин, С.И. История предпринимательства в России: учебное пособие / С. И. Сметанин. – М.: КноРус, 2024. – 192 с. – ISBN 978-5-406-13198-5. – URL: https://book.ru/book/954399. – Текст: электронный)		
	Практическое занятие №21 Выполнение грамматических упражнений составлению сложных предложений с различными видами связи Профессионально-ориентированное содержание Комплексный анализ текста профессиональной направленности «Виды предпринимательской деятельности» (Самарина, В.П. Основы предпринимательства: учебное пособие / В. П. Самарина. – М.: КноРус, 2026. – 222 с. – ISBN 978-5-406-14830-3. – URL: https://book.ru/book/958300. – Текст: электронный)	2	
	Практическое занятие №22 Выполнение грамматических упражнений по расстановке знаков препинания в сложных предложениях с различными видами связи. Профессионально-ориентированное содержание Комплексный анализ текста профессиональной направленности «Особенности развития инновационного предпринимательства» (Самарина, В.П. Основы предпринимательства: учебное пособие / В. П. Самарина. – М.: КноРус, 2026. – 222 с. – ISBN 978-5-406-14830-3. – URL: https://book.ru/book/958300. – Текст: электронный)	2	
	Практическое занятие №23 Выполнение грамматических упражнений составлению предложений с прямой и косвенной речью, цитатами. Профессионально-ориентированное содержание Комплексный анализ текста профессиональной направленности «Маркетинг»	2	

	(Самарина, В.П. Основы предпринимательства: учебное пособие / В. П. Самарина. – М.: КноРус, 2026. – 222 с. – ISBN 978-5-406-14830-3. – URL: https://book.ru/book/958300 . – Текст: электронный)		
	Практическое занятие №23 Профессионально-ориентированное содержание Комплексный анализ текста профессиональной направленности по определению синтаксических средства выразительности «С. Михалков «Как старик корову продавал»	2	
	Итоговый контрольно-проверочный урок	2	
Промежуточная аттестация		Экзамен	6
		Консультации	8
		Всего:	78
		Теоретическое обучение	30
		Практические занятия	48

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- демонстрационные учебно-наглядные пособия
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, промежуточной аттестации и др.);
- информационно-коммуникационные средства; экранно-звуковые пособия; комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд кабинета (учебники, учебно-методические комплекты (УМК) (в т.ч. и мультимедийные), энциклопедии, справочники, научная, научно-популярная литература по вопросам филологического образования;
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; выход в локальную сеть).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

1. Воителева, Т.М. Русский язык: сборник упражнений: учеб. пособие для студентов, обучающихся по профессиям и специальностям сред. проф. образования: учебное издание /Воителева Т.М. – М.: Академия, 2024. – 224 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). – URL: <https://academia-moscow.ru> – Режимдоступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». – Текст: электронный

Дополнительные источники:

1. Антонова, Е.С. Русский язык: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е.С. Антонова, Т. М. Воителева. – 4-е изд., стер. – Москва: Академия, 2019. - 409 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-5987-0

2. Лобачева, Н.А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 230 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12294-7

3. Лобачева, Н.А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 206 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12621-1.

4. Лобачева, Н.А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 123 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12620-4.

5. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П.А. Лекант [и др.]; под редакцией П.А. Леканта. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 314 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-7796-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452165>

Интернет-источники

1. www.eor.it.ru/eor (учебный портал по использованию ЭОР).
2. www.ruscorpora.ru (Национальный корпус русского языка – информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме).
3. www.russkiyazik.ru (энциклопедия «Языкознание»).
4. www.etymolog.ruslang.ru (Этимология и история русского языка).
5. www.rus.1september.ru (электронная версия газеты «Русский язык»). Сайт для учителей «Я иду на урок русского языка».
6. www.uchportal.ru (Учительский портал. Уроки, презентации, контрольные работы, тесты, компьютерные программы, методические разработки по русскому языку и литературе). www.Ucheba.com (Образовательный портал «Учеба»: «Уроки» (www.uroki.ru))
7. www.metodiki.ru (Методики).
8. www.posobie.ru (Пособия).
9. www.it-n.ru/communities.aspx?cat_no=2168&tmpl=com (Сеть творческих учителей. Информационные технологии на уроках русского языка и литературы).
10. www.prosv.ru/umk/konkurs/info.aspx?ob_no=12267 (Работы победителей конкурса «Учитель – учителю» издательства «Просвещение»).

11. www.spravka.gramota.ru (Справочная служба русского языка).
12. www.slovari.ru/dictsearch (Словари. ру).
13. www.gramota.ru/class/coach/tbgramota (Учебник грамоты).
14. www.gramota.ru (Справочная служба).
15. www.gramma.ru/ЕХМ (Экзамены.Нормативные документы).

Средства электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

1. <https://max.ru> Информационно-коммуникационная платформа
2. <https://book.ru/> Электронно-библиотечная система

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Раздел 1 Тема 1.3 Раздел 2 Тема 2.1 Раздел 3 Тема 3.1 Раздел 4 Темы 4.1, 4.2 Раздел 5 Тема 5.1 Раздел 6 Темы 6.1, 6.2, 6.3 Раздел 7 Тема 7.1 Раздел 8 Тема 8.1 Раздел 9 Темы 9.1, 9.2	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Раздел 1 Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 Раздел 2 Тема 2.1 Раздел 3 Тема 3.1 Раздел 4 Темы 4.1, 4.2 Раздел 5 Тема 5.1 Раздел 6 Темы 6.1, 6.2, 6.3 Раздел 7 Тема 7.1 Раздел 8 Тема 8.1 Раздел 9 Темы 9.1, 9.2	Практические работы Разноуровневые задания Фронтальный опрос Выполнение экзаменационного теста
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Раздел 2 Тема 2.1 Раздел 9 Темы 9.1, 9.2	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Практические работы Выполнение экзаменационного теста

Приложение 2.13
к ОПОП-П по специальности
38.02.08 «Торговое дело»

Рабочая программа дисциплины
«Литература»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Литература».....	515
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	527
3. Условия реализации программы	548
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	550

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Литература»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «Литература» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Цели изучения Литературы состоят в сформированности чувства причастности к отечественным культурным традициям, лежащим в основе исторической преемственности поколений, и уважительного отношения к другим культурам; в развитии ценностно-смысловой сферы личности на основе высоких этических идеалов; осознании ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры и взаимосвязей между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности. Реализация этих целей связана с развитием читательских качеств и устойчивого интереса к чтению как средству приобщения к российскому литературному наследию и сокровищам отечественной и зарубежной культуры, базируется на знании содержания произведений, осмыслении поставленных в литературе проблем, понимании коммуникативно-эстетических возможностей языка художественных текстов и способствует совершенствованию устной и письменной речи обучающихся на примере лучших литературных образцов.

Основное содержание рабочей программы дисциплины, расширено тематикой профессиональной направленности (профессионально ориентированным содержанием), необходимой для дальнейшего успешного освоения ОП СПО.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 9; ОК 8 и ПК, представленных в актуализированных ФГОС СПО по профессии/специальности.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: – готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие, в том числе при чтении – произведений о труде и тружениках, а также на основе знакомства с профессиональной деятельностью героев отдельных литературных произведений; – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность в – процессе литературного образования; – интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы, в том числе ориентируясь на поступки литературных героев; – готовность и способность к образованию и самообразованию, к продуктивной читательской деятельности на протяжении всей жизни; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;	ПРб 1. Осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры; ПРб 2. Осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; ПРб 4. Знать содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России. ПРб 5. Уметь определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; ПРб 10. Уметь сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие) ПРб 11. Иметь представление о

	- устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность использования знаний в	литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и умение применять их в речевой практике

	познавательной и социальной практике	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;	ПРБ 9. Уметь анализировать и интерпретировать художественное произведение в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования): конкретно-историческое, общечеловеческое и национальное в творчестве писателя; традиция и новаторство; авторский замысел и его воплощение; художественное время и пространство; миф и литература; историзм, народность; историко-литературный процесс; литературные направления и течения: романтизм, реализм, модернизм (символизм, акмеизм, футуризм), постмодернизм; литературные жанры; трагическое и комическое; психологизм; тематика и проблематика; авторская позиция; фабула; виды тропов и фигуры речи; внутренняя речь; стиль, стилизация; аллюзия, подтекст; символ; системы

	- оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	стихосложения (тоническая, силлабическая, силлабо-тоническая), дольник, верлибр; «вечные темы» и «вечные образы» в литературе; взаимосвязь и взаимовлияние национальных литератур; художественный перевод; литературная критика; ПРб 12. Владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка; ПРб 13. Уметь работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: -- сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;	ПРб 3. Иметь интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; ПРб 6. Уметь выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; ПРб 7. Осознавать художественную картину жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; ПРб 8. Уметь выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов

	- уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: - внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; - Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в	ПРБ 2. Осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; ПРБ 8. Уметь выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов

	условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями:	ПРб 8. Уметь выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; ПРб 9. Уметь анализировать и интерпретировать художественное произведение в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования): конкретно-историческое, общечеловеческое и национальное в творчестве писателя; традиция и новаторство; авторский

	а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	замысел и его воплощение; художественное время и пространство; миф и литература; историзм, народность; историко-литературный процесс; литературные направления и течения: романтизм, реализм, модернизм (символизм, акмеизм, футуризм), постмодернизм; литературные жанры; трагическое и комическое; психологизм; тематика и проблематика; авторская позиция; фабула; виды тропов и фигуры речи; внутренняя речь; стиль, стилизация; аллюзия, подтекст; символ; системы стихосложения (тоническая, силлабическая, силлабо-тоническая), дольник, верлибр; «вечные темы» и «вечные образы» в литературе; взаимосвязь и взаимовлияние национальных литератур; художественный перевод; литературная критика; ПРб 11. Сформировать представления о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	В части патриотического воспитания: - осознание российской гражданской идентичности в поликультурном и многоконфессиональном обществе, проявление интереса к познанию родного языка, истории, культуры Российской Федерации, своего края, народов России в контексте изучения произведений русской и зарубежной литературы, а также литературы народов России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, внимание к их воплощению в литературе, а также достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях, труде, отраженным в художественных произведениях; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу, в том числе воспитанные на примерах из литературы; В части гражданского воспитания: – сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; – осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; – принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических, демократических, семейных ценностей, в том числе в сопоставлении с жизненными ситуациями, изображенными в литературных	ПРБ 3. Сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; ПРБ 5. Сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью

	произведениях; – готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; – готовность вести совместную деятельность, в том числе в рамках школьного литературного образования, в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в образовательной организации; – умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; – готовность к гуманитарной деятельности	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями:	ПРб 12. Владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); уметь редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка

	б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	112
в т.ч.	
теоретические занятия	72
практические занятия	40
лабораторные занятия	-
самостоятельная работа	-
Профессионально ориентированное содержание	40
Промежуточная аттестация в форме зачета	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Литература»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
1 семестр		34	
Введение. Литература и ее место в жизни человека	Содержание учебного материала Литература играет важное место в жизни человека в разных сферах: в развитии личности, в образовании, в формировании культуры и в досуге. Литературный процесс. Культурно-историческое развитие России середины XIX века. Отмена крепостного права. Литературная критика и журнальная полемика 1860-х годов о «лишних людях» и «новом человеке» в журналах «Современник», «Отечественные записки», «Русское слово». Газета «Колокол», общественно-политическая и литературная деятельность А.И. Герцена, В.Г. Белинского. Развитие реалистических традиций в прозе (И.С. Тургенев, И.А. Гончаров, Л.Н. Толстой, Ф.М. Достоевский, Н.С. Лесков и др.) Профессионально-ориентированное содержание: Поиск информации с использованием различных источников о книжной торговле, периодике в России в 19 веке.	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06,
Раздел 1. Литература второй половины XIX века		36	
Тема 1.1. Художественный мир драматурга А.Н. Островского. Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского	Содержание учебного материала <i>Для чтения и изучения:</i> драма «Гроза». Особенности драматургии А. Н. Островского, историко-литературный контекст его творчества. Секреты прочтения драматического произведения, особенности драматических произведений и их реализация в пьесе А.Н. Островского «Гроза»: жанр, композиция, конфликт, присутствие автора. Законы построения драматического произведения, основные узлы в сюжете пьесы. Город Калинов и его жители. Противостояние патриархального уклада и модернизации (Дикой и Кулибин). Семейный уклад в доме Кабанихи. Характеры Кабанихи, Варвары и Тихона Кабановых в их противопоставлении характеру Катерины. Образ Катерины в контексте культурно-исторической ситуации в России середины XIX века – «женский вопрос»: споры о месте женщины в обществе, ее предназначение в семье и эмансипации	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
	Практическое занятие №1 Анализ идейно-художественного своеобразия драмы. <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Подготовка развернутого ответа с использованием различных источников информации на тему «Традиции купечества во 2 половине 19 века» (работа в парах)	2	
Тема 1.2. Понятие «обломовщина» как социально-нравственное явление в романе А.И. Гончарова «Обломов»	Содержание учебного материала <i>Для чтения и изучения:</i> роман «Обломов» Образ Обломова: детство, юность, зрелость. Понятие «обломовщины» в романе А.И. Гончарова, «обломовщина» как имя нарицательное. Образ Обломова в театре и кино, в современной массовой культуре, черты Обломова в каждом из нас. Работа с избранными эпизодами из романа (чтение и обсуждение). Составление «Словарика непонятных и устаревших слов». Сообщения по темам: «Портрет Ильи Ильича Обломова в интерьере» по описанию в романе и своим впечатлениям, (реализация на выбор ученика: текстовое /цитатное описание; визуализация портрета в разных техниках: графика, аппликация, коллаж, видеомонтаж и т.д.) <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Подготовка развернутого ответа с использованием различных источников информации на тему «Буржуа в романе И.А. Гончарова «Обломов»	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06,
Тема 1.3. Социально-нравственная проблематика романа И. С. Тургенева «Отцы и дети»	Содержание учебного материала <i>Для чтения и изучения:</i> роман «Отцы и дети». Творческая история, смысл названия. «Отцы» (Павел Петрович и Николай Петрович Кирсановы) и молодое поколение, специфика конфликта. Вечные темы в спорах «отцов и детей». Взгляд на человека и жизнь общества глазами молодого поколения. Понятие антитезы на примере противопоставления Евгения Базарова и Павла Петровича Кирсанова в романе: портретные и речевые характеристики. Нигилизм и нигилисты	2	ОК 01, ОК 05, ОК 09
	Практическое занятие №2 Работа с избранными эпизодами романа (чтение, обсуждение). Творческое задание: написание рассказа о произошедшем споре от лица разных персонажей.	2	
Тема 1.4.	Содержание учебного материала	-	ОК 03, ОК 05,

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
Идейно-художественное своеобразие лирики Ф.И. Тютчева и А.А. Фета	<i>Для чтения и изучения:</i> стихотворения Ф.И. Тютчева (не менее двух по выбору). Например, «Silentium!», «Не то, что мните вы, природа...», «Умом Россию не понять...», «О, как убийственно мы любим...», «Нам не дано предугадать...», «К. Б.» («Я встретил вас – и все былое...») и другие; стихотворения А.А. Фета (не менее двух по выбору): «Одним толчком согнать ладью живую...», «Еще майская ночь», «Вечер», «Это утро, радость эта...», «Шепот, робкое дыханье...», «Сияла ночь. Луной был полон сад. Лежали...» и другие		ОК 06
	Практическое занятие №3 Основные темы и художественное своеобразие лирики Тютчева, бурный пейзаж как доминанта в художественном мире Тютчева Основные образы и философские мотивы поэтических текстов. Установление связи с современностью; выразительное чтение стихотворений, в том числе наизусть. Чтение и анализ стихотворений; подготовка сообщения / презентации / ролика / подкаста / литературно-музыкальной композиции на стихи поэтов (по выбору). Понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений А.А. Фета. Особенности лирического героя. Основные темы и художественное своеобразие лирики А.А. Фета. Основные темы и художественное своеобразие лирики А.А. Фета, идиллический пейзаж. Чтение и анализ стихотворений; подготовка литературно-музыкальной композиции на стихи поэтов и подбор иллюстративного материала. <i>Выразительное чтение не менее одного стихотворения (по выбору) наизусть</i> Профессионально-ориентированное содержание: Составление устного ответа «Фет-помещик (хозяйственная деятельность поэта)»	2	
Тема 1.5. Гражданская лирика Н.А. Некрасова. Проблематика поэмы «Кому на Руси жить хорошо»	Содержание учебного материала <i>Для чтения и изучения:</i> Н.А. Некрасов. Стихотворения (не менее двух по выбору). Например, «Тройка», «Я не люблю иронии твоей...», «Вчерашний день, часу в шестом...», «Мы с тобой бестолковые люди...», «Поэт и Гражданин», «Элегия» («Пускай нам говорит изменчивая мода...») и другие. Поэма «Кому на Руси жить хорошо» (1866) (обзорно). Особенность лирического героя. Основные темы и идеи. Художественное своеобразие лирики Некрасова и её близость к народной поэзии. Чтение и анализ стихотворений. Подготовка сообщения / презентации / ролика / подкаста (по выбору) о поэтических	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 09

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
	текстах Н.А. Некрасова, ставшими впоследствии народными песнями Практическое занятие №4 Работа с инфоресурсами. Поэма «Кому на Руси жить хорошо»: сообщение (по выбору) «Эпопея крестьянской жизни: замысел и его воплощение»; «Фольклорная основа поэмы». <i>Выразительное чтение отрывка наизусть</i> Профессионально-ориентированное содержание: Подготовка развернутого ответа по теме «Издательская деятельность Н.Некрасова».	2	
Тема 1.6. Особенности сатиры в романе-хронике М. Е. Салтыкова-Щедрина «История одного города»	Содержание учебного материала <i>Для чтения и изучения:</i> роман-хроника «История одного города» (не менее двух глав по выбору: главы «О корени происхождения глуповцев», «Опись градоначальникам», «Органчик», «Подтверждение покаяния» или другие. Художественные средства: иносказание, гротеск, гипербола, ирония, сатира. Эзопов язык. Работа с избранными эпизодами, подготовка инсценировки, иллюстраций; подготовка материала о биографии М. Е. Салтыкова-Щедрина в виде ленты времени / инфографики / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя	2	ОК 02, ОК 03, ОК 05
Тема 1.7. Влияние творчества Ф. М. Достоевского на развитие русской литературы. Философская проблематика романа «Преступление и наказание»	Содержание учебного материала <i>Для чтения и изучения:</i> роман «Преступление и наказание». Творческая биография Ф.М. Достоевского. Образ главного героя романа «Преступление и наказание». Причины преступления: внешние и внутренние. Теория, путь к преступлению, крушение теории, наказание, покаяние и «воскрешение». Роль образа Сони Мармеладовой, значение эпизода чтения Евангелия. «Двойники» Раскольникова: теория Раскольникова устами Петра Петровича Лужина и Свидригайлова. Значение эпилога романа, сон Раскольникова на каторге. Внутреннее преображение как основа изменения мира к лучшему. «Самообман Раскольникова» (крах теории главного героя в романе; бесчеловечность раскольниковской «арифметики»; антигуманность теории в целом). Ф.М. Достоевский и современность. Экранизации романа. Жизнь литературного героя вне романа: образ Раскольникова в массовой культуре: элементы сюжета, знаковые художественные детали в основе комиксов, карикатур и в др. текстовых и графических формах. Мемориальные места, «маршрут»-	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
	экскурсия по местам, описанным в романе		
	Практическое занятие №5 Работа с избранными эпизодами из романа «Преступление и наказание» (чтение и обсуждение). Работа в малых группах (задания по выбору): подготовка материала о биографии Ф.М. Достоевского в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя. Работа с информационными ресурсами и картами, подготовка иллюстраций с вероятным маршрутом экскурсии по местам Петербурга, упомянутым в романе. Написание текста-опровержения теории Раскольникова	2	
Тема 1.8. Судьба и творчество Л. Н. Толстого. «Мысль семейная» и «мысль народная» в романе-эпопее «Война и мир»	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 05, ОК 09
	<i>Для чтения и изучения:</i> роман-эпопея «Война и мир». Основные этапы творчества Л.Н. Толстого, краткая формулировка толстовских идей. Роман-эпопея «Война и мир»: история создания, истоки замысла, жанровое своеобразие, смысл названия, экранизации романа, отражение нравственных идеалов Толстого в системе персонажей. Образы солдат батареи Раевского. Платон Каратаев как воплощение идеала «простоты и правды». Сопоставление в романе-эпопее образов Платона Каратаева и Тихона Щербатого. Истоки преображения главных героев: влияние "мысли народной" на князя Андрея и Пьера Безухова. «Мысль семейная» и «мысль народная». Роль народа и личности в истории.		
	«Мысль семейная» в романе «Война и мир». Семья Ростовых, Болконских, Курагиных. Основопологающие принципы этих семей. Гербы семей. Новые семьи в романе. Женские образы в романе. Профессионально-ориентированное содержание: Подготовка развернутого ответа по теме «Просветительская деятельность Л.Н.Толстого»	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
	Практическое занятие №6 Подготовка материала о биографии Л.Н. Толстого в виде хронологической таблицы и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя. Работа с инфоресурсами: подготовка развернутого ответа (по выбору) об истории создания романа-эпопеи «Война и мир» Л.Н. Толстого/ или написание рецензии на экранизацию романа «Война и мир». <i>Выразительное чтение отрывка наизусть</i>	2	
Тема 1.9. Творческий путь Н. С. Лескова. Нравственный поиск героев в рассказах и повестях Н.С. Лескова	Содержание учебного материала <i>Для чтения и изучения:</i> повесть «Очарованный странник» Особенности композиции и жанра. Образ Ивана Флягина. Тема трагической судьбы талантливого русского человека. Смысл названия повести. Особенности повествовательной манеры Лескова. Профессионально-ориентированное содержание: «Что значит быть мастером своего дела?». Поиск информации о мастерах своего дела (в избранной профессии), подготовка сообщений; участие в дискуссии «Что значит быть мастером своего дела?» (на примере рассказа «Левша») Подготовка развернутого ответа с использованием различных источников информации на тему «Особенности монастырской кухни»	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
2 семестр		44	
Тема 1.10. Человек и общество в рассказах А.П. Чехова. Символическое звучание пьесы «Вишнёвый сад»	Содержание учебного материала <i>Для чтения и изучения:</i> рассказ «Ионыч», комедия «Вишневый сад». Малая проза А.П. Чехова. Человек и общество. Психологизм прозы Чехова: лаконичность повествования и скрытый лиризм. Пьеса «Вишнёвый сад» (1903). Новаторство Чехова-драматурга: своеобразие конфликта и системы персонажей, акцент на внутренней жизни персонажей, нарушение жанровых рамок. Сколько стоит вишневый сад: историко-культурные сведения. Эволюция драматургии второй половины XIX – начала XX века: от Островского к Чехову. Особенности чеховских диалогов. Речевые и портретные характеристики персонажей	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
	Практическое занятие №7 Анализ избранных эпизодов пьесы. Подготовка и участие в дискуссии «Как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?» Работа с инфоресурсами: определение теории малых дел и соотнесение определения с содержанием рассказа/или написание рецензии на экранизацию «Вишневого сада» Профессионально-ориентированное содержание: Подготовка развернутого ответа «Бакалейная лавка А.П. Чехова»	2	
Раздел 2. Литературная критика второй половины XIX века		2	
Тема 2.1. Литературная критика второй половины XIX века. Историко-литературное и нравственно-ценностное значение русской литературы в оценке Н.А. Добролюбова / Д.И. Писарева	Содержание учебного материала <i>Для чтения и изучения:</i> Статьи Н.А. Добролюбова «Луч света в темном царстве», «Что такое обломовщина?» / Д.И. Писарева «Базаров» и других (не менее двух статей по выбору). Осмысление содержания и ключевых проблем, историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской классической литературы. Связь литературных произведений второй половины XIX века со временем написания и с современностью. Представления современников о литературном произведении как явлении словесного искусства. Анализ единиц различных языковых уровней и их роли в произведении. Работа с избранными эпизодами в виде инфографики / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или других форматах и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09
Раздел 3. Литература конца XIX – начала XX вв.		10	
Тема 3.1. Нравственная сущность любви в произведениях А.И. Куприна	Содержание учебного материала <i>Для чтения и изучения:</i> рассказы и повести (одно произведение по выбору): «Гранатовый браслет» Практическое занятие №8 Своеобразие сюжета. Герои о сущности любви. Повесть «Гранатовый браслет»: Трагическая история любви Желткова. Развитие темы «маленького человека» в рассказе. Смысл финала. Символический смысл заглавия, роль эпиграфа. Авторская позиция. Традиции русской классической литературы в прозе Куприна. «Гранатовый браслет» в кино (А. Роом, 1964) / Повесть «Олеся»: тема «естественного человека» в повести. Мечты Олеси и реальная жизнь ее окружения. Трагизм любви героини. Осуждение пороков общества	-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
		2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
	Профессионально-ориентированное содержание: Подготовка развернутого ответа по теме «Тема системы в рассказе «Молох».		
Тема 3.2. Решение нравственно-философских вопросов в произведениях Л.Н. Андреева	Содержание учебного материала <i>Для чтения и изучения:</i> рассказы и повести (одно произведение по выбору): «Иуда Искарот», «Большой шлем» и другие. Основные этапы жизни и творчества Л.Н. Андреева. На перепутьях реализма и модернизма. Проблематика произведения. Трагическое мироощущение автора	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 3.3. Романические произведения М.А. Горького. Авторская позиция в социальной пьесе «На дне»	Содержание учебного материала <i>Для чтения и изучения:</i> рассказы (один по выбору): «Старуха Изергиль», «Макар Чудра», «Коновалов» и другие. Пьеса «На дне» Рассказ-триптих «Старуха Изергиль». Романтизм ранних рассказов Горького. Проблема героя. Особенности композиции рассказа. Независимость и обреченность Изергиль. Индивидуализм Ларры. Подвиг Данко. Величие и бессмысленность его жертвы. Смысл противопоставления героев	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09
	Практическое занятие №9 «На дне» как социально-философская драма. Смысл названия пьесы. Система и конфликт персонажей. Обреченность обитателей ночлежки. Старик Лука и его жизненная философия. Спор о назначении человека. «Три правды» в пьесе и их трагическая конфронтация. Роль авторских ремарок, песен, цитат. Неоднозначность авторской позиции. М. Горький и Художественный театр. Сценическая история пьесы «На дне»	2	
Тема 3.4. Стихотворения поэтов Серебряного века. Тематика и идейно-художественное своеобразие лирики	Содержание учебного материала <i>Для чтения и изучения:</i> стихотворения поэтов Серебряного века (не менее двух стихотворений одного поэта по выбору) Например, стихотворения К.Д. Бальмонта, М.А. Волошина, Н.С. Гумилева и других. Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или другом формате (по выбору) по темам: «Серебряный век русской литературы»; «Эстетические программы модернистских объединений»; «Художественный мир поэта»; «Основные темы и мотивы лирики поэта» и другие. Чтение и исполнение поэтических произведений, сопоставление различных методов создания художественного образа, стилизация <i>Выразительное чтение стихотворения наизусть (одно стихотворение по выбору)</i>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
Раздел 4. Литература XX века		54	
Тема 4.1. Тематическое разнообразие и психологизм произведений И.А. Бунина	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 09
	<i>Для чтения и изучения:</i> рассказы (два по выбору): «Антоновские яблоки», «Чистый понедельник», «Господин из Сан-Франциско» и другие Основные этапы жизни и творчества И.А. Бунина. Тема любви в произведениях И.А. Бунина. Образ Родины. Психологизм бунинской прозы. Пейзаж. Особенности языка: «живопись» словом, детали-символы, сочетание различных пластов лексики. Проза И. А. Бунина. Мотив запустения и увядания дворянских гнезд, образ «Руси уходящей». Судьба мира и цивилизации в осмыслении писателя. Тема трагической любви в рассказах Бунина. Традиции русской классической поэзии и психологической прозы в творчестве Бунина. Новаторство поэта		
	Практическое занятие №10 Общая характеристика цикла «Темные аллеи». Анализ темы любви в творчестве писателя, определение новизны в сравнении классической традицией. Анализ фрагментов произведений: «Легкое дыхание», «Темные аллеи». Профессионально-ориентированное содержание: Подготовка развернутого ответа «Издательская деятельность И.Бунина».	2	
Тема 4.2. Тематика и основные мотивы лирики А.А. Блока. Символическое значение поэмы «Двенадцать»	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
	<i>Для чтения и изучения:</i> стихотворения (не менее двух по выбору): «Незнакомка», «Россия», «Ночь, улица, фонарь, аптека...», «Река раскинулась. Течет, грустит лениво...» (из цикла «На поле Куликовом»), «На железной дороге», «О доблестях, о подвигах, о славе...», «О, весна, без конца и без краю...», «О, я хочу безумно жить...» и другие. Поэма «Двенадцать» Основные этапы жизни и творчества А.А. Блока. Поэт и символизм. Разнообразие мотивов лирики. Образ Прекрасной Дамы в поэзии А.А. Блока. Образ «страшного мира» в лирике А.А. Блока. Тема Родины.		
	Практическое занятие №11 Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) по темам: «Поэт и революция»; Поэма «Двенадцать»: история создания, многоплановость, сложность художественного мира поэмы; «Герои поэмы «Двенадцать», сюжет, композиция, многозначность финала»;	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
	«Художественное своеобразие языка поэмы»		
Тема 4.3. Тематика и основные мотивы лирики В.В. Маяковского. Поэтическое новаторство в поэме «Облако в штанах»	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	<i>Для чтения и изучения:</i> стихотворения (не менее двух по выбору): «А вы могли бы?», «Нате!», «Послушайте!», «Лиличка!», «Юбилейное», «Прозаседавшиеся», «Письмо Татьяне Яковлевой» и другие. Поэма «Облако в штанах» Новаторство поэтики Маяковского. Лирический герой ранних произведений поэта. Поэт и революция. Сатира в стихотворениях Маяковского. Поэтическое новаторство Маяковского (ритмика, рифма, строфика и графика стиха, неологизмы, гиперболичность). Своеобразие жанров и стилей лирики поэта. Стихи поэта в современной массовой культуре		
	Практическое занятие №12 Поэма «Облако в штанах». Образ лирического героя-бунтаря и его возлюбленной. Новаторское открытие Маяковского в жанре поэмы: усиление лирического начала (превращение поэмы в лирический монолог). Работа с инфоресурсами: сообщения на тему «Художественный мир поэмы»; «Особенности рифмовки» Профессионально-ориентированное содержание: Подготовка развернутого ответа по теме «Плакаты и карикатуры В.Маяковского как предвестника рекламы»	2	
Тема 4.4. Тематика и основные мотивы лирики С.А. Есенина. Образ Родины и деревни в стихотворениях	Содержание учебного материала	-	ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>Для чтения и изучения:</i> стихотворения (не менее двух по выбору): «Гой ты, Русь, моя родная...», «Письмо матери», «Собаке Качалова», «Спит ковыль. Равнина дорогая...», «Шаганэ ты моя, Шаганэ...», «Не жалею, не зову, не плачу...», «Я последний поэт деревни...», «Русь Советская», «Низкий дом с голубыми ставнями...» и другие		
	Практическое занятие №13 Работа с инфоресурсами, подготовка сообщения по темам: «Особенности лирики поэта и многообразие тематики стихотворений: чувство Родины/ образ родной деревни/ особая связь природы и человека/ любовная тема»; «Исповедальность лирики: отражение потерь и обретений на дороге жизни»; «Самобытность поэзии Есенина (народно-песенная основа, музыкальность)»; «Есенин на сцене, в кино и музыке». <i>Выразительное чтение не менее одного стихотворения наизусть по выбору</i> Профессионально-ориентированное содержание:	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
	Подготовка развернутого ответа по теме «С.Есенин о советской торговле»		
Тема 4.5. Своеобразие поэзии первой половины XX века: О.Э. Мандельштам, М.И. Цветаева. Тематика и основные мотивы лирики	Содержание учебного материала <i>Для чтения и изучения:</i> О.Э. Мандельштам. Стихотворения (не менее двух по выбору): «Бессонница. Гомер. Тугие паруса...», «За гремучую доблесть грядущих веков...», «Ленинград», «Мы живём, под собою, не чуя страны...» и др. М. И. Цветаева. Стихотворения (не менее двух по выбору). Например, «Моим стихам, написанным так рано...», «Кто создан из камня, кто создан из глины...», «Идешь, на меня похожий...», «Мне нравится, что вы больны не мной...», «Госка по родине! Давно...», «Книги в красном переплёте», «Бабушке», «Красною кистью...» (из цикла «Стихи о Москве») и другие Работа с инфоресурсами - сообщения по темам: «Страницы жизни и творчества О.Э. Мандельштама»; «Основные мотивы лирики поэта, философичность его поэзии». Групповая работа по теме «Многообразие тематики и проблематики в лирике М.И. Цветаевой: письменный анализ стихотворения»	2	ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09
Тема 4.6. Художественное творчество А.А. Ахматовой. Тема Родины и судьбы в поэме «Реквием»	Содержание учебного материала <i>Для чтения и изучения:</i> стихотворения (не менее двух по выбору): «Песня последней встречи», «Сжала руки под темной вуалью...», «Смуглый отрок бродил по аллеям...», «Мне голос был. Он звал утешно...», «Не с теми я, кто бросил землю...», «Мужество», «Приморский сонет», «Родная земля» и другие. Поэма «Реквием»	-	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06

[illegible]

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
Тема 4.9. Особенности прозы М.А. Булгакова	Содержание учебного материала <i>Для чтения и изучения:</i> роман «Мастер и Маргарита» Михаил Афанасьевич Булгаков (1891–1940) «Изгнанник, избранник»: сведения из биографии (с обобщением ранее изученного) Роман «Мастер и Маргарита». История создания и издания романа. Жанр и композиция: прием «роман в романе». Библейский и бытовой уровни повествования. Реальность и фантастика (литературная среда Москвы; Воланд и его свита). Сатира. Основные проблемы романа: проблема предательства, проблема творчества и судьбы художника, проблема нравственного выбора. Тема идеальной любви (история Маргариты). Финал романа. Экранизации романа. Практическое занятие №16 Анализ художественного текста, работа в малых группах по темам: «Своеобразие жанра и композиции произведения. Многомерность исторического пространства»; «Система образов»; «Эпическая широта с изображенной панорамы и лиризм размышлений повествователя»; «Смысл финала» Профессионально-ориентированное содержание: Подготовка развернутого ответа по теме «Фельетон М.А. Булгакова «Торговый ренессанс».	-	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
Тема 4.10. Нравственная проблематика произведений А.П. Платонова	Содержание учебного материала <i>Для чтения и изучения:</i> Рассказы и повести (одно произведение по выбору): «В прекрасном и яростном мире», «Котлован», «Возвращение» и другие Этапы творческого пути Андрея Платонова (Андрей Платонович Климентов). Анализ художественного текста, работа в малых группах по темам: «Картины жизни и творчества А. П. Платонова»; «Утопические идеи произведений писателя»; «Особый тип платоновского героя»; «Высокий пафос и острая сатира произведений Платонова»; «Самобытность языка и стиля писателя» Профессионально-ориентированное содержание: Создание проблемной ситуации: нужен ли профессиональный диалог? Чтение и анализ диалогов; создание рекомендаций к составлению профессионального диалога; работа (в парах) над созданием «профессионального диалога» (в соответствии с будущей	2	ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
	профессией/специальностью) в различных ситуациях: специалист – руководитель», «клиент – специалист», «специалист – специалист»		
3 семестр		34	
Тема 4.11. Основные мотивы лирики А.Т. Твардовского. Тема Великой Отечественной войны в стихотворениях поэта	Содержание учебного материала <i>Для чтения и изучения:</i> стихотворения (не менее двух по выбору): «Вся суть в одном единственном завете...», «Памяти матери» («В краю, куда их вывезли гуртом...»), «Я знаю, никакой моей вины...», «Дробится рваный цоколь монумента...» и другие Выразительное чтение наизусть лирического произведения (по выбору из перечня) Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) по темам: «Страницы жизни и творчества А.Т. Твардовского»; «Тематика и проблематика произведений автора»; «Основные мотивы лирики Твардовского»; «Поэт и время»; «Тема Великой Отечественной войны»; «Тема памяти. Доверительность и исповедальность лирической интонации Твардовского»	2	ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 4.12. Проза о Великой Отечественной войне. Историческая правда и нравственная проблематика произведений о Великой Отечественной войне	Содержание учебного материала <i>Для чтения и изучения:</i> проза о Великой Отечественной войне (по одному произведению не менее чем двух писателей по выбору). Например, В. П. Астафьев «Пастух и пастушка», «Звездопад»; Ю. В. Бондарев «Горячий снег»; В. В. Быков «Обелиск», «Сотников», «Альпийская баллада»; Б. Л. Васильев «А зори здесь тихие», «В списках не значился», «Завтра была война»; К. Д. Воробьев «Убиты под Москвой», «Это мы, Господи!»; В. Л. Кондратьев «Сашка»; В. П. Некрасов «В окопах Сталинграда»; Е. И. Носов «Красное вино победы», «Шопен, соната номер два»; С.С. Смирнов «Брестская крепость». Тема Великой Отечественной войны в прозе (обзор) Практическое занятие №17 Работа в малых группах с инфоресурсами: по темам «Чтение и анализ ключевого эпизода из произведений не менее двух писателей»; «Человек на войне. Историческая правда художественных произведений о Великой Отечественной войне»; «Своеобразие «лейтенантской» прозы»; «Героизм и мужество защитников Отечества»; «Традиции реалистической прозы о войне в русской литературе». Экранизация произведений о Великой Отечественной войне Профессионально-ориентированное содержание: Подготовка развернутого ответа по теме «Снабжение в произведениях о ВОВ»	- 2	ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 09

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
Тема 4.13. Жизненная правда и нравственная проблематика романов А.А. Фадеева «Молодая гвардия» и В.О. Богомолова «В августе сорок четвёртого»	Содержание учебного материала <i>Для чтения и изучения:</i> роман А.А. Фадеева «Молодая гвардия», В.О. Богомолова «В августе сорок четвёртого» Чтение и анализ эпизодов романа. Жизненная правда и художественный вымысел. Система образов в романе «Молодая гвардия». Героизм и мужество молодогвардейцев. Экранизация романа. Групповая работа по вопросам: «Чтение и анализ эпизодов романа» / «Мужество и героизм защитников Родины» / «Экранизации романа»	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
Тема 4.14. Поэзия о Великой Отечественной войне. Проблема исторической памяти в стихотворениях о Великой Отечественной войне	Содержание учебного материала Анализ и чтение не менее двух стихотворений, их сопоставление. Проблема исторической памяти в лирических произведениях о Великой Отечественной войне. <i>Выразительное чтение художественного произведения наизусть</i>	2	ОК 03, ОК 05, ОК 06
Тема 4.15. Драматургия о Великой Отечественной войне. Нравственно-ценностное звучание пьесы В.С. Розова «Вечно живые»	Содержание учебного материала <i>Для чтения и изучения:</i> пьеса В.С. Розова «Вечно живые» Художественное своеобразие и сценическое воплощение драматического произведения. Чтение и анализ фрагментов пьесы	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
Тема 4.16. Идейно-художественное своеобразие лирики Б. Л. Пастернака.	Содержание учебного материала <i>Для чтения и изучения:</i> стихотворения (не менее двух по выбору) «Февраль. Достать чернил и плакать!..», «Определение поэзии», «Во всём мне хочется дойти...», «Снег идёт», «Любить иных — тяжёлый крест...», «Быть знаменитым некрасиво...», «Ночь», «Гамлет», «Зимняя ночь» Работа в микрогруппах с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) по темам «Тематика и проблематика лирики поэта»; «Тема поэта и поэзии»; «Любовная лирика Б.Л. Пастернака»; «Тема человека и природы»; «Философская глубина лирики Пастернака»	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 4.17. В Шаламов.	Содержание учебного материала <i>Для чтения и изучения:</i> «Колымские рассказы»	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
Социально-нравственная проблематика «лагерной» темы в произведениях В.Шаламова	Работа с инфоресурсами: подготовка развернутого ответа (по выбору) по темам «Своеобразие раскрытия «лагерной» темы»; «Анализ «Колымских рассказов», творческая судьба произведения; Профессионально-ориентированное содержание: Подготовка развернутого ответа по теме «Трудовая деятельность в лагерях».		
Тема 4.18. Нравственные искания героев рассказов В.М. Шукшина	Содержание учебного материала <i>Для чтения и изучения:</i> рассказы (не менее двух по выбору) «Срезал», «Обида», «Микроскоп», «Мастер», «Крепкий мужик», «Сапожки» Составление таблицы «Герой-чудик В. Шукшина и «маленький человек» в литературе XIX века: сходство и отличие». Речевая характеристика героев. Открытый финал шукшинских произведений Профессионально-ориентированное содержание: Подготовка развернутого ответа по теме «Образы продавцов в произведениях В.Шукшина»»	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
Тема 4.19. Взаимосвязь нравственных, философских и экологических проблем в произведениях В. Г. Распутина	Содержание учебного материала <i>Для чтения и изучения:</i> рассказы и повести (одно произведение по выбору) «Живи и помни», «Прощание с Матёрой» Практическое занятие №18 Чтение и анализ фрагментов повести В. Распутина. Выявление основных нравственных проблем (верность заветам предков, преданность родной земле, проблема отцов и детей, проблема экологии и др.). Характеристика образов «старинных старух», представителей молодого поколения). Работа с инфоресурсами: подготовка развернутого ответа (на выбор) по темам «Символика в повести В. Распутина ...»; «Изображение патриархальной русской деревни», «Тема памяти и преемственности поколений»; «Взаимосвязь нравственных и экологических проблем в произведениях В. Г. Распутина» Профессионально-ориентированное содержание: Эссе на тему (по выбору): «Возможно ли остановить прогресс?», «Профессии в мире НТП: у всех ли профессий есть будущее», «Профессии, «рожденные» НТП в последние десятилетия».	- 2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
Тема 4.20. Идейно-художественное	Содержание учебного материала <i>Для чтения и изучения:</i> стихотворения (не менее двух по выбору) «Звезда полей»,	-	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
своеобразие лирики Н. М. Рубцова	«Тихая моя родина!..», «В горнице моей светло...», «Привет, Россия...», «Русский огонёк», «Я буду скакать по холмам задремавшей отчизны...»		
	Практическое занятие №19 Работа с инфоресурсами: подготовка развернутого ответа (по выбору) по темам «Тема Родины в лирике поэта», «Задумчивость и музыкальность поэтического слова Рубцова». Анализ стихотворения (по выбору) <i>Выразительное чтение стихотворений наизусть (не менее одного по выбору)</i>	2	
Тема 4.21. Философские мотивы в лирике И. А. Бродского	Содержание учебного материала	-	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	<i>Для чтения и изучения:</i> стихотворения (не менее трёх по выбору) «На смерть Жукова», «Осенний крик ястреба», «Пилигримы», «Стансы» («Ни страны, ни погоста...»), «На столетие Анны Ахматовой», «Рождественский романс», «Я входил вместо дикого зверя в клетку...».		
	Практическое занятие №20 Работа с инфоресурсами: подготовка развернутого ответа (по выбору) по темам «Основные темы лирических произведений поэта»; «Тема памяти»; «Философские мотивы в лирике Бродского»; «Своеобразие поэтического мышления и языка поэта Бродского». Анализ стихотворения (по выбору) <i>Выразительное чтение стихотворений.</i>	2	
Раздел 5. Проза второй половины XX – начала XXI веков		2	
Тема 5.1. Проза второй половины XX – начала XXI века. Социально-философская проблематика и нравственные искания героев произведений русской литературы второй половины XX – начала XXI века	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>Для чтения и изучения:</i> проза второй половины XX – начала XXI века. Рассказы, повести, романы (по одному произведению не менее чем двух прозаиков по выбору): Ф.А. Абрамов (повесть «Пелагея» и другие); Ч.Т. Айтматов (роман «Плаха»); В.П. Астафьев (повествование в рассказах «Царь-рыба» (фрагменты); В.И. Белов (рассказы «На родине», «Бобришный угор»); Ф.А. Искандер (роман в рассказах «Сандро из Чегема» (фрагменты)); Ю.П. Казаков (рассказы «Северный дневник», «Поморка»); Захар Прилепин (рассказ из сборника «Собаки и другие люди»); А.Н. и Б.Н. Стругацкие (повесть «Понедельник начинается в субботу»); Ю.В. Трифонов (повести «Обмен») Работа с инфоресурсами: подготовка развернутого ответа (по выбору) (по выбору) по темам «Проблематика произведений писателя ...»; «Нравственные искания героев		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
	произведений писателя...»; «Разнообразие повествовательных форм в изображении жизни современного общества писателя ...» Профессионально-ориентированное содержание: Подготовка развернутого ответа по теме «Предпринимательство России в 90-х годах 20 века в произведениях писателей к.20-н.21 века»		
Раздел 6. Поэзия второй половины XX – начала XXI века		2	
Тема 6.1. Поэзия второй половины XX – начала XXI века. Тематика и основные мотивы лирики второй половины XX – начала XXI века	Содержание учебного материала <i>Для чтения и изучения:</i> поэзия второй половины XX – начала XXI века. Стихотворения (по одному произведению не менее чем двух поэтов по выбору) В. С. Высоцкого, Н. А. Заболоцкого, Л. Н. Мартынова, Б. Ш. Окуджавы, А. А. Тарковского, Р. И. Рождественского, Ю. П. Кузнецова, А. А. Вознесенского, Б. А. Ахмадулиной, Е. А. Евтушенко, А. С. Кушнера, О. Г. Чухонцева Работа с инфоресурсами: подготовка развернутого ответа (по выбору) «Тематика и проблематика лирики поэта» / «Художественные приемы и особенности поэтического языка автора». <i>Выразительное чтение наизусть одного стихотворения из изученных</i>	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Раздел 7. Драматургия второй половины XX – начала XXI века		2	
Тема 7.1. Драматургия второй половины XX – начала XXI века. Основные темы и проблемы второй половины XX – начала XXI века	Содержание учебного материала <i>Для чтения и изучения:</i> драматургия второй половины XX – начала XXI века (произведение одного из драматургов по выбору): А. Н. Арбузов «Иркутская история»; А. В. Вампилов «Старший сын» и другие Рецензия / отзыв «Особенности драматургии второй половины XX – начала XXI веков на примере одной пьесы. Основные темы и проблемы пьесы» Профессионально-ориентированное содержание: Обобщение и систематизация знаний о профессиональном мастерстве в художественных произведениях писателей и поэтов второй половины XIX - XXI в.в. Знакомство с профессиональными журналами и информационными ресурсами, посвященными профессиональной деятельности	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Раздел 8. Литература народов России		2	
Тема 8.1 Литература народов России.	Содержание учебного материала <i>Для чтения и изучения:</i> рассказы, повести, стихотворения (не менее одного произведения по выбору): стихотворения Г. Тукая, К. Хетагурова; рассказ Ю. Рытхэу	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
Идейно-художественное своеобразие литературы народов России и её взаимосвязь с русской литературой	«Хранитель огня»; повесть Ю. Шесталова «Синий ветер каслания» и другие; стихотворения Г. Айги, Р. Гамзатова, М. Джалиля, М. Карима, Д. Кугультинова, К. Кулиева Взаимовлияние русской художественной литературы и литературы народов России. Историко-культурный контекст и контекст творчества автора художественного произведения. Анализ одного из произведений (по выбору) Профессионально-ориентированное содержание: Подготовка развернутого ответа по теме «Деловые люди в произведениях писателей народов России»		
Раздел 9. Зарубежная литература		4	
Тема 9.1 Основные темы и мотивы зарубежной поэзии, прозы и драматургии второй половины XIX века - XX века	Содержание учебного материала <i>Для чтения и изучения:</i> Зарубежная проза второй половины XIX века-- XX века (<i>одно произведение по выбору</i>). Например, произведения Р.Брэдбери «451 градус по Фаренгейту»; Э. Хемингуэя «Старик и море». Зарубежная драматургия второй половины XIX века (<i>одно произведение по выбору</i>). Например, пьеса Г. Ибсена «Кукольный дом», Б. Брехта «Мамаша Кураж и ее дети»; М. Метерлинка «Синяя птица»; О. Уайльда «Идеальный муж»; Т. Уильямса «Трамвай «Желание»; Б. Шоу «Пигмалион» и другие. Зарубежная поэзия второй половины XIX века -- XX века (не менее двух стихотворений одного из поэтов по выбору). Например, стихотворения А. Рембо, Ш. Бодлера Работа в группе с инфоресурсами: поиск информации по теме «Интерпретация драматического произведения в разных видах искусства». Сопоставление произведений русской и зарубежной литературы и сравнение их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие)	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 9.2. Зачет	Промежуточная аттестация по дисциплине	2	
	Всего	112	
	Теоретические занятия	72	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
	Практические занятия	40	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- демонстрационные учебно-наглядные пособия
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, промежуточной аттестации и др.);
- информационно-коммуникационные средства; экранно-звуковые пособия; комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд кабинета (учебники, учебно-методические комплекты (УМК) (в т.ч. и мультимедийные), энциклопедии, справочники, научная, научно-популярная литература по вопросам литературного образования;
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; выход в локальную сеть)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

1. Обернихина, Г.А. Литература: В 2 ч. Часть 1: учебное издание / Обернихина Г.А., Антонова А.Г., Вольнова И.Л. – М.: Академия, 2024. – 432 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). – URL: <https://academia-moscow.ru> – Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». – Текст: электронный

2. Белокурова С. П. Литература. Социально-экономический, гуманитарный профили. Практикум: учеб. пособие для студентов, обучающихся по профессиям и специальностям сред. проф. образования: учебное издание / Белокурова С. П. – М.: Академия, 2024. – 368 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). – URL: <https://academia-moscow.ru> – Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». – Текст: электронный

Дополнительные источники:

1. Белокурова С.П., Сухих И.Н. Русский язык и литература. Литература (базовый уровень). 10 класс. Практикум / под ред И. Н. Сухих. – М., 2019.
2. Белокурова С. П., Дорофеева М. Г., Ежова И. В. и др. Русский язык и литература. Литература (базовый уровень). 11 класс. Практикум / под ред. И. Н. Сухих.– М., 2019.
3. Зинин С. А., Сахаров В. И. Русский язык и литература. Литература (базовый уровень). 10 класс: в 2 ч. — М., 2019.
4. Зинин С. А., Чалмаев В. А. Русский язык и литература. Литература (базовый уровень). 11 класс: в 2 ч. — М., 2019.
5. Курдюмова Т.Ф. и др. Русский язык и литература. Литература (базовый уровень) 10 класс /под ред. Т. Ф. Курдюмовой. — М., 2019.
6. Курдюмова Т. Ф. и др. Русский язык и литература. Литература (базовый уровень). 11 класс: в 2 ч. / под ред. Т. Ф. Курдюмовой. — М., 2019.

Интернет-источники

1. www.eor.it.ru/eor (учебный портал по использованию ЭОР).
2. www.grammar.ru (сайт «Культура письменной речи», созданный для оказания помощи
3. в овладении нормами современного русского литературного языка и навыками совершенствования устной и письменной речи, создания и редактирования текста).
4. www.krugosvet.ru (универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия «Энциклопедия Кругосвет»).
5. www.school-collection.edu.ru (сайт «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»).
6. www.spravka.gramota.ru (сайт «Справочная служба русского языка»).

Средства электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

1. <https://max.ru> Информационно-коммуникационная платформа
<https://book.ru/> Электронно-библиотечная система.

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Раздел 1. Темы 1.1, 1.3, 1.7 Раздел 2. Тема 2.1 Раздел 3. Темы 3.1, 3.3 Раздел 4. Темы 4.2, 4.7, 4.17 Раздел 5. Тема 5.1 Раздел 6. Тема 6.1 Раздел 7. Тема 7.1 Раздел 8. Тема 8.1 Раздел 9. Тема 9.1	наблюдение за выполнением мотивационных заданий; наблюдение за выполнением практической работы; контрольная работа;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Введение Раздел 1. Темы 1.2, 1.5 – 1.10 Раздел 2. Тема 2.1 Раздел 3. Темы 3.1 – 3.4 Раздел 4. Темы 4.1 – 4.9, 4.12 – 4.16, 4.18 – 4.21 Раздел 8. Тема 8.1	Обсуждение по вопросам лекции Тестирование Устный опрос Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Раздел 1. Темы 1.4, 1.6 Раздел 3. Темы 3.1 Раздел 4. Темы 4.2, 4.5, 4.6, 4.7, 4.9 – 4.11, 4.14. 4.20	Представление результатов практических работ Представление устных сообщений с презентацией, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Раздел 1. Темы 1.1 Раздел 3. Темы 3.4 Раздел 4. Темы 4.1, 4.8, 4.9, 4.16, 4.17	Обсуждение по вопросам лекции Представление результатов практических работ Защита творческих работ

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Введение Раздел 1. Темы 1.1 – 1.10 Раздел 2. Тема 2.1 Раздел 3. Темы 3.1 – 3.4 Раздел 4. Темы 4.2 – 4.21 Раздел 5. Тема 5.1 Раздел 6. Тема 6.1 Раздел 7. Тема 7.1 Раздел 8. Тема 8.1 Раздел 9. Тема 9.1	Представление результатов практических работ Представление устных сообщений с презентацией, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Введение Раздел 1. Темы 1.1, 1.2, 1.4 – 1.10 Раздел 3. Темы 3.2, 3.4 Раздел 4. Темы 4.1, 4.3 – 4.6, 4.8, 4.10 – 4.21 Раздел 5. Тема 5.1 Раздел 6. Тема 6.1 Раздел 7. Тема 7.1 Раздел 8. Тема 8.1 Раздел 9. Тема 9.1	Обсуждение по вопросам лекции Тестирование Устный опрос Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Раздел 1. Темы 1.3, 1.5, 1.8 Раздел 2. Тема 2.1 Раздел 3. Тема 3.3 Раздел 4. Темы 4.1, 4.4, 4.5, 4.10, 4.11, 4.12 Раздел 5. Тема 5.1 Раздел 6. Тема 6.1 Раздел 7. Тема 7.1 Раздел 8. Тема 8.1 Раздел 9. Тема 9.1	Представление результатов практических работ Представление устных сообщений с презентацией, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем

Приложение 2.14
к ОПОП-П по специальности
38.02.08 «Торговое дело»

Рабочая программа дисциплины
«Иностранный язык»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины	
«Иностранный язык»	554
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	563
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины.....	580
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины	582

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Общеобразовательная дисциплина «Иностранный язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 «Торговое дело»

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1. Цели дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих целей:

- понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире;
- формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной;
- развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

Основное содержание рабочей программы дисциплины, расширено тематикой профессиональной направленности (профессионально ориентированным содержанием), необходимой для дальнейшего успешного освоения ОП СПО.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРБ) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям,	- владеть основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Школьное образование. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность. Родная страна и страна/страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка; - говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; - создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в

	оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; -- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; -аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; - смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию; письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; -писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов; - владеть фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть

		правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки; не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера; - знать и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям; - владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; - владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей; - владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий;

		знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении; - владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку; - уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме
ОК 02. Использовать современные средства поиска,	В области ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню	- владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать

анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники	лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении; - владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку; - уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.

	безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными	- говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; - иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; - соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме

	действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной	-аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; -владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме

	деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	122
в т.ч.	
теоретические занятия	44
практические занятия	78
лабораторные занятия	
самостоятельная работа	
Профессионально ориентированное содержание	78
Промежуточная аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессиональноориентированное), лабораторные и практические занятия	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
1 семестр			
Раздел 1.	Иностранный язык для общих целей	34	
Тема 1.1	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Представление себя и друзей. Внешность и характер человека.	О себе Введение лексики: «Aboutmyself» Введение лексики «Хорошие друзья»: «Goodfriends» Грамматика: употребление глагола to be в настоящем времени Основные грамматические категории. Порядок слов в предложении. Правил построения предложения. Выполнение лексико-грамматических упражнений <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - монологическое высказывание «Кто я? Моя профессия»	2	
	Практическое занятие № 1 Составление диалогов, монологов на тему: «Aboutmyselfandmyfutureprofession» Выполнение грамматического теста на спряжение глагола to be <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - эссе «Моя будущая профессия»	2	
	Внешность, описание человека, характер Введение лексики по теме: «Внешность, описание человека, характер» Грамматика: правила употребления неопределенного/определенного артиклей Выполнение лексико-грамматических упражнений	2	

	Профессионально ориентированное содержание - составление англо-русского словаря профессиональной лексики		
	Практическое занятие № 2 Аудирование текста «Mybestfriend» Выполнение лексического теста по тексту Выполнение упражнений на применение правил употребления определенного и неопределенного артиклей, с использованием тематической лексики Профессионально ориентированное содержание - перевод профессионального текста	2	
Тема 1.2	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Моя семья.	Моя семья. Введение лексики по теме: «Myfamily» Чтение и перевод текста: «NomanisanIsland» Аудирование текста: «NomanisanIsland» Выполнение лексико-грамматических упражнений по тексту: «NomanisanIsland» Грамматика: употребление времени The presents simple Tense Профессионально ориентированное содержание - составление англо-русского словаря профессиональной лексики - выполнение лексико-грамматических упражнений	2	
	Практическое занятие № 3 Составление диалогов и монологов на тему: «Myfamily» Выполнение лексико-грамматических упражнений Профессионально ориентированное содержание - монологическое высказывание «Семейные династии предпринимательства»	2	

	Семейные традиции. Введение лексики по теме: «Family traditions» Чтение и перевод тематического текста Грамматика: употребление времени The Present Simple Tense Выполнение лексико-грамматических упражнений <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - написание письма другу «Перспективы специальности Торговое дело» с использованием профессионально-ориентированной лексики	2	
Тема 1.3	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Мой дом - моя крепость	Мой дом. Введение лексики по теме: «There is no place like home» Выполнение лексического теста по тексту «Somanymensomany minds» Грамматика: употребление конструкции There is/There are <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - Чтение и перевод текста «Somanymensomany minds» - составление текста с использованием профессиональной лексики по теме: «There is no place like home»	2	
	Практическое занятие № 4 Аудирование текста «Somanymensomany minds» Количественные числительные. Правила употребления количественных числительных. Выполнение лексико-грамматических упражнений <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - составление диалогов, монологов с использованием профессиональной лексики по теме: «Бытовые приборы в доме»	2	
Тема 1.4	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Мой рабочий день.	Мой рабочий день. Введение лексики «My working day», «What time is it?»	2	

	Грамматика:порядковые числительные; правила образования и употребления Выполнение лексико-грамматических упражнений Профессионально ориентированное содержание - перевод текста профессиональной направленности по теме: «Рабочий день бизнесмена»		
	Обучение в колледже. Введение лексики по теме: «What Do College Students Do?» Грамматика: временные параметры: дроби, даты, годы. Профессионально ориентированное содержание - составление англо-русского словаря профессиональной лексики	2	
	Студенческая столовая. Введение лексики «В студенческой столовой» Грамматика: :предлоги места и времени. Выполнение лексико-грамматических упражнений Профессионально ориентированное содержание - расчет стоимости обеда студенческой столовой	2	
	Практическое занятие № 5 Студенческая практика. Введение лексики «Учебная практика студента» Грамматика: множественное число существительных. Выполнение лексико-грамматических упражнений Профессионально ориентированное содержание - аудирование текста по теме: «В учебной лаборатории» - составление монологов и диалогов по теме: «Учебные лаборатории» с использованием профессионально-ориентированной лексики	2	
Тема 1.5	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Еда, приемы пищи	Еда, приемы пищи Введение лексики по теме: « Eating Traditions»	2	

	Грамматика: образование форм прилагательных Выполнение лексико-грамматических упражнений Профессионально ориентированное содержание - чтение и перевод текста по теме: «Britishmeals» с использованием профессионально-ориентированной лексики		
	Практическое занятие № 6 Аудирование текста по теме: «EatingTraditions» Составление диалогов по теме: «EatingTraditions» Выполнение лексико-грамматических упражнений Профессионально ориентированное содержание - составление англо-русского словаря профессиональной лексики	2	
	Практическое занятие № 7 Аудирование тематического текста «EatingTraditions» Выполнение лексического теста по тексту Выполнение лексико-грамматических упражнений на употребление исчисляемых существительных Профессионально ориентированное содержание - составление тематического кроссворда с использованием профессиональной лексики	2	
	Практическое занятие № 8 Грамматика: Исчисляемые, неисчисляемые существительные. Правила употребления. Составление монологов по теме: «Myfavouritedish» Выполнение лексико-грамматических упражнений на употребление исчисляемых существительных Профессионально ориентированное содержание - составление списка продуктов для любимого блюда	2	
2 семестр		88	
Тема 1.6	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Магазины	Магазины	2	

	Введение лексики по теме: «Shopping» Грамматика: употребление a lot of, much, many, a little с исчисляемыми и неисчисляемыми существительными Выполнение лексико-грамматических упражнений <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - чтение и перевод текста профессиональной направленности		
	Практическое занятие № 9 Введение лексики «Purchases» Составление монологов и диалогов по теме: «Purchases» Лексический диктант по теме: «Purchases» Грамматика: существительное в единственном и множественном числе, количественные числительные. Выполнение лексико-грамматических упражнений <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - составление англо-русского словаря профессиональной лексики	2	
	Практическое занятие № 10 Ролевая игра: «Поход в супермаркет» Составление англо-русского словаря профессиональной лексики Выполнение грамматического теста по теме: «Существительное в единственном и множественном числе, количественные числительные». Выполнение лексико-грамматических упражнений <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - составление списка покупок (продукты питания) на неделю	2	
Тема 1.7	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Язык-как средство общения	Введение лексики по теме: «Communicating across the Globe» Грамматика: прилагательные, простые и сложные прилагательные Чтение и перевод текста: «Communicating across the Globe» Выполнение лексико-грамматических упражнений с использованием прилагательных	2	

	Профессионально ориентированное содержание - Британский и американский английский язык. Варианты перевод.		
	Практическое занятие № 11 Чтение, перевод текста: «Englishspelling» Выполнение лексико-грамматических упражнений по тексту Профессионально ориентированное содержание - составление англо-русского словаря профессиональной лексики	2	
	Практическое занятие № 12 Введение лексики «The history of English language» Грамматика: степени сравнения прилагательных Выполнение лексико-грамматических упражнений Профессионально ориентированное содержание - чтение и перевод текста: «The history of English language»	2	
	Практическое занятие № 13 Рассуждение по теме: «English-speaking countries» Выполнение лексико-грамматических упражнений Профессионально ориентированное содержание - подготовка развернутого ответа «Организация и осуществление торговой деятельности» с использованием тематической лексики	2	
Тема 1.8	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Торговля и культура в России	Русская ярмарка Введение лексики по теме: «RussianFair» Грамматика: thePresentContinuousTense Содержание учебного материала Чтение и перевод текста: «Trade and the Russian Nizhnii Novgorod fair» Выполнение лексико-грамматических упражнений с использованием thePresentContinuousTense Профессионально ориентированное содержание - составление англо-русского словаря профессиональной лексики	2	

	Аудирование диалогов по теме: «TradeandRussianFair» Составление диалогов по теме: «TradeandRussianfair» Выполнение лексико-грамматических упражнений на употребление ThePresentContinuousTense <i>Профессионально ориентированное содержание</i> <i>- подготовка развернутого ответа по теме «Ярмарки на Руси: организация торговли» с использованием тематической лексики</i>	2	
	Практическое занятие № 14 Лексический диктант по теме: «TradeandRussianFair» Решение лексического кроссворда Выполнение лексико-грамматических упражнений <i>Профессионально ориентированное содержание</i> <i>- составление тематических монологов</i>	2	
Тема 1.9	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Моя страна-Россия	Россия Введение лексики по теме: «Russia» Грамматика: the Past Simple Tense Чтение и перевод текста: «Geography of the Russian Federation» Выполнение лексико-грамматических упражнений с использованием thePastSimpleTense <i>Профессионально ориентированное содержание</i> <i>- составление англо-русского словаря профессиональной лексики</i>	2	
	Практическое занятие № 15 Чтение, перевод текста «ThegovernmentoftheRussianFederation» Выполнение лексико-грамматических упражнений на употребление ThePastSimpleTense <i>Профессионально ориентированное содержание</i> <i>- подготовка развернутого ответа по теме «Торговые договоры РФ и БРИКС» с использованием тематической лексики»</i>	2	

	Москва Введение лексики по теме: «Москва-столица нашей Родины» Чтение и перевод текста: «Moscow» Выполнение лексико-грамматических упражнений Грамматика: конструкция Used to + Инфинитив Профессионально ориентированное содержание -- составление списка торговых палат г. Москвы XIX века	2	
	Практическое занятие № 16 Аудирование текста по теме : «National symbols of Russia» Выполнение лексико-грамматического теста по тексту: «National symbols of Russia» Сообщение по теме: «Национальные символы и праздники народов России» Выполнение лексико-грамматических упражнений Профессионально ориентированное содержание - подготовка развернутого ответа по теме «Торговые знаки в современной России» с использованием тематической лексики	2	
	Введение лексики по теме: «Санкт-Петербург» Чтение и перевод текста «Saint Petersburg» Грамматика: страдательный залог группы Simple Выполнение лексико-грамматических упражнений в страдательном залоге группы Simple Профессионально ориентированное содержание - подготовка развернутого ответа по теме «Союз «Санкт-Петербургская торгово-промышленная палата» с использованием тематической лексики	2	
	Введение лексики по теме: «Владивосток» Чтение, перевод текста: «Vladivostok-the Russian gates to the Pacific ocean» Выполнение лексико-грамматических упражнений Профессионально ориентированное содержание - подготовка развернутого ответа по теме «Организация бизнеса в г. Владивостоке» с использованием тематической лексики	2	

	Практическое занятие № 17 Русская культура Введение лексики «RussianCulture» Чтение и перевод текста « RussianCulture » Грамматика: страдательный залог группы Continuous Профессионально ориентированное содержание <i>- подготовка развернутого ответа по теме «С. Дягилев – русский меценат» с использованием тематической лексики</i>	2	
	Практическое занятие № 18 Составление монологов и диалогов по теме: «RussianCulture» Лексический диктант по теме: «RussianCulture» Выполнение лексико-грамматических упражнений Профессионально ориентированное содержание <i>- подготовка развернутого ответа по теме «Русские купцы 19 века и благотворительность» с использованием тематической лексики</i>	2	
Раздел 2.	Иностранный язык для специальных целей		
Тема 2.1	Содержание учебного материала	14	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии	Моя профессия Введение лексики по теме: «RetailIndustry» Чтение и перевод текста «RetailIndustry» Выполнение лексико-грамматических упражнений Профессионально ориентированное содержание <i>- написание эссе по теме: «Почему я выбрал эту профессию?»</i>	2	
	Практическое занятие № 19 Аудирование текста «Difference between retail and Wholesale» Выполнение лексического теста по тексту Выполнение лексико-грамматических упражнений Профессионально ориентированное содержание <i>- монологическое высказывание «Кто повлиял на мой выбор профессии?»</i>	2	

	Практическое занятие № 20 Составление монологов по теме «MyProfessionisaRetailer» Выполнение контрольного грамматического теста по теме: «Direct/IndirectSpeech» Выполнение лексико-грамматических упражнений <i>Профессионально ориентированное содержание</i> -заполнение таблицы: «Качества необходимые для моей будущей профессии»	2	
	Интернет-розничная торговля Введение лексики по теме: « Onlineretail» Чтение, перевод текста «Onlineretail» Выполнение лексико-грамматических упражнений <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - заполнение таблицы: «Плюсы и минусы интернет-розничной торговли»	2	
	Практическое занятие № 21 Аудирование по теме: «GumintheXIXcentury» Составление тематических диалогов Выполнение лексико-грамматических упражнений <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - подготовка развернутого ответа по теме «ЦУМ в г. Магнитогорске» с использованием тематической лексики	2	
	Практическое занятие № 22 Составление монологов по теме: « OnlineRetailer» Лексический диктант Выполнение лексико-грамматических упражнений	2	

	Профессионально ориентированное содержание - выписать правила безопасности для вашей профессии		
	Практическое занятие № 23 Контрольно-проверочный урок по теме Лексический диктант Решение лексико-грамматического теста по теме: «Моя профессия» Профессионально ориентированное содержание - составить кроссворд с использованием профессиональной лексики	2	
Тема 2.2	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Деловое общение в торговле. Способы делового общения.	Коммуникация в торговле Введение лексики по теме: «Communication in commerce» Чтение и перевод текста «Business Communication» Выполнение лексико-грамматических упражнений Профессионально ориентированное содержание - выписать способы деловой коммуникации	2	
	Практическое занятие № 24 Аудирование диалогов по теме: «Communication in commerce» Составление диалогов по теме: «Communication in commerce» Выполнение лексико-грамматических упражнений Профессионально ориентированное содержание - роль менеджера в эффективном деловом общении	2	
	Методы коммуникации в торговле Чтение и перевод текста «Business Communication methods» Выполнение грамматического теста на употребление The Present Perfect Continuous Tenses	2	

	Выполнение лексико-грамматических упражнений Профессионально ориентированное содержание - выписать методы коммуникации в торговле, предпринимательстве		
	Практическое занятие № 25 Решение лексического кроссворда по теме: «Business Communication methods» Составление монологов по теме: «Business Communication methods» Выполнение лексико-грамматических упражнений Профессионально ориентированное содержание - подготовка развернутого ответа по теме «Процессы делового общения» с использованием тематической лексики	2	
Тема 2.3	Содержание учебного материала	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Деловой этикет	Практическое занятие № 26 Чтение и перевод текста: «Business etiquette» Выполнение лексико-грамматических упражнений с использованием тематической лексики Профессионально ориентированное содержание - составление англо-русского словаря профессиональной лексики	2	
	Практическое занятие № 27 Аудирование текста: «Business etiquette» Выполнение лексического теста по тексту Выполнение лексико-грамматических упражнений Профессионально ориентированное содержание - подготовка развернутого ответа по теме «Деловой этикет – важный аспект профессионального взаимодействия» с использованием тематической лексики	2	
	Практическое занятие № 28 Чтение, перевод текста «Communication Etiquette»	2	

	Выполнение лексико-грамматических упражнений с использованием тематической лексики. Профессионально ориентированное содержание - выписать ключевые фразы делового разговора по телефону		
	Практическое занятие № 29 Чтение и перевод текста по теме: «Tips for better customer service telephone etiquette» Выполнение лексико-грамматических упражнений Профессионально ориентированное содержание - составление англо-русского словаря профессиональной лексики	2	
	Практическое занятие № 30 Ролевая игра по теме: «Retail staff uniforms» Выполнение лексико-грамматических упражнений Профессионально ориентированное содержание - dress-code at the fair trade for man and woman	2	
Тема 2.4	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Финансовые услуги для торговли	Финансовые услуги для торговли Введение лексики по теме: «Financial services for commerce» Чтение и перевод текста «Financial strategies in Retail» Выполнение лексико-грамматических упражнений Профессионально ориентированное содержание - финансовые стратегии для розничного бизнеса	2	
	Практическое занятие № 31 Аудирование текста: «Benefits of Financial strategy for Retail Business» Выполнение лексического теста по тексту Выполнение лексико-грамматических упражнений Профессионально ориентированное содержание - составление структуры бизнес-плана	2	

	Практическое занятие № 32 Чтение и перевод тематических диалогов Выполнение лексико-грамматических упражнений <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - составление диалогов по теме «Benefits of Financial strategy for Retail Business»	2	
	Практическое занятие № 33 Составление тематического монолога Выполнение лексико-грамматических упражнений <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - составление лексического кроссворда	2	
Тема 2.5	Содержание учебного материала	12	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Реклама	Практическое занятие № 34 Введение лексики по теме: «Advertising» Чтение и перевод текста «From the History of Advertising» Выполнение лексико-грамматических упражнений с использованием тематической лексики <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - составление англо-русского словаря профессиональной лексики	2	
	Практическое занятие № 35 Аудирование текста «Advertising. Kinds of Advertising» Решение кроссворда по теме «Advertising» Выполнение лексико-грамматических упражнений <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - составление рекламы интернет-магазина	2	
	Практическое занятие № 36 Составление диалогов по теме: «Advertising» Выполнение лексико-грамматических упражнений <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - составление письма в рекламное агентство (Размещение	2	

	рекламы о вакансии «Специалист по торговому делу»)		
	Практическое занятие № 37 Лексический диктант по пройденному материалу Выполнение лексико-грамматических упражнений <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - ролевая игра: «В рекламном агентстве»	2	
	Практическое занятие № 38 Просмотр видео по теме: «Реклама-двигатель торговли» Выполнение лексико-грамматических упражнений <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - составление монологов по теме: «Реклама-двигатель торговли»	2	
	Практическое занятие № 39 Зачет	2	
Всего:		122	
Теоретическое обучение		44	
Практические занятия		88	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- демонстрационные учебно-наглядные пособия
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, промежуточной аттестации и др.);
- информационно-коммуникационные средства; экранно-звуковые пособия; комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд кабинета (учебники, учебно-методические комплекты (УМК)- словари; учебники.
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; выход в локальную сеть);

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

1. Английский язык: учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования (Planet of English): учебное издание / Безкоровая Г. Т., Соколова Н.И., Койранская Е. А., Лаврик Г.В. – М.: Академия, 2025. – 272 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). – URL: <https://academia-moscow.ru> – Режим доступа: Электронная библиотека «Academiamoscow». – Текст: электронный

2. Лаврик, Г.В. Английский язык: Практикум: Социально-экономический профиль: (Planet of English): ЭФУП: учебное издание / Лаврик Г.В. – М.: Академия, 2024. – 0 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). – URL: <https://academia-moscow.ru> – Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». – Текст: электронный

Дополнительные источники:

1. Голубев А. П., Балюк Н. В., Смирнова И. Б. Английский язык: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования. – М., 2020.
2. Колесникова Н. Н., Данилова Г. В., Девяткина Л. Н. Английский

язык для менеджеров =EnglishforManagers: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – М., 2020.

3. Щербакова Н. И., Звенигородская Н. С. Английский язык для специалистов сферы общественного питания = EnglishforCookingandCatering: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – М., 2020.

4. Тростина, К. В. Английский язык в профессиональной деятельности: Торговое дело : учебник / К. В. Тростина, Е. А. Гаврилова. — Москва : КноРус, 2026. — 182 с. — ISBN 978-5-406-15460-1.

Интернет-источники

1. [www. lingvo-online. ru](http://www.lingvo-online.ru) (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей

2. общейиотраслевойлексики).

3. [www. macmillandictionary. com/dictionary/british/enjoy](http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy) (Macmillan Dictionary с

4. возможностью прослушать произношение слов).

5. [www. britannica. com](http://www.britannica.com) (энциклопедия «Британника»).

6. [www. ldoceonline. com](http://www.ldoceonline.com) (Longman Dictionary of Contemporary English).

Средства электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

1. <https://max.ru> Информационно-коммуникационная платформа

2. <https://book.ru/> Электронно-библиотечная система

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Раздел 1, Раздел 2 Тема 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5.	Письма Ролевые игры Устный опрос.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Раздел 1, Раздел 2 Тема 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5.	Ролевые игры Подготовка развернутого ответа с использованием тематической лексики Составление англо-русского словаря профессиональной лексики Составление лексического кроссворда
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Раздел 1, Раздел 2 Тема 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5.	Разработка глоссария Тестирование Устный опрос Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Контрольные работы Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Раздел 1, Раздел 2 Тема 1.5, тема 2.3	Представление устных сообщений, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем

Приложение 2.15
к ОПОП-П по специальности
38.02.08 «Торговое дело»

Рабочая программа дисциплины
«Информатика»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Информатика»	585
1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:	585
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	591
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины.....	608
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины	610

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Информатика»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «Информатика» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 «Торговое дело».

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Информатика» направлено на достижение следующих целей: освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в современном обществе, биологических и технических системах; овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом цифровые технологии, в том числе при изучении других дисциплин; развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и цифровых технологий при изучении различных учебных предметов; воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности; приобретение опыта использования цифровых технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

Основное содержание рабочей программы дисциплины, расширено тематикой профессиональной направленности (профессионально ориентированным содержанием), необходимой для дальнейшего успешного освоения ОП СПО.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРб) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;	- понимать угрозу информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам, соблюдать меры безопасности, предотвращающие незаконное распространение персональных данных; соблюдать требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимать правовые основы использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет; - уметь организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимать возможности и ограничения технологий искусственного интеллекта в различных областях; иметь представление об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах

	- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	
	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения,	- владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении	«информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления»; владение методами поиска информации в сети Интернет; уметь критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования; - понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации; - иметь представления о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений; - понимать основные принципы дискретизации различных видов информации; умение определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации; - уметь строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных; - владеть теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей

	когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	между вершинами ориентированного ациклического графа; - уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#); анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций); - уметь реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей; нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа, записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10; вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива; - уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в

		частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений); - уметь использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	112
в т.ч.	
теоретические занятия	56
практические занятия	56
лабораторные занятия	-
самостоятельная работа	-
Профессионально ориентированное содержание	56
Промежуточная аттестация в форме зачета	-

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Информатика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, практическая подготовка	Объем часов	Формируемые компетенции
1 семестр		34 часа	
Раздел 1.	Информационная деятельность человека	10	
Тема 1.1. Введение. Инструктаж по ТБ. Эргономика.	Содержание учебного материала	2	ОК 01
	Введение. Инструктаж по ТБ. Эргономика. Роль информационной деятельности в современном обществе, его экономической, социальной, культурной, образовательной сферах. Инструктаж и техника безопасности в компьютерном классе. Значение информатики при освоении профессий СПО. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение. Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту. Профилактические мероприятия для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности		
Тема 1.2. Информационное общество	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02
	Информационное общество. Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов. Принципы организации и функционирования компьютерных сетей. Информационные ресурсы общества. Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов социально-экономической деятельности (специального ПО, юридических баз данных, бухгалтерских систем) Поиск информации на государственных образовательных порталах		
	Практическое занятие №1 Характеристика образовательных информационных ресурсов. Профессионально-ориентированное содержание: Характеристика образовательных информационных ресурсов в торговой сфере	2	
Тема 1.3.	Содержание учебного материала	2	

Правовое регулирование в информационной сфере	Правовое регулирование в информационной сфере. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения. Этические и правовые нормы информационной деятельности. Стоимостные характеристики информационной деятельности. Электронное правительство. Электронные коммуникации. Электронная коммерция. Услуги интернет-банкинга. Электронная налоговая отчетность. Деловая информация из Интернета. Электронные коммуникации в практической деятельности. Искусственный интеллект. Понятие и направления искусственного интеллекта. Сферы применения искусственного интеллекта. Регистрация и навигация на портале государственных услуг		
Тема 1.4. Автоматизированные системы управления	Содержание учебного материала Автоматизированные системы управления. Понятие автоматизированной системы. Состав и виды автоматизированных систем. Управление процессами. Представление об автоматических и автоматизированных системах управления в социально-экономической сфере деятельности. АСУ различного назначения, примеры их использования. Особенности автоматизации предприятий общественного питания. Примеры оборудования с программным управлением. Демонстрация использования различных видов АСУ в социально-экономической сфере деятельности (Mahtcad, Chemcad, Autocad, Promt, Photoshop, 1С бухгалтерия).	2	OK 01
Раздел 2.	Информация и информационные процессы	12	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	2	OK 01

Информация и информационные процессы.	Информация и информационные процессы. Информационные объекты различных видов. Источники информации. Роль информации и связанных с ней процессов в окружающем мире Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка, хранение, поиск и передача информации. Измерение информации. Естественные и формальные языки. Язык как знаковая система. Подходы к понятию и измерению информации. Содержательный подход к измерению информации. Алфавитный подход к измерению информации. Представление информации, языки, кодирование. Единицы измерения информации. Кодирование и декодирование информации. Способы кодирования и декодирования информации. Дискретное представление информации. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации.		
Тема 2.2. Системы счисления.	Содержание учебного материала Системы счисления. История возникновения счета. Методы определения значения числа. Представление информации в различных системах счисления Системы счисления и представление чисел в ЭВМ. Общие сведения о системах счисления: виды, характеристика, особенности. Непозиционные СС, их особенности Основные позиционные СС, правила перевода. Перевод чисел из одной системы счисления в другую. Алгоритмы перевода чисел в разных системах счисления. Представление информации в различных системах счисления. Развернутая и свернутая форма записи любого числа в позиционной системе счисления. Таблица триад и тетрад. Быстрые способы перевода. Решение задач на перевод чисел из одной системы счисления в другую.	2	ОК 01
Тема 2.3.	Содержание учебного материала	2	ОК 01

Двоичное кодирование текстовой информации графической и звуковой информации	Двоичное кодирование информации. Двоичный код. Дискретное (цифровое) представление текстовой информации: таблица символов ASCII. Алфавитный подход к нахождению количества информации в сообщении. Международный стандарт - таблица кодов ASCII Решение задач на Дискретное (цифровое) представление текстовой информации. Формирование растрового изображения. Обработка графических изображений. Дискретное (цифровое) представление графической информации: пространственная дискретизация, минимальная единица изображения: пиксель и растр, цветовые модели. Дискретное (цифровое) представление звуковой информации: дискретизация (оцифровка) звука, параметры дискретизации: частота и разрядность. Дискретное (цифровое) представление видеоинформации. Решение задач на Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации.		OK 02
Тема 2.4. Алгебра логики	Содержание учебного материала	2	OK 01 OK 02
	Алгебра логики. Основные понятия Алгебра высказываний. Логическая символика. Основные логические операции. Первоочередность логических операций. Способы решения задач по логике. Табличный способ решения логических задач. Сравнение методов решения. Построение таблиц истинности для различных типов задач. Элементная база компьютера. Арифметические и логические основы работы компьютера. Электросхемы и таблицы истинности. Построение электрических схем, реализующих логические операции. Способы решения логических задач.		
Тема 2.5.	Содержание учебного материала	2	OK 01

Алгоритмизация	Алгоритмизация. Принципы обработки информации при помощи компьютера. Алгоритмические языки высокого уровня Алгоритм и его формальное исполнение. Алгоритмы и способы их описания. Исполнители алгоритмов. Ошибки при работе исполнителей. Свойства алгоритмов и основные алгоритмические конструкции. Практическая польза алгоритмизации. Этапы решения задач с использованием компьютера: формализация, программирование и тестирование. Интерпретация блок-схем. Правила построения алгоритмов на языке блок-схем. Компьютер как исполнитель команд. Переход от неформального описания к формальному. Алгоритмические конструкции. Основные алгоритмические конструкции и их описание средствами языков программирования. Простые типы данных: переменные и константы. Использование логических высказываний и операций в алгоритмических конструкциях.		ОК 02
Тема 2.6. Компьютерное моделирование	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02
	Компьютерное моделирование. Представление о компьютерных моделях. Компьютерные модели различных процессов. Проведение исследования на основе использования готовой компьютерной модели. Адекватность модели моделируемому объекту и целям моделирования; Модели и моделирование. Области применения моделей. Цель моделирования. Классификация моделей. Этапы моделирования. Математические модели в профессиональной области. Моделирование на графах в профессиональной области. Типы информационных моделей. Компьютерные модели.		
Раздел 3.	Средства информационных и коммуникационных технологий		12

Тема 3.1. Архитектура компьютера.	Содержание учебного материала Архитектура компьютера. Определение архитектуры Классическая архитектура ПК – концепция, разработанная Джоном фон Нейманом. Магистрально-модульный принцип построения компьютера: основные элементы и их назначение. Основные характеристики компьютера. Звуковые сигналы в BIOS, диагностика неисправности компьютера. Советы по приобретению компьютера. История появления компьютера. Периферийные устройства ПК. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Примеры использования внешних устройств, подключаемых к компьютеру, в учебных целях. Выбор конфигурации компьютера в зависимости от решаемой задачи. Хранение информационных объектов различных видов на разных цифровых носителях. Характеристики накопителей и носителей. Определение объемов различных носителей информации. Устройства внешней памяти. Физическая структура дисков. Комплектация компьютерного рабочего места в соответствии с целями его использования для различных направлений профессиональной деятельности. Подключение внешних устройств к компьютеру и их настройка.	2	ОК 01 ОК 02
Тема 3.2. Программное обеспечение компьютера.	Содержание учебного материала Программное обеспечение компьютера. Виды программного обеспечения компьютера. Операционная система. Функции операционной системы. Графический интерфейс пользователя. Лицензионное и свободно распространяемые программные продукты. Классификация лицензий и типы лицензирования ПО. Программное обеспечение компьютера: инсталляция, использование, обновление. Защита своих авторских прав для разработчика. Обзор профессионального образования в социально-экономической деятельности, его лицензионное использование и регламенты обновления (информационные системы бухгалтерского учета, юридические базы данных). Обновление программного обеспечения с использованием сети Интернет.	2	ОК 01 ОК 02

Тема 3.3. Файловая структура	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02
	Файловая структура Файл и файловая система. Файл как единица хранения информации на компьютере. Атрибуты файла и его объем. Учет объемов файлов при их хранении, передаче. Маска имени файла. Поиск файлов по маске. Архивирование информации. Назначение архивации. Программы архиваторы. Запись информации на внешние носители различных видов. Параметры архивации. Самораспаковывающийся архив.		
	Практическое занятие №2	2	
	Работа с файловой структурой. Профессионально-ориентированное содержание: Поиск файлов по маске в архивном пакете документов администратора магазина		
Тема 3.4. Аудио- и видеомонтаж.	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02
	Аудио- и видеомонтаж. Специализированное программное обеспечение для аудио- и видеомонтажа. Демонстрация систем автоматизированного проектирования и конструирования. Оборудование для обработки видео. Правила работы со звуковыми и видеофайлами, программы, обслуживающие их. Поддержка средств мультимедиа в Windows. Аппаратные средства мультимедиа (звуковые карты, видеокарты, микрофоны, акустические системы): виды, способы подключения, функции. Адаптеры и конверторы, аппаратные методы компрессии, графические ускорители. Основы видеомонтажа на компьютере. Основные приемы видеомонтажа: озвучивание текста, обрезка лишних кадров, переходы, аудиодорожка, работа со статичными кадрами, цветокоррекция ролика, коррекция видео. Этапы создания видеоролика Создание видеоролика на компьютере. Монтаж видеоролика на компьютере.		
	Практическое занятие №3	2	
	Аудио и видео монтаж с использованием специализированного программного обеспечения.		

	Профессионально-ориентированное содержание: Разработка рекламного ролика торговой точки		
2 семестр		44 часа	
Раздел 4.	Технологии создания и преобразования информационных объектов	22	
Тема 4.1. Автоматизированные системы обработки текстовой информации.	Содержание учебного материала	2	OK 01 OK 02
	Автоматизированные системы обработки текстовой информации. Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов. Возможности настольных издательских систем: создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста. Инструменты автоматизации редактирования. Инструменты автоматизации форматирования. Средства Автотекста. Системы распознавания текстов. Программы-переводчики. Возможности и порядок работы с программой распознавания текста Fine Reader. Печать текстовых документов. Параметры печати. Форматирование текста. Вставка объектов. Гипертекстовое представление информации. Технологии создания структурированных текстовых документов. Закладка. Гиперссылка. Виды гиперссылок. Использование MS Word для создания веб-страниц.		
Тема 4.2. Компьютерные публикации.	Содержание учебного материала	2	OK 01 OK 02
	Компьютерные публикации. Возможности настольных издательских систем: создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста. Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов. Структура многостраничного документа. Гипертекстовое представление информации.		

Совместная работа над документом. Шаблоны. Программы-переводчики. Возможности систем распознавания текстов.		
Практическое занятие №4	2	
Работа с текстом: ввод, редактирование, форматирование, использование систем проверки орфографии и грамматики. Профессионально-ориентированное содержание: Оформление правил заполнения сертификата соответствия		
Практическое занятие №5	2	
Создание компьютерных публикаций на основе шаблонов и форм средствами MS Publisher и MS Word. Профессионально-ориентированное содержание: Разработка резюме в программе MS Publisher		
Практическое занятие №6	2	
Создание и форматирование таблиц в MS Word. Профессионально-ориентированное содержание: Составление таблицы «Ассортиментный перечень товаров»		
Практическое занятие №7	2	
Создание и форматирование схем в MS Word. Профессионально-ориентированное содержание: Составление схемы штатного расписания магазина		
Практическое занятие №8	2	
Оформление формул редактором MS EQUATION. Профессионально-ориентированное содержание: Определение энергетической ценности пищевых продуктов исходя из химического состава		
Практическое занятие №9	2	
Работа с комплексным текстом: списки, колонки, сноски, вставка рисунков, оглавление. Профессионально-ориентированное содержание: Разработка буклета «Кухни мира»		
Практическое занятие №10	2	
Создание web-страницы в MS Word. Профессионально-ориентированное содержание: Создание web-страницы для магазина «Кухни мира»		

Тема 4.3. Компьютерная графика.	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02
	Компьютерная графика. Представление о программных средах компьютерной графики и черчения. Основные понятия компьютерной графики. Виды компьютерной графики. Компьютерное черчение. Обзор и различия графических форматов. Многообразие специализированного программного обеспечения и цифрового оборудования для создания графических объектов. Графические процессоры: назначение, использование, функциональные возможности.		
	<i>Практическое занятие №11</i>	2	
	Разработка рекламного буклета <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Разработка рекламного буклета для торговой точки		
Тема 4.4. Мультимедийная среда.	Мультимедийная среда. Стандартные средства мультимедиа Мультимедиа: понятия, определения. Представление о программных мультимедийных средах. Многообразие специализированного программного обеспечения и цифрового оборудования для создания мультимедийных объектов. Представление графической и мультимедийной информации с помощью компьютерных презентаций. Использование презентационного оборудования. Основное мультимедийное оборудование, требования к нему. Разработка презентации. Мультимедиа-программы: виды, свойства, настройка, применение. Звуковые и видеофайлы: форматы, правила работы с ними. Создание, редактирование, настройка и показ мультимедийной презентации Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде. Добавление спецэффектов, анимации в презентацию. Демонстрация презентации.	2	ОК 01 ОК 02
	<i>Практическое занятие №12</i>	2	
	Создание интерактивной презентации.		
	<i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Создание интерактивной презентации «Открытие торговой точки »		

Тема 4.5 Математическая и графическая обработка числовых данных.	Математическая и графическая обработка числовых данных. Возможности динамических (электронных) таблиц. Обработка статистических данных, результатов эксперимента. Средства графического представления статистических данных (деловая графика). Представление результатов выполнения расчетных задач средствами деловой графики. Вычисления в Excel Использование Мастера функций: функции даты и времени, текстовые функции, логические функции, финансовые функции. Системы статистического учета (бухгалтерский учет, планирование и финансы, статистические исследования). Графическое представление данных из таблицы Представление результатов выполнения расчетных задач средствами деловой графики. Построение диаграмм и графиков. Виды диаграмм. Форматирование диаграмм. Системы поиска в электронной таблице. Сортировка данных в электронной таблице. Фильтрация данных в электронной таблице. Подведение итогов в списке. Подбор параметров.	2	ОК 01 ОК 02
	Практическое занятие №13	2	
	Создание и форматирование электронных таблиц. Профессионально-ориентированное содержание: Разработка таблицы «Товарные потери»		
	Практическое занятие №14	2	
	Абсолютная и относительная адресация при расчетах в ЭТ. Профессионально-ориентированное содержание: Составление формул для расчета данных в таблице «Товарные потери»		
	Практическое занятие №15	2	
	Использование логических функций при расчетах в ЭТ. Профессионально-ориентированное содержание: Составление формул для расчета данных в таблице «Товарные потери»		
	Практическое занятие №16	2	
	Построение диаграмм и графиков функций.		

	Профессионально-ориентированное содержание: Построение диаграмм и графиков по данным таблицы «Товарные потери»	2			
	Практическое занятие №17				
	Сортировка, фильтрация и подведение итогов в списке. Профессионально-ориентированное содержание: Сортировка, фильтрация и подведение итогов в таблице «Товарные потери»	2			
	Практическое занятие №18				
	Подбор параметров в электронных таблицах. Профессионально-ориентированное содержание: Подбор параметров в таблице «Товарные потери»	2			
	Практическое занятие №19				
	Решение финансовых задач в Excel. Профессионально-ориентированное содержание: Решение финансовых задач	2			
	Контрольно-проверочный урок по определению уровня освоения умений и знаний, полученных на учебных занятиях				
	3 семестр			34 часа	
	Раздел 4.	Технологии создания и преобразования информационных объектов		16	
Тема 4.6. Организация баз данных и систем управления ими.	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02		
	Организация баз данных и систем управления ими. Структура данных и система запросов на примерах баз данных различного назначения: юридических, библиотечных, налоговых, социальных, кадровых и др. Представление об организации баз данных и системах управления базами данных. Типы полей в реляционной базе данных. Способы создания базы данных: Конструктор, Мастер и ввод данных. Сортировка и фильтрация списка в базе данных. Инструменты поисковых систем (формирование запросов, отчетов). Организация поиска и выполнение запроса в базе данных. Формирование запросов для поиска и сортировки информации в базе данных. Условие отбора в запросе.				

	Многотабличные базы данных. Схема данных. Типы связей в многотабличной базе данных. Использование системы управления базами данных для выполнения учебных заданий из различных предметных областей. Формирование запросов для работы с электронными каталогами библиотек, музеев, книгоиздания, СМИ в рамках учебных заданий из различных предметных областей.		
	Практическое занятие №20	2	
	Проектирование простейшей БД. Сортировка и фильтрация данных. Профессионально-ориентированное содержание: Проектирование однотабличной базы данных «Магазин».		
	Практическое занятие №21	2	
	Создание базы данных с помощью конструктора таблиц. Профессионально-ориентированное содержание: Редактирование однотабличной базы данных «Магазин». Сортировка и фильтрация данных.		
	Практическое занятие №22	2	
	Создание простых запросов. Профессионально-ориентированное содержание: Создание простых запросов в однотабличной базе данных «Магазин».		
	Практическое занятие №23	2	
	Создание форм и отчетов с помощью мастера. Профессионально-ориентированное содержание: Создание форм и отчетов в однотабличной базе данных «Магазин».		
	Практическое занятие №24	2	
	Вычисления в запросах и построение диаграмм. Профессионально-ориентированное содержание: Выполнение вычислений в запросах и построение диаграмм в однотабличной базе данных «Магазин».		
	Практическое занятие №25	2	
	Создание многотабличной базы данных. Связывание таблиц. Профессионально-ориентированное содержание: Расширение многотабличной базы данных «Магазин»		
	Практическое занятие №26	2	
	Реализация сложных запросов в многотабличной базе данных, печать отчетов. Профессионально-ориентированное содержание:		

	Реализация сложных запросов в многотабличной базе данных «Магазин»		
Раздел 5.	Телекоммуникационные технологии	18	
Тема 5.1. Телекоммуникационные технологии	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02
	Телекоммуникационные технологии Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий. Обзор средств электронных коммуникаций. Современные средства связи. Компьютерные сети. Интернет-технологии (интернет-магазин, интернет-СМИ, интернет-турагентство, интернет-библиотека и пр.). Способы и скоростные характеристики подключения. Провайдер. Браузер. Общие принципы разработки и функционирования интернет-приложений. Коммуникационные программы (браузеры, почтовые программы, менеджеры загрузки файлов, программы интерактивного общения и др.).		
Тема 5.2. Сетевое программное обеспечение.	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02
	Сетевое программное обеспечение. Сервер. Облачные сервисы. Сетевое хранение цифрового контента. Сетевые информационные системы. Возможности сетевых технологий при передаче информации. Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности (системы электронных билетов, банковских расчетов, регистрации автотранспорта, электронного голосования, системы медицинского страхования, дистанционного обучения и тестирования, сетевых конференций и форумов и пр.). Организация коллективной деятельности в компьютерных сетях Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях: электронная почта, чат, видеоконференция, интернет-телефония. Электронная почта Рекомендации по грамотному использованию электронной почты.		
	<i>Практическое занятие №27</i>	2	

	Работа с электронной почтой <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Составление пакета документов для поставщика и отправка их по электронной почте		
Тема 5.3. Локальные компьютерные сети.	Содержание учебного материала	2	ОК 01
	Локальные компьютерные сети. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях. Аппаратное и программное обеспечение компьютерной сети. Топологии компьютерных сетей. Администрирование локальной компьютерной сети. Подключение компьютера к локальной сети.		
Тема 5.4. Глобальные компьютерные сети.	Содержание учебного материала	2	ОК 01
	Глобальные компьютерные сети. Организация поиска информации в тексте, файловых структурах, базах данных. Интернет: работа с браузером, организация поиска информации в сети. Использование ключевых слов, фразы для поиска информации. Комбинации условия поиска. Этические нормы коммуникаций в Интернете. Службы сети Интернет Понятие протокола. Протокол TCP/IP. Адресация в Интернете. IP-адреса. Маршрутизаторы. Модем. Подключение модема. Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы. URL-адрес. Методы и средства сопровождения сайта образовательной организации.		
Тема 5.5. Антивирусная защита информации	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02
	Антивирусная защита информации. Защита сохранности информации. Личное информационное пространство. Пути вмешательства в чужое информационное пространство. Защита информации от потери, искажения и уничтожения. Сущность и проявление компьютерных вирусов. Классификация компьютерных вирусов. Основные источники вирусов и последствия их действия.		

	Способы профилактики и методы борьбы с компьютерными вирусами. Антивирусные программы. Виды антивирусных программ и их характеристика. Особенности работы антивирусных программ. Требования к антивирусным программам. Обзор антивирусных программ.		
Тема 5.6. Создание сайта средствами языка разметки HTML	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02
	Создание сайта средствами языка разметки HTML HTML-редакторы Структура HTML-документа Базовые тэги html Создание HTML-документа в редакторе Блокнот Добавление стилей в документ Оформление гипертекстовых ссылок на языке разметки HTML Оформление таблицы на языке разметки HTML Графика на Web-странице Размещение графических объектов на Web-странице на языке разметки HTML		
	Практическое занятие №28		
	Создание Web-сайта на языке HTML. Профессионально-ориентированное содержание: Разработка Web-сайта для магазина игрушек.		
	Зачет	2	
Итого		112	
Теоретических занятий		56	
Практических занятий		56	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- демонстрационные учебно-наглядные пособия
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, промежуточной аттестации и др.);
- информационно-коммуникационные средства; экранно-звуковые пособия; комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд кабинета (учебники, учебно-методические комплекты (УМК) (в т.ч. и мультимедийные),
- технические средства обучения:
 - компьютеры (15 шт);
 - локальная компьютерная сеть и глобальная сеть Интернет;
 - системное и прикладное программное обеспечение;
 - антивирусное программное обеспечение;
 - специализированное программное обеспечение;
 - мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

1. Цветкова, М.С. Информатика. Учебник: учебное издание / Цветкова М.С., Хлобыстова И. Ю. – М.: Академия, 2025. – 416с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). – URL: <https://academia-moscow.ru> – Режим доступа: Электронная библиотека «Academiamoscow».

2. Прохорский, Г. В., Информатика: учебное пособие / Г. В. Прохорский. – М.: КноРус, 2024. – 240 с. – ISBN 978-5-406-13322-4. – URL: <https://book.ru/book/954418>

Дополнительные источники:

1. Информатика. 10 класс. Базовый уровень: учебник / А.В. Алешина, А. С. Крикунов, С. Б. Пересветов [и др.]. – М.: КноРус, 2021. – 243 с. – ISBN 978-5-406-08249-2. – URL: <https://book.ru/book/941162>

2. Алешина, А. В., Информатика. 11 класс. Базовый уровень учебник / А.В. Алешина, А.Л. Булгаков, А.С. Крикунов, М.А. Кузнецова. – М.: КноРус, 2021. – 271 с. – ISBN 978-5-406-08250-8. – URL: <https://book.ru/book/941161>

3. Босова, Л.Л. Информатика. Компьютерный практикум для СПО. Базовый уровень. ЭФУ: Учебник / Л.Л. Босова, А.Ю. Босова, Н.А. Аквилянов – М.: Просвещение, 2024. – 10 с. – ISBN 978-5-09-110011-2.

Интернет-источники

1. www.eor.it.ru/eor (учебный портал по использованию ЭОР).
2. www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР).
3. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).
4. www.intuit.ru/studies/courses (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»).
5. www.lms.iite.unesco.org (Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям).
6. <http://ru.iite.unesco.org/publications> (Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании).
7. www.megabook.ru (Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика. Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет»).
8. www.ict.edu.ru (портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»).
9. www.digital-edu.ru (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»).
10. www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации).
11. www.freeschool.altlinux.ru (портал Свободного программного обеспечения).
12. www.hear.altlinux.org/issues/textbooks (учебники и пособия по Linux).
13. www.books.altlinux.ru/altlibrary/openoffice (электронная книга «OpenOffice.org: Теория и практика»).
14. www.gramma.ru/ЕХМ (Экзамены. Нормативные документы).

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Раздел 1. Темы 1.1. – 1.4. Раздел 2. Темы 2.1. – 2.6. Раздел 3. Темы 3.1. – 3.4. Раздел 4. Темы 4.1 – 4.6. Раздел 5. Темы 5.1 – 5.6.	Тестирование Выполнение практических заданий Устный опрос Индивидуальная самостоятельная работа
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Раздел 1. Темы 1.1. – 1.4. Раздел 2. Темы 2.1. – 2.6. Раздел 3. Темы 3.1. – 3.4. Раздел 4. Темы 4.1 – 4.6. Раздел 5. Темы 5.1 – 5.6.	Представление результатов практических работ Представление устных сообщений с презентацией, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем Выполнение заданий промежуточной аттестации

Приложение 2.16
к ОПОП-П по специальности
38.02.08 «Торговое дело»

Рабочая программа дисциплины
«Физика»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Физика»	613
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	622
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	634
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины	636

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Физика»

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «Физика» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 «Торговое дело»

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1. Цели дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины Физика направлено на достижение следующих целей:

- формирование у обучающихся уверенности в ценности образования, значимости физических знаний для современного квалифицированного специалиста при осуществлении его профессиональной деятельности;
- формирование естественно-научной грамотности;
- овладение специфической системой физических понятий, терминологией и символикой;
- освоение основных физических теорий, законов, закономерностей;
- овладение основными методами научного познания природы, используемыми в физике (наблюдение, описание, измерение, выдвижение гипотез, проведение эксперимента);
- овладение умениями обрабатывать данные эксперимента, объяснять полученные результаты, устанавливать зависимости между физическими величинами в наблюдаемом явлении, делать выводы;
- формирование умения решать физические задачи разных уровней сложности;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний с использованием различных источников информации и современных информационных технологий; умений формулировать и обосновывать собственную позицию по отношению к физической информации, получаемой из разных источников;
- воспитание чувства гордости за российскую физическую науку.

Основное содержание рабочей программы дисциплины, расширено тематикой профессиональной направленности (профессионально

ориентированным содержанием), необходимой для дальнейшего успешного освоения ОП СПО.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРБ) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения программы по дисциплине	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Личностные результаты должны отражать в части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, - готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;	ПРб 1.Сформированность представлений о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; ПРб 2.Сформированность умений распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов, равномерное и равноускоренное прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел, колебательное движение, резонанс, волновое движение; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании (охлаждении), тепловое равновесие, испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, повышение давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь между параметрами

	- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую части жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - проявлять способность их использования в познавательной и социальной практике	состояния газа в изопроцессах; электризация тел, взаимодействие зарядов, нагревание проводника с током, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током и движущийся заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света; фотоэлектрический эффект, световое давление, возникновение линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная радиоактивность; ПРб 3. Владение основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами; оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной; ПРб 4. Владение закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые

		законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное использование законов и закономерностей при анализе физических явлений и процессов; ПРб 6. Владение основными методами научного познания, используемыми в физике: проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования; сформированность представлений о методах получения научных астрономических знаний; ПРб 7. Сформированность умения решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; на основе

		анализа условия задачи выбирать физическую модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения, проводить расчеты и оценивать реальность полученного значения физической величины; решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Личностные результаты должны отражать в части ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых	ПРБ 5. Умение учитывать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач; ПРБ 9. Сформированность собственной позиции по отношению к физической информации, получаемой из разных источников, умений использовать цифровые технологии для поиска, структурирования, интерпретации и представления учебной и научно-популярной информации; развитие умений критического анализа получаемой информации

	и этических норм, норм информационной безопасности	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Личностные результаты должны отражать в части духовно-нравственного воспитания: - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными регулятивными действиями: а)самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; б)самоконтроль: - использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению	ПРб 9. Сформированность собственной позиции по отношению к физической информации, получаемой из разных источников, умений использовать цифровые технологии для поиска, структурирования, интерпретации и представления учебной и научно-популярной информации; развитие умений критического анализа получаемой информации
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Личностные результаты должны отражать в части ценности научного познания: - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями:	ПРб 10. Овладение умениями работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы

	б)совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; -оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям; Овладение универсальными регулятивными действиями: г)принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Личностные результаты должны отражать в части эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; в области патриотического воспитания проявлять: -ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: а)общение:	ПРБ 1. Сформированность представлений о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач

	- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Личностные результаты должны отражать в части экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде	ПРБ 8. Сформированность умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	78
в т.ч.	
теоретические занятия	28
практические занятия	40
лабораторные занятия	8
самостоятельная работа	-
Профессионально ориентированное содержание	
Промежуточная аттестация зачет	2

1.1. Тематический план и содержание дисциплины «Физика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное), лабораторные и практические занятия	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
1 семестр		34	
Раздел 1. Физика и методы научного познания		2	
Тема 1.1 Введение	Содержание учебного материала Физика - наука о природе. Научные методы познания окружающего мира. Роль эксперимента и теории в процессе познания природы. Эксперимент в физике. Моделирование физических явлений и процессов. Научные гипотезы. Физические законы и теории. Границы применимости физических законов. Принцип соответствия. Роль и место физики в формировании современной научной картины мира, в практической деятельности людей Профессионально ориентированное содержание <i>Роль и место физики в практической деятельности продавца</i>	2	ОК03 ОК05
Раздел 2. Механика		18	
Тема 2.1 Кинематика	Содержание учебного материала Механическое движение. Относительность механического движения. Система отсчета. Траектория. Перемещение, скорость (средняя скорость, мгновенная скорость) и ускорение материальной точки, их проекции на оси системы координат. Сложение перемещений и сложение скоростей. Равномерное и равноускоренное прямолинейное движение. Графики зависимости координат, скорости, ускорения, пути и перемещения материальной точки от времени. Свободное падение. Ускорение свободного падения. Криволинейное движение. Движение материальной точки по окружности. Угловая скорость, линейная скорость. Период и частота. Центростремительное ускорение Профессионально ориентированное содержание Определение скорости перемещения продавца по торговому залу при обслуживании покупателей Измерение средней и мгновенной скорости движения конвейерной ленты при транспортировке упакованных товаров Изучение равномерного движения ленты приемочного транспортера	2	ОК01 ОК02 ОК04 ОК05 ОК07

	Практическое занятие № 1. «Кинематика механического движения в торгово-технологических процессах»	2	
	Практическое занятие № 2. «Механическое движение и его роль в работе продавца и товароведа» Расчет скорости движения погрузчика при складировании товаров на стеллажи Измерение скорости выкладки товаров на витрину и ее связь с производительностью труда	2	
Тема 2.2 Динамика	Содержание учебного материала	2	OK01 OK02 OK04 OK05 OK07
	Принцип относительности Галилея. Первый закон Ньютона. Инерциальные системы отсчета. Масса тела. Сила. Принцип суперпозиции сил. Второй закон Ньютона для материальной точки в инерциальной системе отсчета (ИСО). Третий закон Ньютона для материальных точек. Закон всемирного тяготения. Сила тяжести. Первая космическая скорость. Вес тела. Сила упругости. Закон Гука. Сила трения. Сухое трение. Сила трения скольжения и сила трения покоя. Коэффициент трения. Сила сопротивления при движении тела в жидкости или газе. Поступательное и вращательное движение абсолютно твердого тела. Момент силы относительно оси вращения. Плечо силы. Условия равновесия твердого тела в ИСО		
	Профессионально ориентированное содержание		
	Изучение зависимости давления упакованных товаров на нижние слои от высоты штабеля		
	Расчет силы давления товаров на дно тары при транспортировке		
	Изучение упругих свойств упаковочных материалов		
	Исследование силы трения покоя для коробок на наклонной плоскости рольганга	2	
	Изучение явления инерции при резком торможении тележки с товарами		
	Практическое занятие № 3. «Силы в природе и условия равновесия в профессиональной деятельности работников торговли»		
	Практическое занятие № 4. «Законы движения и равновесия при работе с грузами в торговле»		
	Лабораторное занятие № 1. «Изучение зависимости устойчивости стопки упаковок с товаром от высоты и способа укладки»		
Тема 2.3 Законы сохранения в механике	Содержание учебного материала	2	OK01 OK02 OK04 OK05 OK07
	Импульс материальной точки, системы материальных точек. Импульс силы и изменение импульса тела. Закон сохранения импульса в ИСО. Реактивное движение. Работа силы. Мощность силы. Кинетическая энергия материальной точки. Теорема об изменении кинетической энергии. Потенциальная энергия. Потенциальная энергия упруго		

	деформированной пружины. Потенциальная энергия тела вблизи поверхности Земли. Потенциальные и не потенциальные силы. Связь работы не потенциальных сил с изменением механической энергии системы тел. Закон сохранения механической энергии. Упругие и неупругие столкновения Профессионально ориентированное содержание Практическая работа: Технические устройства и практическое применение: импульс силы, закон сохранения импульса, работа и мощность, кинетическая и потенциальная энергия, закон сохранения энергии, упругие и неупругие столкновения в торгово-складских процессах Практическая работа: Формирование у будущих продавцов и товароведов понимания физической сущности законов сохранения импульса и энергии и их практического применения в профессиональной деятельности Изучение зависимости силы упругости, возникающей в упаковочных материалах от величины их деформации Определение кинетической энергии движущейся тележки с товарами и ее тормозного пути Изучение закона сохранения энергии при скатывании упаковок по наклонному рольгангу		
	Практическое занятие № 5. «Законы сохранения в торгово-складских процессах: импульс, работа, энергия»	2	
	Практическое занятие № 6. «Импульс силы, работа и энергия при погрузке, разгрузке и складировании товаров»	2	
Раздел 3. Молекулярная физика и термодинамика			
Тема 3.1 Основы молекулярно-кинетической теории	Содержание учебного материала:		
	Основные положения молекулярно-кинетической теории. Броуновское движение. Диффузия. Характер движения и взаимодействия частиц вещества. Модели строения газов, жидкостей и твердых тел и объяснение свойств вещества на основе этих моделей. Масса и размеры молекул. Количество вещества. Постоянная Авогадро. Тепловое равновесие. Температура и ее измерение. Шкала температур Цельсия. Модель идеального газа. Основное уравнение молекулярно-кинетической теории идеального газа. Абсолютная температура как мера средней кинетической энергии теплового движения частиц газа. Шкала температур Кельвина. Уравнение Менделеева-Клапейрона. Закон Дальтона. Газовые законы. Изопроцессы в идеальном газе с постоянным количеством вещества: изотерма, изохора, изобара	2	ОК01 ОК02 ОК04 ОК05 ОК07

	Практическое занятие № 7. «Основы молекулярно-кинетической теории в товароведении и складской логистике»	2	
	Лабораторное занятие № 2. «Изучение диффузии и ее влияния на сохранность товаров при совместном хранении»	2	
Тема 3.2 Основы термодинамики	Содержание учебного материала:	2	ОК01 ОК02 ОК04 ОК05 ОК07
	Термодинамическая система. Внутренняя энергия термодинамической системы и способы ее изменения. Количество теплоты и работа. Внутренняя энергия одноатомного идеального газа. Виды теплопередачи: теплопроводность, конвекция, излучение. Теплоемкость тела. Удельная теплоемкость вещества. Количество теплоты при теплопередаче. Первый закон термодинамики. Применение первого закона термодинамики к изопроцессам. Графическая интерпретация работы газа. Тепловые машины. Принципы действия тепловых машин. Преобразования энергии в тепловых машинах. Коэффициент полезного действия (далее – КПД) тепловой машины. Цикл Карно и его КПД. Второй закон термодинамики. Необратимость процессов в природе. Экологические проблемы теплоэнергетики.		
	Практическое занятие № 8. «Тепловые процессы и их роль в сохранении качества товаров»	2	
Тема 3.3 Агрегатные состояния вещества и фазовые переходы	Содержание учебного материала:	2	ОК01 ОК02 ОК04 ОК05 ОК07
	Парообразование и конденсация. Испарение и кипение. Удельная теплота парообразования. Зависимость температуры кипения от давления. Абсолютная и относительная влажность воздуха. Насыщенный пар. Твердое тело. Кристаллические и аморфные тела. Анизотропия свойств кристаллов. Жидкие кристаллы. Современные материалы. Плавление и кристаллизация. Удельная теплота плавления. Сублимация. Уравнение теплового баланса Профессионально ориентированное содержание Изучение свойств газов на примере газированных напитков и условий их хранения Определение скорости истечения жидкостей из тары разной формы Изучение конденсации влаги на упаковке при перепаде температур		
	Практическое занятие № 9. «Парообразование, конденсация и влажность воздуха в складских помещениях»	2	
4 семестр		44	
Раздел 4. Электродинамика		10	
Тема 4.1	Содержание учебного материала:		ОК01

Электростатика	Электризация тел. Электрический заряд. Два вида электрических зарядов. Проводники, диэлектрики и полупроводники. Закон сохранения электрического заряда. Взаимодействие зарядов. Закон Кулона. Электрическое поле. Напряженность электрического поля. Принцип суперпозиции электрических полей. Линии напряженности электрического поля. Работа сил электростатического поля. Потенциал. Разность потенциалов. Проводники и диэлектрики в электростатическом поле. Диэлектрическая проницаемость. Емкость. Конденсатор. Емкость плоского конденсатора. Энергия заряженного конденсатора	2	ОК02 ОК04 ОК05 ОК07
	Практическое занятие № 10. «Электростатика и электрические свойства материалов в торговле и складировании»	2	
Тема 4.2 Постоянный электрический ток. Токи в различных средах	Содержание учебного материала	2	ОК01 ОК02 ОК04 ОК05 ОК07
	Электрический ток. Условия существования электрического тока. Источники тока. Сила тока. Постоянный ток. Напряжение. Закон Ома для участка цепи. Электрическое сопротивление. Удельное сопротивление вещества. Последовательное, параллельное, смешанное соединение проводников. Работа электрического тока. Закон Джоуля-Ленца. Мощность электрического тока. Электродвижущая сила и внутреннее сопротивление источника тока. Закон Ома для полной (замкнутой) электрической цепи. Короткое замыкание. Электронная проводимость твердых металлов. Зависимость сопротивления металлов от температуры. Сверхпроводимость. Электрический ток в вакууме. Свойства электронных пучков. Полупроводники. Собственная и примесная проводимость полупроводников. Свойства р-п-перехода. Полупроводниковые приборы. Электрический ток в растворах и расплавах электролитов. Электролитическая диссоциация. Электролиз. Электрический ток в газах. Самостоятельный и несамостоятельный разряд. Молния. Плазма		
	Практическое занятие № 11. «Физика электрического тока в профессиональной деятельности работников торговли»	2	
Тема 4.3 Магнитное поле. Электромагнитная индукция	Содержание учебного материала	2	ОК01 ОК02 ОК04 ОК05 ОК07
	Постоянные магниты. Взаимодействие постоянных магнитов. Магнитное поле. Вектор магнитной индукции. Принцип суперпозиции. Линии магнитной индукции. Картина линий магнитной индукции поля постоянных магнитов. Магнитное поле проводника с током. Картина линий поля длинного прямого проводника и замкнутого кольцевого проводника, катушки с током. Опыт Эрстеда. Взаимодействие проводников с током. Сила Ампера, ее		

	модуль и направление. Сила Лоренца, ее модуль и направление. Движение заряженной частицы в однородном магнитном поле. Работа силы Лоренца. Явление электромагнитной индукции. Поток вектора магнитной индукции. ЭДС индукции. Закон электромагнитной индукции Фарадея. Вихревое электрическое поле. Электродвижущая сила индукции в проводнике, движущемся поступательно в однородном магнитном поле. Правило Ленца. Индуктивность. Явление самоиндукции. ЭДС самоиндукции. Энергия магнитного поля катушки с током. Электромагнитное поле Профессионально ориентированное содержание Определение наличия магнитных материалов в составе различных товаров Изучение размагничивания товаров на кассе и его влияние на противокражные системы Исследование магнитного поля, создаваемого электропроводкой в торговом зале Исследование вращающего момента электродвигателя ленточного транспортера для перемещения грузов		
	Практическое занятие № 12. «Магнетизм и электромагнитная индукция в торговом оборудовании и системах безопасности»	2	
	Лабораторное занятие № 3. «Изучение магнитных свойств тары и упаковки для консервированных продуктов»	2	
Раздел 5. Колебания и волны 14			
Тема 5.1 Механические и электромагнитные колебания	Содержание учебного материала Колебательная система. Свободные колебания. Гармонические колебания. Период, частота, амплитуда и фаза колебаний. Пружинный маятник. Математический маятник. Уравнение гармонических колебаний. Кинематическое и динамическое описание колебательного движения. Превращение энергии при гармонических колебаниях. Связь амплитуды колебаний исходной величины с амплитудой колебаний ее скорости и ускорения. Колебательный контур. Свободные электромагнитные колебания в идеальном колебательном контуре. Аналогия между механическими и электромагнитными колебаниями. Формула Томсона. Закон сохранения энергии в идеальном колебательном контуре. Вынужденные механические колебания. Резонанс. Резонансная кривая. Вынужденные электромагнитные колебания. Переменный ток. Синусоидальный переменный ток. Мощность переменного тока. Амплитудное и действующее значение силы тока и	2	ОК01 ОК02 ОК04 ОК05 ОК07

	напряжения. Трансформатор. Производство, передача и потребление электрической энергии. Экологические риски при производстве электрической энергии. Культура использования электроэнергии в повседневной жизни		
	Практическое занятие № 13. «Электромагнитные колебания и переменный ток в работе торгового оборудования»	2	
	Лабораторное занятие № 4. «Определение частоты и амплитуды вибрации работающего торгового оборудования (холодильники, вентиляторы, кондиционеры)»	2	
Тема 5.2 Механические и электромагнитные волны	Содержание учебного материала	2	OK01 OK02 OK04 OK05 OK07
	Механические волны, условия распространения. Период. Скорость распространения и длина волны. Поперечные и продольные волны. Интерференция и дифракция механических волн. Звук. Скорость звука. Громкость звука. Высота тона. Тембр звука. Электромагнитные волны. Условия излучения электромагнитных волн. Взаимная ориентация векторов E , B и v в электромагнитной волне в вакууме. Свойства электромагнитных волн: отражение, преломление, поляризация, дифракция, интерференция. Скорость электромагнитных волн. Шкала электромагнитных волн. Применение электромагнитных волн в технике и быту. Принципы радиосвязи и телевидения. Радиолокация. Электромагнитное загрязнение окружающей среды		
	Практическое занятие № 14. «Механические и электромагнитные волны в работе продавца и товароведа»	2	
Тема 5.3 Оптика	Содержание учебного материала		OK01 OK02

	Прямолинейное распространение света в однородной среде. Луч света. Отражение света. Законы отражения света. Построение изображений в плоском зеркале. Преломление света. Законы преломления света. Абсолютный показатель преломления. Полное внутреннее отражение. Предельный угол полного внутреннего отражения. Дисперсия света. Сложный состав белого света. Цвет. Собирающие и рассеивающие линзы. Тонкая линза. Фокусное расстояние и оптическая сила тонкой линзы. Построение изображений в собирающих и рассеивающих линзах. Формула тонкой линзы. Увеличение, даваемое линзой. Пределы применимости геометрической оптики. Интерференция света. Когерентные источники. Условия наблюдения максимумов и минимумов в интерференционной картине от двух синфазных когерентных источников. Дифракция света. Дифракционная решетка. Условие наблюдения главных максимумов при падении монохроматического света на дифракционную решетку. Поляризация света Профессионально ориентированное содержание Наблюдение преломления света в стеклянных витринах и аквариумах с товаром Изучение прямолинейного распространения света на примере освещения торгового зала и витрин Расчет оптимальной высоты подвеса светильников над торговым оборудованием Определение оптимального расположения зеркал для расширения обзора и визуального увеличения пространства	2	ОК04 ОК05 ОК07
	Практическое занятие № 15. «Оптические явления в работе контрольно-кассовой техники и сканирующих устройств»	2	
Раздел 6. Основы специальной теории относительности			4

Тема 6.1 Основы теории относительности	Содержание учебного материала Границы применимости классической механики. Постулаты специальной теории относительности: инвариантность модуля скорости света в вакууме, принцип относительности Эйнштейна. Относительность одновременности. Замедление времени и сокращение длины. Энергия и импульс свободной частицы. Связь массы с энергией и импульсом свободной частицы. Энергия покоя свободной частицы <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Сравнение классической и релятивистской механики: почему на складе работают законы Ньютона Изучение скоростей движения в торговых процессах и их сравнение со скоростью света Изучение инвариантности скорости света и ее значения для современных технологий связи	2	OK01 OK02 OK04 OK05 OK07
	Практическое занятие № 16. «Специальная теория относительности и ее значение для современных технологий»	2	
Раздел 7. Квантовая физика			12
Тема 7.1 Элементы квантовой оптики	Содержание учебного материала Фотоны. Формула Планка связи энергии фотона с его частотой. Энергия и импульс фотона. Открытие и исследование фотоэффекта. опыты А.Г. Столетова. Законы фотоэффекта. Уравнение Эйнштейна для фотоэффекта. "Красная граница" фотоэффекта. Давление света. опыты П.Н. Лебедева. Химическое действие света <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Изучение принципа работы лазерного сканера штрихкодов на кассе (фотоэффект) Изучение работы ультрафиолетовых детекторов для проверки подлинности купюр Определение срока сохранности цвета товаров под действием искусственного освещения в торговом зале Определение зоны действия фотоэлектрических датчиков в складских проходах	2	OK01 OK02 OK04 OK05 OK07
	Практическое занятие № 17. «Квантовая природа света и фотоэлектрические явления в торговом оборудовании»	2	
Тема 7.2 Строение атома	Модель атома Томсона. опыты Резерфорда по исследованию строения атома. Планетарная модель атома. Постулаты Бора. Излучение и поглощение фотонов при переходе атома с одного уровня энергии на другой. Виды спектров. Спектр уровней энергии атома водорода. Волновые свойства частиц. Волны де Бройля. Корпускулярно-волновой дуализм. Дифракция электронов в кристаллах. Спонтанное и вынужденное излучение. Устройство и принцип работы лазера <i>Профессионально ориентированное содержание</i>	2	OK01 OK02 OK04 OK05 OK07

	Обсуждение роли фундаментальных открытий в развитии современных технологий Изучение применения спектрометров в контроле качества ювелирных изделий Изучение устройства и принципа действия лазера		
	Практическое занятие № 18. «Физика атома и лазерные технологии в торговле и товароведении»	2	
Тема 7.3 Атомное ядро	Методы наблюдения и регистрации элементарных частиц. Открытие радиоактивности. Опыты Резерфорда по определению состава радиоактивного излучения. Свойства альфа-, бета-, гамма-излучения. Влияние радиоактивности на живые организмы. Открытие протона и нейтрона. Нуклонная модель ядра Гейзенберга-Иваненко. Заряд ядра. Массовое число ядра. Изотопы. Альфа-распад. Электронный и позитронный бета-распад. Гамма-излучение. Закон радиоактивного распада. Энергия связи нуклонов в ядре. Ядерные силы. Дефект массы ядра. Ядерные реакции. Деление и синтез ядер. Ядерный реактор. Термоядерный синтез. Проблемы и перспективы ядерной энергетики. Экологические аспекты ядерной энергетики. Элементарные частицы. Открытие позитрона. Фундаментальные взаимодействия <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Изучение истории открытия радиоактивности и ее значения для науки Понимание различий между ионизирующими излучениями и их воздействием на вещества Изучение работы сцинтилляционных счетчиков и трековых детекторов	2	OK01 OK02 OK04 OK05 OK07
	Практическое занятие № 19. «Радиоактивность и радиационный контроль в товароведении и торговле»	2	
Раздел 8. Элементы астрономии и астрофизики		6	
Тема 8.1 Элементы астрономии и астрофизики	Содержание учебного материала Вид звездного неба. Созвездия, яркие звезды, планеты, их видимое движение. Солнечная система. Планеты земной группы. Планеты-гиганты. Малые тела Солнечной системы. Солнце, фотосфера и атмосфера. Солнечная активность. Источник энергии Солнца и звезд. Звезды, их основные характеристики: масса, светимость, радиус, температура, их взаимосвязь. Звезды главной последовательности. Зависимость "масса - светимость" для звезд главной последовательности. Внутреннее строение звезд. Современные представления о происхождении и эволюции Солнца и звезд. Этапы жизни звезд. Млечный Путь - наша Галактика. Спиральная структура Галактики, распределение звезд, газа и пыли. Положение и движение Солнца в Галактике. Плоская и сферическая подсистемы Галактики. Типы галактик. Радиогалактики и квазары. Черные дыры в ядрах галактик. Вселенная. Расширение Вселенной. Закон Хаббла. Разбегание галактик. Теория Большого взрыва. Модель «горячей Вселенной». Масштабная структура Вселенной. Метагалактика. Нерешенные проблемы	2	OK01 OK02 OK04 OK05 OK07

	астрономии		
	Профессионально ориентированное содержание		
	Сравнительная характеристика планет и их влияние на земные процессы		
	Связь солнечной активности с ростом растений и качеством сельскохозяйственной продукции		
	Практическое занятие № 20. «Основы астрономии и их значение для понимания природных процессов и логистики»	2	
	Зачет	2	
Промежуточная аттестация в форме зачета			
	Всего:	78	
	Теоретическое обучение	30	
	Практические занятия	40	
	Лабораторные занятия	8	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- демонстрационные учебно-наглядные пособия
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, промежуточной аттестации и др.);
- информационно-коммуникационные средства; экранно-звуковые пособия; комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд кабинета (учебники, учебно-методические комплекты (УМК) (в т.ч. и мультимедийные), комплект электронных видеоматериалов, задания для проверочных работ;
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; выход в локальную сеть);

3.2 Информационное обеспечение обучения

1. Мякишев, Г.Я., Буховцев Б. Б., Сотский Н. Н. Физика. Базовый и углубленный уровень. 10-11 класс / Под ред. Парфентьевой Н. А. – М.: Издательство «Просвещение», 2024. – 432 с. – ISBN 978-5-09-120192-5

2. Фирсов, А.В. Физика для профессий и специальностей технического и естественно-научного профилей: учеб. пособие для студентов, обучающихся по профессиям и специальностям сред. проф. образования: учебное издание / Фирсов А.В. – М.: Академия, 2024. – 352 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). – URL: <https://academia-moscow.ru> – Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». – Текст: электронный

3. Трофимова, Т.И. Физика для профессий и специальностей технического и естественно-научного профилей. Сборник задач: учеб. пособие для студентов, обучающихся по профессиям и специальностям сред. проф. образования: учебное издание / Трофимова Т.И., Фирсов А.В. – М.:

Академия, 2024. – 288 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). – URL: <https://academia-moscow.ru> - Режим доступа: Электронная: электронный

Дополнительные источники:

1. Иванов, С.А., Механика. Молекулярная физика и термодинамика: учебник / С.А. Иванов, А. Е. Иванов. – М.: КноРус, 2024. – 950 с. – ISBN 978-5-406-13459-7. – URL: <https://book.ru/book/954637>. – Текст: электронный.

2. Логвиненко, О.В., Физика. Практикум: учебное пособие / О.В. Логвиненко. – М.: КноРус, 2023. – 358 с. – ISBN 978-5-406-11977-8. – URL: <https://book.ru/book/950216>. – Текст: электронный.

3. Комплект наглядных пособий «Физика»: (10 плакатов): учебное издание. – М.: Академия, 2024. – 10 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). – URL: <https://academia-moscow.ru> – Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». – Текст: электронный

Интернет-источники

1. [www. afportal.ru](http://www.afportal.ru) (*Порталы и крупные сайты по физике*)

2. [www. rl.odessa.ua](http://www.rl.odessa.ua) (Классический курс Г. я. Мякишев Б. Б. Буховцев Н. Н. Сотский физика 10 класс Учебник для общеобразовательных организаций с приложением на электронном носителе Базовый уровень Под редакцией проф. Н. А. Парфентьевой Рекомендовано Министерством образования и науки)

3. [www. lbz.ru](http://www.lbz.ru) (*Электронные ресурсы по физике*)

4. [www. fcior. edu. ru](http://www.fcior.edu.ru)

5. [www. dic. academic. ru](http://www.dic.academic.ru)

6. [www. booksgid. com](http://www.booksgid.com)

7. [www. globalteka. ru](http://www.globalteka.ru)

8. [http://www. electrificator. ru](http://www.electrificator.ru).

Средства электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

1. <https://max.ru> Информационно-коммуникационная платформа

2. <https://book.ru/> Электронно-библиотечная система

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Код и наименование Формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Раздел 2. Темы: 2.1, 2.2, 2.3 Раздел 3. Темы: 3.1, 3.2, 3.3 Раздел 4. Темы: 4.1, 4.2, 4.3 Раздел 5. Темы: 5.1, 5.2, 5.3 Раздел 6. Темы: 6.1 Раздел 7. Темы: 7.1, 7.2, 7.3 Раздел 8. Темы: 8.1 Раздел 2. Темы: 2.1, 2.2, 2.3 Раздел 3. Темы: 3.1, 3.2, 3.3 Раздел 4. Темы: 4.1, 4.2, 4.3 Раздел 5. Темы: 5.1, 5.2, 5.3 Раздел 6. Темы: 6.1 Раздел 7. Темы: 7.1, 7.2, 7.3 Раздел 8. Темы: 8.1	Устный опрос; фронтальный опрос; наблюдение за выполнением лабораторных работ; практические работы(решение качественных и расчетных задач); тестирование; решение кейс-задач; наблюдение и оценка подготовки деловой игры; выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		Оцениваемая дискуссия по вопросам применения физических законов в кулинарной практике; выполнение и защита лабораторных работ с использованием кухонного оборудования и продуктов; представление результатов практических работ по расчету технологических параметров; подготовка устных сообщений с

		презентацией по физическим основам работы современного кухонного оборудования; тестирование по теоретическому материалу с профессиональным контекстом; выполнение контрольных работ, включающих расчетные задачи с кулинарным содержанием
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях		Оцениваемая дискуссия по вопросам применения физических законов в кулинарной практике; выполнение и защита лабораторных работ с использованием кухонного оборудования и продуктов; представление результатов практических работ по расчету технологических параметров
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Раздел 1. Тема 1.1 Раздел 5. Тема 5.1 Раздел 2. Темы: 2.3 Раздел 3. Темы: 3.1, 3.2, 3.3 Раздел 4. Темы: 4.2, 4.3 Раздел 5. Темы: 5.1, 5.2, 5.3 Раздел 6. Темы: 6.1 Раздел 7. Темы: 7.1, 7.2, 7.3	Оцениваемая дискуссия по вопросам применения физических законов в кулинарной практике; выполнение и защита лабораторных работ с использованием кухонного оборудования и продуктов; представление результатов практических работ по расчету технологических

		параметров; подготовка устных сообщений с презентацией по физическим основам работы современного кухонного оборудования; тестирование по теоретическому материалу с профессиональным контекстом; выполнение контрольных работ, включающих расчетные задачи с кулинарным содержанием
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Раздел 2. Темы: 2.1, 2.2, 2.3 Раздел 3. Темы: 3.1, 3.2, 3.3 Раздел 4. Темы: 4.1, 4.2, 4.3 Раздел 5. Темы: 5.1, 5.2, 5.3 Раздел 6. Темы: 6.1 Раздел 7. Темы: 7.1, 7.2, 7.3	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Раздел 2. Темы: 2.1, 2.2, 2.3 Раздел 3. Темы: 3.1, 3.2, 3.3 Раздел 4. Темы: 4.1, 4.2, 4.3 Раздел 5. Темы: 5.1, 5.2, 5.3 Раздел 6. Темы: 6.1 Раздел 7. Темы: 7.1, 7.2, 7.3	

Рабочая программа дисциплины
«Химия»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Химия» ...	641
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	648
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	661
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины	663

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Химия»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «Химия» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1. Цели и задачи дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Химия» направлено на достижение следующих целей:

- формирование системы химических знаний как важнейшей составляющей естественно-научной картины мира, в основе которой лежат ключевые понятия, фундаментальные законы и теории химии, освоение языка науки, усвоение и понимание сущности доступных обобщений мировоззренческого характера, ознакомление с историей их развития и становления;
- формирование и развитие представлений о научных методах познания веществ и химических реакций, необходимых для приобретения умений ориентироваться в мире веществ и химических явлений, имеющих место в природе, в практической и повседневной жизни;
- развитие умений и способов деятельности, связанных с наблюдением и объяснением химического эксперимента, соблюдением правил безопасного обращения с веществами.

Задачи дисциплины:

- 1) сформировать понимание закономерностей протекания химических процессов и явлений в окружающей среде, а также их связь с целостной научной картиной мира и другими естественными науками;
- 2) развить умения составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл, интерпретировать результаты химических экспериментов,
- 3) сформировать навыки проведения простейших химических экспериментальных исследований с соблюдением правил безопасного обращения с веществами и лабораторным оборудованием;

4) развить умения находить, анализировать и использовать информацию химического характера из различных информационных источников, включая учебную литературу, научные публикации и интернет-ресурсы;

5) сформировать умения прогнозировать последствия своей деятельности и химических природных, бытовых и производственных процессов, учитывая возможные экологические и социальные воздействия;

6) сформировать понимание значимости достижений химической науки и технологий для развития социальной и производственной сфер с умением приводить примеры их применения в различных сферах жизни.

Основное содержание рабочей программы дисциплины, расширено тематикой профессиональной направленности (профессионально ориентированным содержанием), необходимой для дальнейшего успешного освоения ОП СПО.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение общеобразовательная дисциплина «Химия» имеет при формировании и развитии ОК 01; ОК 02; ОК 04; ОК 07, представленных в актуализированных ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания: – готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; – интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: – самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; – устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; – определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; – выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; – вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности. б) базовые исследовательские действия: – владеть навыками учебно-исследовательской и	Дисциплинарные результаты должны отражать: ПРБ 01. сформированность представлений: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде; ПРБ 02. владение системой химических знаний, которая включает: основополагающие понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d-электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо-и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык

	проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; – уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности.	химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека; ПРБ03.сформированность умений выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов; ПРБ 04.сформированность умений использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других), составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций; ПРБ 05.сформированность умений устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; классифицировать химические реакции; ПРБ 07.сформированность умений проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих

		вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; – совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: – владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; – создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; – оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; – владеть навыками распознавания и защиты	Дисциплинарные (предметные) результаты должны отражать: ПРб 06. владение основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование); ПРб 07. сформированность умений проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением; ПРб 08. сформированность умений планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на

	информации, информационной безопасности личности.	основе этих результатов; ПРБ 09.сформированность умения анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие).
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Личностные результаты должны отражать в части: гражданского воспитания: – готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества; – умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: – понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; – принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: – принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; – признавать свое право и право других людей на ошибки; – развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	Дисциплинарные (предметные) результаты должны отражать: ПРБ 08.сформированность умений планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Личностные результаты должны отражать в части: экологического воспитания: – сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; – планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; – активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; – умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: – использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности.	Дисциплинарные (предметные) результаты должны отражать: ПРб 01.сформированность представлений:о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде; ПРб 10.сформированность уменийсоблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации.

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	78
в т.ч.	
теоретические занятия	30
практические занятия	48
лабораторные занятия	-
самостоятельная работа	-
Профессионально ориентированное содержание	48
Промежуточная аттестация в форме зачета	-

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Химия»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессиональноориентированное), лабораторные и практические занятия	Объём часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
1 семестр		34	
Раздел 1. Теоретические основы химии		24	
Тема 1.1. Основные химические понятия и законы, строение атомов химических элементов	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ПК 1.1
	Химический элемент. Атом. Ядро атома, изотопы. Электронная оболочка. Энергетические уровни, подуровни. Атомные орбитали, s-, p-, d- элементы. Особенности распределения электронов по орбиталям в атомах элементов первых четырёх периодов. Электронная конфигурация атомов. Основные химические законы. Практико-ориентированные задачи на закон сохранения массы вещества.	2	
	Практическое занятие 1 <i>Профессионально ориентированное содержание</i> «Основные количественные законы в химии и расчеты по уравнениям химических реакций». Относительные атомная и молекулярная массы. Молярная масса. Количество вещества. Массовая доля вещества. Закон Авогадро. Молярный объем газов. Относительная плотность газов. Расчеты по уравнениям химических реакций с использованием массовой доли вещества, объема (нормальные условия) газов, количества вещества.	2	
Тема 1.2.	Содержание учебного материала	2	ОК 01

Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д. И. Менделеева, их связь с современной теорией строения атомов.	Практическое занятие 2 Профессионально ориентированное содержание «Изучение периодических закономерностей и их взаимосвязи со строением атомов». Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева. Связь периодического закона и Периодической системы химических элементов с современной теорией строения атомов. Закономерности изменения свойств химических элементов, образуемых ими простых и сложных веществ по группам и периодам Периодической системы. Значение периодического закона и системы химических элементов Д.И. Менделеева в развитии науки. Установление связи между строением атомов химических элементов и периодическим изменением свойств химических элементов и их соединений в соответствии с положением Периодической системы. Решение практико-ориентированных теоретических заданий на характеризацию химических элементов «Металлические / неметаллические свойства химических элементов в соответствии с их электронным строением и положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева»	2	ОК 02 ПК 1.1.
Тема 1.3. Строение вещества и природа химической связи. Многообразие веществ.	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 01 ОК 02
	Строение вещества. Химическая связь. Виды химической связи (ковалентная неполярная и полярная, ионная, металлическая). Механизмы образования ковалентной химической связи (обменный и донорно-акцепторный). Водородная связь. Валентность. Электроотрицательность. Степень окисления. Ионы: катионы и анионы Практико-ориентированные задачи, направленные на охрану среды, как основного источника загрязнения сырья и пищевых продуктов. Разработка системы контроля за качеством продуктовых и промышленных товаров.	2	
	Практическое занятие 3 «Строение вещества и природа химической связи». Демонстрация моделей кристаллических решеток: ионной (хлорид натрия), атомной (графит и алмаз), молекулярной (углекислый газ, иод), металлической (натрий, магний, медь). Решение практических заданий на составление электронно-графических формул элементов 1–4 периодов.	2	
Тема 1.4. Классификация, и номенклатура неорганических	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 02
	Классификация неорганических веществ. Номенклатура неорганических веществ (оксиды, гидроксиды, кислоты, соли). Вещества молекулярного и немолькулярного строения. Агрегатные состояния вещества. Кристаллические и аморфные вещества.	2	

веществ.	Закон постоянства состава вещества. Типы кристаллических решеток (атомная, молекулярная, ионная, металлическая). Зависимость свойства веществ от типа кристаллической решётки.		OK 01 OK 02
	Практическое занятие 4 «Номенклатура неорганических веществ». Решение практических заданий по классификации, номенклатуре и химическим формулам неорганических веществ различных классов (угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других): названия веществ по международной (ИЮПАК) или тривиальной номенклатуре и составление формулы химических веществ, определение принадлежности к классу. Поиск информации по названиям, идентификаторам, структурным формулам. Анализ химической информации, получаемой из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие).	2	
Тема 1.5. Типы химических реакций	Содержание учебного материала	2	OK 01
	Практическое занятие 5 Химическая реакция. Классификация химических реакций в неорганической и органической химии. Законы сохранения массы вещества, сохранения и превращения энергии при химических реакциях. Окислительно-восстановительные реакции (уравнения окисления-восстановления, степень окисления, окислитель и восстановитель, окислительно-восстановительные реакции в природе, производственных процессах и жизнедеятельности организмов). Практико-ориентированные задачи на определение качества продуктовых и промышленных товаров. Основные компоненты продукции, их превращение в процессе хранения и переработки.	2	
Тема 1.6. Скорость химических реакций. Химическое равновесие.	Содержание учебного материала	4	OK 01 OK 02
	Скорость реакции , ее зависимость от различных факторов: природы реагирующих веществ, концентрации реагирующих веществ, температуры и площади реакционной поверхности. Тепловые эффекты химических реакций: экзо- и эндотермические реакции. Обратимые реакции. Химическое равновесие. Факторы, влияющие на состояние химического равновесия (концентрация реагентов или продуктов реакции, давление, температура). Принцип Ле Шателье.	2	
	Практическое занятие 6	2	

	«Влияние различных факторов на скорость химической реакции». Решение практико-ориентированных заданий на анализ факторов, влияющих на изменение скорости химической реакции. Зависимость скорости химической реакции от присутствия катализатора на примере разложения пероксида водорода с помощью диоксида марганца и каталазы. Решение практико-ориентированных заданий на применение принципа Ле-Шателье для нахождения направления смещения равновесия химической реакции и анализ факторов, влияющих на смещение химического равновесия		OK 01 OK 04
Тема 1.7. Растворы, теория электролитической диссоциации и ионный обмен.	Содержание учебного материала	4	OK 01 OK 02 OK 01
	Растворы. Виды растворов по содержанию растворенного вещества. Растворимость. Понятие о дисперсных системах. Истинные и коллоидные растворы. Массовая доля вещества в растворе. Понятие о водородном показателе (pH) раствора. Электролитическая диссоциация. Сильные и слабые электролиты, неэлектролиты. Реакции ионного обмена.	2	
	Практическое занятие 7 «Приготовление растворов». Приготовление растворов заданной массовой долей растворенного вещества, проведение реакций ионного обмена, определение среды растворов веществ с помощью универсального индикатора (кислая, нейтральная, щелочная). Задания на составление ионных реакций. Решение практико-ориентированных расчетных заданий на растворы, используемые в бытовой и производственной деятельности человека. Практико-ориентированные задачи на определение биологической роли воды. Свободная и связанная вода. Активность воды. Роль воды в формировании качества продуктов.	2	
Раздел 2. Неорганическая химия		10	
Тема 2.1. Физико-химические свойства металлов.	Содержание учебного материала	2	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
	Практическое занятие 8 Металлы. Положение металлов в Периодической системе химических элементов. Особенности строения электронных оболочек атомов металлов. Общие физические свойства металлов. Сплавы металлов. Электрохимический ряд напряжений металлов. Химические свойства важнейших металлов (натрий, калий, кальций, магний, алюминий, цинк, хром, железо, медь) и их соединений. Общие способы получения металлов. Применение металлов в быту и технике Практико-ориентированные задачи. Металлические изделия, изделия из сплавов,	2	

	их свойства и условия хранения.		
Тема 2.2. Физико-химические свойства неметаллов.	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Практическое занятие 9 Практическая работа № 9 Неметаллы. Положение неметаллов в Периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева и особенности строения атомов. Физические свойства неметаллов. Аллотропия неметаллов (на примере кислорода, серы, фосфора и углерода). Химические свойства и применение важнейших неметаллов (галогенов, серы, азота, фосфора, углерода и кремния) и их соединений (оксидов, кислородсодержащих кислот, водородных соединений). Применение важнейших неметаллов и их соединений. Практико-ориентированные задачи. Неметаллические, стеклянные и керамические изделия, их качества и условия хранения.	2	
Тема 2.3. Генетическая связь неорганических веществ.	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Химические свойства основных классов неорганических веществ (оксидов, гидроксидов, кислот, солей и др.). Генетическая связь неорганических веществ , принадлежащих к различным классам. Закономерности в изменении свойств простых веществ, водородных соединений, высших оксидов и гидроксидов.	2	
	Практическое занятие 10 «Физико-химические свойства неорганических веществ». Составление уравнений химических реакций с участием простых и сложных неорганических веществ: металлов и неметаллов; оксидов металлов, неметаллов и амфотерных элементов; неорганических кислот, оснований и амфотерных гидроксидов; неорганических солей, характеризующих их свойства. Расчёты массы вещества или объёма газов по известному количеству вещества, массе или объёму одного из участвующих в реакции веществ, расчёты массы (объёма, количества вещества) продуктов реакции, если одно из веществ имеет примеси. Решение практико-ориентированных заданий на свойства, состав, получение и безопасное использование важнейших неорганических веществ в быту и профессиональной деятельности человека	2	
Тема 2.4.	Содержание учебного материала	2	ОК 01

Идентификация неорганических веществ	Практическое занятие 11 Практическая работа № 11. «Идентификация неорганических веществ». Решение экспериментальных задач по химическим свойствам металлов и неметаллов, по распознаванию и получению соединений металлов и неметаллов (взаимодействие гидроксида алюминия с растворами кислот и щелочей). Идентификация неорганических веществ с использованием их физико-химических свойств, характерных качественных реакций. Качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катионы металлов и катион аммония.	2	ОК 02
4 семестр		44	
Раздел 3. Теоретические основы органической химии		4	
Тема 3.1. Классификация, строение и номенклатура органических веществ	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 07
	Предмет органической химии: её возникновение, развитие и значение в получении новых веществ и материалов. Теория строения органических соединений А.М. Бутлерова, её основные положения. Структурные формулы органических веществ. Гомология, изомерия. Химическая связь в органических соединениях: кратные связи, σ - и π -связи. Представление о классификации органических веществ. Номенклатура органических соединений (систематическая) и тривиальные названия важнейших представителей классов органических веществ.	2	

	Практическое занятие 12 «Номенклатура органических веществ». Ознакомление с образцами органических веществ и материалами на их основе, моделирование молекул органических веществ, наблюдение и описание демонстрационных опытов по превращению органических веществ при нагревании (плавление, обугливание и горение). Составление полных и сокращенных структурных формул органических веществ отдельных классов, используя их названия по систематической и тривиальной номенклатуре (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин). Расчеты простейшей формулы органической молекулы, исходя из элементного состава (в %)	2	OK 01
Раздел 4. Углеводороды		6	
Тема 4.1. Углеводороды и их природные источники.	Содержание учебного материала	4	
	Предельные углеводороды (алканы): состав и строение, гомологический ряд. Метан и этан: состав, строение, физические и химические свойства (реакции замещения и горения), получение и применение. Непредельные углеводороды (алкены, алкадиены). Алкены: состав и строение, гомологический ряд. Этилен и пропилен: состав, строение, физические и химические свойства (реакции гидрирования, галогенирования, гидратации, окисления и полимеризации) получение и применение. Алкадиены: бутадиен-1,3 и метилбутадиен-1,3, химическое строение, свойства (реакция полимеризации), применение (для синтеза природного и синтетического каучука и резины).	2	OK 01 OK 02 OK 04
	Алкины: состав и особенности строения, гомологический ряд. Ацетилен: состав, химическое строение, физические и химические свойства (реакции гидрирования, галогенирования, гидратации горения), получение и применение (источник высокотемпературного пламени для сварки и резки металлов). Ароматические углеводороды (арены). Бензол и толуол: состав, строение, физические и химические свойства (реакции галогенирования и нитрования), получение и применение. Токсичность аренов (влияние бензола на организм человека). Генетическая связь между углеводородами, принадлежащими к различным классам. Природные источники углеводородов. Природный газ и попутные нефтяные газы. Нефть	2	

	и её происхождение. Способы переработки нефти: перегонка, крекинг (термический, каталитический), пиролиз. Продукты переработки нефти, их применение в промышленности и в быту. Каменный уголь и продукты его переработки.		
Тема 4.2. Физико-химические свойства углеводов.	Содержание учебного материала	2	OK 02 OK 04
	Практическое занятие 13 «Свойства углеводов». Тривиальная и международная номенклатура, химические свойства, способы получения углеводов. Получение этилена и изучение его свойств. Моделирование молекул и химических превращений углеводов (на примере этана, этилена, ацетилен и др.) и галогенопроизводных.	2	
Раздел 5. Кислородосодержащие органические соединения		14	OK 01 OK 07
Тема 5.1. Спирты. Фенол.	Содержание учебного материала	4	
	Предельные одноатомные спирты (метанол и этанол): строение, физические и химические свойства (реакции с активными металлами, галогеноводородами, горение), применение. Водородные связи между молекулами спиртов. Физиологическое действие метанола и этанола на организм человека. Многоатомные спирты (этиленгликоль и глицерин): строение, физические и химические свойства (взаимодействие со щелочными металлами, качественная реакция на многоатомные спирты). Физиологическое действие на организм человека. Применение глицерина и этиленгликоля. Фенол. Строение молекулы, физические и химические свойства фенола. Токсичность фенола, его физиологическое действие на организм человека. Применение фенола	2	
	Практическое занятие 14 «Исследование физических и химических свойств спиртов». Растворимость спиртов в воде. Получение глицерата меди. Окисление этилового спирта хромовой смесью.	2	
Тема 5.2. Альдегиды.	Содержание учебного материала	4	

Карбоновые кислоты. Сложные эфиры.	Альдегиды и кетоны (формальдегид, ацетальдегид, ацетон): строение, физические и химические свойства (реакции окисления и восстановления, качественные реакции), получение и применение. Одноосновные предельные карбоновые кислоты (муравьиная и уксусная кислоты): строение, физические и химические свойства (общие свойства кислот, реакция этерификации), получение и применение. Стеариновая и олеиновая кислоты как представители высших карбоновых кислот. Мыла как соли высших карбоновых кислот, их моющее действие. Сложные эфиры как производные карбоновых кислот. Гидролиз сложных эфиров. Жиры. Гидролиз жиров. Применение жиров. Биологическая роль жиров	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Практическое занятие 15 «Исследование свойств альдегидов и кетонов». Реакция «серебряного зеркала». Окисление бензальдегида кислородом воздуха. Получение ацетона из ацетата натрия.	2	
Тема 5.3. Углеводы.	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Углеводы: состав, классификация углеводов (моно-, ди- и полисахариды). Глюкоза – простейший моносахарид: особенности строения молекулы, физические и химические свойства глюкозы (взаимодействие с гидроксидом меди(II), окисление аммиачным раствором оксида серебра(I), восстановление, брожение глюкозы), нахождение в природе, применение глюкозы, биологическая роль в жизнедеятельности организма человека. Фотосинтез. Фруктоза как изомер глюкозы. Сахароза – представитель дисахаридов, гидролиз сахарозы, нахождение в природе и применение. Полисахариды: крахмал и целлюлоза как природные полимеры. Строение крахмала и целлюлозы, физические и химические свойства крахмала (гидролиз, качественная реакция с иодом).	2	
	Практическое занятие 16 «Исследование свойств углеводов». Действие аммиачного раствора оксида серебра на глюкозу. Действие гидроксида меди (II) на глюкозу. Действие аммиачного раствора оксида серебра на сахарозу. Действие йода на крахмал.	2	

Тема 5.4. Физико-химические свойства кислородосодержащих органических соединений.	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Практическое занятие 17 «Номенклатура кислородосодержащих органических соединений». Тривиальная и международная номенклатура, химические свойства, способы получения спиртов и фенолов, карбоновых кислот и эфиров, альдегидов и кетонов. Составление схем реакций (в том числе по предложенным цепочкам превращений), характеризующих химические свойства кислородосодержащих органических соединений. Практико-ориентированные задачи. Свойства карбоновых кислот (уксусная, лимонная, щавелевая, масляная) и спиртов (метанол, этанол) и условия их хранения, сроки реализации.	2	
Раздел 6. Азотсодержащие органические соединения.		4	
Тема 6.1. Амины. Аминокислоты. Белки.	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Амины: метиламин – простейший представитель аминов: состав, химическое строение, физические и химические свойства, нахождение в природе. Аминокислоты как амфотерные органические соединения. Физические и химические свойства аминокислот (на примере глицина). Биологическое значение аминокислот. Пептиды. Белки как природные полимеры. Первичная, вторичная и третичная структура белков. Химические свойства белков: гидролиз, денатурация, качественные реакции на белки.	2	
	Практическое занятие 18 «Свойства азотсодержащих органических соединений». Физические и химические свойства аминов (реакции с кислотами и горения) и аминокислот (на примере глицина). Наблюдение и описание демонстрационных опытов: денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков. Практико-ориентированные задачи на определение белка в пищевых продуктах. Определение белка в курином яйце и молоке. Химия вкуса и запаха. Искусственные и генетически модифицированные пищевые продукты.	2	
Раздел 7. Высокомолекулярные соединения		4	

Тема 7.1. Пластмассы. Каучуки. Волокна.	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	Практическое занятие 19 «Синтез, анализ и классификация высокомолекулярных соединений». Основные понятия химии высокомолекулярных соединений: мономер, полимер, структурное звено, степень полимеризации, средняя молекулярная масса. Основные методы синтеза высокомолекулярных соединений – полимеризация и поликонденсация. Ознакомление с образцами природных и искусственных волокон, пластмасс, каучуков: пластмассы (полиэтилен, полипропилен, поливинилхлорид, полистирол); натуральный и синтетические каучуки (бутадиеновый, хлоропреновый и изопреновый); волокна (натуральные (хлопок, шерсть, шёлк), искусственные (ацетатное волокно, вискоза), синтетические (капрон и лавсан). Практико-ориентированные задачи на исследование свойств пластмасс, каучуков и волокон. Условия их хранения и реализации.	2	
	Контрольно-проверочный урок по разделам 3-7	2	
Профессионально-ориентированное содержание			ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
Раздел 8. Химия в быту и производственной деятельности человека.		12	
Тема 8.1. Химические технологии в повседневной и профессиональной деятельности человека.	Содержание учебного материала	10	
	Практическое занятие 20 «Идентификация органических соединений». Практико-ориентированные задачи. Обнаружение лактозы в молоке. Действие йода на крахмал. Обнаружение крахмала с помощью качественной реакции в меде, хлебе, йогурте, маргарине, мучных изделиях и крупах.	2	
	Практическое занятие 21 «Обнаружение витаминов». Определение витамина А в подсолнечном масле. Определение витамина С в яблочном соке.	2	
	Практическое занятие 22 «Действие ферментов на различные вещества». Действие амилазы слюны на крахмал. Действие дегидрогеназы на метиленовый синий (стиральная синька). Действие каталазы на пероксид водорода.	2	

	Практическое занятие 23 Правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды, опасность воздействия на живые организмы органических веществ отдельных классов (углеводороды, спирты, фенолы, хлорорганические производные, альдегиды и др.), показатель предельно допустимой концентрации и его использование. Роль химии в обеспечении экологической, энергетической и пищевой безопасности, развитии медицины, создании новых материалов (в зависимости от вида профессиональной деятельности), новых источников энергии (альтернативные источники энергии). Понятие о научных методах познания веществ и химических реакций. Представления об общих научных принципах промышленного получения важнейших веществ (на примерах производства аммиака, серной кислоты, метанола). Химия и здоровье человека: правила безопасного использования лекарственных препаратов, бытовой химии в повседневной жизни	2	
	Практическое занятие 24 «Применение химических веществ и технологий с учетом будущей профессиональной деятельности». Решение кейс-задач по темам: пищевые продукты, основы рационального питания, важнейшие строительные и конструкционные материалы, сельскохозяйственное производство, краски, стекло, керамика, материалы для электроники, наноматериалы, текстильные волокна, источники энергии, органические и минеральные удобрения, лекарственные и косметические препараты, бытовая химия, материалы из искусственных и синтетических волокон. Защита: Представление результатов решения кейс-задач в форме мини-доклада (допускается использование графических и презентационных материалов).	2	
Тема 8.2 Зачет	Зачет	2	
Промежуточная аттестация в форме зачета			
		Всего:	78
		Теоретическое обучение	30
		Практические занятия	48

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- демонстрационные учебно-наглядные пособия:
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, промежуточной аттестации и др.);
- информационно-коммуникационные средства; экранно-звуковые пособия; комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд кабинета (учебники, учебно-методические комплекты (УМК) (в т.ч. и мультимедийные), энциклопедии, справочники, научная, научно-популярная литература по вопросам химического образования;
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; выход в локальную сеть);

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

1. Химия: Естественно-научный профиль: учебное издание / О.С. Габриелян, И.Г. Остроумов, Е.Е. Остроумова, С.А. Сладков. – М.: Академия, 2024. – 400 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). – URL: <https://academia-moscow.ru> – Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». – Текст: электронный
2. Габриелян, О.С. Химия: Практикум: ЭФУП: учебное издание / О.С. Габриелян, И.Г. Остроумов, С.А. Сладков. – М.: Академия, 2024. – 0 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). – URL: <https://academia-moscow.ru> – Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». – Текст: электронный
3. Габриелян, О.С. Химия: Тесты, задачи и упражнения: учебное издание / О.С. Габриелян, Г.Г. Лысова. – М.: Академия, 2024. – 336 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). – URL:

<https://academia-moscow.ru> – Режим доступа: Электронная библиотека «Academiamoscow». – Текст: электронный

Дополнительные источники:

4. Габриелян, О.С. Химия. Технологический профиль. Электронная рабочая тетрадь: учебное издание / Габриелян О.С., Остроумов И.Г. – М.: Академия, 2024. – 0с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). – URL: <https://academia-moscow.ru> – Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». – Текст: электронный

5. Габриелян, О.С. Химия. Электронное наглядное пособие: учебное издание / Габриелян О.С., Остроумов И.Г., Сладков С.А. – М.: Академия, 2024. – 0 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). – URL: <https://academia-moscow.ru> – Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». – Текст: электронный

6. Денисова, О.И., Общая и неорганическая химия: учебник / О. И. Денисова. – М.: Русайнс, 2024. – 360 с. – ISBN 978-5-466-07785-8. – URL: <https://book.ru/book/956863> (дата обращения: 06.02.2025). – Текст: электронный.

7. Корнилов, К. Н., Физическая и коллоидная химия: учебник / К.Н. Корнилов. – М.: Русайнс, 2024. – 181 с. – ISBN 978-5-466-08280-7. – URL: <https://book.ru/book/956255>. – Текст: электронный.

Интернет-источники

- 1.pvg.mk.ru - олимпиада «Покори Воробьёвы горы»
- 2.hemi.wallst.ru - «Химия. Образовательный сайт для школьников»
- 3.www.alhimikov.net - Образовательный сайт для школьников
- 4.chem.msu.su - Электронная библиотека по химии
- 5.www.enauki.ru – интернет-издание для учителей «Естественные науки»
- 6.1september.ru - методическая газета "Первое сентября"
- 7.hvsh.ru - журнал «Химия в школе»
- 8.www.hij.ru/ -«Химия и жизнь»
- 9.chemistry-chemists.com/index.html - электронный журнал «Химики и химия»

Средства электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

1. <https://max.ru> Информационно-коммуникационная платформа
2. <https://book.ru/> Электронно-библиотечная система

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Тема 1.1-1.7, 2.1-2.4, 3.1, 4.1, 5.1-5.4, 6.1, 7.1, 8.1	Тестирование Устный опрос Решение расчётных задач Наблюдение за ходом выполнения практико-ориентированных заданий Представление результатов практических работ Проведение химического эксперимента Выполнение контрольных работ по разделам дисциплины Оценка самостоятельно выполненных заданий Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Темы 1.2-1.6, 2.1-2.4, 3.1, 4.1,4.2, 5.2-5.4, 6.1	Обсуждение по вопросам лекции Разработка глоссария Заполнение сравнительных таблиц Тестирование Устный опрос Диктант на использование аргументов, биологической терминологии и символики Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Выполнение заданий промежуточной аттестации

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Темы 1.6, 2.1-2.3, 4.1,4.2, 5.2-5.4, 6.1, 7.1, 8.1	Оцениваемая дискуссия по вопросам лекции Представление результатов практических работ Представление устных сообщений с презентацией, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Темы 3.1, 4.1, 5.1, 7.1, 8.1	Обсуждение по вопросам лекции Представление результатов практических работ

Рабочая программа дисциплины
«Биология»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Биология».....	667
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	673
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	691
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины	693

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Биология»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «Биология» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 «Торговое дело».

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1. Цель дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Биология» направлено на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО. Цель изучения дисциплины «Биология» на базовом уровне – овладение обучающимися знаниями о структурно-функциональной организации живых систем разного ранга и приобретение умений использовать эти знания для грамотных действий в отношении объектов живой природы и решения различных жизненных проблем.

Достижение цели изучения дисциплины «Биология» на базовом уровне обеспечивается решением следующих задач:

- освоение обучающимися системы знаний о биологических теориях, учениях, законах, закономерностях, гипотезах, правилах, служащих основой для формирования представлений о естественнонаучной картине мира, о методах научного познания, строении, многообразии и особенностях живых систем разного уровня организации, выдающихся открытиях и современных исследованиях в биологии;
- формирование у обучающихся познавательных, интеллектуальных и творческих способностей в процессе анализа данных о путях развития в биологии научных взглядов, идей и подходов к изучению живых систем разного уровня организации;
- становление у обучающихся общей культуры, функциональной грамотности, развитие умений объяснять и оценивать явления окружающего мира живой природы на основании знаний и опыта, полученных при изучении биологии;

- формирование у обучающихся умений иллюстрировать значение биологических знаний в практической деятельности человека, развитии современных медицинских технологий и агrobiотехнологий;
- воспитание убеждённости в возможности познания человеком живой природы, необходимости бережного отношения к ней, соблюдения этических норм при проведении биологических исследований;
- осознание ценности биологических знаний для повышения уровня экологической культуры, для формирования научного мировоззрения;
- применение приобретённых знаний и умений в повседневной жизни для оценки последствий своей деятельности по отношению к окружающей среде, собственному здоровью, обоснование и соблюдение мер профилактики заболеваний.

Основное содержание рабочей программы дисциплины, расширено тематикой профессиональной направленности (профессионально ориентированным содержанием), необходимой для дальнейшего успешного освоения ОП СПО.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРБ) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;	ПРб 1. Сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем. ПРб 2. Сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), биосинтез белка, структурная организация живых систем, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, энергезависимость, рост и развитие, уровневая организация. ПРб 3. Сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека. ПРб 4. Сформированность умения раскрывать основополагающие биологические законы и закономерности (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова, Э. Геккеля, Ф. Мюллера, К. Бэра), границы их применимости к живым системам. ПРб 5. Приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов.

	- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; -- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения	ПРб 6. Сформированность умения выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере. ПРб 7. Сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования. ПРб 8. Сформированность умения решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети). ПРб 9. Сформированность умений критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним

		собственную позицию. ПРб 10. Сформированность умений создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам	ПРб 1. Сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем. ПРб 7. Сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования. ПРб 10. Сформированность умений создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности,	ПРб 5. Приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов

	организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Личностные результаты должны отражать в части: экологического воспитания:- сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы.	ПРБ 5. Приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов. ПРБ 6. Сформированность умения выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере. ПРБ 7. Сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования.

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	78
в т.ч.	
теоретические занятия	30
практические занятия	48
самостоятельная работа	-
Профессионально ориентированное содержание	48
Промежуточная аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Биология»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное), лабораторные и практические занятия	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
1 семестр		34	
Раздел 1. Биология как наука. Живые системы и их организация.		6	
Тема 1.1. Биология в структуре научного знания.	Содержание учебного материала Происхождение и содержание понятия «биология». Этапы развития биологии. Живые системы (биосистемы) как предмет изучения биологии. Методы познания живой природы (наблюдение, эксперимент, описание, измерение, классификация, моделирование, статистическая обработка данных). Значение биологии в практической деятельности человека (медицина, сельское хозяйство, промышленность, охрана природы). Роль биологии в формировании современной научной картины мира. Система биологических наук. Связь биологии с общественными, техническими и другими естественными науками, философией, религией, этикой, эстетикой и правом.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Практическое занятие № 1. Профессионально ориентированное содержание - Обсуждение вопроса: Зачем специалисту торгового дела наука биология? (Работа в коллективе). 2. Создание индивидуального проекта: «Магазин здоровой атмосферы» (с учетом товара и обслуживания).	2	
Тема 1.2.	Содержание учебного материала	2	

Общая характеристика жизни.	Практическое занятие № 2. - Составление конспекта: 1. Жизнь как активная форма существования материи. 2. Признаки живой материи. 3. Отличие живых систем от неорганической природы. 4. Свойства живых организмов. 5. Уровни организации биосистем: молекулярно-генетический, клеточный, организменный, популяционно-видовой, экосистемный (био-геоценотический), биосферный. Профессионально ориентированное содержание - Обсуждение в формате дискуссии: 1. Как движение и рост организмов влияет на необходимость сортировки и переупаковки товара? 2. Какие свойства живого требуют изменения условий хранения при длительной транспортировке? 3. Какие факторы неживой природы критичны для хранения свежих овощей и фруктов?	2	
Раздел 2. Химический состав и строение клетки.		8	
Тема 2.1. Химический состав клетки.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02
	Понятие химического состава клетки. Особенности химического состава клетки. Макро- и микроэлементы. Органические вещества и их характеристики и функции. Неорганические вещества и их характеристики и функции. Поддержание осмотического баланса в клетке.	2	
	Практическое занятие № 3. - Составление конспекта: Биологическая роль минеральных веществ в обеспечении жизнедеятельности организмов, проявления дисбаланса минеральных элементов. Профессионально ориентированное содержание - Обсуждение вопросов в формате Деловой игры: 1. Как аргументировать покупателю более высокую стоимость продуктов, обогащенных микроэлементами?	2	

	2. Как влияет нарушение условий хранения на сохранность макро- и микронутриентов в продукте? 3. Каковы допустимые нормы содержания микроэлементов (например, тяжелых металлов) в продуктах питания согласно санитарным нормам? 4. Какие группы продуктов питания являются основными источниками макроэлементов (кальций, магний, калий, фосфор) и как их содержание влияет на цену? 5. Назовите продукты-лидеры по содержанию ключевых микроэлементов (железо, цинк, йод, фтор) и их роль в диетическом питании. 6. Как макро- и микроэлементы влияют на органолептические показатели качества товара (вкус, цвет, структура)?		
Тема 2.2. Биологически важные химические соединения.	Содержание учебного материала Практическое занятие № 4. - Написание конспекта: 1. Вода и ее роль в жизнедеятельности клетки. 2. Минеральные вещества и их роль в клетке. 3. Углеводы: состав, свойства, функции. 4. Липиды: состав, свойства, функции. 5. Белки: строение, свойства, функции. 6. Нуклеиновые кислоты: строение, функции. 7. АТФ и другие органические соединения клетки. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - Обсуждение вопросов: 1. Как влияет рН среды на сохранность пищевых продуктов при транспортировке? 2. Почему некоторые товары требуют хранения в защищенном от света месте? 3. Что такое пищевая химия и каковы функции эмульгаторов (например, Е322) в пищевых продуктах? - Выполнение практического задания: Расшифруйте основные классы опасности химических веществ согласно системе GHS (СГС) на упаковке.	2 2	ОК 01, ОК 02
Тема 2.3. Структурно-функциональная организация клеток	Содержание учебного материала Цитология – наука о клетке. Клеточная теория – пример взаимодействия идей и фактов в научном познании. Методы изучения клетки. Клетка как целостная живая система. Общие признаки клеток: замкнутая наружная	2	ОК 01

	мембрана, молекулы ДНК как генетический аппарат, система синтеза белка. Типы клеток: эукариотическая и прокариотическая. Особенности строения прокариотической клетки. Клеточная стенка бактерий. Строение эукариотической клетки. Основные отличия растительной, животной и грибной клетки. Поверхностные структуры клеток – клеточная стенка, гликокаликс, их функции. Плазматическая мембрана, ее свойства и функции. Цитоплазма и ее органоиды. Одномембранные органоиды клетки: ЭПС, аппарат Гольджи, лизосомы. Полуавтономные органоиды клетки: митохондрии, пластиды. Происхождение митохондрий и пластид. Виды пластид. Немембранные органоиды клетки: рибосомы, клеточный центр, центриоли, реснички, жгутики. Функции органоидов клетки. Включения. Ядро – регуляторный центр клетки. Строение ядра: ядерная оболочка, кариоплазма, хроматин, ядрышко. Хромосомы. Транспорт веществ в клетке.	2	
Раздел 3. Жизнедеятельность клетки.		8	
Тема 3.1. Обмен веществ и превращение энергии в клетке.	Содержание учебного материала Обмен веществ, или метаболизм. Ассимиляция (пластический обмен) и диссимиляция (энергетический обмен) – две стороны единого процесса метаболизма. Роль законов сохранения вещества и энергии в понимании метаболизма. Типы обмена веществ: автотрофный и гетеротрофный. Роль ферментов в обмене веществ и превращении энергии в клетке. Фотосинтез. Световая и темновая фазы фотосинтеза. Реакции фотосинтеза. Эффективность фотосинтеза. Значение фотосинтеза для жизни на Земле. Влияние условий среды на фотосинтез и способы повышения его продуктивности у культурных растений. Хемосинтез. Хемосинтезирующие бактерии. Значение хемосинтеза для жизни на Земле. Энергетический обмен в клетке. Расщепление веществ, выделение и аккумулялирование энергии в клетке. Этапы энергетического обмена. Гликолиз. Брожение и его виды. Кислородное окисление, или клеточное дыхание. Окислительное фосфорилирование. Эффективность энергетического обмена.	2	ОК 01
Тема 3.2. Биосинтез белка.	Содержание учебного материала Практическое занятие № 5. - Составление конспекта: 1. Реакции матричного синтеза. 2. Генетическая информация и ДНК.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04

	3. Реализация генетической информации в клетке. 4. Генетический код и его свойства. 5. Транскрипция – матричный синтез РНК. 6. Трансляция – биосинтез белка. Этапы трансляции. 7. Кодирование аминокислот. 8. Роль рибосом в биосинтезе белка. Профессионально ориентированное содержание - Поиск информации (работа в командах): 1. В чем разница между полноценными и неполноценными белками в рационе, и какие продукты содержат полный набор аминокислот для синтеза собственных белков организма? 2. Как ферменты (белковой природы) участвуют в расщеплении белков пищи до аминокислот, которые затем используются для биосинтеза? 3. Какова роль АТФ, вырабатываемой при обмене веществ, в обеспечении процессов биосинтеза белка в клетках? 4. Почему для эффективного биосинтеза белка необходимо наличие всех заменимых и незаменимых аминокислот? 5. Как денатурация (изменение рН или высокая температура) влияет на функциональные свойства белка в продуктах? 6. Какие ферменты необходимы для синтеза, и как их отсутствие/присутствие влияет на качество белковых продуктов?		
Тема 3.3. Вирусы.	Содержание учебного материала Неклеточные формы жизни – вирусы. История открытия вирусов (Д. И. Ивановский). Особенности строения и жизненного цикла вирусов. Бактериофаги. Болезни растений, животных и человека, вызываемые вирусами. Вирус иммунодефицита человека (ВИЧ) – возбудитель СПИДа. Профилактика распространения вирусных заболеваний.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Практическое занятие № 6. Профессионально ориентированное содержание - Поиск информации: 1. Кто является основным источником стафилококковой инфекции и пищевых вирусов в торговом зале? 2. В чем заключаются особенности продажи продуктов, не требующих термической обработки, с точки зрения риска передачи вирусов? 3. Как правильно проводить дезинфекцию торгового оборудования и инвентаря для	2	

	уничтожения вирусных частиц? 4. Какие меры профилактики наиболее эффективны против гепатита А и норовируса (входит в «большую пятерку» возбудителей отравлений) на предприятиях общественного питания и торговых залах? - Обсуждение вопросов в формате научно-практической конференции (Деловая игра) (работа в коллективе): 1. Пищевые продукты как источник вирусных инфекций. 2. Микробиологическая опасность бактерий, вирусов и паразитов в пище. 3. Принципы пищевой гигиены. 4. Микробиологические риски в сфере торговли и услуг.		
Раздел 4. Размножение и индивидуальное развитие организмов.		12	
Тема 4.1. Жизненный цикл клетки.	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 04
	Практическое занятие № 7. - Составление конспекта: 1. Понятие жизненного цикла клетки. 2. Интерфаза и ее периоды. 4. Виды деления клетки. 5. Гибель клетки. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - Выполнение заданий в формате викторины (работа в командах): 1. Как фаза роста клетки (интерфаза) влияет на качество овощей? 2. Как температура влияет на жизненный цикл клеток продуктов? 3. Что происходит с клеткой при замораживании? 4. Правила хранения и торговли пищевых продуктов (составление таблицы). 5. Какие «нельзя» работают при приеме и продаже продуктовых товаров?	2	
Тема 4.2. Формы размножения организмов.	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Практическое занятие № 8. - Составление конспекта: 1. Бесполое размножение и его особенности. 2. Виды бесполого размножения. 3. Искусственное клонирование организмов, его значение для селекции. 4. Половое размножение и его особенности. 5. Образование и развитие половых клеток. 6. Особенности строения яйцеклеток и сперматозоидов.	2	

	7. Оплодотворение. 8. Партеногенез. Профессионально ориентированное содержание Обсуждение вопросов (работа в коллективе): 1. Почему важно остановить процессы созревания (развития) плодов для длительного хранения? 2. Как процессы роста и развития влияют на биохимический состав продуктов (содержание сахаров, крахмала, витаминов)? 3. Как возраст животного влияет на жесткость и пищевую ценность мяса (развитие мышечной ткани)? 4. Как скорость размножения бактерий зависит от температуры хранения продуктов? 5. Какие условия (влажность, питательная среда) способствуют размножению плесневых грибов на хлебобулочных изделиях?		
Тема 4.3. Индивидуальное развитие организмов.	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02
	Практическое занятие № 9. - Составление конспекта: 1. Понятие онтогенеза. 2. Понятие эмбриогенеза. 3. Этапы эмбрионального развития у позвоночных животных. 4. Постэмбриональное развитие и его типы. 5. Влияние среды на развитие организмов; факторы, способные вызывать врожденные уродства. Профессионально ориентированное содержание - Поиск информации: 1. Как эмбриональное и постэмбриональное развитие растений/животных влияет на пищевую ценность, вкусовые качества и сохранность продукции? 2. Каким образом стадии индивидуального развития (например, молочная спелость зерна, технологическая спелость овощей) определяют оптимальные сроки сбора урожая и последующие сроки хранения? 3. Какие методы, влияющие на онтогенез, применяются для задержки старения плодов и продления их товарного вида? 4. Как условия внешней среды, в которых развивался организм, сказываются на товарных характеристиках конечного сырья (мясо, рыба, овощи)?	2	
Тема 4.4.	Практическое занятие № 10.	6	ОК 01, ОК 02

Инфекционные заболевания человека и их профилактика.	- Составление конспекта: 1. Понятие инфекции. 2. Типы инфекционных заболеваний. 3. Инфекционные заболевания и эпидемии в истории человечества. 4. История изучения инфекционных заболеваний. 5. Пути передачи инфекционных заболеваний. 6. Факторы и группы риска. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - Составление таблицы: Острые кишечные инфекции (инкубационный период, признаки болезни, возбудитель, способ заражения). - Составление памятки: Основные санитарные правила при работе с сырыми и готовыми живыми продуктами (мясо, рыба). - Поиск информации: 1. Кто несет персональную ответственность за соблюдение санитарных норм на предприятиях торговли? 2. Какова частота плановых проверок объектов торговли Роспотребнадзором? 3. Каков порядок действий при обнаружении товара, потенциально зараженного инфекционным агентом (например, паразитами)? 4. Каковы правила товарного соседства, предотвращающие перекрестное заражение инфекциями? 5. Какие виды инфекционных заболеваний могут привести к чрезвычайным ситуациям в торговом объекте? 6. Что такое дезинфекция и какие группы методов дезинфекции используются на предприятиях торговли? 7. Как проводится профилактика острых респираторных вирусных инфекций (ОРВИ) в торговом зале? 8. Каковы меры профилактики кишечных инфекций при реализации скоропортящихся продуктов? 9. Что такое инкубационный период, и почему важно знать его длительность для специфических инфекций? 10. Каковы требования к использованию средств индивидуальной защиты (маски, перчатки) при работе с покупателями? 11. Каковы основные правила личной гигиены для продавцов, предотвращающие передачу инфекций?	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04

	Практическое занятие № 11. Обсуждение вопросов в формате Круглого стола (работа в коллективе): - Вакцинация как профилактика инфекционных заболеваний. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - Изучение нормативно-правовых документов, регулирующих мероприятия по реализации перечня обязательных прививок: Национальный календарь профилактических прививок, календарь профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядок проведения профилактических прививок; Федеральный закон от 17.09.1998 №157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»; СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней». - Составление таблицы: Обязательные прививки для работников сферы торговли и услуг.	2	
	Практическое занятие № 12. Решение тестовых заданий по темам 1-ого семестра.	2	
2 семестр		44	
Раздел 5. Наследственность и изменчивость организмов.		8	
Тема 5.1. Закономерности наследования.	Содержание учебного материала	2	OK 01
	Предмет и задачи генетики. Роль цитологии и эмбриологии в становлении генетики. Вклад российских и зарубежных ученых в развитие генетики. Методы генетики (гибридологический, цитогенетический, молекулярно-генетический). Основные генетические понятия. Генетическая символика, используемая в схемах скрещиваний. Закономерности наследования признаков, установленные Г. Менделем. Моногибридное скрещивание. Закон единообразия гибридов первого поколения. Правило доминирования. Закон расщепления признаков. Гипотеза чистоты гамет. Полное и неполное доминирование. Дигибридное скрещивание. Закон независимого наследования признаков. Цитогенетические основы дигибридного скрещивания. Анализирующее скрещивание. Использование анализирующего скрещивания для определения генотипа особи.	2	
Тема 5.2. Сцепленное наследование признаков.	Содержание учебного материала	2	OK 01, OK 04
	Практическое занятие № 13. - Составление конспекта: 1. Понятие сцепленного наследования признаков. 2. Работа Т. Моргана по сцепленному наследованию генов (основные идеи).	2	

	3. Хромосомная теория наследственности. 4. Хромосомное определение пола. 5. Наследование признаков, сцепленных с полом. Профессионально ориентированное содержание Обсуждение вопросов: 1. Почему у диких сортов овощей (например, моркови) цвет и вкус более стабильно передаются по наследству, чем у искусственно выведенных, с точки зрения сцепленного наследования? Есть ли особенности в условиях их хранения и продажи? 2. Как использование техник «кроссинговера» (смешения ДНК продуктов) помогает при создании авторских блюд, например, при объединении азиатских специй с европейскими техниками приготовления? Есть ли особенности в условиях их хранения и продажи?		
Тема 5.3. Закономерности изменчивости.	Содержание учебного материала	2	ОК 01
	Изменчивость. Виды изменчивости: ненаследственная и наследственная. Роль среды в ненаследственной изменчивости. Характеристика модификационной изменчивости. Вариационный ряд и вариационная кривая. Норма реакции признака. Количественные и качественные признаки и их норма реакции. Свойства модификационной изменчивости. Наследственная, или генотипическая изменчивость. Комбинативная изменчивость. Мейоз и половой процесс – основа комбинативной изменчивости. Мутационная изменчивость. Классификация мутаций: генные, хромосомные, геномные. Частота и причины мутаций. Мутагенные факторы. Закон гомологических рядов в наследственной изменчивости Н. И. Вавилова.	2	
Тема 5.4. Генетика человека.	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02
	Практическое занятие № 14. - Составление конспекта: 1. Генетика как наука. Основные понятия генетики. 1. Генетика человека: предмет, задачи, методы. 2. Наследственные болезни и их причины. 3. Принципы здорового образа жизни, диагностики, профилактики и лечения генетических болезней. Профессионально ориентированное содержание - Разработка презентации (одна из тем на выбор): 1. Наследственные заболевания и профессиональная деятельность специалиста по	2	

	торговому делу. 2. Медицинские противопоказания для профессиональной деятельности специалиста по торговому делу.		
Раздел 6. Эволюционная биология.		6	
Тема 6.1. Эволюционная теория и ее место в биологии.	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02
	Практическое занятие № 15. - Составление конспекта: 1. Предпосылки возникновения эволюционной теории и её место в биологии. 2. Свидетельства эволюции (палеонтологические, биогеографические, эмбриологические, сравнительно-анатомические, молекулярно-биохимические). 3. Эволюционная теория Ч. Дарвина: предпосылки возникновения и основные идеи. Профессионально ориентированное содержание - Деловая Игра: Эволюционные процессы в сфере торговли и услуг: от бартерной системы – к торговым центрам, от прилавочной торговли – к самообслуживанию, от розницы – к оптовым закупкам, от примитивных базаров – до гипермаркетов, от прямых обменов – до интернет-торговли. - Разработка презентации на одну из тем: 1. Цифровая революция и будущее продаж. 2. Торговые традиции: из прошлого – к современности. 3. Специалист по торговому делу: иллюзия или реальность, пережиток или новые возможности в условиях роботизации производства.	2	
Тема 6.2. Микроэволюция.	Содержание учебного материала	2	ОК 01
	Синтетическая теория эволюции (СТЭ) и её основные положения. Микроэволюция. Популяция как единица вида и эволюции. Движущие силы (факторы) эволюции видов в природе. Мутационный процесс и комбинативная изменчивость. Популяционные волны и дрейф генов. Изоляция и миграция. Естественный отбор – направляющий фактор эволюции. Формы естественного отбора. Приспособленность организмов как результат эволюции. Примеры приспособлений у организмов. Ароморфозы и идиоадаптации. Виды видообразования. Критерии вида. Основные формы видообразования: географическое, экологическое.	2	
Тема 6.3. Макроэволюция.	Содержание учебного материала	2	ОК 01
	Практическое занятие № 16. - Составление конспекта:	2	

	1. Понятие «макроэволюция». 2. Формы эволюции: филетическая, дивергентная, конвергентная, параллельная. 3. Необратимость эволюции. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - Подготовка сообщения (одна на выбор): 1. Влияние среды обитания и эволюционных приспособлений к ней на условия хранения сырья и продуктов из него. 2. Роль макроэволюционных процессов в появлении новых видов растительной и животной продукции.		
Раздел 7. Возникновение и развитие жизни на Земле.		6	
Тема 7.1. Зарождение и развитие жизни.	Содержание учебного материала	2	ОК 01
	Донаучные представления о зарождении жизни. Научные гипотезы возникновения жизни на Земле: абиогенез и панспермия. Химическая эволюция. Абиогенный синтез органических веществ из неорганических. Экспериментальное подтверждение химической эволюции. Начальные этапы биологической эволюции. Гипотеза РНК-мира. Формирование мембранных структур и возникновение протоклетки. Первые клетки и их эволюция. Формирование основных групп живых организмов. Развитие жизни на Земле по эрам и периодам. Катархей. Архейская и протерозойская эры. Палеозойская эра и её периоды: кембрийский, ордовикский, силурийский, девонский, каменноугольный, пермский. Мезозойская эра и её периоды: триасовый, юрский, меловой. Кайнозойская эра и её периоды: палеогеновый, неогеновый, антропогеновый.	2	
Тема 7.2. Система органического мира. Происхождение человека – антропогенез.	Содержание учебного материала	2	ОК 01
	Система органического мира как отражение эволюции. Основные систематические группы организмов. Характеристика климата и геологических процессов. Основные этапы эволюции растительного и животного мира. Ароморфозы у растений и животных. Появление, расцвет и вымирание групп живых организмов. Эволюция человека. Антропология как наука. Развитие представлений о происхождении человека. Методы изучения антропогенеза. Сходства и различия человека и животных. Систематическое положение человека. Движущие силы (факторы) антропогенеза. Наследственная изменчивость и естественный отбор. Общественный образ жизни, изготовление орудий труда, мышление, речь.	2	
Тема 7.3. Основные стадии	Содержание учебного материала	2	ОК 01
	Практическое занятие № 17.		

эволюции человека.	- Составление краткого конспекта: 1. Основные стадии и ветви эволюции человека: австралопитеки, Человек умелый, Человек прямоходящий, Человек неандертальский, Человек разумный современного типа. 2. Человеческие расы. Основные большие расы: европеоидная (евразийская), негро-австралоидная (экваториальная), монголоидная (азиатско-американская). Черты приспособленности представителей человеческих рас к условиям существования. Единство человеческих рас. Критика расизма. Профессионально ориентированное содержание - Разработка презентации на тему: «Изменения рациона (продуктов) человека от первичных организмов к культивируемым видам в процессе исторического развития».	2	
Раздел 8. Организмы и окружающая среда.		4	
Тема 8.1. Экология как наука. Среды жизни. Экологические факторы.	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 07
	Экология как наука. Задачи и разделы экологии. Методы экологических исследований. Экологическое мировоззрение современного человека. Среды обитания организмов: водная, наземно-воздушная, почвенная, внутриорганизменная. Экологические факторы. Классификация экологических факторов: абиотические, биотические и антропогенные. Действие экологических факторов на организмы. Абиотические факторы: свет, температура, влажность. Фотопериодизм. Приспособления организмов к действию абиотических факторов. Биологические ритмы. Биотические факторы. Виды биотических взаимодействий: конкуренция, хищничество. Паразитизм, мутуализм, комменсализм (квартиранство, нахлебничество), аменсализм, нейтрализм. Значение биотических взаимодействий для существования организмов в природных сообществах.	2	
Тема 8.2. Экологические характеристики популяции.	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	Практическое занятие № 18. - Составление конспекта: 1. Основные показатели популяции: численность, плотность, рождаемость, смертность, прирост, миграция. 2. Динамика численности популяции и её регуляция. Профессионально ориентированное содержание - Обсуждение вопросов в формате научно-практической конференции (работа в коллективе): 1. Как продажа тех видов рыб (например, трески или тунца), популяция которых	2	

	быстро сокращается, влияет на их способность к восстановлению? 2. Как рациональное использование сырья снижает потребность в интенсивном производстве продуктов питания, сохраняя популяцию? 3. Как промышленная упаковка товаров влияет на экологический след популяции человека и нагрузку на биосферу?		
Раздел 9. Сообщества и экологические системы.		12	
Тема 9.1. Сообщества организмов, экосистемы.	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 07
	Сообщество организмов – биоценоз. Структуры биоценоза: видовая, пространственная, трофическая (пищевая). Виды-доминанты. Связи в биоценозе. Экологические системы (экосистемы). Понятие об экосистеме и биогеоценозе. Функциональные компоненты экосистемы: продуценты, консументы, редуценты. Круговорот веществ и поток энергии в экосистеме. Трофические (пищевые) уровни экосистемы. Пищевые цепи и сети. Основные показатели экосистемы: биомасса, продукция. Экологические пирамиды: продукции, численности, биомассы. Свойства экосистем: устойчивость, саморегуляция, развитие. Сукцессия.	2	
Тема 9.2. Природные экосистемы.	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 07
	Практическое занятие № 19. - Составление конспекта: 1. Экосистемы рек и озёр. 2. Экосистема хвойного или широколиственного леса. 3. Антропогенные экосистемы. 4. Агроэкосистемы. 5. Урбоэкосистемы. 6. Сохранение биологического разнообразия на Земле. Профессионально ориентированное содержание - Обсуждение вопросов: 1. Какие международные стандарты подтверждают, что продукция получена из устойчиво управляемых экосистем? 2. В чем разница между эксплуатацией природных и искусственных экосистем (агроценозов) и как это влияет на маркетинг продукции?	2	
Тема 9.3. Биосфера – глобальная экосистема Земли.	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 07
	Практическое занятие № 20. - Составление конспекта: 1. Учение В. И. Вернадского о биосфере.	2	

	2. Границы, состав и структура биосферы. 3. Динамическое равновесие и обратная связь в биосфере. 4. Круговороты веществ и биогеохимические циклы элементов. 5. Зональность биосферы. 6. Основные биомы суши. Профессионально ориентированное содержание - Написание эссе (выбор одной из тем): 1. Каковы ключевые принципы «зеленой экономики» и как они применяются в торговом деле? 2. Какие экологические стандарты упаковки товаров минимизируют загрязнение гидросферы и литосферы? 3. Какова роль маркировки «Эко», «Bio» или «Organic» в продвижении экологически ответственных товаров? 4. Каковы методы эффективной утилизации или переработки торговых отходов (упаковка, просроченные товары)?		
Тема 9.4. Влияние антропогенных факторов на биосферу.	Содержание учебного материала	4	OK 02, OK 04, OK 07
	Человечество в биосфере Земли. Антропогенные изменения в биосфере. Глобальные экологические проблемы. Сосуществование природы и человечества. Сохранение биоразнообразия как основа устойчивости биосферы. Основа рационального управления природными ресурсами и их использование. Достижения биологии и охрана природы.	2	
	Практическое занятие № 21. Профессионально ориентированное содержание Отходы пищевого производства. - Составление конспекта: 1. Понятие «пищевые отходы». 2. Основные категории пищевых отходов. 3. Классификация пищевых отходов. - Обсуждение вопросов (работа в командах): 1. Какие меры по экономии энергии и воды на торговых объектах способствуют снижению общего антропогенного давления на биосферу? 2. Как торговое предприятие может снизить образование пищевых отходов? 3. Как эффективно маркировать продукцию (экомаркировка) для повышения осведомленности покупателей об антропогенном воздействии товара?	2	

	4. Какие современные методы упаковки (биоразлагаемая, многоразовая) наиболее эффективны для снижения загрязнения окружающей среды пластиком?		
Тема 9.5. Влияние социально-экологических факторов на здоровье человека.	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 07
	Практическое занятие № 22. - Составление конспекта: 1. Здоровье и его составляющие. 2. Факторы, положительно и отрицательно влияющие на организм человека. 3. Проблема техногенных воздействий на здоровье человека (электромагнитные поля, бытовая химия, избыточные шумы, радиация и т.п.). 4. Адаптация организма человека к факторам окружающей среды. 5. Принципы формирования здоровьесберегающего поведения. Профессионально ориентированное содержание - Обсуждение вопросов: 1. Как наличие пестицидов, тяжёлых металлов и антибиотиков в продуктах влияет на здоровье потребителей, и какие методы обработки минимизируют этот риск? 2. Какое воздействие оказывает использование пластиковой посуды и контейнеров на безопасность пищи (миграция токсинов)? Какие альтернативы (стекло, нержавеющая сталь) безопаснее для человека и экологии? 3. Как составить меню, соответствующее принципам правильного питания (например, ограничение трансжиров, сахара, соли)? - Составление кроссворда на тему: Полезные продукты и здоровье человека.	2	
Раздел 10. Селекция организмов, основы биотехнологии.		8	
Тема 10.1. Селекция как наука и процесс.	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 07
	Селекция как наука и процесс. Зарождение селекции и одомашнивание. Учение Н. И. Вавилова о центрах многообразия и происхождения культурных растений. Центры происхождения домашних животных. Сорт, порода, штамм. Современные методы селекции. Массовый и индивидуальный отборы в селекции растений и животных. Оценка экстерьера. Близкородственное скрещивание – инбридинг. Чистая линия. Скрещивание чистых линий. Гетерозис, или гибридная сила. Неродственное скрещивание – аутбридинг. Отдалённая гибридизация и её успехи. Искусственный мутагенез и получение полиплоидов. Достижения селекции растений, животных и микроорганизмов.	2	
Тема 10.2. Биотехнология и	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	Биотехнология как отрасль производства. Генная инженерия. Этапы создания		

промышленное производство.	рекомбинантной ДНК и трансгенных организмов. Клеточная инженерия. Клеточные культуры. Микрклональное размножение растений. Клонирование высокопродуктивных сельскохозяйственных организмов. Экологические и этические проблемы. ГМО – генетически модифицированные организмы. Основные направления современной биотехнологии в профессиональной деятельности человека. Методы биотехнологии. Объекты биотехнологии. Развитие промышленной биотехнологий и ее применение в жизни человека. Социально-этические аспекты биотехнологий. Этика биотехнологических и генетических экспериментов. Биотехнологии и технические системы (биоинженерия, биоинформатика, бионика).	2	
	Практическое занятие № 23. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - Обсуждение вопросов в формате дискуссии (работа в коллективе): 1. Генетически модифицированные ингредиенты: польза или вред; «за» или «против»? Привести аргументы. 2. Границы применения биотехнологии в пищевой промышленности. 3. Какие биотехнологические инновации (альтернативный белок, биоразлагаемая упаковка и др.) сейчас наиболее востребованы у массового потребителя? 4. В чем сложность прогнозирования спроса на высокотехнологичные новинки, не имеющие аналогов в прошлом?	2	
	Практическое занятие № 24. Зачет	2	
Промежуточная аттестация в форме зачета			
		Всего:	78
		Теоретическое обучение	30
		Практические занятия	48

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- демонстрационные учебно-наглядные пособия
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, промежуточной аттестации и др.);
- информационно-коммуникационные средства; экранно-звуковые пособия; комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд кабинета (учебники, учебно-методические комплекты (УМК) (в т.ч. и мультимедийные), энциклопедии, справочники, научная, научно-популярная литература по вопросам биологического образования;
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; выход в локальную сеть).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

1. Константинов, В.М. Биология для профессий и специальностей технического и естественнонаучного профилей: учеб. пособие для студентов, обучающихся по профессиям и специальностям сред. проф. образования: учебное издание / Константинов В.М., Резанов А.Г., Фадеева Е.О. – М.: Академия, 2024. – 336 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). – URL: <https://academia-moscow.ru> – Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». – Текст: электронный

2. Паршутина, Л.А. Естествознание. Биология. Практикум: учеб. пособие для студентов, обучающихся по профессиям и специальностям сред. проф. образования: учебное издание / Паршутина Л. А. – М.: Академия, 2024. – 272 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). – URL: <https://academia-moscow.ru> – Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». – Текст: электронный

Дополнительные источники:

1. Пономарева, И.Н. Биология. 10 класс: учебник базовый уровень / И.Н. Пономарева, О.А. Корнилова, Т.Е.Лощина. – М.: Посвещение, 2022. – 224 с.
2. Агафонова, И. Б. Биология. 10 класс: Базовый и углубленный уровни: учебник / И. Б. Агафонова, В. И. Сивоглазов. – М.: Дрофа, 2019. – 256 с.
3. Агафонова, И.Б.. Биология. Практикум ЭФУП для СПО. Базовый уровень. ЭФУ: Учебник / И.Б. Агафонова, В.И. Сивоглазов. – М.: Просвещение, 2024. – 10 с. – ISBN 978-5-09-118065-7. – URL: <https://book.ru/book/956089>

Интернет-ресурсы

1. www.sbio.info (Вся биология. Современная биология, статьи, новости, библиотека).
2. www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Интернета по биологии).
3. www.5ballov.ru/test (Тест для абитуриентов по всему школьному курсу биологии).
4. www.vspu.ac.ru/deold/bio/bio.htm (Телекоммуникационные викторины по биологии — экологии на сервере Воронежского университета).
5. www.biology.ru (Биология в Открытом колледже. Сайт содержит электронный учебник по биологии, On-line тесты).
6. www.informika.ru (Электронный учебник, большой список интернет-ресурсов). www.nrc.edu.ru (Биологическая картина мира. Раздел компьютерного учебника, разработанного в Московском государственном открытом университете).
7. www.nature.ok.ru (Редкие и исчезающие животные России — проект Экологического центра МГУ им. М. В. Ломоносова).
8. www.kozlenkoa.narod.ru (Для тех, кто учится сам и учит других; очно и дистанционно, биологии, химии, другим предметам).
9. www.schoolcity.by (Биология в вопросах и ответах).
10. www.bril2002.narod.ru (Биология для школьников. Краткая, компактная, но достаточно подробная информация по разделам: «Общая биология», «Ботаника», «Зоология», «Человек»)

Средства электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

1. <https://max.ru> Информационно-коммуникационная платформа
2. <https://book.ru/> Электронно-библиотечная система

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Раздел 1. Темы: 1.1, 1.2. Раздел 2. Темы: 2.1, 2.2, 2.3. Раздел 3. Темы: 3.1, 3.2, 3.3. Раздел 4. Темы: 4.1, 4.2, 4.3, 4.4. Раздел 5. Темы: 5.1, 5.2, 5.3, 5.4. Раздел 6. Темы: 6.1, 6.2, 6.3. Раздел 7. Темы: 7.1, 7.2, 7.3. Раздел 8. Темы: 8.1, 8.2. Раздел 9. Темы: 9.1, 9.2, 9.3. Раздел 10. Тема 10.2.	Обсуждение по вопросам лекции. Разработка глоссария. Заполнение таблиц. Тестирование. Устный опрос. Представление результатов практических работ. Представление устных сообщений с презентацией. Написание эссе. Выполнение заданий промежуточной аттестации.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Раздел 1. Темы: 1.1, 1.2. Раздел 2. Темы: 2.1, 2.2. Раздел 3. Темы: 3.2, 3.3. Раздел 4. Темы: 4.2, 4.3, 4.4. Раздел 5. Тема 5.4. Раздел 6. Тема 6.1. Раздел 8. Темы: 8.1, 8.2.	Оцениваемая дискуссия по вопросам лекции и дополнительным тематическим вопросам. Разработка тематического кроссворда. Представление результатов практических работ. Представление устных сообщений с презентацией.

	Раздел 9. Темы: 9.4, 9.5. Раздел 10 Темы: 10.1, 10.2.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Раздел 1. Тема 1.1. Раздел 3. Темы: 3.2, 3.3. Раздел 4. Темы: 4.1, 4.2, 4.4. Раздел 5. Тема 5.2. Раздел 8. Тема 8.2. Раздел 9. Тема 9.4. Раздел 10. Тема 10.2.	Обсуждение по вопросам лекции и дополнительным тематическим вопросам. Представление устных сообщений. Представление результатов практических работ.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Раздел 8. Темы: 8.1, 8.2. Раздел 9. Темы: 9.1, 9.2, 9.3, 9.4, 9.5. Раздел 10. Темы: 10.1, 10.2.	Обсуждение по вопросам лекции и дополнительным тематическим вопросам. Разработка глоссария. Разработка тематического кроссворда. Тестирование. Устный опрос. Написание эссе. Представление результатов практических работ.

Рабочая программа дисциплины
«История»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины	697
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	706
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	723
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины	726

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «История» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08. «Торговое дело»

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Целью общего исторического образования является формирование и развитие личности обучающегося, способного к самоидентификации и определению своих ценностных ориентиров на основе осмысления и освоения исторического опыта своей страны и человечества в целом, активно и творчески применяющего исторические знания и предметные умения в учебной и социальной практике.

Данная цель предполагает формирование у обучающихся в образовательных организациях, реализующих образовательные программы СПО, целостной картины российской и мировой истории, понимание места и роли современной России в мире, важности вклада каждого ее народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю, формирование личностной позиции по отношению к прошлому и настоящему Отечества. Освоение дисциплины формирует у молодёжи способность и готовность к защите исторической правды, сохранению исторической памяти и противодействию фальсификации исторических фактов.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК и ПК

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем. б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной	ПР6 06. Умение критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века, оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
	деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности,	ПР6 07. Умение осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
	готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и	- готовность к саморазвитию,	ПР6 08. Приобретение опыта осуществления

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
работать в коллективе и команде	самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с	проектной деятельности в форме разработки и представления учебных проектов по новейшей истории, в том числе - на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и так далее) ПР6 09. Приобретение опыта взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; проявление уважения к историческому наследию народов России

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
	позиции другого человека	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	ПР6 03. Умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности;	ПР6 01. Понимание значимости России в мировых политических и социально-

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;	экономических процессах XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики (далее - нэп), индустриализации и коллективизации в Союзе Советских Социалистических Республик (далее - СССР), решающую роль СССР в Победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX - начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России) ПР6 02. Знание имен героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX - начале XXI века ПР6 03. Умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
	- готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;	России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов ПР6 04. Умение выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы ПР6 05. Умение устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX - начале XXI века; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX - начале XXI века ПР6 08. Умение анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века;

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
	- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм ПР6 10. Умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории ПР6 11. Знание ключевых событий, основных дат и этапов истории России и мира в XX - начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	122
в т. ч.:	
теоретическое обучение	62
практические занятия	60
Профессионально ориентированное содержание	60
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование тем и разделов	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Объем часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
	1 семестр	34	
Раздел 1. Введение. Россия в начале XX в.		22	
Тема 1.1 Россия в начале XX века.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 05
	Динамика промышленного развития. Роль государства в экономике России. Император Николай II, его политические воззрения. Общественное движение Возникновение социалистических и либеральных организаций и партий: их цели, тактика, лидеры (Г. В. Плеханов, В. М. Чернов, В. И. Ленин, Ю. О. Мартов, П. Б. Струве). Усиление рабочего и крестьянского движения. Внешняя политика России. Конференции в Гааге. Русско-японская война 1904—1905 годов: планы сторон, основные сражения. Портсмутский мир. <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Развитие предпринимательских традиций в русском обществе разных сословий	2	
	Практическое занятие №1. Развитие Южного Урала в начале XX века. Составление характеристики политического, экономического, социального развития Южного Урала в 1901-1917 гг. Определение роли региона накануне Первой мировой войны. <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Выявление особенностей предпринимательства Южного Урала	2	
Тема 1.2	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 05

Революция 1905—1907 годов в России.	Причины революции. «Кровавое воскресенье» и начало революции. Манифест 17 октября 1905 года. Спад революции. Становление конституционной монархии и элементов гражданского общества. Результаты Первой российской революции в политических и социальных аспектах. Влияние революционных событий на бытовые предпочтения населения <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Разработка характеристики состава продуктовой корзины на основе анализа исторических источников	2	
Тема 1.3 Россия и мир в годы Первой мировой войны.	Содержание учебного материала	4	ОК 02, ОК 05
	Причины Первой мировой войны. Объявление Австро-Венгрией войны Сербии, вступление в войну Германии, России, Франции, Великобритании и других государств. Главные военные события на Западном и Восточном фронтах войны. Сражения на Марне, под Верденом, при Сомме. Действия российских войск на австро-германском и Кавказском фронтах, Брусиловский прорыв. <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Анализ статистических данных, касающихся быта и повседневности, поставок продуктов солдат и населения оккупированных областей.	2	
	Практическое занятие №2. Характеристика власти и российского общества на разных этапах войны. Выявление основных черт российского общества во время первой мировой войны <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Анализ статистических данных, касающихся снабжения армии и населения в тылу и в оккупированных областях продуктами первой необходимости	2	
Тема 1.4 Февральская революция в России. От Февраля к Октябрю.	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 05
	Причины революции. Падение монархии и установление двоевластия. Кризисы Временного правительства.	2	

	Радикализация масс. Рост авторитета и влияния партии большевиков.		
Тема 1.5 Октябрьская революция в России и ее последствия.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 05
	Приход к власти большевиков. II Всероссийский съезд Советов. Декреты о мире и о земле. Формирование новых органов власти. Разгон Учредительного собрания. Создание РСФСР. Конституция 1918 г. Заключение Брестского мира.	2	
	Практическое занятие №3. Революционные потрясения на Южном Урале. Выявление влияния Февральской и Октябрьской революций на политическое развитие Южного Урала.	2	
Тема 1.6 Первые преобразования большевиков	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 05
	Борьба за армию. Декрет о мире. Национализация промышленности. «Декрет о земле» и принципы наделения крестьян землей. Отделение церкви от государства. Слом старого и создание нового госаппарата. Советы как форма власти. ВЦИК Советов. Совнарком. ВЧК по борьбе с контрреволюцией и саботажем. Создание Высшего совета народного хозяйства (ВСНХ) и территориальных совнархозов. Открытие столовых на фабриках и заводах. Профессионально-ориентированное содержание: Составление схемы «Становление советской торговли (1917-1921г.г.)»	2	
	Практическое занятие №4. Создание Высшего совета народного хозяйства (ВСНХ) и территориальных совнархозов. Профессионально-ориентированное содержание: Составление характеристики новых органов власти, касающихся ведения	2	

	народного хозяйства.		
Тема 1.7 Гражданская война в России.	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05
	Причины Гражданской войны. Красные и белые: программы, лидеры, социальный состав. Иностранная интервенция. Основные события Гражданской войны. Экономическая политика большевиков. Итоги и значение Гражданской войны. <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Товары и цены в эпоху гражданской войны (1917-1922г.г.)	2	
Раздел 2 Советский Союз в 1920 - 1930-е гг.		12	
Тема 2.1 Советская Россия в годы новой экономической политики.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 05
	Экономический и политический кризис. Переход к новой экономической политике. Достижения и противоречия нэпа. Политическая жизнь в 1920-е годы. Образование Советского Союза. Принятие Конституции СССР 1924 г. <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Торговля в годы НЭПа.	2	
	Практическое занятие №5. Образование СССР Анализ информационных источников по выделению главной мысли автора, формированию и аргументации собственной позиции по теме «Предпосылки и значение образования СССР. Принятие Конституции СССР 1924 г.». <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Анализ статистических данных касающихся учреждений легкой промышленности, сфер услуг в годы новой экономической политики.	2	
Тема 2.2	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК

Индустриализация и коллективизация в СССР	Советская модель модернизации. Начало индустриализации. Индустриализация: цели, методы, итоги и последствия. Первые пятилетки: задачи и результаты	2	05
	Практическое занятие №6. Индустриализация и коллективизация на Южном Урале. <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Решение исторических задач по группам, посвященных материалам быта и повседневности человека в период 1920-1930-х гг. (работа с иллюстративными материалами).	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05
Тема 2.3 Накануне мировой войны.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 05
	Мир в конце 1930-х годов: три центра силы. Нарастание угрозы войны. «Умиротворение» агрессора. Переход Германии к решительным действиям. Англо-франко-советские переговоры в Москве. Советско-германский пакт о ненападении. Присоединение к СССР Западной Белоруссии и Западной Украины. Военно-политические планы сторон.	2	
	Практическое занятие №7. СССР накануне Второй мировой войны Поиск, анализ и публичное представление информации из исторических источников по теме «Мюнхенский договор 1938 г. и угроза международной изоляции СССР» Заключение договора о ненападении между СССР и Германией в 1939 г., анализ документа. <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Анализ международных договоров, подразумевающих сотрудничество в сфере торговли накануне второй мировой войны	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05
	2 семестр	88	
Раздел 3. Великая Отечественная война (1941 - 1945)		20	

Тема 3.1 Вторая мировая война (1939-1945 гг.).	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 06
	Нападение Германии на Польшу. «Странная война». Оккупация и подчинение Германией стран Европы. Нападение Японии на США. Боевые действия на Тихом океане. Военные действия в Северной Африке. Антигитлеровская коалиция и ее значение. Движение сопротивления и его значение. Окончание Второй мировой войны. Значение победы над фашизмом.	2	
Тема 3.2 Начало и первый период Великой Отечественной войны (июнь 1941 – осень 1942).	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06
	План «Барбаросса». Вторжение Германии и ее сателлитов на территорию СССР. Героическое сопротивление врагу (Брестская крепость). Смоленское сражение. Наступление советских войск под Ельней. Начало блокады Ленинграда. Оборона Одессы и Севастополя. Срыв гитлеровских планов молниеносной войны. Перестройка экономики на военный лад. <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Заполнение таблицы «Эвакуация предприятий, населения и ресурсов»; Анализ проблемы снабжения города и ее решение. «Дорога жизни»	2	
	Практическое занятие №8 Блокада Ленинграда <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Анализ и выявление основных черт быта и уклада жизни ленинградцев во время блокады. Характеристика товаров первой необходимости в блокадном Ленинграде.	2	
	Практическое занятие № 9 Южноуральцы на фронтах Великой Отечественной войны (1941-1945). Анализ исторических документов с целью характеристики участия южноуральцев на фронтах Отечественной войны.	2	
Тема 3.3	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК

Коренной перелом в ходе войны (осень 1942 – 1943 г.).	Германское наступление весной–летом 1942 г. Поражение советских войск в Крыму. Битва за Кавказ. Оборона Сталинграда. Окружение неприятельской группировки под Сталинградом и разгром гитлеровцев. Итоги и значение победы Красной армии под Сталинградом. Битва на Курской дуге. Соотношение сил. Провал немецкого наступления. Танковые сражения под Прохоровкой и Обоянью. Итоги и значение Курской битвы. Битва за Днепр. Освобождение Левобережной Украины и форсирование Днепра. Освобождение Киева. Итоги наступления Красной армии летом–осенью 1943 г. Тегеранская конференция 1943 г. <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Освоение «второго фронта» Заполнение таблицы «сравнение суточного пайка солдата РККА, вермахта, США»;	2	05, ОК 06
	Практическое занятие №10 Советский тыл в годы Великой Отечественной войны. Выявление основных черт социальной политики в годы войны»; Составление схемы «Структура экономики СССР в 1940-е гг.»; <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Продуктовая корзина населения в тылу.	2	
	Практическое занятие № 11. Военная экономика Южного Урала. <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Анализ вклада в экономику Южного Урала в общее дело победы, о развитии промышленности региона в период войны.	2	
	Содержание учебного материала	4	

Тема 3.4 Победа СССР в Великой Отечественной войне. Завершение боевых действий в Европе.	Завершение освобождения территории СССР. Освобождение правобережной Украины и Крыма. Наступление советских войск в Белоруссии и Прибалтике. Боевые действия в Восточной и Центральной Европе и освободительная миссия Красной армии. Открытие Второго фронта в Европе. Встреча на Эльбе. <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Основные этапы Ленд-лиза	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05
	Практическое занятие № 12 Главные военные операции Великой Отечественной войны. Выполнение работы с историческими картами по поиску, анализу, обозначению главных стратегических наступательных операций воюющих сторон в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.	2	
Тема 3.5 Завершение Второй мировой войны.	Содержание учебного материала		
	Атомные бомбардировки городов Хиросимы и Нагасаки американской авиацией, их последствия. Вступление СССР в войну против Японии. Боевые действия в Маньчжурии, на Сахалине и Курильских островах. Разгром Квантунской армии. Капитуляция Японии. Нюрнбергский трибунал и Токийский процесс над военными преступниками Германии и Японии. Решающий вклад СССР в победу антигитлеровской коалиции. Общие итоги Великой Отечественной и Второй мировой войны. <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Рацион питания (сух.пайки) и предметов обихода солдата Квантунской армии. Сравнение сухого пайка солдата РККА и Квантунской армии»	2	
Раздел 4. СССР в 1945–1953 гг.		14	

Тема 4.1 СССР в 1945–1953 гг.	Содержание учебного материала.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 05
	Влияние последствий войны на советскую систему и общество. Разруха. Обострение жилищной проблемы. Ресурсы и приоритеты восстановления. Демилитаризация экономики и переориентация на выпуск гражданской продукции. Восстановление индустриального потенциала страны. Сельское хозяйство и положение деревни. Голод 1946–1947 гг. Денежная реформа и отмена карточной системы (1947 г.). «Ленинградское дело». Борьба с «космополитизмом». «Дело врачей». Дело Еврейского антифашистского комитета. Профессионально-ориентированное содержание: Продукты, виды пищевого сырья, как средства преодоления голода.	2	
	Практическое занятие №13 Начало «холодной войны». Выявление основных причин создания Совета Экономической Взаимопомощи (СЭВ)., Организация Североатлантического договора (НАТО)., Организации Варшавского договора (ОВД)	2	
Тема 4.2 СССР в середине 1950-х – первой половине 1960-х гг.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 05
	Смена политического курса. Смерть Сталина и борьба за власть в советском руководстве. Признаки наступления «оттепели» в политике, экономике, культурной сфере. XX съезд КПСС и разоблачение «культ личности» Сталина. Начало реабилитации жертв массовых политических репрессий и смягчение политической цензуры. Научно-техническая революция в СССР. Создание ракетно-ядерного щита. Начало освоения космоса. Новый курс советской внешней политики: от конфронтации к диалогу. Международные военно-политические кризисы, позиция СССР и стратегия	2	

	ядерного сдерживания (Суэцкий кризис 1956 г., Берлинский кризис 1961 г., Карибский кризис 1962 г.). Венгерские события 1956 г. Кризис доверия власти. Новочеркасские события. Смещение Н.С. Хрущева. Профессионально-ориентированное содержание: Характеристика популярных товаров в 60-х г. XX века		
	Практическое занятие №14 Советское общество в середине 1960-х – начале 1980-х гг. Приход к власти Л.И. Брежнева. Профессионально-ориентированное содержание: Характеристика популярных товаров в 80-х г.г. XX века. Дефицит.	2	
Тема 4.3 Политика «перестройки». Распад СССР (1985–1991 гг.)	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05
	М.С. Горбачев и его окружение: курс на реформы. Чернобыльская трагедия. Реформы в экономике, в политической и государственной сферах. Принятие закона о приватизации государственных предприятий. Раскол в КПСС. Изменения в советской внешней политике. Завершение холодной войны. Попытка государственного переворота в августе 1991 г. Оформление фактического распада СССР. Беловежские и Алма-Атинские соглашения, создание Содружества Независимых Государств (СНГ). Профессионально-ориентированное содержание: Анализ продуктовой корзины населения в период «Перестройки»	2	
	Практическое занятие № 15. Перестройка. Причины, итоги. Профессионально-ориентированное содержание: Выполнение заданий по группам, направленные на формирование знаний обоснованных фактах, процессах, явлениях, терминах, персоналиях экономической сферы общества СССР в послевоенный период.	2	
	Контрольно-проверочный урок по определению уровня освоения умений и знаний, полученных на учебных занятиях.	2	

Раздел 5. Российская Федерация в 1992–2020 гг.		28	
Тема 5.1 Становление новой России (1992–1999 гг.).	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06
	Б.Н. Ельцин и его окружение. Общественная поддержка курса реформ. Правительство реформаторов во главе с Е.Т. Гайдаром. Нарастание политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения экономической ситуации. События осени 1993 г. в Москве. Принятие Конституции России 1993 года и ее значение. Становление российского парламентаризма. Утверждение государственной символики. Итоги радикальных преобразований 1992–1993 гг. <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Анализ продуктовой корзины населения в период «шоковой терапии».	2	
	Практическое занятие № 16. Военный конфликт в Чечне. Причины военного конфликта в Чечне	2	
Тема 5.2 Внешняя политика Российской Федерации в 1990-е гг.	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06
	Россия – правопреемник СССР на международной арене. Значение сохранения Россией статуса ядерной державы. Взаимоотношения с США и странами Запада. Подписание Договора СНВ-2 (1993). Вступление России в «большую семерку». Восточный вектор российской внешней политики в 1990-х гг. Добровольная отставка Б.Н. Ельцина (1999 г.).	2	
	Практическое занятие № 17. Челябинская область в 1992–1999 гг. Анализ экономического развития Южного Урала в конце 20 века. <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Характеристика развития торговли в конце XX века.	2	

	Практическое занятие №18 Россия в XXI веке: вызовы времени и задачи модернизации. Вступление в должность Президента В.В. Путина и связанные с этим ожидания. Профессионально-ориентированное содержание: Экономическое развитие в начале 2000-х г-в.; Составление схемы «Экономическое развитие в 2000-е годы.»; Заполнение таблицы «Рыночная экономика и монополии»	2	
	Практическое занятие №19. Урегулирование кризиса в Чеченской республике. Выявление результатов урегулирования кризиса в Чеченской республике	2	
Тема 5.3 Правление Д.А. Медведев, премьер-министр В.В. Путин (2008 – 2012г.).	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06
	Проблема стабильности и преемственности власти. Повышение уровня и качества жизни населения, продолжение работы над приоритетным и национальными проектами. Развитие институтов, инфраструктуры, инноваций, инвестиций, сотрудничество и помощь бизнесу. Возвращение России статуса мировой державы и ее дальнейшее развитие. Интеграция в мировые отношения. Собственная позиция по всем ключевым международным вопросам. Профессионально-ориентированное содержание: Появление точек иностранного общепита, их меню.	2	
	Практическое занятие № 20. Военный конфликт в Южной Осетии. Анализ и характеристика основных причин военного конфликта	2	
Тема 5.6 Избрание В.В. Путина Президентом РФ (2012 г., 2018 г.).	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06
	Начало конституционной реформы (2020). Изменения в российском обществе в конце XX – начале XXI в. Государственные программы демографического возрождения России. Пропаганда спорта и здорового образа жизни. Профессионально-ориентированное содержание: Разнообразие товаров импорта в конце XX – начале XXI в	2	

	Практическое занятие № 21. Общая характеристика положения России на момент прихода к власти В.В. Путина. Выявление и анализ основных черт экономического, геополитического положения РФ	2	
Тема 5.7 Внешняя политика РФ в конце XX – начале XXI в.	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06
	Восстановление лидирующих позиций России в международных отношениях. Участие в международной борьбе с терроризмом и в урегулировании локальных конфликтов. Союзное государство России и Беларуси. Сотрудничество России со странами ШОС (Шанхайской организации сотрудничества) и БРИКС. Минские соглашения по Донбассу и гуманитарная поддержка Донецкой Народной Республики (ДНР) и Луганской Народной Республики (ЛНР). Введение США и их союзниками политических и экономических санкций против России.	2	
	Практическое занятие № 22. Государственный переворот на Украине 2014 г. и позиция России. Анализ основных причин и результатов переворота Характеристика и хронология воссоединения Крыма и Севастополя с Россией.	2	
	Практическое занятие № 23. Экономическое развитие России в 2014-2025 г.г. <i>Профессионально-ориентированное содержание</i> Анализ экономических санкций против России.	2	
	Практическое занятие № 24. Специальная военная операция на Украине. Анализ основных предпосылок и причин начала СВО <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Выявление разновидностей современных сухих пайков армии РФ. Гуманитарная помощь. Народный фронт.	2	
Раздел 6. Мир во второй половине XX в.		20	
Тема 6.1 Мир и международные	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 05
	Причины «холодной войны».		

отношения в годы холодной войны (с опорой на материал о внешней политике СССР).	«Народная демократия» и установление коммунистических режимов в Восточной Европе. Советско-югославский конфликт. Берлинский кризис. Карибский кризис.	2	
	Практическое занятие №25 Особый путь Югославии Выполнение заданий, направленных на формирование знаний об основных фактах, процессах, явлениях, терминах, персоналиях экономической сферы социалистического и капиталистического лагеря.	2	
Тема 6.2 Мировое сообщество в годы «холодной войны».	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 05
	Противостояние военно-политических блоков. «Третий мир» и его роль в глобальном противостоянии. Распад социалистического блока. Новая система международных отношений.	2	
	Практическое занятие №26 Война во Вьетнаме, поражение США и их союзников Выполнение заданий, направленных на формирование умений проводить поиск исторической информации в письменных источниках.	2	
Тема 6.3 Страны Западной Европы и Северной Америки во второй половине XX века.	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 05
	Экономическая и политическая ситуация в первые послевоенные годы. Превращение США в лидера «западного мира». Германское «экономическое чудо». Установление V республики во Франции. Лейбористы и консерваторы в Великобритании. Начало европейской интеграции (ЕЭС). Информационная революция.	2	
	Практическое занятие №27 Страны Восточной Европы во второй половине XX в. Анализ и сопоставление причин демократических революции в странах Восточной Европы.	2	
	Практическое занятие №28 Кубинская революция. Выявление основных причин, предпосылок революции.	2	

	Характеристика современных дипломатических отношения с Россией		
Тема 6.4 Развивающиеся страны Азии и Африки.	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06
	Крушение колониальной системы. Успехи в развитии Индии. Образование КНР и «Большой скачок» Мао Цзедун. Китай на современном этапе развития. Феномен Южной Кореи. Особенности развития Африканских стран.	2	
	Практическое занятие №29 Война в Корее. Анализ основных причин, событий, хода военных действий.	2	
	Практическое занятие №30 Дипломатические отношения с Японией. Анализ проблемы принадлежности Курильских островов.	2	
Раздел 7. Развитие науки и культуры в Новейшую эпоху.		6	
Тема 7.1 Глобальные проблемы человечества	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05
	Существование и распространение ядерного оружия. Проблема природных ресурсов и экологии. Проблема беженцев. Эпидемии в современном мире.	2	
Тема 7.2 Развитие науки и культуры в Новейшую эпоху.	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Научные открытия (физика, химия, биология, медицина и др.) и технический прогресс в первой трети XX в. и послевоенный период. Развитие ракетной техники, создание ядерного оружия в годы . Второй мировой войны. Использование ядерной энергии в мирных целях. Достижения в области космонавтики (СССР, США). Интернет. Профессионально-ориентированное содержание: Научные достижения на службе экономики: бытовая и ресторанная техника, электроника.	2	

	Контрольно-проверочный урок	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05
Промежуточная аттестация в форме экзамена			
Всего:		122	
Теоретические занятия		62	
Практические занятия		60	
Экзамен			

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- демонстрационные учебно-наглядные пособия
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, промежуточной аттестации и др.);
- информационно-коммуникационные средства; экранно-звуковые пособия; комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд кабинета (учебники, учебно-методические комплекты (УМК) (в т.ч. и мультимедийные), энциклопедии, справочники, научная, научно-популярная литература по вопросам исторического образования;
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; выход в локальную сеть);

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

1. Мединский, В.Р. История. Всеобщая история. 1914 год – начало XXI века: учебное издание / В.Р. Мединский, А.О. Чубарьян. – М.: Академия, 2024. – 496 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). – URL: <https://academia-moscow.ru> – Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». – Текст: электронный

2. Мединский, В.Р. История. Всеобщая история. 1914 год – начало XXI века: учебное издание / В.Р. Мединский, А.О. Чубарьян. – М.: Академия, 2024. – 496 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). – URL: <https://academia-moscow.ru> – Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». – Текст: электронный

Дополнительная литература:

3. Барыкина, И.Е., История. Новейшее время: учебник / И.Е. Барыкина, В.М. Кузнецов, И.А. Тропов. – М.: КноРус, 2025. – 382 с. – ISBN 978-5-406-14181-6. – URL: <https://book.ru/book/956885>. – Текст: электронный.

4. Лаптева, Е.В., История России. Советский период (1917-1991 гг.): учебник / Е.В. Лаптева, Л.Н. Рябчикова, Е.А. Ялозина. – М.: Русайнс, 2024. –

183 с. – ISBN 978-5-466-04321-1. – URL: <https://book.ru/book/953001>. – Текст: электронный.

5. Сёмин, В.П., История России. Хрестоматия. Часть 1: учебное пособие / В.П. Сёмин, Н.В. Ляпунова, В.И. Шарый, К.О. Мухлаев. – М.: Русайнс, 2024. – 463 с. – ISBN 978-5-466-04801-8. – URL: <https://book.ru/book/952179>. – Текст: электронный.

6. Сёмин, В.П., История России. Хрестоматия. Часть 2: учебное пособие / В.П. Сёмин, Н.В. Ляпунова, В.И. Шарый, К.О. Мухлаев. – М.: Русайнс, 2024. – 504 с. – ISBN 978-5-466-04802-5. – URL: <https://book.ru/book/952180>. – Текст: электронный.

7. Мединский, В.Р. История. Всеобщая история. 1914-1945 годы. 10 класс. Базовый уровень. ЭФУ: Учебник / В.Р. Мединский, А.О. Чубарьян. – М.: Просвещение, 2023. – 10 с. – ISBN 978-5-09-109829-7. – URL: <https://book.ru/book/951529>. – Текст: электронный.

8. Сороко-Цюпа, О.С.. История. Всеобщая история. Новейшая история. 10 класс. Базовый и углублённый уровни. ЭФУ / О.С. Сороко-Цюпа. – М.: Просвещение, 2022. – 10 с. – ISBN 978-5-09-099393-7. – URL: <https://book.ru/book/948989>. – Текст: электронный.

9. История России 1914-1945 годы. 10 класс. Базовый уровень. ЭФУ / А.В. Шубин, М.Ю. Мягков, Ю.А. Никифоров, В.Р. Мединского. – М.: Просвещение, 2023. – 10 с. – ISBN 978-5-09-103446-2. – URL: <https://book.ru/book/950721> (дата обращения: 21.03.2024). – Текст: электронный.

Электронные издания (ресурсы)

1. Библиотека Гумер – гуманитарные науки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gumer.info/>, свободный. – Загл. с экрана.

2. Библиотекарь. Ру: электронная библиотека нехудожественной литературы, русской и мировой истории, искусства, культуры, прикладным наукам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.bibliotekar.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

3. Вторая мировая война в русском Интернете [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.world-war2.chat.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

4. Европейские гравированные географические чертежи и карты России, изданные в XVI–XVIII столетиях [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.old-rus-maps.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

5. Единая коллекция Цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.

6. Единое окно доступа к информационным ресурсам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.

7. Исторические источники по Отечественной истории до начала XVIII в. на русском языке в Интернете (Электронная библиотека Исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.hist.msu.ru/ER/Text/Pict/feudal.htm>, свободный. – Загл. с экрана.

Средства электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

1. <https://max.ru> Информационно-коммуникационная платформа
2. <https://book.ru/> Электронно-библиотечная система

.

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Типы оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Раздел 1. Темы 1.4-1.7 Раздел 2. Темы 2.1-2.3 Раздел 3. Тема 3.1-3.5 Раздел 4. Тема 4.1-4.3 Раздел 5. Тема 5.1-5.7 Раздел 6. Тема 6.1-6.4 Раздел 7. Тема 7.1-7.3	Обсуждение по вопросам лекции Разработка глоссария Заполнение сравнительных таблиц Тестирование Устный опрос Представление результатов практических работ Контрольные работы Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Раздел 1. Темы 1.4-1.7 Раздел 2. Темы 2.1-2.3 Раздел 3. Тема 3.1-3.5 Раздел 4. Тема 4.1-4.3 Раздел 5. Тема 5.1-5.7 Раздел 6. Тема 6.1-6.4 Раздел 7. Тема 7.1,7.3	Обсуждение по вопросам лекции Разработка глоссария Заполнение сравнительных таблиц Тестирование Устный опрос Представление результатов практических работ Контрольные работы Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Раздел 2. Темы 2.2 Раздел 4. Тема 4.3 Раздел 7. Тема 7.2	Обсуждение по вопросам лекции Представление результатов практических работ
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке	Раздел 1. Темы 1.4-1.7 Раздел 2. Темы 2.1-2.3 Раздел 3. Тема 3.1-3.5	Обсуждение по вопросам лекции Разработка глоссария

Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Раздел 4. Тема 4.1-4.3 Раздел 5. Тема 5.1-5.7 Раздел 6. Тема 6.1-6.4 Раздел 7. Тема 7.1-7.3	Заполнение сравнительных таблиц Тестирование Устный опрос Представление результатов практических работ Контрольные работы Защита творческих работ Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Раздел 3. Тема 3.1-3.5 Раздел 5. Тема 5.1-5.7 Раздел 6. Тема 6.4 Раздел 7. Тема 7.2	Обсуждение по вопросам лекции Разработка глоссария Заполнение сравнительных таблиц Тестирование Устный опрос Представление результатов практических работ Контрольные работы Выполнение заданий промежуточной аттестации

Рабочая программа дисциплины
«География»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «География».....	730
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	22
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	758
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины	760

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «География»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «География» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08. «Торговое дело»

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1. Цель дисциплины

В основу содержания географии положено изучение единого и одновременно многополярного мира, глобализации мирового развития, фокусирования на формировании у обучающихся целостного представления о роли России в современном мире.

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «География» направлено на достижение следующих целей: воспитание чувства патриотизма, взаимопонимания с другими народами, уважения культуры разных стран и регионов мира, ценностных ориентаций личности посредством ознакомления с важнейшими проблемами современности, с ролью России как составной части мирового сообщества; воспитание экологической культуры на основе приобретения знаний о взаимосвязи природы, населения и хозяйства на глобальном, региональном и локальном уровнях и формирование ценностного отношения к проблемам взаимодействия человека и общества; формирование системы географических знаний как компонента научной картины мира, завершение формирования основ географической культуры; развитие познавательных интересов, навыков самопознания, интеллектуальных и творческих способностей в процессе овладения комплексом географических знаний и умений, направленных на использование их в реальной действительности; приобретение опыта разнообразной деятельности, направленной на достижение целей устойчивого развития.

Основное содержание рабочей программы дисциплины, расширено тематикой профессиональной направленности (профессионально ориентированным содержанием), необходимой для дальнейшего успешного освоения ОП СПО.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРБ) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной	ПРБ 1. Понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участия в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; ПРБ 2. Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; ПРБ 3. Сформировать системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных

	деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; ПРб 4. Владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; ПРб 10. Сформировать знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур,	ПРб 2. Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики,

деятельности	способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм	глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; ПРб 5. Сформировать умения проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; выбирать форму фиксации результатов наблюдения; формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения; ПРб 6. Сформировать умения находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления

	информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;	ПРБ 7. Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации;

	Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;	критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач

	- социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	
ОК 04.Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; - Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным - Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;	ПРБ 4. Владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач

	- признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	ПРб 2. Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; ПРб 3. Сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением

		населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний
ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества,	ПРБ 1. Понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участия в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; ПРБ 7. Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать

	участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной	информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; ПРБ 8. Сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач

	деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	ПРБ 3. Сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; ПРБ 7. Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать,

		систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; ПРб 8. Сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-

		ориентированных задач; Прб 9. Сформировать умения применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной	Прб 2. Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; Прб 4. Владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; Прб 7. Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию,

	деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; ПРБ 8. Сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	78
в т.ч.	
теоретические занятия	30
практические занятия	48
Профессионально ориентированное содержание	48
Промежуточная аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «География»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия	Объем часов	Формируемые компетенции
	3 семестр	34	
Раздел 1. География как наука		2	
Тема 1.1. Традиционные и новые методы в географии.	Содержание учебного материала	2	
	1. Традиционные и новые методы исследований в географических науках, их использование в разных сферах человеческой деятельности. Современные направления географических исследований. Источники географической информации, геоинформационные системы. Географические прогнозы как результат географических исследований. 2. Элементы географической культуры: географическая картина мира, географическое мышление, язык географии. Их значимость для представителей разных профессий Профессионально-ориентированное содержание: Перечислить виды и основные особенности мирового хозяйства	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02, ОК 05
Раздел №2 Общая характеристика мира		10	
Тема 2.1 Политическое устройство мира	Содержание учебного материала	4	
	Политическая карта мира. Исторические этапы ее формирования и современные особенности. Суверенные государства и самоуправляющиеся государственные образования. Группировка стран по площади территории и численности населения. Формы правления, типы государственного устройства и формы государственного режима. Типология стран по уровню социально-экономического развития. Условия и особенности социально-экономического развития развитых и развивающихся стран и их типы. Профессионально-ориентированное содержание: Особенности питания в странах разного социально-экономического уровня	2	ОК 02, ОК 03, ОК 05

	Практическое занятие №1 Государственное устройство стран мира. Анализ государственного устройства стран мира, географии современных международных и региональных конфликтов. <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Составление тематических таблиц, характеризующих различные типы стран по уровню социально-экономического развития	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05
Тема 2.2 География мировых природных ресурсов	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 05, ОК 07
	Взаимодействие человеческого общества и природной среды, его особенности на современном этапе. Экологизация хозяйственной деятельности человека. Географическая среда. Различные типы природопользования. Антропогенные природные комплексы. Геоэкологические проблемы. Природные условия и природные ресурсы. Виды природных ресурсов. Ресурсообеспеченность. Размещение различных видов природных ресурсов на территории мировой суши. Ресурсы Мирового океана. Территориальные сочетания природных ресурсов. Природно-ресурсный потенциал.	2	
Тема 2.3 География населения мира	Содержание учебного материала	4	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 07
	Численность и воспроизводство населения мира. Определение понятия «Демография», «Этнология», «Депопуляция» Типы воспроизводства. Демографическая политика. Теория демографического перехода. Качество населения как новое комплексное понятие. Половой состав. Возрастной состав. Религиозный состав.	2	
	<i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Торговля и религиозные представления населения		

	Практическое занятие №2 Размещение и плотность населения Определение понятий «Миграция», «Урбанизация», «Геоурбанистика» Анализ особенностей городского и сельского населения Составление тематической схемы «Урбанизация. Масштабы и темпы урбанизации в различных регионах и странах мира»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05
Раздел №3 Мировое хозяйство		22	
Тема 3.1 Состав и структура Мирового хозяйства	Содержание учебного материала	22	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Мировое хозяйство: определение и состав. Основные этапы развития мирового хозяйства. Факторы размещения производства и их влияние на современное развитие мирового хозяйства. Отраслевая, территориальная и функциональная структура мирового хозяйства. Международное географическое разделение труда. Отрасли международной специализации. Условия формирования международной специализации стран и роль географических факторов в её формировании. Аграрные, индустриальные и постиндустриальные страны. Роль и место России в международном географическом разделении труда	2	
	Практическое занятие №3 Научно-технический прогресс и его современные особенности. Анализ исторических этапов развития мирового производства с использованием различных источников информации	2	
	Практическое занятие №4 География отраслей первичной сферы мирового хозяйства Сельское хозяйство и его экономические особенности. Виды сельхозкультур экспорта Заполнение таблицы « Основные сельскохозяйственные районы мира и сельскохозяйственные культуры». <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Анализ видов экспортных сельхозкультур, (составление развернутого ответа с использованием различных источников информации)	2	

	Практическое занятие №5 География отраслей вторичной сферы мирового хозяйства <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Анализ географических особенностей мирового потребления минерального топлива, развития мировой электроэнергетики, черной и цветной металлургии, машиностроения, химической, лесной (перерабатывающие отрасли) и легкой промышленности. Заполнение таблицы «Структура мирового хозяйства».	2	
	Практическое занятие №6 Топливо-энергетическая промышленность Анализ роста производства и потребления топлива Заполнение таблицы «Типы отраслевой структуры мирового хозяйства». <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Составление развернутого ответа с использованием различных источников информации по теме «Три этапа развития топливо-энергетической промышленности»	2	
	Практическое занятие №7 Газовая промышленность мира, основные черты географии. Анализ главные газодобывающие страны, главные сухопутные и морские грузопотоки природного газа. <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Заполнение таблицы «Типы отраслевой структуры мирового хозяйства. Газовая промышленность». Обозначение на контурной карте главных газодобывающих стран. Экспорт и импорт продукции.	2	
	Практическое занятие №8 Электроэнергетика. <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Обозначение на контурной карте крупных ТЭС, ГЭС и АЭС. Приведение примеров ведущих стран-производителей ГЭС и ТЭС.	2	

	Практическое занятие №9 Машиностроение мира: особенности отраслевой и территориальной структуры. Анализ трех главных машиностроительных региона. <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Составление систематизирующей таблицы «Группировка стран мира по уровню развития машиностроения. Лидеры продаж автомобилей».	2	
	Практическое занятие №10 Лесная и деревообрабатывающая промышленность мира: два пояса её размещения. Лесная и деревообрабатывающая промышленность России Обозначение на контурной карте центры деревообрабатывающей промышленности. <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Анализ экспорта и импорта древесины.	2	
	Практическое занятие №11 Химическая промышленность мира Анализ отличительных черт отраслевой и территориальной структуры мировой химической промышленности. Обозначение на контурной карте главных центров химической промышленности. Выявление основных черт размещения химической промышленности. <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Составление таблицы «Экспорт и импорт продукции химической промышленности»	2	
	Практическое занятие №12 География отраслей третичной сферы мирового хозяйства Анализ дифференциации стран мира по уровню развития медицинских, образовательных, туристских, деловых и информационных услуг. <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Характеристика сферы торговли и услуг.	2	
	4 семестр	44	
Раздел 4.Региональная характеристика мира		36	
Тема 4.1 Регионы мира. География населения	Содержание учебного материала	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
	Место и роль Зарубежной Европы в мире.	2	
	Особенности географического положения региона.		

Зарубежной Европы	История формирования его политической карты. Характерные черты природно-ресурсного потенциала, населения . Отрасли международной специализации. Германия и Великобритания как ведущие страны Зарубежной Европы. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население.		
	Практическое занятие №13 Хозяйство Зарубежной Европы Выявление места региона в мировом хозяйстве. Анализ промышленности Зарубежной Европы. <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Обозначение на контурной карте крупнейших промышленных центров, сельскохозяйственных районов, морских портов. Импорт и экспорт европейской сельхоз продукции.	2	
	Практическое занятие №14 Субрегионы Зарубежной Европы. Франция Заполнение таблицы «Субрегионы Зарубежной Европы. Франция». Нанесение на контурной карте сельскохозяйственные районы, транспорт, магистрали, порты одной из стран Зарубежной Европы. Характеристика ЭГП Франции по плану <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Экспорт и импорт товаров во Франции.	2	
	Практическое занятие №15 Субрегионы Зарубежной Европы. ФРГ Заполнение таблицы «Субрегионы Зарубежной Европы. ФРГ». Нанесение на контурную карту сельскохозяйственные районы, транспорт, магистрали, порты одной из стран Зарубежной Европы. Характеристика ЭГП ФРГ по плану.	2	
	Практическое занятие №16 Субрегионы зарубежной Европы. Великобритания. Заполнение таблицы «Субрегионы Зарубежной Европы. Великобритания». Нанесение на	2	

	контурную карту сельскохозяйственные районы, транспорт, магистрали, порты одной из стран Зарубежной Европы. Характеристика ЭГП Великобритании по плану. Профессионально-ориентированное содержание: Выявить особенности экспорта Великобритании.		
Тема 4.2 Общая характеристика Зарубежной Азии	Содержание учебного материала	6	ОК 02, ОК 05 ,
	Место и роль Зарубежной Азии в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Природные условия и ресурсы. Характерные черты природно-ресурсного потенциала, населения. Население: численность, воспроизводство, миграции, национальный состав. Профессионально-ориентированное содержание: Экспорт азиатских товаров.	2	
	Практическое занятие №17 Хозяйство Зарубежной Азии Профессионально-ориентированное содержание: Анализ отрасли международной специализации и территориальную структуру хозяйства. Определение на карте главных промышленных районов и особенностей сельского хозяйства региона. (Главные районы возделывания зерновых, тропических и субтропических культур, пастбищного животноводства) Обозначение на контурной карте крупнейших промышленных центров, сельскохозяйственных районов, морских портов.	2	

	Практическое занятие №18 Общая характеристика Японии. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал. Население: численность, воспроизводство, демографическая политика. Ведущие отрасли хозяйства и их территориальная структура. Структура экспорта и импорта Китая, его главные торговые партнеры. Транспортная система. Внешние экономические связи Японии. <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> Перечень особенностей японской промышленности. Экспорт и импорт основных видов товаров.	2	
Тема 4.3 Общая характеристика Индии.	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 05
	Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал. Население: численность, воспроизводство, демографическая политика. Ведущие отрасли хозяйства и их территориальная структура. Структура экспорта и импорта Китая, его главные торговые партнеры. Транспортная система. Внешние экономические связи Индии.	2	
Тема 4.4 Общая характеристика Китая	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 05
	Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал. Население: численность, воспроизводство, демографическая политика. Ведущие отрасли хозяйства и их территориальная структура. Структура экспорта и импорта Китая, его главные торговые партнеры. Транспортная система. Внешние экономические связи Китая.	2	
	Характеристики населения Китая. Обозначение на контурной карте промышленных районов Китая.		

	Профессионально-ориентированное содержание: Характеристика основных промышленных экономических центров Китая.		
Тема 4.5 География населения и хозяйства Африки	Содержание учебного материала		ОК 02, 05, ОК 06,
	Место и роль Африки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Природные условия и ресурсы. Характерные черты природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства. Отрасли международной специализации. Территориальная структура хозяйства. Интеграционные группировки.	2	
	Практическое занятие №19 Субрегионы Северной и Тропической Африки Описание арабского типа города. Выполнение сравнительной характеристики стран Северной и Тропической Африки.	2	
	Практическое занятие №20 ЮАР - страна с двойной экономикой. Выявление отличительных особенностей экономики страны по сравнению с другими странами Африки. Профессионально-ориентированное содержание: Анализ основных отраслей промышленности ЮАР	2	
Тема 4.6 География населения и хозяйства Северной Америки.	Содержание учебного материала	4	ОК 02, ОК 05
	Место и роль Северной Америки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характерные черты природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства. Отрасли международной специализации.	2	
	Практическое занятие №21 Общая характеристика США. Анализ характерных черт ЭГП: территория, границы, положение. Профессионально-ориентированное содержание: Анализ основных особенностей экспорта и импорта США	2	
Тема 4.7	Содержание учебного материала	6	ОК 02, ОК 05

Общая характеристика Латинской Америки	Характерные черты ЭГП: территория, границы, положение. Природные условия и ресурсы: богатство и разнообразие. Население: численность, воспроизводство, миграции, национальный состав. Латиноамериканский тип города. «Ложная урбанизация». Государственный строй.	2	
	Практическое занятие №22 Общая характеристика Бразилии Бразилия – тропический гигант. Выявление характерных черт ЭГП: территория, границы, положение. Анализ географии отдыха и туризма: главные районы. Традиционная кухня Бразилии. Основные блюда Выполнение описания города Бразилиа по плану.	2	
	Практическое занятие №23 Общая характеристика Австралии и Океании Анализ места и роли Австралии и Океании в мире. Характеристика особенности географического положения региона, особенности природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства. Выявление на контурной карте отраслевой и территориальной структуры хозяйства Австралии и Новой Зеландии.	2	
Раздел №5 Россия на современном этапе развития		6	
Тема 5.1 Россия на политической карте мира	Содержание учебного материала	2	ОК 02 ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Изменение географического, геополитического и геоэкономического положения России. Место России в мировом хозяйстве и международном географическом разделении труда. Ее участие в международной торговле товарами и других формах внешнеэкономических связей. Особенности территориальной структуры хозяйства. География отраслей международной специализации. Характеристика геополитического и геоэкономического положение страны Профессионально-ориентированное содержание: Оценка современного геополитического и геоэкономического положения России..		

Тема 5.2 Понятие о глобальных проблемах человечества	Содержание учебного материала	4	ОК 02, ОК 05, ОК 07
	Определение понятий «глобальная проблема», «глобализация». Сущность, причины возникновения и пути решения глобальных проблем. Взаимосвязь глобальных проблем. Современные глобальные проблемы Классификация глобальных проблем. Экологический кризис Основные принципы устойчивого развития РФ.	2	
	Практическая работа №24 Основные принципы устойчивого развития РФ. Анализ основных тенденций и принципов устойчивого развития Российской Федерации.	2	
Тема 5.3 Зачет	Зачет	2	
Всего:		78	
<i>Теоретические занятия</i>		30	
<i>Практические занятия</i>		48	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- демонстрационные учебно-наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, атласов, карта мира, контурных карт и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, промежуточной аттестации и др.);
- информационно-коммуникационные средства; экранно-звуковые пособия; комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд кабинета (учебники, учебно-методические комплекты (УМК) (в т.ч. и мультимедийные), энциклопедии, справочники, научная, научно-популярная литература по вопросам географического образования;
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; выход в локальную сеть);

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

1. Баранчиков, Е.В. География: учеб. пособие для студентов, обучающихся по профессиям и специальностям сред. проф. образования: учебное издание / Баранчиков Е.В. – М.: Академия, 2024. – 352 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). – URL: <https://academia-moscow.ru> – Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». – Текст: электронный

2. Лукьянова, Н.С. География: учебное пособие / Н. С. Лукьянова. – М.: КноРус, 2024. – 250 с. – ISBN 978-5-406-12524-3. – URL: <https://book.ru/book/952129>. – Текст: электронный.

Дополнительные источники:

3. Баранчиков, Е.В., Петрусюк, О.А. География для профессий и специальностей социально- экономического профиля: учебно-методический комплекс для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2020.

4. Баранчиков, Е.В. География: Практикум: ЭФУП: учебное издание / Баранчиков Е.В. – М.: Академия, 2024. - с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). – URL: <https://academia-moscow.ru> – Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». – Текст: электронный
5. Крылов, П.М. Социально-экономическая география: учебное пособие / П.М. Крылов. – М.: КноРус, 2025. – 350 с. – ISBN 978-5-406-14327-8. – URL: <https://book.ru/book/956992>. – Текст: электронный.

Интернет-ресурсы

1. www.wikipedia.org (сайт Общедоступной мультязычной универсальной интернет-энциклопедии).
2. www.faostat3.fao.org (сайт Международной сельскохозяйственной и продовольственной организации при ООН (ФАО)).
3. www.minerals.usgs.gov/minerals/pubs/county (сайт Геологической службы США).
4. www.school-collection.edu.ru («Единая коллекции цифровых образовательных ресурсов»).
5. www.simvolika.rsl.ru (сайт «Гербы городов Российской Федерации»)

Средства электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

1. <https://max.ru> Информационно-коммуникационная платформа
2. <https://book.ru/> Электронно-библиотечная система

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Раздел 2 Тема 2.3 Раздел 3 Тема 3.1 Раздел 4 Тема 4.1	тестирование кейс задания географический диктант устный опрос фронтальный письменный опрос эссе, доклады, рефераты оценка составленных презентаций по темам раздела оценка работы с картами атласа мира, заполнение контурных карт контрольная работа оценка самостоятельно выполненных заданий дифференцированный зачет проводится в форме тестирования
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Раздел 1 Тема 1.1 Раздел 2 Тема 2.1-2.3 Раздел 3 Тема 3.1 Раздел 4 Тема 4.1-4.7 Раздел 5 Тема 5.1,5.2	Обсуждение по вопросам лекции Разработка глоссария Заполнение сравнительных таблиц Тестирование Устный опрос Диктант на использование аргументов терминологии и символики Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Контрольные работы Защита творческих работ
ОК 03. Планировать и	Раздел 1.	Оцениваемая дискуссия

реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Тема 1.1 Раздел 2 Темы 2.1, 2.3 Раздел 3 Тема 3.1 Раздел 4 Тема 4.1	по вопросам лекции Разработка ментальной карты в мини группах Представление результатов практических работ Представление устных сообщений с презентацией, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Раздел 1. Тема 1.1 Раздел 2 Темы 2.1-2.3	Обсуждение по вопросам лекции Представление результатов практических работ Защита творческих работ
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Раздел 1 Тема 1.1 Раздел 2 Тема 2.1-2.3 Раздел 3 Тема 3.1 Раздел 4 Тема 4.1-4.7 Раздел 5 Тема 5.1,5.2	Оцениваемая дискуссия по вопросам лекции Представление результатов практических работ Представление устных сообщений с презентацией, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Раздел 5 Тема 5.1,5.2	Оцениваемая дискуссия по вопросам лекции Представление результатов практических работ Представление устных сообщений с презентацией, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата,	Тема 2.2, 2.3 Раздел 3 Тема 3.1	Представление результатов практических работ

принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях		
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Раздел 3 Тема 3.1	Представление результатов практических работ

Приложение 2.21
к ОПОП-П по специальности
38.02.08 Торговое дело

Рабочая программа дисциплины
«Физическая культура»

СОДЕРЖАНИЕ

1.Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Физическая культура»	765
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	765
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	780
4.Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины	787

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Физическая культура»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «Физическая культура» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1. Цель дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Физическая культура» направлено на достижение следующих целей: формирование разносторонней, физически развитой личности, способной активно использовать ценности физической культуры для укрепления и длительного сохранения собственного здоровья, развитие у обучающихся двигательных навыков, совершенствование всех видов физкультурной и спортивной деятельности, гармоничное физическое развитие, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни будущего квалифицированного специалиста.

Основное содержание рабочей программы дисциплины, расширено тематикой профессиональной направленности (профессионально ориентированным содержанием), необходимой для дальнейшего успешного освоения ОП СПО.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРБ) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при	ПРБ 2. Владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; ПРБ 4. владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; ПРБ 5. Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере;

	решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	
ОК 04.Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; - Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность:	ПРБ 4. владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; ПРБ 5. Владение техническими приемами и

	- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В части физического воспитания: - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;	ПРБ 1. Умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО);

	- потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; - активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью; Овладения универсальными регулятивными действиями: - самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретённый опыт; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний; - постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;	ПРБ 2. Владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; ПРБ 3. Владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; ПРБ 4. владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; ПРБ 5. Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере; ПРБ 6. Положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости)

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	78
в т.ч.	
теоретические занятия	30
практические занятия	48
Профессионально ориентированное содержание	
Промежуточная аттестация (1, 2 семестры – зачет)	4

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Физическая культура»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
1 семестр		34	
Раздел 1. Основы физической культуры и здорового образа жизни		6	ОК 01, ОК 08
Тема 1.1. Основы физической культуры и здорового образа жизни	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 08
	Физическая культура в общекультурном, профессиональном развитии человека Социально-биологические основы физической культуры Основы здорового образа жизни студента Физическая культура в обеспечении здоровья Техника безопасности на занятиях физическими упражнениями Правила посещения спортзала.		
	Практическое занятие № 1 Выполнение физических упражнений направленных на определение уровня физической подготовленности -наклон -челночный бег 3х10м -бег 60м <i>Профессионально ориентированное содержание</i> <i>Выполнение упражнений по профилактике профессиональных заболеваний средствами физической культуры</i>	2	
	Практическое занятие №2 Выполнение физических упражнений, направленных на определение уровня физической подготовленности -подтягивание, отжимание -планка -пресс <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i>	2	

	<i>Выполнение упражнений по профилактике профессиональных заболеваний средствами физической культуры</i>		
Раздел 2. Спортивно- оздоровительная деятельность		72	ОК 01, ОК 04, ОК 08
Тема 2.1. Легкая атлетика	Легкая атлетика Баскетбол Настольный теннис Лыжная подготовка Волейбол Бадминтон Футбол	2	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практическое занятие №3 Техника безопасности Разновидности прыжков -специально прыжковые упражнения Прыжки со скакалкой -на месте -в движении -в паре Профессионально ориентированное содержание <i>Подбор, составление и проведение комплексов профнаправленных упражнений</i>		
	Практическое занятие №4 Прыжки в высоту -с места -с разбега Прыжки в длину -с места - с разбега Профессионально ориентированное содержание <i>Подбор, составление и проведение комплексов профнаправленных упражнений</i>	2	

	Практическое занятие №5 Разновидности бега (старт, стартовый разгон ,бег по дистанции, финиширование) -специально беговые упражнения Бег на короткие дистанции -разновидности старта(низкий, высокий) <i>Профессионально ориентированное содержание</i> <i>Подбор, составление и проведение комплексов профнаправленных упражнений</i>	2	
	Практическое занятие №6 Бег на средние дистанции -кроссовый бег (бег по пересеченной местности) <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> <i>Выполнение упражнений, ориентированных на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности, профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью</i>	2	
	Практическое занятие №7 Бег на длинные дистанции -тест Купера -бег 2000м(девушки), 3000м(юноши) <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> <i>Выполнение упражнений, ориентированных на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности, профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью</i>	2	

	Практическое занятие №8 Эстафетный бег ,техника передачи эстафетной палочки , правила соревнований -встречная эстафета -линейная эстафета -круговая эстафета(4x100м) <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> <i>Выполнение упражнений, ориентированных на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности, профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью</i>	2	
	Практическое занятие №9 Разновидности метаний (разбег, фаза финального усилия, полет ,приземление) -метание мяча -метание гранаты Метание мяча на дальность -с места -с шага -с разбега Метание мяча в горизонтальную цель - с места - игра « дартс» <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> <i>Выполнение упражнений, ориентированных на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности, профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью</i>	2	
Тема 2.2.	Содержание учебного материала		

Баскетбол	Практическое занятие №10 Техника выполнения приёмов игры: перемещения, остановки, стойки игрока, повороты; ловля и передача мяча двумя и одной рукой, на месте и в движении, с отскоком от пола; ведение мяча на месте, в движении, по прямой с изменением скорости, высоты отскока и направления, по зрительному и слуховому сигналу; броски одной рукой, на месте, в движении, от груди, от плеча; бросок после ловли и после ведения мяча, бросок мяча. Разновидности стоек, виды перемещений. Разновидности передач -от груди -из-за головы -от плеча - снизу -с отскоком Профессионально-ориентированное содержание: Выполнение упражнений, ориентированных на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности, профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью	2	
	Практическое занятие №11 Профессионально-ориентированное содержание: Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры Правила игры. Игра по упрощённым правилам на площадках разных размеров. Игра по правилам Передача в парах, в тройках -на месте - со сменой мест Подвижные игры и эстафеты с элементами баскетбола Передачи в движении -в шаге -легким бегом -боком	2	
	Практическое занятие №12 Профессионально-ориентированное содержание: Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности	2	

	Разновидность введение мяча -правой рукой ,левой рукой ,с руки на руку Введение с изменением направления -с изменением направления - введение с поворотом на 180,360 градусов -правым, левым боком ,спиной Введение с изменением отскока - по отскоку мяча (высокий, средний ,низкий) - дриблинг		
	Практическое занятие №13 <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> <i>Развитие физических способностей средствами баскетбола</i> Разновидности бросков -по удаленности от щита (из под кольца, штрафной, трехочковый) - по технике выполнения (одной рукой от мяча, двумя руками из-за головы, крюк ,снизу, от груди) -по технике перемещения (с места, в прыжке, после введения) - по расположению игрока(параллельно к кольцу, под углом , прямолинейно) Броски мяча с места. Штрафной бросок. - по удаленности от щита - по технике выполнения - по расположению игрока	2	
	Практическое занятие №14 <i>Профессионально-ориентированное содержание:</i> <i>Развитие физических способностей средствами баскетбола</i> Броски мяча с равноудаленных точек - по удаленности от щита - по технике выполнения - по расположению игрока	2	

	Практическое занятие №15 Профессионально-ориентированное содержание: Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры Выполнений комбинации изученных элементов -ведение два шага ,бросок - штрафной бросок, введение, передача и др. Сочетания приемов, подвижные игры с элементами баскетбола	2	
	Практическое занятие №16 Зачет	2	
2 семестр		44	ОК 01, ОК 04, ОК 08
Тема 2.3. Настольный теннис	Техника безопасности Совершенствование элементов Тактика и техника игры Правила и судейство игр.		ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практическое занятие №17 Совершенствование элементов Подача, прием, передача. Профессионально-ориентированное содержание: Выполнение упражнений, ориентированных на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности, профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью	2	
	Практическое занятие №18 Подрезка мяча. - имитация движений -закрытой -открытой Накаты. Прием мяча после подачи. - имитация движения - в паре Профессионально-ориентированное содержание: Выполнение упражнений, ориентированных на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности,	2	

	<i>профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью</i>		
	Практическое занятие №19 Тактика одиночной и парной игры - правила -судейство игр Профессионально-ориентированное содержание: <i>Выполнение упражнений, ориентированных на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности, профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью</i>	2	
Тема 2.4. Лыжная подготовка	Техника безопасности Попеременные и одновременные хода Прикладные виды на лыжах Просмотров фильмов по зимним видам спорта Написание реферата:« Выдающиеся лыжники, биатлонисты мира»		ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практическое занятие №20 Попеременные хода - попеременный двушажный ход Одновременные хода - безшажный - одношажный -двухшажный Свободный стиль -коньковый ход Профессионально-ориентированное содержание: <i>Выполнение упражнений, ориентированных на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности, профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью</i>	2	
	Практическое занятие №21 Прохождение дистанции 3 км (девушки); 5 км (юноши) -в попеременном темпе - с равномерной скоростью -распределение дыхания и сил по дистанции	2	

	Профессионально-ориентированное содержание: Выполнение упражнений, ориентированных на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности, профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью		
	Практическое занятие №22 Лыжные гонки . -масстарт -с раздельным стартом Профессионально-ориентированное содержание: Выполнение упражнений, ориентированных на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности, профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью	2	
Тема 2.5. Волейбол	Техника безопасности Совершенствование элементов Тактика и техника игры Правила соревнований Судейство игр Жесты судей		ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практическое занятие №23 Совершенствование элементов Прием. Передача (в движении) - в парах - в тройках Профессионально-ориентированное содержание: Выполнение упражнений, ориентированных на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности, профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью	2	
	Практическое занятие №24 Прием мяча от сетки -от стены -от сетки	2	

	-в игре Прием мяча после подачи -от стены - в паре -в игре Профессионально-ориентированное содержание: Выполнение упражнений, ориентированных на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности, профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью		
	Практическое занятие №25 Поддачи на точность -в заданную зону -на конкретного игрока -в игре Профессионально-ориентированное содержание: Выполнение упражнений, ориентированных на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности, профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью	2	
	Практическое занятие №26 Тактика нападения. Нападающий удар -имитация -на месте -с разбега -в паре Тактика защиты. Блок -имитация движения -в паре -в игре - игра с заданием Профессионально-ориентированное содержание: Выполнение упражнений, ориентированных на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности,	2	

	<i>профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью</i>		
	Практическое занятие №27 Приемы игры в нападении, защите. -скидка мяча -обманные действия -страховка и самостраховка - игра с заданием Профессионально-ориентированное содержание: <i>Выполнение упражнений, ориентированных на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности, профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью</i>	2	
	Практическое занятие №28 Индивидуальные и групповые действия -в паре -в игре - игра с заданием Двухсторонняя игра с судейством Профессионально-ориентированное содержание: <i>Выполнение упражнений, ориентированных на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности, профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью</i>	2	
Тема 2.6. Бадминтон	Техника безопасности Совершенствование элементов Парная игра Одиночная игра Правила игры , судейство		ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практическое занятие №29 Учебно- тренировочная игра - с заданием -в паре Профессионально-ориентированное содержание:	2	

	Выполнение упражнений, ориентированных на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности, профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью		
	Практическое занятие №30 Одиночная и парная игра -судейство игр Профессионально-ориентированное содержание: Выполнение упражнений, ориентированных на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности, профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью	2	
Тема 2.7. Гимнастика	Практическое занятие №31 Лечебная гимнастика -остеохондроз -варикоз Профессионально-ориентированное содержание: Выполнение упражнений, ориентированных на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности, профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью	2	ОК 01, ОК 08
	Практическое занятие №32 Дыхательная гимнастика -по методу Бутейко -по Стрельниковой Профессионально-ориентированное содержание: Выполнение упражнений, ориентированных на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности, профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью	2	
	Практическое занятие №33 Восточная гимнастика -ушу - цигун Профессионально-ориентированное содержание:	2	

	<i>Выполнение упражнений, ориентированных на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности, профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью</i>		
Тема 2.8. Национальные виды спорта	Практическое занятие №34 Игра в лапту Профессионально-ориентированное содержание: <i>Выполнение упражнений, ориентированных на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности, профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью</i>	2	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практическое занятие №35 Игра в городки Профессионально-ориентированное содержание: <i>Выполнение упражнений, ориентированных на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности, профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью</i>	2	
Тема 2.9. Общая физическая подготовка	Практическое занятие №36 Круговая тренировка Профессионально-ориентированное содержание: <i>Выполнение упражнений, ориентированных на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности, профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью</i>	2	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Практическое занятие №37 Профессионально-ориентированное содержание: Определение упражнения физической подготовки <i>Выполнение упражнений, ориентированных на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности, профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью</i>	2	

	Практическое занятие №38 Зачет	2	
Промежуточная аттестация		Зачет	
Всего:		78	
Теоретическое обучение		30	
Практические занятия		48	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Спортивный зал, оснащенный спортивным инвентарём и оборудованием, обеспечивающим достижение результатов освоения дисциплины;

Перечень оборудования и инвентаря спортивных сооружений:

- Гантели
- Тренажёры
- Баскетбольные, волейбольные, футбольные, теннисные, набивные мячи
- Скакалки
- Гимнастические коврики
- Гимнастические скамейки
- Секундомеры
- Ракетки для бадминтона и настольного тенниса
- Степ платформы
- Фитболы
- Теннисные столы
- Волейбольная площадка с оборудованием
- Баскетбольная площадка с оборудованием
- Туристическое снаряжение
- Обручи
- Гимнастические маты
- Оборудование для спортивной гимнастики (конь, брусья, бревно, перекладина)
- Гимнастические палки
- Рулетка

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

1. Лях, В.И. Физическая культура. Базовый уровень. ЭФУ. СПО: Учебник / В.И. Лях – М.: Просвещение, 2023. – 10с. – ISBN 978-5-09-108286-9. – URL: <https://book.ru/book/955816>

Дополнительные источники

1. Бишаева, А.А., Профессионально-оздоровительная физическая культура студента: учебное пособие / А. А. Бишаева. – М.: КноРус, 2021. – 299 с. – ISBN 978-5-406-02565-9. – URL: <https://book.ru/book/936250>

2. Вайнер, Э.Н., Лечебная физическая культура: учебник / Э.Н. Вайнер. – М.: КноРус, 2024. – 346 с. – ISBN 978-5-406-11588-6. – URL: <https://book.ru/book/950520>

3. Виленский, М.Я., Физическая культура : учебник / М.Я. Виленский, А.Г. Горшков. – М.: КноРус, 2024. – 214 с. – ISBN 978-5-406-12454-3. – URL: <https://book.ru/book/951559>

4. Виленский, М.Я., Физическая культура и здоровый образ жизни студента: учебное пособие / М.Я. Виленский, А.Г. Горшков. – М.: КноРус, 2022. – 239 с. – ISBN 978-5-406-09309-2.

Средства электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

1. <https://max.ru> Информационно-коммуникационная платформа
2. <https://book.ru/> Электронно-библиотечная система

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Раздел 1 Тема 1.1 Раздел 2 Темы 2.1, 2.2., 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9	– составление словаря терминов, либо кроссворда – защита презентации/доклада-презентации – выполнение самостоятельной работы – составление комплекса физических упражнений для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных особенностей, – заполнение дневника самоконтроля
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Раздел 2 Темы 2.1, 2.2., 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.8, 2.9	– составление кроссворда – фронтальный опрос – контрольное тестирование – составление комплекса упражнений – оценивание практической работы – тестирование
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Раздел 1 Тема 1.1 Раздел 2 Темы 2.1, 2.2., 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9	– демонстрация комплекса ОРУ, – сдача контрольных нормативов – сдача контрольных нормативов (контрольное упражнение) – тестирование (контрольная работа по теории)

**Рабочая программа дисциплины
«Основы безопасности и защиты Родины»**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины»	790
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	799
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	816
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины	819

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общеобразовательная дисциплина «Основы безопасности и защиты Родины» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели дисциплины

Формирование компетенций в части овладения содержанием общеобразовательной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины», формирование ценностей, освоение знаний и умений, обеспечивающих готовность к выполнению Конституционного долга по защите Отечества и достижение базового уровня культуры безопасности жизнедеятельности.

Основное содержание рабочей программы дисциплины, расширено тематикой профессиональной направленности (профессионально ориентированным содержанием), необходимой для дальнейшего успешного освоения ОП СПО.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ОК 8 и ПК, представленных в актуализированных ФГОС СПО по специальности.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые образовательные результаты обучения	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Овладение универсальными учебными познавательными действиями: • базовыми логическими действиями: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем • базовыми исследовательскими действиями: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;	ПР6 02. Знание задач и основных принципов организации единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области; прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны; знание о действиях по сигналам гражданской обороны. ПР6 08. Сформированность представлений о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства. знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении.

	- способность их использования в познавательной и социальной практике. В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности,	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Овладение универсальными учебными познавательными действиями: • работой с информацией: - владение навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создание текстов в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивание достоверности, легитимности информации, ее соответствия правовым и морально-этическим нормам; - использование средств информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владение навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности. В части ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего	ПР6 06. Сформированность представлений о применении беспилотных летательных аппаратов и морских беспилотных аппаратов; понимание о возможностях применения современных достижений научно-технического прогресса в условиях современного боя.

	осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Овладение универсальными регулятивными действиями: • самоорганизации: - самостоятельное осуществление познавательной деятельности, выявление проблемы, постановка и формулирование собственных задач в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельное составление плана решения проблем с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; • самоконтроля: - использование приемов рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - умение оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; • эмоционального интеллекта, предполагающего сформированность: — внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать	ПР6 01. Знание основ законодательства Российской Федерации, обеспечивающие национальную безопасность и защиту населения от внешних и внутренних угроз; сформированность представлений о государственной политике в области обеспечения государственной и общественной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера. ПР6 07. Сформированность необходимого уровня военных знаний как фактора построения профессиональной траектории, в том числе в образовательных организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечении законности и правопорядка.

	отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты. В части духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Овладение универсальными коммуникативными действиями: • совместной деятельностью: - понимание и использование преимуществ командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: • принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	ПР6 14. Знание основ безопасного, конструктивного общения, умение различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им

	Готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению. Овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Осознание обучающимися российской гражданской идентичности. Целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы. В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою	ПР6 03. Сформированность представлений о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении защиты государства; знание положений Общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации. ПР6 15. Сформированность нетерпимости к проявлениям насилия в социальном взаимодействии; знания о способах безопасного поведения в цифровой среде; умение применять их на практике; умение распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им; ПР6 16. Сформированность представлений об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства деструктивной идеологии, в том числе экстремизма, терроризма; овладение знаниями о роли государства в противодействии терроризму; умение различать приемы вовлечения в деструктивные сообщества, экстремистскую и террористическую деятельность и

	Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	противодействовать им; знание порядка действий при объявлении разного уровня террористической опасности, при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В части экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и	ПР6 05. Сформированность представлений о боевых свойствах и поражающем действии оружия массового поражения, а также способах защиты от него. ПР6 09. Сформированность представлений о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); владение основными способами предупреждения опасных ситуаций; знание порядка действий в чрезвычайных ситуациях.

	социальной деятельности.	ПР6 10. Сформированность представлений о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения. Знание основ и правил безопасного поведения на транспорте, умение применять их на практике, знание о порядке действий в опасных и чрезвычайных ситуациях на транспорте. ПР6 11. Овладение знаниями о способах безопасного поведения в природной среде; умением применять их на практике; знание порядка действий при чрезвычайных ситуациях природного характера; сформированность представлений об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования. ПР6 12. Знание основ пожарной безопасности; умение применять их на практике для предупреждения пожаров; знание порядка действий при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; знание прав и обязанностей граждан в области пожарной безопасности.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания	Готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению. Наличие мотивации к обучению и личностному развитию. Овладение универсальными регулятивными действиями: • самоорганизации: - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом	ПР6 13. Владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; сформированность представлений об инфекционных и неинфекционных заболеваниях, способах профилактики;

необходимого уровня физической подготовленности	имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретенный опыт; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень. В части физического воспитания: - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; - потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; - активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью.	сформированность представлений о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; знания о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого- социального и военного характера; умение применять табельные и подручные средства для само- и взаимопомощи; ПР6 04. Сформированность знаний об элементах начальной военной подготовки (включая общевойсковые уставы, основы строевой, тактической, огневой, инженерной, военно-медицинской и технической подготовки), правилах оказания первой помощи в условиях ведения боевых действий, овладение знаниями требований безопасности при обращении со стрелковым оружием.

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	78
в т.ч.	
теоретические занятия	30
практические занятия	48
лабораторные занятия	-
самостоятельная работа	-
Профессионально ориентированное содержание	48
Промежуточная аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии).	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
1 СЕМЕСТР		34	
Раздел 1. Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства		6	ОК 01; ОК 03; ОК 06; ОК 07; ОК 08
Тема 1.1. Государственная и общественная безопасность	Содержание учебного материала	2	ОК 03; ОК 06; ОК 08
	Государственная и общественная безопасность Российская Федерация в современном мире. Правовая основа обеспечения национальной безопасности. Принципы обеспечения национальной безопасности. Реализация национальных приоритетов как условие обеспечения национальной безопасности и устойчивого развития Российской Федерации. Взаимодействие личности, государства и общества в реализации национальных приоритетов. Государственные службы обеспечения безопасности, их роль и сфера ответственности, порядок взаимодействия с ними. Общественные институты и их место в системе обеспечения безопасности жизни и здоровья населения		
Тема 1.2 Обзорная экскурсия на предприятия или объекты экономики региона. (виртуальная)	Содержание учебного материала	2	ОК 03; ОК 06; ОК 07; ОК 08
	Обзорная экскурсия на предприятия или объекты экономики региона. (виртуальная) Изучаемая отрасль Сервис и Туризм (по специальности Поварское и кондитерское дело) в России, ее перспективы и развитие. Объекты экономики страны, региона, изучаемой направленности (рестораны, кафе, кондитерские цеха и хлебокомбинаты). Сфера профессиональной деятельности, родственные профессии, классификация профессии, требования к индивидуальным особенностям специалиста, медицинские противопоказания, требования к профессиональной подготовке, область применения, требуемое профобразование, карьерный рост Профессионально ориентированное содержание Условия труда, профессиональные риски, опасные и вредные производственные факторы, Методы уменьшения опасностей на рабочем месте, выбор средств индивидуальной и коллективной защиты. Типовые		

	отраслевые нормы выдачи средств индивидуальной		
Тема 1.3. Роль личности, общества и государства в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций	Содержание учебного материала	2	ОК 01; ОК 03; ОК 06
	Практическое занятие №1		
	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), структура, режимы функционирования. Территориальный и функциональный принцип организации РСЧС. Её задачи и примеры их решения. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Права и обязанности граждан в области защиты от чрезвычайных ситуаций в общепите. Задачи гражданской обороны. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области гражданской обороны		
Раздел 2. Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе		4	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07
Тема 2.1. Современные представления о культуре безопасности	Содержание учебного материала	2	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07
	Современные представления о культуре безопасности Понятие «культура безопасности», его значение в жизни человека, общества и государства. Соотношение понятий «опасность», «безопасность», «риск» (угроза). <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Соотношение понятий «опасная ситуация», «чрезвычайная ситуация». Представление об уровнях взаимодействия человека и окружающей среды. Понятие «виктимность», «виктимное поведение», «безопасное поведение». Практика упражнений на развитие безопасного поведения в специальности «Торговое дело».		
Тема 2.2 Общие принципы (правила) безопасного поведения.	Содержание учебного материала	2	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07
	Общие принципы (правила) безопасного поведения. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Индивидуальный, групповой, общественно-государственный уровень решения задачи обеспечения безопасности в отрасли сервис и туризм. Влияние действий и поступков человека на его безопасность и благополучие в местах общественного питания. Действия, позволяющие предвидеть опасность в местах общественного питания.		

	Действия, позволяющие избежать опасности в местах торговли. Действия в опасной и чрезвычайной ситуации в местах торговли. - Анализ возможных травм в профессиональной деятельности специалиста по торговому делу		
Раздел 3. Безопасность в быту		6	ОК 01; ОК 04; ОК 06; ОК 07
Тема 3.1. Источники опасности в быту. Профилактика и первая помощь при отравлениях и травмах	Содержание учебного материала	2	ОК 06; ОК 07
	Источники опасности в быту, их классификация. Общие правила безопасного поведения. Причины и профилактика бытовых отравлений. Первая помощь, порядок действий в экстренных случаях в ситуациях бытового отравления. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - Анализ возможных травм в профессиональной деятельности повара, кондитера Предупреждение бытовых травм. Правила безопасного поведения в ситуациях, связанных с опасностью получить травму (спортивные занятия, использование различных инструментов, стремянок, лестниц и другое). - Составление и оформление памятки: Алгоритм действий при ушибах переломах, кровотечениях в местах организации торговли.		
Тема 3.2. Пожарная безопасность в быту	Содержание учебного материала	2	ОК 07
	Практическое занятие №2 <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Основные правила пожарной безопасности в быту и общественного питания. Термические и химические ожоги. Основные правила безопасного поведения при обращении с газовыми и электрическими приборами. Последствия электротравмы. Порядок проведения сердечно-легочной реанимации. Первая помощь при ожогах.		

Тема 3.3. Безопасное поведение в местах общего пользования	Содержание учебного материала	2	ОК 01; ОК 04
	Практическое занятие №3		
	Правила безопасного поведения в местах общего пользования (подъезд, лифт, придомовая территория, детская площадка, площадка для выгула собак и др.). Коммуникация с соседями. Меры по предупреждению преступлений. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Правила безопасного поведения в ситуации коммунальной аварии быту и в торговых точках. Порядок вызова аварийных служб и взаимодействие с ними. - Составление справочника: номера телефонов аварийных служб.		
Раздел 4. Безопасность на транспорте		4	ОК 01; ОК 04; ОК 06; ОК 07
Тема 4.1. Безопасность дорожного движения	Практическое занятие №4	2	ОК 01; ОК 06; ОК 07
	Содержание учебного материала		
	История появления правил дорожного движения и причины их изменчивости. Риск-ориентированный подход к обеспечению безопасности на транспорте. Безопасность пешехода в разных условиях (движение по обочине; движение в тёмное время суток; движение с использованием средств индивидуальной мобильности). Порядок действий при дорожно-транспортных происшествиях разного характера (при отсутствии пострадавших; с одним или несколькими пострадавшими; при опасности возгорания; с большим количеством участников) <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - Обсуждение вопроса: Безопасность дорожного движения при доставке продовольственных и непродовольственных товаров		
Тема 4.2. Правила безопасного поведения	Содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 07

на разных видах транспорта	Практическое занятие №5		
	Основные источники опасности на железнодорожном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности в метро. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности на водном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности на авиационном транспорте. Профессионально ориентированное содержание: Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации Обсуждение вопроса: Источники опасности в зоне общественной торговли. Обсуждение вопроса: Правила безопасности в зоне общественной торговли. Решение ситуационных задач		
Раздел 5. Безопасность в общественных местах		4	ОК 03; ОК 04; ОК 06
Тема 5.1. Опасности социально-психологического характера	Содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 06
	Практическое занятие №6 Общественные места и их классификация. Основные источники опасности в общественных местах закрытого и открытого типа. Общие правила безопасного поведения. Профессионально ориентированное содержание: Опасности в общественных местах социально-психологического характера (возникновение толпы и давки; проявление агрессии; криминальные ситуации; случаи, когда потерялся человек – ребенок, взрослый, пожилой человек, человек с ментальными нарушениями и в местах общественного питания)		
Тема 5.2. Действия при угрозе или совершении	Содержание учебного материала	2	ОК 03; ОК 06
	Практическое занятие №7		

террористического акта, пожара в общественных местах, обрушении конструкций	Профессионально ориентированное содержание: Меры безопасности и порядок поведения при угрозе, в условиях совершения террористического акта в местах общественного питания. Порядок действий при угрозе возникновения пожара в различных общественных местах, на объектах с массовым пребыванием людей (лечебные, образовательные, культурные, торгово-развлекательные учреждения). Меры безопасности и порядок действий при угрозе обрушения зданий и отдельных конструкций в местах общественной торговли.		
Раздел 6. Безопасность в природной среде		6	ОК 01; ОК 07; ОК 08
Тема 6.1. Основные правила безопасного поведения в природной среде	Содержание учебного материала Основные правила безопасного поведения в природной среде Источники опасности в природной среде. Основные правила безопасного поведения в лесу, в горах, на водоёмах. Общие правила безопасности в походе. Особенности обеспечения безопасности в лыжном походе. Особенности обеспечения безопасности в водном походе. Особенности обеспечения безопасности в горном походе.	2	ОК 07; ОК 08
Тема 6.2 Ориентирование на местности.	Содержание учебного материала Ориентирование на местности. Карты, традиционные и современные средства навигации (компас, GPS). Порядок действий в случаях, когда человек потерялся в природной среде. Сооружение убежища. Получение воды и питания. Способы защиты от перегрева и переохлаждения в разных природных условиях. Первая помощь при перегревании, переохлаждении	2	ОК 07; ОК 08
Тема 6.3. Природные чрезвычайные ситуации	Содержание учебного материала Практическое занятие №8 Природные чрезвычайные ситуации. Общие правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного характера	2	ОК 01; ОК 07

	(предвидеть; избежать опасности; действовать: прекратить или минимизировать воздействие опасных факторов; дожидаться помощи). Природные пожары. Возможности прогнозирования и предупреждения. Правила безопасного поведения. Последствия природных пожаров для людей и окружающей среды. Профессионально ориентированное содержание: Общие правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного характера в местах общественной торговли. Опасные геологические явления и процессы: землетрясения, извержение вулканов, оползни, сели, камнепады. Опасные гидрологические явления и процессы: наводнения, паводки, половодья, цунами, сели, лавины. Опасные метеорологические явления и процессы: бури, ливни, град, мороз, жара. Чрезвычайные ситуации экологического характера, возможности прогнозирования, предупреждение Изучение статистики (по России, Челябинской обл., г. Магнитогорска) по ЧС природного характера, повлекшим разного рода последствиям на предприятиях общественного питания. Обсуждение вопроса: Какие профессиональные знания специалиста по торговому делу помогут выжить в условиях природных ЧС?		
Раздел 7. Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи		8	ОК 04; ОК 06; ОК 08
Тема 7.1. Факторы, влияющие на здоровье человека. Инфекционные заболевания	Содержание учебного материала Факторы, влияющие на здоровье человека. Инфекционные заболевания Понятия «здоровье», «охрана здоровья», «здоровый образ жизни», «лечение», «профилактика». Биологические, социально-экономические, экологические (геофизические), психологические факторы, влияющие на здоровье человека. Составляющие здорового образа жизни: сон, питание, физическая активность, психологическое благополучие. Общие представления об инфекционных заболеваниях. Механизм распространения и способы передачи инфекционных заболеваний. Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера. Меры профилактики и защиты. Роль вакцинации. Национальный календарь профилактических прививок.	2	ОК 04; ОК 06; ОК 08

	Вакцинация по эпидемиологическим показаниям. Значение изобретения вакцины для человечества Профессионально ориентированное содержание: - Работа с документом: Приказ Минздрава России от 21.03.2014 № 125н (ред. от 03.02.2021) «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям». - Составление перечня обязательных прививок для работников сферы торговли и предпринимательства.		
Тема 7.2. Неинфекционные заболевания: факторы риска и меры профилактики	Содержание учебного материала Неинфекционные заболевания. Самые распространённые неинфекционные заболевания. Факторы риска возникновения сердечно-сосудистых заболеваний. Факторы риска возникновения онкологических заболеваний. Факторы риска возникновения заболеваний дыхательной системы. Факторы риска возникновения эндокринных заболеваний. Меры профилактики неинфекционных заболеваний. Роль диспансеризации в профилактике неинфекционных заболеваний. Признаки угрожающих жизни и здоровью состояний, требующие вызова скорой медицинской помощи (инсульт, сердечный приступ, острая боль в животе, эпилепсия, кровотечения и др.). Профессионально ориентированное содержание: - Написание эссе: Санитарные требования к личной гигиене работников торговли и предпринимательства.	2	ОК 06; ОК 08
2 СЕМЕСТР		44	
Тема 7.3. Психическое здоровье и психологическое благополучие	Содержание учебного материала Практическое занятие-тренинг №9 Психическое здоровье и психологическое благополучие. Критерии психического здоровья и психологического благополучия. Основные факторы, влияющие на психическое здоровье и психологическое	2	ОК 04; ОК 06; ОК 08

	благополучие. Основные направления сохранения и укрепления психического здоровья (раннее выявление психических расстройств; минимизация влияния хронического стресса: оптимизация условий жизни, работы, учёбы; профилактика злоупотребления алкоголем и употребления наркотических средств; помощь людям, перенёсшим психотравмирующую ситуацию). Меры, направленные на сохранение и укрепление психического здоровья Профессионально-ориентированное содержание: - Пройти психологический тест: Устойчива ли моя психика? - Подбор физических упражнений на укрепление психического здоровья. - Составление таблицы: Психологические характеристики специальности «Торговое дело».		
Тема 7.4 Мероприятия и алгоритм оказания первой помощи при возникновении несчастного случая на производстве	Содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Практическое занятие-тренинг №10 Первая помощь, история возникновения скорой медицинской помощи и первой помощи. Состояния, при которых оказывается первая помощь. Оказания первой помощи в сложных случаях (травма глаза, «сложные кровотечения», иные несчастные случаи на производстве). Первая помощь с использованием подручных средств, первая помощь при нескольких травмах одновременно. Действия при прибытии скорой медицинской помощи - Работа с документом: Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» Ст.2, Ст.3, Ст.8, Ст.10. Профессионально-ориентированное содержание: - Обсуждение вопросов: Является ли предприятие торговли и предпринимательства зоной возможных факторов риска для жизни и здоровья людей? Каков характер этих факторов? - Сочинение-рассуждение: Должен ли работник торговли обладать навыками оказания первой помощи пострадавшему? Приведите аргументы.		

Раздел 8. Безопасность в социуме		10	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 08
Тема 8.1. Конфликты и способы их разрешения	Содержание учебного материала	2	ОК 03; ОК 04; ОК 06
	Практическое занятие-тренинг №11		
	Понятие «конфликт». Стадии развития конфликта. Конфликты в межличностном общении; конфликты в малой группе. Факторы способствующие и препятствующие эскалации конфликта. Способы поведения в конфликте. Деструктивное и агрессивное поведение. Конструктивное поведение в конфликте. Роль регуляции эмоций при разрешении конфликта, виды эмоциональной регуляции. - Прохождение психологического теста: Конфликтный ли я человек? Профессионально-ориентированное содержание: - Анализ возможных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности специалиста по торговому делу. - Обсуждение вопроса: Нужны ли эмоции в профессиональной деятельности специалиста по торговому делу? Приведите аргументы. Помогают они или мешают в профессии специалиста по торговому делу?		
Тема 8.2. Способы разрешения конфликтных ситуаций.	Содержание учебного материала	2	ОК 03; ОК 04; ОК 06
	Практическое занятие №12		
	Профессионально-ориентированное содержание: Способы разрешения конфликтных ситуаций в местах общественного питания. Основные формы участия третьей стороны в процессе урегулирования и разрешения конфликта. Ведение переговоров при разрешении конфликта. Опасные проявления конфликтов. Способы противодействия проявлению насилия		
Тема 8.3. Конструктивные и	Содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 06;
	Практическое занятие №13		

деструктивные способы психологического воздействия	Определение понятия «общение». особенности общения людей, принципы и показатели эффективного общения. Общие представления о понятиях «социальная группа», «большая группа», «малая группа». Профессионально-ориентированное содержание: Способы психологического воздействия в сфере торговли. Психологическое влияние в малой группе. Положительные и отрицательные стороны конформизма. Эмпатия и уважение к партнёру (партнёрам) по общению как основа коммуникации. Убеждающая коммуникация. Этапы убеждения. Подчинение и сопротивление влиянию.		
Тема 8.4 Манипуляция в общении.	Содержание учебного материала Практическое занятие №14 Манипуляция в общении. Цели, технологии и способы противодействия. Манипулятивное воздействие в группе. Манипулятивные приёмы. Манипуляция и мошенничество Профессионально-ориентированное содержание: - Анализ возможных манипуляций в профессиональной деятельности специалиста по торговому делу а. - Обсуждение вопроса: Нужны ли манипуляции в профессиональной деятельности специалиста по торговому делу? Приведите аргументы. Помогают они или мешают в профессии специалиста по торговому делу?	2	ОК 04; ОК 06;
Тема 8.5. Психологические механизмы воздействия на большие группы людей	Содержание учебного материала Практическое занятие №15 Психологическое влияние в больших группах. Способы воздействия на человека в большой группе (заражение; убеждение; внушение; подражание). Деструктивные и псевдопсихологические технологии. Профессионально-ориентированное содержание: Противодействие вовлечению молодёжи в противозаконную и антиобщественную деятельность	2	ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 08
Раздел 9. Безопасность в информационном пространстве		6	ОК 2; ОК 03; ОК 06
Тема 9.1. Безопасность в	Содержание учебного материала	2	ОК 2; ОК 03; ОК 06

цифровой среде	Практическое занятие №16 Понятия «цифровая среда», «цифровой след». Влияние цифровой среды на жизнь человека. Приватность, персональные данные. «Цифровая зависимость», её признаки и последствия. Опасности и риски цифровой среды, их источники. Правила безопасного поведения в цифровой среде. Кража персональных данных, паролей. Мошенничество, правила защиты от мошенников. Правила безопасного использования устройств и программ Профессионально-ориентированное содержание: - Обсуждение вопроса: Как применить возможности цифровой среды в сфере торговли, в профессиональной деятельности специалиста по торговому делу.		
Тема 9.2. Опасности, связанные с коммуникацией в цифровой среде	Содержание учебного материала Опасности, связанные с коммуникацией в цифровой среде. Поведенческие риски в цифровой среде и их причины. Опасные персоны, имитация близких социальных отношений. Неосмотрительное поведение и коммуникация в Сети как угроза для будущей жизни и карьеры. Травля в Сети, методы защиты от травли. Деструктивные сообщества и деструктивный контент в цифровой среде, их признаки. Механизмы вовлечения в деструктивные сообщества. Вербовка, манипуляция, воронки вовлечения. Радикализация деструктива. Профессионально-ориентированное содержание: Профилактика и противодействие вовлечению в деструктивные сообщества в профессиональной деятельности специалиста по торговому делу. Правила коммуникации в цифровой среде	2	ОК 2; ОК 03; ОК 06
Тема 9.3. Достоверность информации в цифровой среде	Содержание учебного материала Практическое занятие №17 Достоверность информации в цифровой среде. Источники информации. Проверка на достоверность. «Информационный пузырь», манипуляция сознанием, пропаганда. Фальшивые аккаунты, вредные советчики, манипуляторы. Понятие «фейк»,	2	ОК 2; ОК 03; ОК 06

	цели и виды, распространение фейков. Правила и инструменты для распознавания фейковых текстов и изображений. Понятие прав человека в цифровой среде, их защита. Профессионально-ориентированное содержание: Ответственность за действия в Интернете в. Запрещённый контент. Защита прав в цифровом пространстве сфере торговли и предпринимательства		
Раздел 10. Основы противодействия экстремизму и терроризму		6	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
Тема 10.1. Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества	Содержание учебного материала Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества. Понятия «экстремизм» и «терроризм», их взаимосвязь. Варианты проявления экстремизма, возможные последствия. Преступления террористической направленности, их цель, причины, последствия. Опасность вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность: способы и признаки. Предупреждение и противодействие вовлечению в экстремистскую и террористическую деятельность	2	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
Тема 10.2. Правила безопасного поведения при угрозе и совершении террористического акта	Содержание учебного материала Практическое занятие №18 Формы совершения террористических актов. Уровни террористической угрозы. Профессионально-ориентированное содержание: Правила поведения и порядок действий при угрозе или совершении террористического акта, проведении контртеррористической операции в торговых точках.	2	ОК 03; ОК 04
Тема 10.3	Содержание учебного материала	2	ОК 03; ОК 04

Противодействие экстремизму и терроризму	Противодействие экстремизму и терроризму Правовые основы противодействия экстремизму и терроризму в Российской Федерации. Основы государственной системы противодействия экстремизму и терроризму, ее цели, задачи, принципы. Права и обязанности граждан и общественных организаций в области противодействия экстремизму и терроризму		
Раздел 11. Основы военной подготовки		16	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 8
Тема 11.1. Оборона страны как обязательное условие благополучного развития страны	Содержание учебного материала Оборона страны как обязательное условие благополучного развития страны Роль Вооружённых Сил Российской Федерации и других войск, воинских формирований и органов повышения мобилизационной готовности Российской Федерации в обеспечении национальной безопасности. Воинские звания и военная форма одежды. Сущность единоначалия. Командиры (начальники) и подчинённые. Старшие и младшие. Приказ (приказание), порядок его отдачи и выполнения.	2	ОК 06; ОК 07
Тема 11.2 Особенности прохождения службы	Содержание учебного материала Особенности прохождения службы Особенности прохождения службы по призыву, освоение военно-учетных специальностей. Особенности прохождения службы по контракту. Организация подготовки офицерских кадров для ВС РФ, МВД России, ФСБ России, МЧС России. Военно-учебные заведения и военно-учебные центры	2	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07
Тема 11.3. Виды, назначение и характеристики современного оружия	Содержание учебного материала Практическое занятие №19 Стрелковое оружие. Назначение и тактико-технические характеристики современных видов стрелкового оружия (АК-12, ПЯ, ПЛ). Перспективы и тенденции развития современного стрелкового оружия Профессионально-ориентированное содержание: Обсуждение вопроса: Для чего специалисту по торговому делу знать о	2	ОК 01; ОК 06; ОК 08

	стрелковом оружии, умение пользоваться им?		
Тема 11.4 Виды оружия массового поражения и поражающие факторы. Средства индивидуальной и коллективной защиты	Содержание учебного материала	2	ОК 07; ОК 08
	Практическое занятие №20		
	Понятие оружия массового поражения. История его развития, примеры применения. Его роль в современном бою. Поражающие факторы ядерных взрывов. Отравляющие вещества, их назначение и классификация. Внешние признаки применения бактериологического (биологического) оружия. Основные виды средств индивидуальной и коллективной защиты. Требования безопасности при обращении с оружием и боеприпасами Профессионально-ориентированное содержание: Обсуждение вопроса: Для чего специалисту по торговому делу знать об оружиях массового поражения?		
Тема 11.5. Беспилотные системы и радиосвязь	Содержание учебного материала	2	ОК 02
	Практическое занятие №21		
	История возникновения и развития беспилотных авиасистем (БАС). Виды, предназначение, тактико-технические характеристики и общее устройство беспилотных летательных аппаратов (БПЛА). Способы боевого применения БПЛА. Профессионально-ориентированное содержание: Обсуждение вопроса: Где и для каких целей может использовать специалисту по торговому делу БПЛА?		
Тема 11.6 Конструктивные особенности БПЛА квадрокоптерного типа.	Содержание учебного материала	2	ОК 07; ОК 08
	Практическое занятие №22		
	Морские беспилотные аппараты (автономные необитаемые подводные аппараты (АНПА), безэкипажные катеры (БЭК). История возникновения и развития радиосвязи. Профессионально-ориентированное содержание:		

	Радиосвязь, назначение и основные требования. Предназначение, общее устройство и тактико-технические характеристики переносных радиостанций		
Тема 11.7 Тематическая экскурсия с показом учебных классов	Содержание учебного материала	2	ОК 07; ОК 08
	Практическое занятие №23		
	Профессионально ориентированное содержание Тематическая экскурсия с показом учебных классов, казармы, специальной военной техники, посещение музея части. (прим: Экскурсия в Военный комиссариат в рамках акции «Есть такая профессия - Родину защищать», «День призывника»; организация встреч с представителями воинских частей, участниками СВО) Работа с документом: Федеральный Закон от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (последняя редакция). - Прохождение психологического теста: Готов ли я к военной службе? Профессионально-ориентированное содержание: - Подготовить сообщение на тему: Специалист по торговому делу к службе готов!		
Тема 11.8 Составление статьи-отчета об экскурсии в ВЧ	Содержание учебного материала	2	ОК 07; ОК 08
	Практическое занятие №24		
	Профессионально ориентированное содержание Составление статьи-отчета об экскурсии в ВЧ (по плану); Статья-отчёт об экскурсии в музей воинской славы (по плану); Разработка моего распорядка дня на военных сборах в ВЧ.		
Тема 11.9 Зачет	Зачет	2	
Промежуточная аттестация в форме зачёта			
Всего:		78	
Теоретическое обучение		30	
Практические занятия		48	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
 - демонстрационные учебно-наглядные пособия
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, промежуточной аттестации и др.);
- информационно-коммуникационные средства; экранно-звуковые пособия; комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд кабинета (учебники, учебно-методические комплекты (УМК) (в т.ч. и мультимедийные)
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

1. Тебенькова, Е. А. Основы безопасности и защиты Родины: учебник / Е.А. Тебенькова, И. Н. Семенов. – М.: КноРус, 2025. – 222 с. – ISBN 978-5-406-13935-6. – URL: <https://book.ru/book>
2. Первая помощь основы преподавания первой помощи основы ухода за больным. для СПО. ЭФУ: Учебник / Л.И. Дежурный, Г.В. Неудахин, Л.Б. Шубина [и др.] – М.: Просвещение, 2024. – 10 с. – ISBN 978-5-09-118071-8. – URL: <https://book.ru/book/956165>. – Текст: электронный.
3. Шойгу, Ю.С. Основы безопасности жизнедеятельности. В 2 ч. Ч. 1. Базовый уровень. ЭФУ: Учебник / Ю.С. Шойгу.– М.: Просвещение, 2024. – 10 с. – ISBN 978-5-09-115827-4. – URL: <https://book.ru/book/956163> – Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (в ред. от 04.03.2013, с изм. от 21.03.1013) // СЗ РФ. – 1998. – № 13. – Ст. 1475.
2. Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и

техногенного характера» (в ред. от 11.02.2013) // СЗ РФ. – 1994. – № 35. – Ст. 3648.

3. Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» (в ред. от 04.03.2013) // СЗ РФ. – 1997. – № 30. – Ст. 3588.

4. Федеральный закон от 25.07.2002 № 113-ФЗ «Об альтернативной гражданской службе» (в ред. от 30.11.2011) // СЗ РФ. – 2002. – № 30. – Ст. 3030.

5. Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне» (в ред. от 05.04.2013) // СЗ РФ. – 1996. – № 23. – Ст. 2750.

6. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (в ред. от 25.06.2012, с изм. от 05.03.2013) // СЗ РФ. – 2002. – № 2. – Ст. 133.

7. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (в ред. от 25.06.2012) // СЗ РФ. – 2011. – N 48. – Ст. 6724.

8. Косолапова, Н.В., Прокопенко, Н.А. Основы безопасности жизнедеятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. / Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко. – М.: Академия, 2020. – 368 с.

9. Бочарова, Н. И. Педагогика дополнительного образования. Обучение выживанию: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Бочарова, Е. А. Бочаров. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 174 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08521-1. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/454510>

10. Долгов, В. С. Основы безопасности жизнедеятельности: учебник / В. С. Долгов. – Санкт-Петербург: Лань, 2020. – 188 с. – ISBN 978-5-8114-3928-7. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/133903>

Интернет-источники:

1. <http://www.mchs.gov.ru> (сайт МЧС РФ).
2. <http://www.mvd.ru> (сайт МВД РФ).
3. <http://www.mil.ru> (сайт Минобороны).
4. <http://www.fsb.ru> (сайт ФСБ РФ).
5. <http://www.dic.academic.ru> (Академик. Словари и энциклопедии).
6. <http://www.booksgid.com> (BooksGid. Электронная библиотека).

7. <http://www.globalteka.ru/index.html> (Глобалтека. Глобальная библиотека научных ресурсов).
8. <http://www.window.edu.ru> (Единое окно доступа к образовательным ресурсам).
9. <http://www.iprbookshop.ru> (Электронно-библиотечная система IPRbooks).
10. <http://www.school.edu.ru/default.asp> (Российский образовательный портал. Доступность, качество, эффективность).
11. <http://www.ru/book> (Электронная библиотечная система).
12. <http://www.pobediteli.ru> (проект «ПОБЕДИТЕЛИ: Солдаты Великой войны»).
13. <http://www.monino.ru> (Музей Военно-Воздушных Сил).
14. <http://www.simvolika.rsl.ru> (Государственные символы России. История и реальность).
15. <http://www.militera.lib.ru> (Военная литература).
16. <http://anty-crim.boxmail.biz> Искусство выживания.
17. <http://www.hsea.ru> Первая медицинская помощь.
18. <http://www.meduhod.ru> Портал детской безопасности.
19. <http://www.spas-extreme.ru> Россия без наркотиков.
20. <http://www.obzh.info> Информационный веб-сайт (обучение и воспитание основам безопасности жизнедеятельности).
21. <http://www.school-obz.org/> Информационно-методическое издание по основам безопасности жизнедеятельности.
22. <http://kombat.com.ua/stat.html> Статьи по выживанию в различных экстремальных условиях.
23. <http://www.novgorod.fio.ru/projects/Project1132/index.htm> Автономное существование в природе – детям.
24. <http://www.mnr.gov.ru> Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации (Минприроды России).
25. <https://www.gosnadzor.ru> Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор).
26. <http://www.mchs.gov.ru> Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России).
27. <http://www.mzsrrf.ru> Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России).
28. <http://www.rostrud.info> Федеральная служба по труду и занятости (Роструд).

29. <http://www.gsen.ru> Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор).
30. <http://www.safety.ru> ОАО НТЦ «Промышленная безопасность».
31. <http://www.risot.safework.ru> Российская Информационная Система Охраны Труда (РИСОТ).
32. <http://www.mspbsng.org> Межгосударственный совет по промышленной безопасности.
33. <http://www.ilo.org> Международная организация труда (МОТ)
Средства электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:
 1. <https://max.ru> Информационно-коммуникационная платформа
 2. <https://book.ru/> Электронно-библиотечная система

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	P1 , Тема 1.3 P3 , Тема 3.3 P4 , Тема 4.1 P6 , Тема 6.2,6.3 P11, Тема 11.3	- Кейс-задание; – Старт-задание; - Фронтальный опрос; - Задание-исследование; - Задание-эксперимент; – Тест-задание; - Ситуационные задачи
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	P9 , Тема 9.1,9.2,11.1, 11.2, 11.5	Обсуждение по вопросам лекции Разработка глоссария Заполнение сравнительных таблиц Тестирование Устный опрос Диктант на использование аргументов, терминологии и символики Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	P1 , Тема 1.1,1.2, 1.3 P2 , Тема 2.1 P5 , Тема 5.2 P8 , Тема 8.1, 8.2 P9 , Тема 9.1,9.2,9.3 P10, Тема 10.1,10.2,10.3 P11, Тема 11.1,11.2	Оцениваемая дискуссия по вопросам лекции Разработка ментальной карты в мини группах Представление результатов практических работ Представление устных сообщений с презентацией, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и	P2 , Тема 2.1 P3 , Тема 3.3, 6.2,6.3,11.3 P4 , Тема 4.1,4.2	Обсуждение по вопросам лекции Представление

команде	Р7 , Тема 7.1,7.3,7.4 Р8 , Тема 8.1,8.3,8.4,8.5 Р10, Тема 10.1,10.2,10.3	результатов практических работ
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Р1 , Тема 1.1,1.2,1.3 Р2 , Тема 2.2 Р3 , Тема 3.1 Р4 , Тема 4.1 Р5 , Тема 5.1,5.2 Р7 , Тема 7.1,7.2,7.3,7.4 Р8 , Тема 8.1,8.2,8.3,8.4,8.5 Р9 , Тема 9.1,9.2,9.3 Р10, Тема 10.1 Р11, Тема 11.1,11.2,11.3	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Р1 , Тема,1.2 Р2 , Тема 2.1,2.2 Р3 , Тема 3.1 Р4 , Тема 4.1,4.2 Р6 , Тема 6.1,6.2,6.3 Р8 , Тема 8.1 Р11, Тема 11.4,11.6,11.7,11.8	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Р1 , Тема 1.1,1.2 Р6 , Тема 6.1 Р7, Тема 7.1,7.2,7.3,7.4 Р8 , Тема 8.5 Р10, Тема 10.1 Р11, Тема 11.3,11.4,11.6,11.7,11.8	

Рабочая программа дисциплины
«Математика»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Математика»	824
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	845
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	868
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины	870

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Математика»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «Математика» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 «Торговое дело»

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1. Цель дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Математика» направлено на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО. Приоритетными целями обучения математике на базовом уровне являются¹:

формирование центральных математических понятий (число, величина, геометрическая фигура, переменная, вероятность, функция), обеспечивающих преемственность и перспективность математического образования обучающихся;

подведение обучающихся на доступном для них уровне к осознанию взаимосвязи математики и окружающего мира, понимание математики как части общей культуры человечества;

развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, познавательной активности, исследовательских умений, критичности мышления, интереса к изучению математики;

формирование функциональной математической грамотности: умения распознавать математические аспекты в реальных жизненных ситуациях и при изучении других дисциплин, проявления зависимостей и закономерностей, формулировать их на языке математики и создавать математические модели, применять освоенный математический аппарат для решения практико-ориентированных задач, задач профессиональной деятельности, интерпретировать и оценивать полученные результаты.

¹Федеральная образовательная программа среднего общего образования «Математика», утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. N 371.

Основное содержание рабочей программы дисциплины, расширено тематикой профессиональной направленности (профессионально ориентированным содержанием), необходимой для дальнейшего успешного освоения ОП СПО.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРБ) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	Результаты обучения	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской	ПР61. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; ПР62. Умение оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; ПР63. Умение оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; ПР64. Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; ПР65. Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция,

	и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения	логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; ПР66. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; ПР67. Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; ПР68. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить

		примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; ПР69. Умение оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; ПР610. Умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; ПР611 Умение оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; ПР612. Умение вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности),

		используя изученные формулы и методы; ПР613. Умение оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; ПР614. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой	ПР61. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; ПР62. Умение оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; ПР63. Умение оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; ПР64. Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные

	аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовыми морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности	материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; ПР65. Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; ПР66. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; ПР67. Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать

		статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; ПР68. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; ПР69. Умение оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; ПР610. Умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра,

		конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; ПР611 Умение оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; ПР612. Умение вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; ПР613. Умение оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; ПР614. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность	Личностные результаты должны отражать в части: духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;	ПР61. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; ПР64. Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная,

в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; давать оценку новым ситуациям; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации,	определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; ПР65. Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; ПР66. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; ПР67. Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных

	способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; ПР68. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; ПР614. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б)совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности,	ПР67. Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; ПР68. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события;

	организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; ПР614. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Личностные результаты должны отражать в части: эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;	ПР61. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; ПР68. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; ПР69. Умение оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых

	- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; ПР610. Умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; ПР611 Умение оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; ПР612. Умение вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; ПР613. Умение оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных

		формулы координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; ПРб14. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Личностные результаты должны отражать в части: - гражданского воспитания: принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - патриотического воспитания: ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными регулятивными действиями: в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: --самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе; - саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому; - внутренней мотивации, включающей	ПРб1. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; ПРб4. Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; ПРб6. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать

	стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	правдоподобность результатов; ПР67. Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; ПР68. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; ПР614. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению,	Личностные результаты должны отражать в части: экологического воспитания: - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;	ПР61. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные

применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; Овладение универсальными регулятивными действиями: б) самоконтроль: - давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям	рассуждения в ходе решения задач; ПР64. Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; ПР65. Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; ПР66. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; ПР68. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием

		графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; ПР69. Умение оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; ПР610. Умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники;

		ПР611 Умение оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; ПР612. Умение вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; ПР613. Умение оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; ПР614. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ПК. 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.		ПР61. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; ПР64. Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата

		математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; ПР65. Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; ПР66. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; ПР68. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; ПР69. Умение оперировать понятиями: точка, прямая,

		плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; ПР610. Умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; ПР611 Умение оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; ПР612. Умение вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; ПР613. Умение оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор,

		координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; ПР614. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	178
в т.ч.	
теоретические занятия	64
практические занятия	92
Профессионально ориентированное содержание	92
Промежуточная аттестация в форме экзамена 2 семестр, 4 семестр	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
	Основное содержание		
	1 семестр	34	
Раздел 1. Повторение курса математики основной школы		16	
Тема 1.1. Цель и задачи математики при освоении специальности. Множества и логика	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02
	Цель и задачи математики при освоении специальности. Базовые знания и умения по математике в профессиональной и в повседневной деятельности. Множество, операции над множествами. Диаграммы Эйлера–Венна. Использование теоретико-множественного аппарата для описания реальных процессов и явлений в профессиональной деятельности, при решении задач из других дисциплин. Определение, теорема, следствие, доказательство		
Тема 1.2. Числа и вычисления	Содержание учебного материала	14	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1
	Натуральные и целые числа. Признаки делимости целых чисел. Рациональные числа. Арифметические операции с рациональными числами, преобразования числовых выражений.	2	
	Действительные числа. Рациональные и иррациональные числа. Арифметические операции с действительными числами. Приближённые вычисления, правила округления, прикидка и оценка результата вычислений	2	
	Обыкновенные и десятичные дроби, проценты, бесконечные периодические дроби. Профессионально ориентированное содержание: выполнение арифметических действий над числами, сочетая устные и письменные приемы при решении практико-ориентированных задач по специальности « Торговое дело»	2	

	Практическое занятие №1 Решение уравнений Уравнение, корень уравнения. Неравенство, решение неравенства. Метод интервалов. Решение целых и дробно-рациональных уравнений и неравенств. Применение уравнений и неравенств к решению математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни. Профессионально ориентированное содержание: Составление уравнение для расчёта ингредиентов и порций, неравенство для соблюдения рецептуры, применение неравенств для закупки товаров	2	ОК 01,ОК 02, ПК 1.1
	Практическое занятие №2 Применение дробей и процентов для решения прикладных задач из различных отраслей знаний и реальной жизни. Приближённые вычисления, правила округления, прикидка и оценка результата вычислений. Разные способы вычисления процентов. Процентные вычисления в профессиональных задачах. Применение уравнений и неравенств к решению математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни Профессионально ориентированное содержание: Применение дробей и процентов для изменения цены товара, проценты при расчете прибыли.	2	ОК 01,ОК 02, ПК 1.1
	Практическое занятие №3 Последовательности, способы задания последовательностей. Монотонные последовательности. Арифметическая и геометрическая прогрессии. Бесконечно убывающая геометрическая прогрессия. Сумма бесконечно убывающей геометрической прогрессии. Формула сложных процентов. Использование прогрессии для решения реальных задач прикладного характера Профессионально ориентированное содержание: Предприниматель открыл магазин и вложил 1 000 000 рублей в товар. Каждый месяц он планирует увеличивать оборотный капитал на 10% за счёт реинвестирования прибыли (сложный процент). Рассчитайте, какой будет сумма оборотного капитала через 6 месяцев, если прибыль полностью вкладывается обратно в бизнес.	2	ОК 01,ОК 02, ПК 1.1

	Практическое занятие №4 Исследование функции Функция, способы задания функции. График функции. Взаимно обратные функции. Область определения и множество значений функции. Нули функции. Промежутки знакопостоянства. Чётные и нечётные функции. Профессионально ориентированное содержание: Магазин реализует определённый товар. Спрос на этот товар (количество проданных единиц в неделю, уу) зависит от цены за единицу (хх, в рублях) по следующей функции: $y = -2x + 120$ Определите область определения и множество значений функции, если цена товара не может быть отрицательной, а спрос не может быть меньше нуля. Найдите нули функции и объясните их экономический смысл. Определите промежутки знакопостоянства функции. Исследуйте, является ли функция чётной или нечётной. Постройте график функции и определите, при какой цене спрос будет равен 40 единицам.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1
Раздел 2. Прямые и плоскости в пространстве. Координаты и векторы в пространстве		18	ОК 04, ОК 05, ПК 1.1
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	4	
Повторение планиметрии. Основные понятия стереометрии.	Основные фигуры, факты и теоремы планиметрии. Основные понятия стереометрии. Точка, прямая, плоскость, пространство. Понятие об аксиоматическом построении стереометрии: аксиомы стереометрии и следствия из них. Профессионально ориентированное содержание: Рассчитать длину бортиков формы для выпечки, чтобы рассчитать количество крема. Рассчитать площадь пиццы для расчёта количества ингредиентов.	2	

	Практическое занятие №5. Решение задач по теме «аксиомы стереометрии» Основные понятия стереометрии в профессии повара. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Для организации нового отдела в торговом зале необходимо разместить три стеллажа. Основания всех стеллажей — прямоугольники, и они стоят на полу магазина, который представляет собой плоскость. Стеллаж №1 (молочные продукты) стоит в точке А. Стеллаж №2 (хлебобулочные изделия) стоит в точке В. Стеллаж №3 (консервы) стоит в точке С. Точки А, В и С не лежат на одной прямой. Менеджер магазина планирует проложить рекламную ленту по кратчайшему пути: от стеллажа №1 к стеллажу №2; от стеллажа №2 к стеллажу №3. Задания: Какая геометрическая фигура образуется основаниями трёх стеллажей и почему? Сформулируйте аксиому стереометрии, которая это подтверждает. Через какие геометрические объекты проходит каждый отрезок рекламной ленты (АВ и ВС)? Дайте определения этим объектам. Если менеджер захочет проложить ленту через все три стеллажа (от А к С через В), будет ли этот путь кратчайшим? Объясните свой ответ, используя теорему планиметрии о длине ломаной.	2	
Тема 2.2. Взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве.	Содержание учебного материала Взаимное расположение прямых в пространстве: пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые. Параллельность прямых и плоскостей в пространстве: параллельные прямые в пространстве, параллельность трёх прямых, параллельность прямой и плоскости. Углы с сонаправленными сторонами, угол между прямыми в пространстве. Параллельность плоскостей: параллельные плоскости, свойства параллельных плоскостей. Профессионально ориентированное содержание: В торговом зале супермаркета установлены два ряда стеллажей. Ряд 1 (ряд А) расположен вдоль северной стены. Его можно представить как прямую а.	4 2	ОК 04, ОК 05, ПК 1.1

	Ряд 2 (ряд В) расположен вдоль южной стены. Его можно представить как прямую bb. Полки на стеллажах в обоих рядах выставлены так, что их передние кромки образуют прямые c и d соответственно. Известно, что ряды стеллажей (прямые a и b) параллельны друг другу и параллельны длинным стенам магазина. Передние кромки полок в каждом ряду также параллельны между собой ($c \parallel d$) и параллельны самим рядам ($a \parallel c$ и $b \parallel d$). Пол торгового зала представляет собой плоскость α. Определите взаимное расположение прямых a и b, а также прямых c и d. Являются ли ряды стеллажей (a и b) параллельными плоскости пола α? Обоснуйте ответ, используя определение параллельности прямой и плоскости. Представьте, что в торговом зале есть второй этаж (мезонин), пол которого — плоскость β. Плоскость β параллельна плоскости пола α. Определите, как расположены плоскости α и β. Для удобства навигации на полу нанесена разметка в виде прямой l, соединяющей проходы между рядами. Определите угол между прямой l (лежащей в плоскости пола) и прямой c (передней кромкой полок). Могут ли эти прямые быть скрещивающимися?		
	Практическое занятие №6 Взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве. Определение понятия «параллельность прямой и плоскости», «перпендикулярность прямой и плоскости». Признак параллельности прямой и плоскости. Параллельность плоскостей. Свойства параллельных плоскостей.	2	
Тема 2.3.	Содержание учебного материала	6	ОК 04, ОК 05,

Перпендикулярность прямых и плоскостей.	Перпендикулярность прямой и плоскости: перпендикулярные прямые в пространстве, прямые перпендикулярные к плоскости, признак перпендикулярности прямой и плоскости, теорема о прямой перпендикулярной плоскости. Перпендикуляр и наклонные: расстояние от точки до плоскости, расстояние от прямой до плоскости, проекция фигуры на плоскость. Перпендикулярность плоскостей: признак перпендикулярности двух плоскостей. Теорема о трёх перпендикулярах. Углы в пространстве: угол между прямой и плоскостью, двугранный угол, линейный угол двугранного угла.—Углы с сонаправленными сторонами, угол между прямыми в пространстве Профессионально ориентированное содержание: В торговом зале супермаркета необходимо установить новое торговое оборудование — вертикальную витрину-холодильник. Пол торгового зала представляет собой горизонтальную плоскость α. Витрина представляет собой вертикальный прямоугольный параллелепипед. Её передняя грань — это плоскость β. Боковая стенка витрины, соприкасающаяся с полом, — это прямая aa. Высота витрины (от пола до верхней кромки) составляет $h=2,2$ метра. Глубина витрины (расстояние от передней до задней стенки) составляет $d=0,8$ метра. Менеджер магазина планирует разместить рекламный баннер на полу на расстоянии $L=1,5$ метра от передней грани витрины. Докажите, что боковая стенка витрины aa перпендикулярна плоскости пола $\alpha\alpha$. Какой геометрический факт это подтверждает? Найдите кратчайшее расстояние от точки на полу, где будет край баннера, до плоскости передней грани витрины β. Рассчитайте длину наклонной (гипотенузу), проведённой от края баннера на полу до верхней дальней (наиболее удалённой) точки крыши витрины. Найдите угол между этой наклонной и плоскостью пола.	2	ПК 1.1

	Практическое занятие №7. Решение задач по теме «Теорема о трех перпендикулярах» Вычисление перпендикуляра, наклонной и проекции Профессионально ориентированное содержание: В торговом зале супермаркета необходимо установить информационное табло (экран) на потолке для отображения рекламных роликов и навигации. Пол торгового зала — горизонтальная плоскость α. Точка А — место на полу, где стоит покупатель. Точка В — проекция точки А на плоскость потолка (точка на потолке, находящаяся строго над покупателем). Отрезок АВ — перпендикуляр, опущенный из точки А на плоскость потолка. Его длина (высота потолков) АВ=3,2 метра. Информационное табло представляет собой прямоугольник, закреплённый на потолке. Его плоскость — β. Точка С — центр информационного табло. Отрезок ВС — проекция наклонной АС на плоскость потолка. Его длина ВС=4,5 метра. Задание: Сформулируйте теорему о трёх перпендикулярах и определите, какие элементы в задаче соответствуют её понятиям (перпендикуляр, наклонная, проекция). Рассчитайте кратчайшее расстояние от покупателя (точка А) до плоскости информационного табло (плоскость β). Найдите длину наклонной АС (расстояние от покупателя до центра табло).	2	

	Практическое занятие №8 Вычисление углов между прямыми и плоскостями в пространстве Вычисление углов между прямыми и плоскостями Профессионально ориентированное содержание: В торговом зале супермаркета планируется установить новый стеллаж для демонстрации акционных товаров. Стеллаж представляет собой вертикальную конструкцию. Пол торгового зала — горизонтальная плоскость α. Боковая стойка стеллажа — прямая a. По правилам сборки стеллаж устанавливается строго вертикально, то есть $a \perp \alpha$. Полка стеллажа — прямая b. Для удобства обзора товаров полку установили под наклоном так, что она образует с боковой стойкой угол 60° Задание: Определите, какой угол (в градусах) составляет полка (прямая b) с плоскостью пола (плоскостью α). Объясните, почему этот угол является углом между прямой и плоскостью.	2	
Тема 2.4. Координаты и векторы в пространстве	Содержание учебного материала Вектор на плоскости и в пространстве. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число. Разложение вектора по трём некопланарным векторам. Правило параллелепипеда. Решение задач, связанных с применением правил действий с векторами. Прямоугольная система координат в пространстве. Координаты вектора. Простейшие задачи в координатах. Угол между векторами. Скалярное произведение векторов. Вычисление углов между прямыми и плоскостями. Координатно-векторный метод при решении геометрических задач. Координаты середины отрезка. Длина вектора, заданного в координатах. Расстояние между точками в пространстве. Скалярное произведение векторов. Формулы вычисления скалярного произведения векторов на плоскости. Ортогональность. Свойства скалярного произведения векторов. Профессионально ориентированное содержание: В торговом зале супермаркета используется автоматизированный робот-мерчандайзер для перемещения лёгких товаров (например, коробок с чаем) со склада в торговый зал. Для описания движения робота введена прямоугольная система координат Охуз: Начало координат $O(0,0,0)$ — это угол склада.	4 2	ОК 04, ОК 05, ПК 1.1

	Ось Ох направлена вдоль длинной стены склада. Ось Оу направлена вдоль короткой стены склада. Ось Оz направлена вертикально вверх. Единичный отрезок на осях равен 1 метру. Робот находится в начальной точке А(2,1,0). Ему необходимо переместить коробку в точку В(7,4,0) на полке в торговом зале. Найдите координаты вектора перемещения АВ и его длину (расстояние, которое должен проехать робот). После разгрузки в точке В робот получает новую команду: переместиться в точку С(7,4,3), чтобы забрать товар с верхней полки. Найдите координаты вектора этого перемещения ВС и его длину. Найдите координаты конечной точки К, если бы робот из начальной точки А совершил суммарное перемещение, равное вектору $AK=AB+BC$, минуя точку В. Какова длина этого суммарного вектора?		
	Практическое занятия №9. Выполнение действий с векторами, заданными координатами <i>Профессионально ориентированное содержание:</i> Решить задачу: расставить 4 коробки квадратом в центре торгового зала. Расстояние от края стеллажей должно быть 50 см.	2	
	2 семестр	44	
Раздел 3. Многогранники и тела вращения		18	
Тема 3.1. Многогранники.	Содержание учебного материала	4	ОК 05, ОК 04, ПК 1.1
	Понятие многогранника, основные элементы многогранника, выпуклые и невыпуклые многогранники; развёртка многогранника. Призма: n-угольная призма; грани и основания призмы; прямая и наклонная призмы; боковая и полная поверхность призмы. Параллелепипед, прямоугольный параллелепипед и его свойства. Пирамида: n-угольная пирамида, грани и основание пирамиды; боковая и полная поверхность пирамиды; правильная и усечённая пирамида. Элементы призмы и пирамиды. Вычисление элементов многогранников: рёбра, диагонали, углы. <i>Профессионально ориентированное содержание:</i> Заполнить таблицу: виды многогранников, примеры на	2	
	Практическое занятие № 10 Вычисление элементов различных многогранников	2	
Тема 3.2.	Содержание учебного материала	4	ОК 05, ОК 04,

Правильные многогранники. Площадь поверхности многогранников	Правильные многогранники: понятие правильного многогранника; правильная призма и правильная пирамида; правильная треугольная пирамида и правильный тетраэдр; куб. Представление о правильных многогранниках: октаэдр, додекаэдр и икосаэдр и др. Сечения призмы и пирамиды.	2	ПК 1.1
	Площадь боковой поверхности и полной поверхности прямой призмы, площадь оснований, теорема о боковой поверхности прямой призмы. Площадь боковой поверхности и поверхности правильной пирамиды, теорема о площади боковой поверхности усечённой пирамиды Профессионально ориентированное содержание: В торговом зале стоит стеллаж. Его необходимо покрыть баннером с четырех сторон. Рассчитать площадь поверхности, которую необходимо покрыть баннером.	2	
	Практическое занятие №11 Вычисление площади поверхности многогранников Профессионально ориентированное содержание: Для оформления витрины с молочной продукцией магазин планирует использовать холодильную горку — открытый пристенный стеллаж с охлаждением. Внутренний охлаждаемый объём представляет собой прямоугольный параллелепипед. Дано: Внутренние размеры охлаждаемого объёма: Длина (a) = 200 см. Глубина (b) = 80 см. Высота (h) = 150 см. Толщина стенок и дна (изоляционный материал) = 5 см. Задание: Рассчитайте внешние габариты холодильной горки (длину, глубину и высоту), которые она будет занимать в торговом зале. Вычислите площадь поверхности, которую необходимо облицевать декоративными панелями. Учитывайте, что горка открыта сверху (крышки нет) и пристенная, то есть задняя стенка не облицовывается.		
Тема 3.3.	Содержание учебного материала	6	ОК 05, ОК 04,

Тела вращения	Цилиндрическая поверхность, образующие цилиндрической поверхности, ось цилиндрической поверхности. Цилиндр: основания и боковая поверхность, образующая и ось, площадь боковой и полной поверхности.	2	ПК 1.1
	Коническая поверхность, образующие конической поверхности, ось и вершина конической поверхности. Конус: основание и вершина, образующая и ось, площадь боковой и полной поверхности. Усечённый конус: образующие и высота, основания и боковая поверхность. Сфера и шар: центр, радиус, диаметр, площадь поверхности сферы. Взаимное расположение сферы и плоскости, касательная плоскость к сфере, площадь сферы. Изображение тел вращения на плоскости. Развёртка цилиндра и конуса Профессионально ориентированное содержание: Заполнить таблицу: тело вращения, примеры в торговом зале	2	
	Практическое занятие №12 Вычисление элементов тел вращения	2	
Тема 3.4.	Содержание учебного материала	2	ОК 05, ОК 04, ПК 1.1
Объемы и площади поверхностей тел	Понятие об объёме тела в пространстве. Основные свойства объёмов тел. Теорема об объёме прямоугольного параллелепипеда и следствия из неё. Объем пирамиды и призмы. Объём цилиндра, конуса. Объём шара и площадь сферы. Подобные тела в пространстве. Соотношения между площадями поверхностей, объёмами подобных тел. Сечения цилиндра (параллельно и перпендикулярно оси), сечения конуса (параллельное основанию и проходящее через вершину), сечения шара. Многогранник, описанный около сферы; сфера, вписанная в многогранник или в тело вращения	-	
	Практическое занятие №13 Вычисление объема тела. Профессионально ориентированное содержание: Сеть супермаркетов заказывает у производителя партию тары для хранения и транспортировки овощей. Производитель предлагает два варианта упаковки: цилиндрические и конические корзины. Дано: Цилиндрическая корзина: Диаметр основания = 40 см.		

	Высота = 50 см. Коническая корзина: Диаметр основания = 40 см (как у цилиндрической). Высота = 60 см. Стоимость хранения: Аренда складских площадей стоит 500 рублей за 1 кубический метр в месяц. Задания: Рассчитайте объём одной цилиндрической и одной конической корзины. Чей объём больше и во сколько раз? (Используйте формулы объёма цилиндра и конуса, а также теорему об объёме подобных тел). Определите, какая корзина более экономична для хранения на складе с точки зрения занимаемого объёма. Рассчитайте разницу в стоимости хранения одной корзины в месяц. Производитель утверждает, что коническая корзина — это не что иное, как часть (сегмент) конуса, которая была бы получена, если бы «скрестить» две такие корзины основаниями. Проверьте это утверждение, вычислив объём полного конуса с такой же высотой и основанием.	2	
Тема 3.5. Решение задач. Многогранники и тела вращения	Содержание учебного материала Вычисление величин (длина, угол, объём, площадь поверхности) геометрических фигур, используя изученные формулы и методы. Построение сечений многогранников методом следов, выполнение (выносных) плоских чертежей из рисунков простых объёмных фигур: вид сверху, сбоку, снизу	2	ОК 05, ОК 04
Раздел 4. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции		26	
Тема 4.1. Основы тригонометрии	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 07
	Градусы. Радианы. Тригонометрическая окружность, определение тригонометрических функций числового аргумента. Синус, косинус и тангенс числового аргумента	2	
	Практическое занятие №14 Перевод радиан в градусы, градусы в радианы. Нахождение радиан на числовой окружности	2	
	Практическое занятие №15 Вычисление значений синуса, косинуса, тангенса и котангенса числового	2	

	аргумента		
Тема 4.2 Тригонометрические функции	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 07
	Функция. Периодические функции. Тригонометрические функции, их свойства и графики. Арксинус, арккосинус, арктангенс числового аргумента.	2	
	Практическое занятие №18 Вычисление обратных тригонометрических функций	2	
Тема 4.3. Основные тригонометрические тождества	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 07
	Основные тригонометрические формулы. Формулы приведения. Формулы сложения. Формулы удвоения. Формулы суммы и произведения. Формулы половинного угла. Формулы приведения	2	
	Практическое занятие №16 Преобразование тригонометрических выражений.	2	
	Практическое занятие №17 Преобразование формул с помощью формул приведения	2	
Тема 4.4. Тригонометрические уравнения и неравенства	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 07
	Решение простейшего тригонометрического уравнения $\sin x = t$, $\cos t = a$, $\operatorname{tg} t = a$, $\operatorname{ctg} t = a$ по формулам. Виды тригонометрических уравнений. Алгоритм решения тригонометрических уравнений методом введения новой переменной Алгоритм решения тригонометрических уравнений методом введения новой переменной. Определение понятия «однородное тригонометрическое уравнение». Однородные тригонометрические уравнения первой степени. Алгоритм решения однородных тригонометрических уравнений первой степени. Однородные тригонометрические уравнения второй степени. Алгоритм решения однородных тригонометрических уравнений второй степени. Примеры тригонометрических неравенств.	2	
	Практическое занятие №19. Решение простейших тригонометрических уравнений	2	
	Практическое занятие №20 Решение тригонометрических уравнений методом замены переменной	2	
	Практическое занятие №21 Решение однородных тригонометрических уравнений	2	
Тема 4.5. Использование тригонометрии	Содержание учебного материала	2	
	Проведение практических расчетов по формулам тригонометрии. Использование графиков функций для исследования процессов и зависимостей, которые		

в профессиональной сфере	возникают при решении задач из других учебных дисциплин и реальной жизни																
Промежуточная аттестация в форме экзамена																	
	3 семестр	34															
Раздел 5. Теория вероятностей и статистика		12															
Тема 5.1. Представление данных и описательная статистика	Содержание учебного материала	2	ОК 06, ОК 03, ПК 1.1														
	Представление данных с помощью таблиц и диаграмм. Среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числовых наборов																
	Профессионально ориентированное содержание: Менеджер отдела молочной продукции анализирует продажи одного из самых популярных товаров — творога «Деревенский» (пачка 200 г) — за две недели. Ему необходимо оценить стабильность спроса, чтобы оптимизировать заказ у поставщика и избежать как дефицита, так и списания просроченного товара.																
	Данные о ежедневных продажах (в пачках):																
	<table><tr><td>День</td><td>Продажи (шт.)</td></tr><tr><td>Понедельник</td><td>45</td></tr><tr><td>Вторник</td><td>52</td></tr><tr><td>Среда</td><td>48</td></tr><tr><td>Четверг</td><td>55</td></tr><tr><td>Пятница</td><td>70</td></tr><tr><td>Суббота</td><td>85</td></tr></table>			День	Продажи (шт.)	Понедельник	45	Вторник	52	Среда	48	Четверг	55	Пятница	70	Суббота	85
	День			Продажи (шт.)													
	Понедельник			45													
	Вторник			52													
	Среда			48													
	Четверг			55													
Пятница	70																
Суббота	85																

	Воскресенье	60			
	Понедельник	47			
	Вторник	53			
	Среда	50			
	Четверг	58			
	Пятница	75			
	Суббота	90			
	Воскресенье	62			
	• Задания: • Постройте таблицу частот для этого набора данных, сгруппировав продажи по интервалам: 40-50, 51-60, 61-70, 71-80, 81-90. • На основе таблицы постройте столбчатую диаграмму распределения продаж. • Рассчитайте для данного набора данных: ○ Среднее арифметическое. ○ Медиану. ○ Наибольшее и наименьшее значения. ○ Размах. ○ Дисперсию и стандартное отклонение. • На основе полученных статистических показателей сделайте вывод об устойчивости спроса на данный товар. Стоит ли менеджеру беспокоиться о резких колебаниях продаж?				
Тема 5.2.	Содержание учебного материала			4	ОК 06, ОК 03, ПК 1.1
	Комбинаторное правило умножения. Перестановки и факториал.			2	

Элементы комбинаторики	Число сочетаний. Размещения. Треугольник Паскаля. Формула бинома Ньютона Профессионально ориентированное содержание: 1. В магазине 5 видов хлеба, 3 вида молока и 4 сорта сыра. Сколькими способами можно составить набор, состоящий из одного хлеба, одного молока и одного сыра? 2. На витрине магазина нужно расставить 6 разных моделей смартфонов. Сколькими способами это можно сделать? 3. В торговом зале 10 стеллажей. Нужно выбрать 3 из них для размещения рекламных материалов, при этом порядок размещения важен (например, для разных акций). Сколькими способами это можно сделать? 4. Из 12 новых товаров нужно выбрать 5 для участия в акции «Товар недели». Порядок выбора не важен. Сколько вариантов выбора существует? 5. Менеджер по закупкам анализирует вероятность спроса на новый товар. Он считает, что товар будет пользоваться спросом с вероятностью $p=0,6$, а не будет — с вероятностью $q=0,4$. Какова вероятность, что из 3 первых покупателей ровно 2 купят этот товар? 6. В магазине есть 4 вида чая и 6 видов печенья. а) Сколькими способами можно выбрать один чай и одно печенье? б) Сколькими способами можно выбрать набор из двух разных видов печенья (порядок не важен)? в) Сколькими способами можно выбрать либо один чай, либо одно печенье?		
	Практическое занятие №22 Решение комбинаторных задач. Профессионально ориентированное содержание: Найти общее количество вариантов бизнес-ланча, если повар предлагает 3 вида супа (Борщ, Куриный бульон, Крем-суп из тыквы). 4 вида горячего (Котлета, Рыба в кляре, Паста Болоньезе, Куриное филе). 3 вида десерта (Чизкейк, Яблочный штрудель, Компот).	2	
Тема 5.3. Случайные события. Операции над событиями	Содержание учебного материала	4	ОК 06, ОК 03, ПК 1.1
	Случайные эксперименты (опыты) и случайные события. Элементарные события (исходы). Вероятность случайного события. Близость частоты и вероятности событий. Случайные опыты с равновероятными элементарными событиями. Вероятности событий в опытах с равновероятными элементарными событиями.	2	

	Операции над событиями: пересечение, объединение, противоположные события. Диаграммы Эйлера. Формула сложения вероятностей. Условная вероятность. Умножение вероятностей. Дерево случайного эксперимента. Формула полной вероятности. Независимые события Профессионально ориентированное содержание: Заполнить таблицу: элементарные события по специальности «Торговое дело» , операции над событиями			
	Практическое занятие №23. Решение прикладных задач Профессионально ориентированное содержание: Рассчитать вероятность, что случайно выбранная картофелина будет хорошей, если повар проверяет ящик картофеля и из 100 картофелин 5 оказались гнилыми.	2		
Тема 5.4. Вероятность в профессиональных задачах	Содержание учебного материала	2	ОК 06, ОК 03	
	Первичная обработка статистических данных. Графическое их представление. Нахождение средних характеристик, наблюдаемых данных. Оценка вероятности события в профессиональной деятельности, решение профессиональных задач на вероятность события, применение статистических методов для решения профессиональных задач.			
Раздел 6. Производная и первообразная функции		22	ОК 06, ОК 03, ПК 1.1	
Тема 6.1. Понятие производной функции. Правила дифференцирования	Содержание учебного материала	6		
	Определения понятий «производная функции», «дифференцирование». Требования к дифференцируемой функции. Алгоритм вычисления производной функции по определению. Формулы вычисления производных элементарных функций. Правило дифференцирования суммы двух и более функций. Правило дифференцирования произведения двух функций. Правило дифференцирования частного двух функций. Формулы вычисления производных тригонометрических функций. Правило дифференцирования сложной функции Профессионально ориентированное содержание: Заполнить таблицу:	2		
	<table><tr><td>Кулинарный процесс</td><td>Математическое понятие (производная)</td><td>Пояснение связи</td></tr></table>	Кулинарный процесс		Математическое понятие (производная)
Кулинарный процесс	Математическое понятие (производная)	Пояснение связи		

	Практическое занятие №24 Применение формул и правил дифференцирования	2	ОК 06, ОК 03
	Практическое занятие №25 Дифференцирование сложной функции	2	ОК 06, ОК 03
Тема 6.2. Геометрический и физический смысл производной	Содержание учебного материала	4	ОК 03, ОК 02, ПК 1.1
	Определение понятия «геометрический смысл производной». Алгоритм вычисления производной на примере вычисления углового коэффициента касательной. Уравнение касательной к графику. Определение понятия «физический смысл производной», «мгновенная скорость». Алгоритм вычисления производной на примере вычисления мгновенной скорости. Профессионально ориентированное содержание: Функция спроса на товар задаётся формулой $Q(p)=1000-20p$, где Q — количество проданного товара, а p — цена за единицу. Найдите производную функции спроса по цене $Q'(p)$. Объясните экономический смысл полученного результата.	2	
	Практическое занятие №26 Скорость изменения функции. Уравнение касательной. Профессионально ориентированное содержание: Функция прибыли магазина от объёма продаж x (в тысячах рублей) задаётся формулой $P(x)=-x^2+12x-20$. Вопрос: Найдите скорость изменения прибыли при объёме продаж $=4$ тыс. руб. Что означает полученный результат для бизнеса?	2	
Тема 6.3. Применение производной при решении задач	Содержание учебного материала	4	ОК 03, ОК 02, ПК 1.1
	Применение производной при исследовании функции. Нахождение критических точек функции. Нахождение точек максимума и минимума функции. Нахождение промежутков монотонности. Нахождение наибольшего и наименьшего значения функции на отрезке. Профессионально ориентированное содержание: Функция прибыли магазина от объёма продаж X (в сотнях единиц товара) задаётся формулой: $P(x)=-2x^3+15x^2-24x$ Вопрос: Найдите объём продаж, при котором прибыль достигает своего максимума. Чему равна максимальная прибыль?	2	

	Практическое занятие №27 Решение прикладных задач Профессионально ориентированное содержание: Общие издержки на хранение и обработку товара на складе описываются функцией: $TC(x) = x^3 - 9x^2 + 24x$ где x — объём партии товара (в тоннах), а TC — издержки в тысячах рублей. Склад может принять партию объёмом от $=1$ до $=5$ тонн. :Каков должен быть объём партии, чтобы издержки были минимальными? А максимальными?	2	ОК 03, ОК 02, ПК 1.1
Тема 6.4. Нахождение оптимального результата с помощью производной	Содержание учебного материала	2	ОК 03, ОК 02
	Прикладные задачи, в том числе социально-экономического и физического характера, их решение средствами математического анализа.		
Тема 6.5. Первообразная функции. Интеграл	Содержание учебного материала	4	ОК 03, ОК 02, ПК 1.1
	Первообразная. Таблица первообразных. Неопределённый интеграл. Методы интегрирования. Профессионально ориентированное содержание: Предельные издержки (затраты на производство каждой дополнительной единицы) описываются функцией: $M(x) = 3x^2 + 4x + 1$ где xx — количество произведенного товара. Чему равны суммарные переменные издержки на производство первых 5 единиц товара?	2	
	Практическое занятие №28 Вычисление неопределенного интеграла	2	
Тема 6.6. Площадь криволинейной трапеции. Формула Ньютона – Лейбница	Содержание учебного материала	2	ОК 03, ОК 02, ПК 1.1
	Определенный интеграл, его геометрический и физический смысл. Вычисление интеграла по формуле Ньютона-Лейбница. Площадь криволинейной трапеции. Профессионально ориентированное содержание: Функция цены товара от объёма продаж xx (в сотнях штук) задаётся формулой $p(x) = 100 - x^2$. Магазин продал партию товара объёмом от 0 до 5 сотен штук. Чему равна суммарная выручка магазина от продажи этой партии?		
	4 семестр	44	
Раздел 7. Степени и корни. Степенная, логарифмическая и показательная функция		44	
Тема 7.1. Арифметический корень n -ой степени.	Содержание учебного материала	10	ОК1, ОК2
	Арифметический корень натуральной степени. Действия с арифметическими корнями n -ой степени. Свойства корня n -ой степени. Вычисление n -ой степени.	2	

	Преобразование выражений, содержащих показатель корня. Иррациональные уравнения, иррациональные неравенства.		
	Практическое занятие №29. Вычисление корня n -ой степени	2	
	Практическое занятие №30. Преобразование выражений, содержащих корень n -ой степени	2	
	Практическое занятие №31. Решение иррациональных уравнений	2	
	Практическое занятие №32. Решение иррациональных неравенств	2	
Тема 7.2 Степени. Стандартная форма записи действительного числа	Содержание учебного материала	8	ОК1, ОК2, ПК 1.1
	Степень с целым показателем. Стандартная форма записи действительного числа. Использование подходящей формы записи действительных чисел для решения практических задач и представления данных. Степень с рациональным показателем. Свойства степени. Преобразование выражений, содержащих степени с рациональным показателем. Показательная функция Профессионально ориентированное содержание: Крупная торговая сеть закупает партию электроники. Из-за инфляции руководство решает ежегодно повышать закупочную цену для новых партий на 15%. Запишите формулу для расчёта цены P_n через n лет, если начальная цена $P_0=250000$ рублей. Рассчитайте цену товара через 3 года, используя свойства степени с целым показателем. Представьте полученную цену в стандартной форме записи числа (в виде $a \cdot 10^n$). Спрос на товар описывается функцией $Q(P)=P/10^6$. Найдите спрос на товар через 3 года. Представьте ответ в стандартном виде, используя свойства степени с рациональным показателем.		
	Практическое занятие №33 Степень числа и его свойства.	2	
	Практическое занятие №34. Преобразование выражений, содержащих степени.	2	
	Практическое занятие №35. Показательная функция и ее свойства.	2	

Тема 7.3. Показательные уравнения и неравенства	Содержание учебного материала	10	OK1,OK2, ПК 1.1
	Простейшее показательное уравнение. Методы решения показательных уравнений: вынесения множителя за скобки; замена переменной; метод почленного деления; метод группировки. Простейшее показательное неравенство. Методы решения показательных неравенств. Профессионально ориентированное содержание: Торговой компании необходимо вложить 1 000 000 рублей в один из двух маркетинговых проектов. Прогнозы роста узнаваемости бренда (в условных единицах) для каждого проекта описаны следующими моделями: Проект А (Агрессивная реклама): $Y_A(t) = 2 \cdot 4^t$. Проект Б (Контент-маркетинг): $Y_B(t) = 8 \cdot 2^t - 8$. Здесь t — время в месяцах, а Y — уровень узнаваемости. Через сколько месяцев (t) результаты обоих проектов сравняются? (Решить уравнение). Начиная с какого месяца (t) проект «Б» станет более эффективным, чем проект «А»? (Решить неравенство).	2	
	Практическое занятие №36. Простейшие показательные уравнения	2	
	Практическое занятие №37. Решение показательных уравнений	2	
	Практическое занятие №38. Простейшие показательные неравенства	2	
	Практическое занятие №39. Решение показательных неравенств.	2	
	Содержание учебного материала	16	
Тема 7.4. Логарифм и его свойства. Логарифмические уравнения и неравенства	Логарифм числа. Десятичные и натуральные логарифмы. Преобразование выражений, содержащих логарифмы Логарифмическая функция, их свойства и графики. Простейшее логарифмическое уравнение. Методы решения логарифмических уравнений. Простейшее логарифмическое неравенство. Методы решения логарифмических неравенств. Профессионально ориентированное содержание: Эластичность спроса по цене — это показатель, который говорит, на сколько процентов изменится спрос при изменении цены на 1%. В некоторых экономических моделях она выражается через логарифмическую зависимость. Пусть известно, что $\lg(Q) = 3 - 0.5 \lg(P)$, где Q — спрос, а P — цена. Выразите спрос Q как функцию от цены P в явном виде ($Q = \dots$)	2	
	Практическое занятие №40.	2	

	Вычисление логарифма		
	Практическое занятие №41. Преобразование выражений, содержащих логарифмы	2	
	Практическое занятие №42. Простейшие логарифмическое уравнение	2	
	Практическое занятие №43. Решение логарифмических уравнений	2	
	Практическое занятие №44 Логарифмическая функция	2	
	Практическое занятие №45. Простейшие логарифмическое неравенство	2	
	Практическое занятие №46. Решение логарифмических неравенств	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			
Всего		156	
Теоретические занятия		64	
Практические занятия		92	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- демонстрационные учебно-наглядные пособия
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, промежуточной аттестации и др.);
- информационно-коммуникационные средства; экранно-звуковые пособия; комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд кабинета (учебники, учебно-методические комплекты (УМК) (в т.ч. и мультимедийные), энциклопедии, справочники, научная, научно-популярная литература по вопросам математического образования;
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; выход в локальную сеть);

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

1. Башмаков, М.И. Математика: учебное издание / Башмаков М.И. – М.: Академия, 2025. – 288 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). – URL: <https://academia-moscow.ru> – Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». – Текст: электронный

2. Башмаков, М.И. Математика: Задачник: ЭФУП: учебное издание / Башмаков М.И. – М.: Академия, 2024. – 0 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). – URL: <https://academia-moscow.ru> – Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». – Текст: электронный

Дополнительные источники:

3. Башмаков, М. И. Математика: алгебра и начала анализа, геометрия: учеб. для студ. учреждений сред. проф. Образования / М.И. Башмаков. – 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 256 с. ISBN 978-5-4468-5988-7 (на электронном носителе).

4. Башмаков, М. И. Математика: алгебра и начала анализа, геометрия: Задачник: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. Образования /

М.И. Башмаков. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 416 с. ISBN 978-5-4468-5127-0 (на электронном носителе).

5. Задания для практических работ по общеобразовательной учебной дисциплине «Математика» для профессиональных образовательных организаций. – Челябинск: Изд-во ГБУ ЧИРПО, 2019. – 176 с.

6. Атанасян Л. С., Бутузов В. Ф., Кадомцев С. Б. и др. Геометрия 10—11 классы: учеб. для общеобразоват. учреждений: базовый и профил. уровни / [Л. С. Атанасян, В.Ф. Бутузов, С.Б. Кадомцев и др.]. – М.: Просвещение, 2015. – 255 с.: ил. ISBN 978-5-09-020368-5. (на электронном носителе).

7. Григорьев, С.Г. Математика: учебник для студентов средних проф. учреждений /С.Г. Григорьев, С.В. Задулина; под ред. В.А. Гусева. –М.: Изд. центр «Академия», 2015 г. - 384 с. (на электронном носителе).

Интернет источники

1. Всероссийские интернет-олимпиады. - URL: <https://online-olympiad.ru/> - Текст: электронный.

2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL: <http://window.edu.ru/>

3. Научная электронная библиотека (НЭБ). - URL: <http://www.elibrary.ru>. - Текст: электронный.

4. Открытый колледж. Математика. - URL: <https://mathematics.ru/> - Текст: электронный.

5. Повторим математику. - URL: <http://www.mathteachers.narod.ru/> - Текст: электронный.

6. Справочник по математике для школьников. - URL: <https://www.resolventa.ru/demo/demomath.htm> / - Текст: электронный.

7. Федеральный портал «Российское образование». - URL: <https://edu.ru/> - Текст: электронный.

8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. - URL: <https://elementy.ru/> - Текст: электронный.

9. www.uchportal.ru (Учительский портал. Уроки, презентации, контрольные работы, тесты, компьютерные программы, методические разработки по русскому языку и литературе). www.Ucheba.com (Образовательный портал «Учеба»: «Уроки» (www.uroki.ru))

Средства электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

1. <https://max.ru> Информационно-коммуникационная платформа
2. <https://book.ru/> Электронно-библиотечная система

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Раздел 1. Тема 1.1-1.2 Раздел 4. Тема 4.1-4.5 Раздел 7. Тема 7.1-7.4	Тестирование Устный опрос Математический диктант Представление результатов практических работ Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Раздел 6. Тема 6.1-6.6 Раздел 7. Тема 7.1-7.4	Тестирование Устный опрос Математический диктант Представление результатов практических работ Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Раздел 5. Тема 5.1-5.4 Раздел 6. Тема 6.1-6.6	Тестирование Устный опрос Математический диктант Представление результатов практических работ Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Раздел 2. Тема 2.1-2.6 Раздел 3 Тема 3.1-3.5	Тестирование Устный опрос Математический диктант Представление результатов практических работ Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке	Раздел 2. Тема 2.1-2.6 Раздел 3 Тема 3.1-3.5	Тестирование Устный опрос Математический диктант

Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста		Представление результатов практических работ Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Раздел 5. Тема 5.1-5.4	Тестирование Устный опрос Математический диктант Представление результатов практических работ Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Раздел 1. Тема 1.1-1.2 Раздел 4. Тема 4.1-4.5	Тестирование Устный опрос Математический диктант Представление результатов практических работ Выполнение заданий промежуточной аттестации

Рабочая программа дисциплины
«Обществознание»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Обществознание»	874
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	890
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	916
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины	918

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Обществознание»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «Обществознание» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 «Торговое дело».

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1. Цель дисциплины

Основной целью изучения обществознания в организациях среднего профессионального образования является освоение обучающимися знаний о российском обществе и особенностях его развития в современных условиях, различных аспектах взаимодействия людей друг с другом и с основными социальными институтами, содействие формированию способности к рефлексии, оценке своих возможностей в повседневной и профессиональной деятельности.

Ключевыми задачами изучения обществознания с учётом преемственности с основной школой являются:

- воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, основанной на идеях патриотизма, гордости за достижения страны в различных областях жизни; приверженности демократическим ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации;
- освоение системы знаний об обществе и человеке, формирование целостной картины общества;
- овладение умениями получать, анализировать, интерпретировать и систематизировать социальную информацию из различных источников, преобразовывать ее и использовать для самостоятельного решения учебно-познавательных, исследовательских и жизненных задач;
- совершенствование опыта применения полученных знаний и умений при анализе и оценке жизненных ситуаций, социальных фактов, поведения людей и собственных поступков в различных областях общественной жизни с учётом профессиональной направленности организации среднего профессионального образования;

- становление духовно-нравственных позиций и приоритетов личности в период ранней юности, выработка интереса к освоению социальных и гуманитарных дисциплин, развитие мотивации к предстоящему самоопределению.

Основное содержание рабочей программы дисциплины, расширено тематикой профессиональной направленности (профессионально ориентированным содержанием), необходимой для дальнейшего успешного освоения ОП СПО.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.

Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРБ) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; У - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или	сформировать знания об (о): - обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; - человеку как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; - системе права и законодательства Российской Федерации;

	основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; -- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей;	- владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; - владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев;

	- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		сформировать знания об (о): - особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; - владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; - сформированность навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; - уметь определять связи социальных объектов и явлений с

		помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: -- сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения	сформировать знания об (о): - особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; - владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для

	проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; - Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников - обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным - Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции	- использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; - использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач

	другого человека	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;	- владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев

	- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной	1) сформировать знания об (о): обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи,

	организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и	государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти; системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; правовом регулировании гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; системе права и законодательства Российской Федерации; 2) уметь характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства; 3) владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний;

	осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	4) владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства; 5) связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование; 6) владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;

		7) владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; 8) использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач; 9) владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового

		образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; 10) готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства; 11) сформировать навыки оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; 12) владеть умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	- конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; - владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского обществ
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской	- владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации;

	культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	226
в т.ч.	
теоретические занятия	128
практические занятия	84
самостоятельная работа	-
Профессионально ориентированное содержание	84
Промежуточная аттестация в форме экзамена	14

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Обществознание»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
1 семестр		34	
Раздел 1. «Человек и общество»			
Тема 1.1. Человек как предмет научного анализа.	Содержание учебного материала	2	ОК 02
	Понятие «человек». Теории происхождения человека. Соотношение понятий «человек», «индивид», «индивидуальность».		
Тема 1.2. Социальная сущность человека.	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05
	Практическое занятие № 1. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Обсуждение вопроса в формате Круглого Стола: Профессия специалист по торговому делу как фактор самореализации личности (работа в коллективе).		
Тема 1.3. Понятие личности.	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 06
	Понятие «личность». Соотношение понятий «личность» и «человек». Подходы в понимании сущности личности (формально-логический, диалектико-логический). Подходы в понимании формирования личности (личность как результат генетической наследственности, личность как общественное явление).		
Тема 1.4. Свойства личности.	Содержание учебного материала	2	ОК 02
	Понятие «свойства личности». Способности и их классификация. Темперамент и его типы. Характер и его структура. Воля и необходимость ее формирования. Эмоции и способность ими управлять. Мотивация и ее виды.		

Тема 1.5. Социализация личности.	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 06
	Понятие «социализация». Агенты и институты социализации. Виды социализации. Средства социализации. Стадии социализации. Общественное и индивидуальное сознание. Мировоззрение, его роль в жизнедеятельности человека.		
Тема 1.6. Социальный статус и социальные роли личности.	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05
	Практическое занятие № 2. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Обсуждение вопросов в форме Деловой игры: - Ролевые ожидания в профессиональной деятельности специалиста по торговому делу (работа в команде). - Возможные ролевые конфликты в профессиональной деятельности специалиста по торговому делу (работа в команде).		
Тема 1.7. Дефекты социализации личности и их криминальные последствия.	Содержание учебного материала	2	ОК 02
	Понятия «виктимогенность», «виктимизация», «виктимность». Криминогенно-опасные элементы процесса социализации. Дефекты семейной социализации. Дефекты социализации в школе. Дефекты социализации в группах сверстников.		
Тема 1.8. Социальное поведение.	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 06
	Понятие социального поведения. Социальные нормы и их виды. Ценности и их классификация. Виды социального поведения. Формы социального поведения. Социальное поведение и самосознание личности. Социальный контроль, его функции и механизмы.		
Тема 1.9. Девиантное поведение.	Содержание учебного материала	2	ОК 02
	Понятие «девиантное поведение». Причины девиантного поведения (биологические, психологические, социальные)		

	концепции). Понятие «аддикция» и «аддиктивное поведение». Формы девиантного поведения (преступность, алкоголизм, наркотизм, проституция, суицид). Конформизм.		
Тема 1.10. Общество как социальный организм.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02
	Понятие общества. Соотношение понятий общество, страна, государство. Особенности социальной системы, ее отличия от природных систем. Признаки общества. Типы обществ и их критерии. Общественные отношения и их виды.	2	
	Практическое занятие № 3. Социальная структура общества. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - Определение статуса работников торговли в социальной структуре современного общества (используя электронные информационные источники). - Определение статуса работников торговли в социальной структуре общества на разных этапах его развития (используя электронные информационные источники).	2	
Тема 1.11. Общество как динамичная система.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	Законы общества и законы природы: общее и особенное. Понятие общественного прогресса. Критерии общественного прогресса. Противоречивый характер прогресса. Прогресс, регресс, стагнация. Многообразие путей и форм общественного развития. Эволюция, реформа, революция.	2	
	Практическое занятие № 4. Социальные институты и организации. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Изучение и конспектирование нормативных и нормативно-правовых документов: - «ГОСТ Р 51303-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения» (утв. Приказом Росстандарта от 28.08.2013 N 582-ст) (ред. от 30.09.2022).	2	

	- Федеральный закон от 28.12.2009 N 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», статья 2.		
Тема 1.12. Социальная стратификация и социальная мобильность.	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02
	Практическое занятие № 5. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - Определение понятия профессиональной мобильности. - Анализ возможных перемещений в структуре профессиональной деятельности специалиста торгового дела.		
Тема 1.13. Нации и межнациональные отношения.	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	Основные подходы к пониманию нации. Национальность и этнос. Этапы формирования наций. Миграционные процессы в современном мире. Межэтнические отношения: уровни, типы, формы. Цель и задачи национальной политики. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации.		
	Практическое занятие № 6. Социальный конфликт. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Подготовка сообщения по теме: Профессиональная конкуренция в структуре социального конфликта.	2	
	Практическое занятие № 7. Решение тестовых заданий.	2	
2 семестр		66	
Раздел 2. Культура как социальное явление.			
Тема 2.1. Понятие культуры.	Содержание учебного материала	4 2	ОК 01, ОК 04, ОК 05
	Происхождение и содержание понятия «культура». Культура и природа. Культура и общество. Функции культуры. Структура культуры.		

	Практическое занятие № 8. Языки и символы культуры. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Обсуждение в формате Диспута вопроса: Роль и значение культуры в профессиональной деятельности специалиста торгового дела. Привести аргументы (работа в коллективе).	2	
Тема 2.2. Виды культуры.	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02
	Практическое занятие № 9. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Составление сравнительной таблицы: Соотношение культурной (творческой) деятельности и профессиональной деятельности специалиста торгового дела.		
Тема 2.3. Инкультурация как процесс развития личности.	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05
	Практическое занятие № 10. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Обсуждение вопроса в формате Диспута на тему: Инкультурация и профессиональное становление специалиста торгового дела: точки соприкосновения (работа команд).		
Тема 2.4. Типология культур.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 04, ОК 05
	Этнические и национальные типы культуры. Региональная типология культур (Восток-Запад, Север-Юг). Россия и ее тип культуры.	2	
	Практическое занятие № 11. Русская национальная культура. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - Изучение истории российской торговли. - Обсуждение вопросов: Русская ярмарка как отражение национальной культуры русского народа (работа в коллективе). Традиции российского купечества как элемент русской культуры (работа в коллективе).	2	
Тема 2.5. Современная мировая культура.	Содержание учебного материала	2	ОК 02
	Черты современной мировой культуры. Интеграция. Ассимиляция Аккультурация. Вестернизация, европоцентризм мировой культурной традиции.		

	Тенденции современной культуры.		
Тема 2.6. Межкультурная коммуникация и диалог культур.	Содержание учебного материала	2	ОК 02
	Культурное многообразие современного общества. Конфликты культур. «Диалог» как средство коммуникации культур. Вклад российской культуры в формирование ценностей современного общества.		
Тема 2.7. Формы культуры.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Элитарная культура, ее особенности и функции. Народная культура, ее особенности и функции. Массовая культура, ее особенности и функции.	2	
	Практическое занятие № 12. Субкультура и контркультура. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - Обсуждение вопроса: Профессиональная культура специалиста торгового дела: ее особенности и главные составляющие (работа в команде). - Составление нравственного Кодекса специалиста торгового дела.	2	
Тема 2.8. Контрольно-проверочный урок по темам 2-го раздела.	Содержание учебного материала	2	ОК 01
	Практическое занятие № 13. Решение тестовых заданий.		
Раздел 3. «Политическая жизнь общества».			
Тема 3.1. Политика как социальное явление.	Содержание учебного материала	2	ОК 02
	Происхождение и содержание понятия «политика». Сущность политики. Свойства политики. Субъекты политики. Классификация политики. Функции политики		
Тема 3.2. Политическая власть.	Содержание учебного материала	2	ОК 02
	Понятия «власть», «политическая власть». Теории власти. Структура власти (субъект, объект, источники, ресурсы).		

	Черты политической власти. Формы политической власти. Функции политической власти.		
Тема 3.3. Политическое сознание.	Содержание учебного материала	2	ОК 02
	Понятие политического сознания. Структура политического сознания. Виды политического сознания. Функции политического сознания. Политическое самосознание.		
Тема 3.4. Политическая идеология.	Содержание учебного материала	2	ОК 02
	Понятие политической идеологии. Функции политической идеологии. Политическая идеология и политическая психология. Основные идейно-политические течения современности.		
Тема 3.5. Политическая деятельность.	Содержание учебного материала	4	ОК 01
	Понятия политической деятельности. Субъекты политической деятельности. Черты политической деятельности. Виды политической деятельности. Структура политической деятельности. Проблема соотношения цели и средств ее достижения в политике.	2	
	Практическое занятие № 14. Политические отношения. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Написание сочинения-рассуждения на тему «Моя политическая активность».	2	
Тема 3.6. Политическая система.	Содержание учебного материала	4	ОК 01
	Понятие политической системы. Субъекты политической системы. Структура политической системы. Классификация политических систем. Функции политической системы. Политическая система Российской Федерации на современном этапе.	2	

	Практическое занятие № 15. Институты политической системы. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Составление конспекта: Профессиональный союз работников торговли, общественного питания, потребительской кооперации и предпринимательства Российской Федерации «Торговое единство» как общественная организация и общественно-политическая сила.	2	
Тема 3.7. Государство как политический институт.	Содержание учебного материала	2	ОК 02
	Понятие «государство». Теории происхождения государства. Признаки государства. Стадии развития государств. Функции государства. Государственный аппарат.		
Тема 3.8. Типология форм государства.	Содержание учебного материала	2	ОК 02
	Понятие «форма государства». Формы государственного правления. Формы государственного устройства. Политический режим и его виды.		
Тема 3.9. Демократия как форма политической организации общества.	Содержание учебного материала	2	ОК 02
	Понятие демократии. Предпосылки формирования демократии. Признаки демократии. Виды демократии. Ценности демократии. Особенности демократического режима в РФ.		
Тема 3.10. Правовое государство.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	Понятие правового государства. Признаки правового государства. Принципы правового государства.	2	
	Практическое занятие № 16. Гражданское общество. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Изучение вопроса и составление краткого конспекта: Цель и задачи общественной	2	

	организации: Профессиональный союз работников торговли, общественного питания, потребительской кооперации и предпринимательства Российской Федерации «Торговое единство» (работа с интернет-источниками).		
Тема 3.11. Федеративное устройство Российской Федерации.	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 06
	Субъекты государственной власти в Российской Федерации. Государственное управление в Российской Федерации. Государственная служба и статус государственного служащего. Опасность коррупции, антикоррупционная политика государства, механизмы противодействия коррупции. Обеспечение национальной безопасности в Российской Федерации. Государственная политика Российской Федерации по противодействию экстремизму.		
Тема 3.12. Политические партии.	Содержание учебного материала	2	ОК 02
	Понятие «политическая партия». Виды политических партий. Структура политической партии. Функции политической партии. Партийные системы и их типы. Политическая борьба.		
Тема 3.13. Общественно-политические организации и движения.	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 09
	Понятие общественно-политического движения (ОПД). Черты ОПД. Принципы деятельности ОПД. Типология ОПД. Цели и задачи ОПД. Функции ОПД. Влияние ОПД на политические процессы и властные структуры. Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ (ред. от 20.02.2026) «Об общественных объединениях».		
Тема 3.14. Средства массовой информации в политической системе.	Содержание учебного материала	2	ОК 02
	Понятие средств массовой информации (СМИ). Признаки СМИ. Функции СМИ. Принципы деятельности СМИ.		

	Государственные и негосударственные СМИ. Роль СМИ в политике. СМИ и политическая пропаганда. Угрозы и проблемы современной массовой коммуникации.		
Тема 3.15. Политическая элита и политическое лидерство.	Содержание учебного материала	2	OK 02
	Понятие «политическая элита». Признаки политической элиты. Классификация политических элит. Понятие политического лидерства. Типология политического лидерства. Личные черты политического лидера.		
Тема 3.16. Избирательная система.	Содержание учебного материала	2	OK 02
	Понятие избирательной системы. Типы избирательных систем. Избирательный процесс. Избирательная система Российской Федерации.		
Тема 3.17. Политическая культура.	Содержание учебного материала	2	OK 02
	Понятие политической культуры. Содержание политической культуры. Функции политической культуры. Политическое поведение. Политическое участие, формы участия граждан в политике. Абсентеизм и его причины.		
Тема 3.18. Международные отношения и организации.	Содержание учебного материала	4	OK 01, OK 02, OK 09
	Практическое занятие № 17. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Анализ и оценка ситуации: Международная торговля и мировой рынок: современное состояние и перспективы развития.	2	
	Практическое занятие № 18. Решение тестовых заданий.	2	

Промежуточная аттестация в форме экзамена			
3 семестр		68	
Раздел 4. «Экономическая жизнь общества»			
Тема 4.1. Экономика как наука.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02
	Происхождение и содержание понятия «экономика». Объект и предмет изучения экономики. Методы экономической науки. Структура экономики. Роль экономики в жизни общества.	2	
	Практическое занятие № 19. Экономика как сфера общественной жизни. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - Составление конспекта: Торговля как отрасль хозяйства и вид экономической деятельности.	2	
Тема 4.2. Рынок труда.	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02
	Понятие «рынок труда». Факторы, определяющие уровень спроса на труд. Факторы, определяющие уровень предложения труда. Заработная плата и стимулирование труда. Государственная политика Российской Федерации в области занятости. Деятельность профсоюзов.	2	
	Практическое занятие № 20. Особенности труда молодежи. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Анализ статистических данных по востребованности специалистов торгового дела на российском рынке труда (работа с интернет-источниками) и в г. Магнитогорске.	2	
	Практическое занятие № 21. Безработица. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Анализ ситуации: соотношение спроса на труд и предложения труда по специальности «Торговое дело» по регионам России.	2	

Тема 4.3. Экономическое содержание собственности.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 04, ОК 05
	Понятие собственности. Право собственности. Формы собственности. Разгосударствление. Приватизация. Национализация.	2	
	Практическое занятие № 22. Экономические системы. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - Решение ситуационных задач: формы собственности для организации собственного кафе или ресторана (работа в команде). - Анализ форм собственности и хозяйственного механизма в системе городской (Магнитогорской) торговли.	2	
Тема 4.4. Рынок и рыночный механизм.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	Понятие рынка. Рынки труда, капитала, земли, информации. Рыночный спрос. Закон спроса. Эластичность спроса. Рыночное предложение. Закон предложения. Эластичность предложения. Рыночная цена. Конкуренция и монополия.	2	
	Практическое занятие № 23. Государственное регулирование рынков. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Анализ состояния и тенденции развития сферы торговли в России. Анализ состояния и тенденции развития сферы торговли в г. Магнитогорске.	2	
Тема 4.5. Измерители экономической деятельности.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	Понятие валового внутреннего продукта (ВВП). Виды ВВП.		

	Методы подсчета ВВП Понятие валового национального продукта (ВНП). Национальный доход. Экономический рост и пути его достижения. Факторы экономического роста.	2	
	Практическое занятие № 24. Профессионально ориентированное содержание - Сравнительный анализ объема международной торговли России в ВВП (за последние 5 лет). - Решение задач: расчет ВВП, ВНП.	2	
Тема 4.6. Экономический цикл.	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02
	Понятие экономического цикла. Фазы экономического цикла. Причины экономических циклов. Типы экономического роста. Макроэкономические показатели и качество жизни.		
Тема 4.7. Государственный бюджет.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 03, ОК 09
	Понятие государственного бюджета. Доходная и расходная часть государственного бюджета. Сальдо государственного бюджета. Бюджетный дефицит. Бюджетный профицит. Источники финансирования государственного бюджета. Принцип сбалансированности государственного бюджета. Контроль за исполнением бюджета.	2	
	Практическое занятие № 25. Государственный бюджет России. Федеральный закон от 28.11.2025 N 426-ФЗ «О федеральном бюджете на 2026 и на плановый период 2027 и 2028 годов». Профессионально ориентированное содержание - Обсуждение в формате Круглого стола: Источники финансовых поступлений в федеральный, региональный, местный бюджет от торговли. - Анализ объема отчислений в федеральный бюджет от торговли и сферы услуг за последние 5 лет.	2	

Тема 4.8. Государственный долг.	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 03, ОК 09
	Понятие государственного долга. «Бюджетный кодекс Российской Федерации» от 31.07.1998 N 145-ФЗ Статья 98. Структура государственного долга Российской Федерации, виды и срочность долговых обязательств Российской Федерации. Последствия накопления государственного долга.		
Тема 4.9. Денежно-кредитная политика (ДКП).	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 03
	Понятие «монетарная (денежно-кредитная) политика». Виды ДКП. Цель и задачи ДКП. Финансовые регуляторы ДКП. Методы ДКП.		
Тема 4.10 Деньги.	Содержание учебного материала	6	ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Понятие «деньги». Признаки денег. Виды денег. Функции денег. Деньги как средство обращения. Деньги как мера стоимости. Деньги как средство накопления. Деньги как средство платежа. Закон денежного обращения. Денежные агрегаты.	2	
	Практическое занятие № 26. Инфляция: причины, формы, виды, последствия. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Обсуждение вопроса в формате Круглого стола: Инфляция и ее влияние на сферу торговли и услуг (работа в коллективе).	2	
	Практическое занятие № 27. Ценные бумаги. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - Анализ перспектив развития российского рынка ценных бумаг. - Обсуждение проблем развития фондового рынка в России в современных условиях	2	

	(работа в командах).		
Тема 4.11. Валюта и валютный курс.	Содержание учебного материала	4	ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Понятие валюты. Классификация и виды валют. Валютная система и ее структура. Конвертируемость валют. Режим валютного курса. Валютные войны.	2	
	Практическое занятие № 28. Валютная политика России. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - Составление конспекта: Современная торговля и валютные отношения между странами. - Обсуждение темы: Перспективы российского рубля как резервной валюты в современной экономической ситуации (работа в коллективе).	2	
Тема 4.12. Налоговая политика.	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 03, ОК 09
	Понятия «налоги», «налоговая политика», «налоговая система». Виды налогов. Индивидуальный подоходный налог. Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Функции налогов. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговые льготы и вычеты. Цифровизация экономики в Российской Федерации. Налоговый кодекс Российской Федерации, Часть 1, Статья 3. Основные начала законодательства о налогах и сборах.		
Тема 4.13. Финансовые институты и банковская система.	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 03
	Понятия «финансовые институты», «банк», «банковская система». Классификация финансовых институтов и их характеристика. Структура банковской системы. Задачи и функции Центрального банка Российской Федерации. Цифровые финансовые услуги. Финансовые технологии и финансовая безопасность.		

Тема 4.14. Мировая экономика.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	Понятие «мировая экономика». Интеграция и международное разделение труда. Экспорт и импорт товаров и услуг. Торговая политика и валютный курс. Протекционизм и свободная торговля. Тарифные и нетарифные барьеры. Выгоды и убытки от участия в международной торговле. Государственное регулирование внешней торговли.	2	
	Практическое занятие № 29. Экономика России в структуре мировой экономики. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Изучение вопроса: Место и роль России на мировом рынке: стратегические возможности и проблемы (работа с интернет-источниками).	2	
Тема 4.15. Бизнес и предпринимательство.	Содержание учебного материала	4	ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Понятия бизнеса и предпринимательства, их соотношение. Признаки бизнеса. Основные организационные формы бизнеса. Виды бизнеса. Источники финансирования бизнеса.	2	
	Практическое занятие № 30. Бизнес и предпринимательство в России. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - Обсуждение в формате Деловой игры: Перспективные направления бизнеса в сфере торговли (работа в командах). - Разработка презентаций: Основные тренды и новые виды бизнеса в торговле.	2	
Тема 4.16. Экономика производителя.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 09
	Цели предприятия. Факторы производства. Альтернативная стоимость, способы и источники финансирования предприятий. Издержки, их виды. Выручка, прибыль. Поддержка малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации.	2	

	Практическое занятие № 31. Государственная политика импортозамещения в Российской Федерации. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - Сравнительный анализ регистрации ИП и ООО по видам экономической деятельности за последние 3 года. - Анализ и оценка места сферы торговли и услуг в рейтинге регистрации ИП, ООО за последние 3 года.	2	
Тема 4.17. Экономическая культура.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02
	Понятие «экономическая культура». Структура экономической культуры. Функции экономической культуры. Экономическая свобода и ответственность.	2	
	Практическое занятие № 32. Экономическая культура как фактор профессионального становления. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Написание эссе: Экономическая культура специалиста торгового дела: сущность и структура.	2	
Тема 4.18. Глобальные экономические проблемы современности.	Содержание учебного материала	4	ОК 04, ОК 05, ОК 07
	Понятие глобальных экономических проблем. Признаки глобальных экономических проблем. Классификация глобальных экономических проблем (экономика-экология, экономика-социум) и их характеристики. Особенности решения глобальных экономических проблем.	2	
	Практическое занятие № 33. Экономическая безопасность. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Обсуждение вопроса в формате Круглого стола: -Продовольственная безопасность как глобальная проблема мировой экономики (работа в коллективе). - Международная торговля как фактор обеспечения продовольственной безопасности в современном мире (работа в коллективе).	2	

	Практическое занятие № 34. Решение тестовых заданий.	2	
4 семестр		44	
Раздел 5. «Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации»			
Тема 5.1. Право как социальное явление.	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 03
	Понятие «право». Возникновение права. Признаки права. Структура права. Функции права. Право и мораль.		
Тема 5.2. Право в системе социальных норм.	Содержание учебного материала	4	ОК 02, ОК 03, ОК 09
	Понятия социальной нормы. Виды социальных норм. Понятие «нормы права». Признаки нормы права. Виды норм права. Структура правовой нормы.	2	
	Практическое занятие № 35. Источники права. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Изучение нормативно-правовых актов в сфере торговли и услуг (работа с интернет-источниками).	2	
Тема 5.3. Основы конституционного строя Российской Федерации.	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 03, ОК 09
	История Конституции РФ. Конституционный строй и его основные принципы. Гражданство РФ и его принципы. Основания приобретения и прекращения гражданства РФ. Личные (гражданские), политические, социально-экономические и культурные права и свободы человека и гражданина РФ. Конституционные обязанности гражданина РФ. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.		

Тема 5.4. Правонарушения.	Содержание учебного материала	4 2	ОК 02, ОК 03, ОК 09
	Понятие правонарушения. Признаки правонарушения. Состав правонарушения. Понятие преступления и его признаки.		
Тема 5.5. Юридическая ответственность.	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 03, ОК 09
	Понятие юридической ответственности. Признаки юридической ответственности. Принципы юридической ответственности. Основания юридической ответственности. Виды юридической ответственности. Функции юридической ответственности.	2	
Тема 5.6. Правоохранительные органы.	Содержание учебного материала	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	Практическое занятие № 36. Юридическая ответственность в сфере общественного питания. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Составление конспекта: Оказание услуг в сфере торговли и юридическая ответственность за нарушение прав потребителей.		
Тема 5.7. Судебная система.	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 03, ОК 09
	Практическое занятие № 38. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - Подготовка сообщения на тему: Роль судебных органов в регулировании торговых отношений. - Изучение структуры нормативно-правового акта: ФЗ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 28.12.2025, с изм. от 17.02.2026) «О защите прав потребителей» (с изм. и доп., вступ. в		

	силу с 01.03.2026).		
Тема 5.8. Гражданское право.	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 03, ОК 09
	Понятие гражданского права. Гражданские правоотношения. Субъекты гражданского права. Объекты гражданского права. Гражданская правоспособность и дееспособность. Организационно-правовые формы юридических лиц. Гражданская правоспособность и дееспособность несовершеннолетних.		
Тема 5.9. Трудовое право.	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 03, ОК 09
	Понятие трудового права. Трудовые правоотношения. Стороны трудовых отношений. Порядок приема на работу, заключение и расторжение трудового договора. Права и обязанности работников и работодателей. Дисциплинарная ответственность. Защита трудовых прав работников. Особенности трудовых правоотношений с участием несовершеннолетних работников.		
Тема 5.10. Семейное право.	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 03, ОК 09
	Понятия: семья, брак, родство. Понятие семейного права. Принципы правового регулирования семейно-брачных отношений в РФ. Порядок и условия заключения брака. Личные (неимущественные) и имущественные права и обязанности супругов. Брачный договор. Права и обязанности родителей и детей. Порядок и условия расторжения брака.		
Тема 5.11. Административное право.	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 03, ОК 09
	Понятие административного права. Субъекты административного права. Административное правонарушение и административная ответственность. Административный процесс. Судебное производство по делам об административных правонарушениях.		

	Административное наказание и его виды.		
Тема 5.12. Уголовное право.	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 03, ОК 09
	Основные принципы уголовного права. Понятие преступления и виды преступлений. Уголовный процесс, его принципы и стадии. Участники уголовного процесса. Уголовная ответственность, ее цели, виды наказаний в уголовном праве. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.		
Тема 5.13. Гражданско- процессуальное право.	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 03, ОК 09
	Гражданские споры, порядок их рассмотрения. Понятие гражданского процесса. Основные принципы гражданского процесса. Участники гражданского процесса. Стороны гражданского процесса.		
Тема 5.14. Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 03, ОК 09
	Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах. Понятие налогоплательщика. Права и обязанности налогоплательщиков. Виды доходов физических лиц, подлежащих налогообложению. Виды доходов физических лиц, не подлежащих налогообложению. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности. Ответственность за налоговые правонарушения.	2	
	Практическое занятие № 39 Система налогообложения в сфере индустрии питания. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Обсуждение вопроса в формате дискуссии: Налоговый режим для частных предприятий сферы торговли: что выбрать?	2	
Тема 5.15. Экологическое законодательство.	Содержание учебного материала	4	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Понятия экологического законодательства, экологического права. Принципы экологического права. Экологические правонарушения. Способы защиты права на благоприятную окружающую среду. Международное экологическое право.	2	

	Практическое занятие № 40 Экологическое законодательство в сфере торговли. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> - Составление конспекта: Всемирная торговая организация: история создания, цели и принципы. - Обсуждение вопроса: Всемирная торговая организация и ее роль в вопросах экологического регулирования (работа в коллективе). - Деловая игра: Управление отходами в сфере розничной торговли (работа в командах).	2	
Тема 5.16. Международное право.	Содержание учебного материала	2	ОК 03, ОК 07, ОК 09
	Понятие «международное право». История международного права. Основные принципы международного права. Классификация норм международного права. Международные судебные органы.		
	Практическое занятие № 41 Международное право в сфере торговли. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Обсуждение вопроса: Международное право и торговля: ключевые аспекты взаимодействия.	2	
	Содержание учебного материала Практическое занятие № 42. Решение тестовых заданий.	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			
Всего:		212	
Теоретическое обучение		128	
Практические занятия		84	

Индивидуальный проект

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное), лабораторные и практические занятия	Объём часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
2 семестр		22	
Тема 1.1. Понятие проектной деятельности	Содержание учебного материала	2	ОК 02
	Основные характеристики проектной деятельности. Структура проектной деятельности. Проектирование, планирование, прогнозирование, моделирование, структурирование, соотношение понятий. Проект как продукт проектной деятельности.		
Тема 1.2. Специфика учебной проектной деятельности.	Содержание учебного материала	2	ОК 02
	Цель и задачи учебной проектной деятельности. Этапы учебной проектной деятельности. Принципы учебной проектной деятельности.		
Тема 1.3. Логика	Содержание учебного материала.	2	ОК 02

проектной деятельности.	Тема, обоснование ее актуальности. Объект и предмет проектной деятельности. Цель и задачи проектной деятельности. Проблема. Выдвижение гипотезы и ее проверка. Описание процесса исследования. Выводы. Оценка полученных результатов и их значение. Внутренняя структура проекта (портфолио, презентация, реализация проекта). Доклад. Тезисы. Аннотация.		
Тема 1.4. Документальное оформление учебного проекта	Содержание учебного материала	18	ОК 02 ОК 03 ОК 05
	Структура документа: титульный лист, оглавление, введение, основная часть, заключение, список использованных источников, приложения. Формат, текстовый редактор, шрифт, интервал, поля, абзацный отступ. Объем работы и ее структурных элементов. Стиль письма. Оформление цитат и сносков об использованных источников. Оформление использованных источников. Оформление таблиц, диаграмм, карт, графиков, рисунков.	2	
	Практическое занятие № 1. Информационное обеспечение проектной деятельности. Составление опорного конспекта: «Роль библиотеки в информационном обеспечении образовательного процесса. Как правильно пользоваться библиотекой».	2	
	Практическое занятие № 2. Анализ и обоснование общенаучных методов исследования с учетом выбранной темы проекта.	2	

	Практическое занятие № 3. Анализ и обоснование эмпирических, практических, статистических методов исследования с учетом выбранной темы проекта.	2	
	Практическое занятие № 4. Выбор и формулировка темы проекта. Обоснование актуальности темы проекта. Формулирование цели проекта. Постановка задач проекта. Определение методов исследования.	2	
	Практическое занятие № 5. Анализ источников информации по теме проекта (документальные, информационные, статистические). Составление библиографического списка.	2	
	Практическое занятие № 6. Разработка электронной презентации.	2	
	Практическое занятие № 7. Подготовка структуры публичного выступления.	2	
	Зачет (защита проекта)	2	
	Всего:	22	
	Теоретическое обучение	8	
	Практические занятия	14	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
 - демонстрационные учебно-наглядные пособия
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, промежуточной аттестации и др.);
- информационно-коммуникационные средства; экранно-звуковые пособия; комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд кабинета (учебники, учебно-методические комплекты (УМК) (в т.ч. и мультимедийные), энциклопедии, справочники, научная, научно-популярная литература по вопросам социального образования;
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; выход в локальную сеть).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

1. Важенин, А.Г. Обществознание: В 2 ч.: Ч. 1: учебное издание / Важенин А.Г. – М.: Академия, 2024. – 304 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). – URL: <https://academia-moscow.ru> – Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». – Текст: электронный
2. Губин, В.Д. Обществознание: учебник / В.Д. Губин, М.Б. Буланова, В. П. Филатов. – М.: КноРус, 2025. – 208 с. – ISBN 978-5-406-14356-8. — URL: <https://book.ru/book/957046>. – Текст: электронный.
3. Шиповская, Л.П. Обществознание: учебное пособие / Л.П. Шиповская. – М.: КноРус, 2023. – 196 с. – ISBN 978-5-406-10264-0. – URL: <https://book.ru/book/944930>. – Текст: электронный.

Дополнительные источники:

1. Обществознание: учебник для среднего профессионального образования / Б. И. Федоров [и др.] ; под редакцией Б. И. Федорова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 410 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13751-4.

2. Обществознание. 10 класс: учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень / [Л.Н. Боголюбов, Ю.И. Аверьянов, А.В. Белявский и др.] – М.: Просвещение, 2018. – 350 с. - ISBN 978-5-09-053280-8.

3. Обществознание. 11 класс: учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень / [Л.Н. Боголюбов и др.] – М.: Просвещение, 2019. – 334 с. - ISBN 978-5-09-070429-8.

4. Обществознание: учеб.: в 3 т. Т. 1: Человек и общество. - под общ. ред. М.В. Пашкова.- СПб.: СПбГУ, 2021. – 272 с. - ISBN: 978-5-288-06145-5.

Интернет-источники

1. www.openclass.ru (Открытый класс: сетевые образовательные сообщества).

2. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).

3. www.festival.1september.ru (Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»).

4. www.base.garant.ru («ГАРАНТ» — информационно-правовой портал).

5. www.istrodina.com (Российский исторический иллюстрированный журнал «Родина»).

6. www.eor.it.ru/eor (учебный портал по использованию ЭОР).

7. www.gramota.ru (Справочная служба).

8. www.gramma.ru/EXM (Экзамены.Нормативные документы).

Средства электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

1. <https://max.ru> Информационно-коммуникационная платформа

2. <https://book.ru/> Электронно-библиотечная система

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенции	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Раздел 1. Темы: 1.2, 1.6, 1.10.-1.14. Раздел 2. Темы: 2.1, 2.3, 2.4, 2.7, 2.8. Раздел 3. Темы: 3.5, 3.6, 3.10, 3.18, 3.19. Раздел 4. Темы: 4.1. - 4.7, 4.14, 4.16, 4.17, 4.19. Раздел 5. Темы: 5.5, 5.7, 5.14, 5.17.	Обсуждение по вопросам лекции и дополнительной учебной информации. Разработка глоссария. Заполнение сравнительных таблиц. Тестирование. Устный опрос. Представление результатов практических работ. Представление устных сообщений с презентацией. Написание эссе и сочинений. Выполнение заданий промежуточной аттестации.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Раздел 1. Темы: 1.1, 1.3, 1.4, 1.5, 1.7. - 1.13. Раздел 2. Темы: 2.2, 2.5, 2.6. Раздел 3. Темы: 3.1, 3.2, 3.3. 3.4, 3.7 - 3.18. Раздел 4. Темы: 4.1, 4.2, 4.4, 4.5, 4.6, 4.8,4.9, 4.12, 4.13, 4.14, 4.17. Раздел 5. Темы 5.1.- 5.4. 5.8.-5.13.	Обсуждение по вопросам лекции и дополнительной учебной информации. Разработка глоссария. Заполнение сравнительных таблиц. Тестирование. Устный опрос. Представление результатов практических работ.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере,	Раздел 4. Темы: 4.7.- 4.13, 4.15, 4.16. Раздел 5. Темы: 5.1.- 5.16.	Обсуждение по вопросам лекции и дополнительной учебной информации. Разработка глоссария. Заполнение сравнительных таблиц. Тестирование.

использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях		Устный опрос. Представление результатов практических работ. Представление устных сообщений с презентацией. Анализ нормативно-правовых документов.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Раздел 1. Темы: 1.2, 1.6. Раздел 2. Темы: 2.1, 2.3, 2.4, 2.7. Раздел 4. Темы: 4.3, 4.10, 4.11, 4.15, 4.18. Раздел 5. Темы: 5.6, 5.15.	Обсуждение по вопросам лекции и дополнительной учебной информации. Разработка глоссария. Устный опрос. Представление результатов практических работ.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Раздел 1. Темы: 1.2, 1.6. Раздел 2. Темы: 2.1, 2.3, 2.4, 2.7. Раздел 4. Темы: 4.3, 4.10, 4.11, 4.15, 4.18. Раздел 5. Темы: 5.6, 5.15.	Обсуждение по вопросам лекции и дополнительной учебной информации. Разработка глоссария. Устный опрос. Представление результатов практических работ.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Раздел 1. Темы: 1.3, 1.5, 1.8. Раздел 2. Тема 2.7. Раздел 3. Тема 3.11. Раздел 4. Тема 4.16.	Обсуждение по вопросам лекции и дополнительной учебной информации. Разработка глоссария. Устный опрос. Представление результатов практических работ.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно	Раздел 4. Тема 4.18. Раздел 5. Тема 5.16.	Обсуждение по вопросам лекции и дополнительной учебной информации. Разработка глоссария. Устный опрос. Представление результатов практических работ.

действовать в чрезвычайных ситуациях		
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Раздел 1. Темы: 1.11, 1.13. Раздел 3. Темы: 3.10, 3.13, 3.18. Раздел 4. Темы: 4.4, 4.5, 4.7, 4.8, 4.12, 4.14, 4.16. Раздел 5. Темы: 5.2.- 5.16.	Анализ нормативных документов. Выполнение практических заданий.

Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы,
включая программное обеспечение
1. Материально-техническое оснащение

1.1. Оснащение кабинетов
Кабинет «Русского языка»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Парты ученические ,15 шт.	Мебель	Основное	Стол ученический двухместный (школьная парта) состоит из металлического каркаса, столешницы и щита переднего. Столешница и передний щит выполнены из 16 мм ламинированной ДСП цвета «бежевый». Металлический каркас – сварной, из труб 25х25х1,5; покрытие - порошковая краска цвета «металлик». К левой и правой вертикальным стойкам каркаса крепятся двухрожковые крючки. Места установки крепежных изделий закрыты серыми пластиковыми заглушками. Все размеры изделия соответствуют ГОСТ 5994-93 «Парты. Типы и функциональные размеры». Габаритные размеры парты (ШхГхВ), мм: 1300х509х726 Размеры столешницы, мм: 1300х500 Масса нетто не более: 20кг	ОУДБ. 01
2.	Стулья ученические, 30 шт.	Мебель	Основное	Стул ученический предназначен для оборудования учебных классов любых образовательных учреждений, а так же других помещений. Стул	ОУДБ. 01

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				ученический изготовлен: Сиденье: ЛДСП класса эмиссии E1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 x 25 мм., окрашен полимерно-порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	
3.	Рабочий стол преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Стол для учителя изготовлен из ЛДСП толщиной 16 мм с кромкой ПВХ 0,45 мм. Особенности стола: Столешница из ДСП 16 мм., с кромкой ПВХ 2 мм.	ОУДБ. 01
4.	Рабочий стул для преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Сиденье: ЛДСП класса эмиссии E1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 x 25 мм., окрашен полимерно-порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	ОУДБ. 01
5.	Встроенные шкафы для хранения документов и местом для классной доски	Мебель	Основное	Предназначены для систематизации и длительного хранения служебной документации, архивов и личных вещей сотрудников.	ОУДБ. 01
6.	Доска классная меловая	Мебель	Основное	Многофункциональная школьная доска: высокий уровень износоустойчивости; отличная твёрдость рабочей поверхности (стойкость к механическим повреждениям); отсутствие отблесков; лёгкость стирания (сухой тип); экологичность; огнеупорность; неограниченный эксплуатационный срок.	ОУДБ. 01

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
7.	Системный блок	ТС	основное	В комплекте с системным блоком идет операционная система Windows 10 Pro, которая обеспечивает высокую производительность и надежность	ОУДБ. 01
8.	Монитор Proview	ТС	Специализированное	диагональ (подробно) 17 дюймов, ЖК-монитор, тип матрицы экрана: TN , макс. разрешение: 1280x1024, соотношение сторон 5:4, яркость: 300 кд/м², времена отклика 8-16 мс, частотой 60-75 Гц, интерфейсы видео: вход VGA, встроенные колонки	ОУДБ. 01
9.	АРМ преподавателя	ТС	Основное	Лицензионное программное обеспечение, образовательных контент, система защиты от вредоносной информации	ОУДБ. 01
10.	Телевизор Haier	ТС	Основное	Телевизор D-LED 50 (127 см) Haier (4K UltraHD, 3840x2160), Wi-Fi 5 ГГц, Bluetooth и Smart TV, частота: 60 Гц, HDR10/Dolby Vision, 20–30 Вт звук, голосовой поиск, HDMI 2.1	ОУДБ. 01
11.	Комплект учебно-методических материалов по дисциплине «Русский язык»	УМК	Основное	Комплект наглядных пособий подготовлен в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	ОУДБ. 01
12.	Учебные издания: 1. «Русский язык» Е. С. Антонова, Т. М. Воителева Учебник для СПО, Москва, Издательский центр «Академия» 2022 2. Русский язык: базовый уровень: учебное пособие: в 2-х частях. - Москва: Просвещение, 2024. - (Учебник СПО).	УМК	Основное	Учебники разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО. Предназначены для студентов колледжей всех специальностей. Состоит из нескольких модулей: -Первый (обязательный) модуль рассматривает риторику как науку и искусство. Представлен тренировочный материал, который направлен на формирование риторических навыков обучающихся. -Второй (вариативный) модуль посвящён деловому русскому языку. Охарактеризованы основные свойства деловой речи, представлены основы устной и письменной деловой коммуникации.	ОУДБ. 01

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	З. Малявина, Т. П. Русский язык: практикум: учебное пособие / Т. П. Малявина. - Москва: Просвещение, 2024.			-Третий модуль раскрывает особенности коммуникации в социальных сетях, своеобразие языка в интернете, специфику речевого этикета в интернет-коммуникации. -Четвёртый (вариативный) модуль уделяет внимание принципам и правилам межкультурной коммуникации в профессиональной среде. Для студентов образовательных учреждений СПО. Может быть использовано учащимися общеобразовательных организаций. Отлично выполняет функцию подготовки студентов к экзаменам.	
13.	Фонды оценочных средств	УМК	Основное	Перечень тестовых вопросов	ОУДБ. 01
14.	Вопросы и задания для промежуточной аттестации.	УМК	Основное	Направлены на проверку усвоения теоретических понятий, готовности применять знания и сформированности когнитивных умений. Также они оценивают освоение умений, приобретённый практический опыт и компетенции. Задания могут быть разными: тестовые с выбором ответа, на установление соответствия, на установление правильной последовательности, простые вопросы с коротким ответом, задания по воспроизведению текста и другие.	ОУДБ. 01
15.	Планы уроков	УМК	Основное	Документы, которые содержат информацию о целях, задачах, структуре и содержании учебных занятий. Они помогают преподавателям эффективно планировать учебный процесс, обеспечивать систематичность и последовательность обучения, а также контролировать результаты обучения. Планы уроков могут быть составлены для разных уровней	ОУДБ. 01

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				образования, предметов и возрастных групп учащихся.	
16.	Перечень практических заданий	УМК	Основное	Набор задач, упражнений и кейсов, направленных на закрепление теоретических знаний и развитие практических навыков студентов. Такие задания могут включать лабораторные работы, групповые проекты, исследовательские практики и другие виды активности, способствующие формированию компетенций и профессиональных навыков обучающихся.	ОУДБ. 01
17.	Методические рекомендации	УМК	Основное	Разновидность учебно-методического издания, которое содержит комплекс кратких и чётко сформулированных предложений и указаний для внедрения эффективных методов и форм обучения и воспитания.	ОУДБ. 01

Кабинет «Литературы»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Парты ученические ,15 шт.	мебель	Основное	Стол ученический двухместный (школьная парта) состоит из металлического каркаса, столешницы и щита переднего. Столешница и передний щит выполнены из 16 мм ламинированной ДСП цвета «бежевый». Металлический каркас – сварной, из труб 25х25х1,5; покрытие - порошковая краска цвета «металлик». К левой и правой вертикальным стойкам каркаса крепятся двухрожковые крючки.	ОУДБ. 02

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Места установки крепежных изделий закрыты серыми пластиковыми заглушками. Все размеры изделия соответствуют ГОСТ 5994-93 «Парты. Типы и функциональные размеры». Габаритные размеры парты (ШхГхВ), мм: 1300х509х726 Размеры столешницы, мм: 1300х500 Масса нетто не более: 20кг	
2.	Стулья ученические, 30 шт.	Мебель	Основное	Стул ученический предназначен для оборудования учебных классов любых образовательных учреждений, а так же других помещений. Стул ученический изготовлен: Сиденье: ЛДСП класса эмиссии Е1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 х 25 мм., окрашен полимерно-порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	ОУДБ. 02
3.	Рабочий стол преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Стол для учителя изготовлен из ЛДСП толщиной 16 мм с кромкой ПВХ 0,45 мм. Особенности стола: Столешница из ДСП 16 мм., с кромкой ПВХ 2 мм.	ОУДБ. 02
4.	Рабочий стул для преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Сиденье: ЛДСП класса эмиссии Е1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 х 25 мм., окрашен полимерно-порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	ОУДБ. 02

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
5.	Встроенные шкафы для хранения документов и местом для классной доски	Мебель	Основное	Предназначены для систематизации и длительного хранения служебной документации, архивов и личных вещей сотрудников.	ОУДБ. 02
6.	Доска классная меловая	Мебель	Основное	Многофункциональная школьная доска: высокий уровень износоустойчивости; отличная твёрдость рабочей поверхности (стойкость к механическим повреждениям); отсутствие отблесков; лёгкость стирания (сухой тип); магнитные свойства; экологичность; огнеупорность; неограниченный эксплуатационный срок.	ОУДБ. 02
7.	Шкаф для хранения документов	Мебель	Основное	Предназначен для систематизации и длительного хранения служебной документации, архивов и личных вещей сотрудников.	ОУДБ. 02
8.	Системный блок	ТС	Основное	В комплекте с системным блоком идет операционная система Windows 10 Pro, которая обеспечивает высокую производительность и надежность	ОУДБ. 02
9.	Монитор Proview	ТС	Специализированное	диагональ (подробно) 17 дюймов, ЖК-монитор, тип матрицы экрана: TN , макс. разрешение: 1280x1024, соотношение сторон 5:4, яркость: 300 кд/м², времени отклика 8-16 мс, частотой 60-75 Гц, интерфейсы видео: вход VGA, встроенные колонки	ОУДБ. 02
10.	АРМ преподавателя	ТС	Основное	Лицензионное программное обеспечение, образовательных контент, система защиты от вредоносной информации	ОУДБ. 02
11.	Телевизор Haier	ТС	Основное	Телевизор D-LED 50 (127 см) Haier (4K UltraHD, 3840x2160), Wi-Fi 5 ГГц, Bluetooth и Smart TV,	ОУДБ. 02

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				частота: 60 Гц, HDR10/Dolby Vision, 20–30 Вт звук, голосовой поиск, HDMI 2.1	
12.	Комплект учебно-методических материалов по дисциплине «Литература» -Учебные фильмы о жизни и творчестве писателей и поэтов русской литературы. -Портреты литературных деятелей	УМК	Основное	Комплект наглядных пособий подготовлен в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	ОУДБ. 02
13.	Учебные издания: 1. Литература Под редакцией Г. А. Обернихиной Учебник для СПО, Москва, Издательский центр «Академия» 2022 2. Литература: базовый уровень: учебное пособие: в 2-х ч. / Т. Ф. Курдюмова, Е. Н. Колокольцев, О. Б. Марьина. - Москва: Просвещение, 2024.	УМК	Основное	Учебник разработан в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО. Содержит материалы по русской литературе конца XVIII-XIX веков. Подробно рассматривает творчество крупнейших писателей этого периода, даёт анализ наиболее значимых произведений. Задания двух уровней сложности ориентированы на самостоятельную работу с текстами художественных произведений, содержат разнообразные виды анализа текстов. Учебник является частью учебно-методического комплекта, включающего в себя также практикум и книгу для преподавателя. Рекомендован Федеральным государственным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГУ «ФИРО») для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы среднего (полного) общего	ОУДБ.02

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				образования в пределах основных профессиональных образовательных программ НПО и СПО. Может быть использовано учащимися общеобразовательных организаций. Отлично выполняет функцию подготовки студентов к экзаменам.	
14.	Фонды оценочных средств	УМК	Основное	Перечень тестовых вопросов	ОУДБ. 02
15.	Вопросы и задания для промежуточной аттестации.	УМК	Основное	Направлены на проверку усвоения теоретических понятий, готовности применять знания и сформированности когнитивных умений. Также они оценивают освоение умений, приобретённый практический опыт и компетенции. Задания могут быть разными: тестовые с выбором ответа, на установление соответствия, на установление правильной последовательности, простые вопросы с коротким ответом, задания по воспроизведению текста и другие.	ОУДБ. 02
16.	Планы уроков	УМК	Основное	Документы, которые содержат информацию о целях, задачах, структуре и содержании учебных занятий. Они помогают преподавателям эффективно планировать учебный процесс, обеспечивать систематичность и последовательность обучения, а также контролировать результаты обучения. Планы уроков могут быть составлены для разных уровней образования, предметов и возрастных групп учащихся.	ОУДБ. 02
17.	Перечень практических заданий	УМК	основное	Набор задач, упражнений и кейсов, направленных на закрепление теоретических знаний и развитие практических навыков студентов. Такие задания могут включать лабораторные работы, групповые	ОУДБ. 02

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				проекты, исследовательские практики и другие виды активности, способствующие формированию компетенций и профессиональных навыков обучающихся.	
18.	Методические рекомендации	УМК	Основное	Разновидность учебно-методического издания, которое содержит комплекс кратких и чётко сформулированных предложений и указаний для внедрения эффективных методов и форм обучения и воспитания.	ОУДБ. 02

Кабинет «Иностранного языка»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Парты ученические ,15 шт.	Мебель	Основное	Стол ученический двухместный (школьная парта) состоит из металлического каркаса, столешницы и щита переднего. Столешница и передний щит выполнены из 16 мм ламинированной ДСП цвета «бежевый». Металлический каркас – сварной, из труб 25х25х1,5; покрытие - порошковая краска цвета «металлик». К левой и правой вертикальным стойкам каркаса крепятся двухрожковые крючки. Места установки крепежных изделий закрыты серыми пластиковыми заглушками. Все размеры изделия соответствуют ГОСТ 5994-93 «Парты. Типы и функциональные размеры».	ОУДБ. 03

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Габаритные размеры парты (ШхГхВ), мм: 1300х509х726 Размеры столешницы, мм: 1300х500 Масса нетто не более: 20кг	
	Стулья ученические, 30 шт.	Мебель	Основное	Стул ученический предназначен для оборудования учебных классов любых образовательных учреждений, а так же других помещений. Стул ученический изготовлен: Сиденье: ЛДСП класса эмиссии E1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 х 25 мм., окрашен полимерно-порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	ОУДБ. 03
2.	Рабочий стол преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Стол для учителя изготовлен из ЛДСП толщиной 16 мм с кромкой ПВХ 0,45 мм. Особенности стола: Столешница из ДСП 16 мм., с кромкой ПВХ 2 мм.	ОУДБ. 03
3.	Компьютерный стол для преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Представляет собой удобную эргономичную и рабочую поверхность для размещения монитора, клавиатуры, мыши и других периферийных устройств. Стол имеет специальные вырезы для кабелей, чтобы упростить организацию проводов.	ОУДБ. 03
4.	Рабочий стул для преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Сиденье: ЛДСП класса эмиссии E1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 х 25 мм., окрашен полимерно-порошковой	ОУДБ. 03

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	
5.	Встроенные шкафы для хранения документов и местом для классной доски	Мебель	Основное	Предназначены для систематизации и длительного хранения служебной документации, архивов и личных вещей сотрудников.	ОУДБ. 03
6.	Доска классная меловая	Мебель	Основное	Многофункциональная школьная доска: высокий уровень износостойчивости; отличная твёрдость рабочей поверхности (стойкость к механическим повреждениям); отсутствие отблесков; лёгкость стирания (сухой тип); экологичность; огнеупорность; неограниченный эксплуатационный срок.	ОУДБ. 03
7.	Системный блок Neos Depo	ТС	Основное	Процессор: Intel Core i3/i5 9-12-го поколения Оперативная память (RAM): от 8 ГБ до 16 ГБ DDR4/DDR5. Накопители: SSD (обычно 256–512 ГБ) или HDD. Графика: Встроенная Intel UHD Graphics 630/730 или интегрированная Radeon Vega. Корпус: MidiTower или компактные Slim/Ultra Slim (объем от 2 л). Порты: USB 3.0/3.2, HDMI, VGA, RJ-45 (Ethernet), аудиоразъемы. ОС: Предустановленная Windows 10/11 Pro или без ОС.	ОУДБ. 03
8.	Монитор LG	ТС	Специализированное	Тип монитора ЖК, Диагональ 17 ", Макс. Разрешение <u>1280x1024</u> , Соотношение сторон <u>5:4</u> , Тип матрицы экрана <u>TN</u> , Макс. частота обновления кадров 75 Гц,	ОУДБ. 03

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Особенности <u>Поддержка стандарта ISO 13406-2</u> , Экран: Шаг точки по горизонтали 0.264 мм, Шаг точки по вертикали 0.264 мм, Яркость <u>250 кд/м2</u> , Контрастность <u>500:1</u> , Время отклика <u>12 мс</u> , Максимальное количество цветов 16.2 млн., Горизонтальный угол обзора 160 градусов, Вертикальный угол обзора 160 градусов, Покрытие экрана матовое, Видимый размер экрана 17 ", Интерфейсы: Интерфейсы видео <u>вход VGA</u> , Питание Потребляемая мощность при работе 40 Вт, Потребляемая мощность в режиме ожидания 1 Вт, Потребляемая мощность в спящем режиме 1 Вт, Прочее Поддержка стандарта ISO 13406-2 есть, Экологический стандарт TCO'99, Ширина 386 мм, Высота 372 мм.	
9.	АРМ преподавателя	ТС	Основное	Лицензионное программное обеспечение, образовательных контент, система защиты от вредоносной информации	ОУДБ. 03
10.	Комплект учебно-методических материалов по дисциплине «Английский язык» Учебные наглядные пособия (плакат): - Учебный плакат «Алфавит» - Учебный плакат «Грамматика»	УМК	Основное	Комплект наглядных пособий подготовлен в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	ОУДБ. 03

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
11.	Учебные издания: 1. Безкоровайная Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А., Лаврик Г.В. PlanetofEnglish: учебник английского языка для учреждений СПО. – М.: Изд. «Академия», 2021 2. М.В. Вакулина, А.А. Яценко Сборник правил и упражнений. «Английский язык на отлично». Издательство ООО «АСТ» Москва, 2022	УМК	Основное	Учебные издания разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	ОУДБ. 03
12.	Фонды оценочных средств	УМК	Основное	Перечень тестовых вопросов	ОУДБ.03
13.	Вопросы и задания для промежуточной аттестации.	УМК	Основное	Направлены на проверку усвоения теоретических понятий, готовности применять знания и сформированности когнитивных умений. Также они оценивают освоение умений, приобретённый практический опыт и компетенции. Задания могут быть разными: тестовые с выбором ответа, на установление соответствия, на установление правильной последовательности, простые вопросы с коротким ответом, задания по воспроизведению текста и другие.	ОУДБ.03
14.	Планы уроков	УМК	Основное	Документы, которые содержат информацию о целях, задачах, структуре и содержании учебных занятий. Они помогают преподавателям эффективно	ОУДБ. 03

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				планировать учебный процесс, обеспечивать систематичность и последовательность обучения, а также контролировать результаты обучения. Планы уроков могут быть составлены для разных уровней образования, предметов и возрастных групп учащихся.	
15.	Перечень практических заданий	УМК	Основное	Набор задач, упражнений и кейсов, направленных на закрепление теоретических знаний и развитие практических навыков студентов. Такие задания могут включать лабораторные работы, групповые проекты, исследовательские практики и другие виды активности, способствующие формированию компетенций и профессиональных навыков обучающихся.	ОУДБ. 03
16.	Методические рекомендации	УМК	Основное	Разновидность учебно-методического издания, которое содержит комплекс кратких и чётко сформулированных предложений и указаний для внедрения эффективных методов и форм обучения и воспитания.	ОУДБ.03

Кабинет «Информатики»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Компьютерный стол ученический, 15 шт.	Мебель	Основное	Представляет собой удобную эргономичную и рабочую поверхность для размещения монитора, клавиатуры, мыши и других периферийных устройств.	ОУДБ.04

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
2.	Стулья ученические, 30 шт.	Мебель	Основное	Стул ученический предназначен для оборудования учебных классов любых образовательных учреждений, а так же других помещений. Стул ученический изготовлен: Сиденье: ЛДСП класса эмиссии E1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 x 25 мм., окрашен полимерно-порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	ОУДБ.04
3.	Компьютерный стол для преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Представляет собой удобную эргономичную и рабочую поверхность для размещения монитора, клавиатуры, мыши и других периферийных устройств. Стол имеет специальные вырезы для кабелей, чтобы упростить организацию проводов.	ОУДБ.04
4.	Рабочий стул для преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Сиденье: ЛДСП класса эмиссии E1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 x 25 мм., окрашен полимерно-порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	ОУДБ.04
5.	Шкаф для хранения документов	Мебель	Основное	Предназначен для систематизации и длительного хранения служебной документации, архивов и личных вещей сотрудников.	ОУДБ.04
6.	Двухсторонняя передвижная маркерно-меловая доска	Мебель	Основное	мобильное учебное оборудование с комбинированной поверхностью (обычно белая маркерная/зеленая или черная меловая). Основные характеристики включают поворотный механизм на 360°, магнитные свойства, алюминиевую раму,	ОУДБ.04

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				мобильную стойку на колесах с фиксаторами и удобную полочку для аксессуаров.	
7.	Системный блок на 16 рабочих мест	ТС	Основное	В комплекте с системным блоком идет операционная система Windows 10 Pro, которая обеспечивает высокую производительность и надежность	ОУДБ.04
8.	Монитор PHILIPS на 16 рабочих мест	ТС	Специализированное	19-дюймовые прямоугольной монитор Philips, классический ЖК-дисплей (LCD) с соотношением сторон 5:4 или 4:3, предназначенные для офисной работы. Основные характеристики: разрешение 1280 ×1024 (SXGA), матрица TN или PVA, разъемы VGA (D-Sub) и DVI, типичное время отклика 5-12 мс.	ОУДБ.04
9.	APM преподавателя	ТС	Основное	Лицензионное программное обеспечение, образовательных контент, система защиты от вредоносной информации	ОУДБ.04
10.	Проектор мультимедийный BENQ	ТС	Основное	Портативный DLP-проектор BENQ выводит на экран красочное изображение без размытых контуров и «радужного эффекта». Диагональ варьируется от 30 до 300 дюймов. Цифровая технология Digital Light Processing гарантирует достоверное воспроизведение цветовой палитры, включающей более миллиарда оттенков. Световой поток 3600 люмен позволяет транслировать мультимедийный контент в условиях дневного и искусственного освещения. Детализация и четкость визуального ряда достигаются благодаря разрешению 1280x800 пикселей. Коэффициент контрастности 22000:1 обеспечит глубину темных сцен оптимальным балансом черного и белого. Частота вертикальной	ОУДБ.04

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				развертки 120 Герц устраняет вредное для глаз мерцание при смене динамических кадров.	
11.	Экран для проектора	ТС	Основное	Выдвижной настенный экран для проектора — это рулонное полотно в корпусе (белое матовое Matte White, Gain 1.0–1.1), Управление: Ручное (пружинный механизм с фиксацией) Характеризуется простотой установки на стену/потолок, универсальностью и углом обзора до 150°.	ОУДБ.04
12.	Принтер Canon	ТС	Основное	разрешением печати до 4800x1200 dpi, скорость печати ~8-9 стр./мин (ч/б), формат печати: A4, Letter, 20x25 см, 13x18 см, 10x15 см.	ОУДБ.04
13.	Сканер Epson Perfection V10	ТС	Основное	планшетный CCD-сканер формата A4 (216x297 мм) с разрешением 3200x9600 dpi и USB 2.0, предназначенный для качественного сканирования документов и фото. Оснащен тонким корпусом (41 мм) и крышкой, открывающейся на 180° для толстых книг. Глубина цвета составляет 48 бит.	ОУДБ.04
14.	Комплект учебно-методических материалов по дисциплине «Информатика»	УМК	Основное	Комплект наглядных пособий подготовлен в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	ОУДБ.04
15.	Учебные издания: 1. Цветкова, М.С. Информатика: учебное издание / Цветкова М.С., Хлобыстова И. Ю. – М.: Академия, 2024. – 416с. (Общеобразовательная	УМК	Основное	Учебные издания разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	ОУДБ.04

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	подготовка в учреждениях СПО). - 978-5-0054-1762-6. 2. Семакин И., Хеннер Е. Информатика и ИКТ. Базовый уровень: учебник для 10-11 классов. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2022. 3. Семакин И., Хеннер Е. Информатика и ИКТ. Базовый уровень: практикум для 10-11 классов. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2022.				
16.	Фонды оценочных средств	УМК	Основное	Перечень тестовых вопросов	ОУДБ.04
17.	Вопросы и задания для промежуточной аттестации.	УМК	Основное	Направлены на проверку усвоения теоретических понятий, готовности применять знания и сформированности когнитивных умений. Также они оценивают освоение умений, приобретённый практический опыт и компетенции. Задания могут быть разными: тестовые с выбором ответа, на установление соответствия, на установление правильной последовательности, простые вопросы с коротким ответом, задания по воспроизведению текста и другие.	ОУДБ.04
18.	Планы уроков	УМК	Основное	Документы, которые содержат информацию о целях, задачах, структуре и содержании учебных занятий. Они помогают преподавателям эффективно планировать учебный процесс, обеспечивать	ОУДБ.04

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				систематичность и последовательность обучения, а также контролировать результаты обучения. Планы уроков могут быть составлены для разных уровней образования, предметов и возрастных групп учащихся.	
19.	Перечень практических заданий	УМК	Основное	Набор задач, упражнений и кейсов, направленных на закрепление теоретических знаний и развитие практических навыков студентов. Такие задания могут включать лабораторные работы, групповые проекты, исследовательские практики и другие виды активности, способствующие формированию компетенций и профессиональных навыков обучающихся.	ОУДБ.04
20.	Методические рекомендации	УМК	Основное	Разновидность учебно-методического издания, которое содержит комплекс кратких и чётко сформулированных предложений и указаний для внедрения эффективных методов и форм обучения и воспитания.	ОУДБ.04

Кабинет «Физики»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Парты ученические ,15 шт.	Мебель	Основное	Стол ученический двухместный (школьная парта) состоит из металлического каркаса, столешницы и щита переднего. Столешница и передний щит выполнены из 16 мм ламинированной ДСП цвета «бежевый». Металлический каркас – сварной, из труб 25х25х1,5; покрытие - порошковая краска цвета «металлик».	ОУДБ. 05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				К левой и правой вертикальным стойкам каркаса крепятся двухрожковые крючки. Места установки крепежных изделий закрыты серыми пластиковыми заглушками. Все размеры изделия соответствуют ГОСТ 5994-93 «Парты. Типы и функциональные размеры». Габаритные размеры парты (ШхГхВ), мм: 1300х509х726 Размеры столешницы, мм: 1300х500 Масса нетто не более: 20кг	
2.	Стулья ученические, 30 шт.	Мебель	Основное	Стул ученический предназначен для оборудования учебных классов любых образовательных учреждений, а так же других помещений. Стул ученический изготовлен: Сиденье: ЛДСП класса эмиссии Е1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 х 25 мм., окрашен полимерно-порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	ОУДБ. 05
3.	Рабочий стол преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Стол для учителя изготовлен из ЛДСП толщиной 16 мм с кромкой ПВХ 0,45 мм. Особенности стола: Столешница из ДСП 16 мм., с кромкой ПВХ 2 мм.	ОУДБ. 05
4.	Рабочий стул для преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Сиденье: ЛДСП класса эмиссии Е1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 х 25 мм., окрашен полимерно-	ОУДБ. 05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	
5.	Шкаф для хранения документов	Мебель	Основное	Предназначен для систематизации и длительного хранения служебной документации, архивов и личных вещей сотрудников.	ОУДБ. 05
6.	Доска классная меловая	Мебель	Основное	Многофункциональная школьная доска: высокий уровень износоустойчивости; отличная твёрдость рабочей поверхности (стойкость к механическим повреждениям); отсутствие отблесков; лёгкость стирания (сухой тип); экологичность; огнеупорность; неограниченный эксплуатационный срок.	ОУДБ. 05
7.	Системный блок Aquarius	ТС	Основное	Процессоры: Intel Pentium, Celeron, Core i3/i5/i7/i9 (12-14 поколения), AMD Athlon/Ryzen. Оперативная память: DDR4 или современные DDR5 объемом до 64 Гб и более. Накопители: Быстрые M.2 SSD, поддержка нескольких дисков, возможность установки Mobile Rack. Корпус и форм-фактор: Компактные SFF (Small Form Factor) с возможностью вертикальной/горизонтальной установки и VESA-креплением, либо Mini-Tower. Интерфейсы: Высокая концентрация портов (до 10x USB), поддержка до 3-х мониторов одновременно (HDMI, DP, DVI, VGA), локальная сеть 1-2.5 Гбит/с. Безопасность: Поддержка отечественных АПМДЗ, замок на корпусе, Kensington Lock	ОУДБ. 05
8.	Монитор Acer	ТС	Специализированное	диагональ (подробно): 17 ", тип матрицы экрана: TN, макс. разрешение: 1280x1024, время отклика: 8	ОУДБ. 05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				мс, соотношение сторон: 5:4, яркость: 300 кд/м2, особенности: встроенные колонки, поддержка стандарта ISO 13406-2, интерфейсы видео: вход VGA.	
9.	АРМ преподавателя	ТС	Основное	Лицензионное программное обеспечение, образовательных контент, система защиты от вредоносной информации	ОУДБ. 05
10.	Проектор мультимедийный	ТС	Основное	Устройство для вывода изображений с внешних источников (ПК, видеоплееров) на большой экран. Основные характеристики включают высокую яркость (измеряется в ANSI-люменах), разрешение матрицы (FullHD, 4K), контрастность, используемую технологию (DLP, 3LCD), а также наличие необходимых портов	ОУДБ.05
11.	Экран для проектора	ТС	Основное	Выдвижной настенный экран «Projecta» для проектора — это рулонное полотно в корпусе (белое матовое Matte White, Gain 1.0–1.1), Управление: Ручное (пружинный механизм с фиксацией) Характеризуется простотой установки на стену/потолок, универсальностью и углом обзора до 150°.	ОУДБ.05
12.	Комплект учебно-методических материалов по дисциплине «Физика»	УМК	Основное	Комплект наглядных пособий подготовлен в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	ОУДБ. 05
13.	Учебные издания: 1. Мякишев Г.Я., Буховцев Б.Б. Физика. 10 класс. – М.: Просвещение, 2021 г.	УМК	Основное	Учебные издания разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	ОУДБ. 05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	2. Мякишев Г.Я., Буховцев Б.Б. Физика. 11 класс. – М.: Просвещение, 2021 г. 3. Рымкевич А.П. Сборник задач по физике. – М.: «Дрофа», 2021 г.				
14.	Фонды оценочных средств	УМК	Основное	Перечень тестовых вопросов	ОУДБ. 05
15.	Вопросы и задания для промежуточной аттестации.	УМК	Основное	Направлены на проверку усвоения теоретических понятий, готовности применять знания и сформированности когнитивных умений. Также они оценивают освоение умений, приобретённый практический опыт и компетенции. Задания могут быть разными: тестовые с выбором ответа, на установление соответствия, на установление правильной последовательности, простые вопросы с коротким ответом, задания по воспроизведению текста и другие.	ОУДБ. 05
16.	Планы уроков	УМК	Основное	Документы, которые содержат информацию о целях, задачах, структуре и содержании учебных занятий. Они помогают преподавателям эффективно планировать учебный процесс, обеспечивать систематичность и последовательность обучения, а также контролировать результаты обучения. Планы уроков могут быть составлены для разных уровней образования, предметов и возрастных групп учащихся.	ОУДБ. 05
17.	Перечень практических заданий	УМК	основное	Набор задач, упражнений и кейсов, направленных на закрепление теоретических знаний и развитие практических навыков студентов. Такие задания	ОУДБ. 05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				могут включать лабораторные работы, групповые проекты, исследовательские практики и другие виды активности, способствующие формированию компетенций и профессиональных навыков обучающихся.	
18.	Методические рекомендации	УМК	Основное	Разновидность учебно-методического издания, которое содержит комплекс кратких и чётко сформулированных предложений и указаний для внедрения эффективных методов и форм обучения и воспитания.	ОУДБ. 05

Кабинет «Химии»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Парты ученические ,15 шт.	Мебель	Основное	Стол ученический двухместный (школьная парта) состоит из металлического каркаса, столешницы и щита переднего. Столешница и передний щит выполнены из 16 мм ламинированной ДСП цвета «бежевый». Металлический каркас – сварной, из труб 25х25х1,5; покрытие - порошковая краска цвета «металлик». К левой и правой вертикальным стойкам каркаса крепятся двухрожковые крючки. Места установки крепежных изделий закрыты серыми пластиковыми заглушками. Все размеры изделия соответствуют ГОСТ 5994-93 «Парты. Типы и функциональные размеры». Габаритные размеры парты (ШхГхВ), мм: 1300х509х726	ОУДБ. 06

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Размеры столешницы, мм: 1300x500 Масса нетто не более: 20кг	
2.	Стулья ученические, 30 шт.	Мебель	Основное	Стул ученический предназначен для оборудования учебных классов любых образовательных учреждений, а так же других помещений. Стул ученический изготовлен: Сиденье: ЛДСП класса эмиссии E1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 x 25 мм., окрашен полимерно-порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	ОУДБ. 06
3.	Рабочий стол преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Стол для учителя изготовлен из ЛДСП толщиной 16 мм с кромкой ПВХ 0,45 мм. Особенности стола: Столешница из ДСП 16 мм., с кромкой ПВХ 2 мм.	ОУДБ. 06
4.	Компьютерный стол для преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Представляет собой удобную эргономичную и рабочую поверхность для размещения монитора, клавиатуры, мыши и других периферийных устройств. Стол имеет специальные вырезы для кабелей, чтобы упростить организацию проводов.	ОУДБ. 06
5.	Рабочий стул для преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Сиденье: ЛДСП класса эмиссии E1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 x 25 мм., окрашен полимерно-порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	ОУДБ. 06

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
6.	Шкаф для хранения документов	Мебель	Основное	Предназначен для систематизации и длительного хранения служебной документации, архивов и личных вещей сотрудников.	ОУДБ. 06
7.	Доска классная меловая	мебель	основное	Многофункциональная школьная доска: высокий уровень износоустойчивости; отличная твёрдость рабочей поверхности (стойкость к механическим повреждениям); отсутствие отблесков; лёгкость стирания (сухой тип); экологичность; огнеупорность; неограниченный эксплуатационный срок.	ОУДБ. 06
8.	Стол для лабораторных и практических работ (опытов)	Мебель	Специализи- рованное	Специализированная мебель, рассчитанная на работу с агрессивными средами. Главные характеристики: химически стойкая столешница (керамика, HPL-пластик), прочный металлический каркас, регулируемые опоры, наличие электрических розеток. Высота 750-900 мм (для сидения или стояния), ширина — 900–1800 мм.	ОУДБ. 06
9.	Металлический шкаф для химреактивов	Мебель	Специализи- рованное	Специализированная лабораторная мебель из листовой стали с химически стойким порошковым покрытием. Он обеспечивает безопасное хранение, оснащен замками, регулируемыми полками (нагрузка до 10-15 кг), вентиляционными отверстиями и часто — системой вытяжки для защиты от испарений.	ОУДБ. 06
10.	Тумба для подачи воды (лабораторная мойка)	Мебель	Специализи- рованное	Специализированный модуль (600×600×900 мм), предназначенный для установки раковины и смесителя в лабораториях. Она обеспечивает подвод воды, слив и хранение	ОУДБ.06

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				реактивов, изготавливаясь из химически стойких материалов (ламинат, полипропилен, нержавеющая сталь) с защитой от коррозии.	
11.	Стеклянная стойка (или штатив) для опытов	Мебель	Специализированное	Лабораторное приспособление, обеспечивающее безопасное хранение, сушку и работу с химическими пробирками. Основные характеристики: высокая химическая инертность, термостойкость (выдерживает перепады температур), прозрачность для визуального контроля и устойчивость к стерилизации.	ОУДБ.06
12.	Химический вытяжной шкаф	Мебель	Специализированное	Специализированное лабораторное оборудование для безопасной работы с вредными веществами, обеспечивающее защиту персонала за счет принудительной вентиляции (скорость воздуха 0,5–1,2м/с). Конструкция включает защитный экран (триплекс), рабочую камеру из химстойких материалов (керамика, полипропилен, сталь), освещение, розетки и, часто, подвод воды/газа.	ОУДБ. 06
13.	Металлический сейф (шкаф) для химических реактивов	Мебель	Специализированное	Специализированная мебель из листовой стали (1–1,5 мм) с химически стойким порошковым покрытием, обеспечивающая безопасное хранение, вентиляцию и защиту от паров. Характеризуется наличием замков, регулируемых полок-поддонов для сбора жидкостей и фланца для подключения к вытяжке.	ОУДБ. 06
14.	Доска для сушки пробирок (сушилка лабораторная)	Мебель	Специализированное	Специализированное приспособление для безопасного размещения, сушки и хранения чистой посуды (пробирок, стаканов, колб) в перевернутом виде. Она обеспечивает быстрое стекание воды,	ОУДБ. 06

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				предотвращая загрязнение и скопление влаги внутри.	
15.	Дистиллятор	Оборудование	Специализи- рованное	Лабораторный прибор для очистки воды (или других жидкостей) методом термической перегонки: испарения с последующей конденсацией пара. Он удаляет соли, микроорганизмы и примеси, обеспечивая высокую степень очистки (5.0–7.0). Основные характеристики: мощность (2–18 кВт), производительность (1–140 л/ч), материал (обычно нержавеющая сталь).	ОУДБ. 06
16.	Микроскоп	Оборудование	Специализи- рованное	Для анализа структуры, кристаллической решетки, фазовых переходов и химического состава веществ. Ключевые характеристики: увеличение до 107 раз (электронные), высокое разрешение (нанометры/ангстремы), поляризация, возможность термо- и рентгеновского анализа.	ОУДБ. 06
17.	Спиртовка	Оборудование	Специализи- рованное	Лабораторный нагревательный прибор (обычно 30–100 мл), состоящий из стеклянного резервуара, фитиля и колпачка. Используется для подогрева веществ, плавления, стерилизации при температуре до 900°С. Работает на этиловом спирте, который по фитилю поднимается вверх за счет капиллярного давления.	ОУДБ. 06
18.	Химические (лабораторные) весы	Оборудование	Специализи- рованное	Высокоточные измерительные приборы, используемые для определения массы реактивов с дискретностью от 0,001 мг до 0,1 г. Основные характеристики включают высокую точность, защиту от внешних воздействий (стеклянные колпаки), автоматическую калибровку и работу на основе датчиков массы.	ОУДБ. 06

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
19.	Лабораторные гири	Оборудование	Специализированное	Высокоточные эталоны массы (классы E1, E2, F1, F2, M) используемые для калибровки аналитических весов. Изготавливаются из нержавеющей стали, латуни или алюминия, отличаются высокой устойчивостью к коррозии, весят от 1 мг до 50 кг и имеют маркировку, соответствующую требованиям ГОСТ.	ОУДБ. 06
20.	Металлические ложечки (шпатель-ложки)	оборудование	специализированное	Лабораторные инструменты из нержавеющей стали, никеля или титана, используемые для отбора, дозирования, взвешивания и перемешивания сыпучих, пастообразных и жидких реактивов. Они отличаются высокой прочностью, стойкостью к коррозии, термической обработке и химической инертностью.	ОУДБ. 06
21.	Лабораторный химический штатив	Оборудование	Специализированное	Металлическая конструкция (основание, стержень, муфты, лапки, кольца) для фиксации посуды и приборов. Он обеспечивает устойчивость, регулировку высоты (обычно 28–52 см) и надежное крепление благодаря подпружиненным лапкам и винтовым муфтам. Изготавливается из чугуна/стали с антикоррозийным покрытием.	ОУДБ.06
22.	Резиновые трубки	Оборудование	Специализированное	Эластичные, химически стойкие изделия из каучука или силикона, предназначенные для транспортировки агрессивных сред (кислот, щелочей до 20%, газов). Они термостойки (от -60°C до +200°C), долговечны, не слипаются при стерилизации и выдерживают рабочее давление до 0.05 МПа.	ОУДБ.06
23.	Аппарат Киппа	Оборудование	Специализированное	лабораторный прибор из стекла для непрерывного получения газов (H ₂ , CO ₂ , H ₂ S, NO ₂ , O ₂)	ОУДБ.06

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				взаимодействием твердых веществ с кислотами/щелочами. Состоит из шарообразной воронки и колбы-реактора с тубусом, работает по принципу автоматического прекращения реакции при закрытии крана из-за вытеснения кислоты газом.	
24.	Химические индикаторы	Оборудование	специализи рованное	Органические соединения, обратимо изменяющие цвет (или вызывающие люминесценцию) при изменении состава раствора. Они используются для визуального определения рН среды (кислотности) или концентрации веществ при титровании. Основные индикаторы: лакмус, фенолфталеин, метилоранж.	ОУДБ.06
25.	Химические пробирки	Оборудование	Специализи рованное	Цилиндрические емкости с округлым или коническим дном, предназначенные для смешивания, нагревания и хранения малых объемов веществ. Изготавливаются из термостойкого стекла (ХС, ТХС) или пластика (полипропилен, полистирол), устойчивы к агрессивным средам и перепадам температур.	ОУДБ.06
26.	Химические колбы	Оборудование	Специализи рованное	Стеклянные лабораторные сосуды с шарообразным или коническим основанием и узким горлом, предназначенные для хранения, смешивания, нагревания и анализа веществ. Они изготавливаются из химически стойкого (боросиликатного) стекла, имеют объемы от 5 мл до 50 литров и делятся на плоскодонные, круглодонные, мерные и реакционные.	ОУДБ.06
27.	Стеклянные химические воронки	Оборудование	Специализи рованное	Конусообразные сосуды из химически стойкого (боросиликатного) стекла, используемые для	ОУДБ.06

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				переливания жидкостей, фильтрования и пересыпания порошков. Характеризуются термостойкостью, инертностью к кислотам/щелочам, прозрачностью и наличием длинной трубки (стебля). Стандартные диаметры: 25–250 мм.	
28.	Системный блок Нр рго	ТС	Основное	Офисные ПК, ориентированные на надежность и базовую производительность. Типичные характеристики: процессоры Intel Core i3/i5 (2–4 поколения в старых моделях, новее — Core i5-13500), 4–8 ГБ DDR3 RAM, HDD/SSD накопители и встроенная графика Intel HD.	ОУДБ. 06
29.	Монитор LG	ТС	Специализированное	Тип монитора ЖК, Диагональ 17 ", Макс. Разрешение <u>1280x1024</u> , Соотношение сторон <u>5:4</u> , Тип матрицы экрана <u>TN</u> , Макс. частота обновления кадров 75 Гц, Особенности <u>Поддержка стандарта ISO 13406-2</u> , Экран: Шаг точки по горизонтали 0.264 мм, Шаг точки по вертикали 0.264 мм, Яркость <u>250 кд/м2</u> , Контрастность <u>500:1</u> , Время отклика <u>12 мс</u> , Максимальное количество цветов 16.2 млн., Горизонтальный угол обзора 160 градусов, Вертикальный угол обзора 160 градусов, Покрытие экрана матовое, Видимый размер экрана 17 ", Интерфейсы: Интерфейсы видео <u>вход VGA</u> , Питание Потребляемая мощность при работе 40 Вт, Потребляемая мощность в режиме ожидания 1 Вт, Потребляемая мощность в спящем режиме 1 Вт, Прочее Поддержка стандарта ISO 13406-2 есть, Экологический стандарт TCO"99, Ширина 386 мм, Высота 372 мм.	ОУДБ. 06

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
30.	АРМ преподавателя	ТС	Основное	Лицензионное программное обеспечение, образовательных контент, система защиты от вредоносной информации	ОУДБ. 06
31.	Принтер Canon	ТС	Основное	С разрешением печати до 4800x1200 dpi, скорость печати ~8-9 стр./мин (ч/б), формат печати: A4, Letter, 20x25 см, 13x18 см, 10x15 см.	ОУДБ. 06
32.	Мультимедийные аудиоколонки	ТС	Основное	Активная акустика мощностью 10–40 Вт с питанием от сети или USB, обеспечивающая базовое стереозвучание	ОУДБ. 06
33.	Проектор мультимедийный	ТС	Основное	Устройство для вывода изображений с внешних источников (ПК, видеоплееров) на большой экран. Основные характеристики включают высокую яркость (измеряется в ANSI-люменах), разрешение матрицы (FullHD, 4K), контрастность, используемую технологию (DLP, 3LCD), а также наличие необходимых портов	ОУДБ.06
34.	Экран для проектора	ТС	Основное	Выдвижной настенный экран для проектора — это рулонное полотно в корпусе (белое матовое Matte White, Gain 1.0–1.1), Управление: Ручное (пружинный механизм с фиксацией) Характеризуется простотой установки на стену/потолок, универсальностью и углом обзора до 150°.	ОУДБ.06
35.	Интерактивная доска	ТС	Основное	Матовое покрытие уменьшает блики и делает изображение читаемым даже при ярком освещении, на покрытие защищает от царапин и повреждений. Ориентирована на работу с Windows,	ОУДБ. 06

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
36.	Комплект учебно-методических материалов по дисциплине «Химия» Учебное наглядное пособие: - Кристаллическая решетка Д.Менделеева - Модель ДНК - Электронная периодическая таблица (таблица Д.И. Менделеева) - Таблица растворимости	УМК	Основное	Комплект наглядных пособий подготовлен в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	ОУДБ. 06
37.	Учебные издания: 1. Химия: Естественно-научный профиль: учебное издание / О.С. Габриелян, И.Г. Остроумов, Е.Е. Остроумова, С.А. Сладков. – М.: Академия, 2024. – 400 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). – URL: https://academia-moscow.ru – Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». – Текст: электронный 2. Габриелян, О.С. Химия: Практикум: ЭФУП:	УМК	Основное	Учебные издания разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	ОУДБ. 06

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	учебное издание / О.С. Габриелян, И.Г. Остроумов, С.А. Сладков. – М.: Академия, 2024. – 0 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). – URL: https://academia-moscow.ru – Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». – Текст: электронный 3. Габриелян, О.С. Химия: Тесты, задачи и упражнения: учебное издание / О.С. Габриелян, Г.Г. Лысова. – М.: Академия, 2024. – 336 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). – URL: https://academia-moscow.ru – Режим доступа: Электронная библиотека «Academiamoscow». – Текст: электронный				
38.	Фонды оценочных средств	УМК	Основное	Перечень тестовых вопросов	ОУДБ.06
39.	Вопросы и задания для промежуточной аттестации.	УМК	Основное	Направлены на проверку усвоения теоретических понятий, готовности применять знания и сформированности когнитивных умений. Также они	ОУДБ. 06

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				оценивают освоение умений, приобретённый практический опыт и компетенции. Задания могут быть разными: тестовые с выбором ответа, на установление соответствия, на установление правильной последовательности, простые вопросы с коротким ответом, задания по воспроизведению текста и другие.	
40.	Планы уроков	УМК	Основное	Документы, которые содержат информацию о целях, задачах, структуре и содержании учебных занятий. Они помогают преподавателям эффективно планировать учебный процесс, обеспечивать систематичность и последовательность обучения, а также контролировать результаты обучения. Планы уроков могут быть составлены для разных уровней образования, предметов и возрастных групп учащихся.	ОУДБ. 06
41.	Перечень практических заданий	УМК	основное	Набор задач, упражнений и кейсов, направленных на закрепление теоретических знаний и развитие практических навыков студентов. Такие задания могут включать лабораторные работы, групповые проекты, исследовательские практики и другие виды активности, способствующие формированию компетенций и профессиональных навыков обучающихся.	ОУДБ. 06
42.	Методические рекомендации	УМК	Основное	Разновидность учебно-методического издания, которое содержит комплекс кратких и чётко сформулированных предложений и указаний для внедрения эффективных методов и форм обучения и воспитания.	ОУДБ. 01

Кабинет «Биологии»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Парты ученические ,15 шт.	Мебель	Основное	Стол ученический двухместный (школьная парта) состоит из металлического каркаса, столешницы и щита переднего. Столешница и передний щит выполнены из 16 мм ламинированной ДСП цвета «бежевый». Металлический каркас – сварной, из труб 25х25х1,5; покрытие - порошковая краска цвета «металлик». К левой и правой вертикальным стойкам каркаса крепятся двухрожковые крючки. Места установки крепежных изделий закрыты серыми пластиковыми заглушками. Все размеры изделия соответствуют ГОСТ 5994-93 «Парты. Типы и функциональные размеры». Габаритные размеры парты (ШхГхВ), мм: 1300х509х726 Размеры столешницы, мм: 1300х500 Масса нетто не более: 20кг	ОУДБ. 07
2.	Стулья ученические, 30 шт.	Мебель	Основное	Стул ученический предназначен для оборудования учебных классов любых образовательных учреждений, а так же других помещений. Стул ученический изготовлен: Сиденье: ЛДСП класса эмиссии E1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 х 25 мм., окрашен полимерно-порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	ОУДБ. 07
3.	Рабочий стол преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Стол для учителя изготовлен из ЛДСП толщиной 16 мм с кромкой ПВХ 0,45 мм.	ОУДБ. 07

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Особенности стола: Столешница из ДСП 16 мм., с кромкой ПВХ 2 мм.	
4.	Рабочий стул для преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Сиденье: ЛДСП класса эмиссии E1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 x 25 мм., окрашен полимерно-порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	ОУДБ. 07
5.	Доска классная меловая	Мебель	Основное	Многофункциональная школьная доска: высокий уровень износоустойчивости; отличная твёрдость рабочей поверхности (стойкость к механическим повреждениям); отсутствие отблесков; лёгкость стирания (сухой тип); экологичность; огнеупорность; неограниченный эксплуатационный срок.	ОУДБ.07
6.	Системный блок Kraftway	ТС	Основное	Процессор: Intel Core/Pentium/Celeron (12-14 поколения), сокет LGA1700. Память: Обычно DDR4 или DDR5, объем варьируется от 8 ГБ до 64 ГБ и выше. Хранение данных: Возможность установки нескольких HDD/SSD (3.5"/2.5") SATA/NVMe. Видео: Интегрированная графика Intel UHD/Iris Xe, опционально дискретные видеокарты. Корпус: Форм-факторы Mini Tower, Slim, MicroTower. Цвет чаще всего черный. Порты: USB 2.0/3.0/Type-C, аудиоразъемы, COM-порт (в ряде моделей), RJ-45.	ОУДБ. 07

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Особенности: Поддержка защищенных версий ОС, часто устанавливаются блоки питания мощностью 400-800 Вт, высокая ремонтпригодность.	
7.	Монитор Proview	ТС	Специализированное	диагональ (подробно) 17 дюймов, ЖК-монитор, тип матрицы экрана: TN , макс. разрешение: 1280x1024, соотношение сторон 5:4, яркость: 300 кд/м ² , времени отклика 8-16 мс, частотой 60-75 Гц, интерфейсы видео: вход VGA, встроенные колонки	ОУДБ. 07
8.	АРМ преподавателя	ТС	Основное	Лицензионное программное обеспечение, образовательных контент, система защиты от вредоносной информации	ОУДБ. 07
9.	Комплект учебно-методических материалов по дисциплине «Биология»	УМК	Основное	Комплект наглядных пособий подготовлен в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	ОУДБ.07
10.	Учебные издания: 1. Константинов В.М. Биология для профессий и специальностей технического и естественнонаучного профилей: учебное издание / Константинов В.М., Резанов А.Г., Фадеева Е.О. – М.: Академия, 2024. – 336 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). 2. Беляев Д. К., Дымшиц Г.М., Кузнецова Л.Н. и др. Биология (базовый уровень). 10 класс. – М., 2021.	УМК	Основное	Учебные издания разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	ОУДБ.07

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
11.	Фонды оценочных средств	УМК	Основное	Перечень тестовых вопросов	ОУДБ. 07
12.	Вопросы и задания для промежуточной аттестации.	УМК	Основное	Направлены на проверку усвоения теоретических понятий, готовности применять знания и сформированности когнитивных умений. Также они оценивают освоение умений, приобретённый практический опыт и компетенции. Задания могут быть разными: тестовые с выбором ответа, на установление соответствия, на установление правильной последовательности, простые вопросы с коротким ответом, задания по воспроизведению текста и другие.	ОУДБ. 07
13.	Планы уроков	УМК	Основное	Документы, которые содержат информацию о целях, задачах, структуре и содержании учебных занятий. Они помогают преподавателям эффективно планировать учебный процесс, обеспечивать систематичность и последовательность обучения, а также контролировать результаты обучения. Планы уроков могут быть составлены для разных уровней образования, предметов и возрастных групп учащихся.	ОУДБ. 07
14.	Перечень практических заданий	УМК	Основное	Набор задач, упражнений и кейсов, направленных на закрепление теоретических знаний и развитие практических навыков студентов. Такие задания могут включать лабораторные работы, групповые проекты, исследовательские практики и другие виды активности, способствующие формированию компетенций и профессиональных навыков обучающихся.	ОУДБ. 07
15.	Методические рекомендации	УМК	Основное	Разновидность учебно-методического издания, которое содержит комплекс кратких и чётко	ОУДБ. 07

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				сформулированных предложений и указаний для внедрения эффективных методов и форм обучения и воспитания.	

Кабинет «Истории»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Парты ученические ,15 шт.	Мебель	Основное	Стол ученический двухместный (школьная парта) состоит из металлического каркаса, столешницы и щита переднего. Столешница и передний щит выполнены из 16 мм ламинированной ДСП цвета «бежевый». Металлический каркас – сварной, из труб 25х25х1,5; покрытие - порошковая краска цвета «металлик». К левой и правой вертикальным стойкам каркаса крепятся двухрожковые крючки. Места установки крепежных изделий закрыты серыми пластиковыми заглушками. Все размеры изделия соответствуют ГОСТ 5994-93 «Парты. Типы и функциональные размеры». Габаритные размеры парты (ШхГхВ), мм: 1300х509х726 Размеры столешницы, мм: 1300х500 Масса нетто не более: 20кг	ОУДБ. 08
2.	Стулья ученические, 30 шт.	Мебель	Основное	Стул ученический предназначен для оборудования учебных классов любых образовательных учреждений, а так же других помещений. Стул ученический изготовлен: Сиденье: ЛДСП класса эмиссии Е1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 х 25 мм., окрашен полимерно-порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	ОУДБ. 08
3.	Рабочий стол преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Стол для учителя изготовлен из ЛДСП толщиной 16 мм с кромкой ПВХ 0,45 мм.	ОУДБ. 08

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Особенности стола: Столешница из ДСП 16 мм., с кромкой ПВХ 2 мм.	
4.	Рабочий стул для преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Сиденье: ЛДСП класса эмиссии E1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 x 25 мм., окрашен полимерно-порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	ОУДБ. 08
5.	Шкаф для хранения документов	Мебель	Основное	Предназначен для систематизации и длительного хранения служебной документации, архивов и личных вещей сотрудников.	ОУДБ. 08
6.	Доска классная меловая	Мебель	Основное	Многофункциональная школьная доска: высокий уровень износоустойчивости; отличная твёрдость рабочей поверхности (стойкость к механическим повреждениям); отсутствие отблесков; лёгкость стирания (сухой тип); экологичность; огнеупорность; неограниченный эксплуатационный срок.	ОУДБ. 08
7.	Системный блок in win	ТС	Основное	Типоразмер: Mini-Tower (например, ENR022, CJ708BL) или Midi-Tower. Блок питания: Встроенный, мощность от 265 Вт (Slim) до 500 Вт (стандартные ATX). Материнская плата: Поддержка Mini-ITX, Micro-ATX (для моделей CJ708) или ATX. Процессоры (обычно): Intel Core i3-3220, i3-4170 и аналоги.	ОУДБ. 08

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Оперативная память: Обычно DDR3 или DDR4, от 4 до 8 ГБ. Хранилище: HDD 500 ГБ - 1 ТБ или SSD 250 ГБ. Корпус: Прочный металл (SECC), качественный пластик, наличие USB 3.0.	
8.	Монитор Proview	ТС	Специализированное	диагональ (подробно) 17 дюймов, ЖК-монитор, тип матрицы экрана: TN , макс. разрешение: 1280x1024, соотношение сторон 5:4, яркость: 300 кд/м², времена отклика 8-16 мс, частотой 60-75 Гц, интерфейсы видео: вход VGA, встроенные колонки	ОУДБ. 08
9.	АРМ преподавателя	ТС	Основное	Лицензионное программное обеспечение, образовательных контент, система защиты от вредоносной информации	ОУДБ. 08
10.	Телевизор Haier	ТС	Основное	Телевизор D-LED 50 (127 см) Haier (4K UltraHD, 3840x2160), Wi-Fi 5 ГГц, Bluetooth и Smart TV, частота: 60 Гц, HDR10/Dolby Vision, 20–30 Вт звук, голосовой поиск, HDMI 2.1	ОУДБ. 08
11.	Комплект учебно-методических материалов по дисциплине «Истории» Наглядное пособие: -Карта «Великая Отечественная война Советского Союза (1941-1945 гг.)» -Карта «Политическая карта мира» - Портреты исторических деятелей	УМК	Основное	Комплект наглядных пособий подготовлен в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	ОУДБ. 08

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	- Государственная символика				
12.	Учебные издания: 1. Загладин Н. В. Всеобщая история. – М., 2021. 2. История России, 1945 – 2008 г. / под ред. А. А. Данилова. – М., 2022. 3. История / под ред. А. В. Чудинова, А. В. Гладышева – М., 2023. 4. История России XX – начало XXI века / под ред. А. А. Левандовского. – М., 2023.	УМК	Основное	Учебные издания разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФООП СОО.	ОУДБ.08
13.	Фонды оценочных средств	УМК	Основное	Перечень тестовых вопросов	ОУДБ. 08
14.	Вопросы и задания для промежуточной аттестации.	УМК	Основное	Направлены на проверку усвоения теоретических понятий, готовности применять знания и сформированности когнитивных умений. Также они оценивают освоение умений, приобретённый практический опыт и компетенции. Задания могут быть разными: тестовые с выбором ответа, на установление соответствия, на установление правильной последовательности, простые вопросы с коротким ответом, задания по воспроизведению текста и другие.	ОУДБ. 08
15.	Планы уроков	УМК	Основное	Документы, которые содержат информацию о целях, задачах, структуре и содержании учебных занятий. Они помогают преподавателям эффективно планировать учебный процесс, обеспечивать систематичность и последовательность обучения, а также контролировать результаты обучения. Планы	ОУДБ. 08

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				уроков могут быть составлены для разных уровней образования, предметов и возрастных групп учащихся.	
16.	Перечень практических заданий	УМК	Основное	Набор задач, упражнений и кейсов, направленных на закрепление теоретических знаний и развитие практических навыков студентов. Такие задания могут включать лабораторные работы, групповые проекты, исследовательские практики и другие виды активности, способствующие формированию компетенций и профессиональных навыков обучающихся.	ОУДБ. 08
17.	Методические рекомендации	УМК	Основное	Разновидность учебно-методического издания, которое содержит комплекс кратких и чётко сформулированных предложений и указаний для внедрения эффективных методов и форм обучения и воспитания.	ОУДБ. 08

Кабинет «Географии»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Парты ученические ,15 шт.	Мебель	Основное	Стол ученический двухместный (школьная парта) состоит из металлического каркаса, столешницы и щита переднего. Столешница и передний щит выполнены из 16 мм ламинированной ДСП цвета «бежевый». Металлический каркас – сварной, из труб 25х25х1,5; покрытие - порошковая краска цвета «металлик». К левой и правой вертикальным стойкам каркаса крепятся двухрожковые крючки.	ОУДБ. 09

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Места установки крепежных изделий закрыты серыми пластиковыми заглушками. Все размеры изделия соответствуют ГОСТ 5994-93 «Парты. Типы и функциональные размеры». Габаритные размеры парты (ШхГхВ), мм: 1300х509х726 Размеры столешницы, мм: 1300х500 Масса нетто не более: 20кг	
2.	Стулья ученические, 30 шт.	Мебель	Основное	Стул ученический предназначен для оборудования учебных классов любых образовательных учреждений, а также других помещений. Стул ученический изготовлен: Сиденье: ЛДСП класса эмиссии E1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 х 25 мм., окрашен полимерно-порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	ОУДБ. 09
3.	Рабочий стол преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Стол для учителя изготовлен из ЛДСП толщиной 16 мм с кромкой ПВХ 0,45 мм. Особенности стола: Столешница из ДСП 16 мм., с кромкой ПВХ 2 мм.	ОУДБ. 09
4.	Рабочий стул для преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Сиденье: ЛДСП класса эмиссии E1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 х 25 мм., окрашен полимерно-порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	ОУДБ. 09

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
5.	Шкаф для хранения документов	Мебель	Основное	Предназначен для систематизации и длительного хранения служебной документации, архивов и личных вещей сотрудников.	ОУДБ. 09
6.	Доска классная меловая	Мебель	Основное	Многофункциональная школьная доска: высокий уровень износостойчивости; отличная твёрдость рабочей поверхности (стойкость к механическим повреждениям); отсутствие отблесков; лёгкость стирания (сухой тип); экологичность; огнеупорность; неограниченный эксплуатационный срок.	ОУДБ. 09
7.	Системный блок in win	ТС	Основное	Типоразмер: Mini-Tower (например, ENR022, CJ708BL) или Midi-Tower. Блок питания: Встроенный, мощность от 265 Вт (Slim) до 500 Вт (стандартные ATX). Материнская плата: Поддержка Mini-ITX, Micro-ATX (для моделей CJ708) или ATX. Процессоры (обычно): Intel Core i3-3220, i3-4170 и аналоги. Оперативная память: Обычно DDR3 или DDR4, от 4 до 8 ГБ. Хранилище: HDD 500 ГБ - 1 ТБ или SSD 250 ГБ. Корпус: Прочный металл (SECC), качественный пластик, наличие USB 3.0.	ОУДБ. 09
8.	Монитор Proview	ТС	Специализированное	диагональ (подробно) 17 дюймов, ЖК-монитор, тип матрицы экрана: TN , макс. разрешение: 1280x1024, соотношение сторон 5:4, яркость: 300 кд/м², времена отклика 8-16 мс, частотой 60-75 Гц, интерфейсы видео: вход VGA, встроенные колонки	ОУДБ. 09

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
9.	АРМ преподавателя	ТС	Основное	Лицензионное программное обеспечение, образовательных контент, система защиты от вредоносной информации	ОУДБ. 09
10.	Телевизор Haier	ТС	Основное	Телевизор D-LED 50 (127 см) Haier (4K UltraHD, 3840x2160), Wi-Fi 5 ГГц, Bluetooth и Smart TV, частота: 60 Гц, HDR10/Dolby Vision, 20–30 Вт звук, голосовой поиск, HDMI 2.1	ОУДБ. 09
11.	Комплект учебно-методических материалов по дисциплине «Географии» Наглядное пособие: -Карта «Великая Отечественная война Советского Союза (1941-1945 гг.)» -Карта «Политическая карта мира» - Карта мира	УМК	Основное	Комплект наглядных пособий подготовлен в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	ОУДБ. 09
12.	Учебные издания: 1. Баранчиков Е.В., Петрусьок О.А. География для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебно-методический комплекс для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2022.	УМК	Основное	Учебные издания разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	ОУДБ.09

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	2. Баранчиков Е.А., Горохов С.А., Козаренко А.Е. и др. Под редакцией Баранчикова Е.В. География. Учебник для студ. образоват. учрежд. СПО. – М., 2021.				
13.	Фонды оценочных средств	УМК	Основное	Перечень тестовых вопросов	ОУДБ. 09
14.	Вопросы и задания для промежуточной аттестации.	УМК	Основное	Направлены на проверку усвоения теоретических понятий, готовности применять знания и сформированности когнитивных умений. Также они оценивают освоение умений, приобретённый практический опыт и компетенции. Задания могут быть разными: тестовые с выбором ответа, на установление соответствия, на установление правильной последовательности, простые вопросы с коротким ответом, задания по воспроизведению текста и другие.	ОУДБ. 09
15.	Планы уроков	УМК	Основное	Документы, которые содержат информацию о целях, задачах, структуре и содержании учебных занятий. Они помогают преподавателям эффективно планировать учебный процесс, обеспечивать систематичность и последовательность обучения, а также контролировать результаты обучения. Планы уроков могут быть составлены для разных уровней образования, предметов и возрастных групп учащихся.	ОУДБ. 09
16.	Перечень практических заданий	УМК	Основное	Набор задач, упражнений и кейсов, направленных на закрепление теоретических знаний и развитие практических навыков студентов. Такие задания	ОУДБ. 09

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				могут включать лабораторные работы, групповые проекты, исследовательские практики и другие виды активности, способствующие формированию компетенций и профессиональных навыков обучающихся.	
17.	Методические рекомендации	УМК	Основное	Разновидность учебно-методического издания, которое содержит комплекс кратких и чётко сформулированных предложений и указаний для внедрения эффективных методов и форм обучения и воспитания.	ОУДБ. 09

Кабинет «Физической культуры/Адаптивной физической культуры»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
1.	Рабочий стол преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Стул UD_Селена (СМ-7/23) каркас черный, ткань серая Т-08. Стул офисный Селена - универсальная и популярная модель на российском рынке офисной мебели. Обивочная ткань - ткань С. Каркас металлический, покрыт черной порошковой износостойкой краской с эффектом муар. Законодательные и технические документы. Материал каркаса. металл. Материал обивки. ткань. Подлокотники	ОУДБ. 10
2.	Рабочий стул для преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Стол письменный с подвесными тумбами Ширина: 1600.00 мм Глубина: 700.00 мм Высота: 750.00 мм Доступность:	ОУДБ. 10

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
3.	Доска классная меловая	Мебель	Основное	Многофункциональная школьная доска: высокий уровень износостойчивости; отличная твердость рабочей поверхности (стойкость к механическим повреждениям); отсутствие отблесков; лёгкость стирания (сухой тип); экологичность; огнеупорность; неограниченный эксплуатационный срок.	ОУДБ. 10
4.	Мат гимнастический	Спортивное оборудование	Основное	Габаритные размеры: 2,00 х 1,00 х 0,10 м. Материал: Тент. Наполнитель: поролон. Плотность поролона: 18 кг/м3. Вес: 4 кг. Мат гимнастический с наполнителем поролон (ППУ) отлично подойдет для шведской стенки в детскую комнату и для использования в спортивном зале. Мат гимнастический не складной. Чехол выполнен из высокопрочной ПВХ ткани, которая очень прочная на разрыв, по отношению к другим похожим материалам. Так же он очень легко моется. Установлены люверсы (для выхода воздуха) и ручки для удобного переноса. Материал чехла: Тент ПВХ (до 800 г/м2). Наполнитель: Поролон. Плотность: 18 кг/м3. Швы: Двойные (армированные нитки)	ОУДБ. 10
5.	Стол для настольного тенниса	Спортивное оборудование	Основное	Стол для использования в помещениях Цвет: зеленый, черный, Материал: ЛДСП 16 мм с меламиновым покрытием (пр-во: Россия-Германия), кромка ПВХ 0,45 мм., стальная труба 25 мм с полимерным покрытием. Сетка: в комплект не входит. Размер стола: длина 273 см, ширина 152,5 см, высота 76 см. Размер стола в сложенном виде:	ОУДБ. 10

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
				длина 157 см, ширина 9 см, высота 141 см., Размер стола в упаковке: длина 152,5 см, ширина 8 см, высота 137 см. фиксирующие клипсы ног, транспортировочные ролики диаметром 125 мм. Вес: 60 кг. Вес в упаковке: 64 кг	
6.	Сетка волейбольная	Спортивный инвентарь	Основное	Сетка волейбольная черная PEV-5 с тросом для натяжения. Размер сетки: 9,5х1,0м. Размер ячеек: 12х12см. Форма ячеек: квадрат. Соединение ячеек: плетение. Толщина нити: 3,5мм. Металлический трос в резиновой оплетке: 3мм. Материал сетки: полиамид. Окантовка: лента 4,5см из парусины, белого цвета.	ОУДБ. 10
7.	Мяч баскетбольный	Спортивный инвентарь	Основное	Мяч баскетбольный №7 подходит для игры в зале и на улице (Indoor/outdoor). Мяч обладает высокими техническими характеристиками, прочный и износостойкий. Камера из бутила обеспечивает долговечность и правильное распределение давления по всей поверхности мяча, что позволяет не подкачивать мяч длительное время. Армирование (обмотка) камеры нейлоновой нитью сохраняет форму мяча на протяжении всего срока эксплуатации. Поверхность мяча из термопластичного полиуретана с зернистой текстурой обеспечивает качественный захват и дает превосходное чувство мяча. Глубокие канавки по всему периметру мяча улучшают контроль. Размер мяча №7 по длине окружности 75-78 см, состоит из 8 литых панелей из термопластичного полиуретана, благодаря чему данным мячом можно играть на любой поверхности, как на улице, так и в зале.	ОУДБ. 10

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
8.	Мяч волейбольный	Спортивный инвентарь	Основное	Любительский мяч из очень мягкой, бархатистой на ощупь синтетической пены ТПЕ (поливинилхлорид с добавлением эластомера). Дизайн серии MIKASA MVA. Клееный, бутиловая камера, армированная покладочным слоем из ткани, размер 5,8 панелей. Мяч имеет специальное водонепроницаемое покрытие, что делает возможным его применение для игры на пляже, в воде а так же на открытых площадках, но со специальным покрытием.	ОУДБ. 10
9.	Мяч футбольный	Спортивный инвентарь	Основное	Каркас из матового износостойкого полиуретана толщиной 1,0 мм на тканой основе и 4 подкладочных слоев (2 слоя хлопка, 2 слоя вискозы), латексная камера с бутиловым ниппелем. Ручная сшивка, 32 панели. Подходит для игры на любых поверхностях, оптимален для жестких и очень жестких покрытий (гаревые площадки, твердые синтетические покрытия, паркет в зале и т.п.). Подходит для игры в любых погодных условиях (при соблюдении условий эксплуатации и ухода).	ОУДБ. 10
10.	Ракетка для настольного тенниса	Спортивный инвентарь	Основное	Сетка для настольного тенниса, с металлическими стойками. Незаменимый аксессуар для игры. Основная функция сеток - это разделение игрового поля на две части. Длина составляет 175 см, а высота 14,5 см. Ракетка для настольного тенниса Level 400 соответствует высокому современному стандарту качества, имеет обновленный дизайн, а также улучшенные технологические и игровые характеристики. СТИЛЬ ИГРЫ:	ОУДБ. 10

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
				Attack;ВРАЩЕНИЕ: 80; СКОРОСТЬ: 90; КОНТРОЛЬ: 62; ОСНОВАНИЕ: 5-слойное из прочной фанеры. 6 мм; НАКЛАДКА: TOPENERGY шипами внутрь; ГУБКА: 1,9 мм; СПЕЦИФИКА: отличная балансировка в контратаке и обороне- Технология натяжения - которая делает резину и губку с высоким натяжением. При игре резина хорошо поглощает атакующие удары мячей. Данный вид резины содержит натуральные органические вещества- Технология поглощения - Gecko Adsorption Technology. На самой поверхности резины образуется множество выходных отверстий (как губка), которые позволяют задержать мячи на резине. Благодаря этой технологии можно свободно контролировать мяч, его скорость и вращение.- Технология симметрии - Сурепления изготовлены из металла. Цвет - синий; стойки - металлические; сетка - нейлон. Вид крепления винтовой.	
11.	Сетка для настольного тенниса	Спортивный инвентарь	Основное	етка для настольного тенниса, с металлическими стойками. Незаменимый аксессуар для игры. Основная функция сеток - это разделение игрового поля на две части. Длина составляет 175 см, а высота 14,5 см. КРакетка для настольного тенниса Level 400 соответствует высокому современному стандарту качества, имеет обновленный дизайн, а также улучшенные технологические и игровые характеристики. СТИЛЬ ИГРЫ: Attack;ВРАЩЕНИЕ: 80; СКОРОСТЬ: 90; КОНТРОЛЬ: 62; ОСНОВАНИЕ: 5-слойное из прочной фанеры. 6 мм; НАКЛАДКА: TOPENERGY	ОУДБ. 10

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
				шипами внутрь; ГУБКА: 1,9 мм; СПЕЦИФИКА: отличная балансировка в контратаке и обороне- Технология натяжения - которая делает резину и губку с высоким натяжением. При игре резина хорошо поглощает атакующие удары мячей. Данный вид резины содержит натуральные органические вещества- Технология поглощения - Gecko Adsorption Technology. На самой поверхности резины образуется множество выходных отверстие (как губка), которые позволяют задержать мячи на резине. Благодаря этой технологии можно свободно контролировать мяч, его скорость и вращение.- Технология симметрии - Сурепления изготовлены из металла. Цвет - синий; стойки - металлические; сетка - нейлон. Вид крепления винтовой.	
12.	Бадминтон алюминиевый	Спортивный инвентарь	Основное	Ракетки для бадминтона алюминиевые ONLYTOP, в чехле с ручкой, набор 2 шт..	ОУДБ. 10
13.	Обруч пластмассовый взрослый d 890	Спортивный инвентарь	Основное	Гимнастический обруч легок по весу и имеет ровную круглую форму. Может использоваться в фитнесе, гимнастике и для проведения подвижных игр.	ОУДБ. 10
14.	Скакалка резиновая d=5мм, 3,85м	Спортивный инвентарь	Основное	Скакалка - это компактный и универсальный тренажер для аэробных тренировок, направленных на улучшение работы сердечно-сосудистой и дыхательной систем, развития выносливости, повышения эластичности мышц	ОУДБ. 10
15.	Монитор	ТС	Основное	устройство вывода, предназначенное для визуального отображения текстовой, графической и видеoinформации, передаваемой с компьютера, видеокарты или другого электронного устройства.	ОУДБ. 10

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
16.	Планы уроков	УМК	Основное	Документы, которые содержат информацию о целях, задачах, структуре и содержании учебных занятий. Они помогают преподавателям эффективно планировать учебный процесс, обеспечивать систематичность и последовательность обучения, а также контролировать результаты обучения. Планы уроков могут быть составлены для разных уровней образования, предметов и возрастных групп обучающихся.	ОУДБ. 10
17.	Перечень практических заданий	УМК	Основное	Набор задач, упражнений и кейсов, направленных на закрепление теоретических знаний и развитие практических навыков студентов. Такие задания могут включать лабораторные работы, групповые проекты, исследовательские практики и другие виды активности, способствующие формированию компетенций и профессиональных навыков обучающихся.	ОУДБ.10
18.	Учебные издания 1. Борисова, М.М. Физическая культура: учебное издание / Борисова М.М., Губжоков З.Б. – М.: Академия, 2024. - 320 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО).-ISBN 978-5-0054-0960-7 2. Борисова, М.М. Физическая культура: Практикум: учебное издание /	УМК	Основное	Учебные издания разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	ОУДБ. 10

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
	Борисова М.М. – М.: Академия, 2024. - 160 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). - ISBN978-5-0054-2714-4				

Кабинет «Основы безопасности и защиты Родины»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Парты ученические ,15 шт.	Мебель	Основное	Стол ученический двухместный (школьная парта) состоит из металлического каркаса, столешницы и щита переднего. Столешница и передний щит выполнены из 16 мм ламинированной ДСП цвета «бежевый». Металлический каркас – сварной, из труб 25х25х1,5; покрытие - порошковая краска цвета «металлик». К левой и правой вертикальным стойкам каркаса крепятся двухрожковые крючки. Места установки крепежных изделий закрыты серыми пластиковыми заглушками. Все размеры изделия соответствуют ГОСТ 5994-93 «Парты. Типы и функциональные размеры». Габаритные размеры парты (ШхГхВ), мм: 1300х509х726 Размеры столешницы, мм: 1300х500 Масса нетто не более: 20кг	ОУДБ. 11

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
2.	Стулья ученические, 30 шт.	Мебель	Основное	Стул ученический предназначен для оборудования учебных классов любых образовательных учреждений, а так же других помещений. Стул ученический изготовлен: Сиденье: ЛДСП класса эмиссии E1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 x 25 мм., окрашен полимерно-порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	ОУДБ. 11
3.	Рабочий стол преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Стол для учителя изготовлен из ЛДСП толщиной 16 мм с кромкой ПВХ 0,45 мм. Особенности стола: Столешница из ДСП 16 мм., с кромкой ПВХ 2 мм.	ОУДБ.11
4.	Рабочий стул для преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Сиденье: ЛДСП класса эмиссии E1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 x 25 мм., окрашен полимерно-порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	ОУДБ.11
5.	Доска классная меловая	Мебель	Основное	Многофункциональная школьная доска: высокий уровень износоустойчивости; отличная твёрдость рабочей поверхности (стойкость к механическим повреждениям); отсутствие отблесков; лёгкость стирания (сухой тип); экологичность; огнеупорность; неограниченный эксплуатационный срок.	ОУДБ.11

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
6.	Системный блок Neos Depo	ТС	Основное	Процессор: Intel Core i3/i5 9-12-го поколения Оперативная память (RAM): от 8 ГБ до 16 ГБ DDR4/DDR5. Накопители: SSD (обычно 256–512 ГБ) или HDD. Графика: Встроенная Intel UHD Graphics 630/730 или интегрированная Radeon Vega. Корпус: MidiTower или компактные Slim/Ultra Slim (объем от 2 л). Порты: USB 3.0/3.2, HDMI, VGA, RJ-45 (Ethernet), аудиоразъемы. ОС: Предустановленная Windows 10/11 Pro или без ОС.	ОУДБ. 11
7.	Монитор Proview	ТС	Специализи- рованное	диагональ (подробно) 17 дюймов, ЖК-монитор, тип матрицы экрана: TN , макс. разрешение: 1280x1024, соотношение сторон 5:4, яркость: 300 кд/м², времени отклика 8-16 мс, частотой 60-75 Гц, интерфейсы видео: вход VGA, встроенные колонки	ОУДБ. 11
8.	АРМ преподавателя	ТС	Основное	Лицензионное программное обеспечение, образовательных контент, система защиты от вредоносной информации	ОУДБ. 11
9.	Комплект учебно-методических материалов по дисциплине «ОБЗР» Учебные наглядные пособия: - «Пожарная безопасность» - «Алгоритм действий при пожаре» - «Действия при обнаружении запаха газа»	УМК	Основное	Комплект наглядных пособий подготовлен в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	ОУДБ. 11

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	-«Рекомендации при угрозе террористического акта» - «Оказание первой помощи пострадавшим» -«Охрана труда на пищеблоке»				
10.	Учебные издания: 1. Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. Основы безопасности жизнедеятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. / Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко. – М.: Академия, 2021 2. Долгов, В. С. Основы безопасности жизнедеятельности: учебник / В. С. Долгов. – Санкт-Петербург: Лань, 2022	УМК	Основное	Учебные издания разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	ОУДБ.11
11.	Фонды оценочных средств	УМК	Основное	Перечень тестовых вопросов	ОУДБ.11
12.	Вопросы и задания для промежуточной аттестации.	УМК	Основное	Направлены на проверку усвоения теоретических понятий, готовности применять знания и сформированности когнитивных умений. Также они оценивают освоение умений, приобретённый практический опыт и компетенции. Задания могут быть разными: тестовые с выбором ответа, на	ОУДБ. 11

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				установление соответствия, на установление правильной последовательности, простые вопросы с коротким ответом, задания по воспроизведению текста и другие.	
13.	Планы уроков	УМК	Основное	Документы, которые содержат информацию о целях, задачах, структуре и содержании учебных занятий. Они помогают преподавателям эффективно планировать учебный процесс, обеспечивать систематичность и последовательность обучения, а также контролировать результаты обучения. Планы уроков могут быть составлены для разных уровней образования, предметов и возрастных групп учащихся.	ОУДБ. 11
	Перечень практических заданий	УМК	Основное	Набор задач, упражнений и кейсов, направленных на закрепление теоретических знаний и развитие практических навыков студентов. Такие задания могут включать лабораторные работы, групповые проекты, исследовательские практики и другие виды активности, способствующие формированию компетенций и профессиональных навыков обучающихся.	ОУДБ. 11
	Методические рекомендации	УМК	Основное	Разновидность учебно-методического издания, которое содержит комплекс кратких и чётко сформулированных предложений и указаний для внедрения эффективных методов и форм обучения и воспитания.	ОУДБ. 11

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Парты ученические ,15 шт.	Мебель	Основное	Стол ученический двухместный (школьная парта) состоит из металлического каркаса, столешницы и щита переднего. Столешница и передний щит выполнены из 16 мм ламинированной ДСП цвета «бежевый». Металлический каркас – сварной, из труб 25х25х1,5; покрытие - порошковая краска цвета «металлик». К левой и правой вертикальным стойкам каркаса крепятся двухрожковые крючки. Места установки крепежных изделий закрыты серыми пластиковыми заглушками. Все размеры изделия соответствуют ГОСТ 5994-93 «Парты. Типы и функциональные размеры». Габаритные размеры парты (ШхГхВ), мм: 1300х509х726 Размеры столешницы, мм: 1300х500 Масса нетто не более: 20кг	ОУДП. 01
2.	Стулья ученические, 30 шт.	Мебель	Основное	Стул ученический предназначен для оборудования учебных классов любых образовательных учреждений, а так же других помещений. Стул ученический изготовлен: Сиденье: ЛДСП класса эмиссии E1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 х 25 мм., окрашен полимерно-порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	ОУДП. 01
3.	Рабочий стол преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Стол для учителя изготовлен из ЛДСП толщиной 16 мм с кромкой ПВХ 0,45 мм.	ОУДП. 01

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Особенности стола: Столешница из ДСП 16 мм., с кромкой ПВХ 2 мм.	
4.	Рабочий стул для преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Сиденье: ЛДСП класса эмиссии E1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 x 25 мм., окрашен полимерно-порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	ОУДП. 01
5.	Шкаф для хранения документов	Мебель	Основное	Предназначен для систематизации и длительного хранения служебной документации, архивов и личных вещей сотрудников.	ОУДП. 01
6.	Доска классная меловая	Мебель	Основное	Многофункциональная школьная доска: высокий уровень износостойчивости; отличная твердость рабочей поверхности (стойкость к механическим повреждениям); отсутствие отблесков; лёгкость стирания (сухой тип); магнитные свойства; экологичность; огнеупорность; неограниченный эксплуатационный срок.	ОУДП. 01
7.	Чертежные принадлежности (инструменты)	Оборудование	Специализированное	используются для построения геометрических фигур, измерения углов и линий. В набор обычно входят циркуль, транспортир, линейка, угольник	ОУДП.01
8.	Системный блок FLASH	ТС	Основное	Системный блок FLASH — это игровой компьютер среднего/высокого уровня, базирующийся на процессоре AMD Ryzen 5 5600 и видеокарте NVIDIA GeForce RTX (обычно 5060, 8 ГБ). Он оснащен 16 ГБ оперативной памяти и SSD-	ОУДП. 01

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				накопителем на 480 ГБ, обеспечивая высокую скорость работы	
9.	Монитор LG	ТС	Специализи- рованное	Тип монитора ЖК, Диагональ 17 ", Макс. Разрешение <u>1280x1024</u> , Соотношение сторон <u>5:4</u> , Тип матрицы экрана <u>TN</u> , Макс. частота обновления кадров 75 Гц, Особенности <u>Поддержка стандарта ISO 13406-2</u> , Экран: Шаг точки по горизонтали 0.264 мм, Шаг точки по вертикали 0.264 мм, Яркость <u>250 кд/м2</u> , Контрастность <u>500:1</u> , Время отклика <u>12 мс</u> , Максимальное количество цветов 16.2 млн., Горизонтальный угол обзора 160 градусов, Вертикальный угол обзора 160 градусов, Покрытие экрана матовое, Видимый размер экрана 17 ", Интерфейсы: Интерфейсы видео <u>вход VGA</u> , Питание Потребляемая мощность при работе 40 Вт, Потребляемая мощность в режиме ожидания 1 Вт, Потребляемая мощность в спящем режиме 1 Вт, Прочее Поддержка стандарта ISO 13406-2 есть, Экологический стандарт TCO'99, Ширина 386 мм, Высота 372 мм.	ОУДП. 01
10.	АРМ преподавателя	ТС	Основное	Лицензионное программное обеспечение, образовательных контент, система защиты от вредоносной информации	ОУДП. 01
11.	Принтер Samsung	ТС	Основное	это устройство известное высокой скоростью печати (20-35 стр/мин), отличным разрешением (1200x1200 dpi) и надежностью. Основные характеристики: формат А4, память 8–128 МБ, интерфейс USB, месячная нагрузка 10-12 тыс. страниц, лотки на 150-250 листов.	ОУДП.01

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
12.	Проектор мультимедийный	ТС	Основное	Устройство для вывода изображений с внешних источников (ПК, видеоплееров) на большой экран. Основные характеристики включают высокую яркость (измеряется в ANSI-люменах), разрешение матрицы (FullHD, 4K), контрастность, используемую технологию (DLP, 3LCD), а также наличие необходимых портов	ОУДП.01
13.	Экран для проектора	ТС	Основное	Выдвижной настенный экран для проектора — это рулонное полотно в корпусе (белое матовое Matte White, Gain 1.0–1.1), Управление: Ручное (пружинный механизм с фиксацией) Характеризуется простотой установки на стену/потолок, универсальностью и углом обзора до 150°.	ОУДП.01
14.	Комплект учебно-методических материалов по дисциплине «Математика» -Учебные фильмы «тригонометрия» -Наглядное пособие геометрические фигуры	УМК	Основное	Комплект наглядных пособий подготовлен в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	ОУДП. 01
15.	Учебные издания: 1. Башмаков М. И. Математика: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2023. 2. Башмаков М. И. Математика. Задачник: учеб. пособие для студ. учреждений	УМК	Основное	Учебные издания разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	ОУДП. 01

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	сред. проф. образования. — М., 2022.				
16.	Фонды оценочных средств	УМК	Основное	Перечень тестовых вопросов	ОУДП. 01
17.	Вопросы и задания для промежуточной аттестации.	УМК	Основное	Направлены на проверку усвоения теоретических понятий, готовности применять знания и сформированности когнитивных умений. Также они оценивают освоение умений, приобретённый практический опыт и компетенции. Задания могут быть разными: тестовые с выбором ответа, на установление соответствия, на установление правильной последовательности, простые вопросы с коротким ответом, задания по воспроизведению текста и другие.	ОУДП. 01
18.	Планы уроков	УМК	Основное	Документы, которые содержат информацию о целях, задачах, структуре и содержании учебных занятий. Они помогают преподавателям эффективно планировать учебный процесс, обеспечивать систематичность и последовательность обучения, а также контролировать результаты обучения. Планы уроков могут быть составлены для разных уровней образования, предметов и возрастных групп учащихся.	ОУДП. 01
19.	Перечень практических заданий	УМК	Основное	Набор задач, упражнений и кейсов, направленных на закрепление теоретических знаний и развитие практических навыков студентов. Такие задания могут включать лабораторные работы, групповые проекты, исследовательские практики и другие виды активности, способствующие формированию	ОУДП. 01

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				компетенций и профессиональных навыков обучающихся.	
20.	Методические рекомендации	УМК	Основное	Разновидность учебно-методического издания, которое содержит комплекс кратких и чётко сформулированных предложений и указаний для внедрения эффективных методов и форм обучения и воспитания.	ОУДП. 01

Кабинет «Обществознания»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Парты ученические ,15 шт.	Мебель	Основное	Стол ученический двухместный (школьная парта) состоит из металлического каркаса, столешницы и щита переднего. Столешница и передний щит выполнены из 16 мм ламинированной ДСП цвета «бежевый». Металлический каркас – сварной, из труб 25х25х1,5; покрытие - порошковая краска цвета «металлик». К левой и правой вертикальным стойкам каркаса крепятся двухрожковые крючки. Места установки крепежных изделий закрыты серыми пластиковыми заглушками. Все размеры изделия соответствуют ГОСТ 5994-93 «Парты. Типы и функциональные размеры». Габаритные размеры парты (ШхГхВ), мм: 1300х509х726 Размеры столешницы, мм: 1300х500 Масса нетто не более: 20кг	ОУДП. 02

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
2.	Стулья ученические, 30 шт.	Мебель	Основное	Стул ученический предназначен для оборудования учебных классов любых образовательных учреждений, а так же других помещений. Стул ученический изготовлен: Сиденье: ЛДСП класса эмиссии E1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 x 25 мм., окрашен полимерно-порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	ОУДП. 02
3.	Рабочий стол преподавателя, 1 шт.	мебель	основное	Стол для учителя изготовлен из ЛДСП толщиной 16 мм с кромкой ПВХ 0,45 мм. Особенности стола: Столешница из ДСП 16 мм., с кромкой ПВХ 2 мм.	ОУДП. 02
4.	Рабочий стул для преподавателя, 1 шт.	мебель	основное	Сиденье: ЛДСП класса эмиссии E1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 x 25 мм., окрашен полимерно-порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	ОУДП. 02
5.	Доска классная меловая	мебель	основное	Многофункциональная школьная доска: высокий уровень износоустойчивости; отличная твёрдость рабочей поверхности (стойкость к механическим повреждениям); отсутствие отблесков; лёгкость стирания (сухой тип); магнитные свойства; экологичность;	ОУДП. 02

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				огнеупорность; неограниченный эксплуатационный срок.	
6.	Системный блок Neos Depo	ТС	основное	Процессор: Intel Core i3/i5 9-12-го поколения Оперативная память (RAM): от 8 ГБ до 16 ГБ DDR4/DDR5. Накопители: SSD (обычно 256–512 ГБ) или HDD. Графика: Встроенная Intel UHD Graphics 630/730 или интегрированная Radeon Vega. Корпус: MidiTower или компактные Slim/Ultra Slim (объем от 2 л). Порты: USB 3.0/3.2, HDMI, VGA, RJ-45 (Ethernet), аудиоразъемы. ОС: Предустановленная Windows 10/11 Pro или без ОС.	ОУДП. 02
7.	Монитор Samsung	ТС	специализи- рованное	диагональ (подробно) 17 дюймов, Тип матрицы: IPS (точная цветопередача), VA (высокая контрастность) и современные QD-OLED. Разрешение: Full HD (1920×1080), Частота обновления: 60 Гц, Время отклика: 4–5 мс (GTG) для офисных моделей, Яркость: В среднем 250–300 кд/м². Особенности: Поддержка FreeSync/G-Sync	ОУДП. 02
8.	АРМ преподавателя	ТС	основное	Лицензионное программное обеспечение, образовательных контент, система защиты от вредоносной информации	ОУДП. 02
9.	Телевизор Irbis	ТС	основное	Экран: 50" (127 см), 4K UHD, 3840x2160, технология панели Super MVA, Подсветка: Direct LED (равномерная подсветка всей площади), Частота обновления: 60 Гц, Смарт ТВ: Да, Android (AOSP), Яркость и контраст: 300 кд/м²,	ОУДП. 02

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				контрастность 5000:1, Углы обзора: 178/178 градусов, Разъемы и связь: Wi-Fi, Bluetooth, порты HDMI, USB, Крепление VESA: 400×200 мм.	
10.	Комплект учебно-методических материалов по дисциплине «Обществознание»	УМК	основное	Комплект наглядных пособий подготовлен в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	ОУДП. 02
11.	Учебные издания: 1. Важенин А. Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественнонаучного, гуманитарного профилей: учебник. — М., 2023; 2. Тальнишних Т.Г. «Основы экономической теории» - М.: Академия», 2023; 3. Болотина Т.В., Певцова Е.А., Миков П.В., Суслов А.Б., Смирнов В.В. Права человека. – М., 2023	УМК	основное	Учебные издания разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	ОУДП. 02
12.	Фонды оценочных средств	УМК	основное	Перечень тестовых вопросов	ОУДП. 02
13.	Вопросы и задания для промежуточной аттестации.	УМК	основное	Направлены на проверку усвоения теоретических понятий, готовности применять знания и сформированности когнитивных умений. Также они оценивают освоение умений, приобретённый практический опыт и компетенции. Задания могут быть разными: тестовые с выбором ответа, на	ОУДП. 02

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				установление соответствия, на установление правильной последовательности, простые вопросы с коротким ответом, задания по воспроизведению текста и другие.	
14.	Планы уроков	УМК	основное	Документы, которые содержат информацию о целях, задачах, структуре и содержании учебных занятий. Они помогают преподавателям эффективно планировать учебный процесс, обеспечивать систематичность и последовательность обучения, а также контролировать результаты обучения. Планы уроков могут быть составлены для разных уровней образования, предметов и возрастных групп учащихся.	ОУДП. 02
15.	Перечень практических заданий	УМК	основное	Набор задач, упражнений и кейсов, направленных на закрепление теоретических знаний и развитие практических навыков студентов. Такие задания могут включать лабораторные работы, групповые проекты, исследовательские практики и другие виды активности, способствующие формированию компетенций и профессиональных навыков обучающихся.	ОУДП. 02
16.	Методические рекомендации	УМК	основное	Разновидность учебно-методического издания, которое содержит комплекс кратких и чётко сформулированных предложений и указаний для внедрения эффективных методов и форм обучения и воспитания.	ОУДП. 02

Кабинет «Истории России»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Парты ученические ,15 шт.	Мебель	Основное	Стол ученический двухместный (школьная парта) состоит из металлического каркаса, столешницы и щита переднего. Столешница и передний щит выполнены из 16 мм ламинированной ДСП цвета «бежевый». Металлический каркас – сварной, из труб 25х25х1,5; покрытие - порошковая краска цвета «металлик». К левой и правой вертикальным стойкам каркаса крепятся двухрожковые крючки. Места установки крепежных изделий закрыты серыми пластиковыми заглушками. Все размеры изделия соответствуют ГОСТ 5994-93 «Парты. Типы и функциональные размеры». Габаритные размеры парты (ШхГхВ), мм: 1300х509х726 Размеры столешницы, мм: 1300х500 Масса нетто не более: 20кг	СГ.01
2.	Стулья ученические, 30 шт.	мебель	основное	Стул ученический предназначен для оборудования учебных классов любых образовательных учреждений, а так же других помещений. Стул ученический изготовлен: Сиденье: ЛДСП класса эмиссии Е1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 х 25 мм., окрашен полимерно-порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	СГ.01

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
3.	Рабочий стол преподавателя, 1 шт.	мебель	основное	Стол для учителя изготовлен из ЛДСП толщиной 16 мм с кромкой ПВХ 0,45 мм. Особенности стола: Столешница из ДСП 16 мм., с кромкой ПВХ 2 мм.	СГ.01
4.	Рабочий стул для преподавателя, 1 шт.	мебель	основное	Сиденье: ЛДСП класса эмиссии E1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 х 25 мм., окрашен полимерно-порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	СГ.01
5.	Шкаф для хранения документов	мебель	основное	Предназначен для систематизации и длительного хранения служебной документации, архивов и личных вещей сотрудников.	СГ.01
6.	Доска классная меловая	мебель	основное	Многофункциональная школьная доска: высокий уровень износоустойчивости; отличная твёрдость рабочей поверхности (стойкость к механическим повреждениям); отсутствие отблесков; лёгкость стирания (сухой тип); экологичность; огнеупорность; неограниченный эксплуатационный срок.	СГ.01
7.	Системный блок in win	ТС	основное	Типоразмер: Mini-Tower (например, ENR022, CJ708BL) или Midi-Tower. Блок питания: Встроенный, мощность от 265 Вт (Slim) до 500 Вт (стандартные ATX). Материнская плата: Поддержка Mini-ITX, Micro-ATX (для моделей CJ708) или ATX.	СГ.01

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Процессоры (обычно): Intel Core i3-3220, i3-4170 и аналоги. Оперативная память: Обычно DDR3 или DDR4, от 4 до 8 ГБ. Хранилище: HDD 500 ГБ - 1 ТБ или SSD 250 ГБ. Корпус: Прочный металл (SECC), качественный пластик, наличие USB 3.0.	
8.	Монитор Proview	ТС	специализи- рованное	диагональ (подробно) 17 дюймов, ЖК-монитор, тип матрицы экрана: TN , макс. разрешение: 1280x1024, соотношение сторон 5:4, яркость: 300 кд/м², времени отклика 8-16 мс, частотой 60-75 Гц, интерфейсы видео: вход VGA, встроенные колонки	СГ.01
9.	АРМ преподавателя	ТС	основное	Лицензионное программное обеспечение, образовательных контент, система защиты от вредоносной информации	СГ.01
10.	Телевизор Haier	ТС	основное	Телевизор D-LED 50 (127 см) Haier (4K UltraHD, 3840x2160), Wi-Fi 5 ГГц, Bluetooth и Smart TV, частота: 60 Гц, HDR10/Dolby Vision, 20–30 Вт звук, голосовой поиск, HDMI 2.1	СГ.01
11.	Комплект учебно-методических материалов по дисциплине «История России» Наглядное пособие: -Карта «Великая Отечественная война Советского Союза (1941-1945 гг.)	УМК	основное	Комплект наглядных пособий подготовлен в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	СГ.01

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	-Карта «Политическая карта мира» - Портреты исторических деятелей - Государственная символика				
12.	Учебные издания: 1. История России, 1945 – 2008 г. / под ред. А. А. Данилова. – М., 2022. 2. История России XX – начало XXI века / под ред. А. А. Левандовского. – М., 2023.	УМК	основное	Учебные издания разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	СГ.01
13.	Фонды оценочных средств	УМК	основное	Перечень тестовых вопросов	СГ.01
14.	Вопросы и задания для промежуточной аттестации.	УМК	основное	Направлены на проверку усвоения теоретических понятий, готовности применять знания и сформированности когнитивных умений. Также они оценивают освоение умений, приобретённый практический опыт и компетенции. Задания могут быть разными: тестовые с выбором ответа, на установление соответствия, на установление правильной последовательности, простые вопросы с коротким ответом, задания по воспроизведению текста и другие.	СГ.01
15.	Планы уроков	УМК	основное	Документы, которые содержат информацию о целях, задачах, структуре и содержании учебных занятий. Они помогают преподавателям эффективно планировать учебный процесс, обеспечивать систематичность и последовательность обучения, а также	СГ.01

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				контролировать результаты обучения. Планы уроков могут быть составлены для разных уровней образования, предметов и возрастных групп учащихся.	
16.	Перечень практических заданий	УМК	основное	Набор задач, упражнений и кейсов, направленных на закрепление теоретических знаний и развитие практических навыков студентов. Такие задания могут включать лабораторные работы, групповые проекты, исследовательские практики и другие виды активности, способствующие формированию компетенций и профессиональных навыков обучающихся.	СГ.01
17.	Методические рекомендации	УМК	основное	Разновидность учебно-методического издания, которое содержит комплекс кратких и чётко сформулированных предложений и указаний для внедрения эффективных методов и форм обучения и воспитания.	СГ.01

Кабинет «Иностранного языка в профессиональной деятельности»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Парты ученические ,15 шт.	Мебель	Основное	Стол ученический двухместный (школьная парта) состоит из металлического каркаса, столешницы и щита переднего. Столешница и передний щит выполнены из 16 мм ламинированной ДСП цвета «бежевый». Металлический каркас – сварной, из труб 25х25х1,5; покрытие - порошковая краска цвета «металлик».	СГ.02

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				К левой и правой вертикальным стойкам каркаса крепятся двухрожковые крючки. Места установки крепежных изделий закрыты серыми пластиковыми заглушками. Все размеры изделия соответствуют ГОСТ 5994-93 «Парты. Типы и функциональные размеры». Габаритные размеры парты (ШхГхВ), мм: 1300х509х726 Размеры столешницы, мм: 1300х500 Масса нетто не более: 20кг	
2.	Стулья ученические, 30 шт.	Мебель	Основное	Стул ученический предназначен для оборудования учебных классов любых образовательных учреждений, а так же других помещений. Стул ученический изготовлен: Сиденье: ЛДСП класса эмиссии E1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 х 25 мм., окрашен полимерно-порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	СГ.02
3.	Рабочий стол преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Стол для учителя изготовлен из ЛДСП толщиной 16 мм с кромкой ПВХ 0,45 мм. Особенности стола: Столешница из ДСП 16 мм., с кромкой ПВХ 2 мм.	СГ.02
4.	Компьютерный стол для преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Представляет собой удобную эргономичную и рабочую поверхность для размещения монитора, клавиатуры, мыши и других периферийных устройств. Стол имеет специальные вырезы для кабелей, чтобы упростить организацию проводов.	СГ.02

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
5.	Рабочий стул для преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Сиденье: ЛДСП класса эмиссии E1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 x 25 мм., окрашен полимерно-порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	СГ.02
6.	Встроенные шкафы для хранения документов и местом для классной доски	Мебель	Основное	Предназначены для систематизации и длительного хранения служебной документации, архивов и личных вещей сотрудников.	СГ.02
7.	Доска классная меловая	Мебель	Основное	Многофункциональная школьная доска: высокий уровень износоустойчивости; отличная твердость рабочей поверхности (стойкость к механическим повреждениям); отсутствие отблесков; лёгкость стирания (сухой тип); экологичность; огнеупорность; неограниченный эксплуатационный срок.	СГ.02
8.	Системный блок Neos Depo	ТС	Основное	Процессор: Intel Core i3/i5 9-12-го поколения Оперативная память (RAM): от 8 ГБ до 16 ГБ DDR4/DDR5. Накопители: SSD (обычно 256–512 ГБ) или HDD. Графика: Встроенная Intel UHD Graphics 630/730 или интегрированная Radeon Vega. Корпус: MidiTower или компактные Slim/Ultra Slim (объем от 2 л). Порты: USB 3.0/3.2, HDMI, VGA, RJ-45 (Ethernet), аудиоразъемы.	СГ.02

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				ОС: Предустановленная Windows 10/11 Pro или без ОС.	
9.	Монитор LG	ТС	Специализи- рованное	Тип монитора ЖК, Диагональ 17 ", Макс. Разрешение <u>1280x1024</u> , Соотношение сторон <u>5:4</u> , Тип матрицы экрана <u>TN</u> , Макс. частота обновления кадров 75 Гц, Особенности <u>Поддержка стандарта ISO 13406-2</u> , Экран: Шаг точки по горизонтали 0.264 мм, Шаг точки по вертикали 0.264 мм, Яркость <u>250 кд/м2</u> , Контрастность <u>500:1</u> , Время отклика <u>12 мс</u> , Максимальное количество цветов 16.2 млн., Горизонтальный угол обзора 160 градусов, Вертикальный угол обзора 160 градусов, Покрытие экрана матовое, Видимый размер экрана 17 ", Интерфейсы: Интерфейсы видео <u>вход VGA</u> , Питание Потребляемая мощность при работе 40 Вт, Потребляемая мощность в режиме ожидания 1 Вт, Потребляемая мощность в спящем режиме 1 Вт, Прочее Поддержка стандарта ISO 13406-2 есть, Экологический стандарт TCO"99, Ширина 386 мм, Высота 372 мм.	СГ.02
10.	АРМ преподавателя	ТС	Основное	Лицензионное программное обеспечение, образовательных контент, система защиты от вредоносной информации	СГ.02
11.	Комплект учебно-методических материалов по дисциплине «Английский язык в профессиональной деятельности»	УМК	Основное	Комплект наглядных пособий подготовлен в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	СГ.02

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	Учебные наглядные пособия (плакат): - Учебный плакат «Алфавит» - Учебный плакат «Грамматика»				
12.	Учебные издания: 1. Безкоровайная Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А., Лаврик Г.В. PlanetofEnglish: учебник английского языка для учреждений СПО. – М.: Изд. «Академия», 2021	УМК	Основное	Учебные издания разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	СГ.02
13.	Фонды оценочных средств	УМК	Основное	Перечень тестовых вопросов	СГ.02
14.	Вопросы и задания для промежуточной аттестации.	УМК	Основное	Направлены на проверку усвоения теоретических понятий, готовности применять знания и сформированности когнитивных умений. Также они оценивают освоение умений, приобретённый практический опыт и компетенции. Задания могут быть разными: тестовые с выбором ответа, на установление соответствия, на установление правильной последовательности, простые вопросы с коротким ответом, задания по воспроизведению текста и другие.	СГ.02
15.	Планы уроков	УМК	Основное	Документы, которые содержат информацию о целях, задачах, структуре и содержании учебных занятий. Они помогают преподавателям эффективно планировать учебный процесс, обеспечивать систематичность и	СГ.02

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				последовательность обучения, а также контролировать результаты обучения. Планы уроков могут быть составлены для разных уровней образования, предметов и возрастных групп учащихся.	
16.	Перечень практических заданий	УМК	Основное	Набор задач, упражнений и кейсов, направленных на закрепление теоретических знаний и развитие практических навыков студентов. Такие задания могут включать лабораторные работы, групповые проекты, исследовательские практики и другие виды активности, способствующие формированию компетенций и профессиональных навыков обучающихся.	СГ.02
17.	Методические рекомендации	УМК	Основное	Разновидность учебно-методического издания, которое содержит комплекс кратких и чётко сформулированных предложений и указаний для внедрения эффективных методов и форм обучения и воспитания.	СГ.02

Кабинет «Безопасность жизнедеятельности»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Парты ученические ,15 шт.	Мебель	Основное	Стол ученический двухместный (школьная парта) состоит из металлического каркаса, столешницы и щита переднего. Столешница и передний щит выполнены из 16 мм ламинированной ДСП цвета «бежевый». Металлический каркас – сварной, из труб	СГ.03

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				25х25х1,5; покрытие - порошковая краска цвета «металлик». К левой и правой вертикальным стойкам каркаса крепятся двухрожковые крючки. Места установки крепежных изделий закрыты серыми пластиковыми заглушками. Все размеры изделия соответствуют ГОСТ 5994-93 «Парты. Типы и функциональные размеры». Габаритные размеры парты (ШхГхВ), мм: 1300х509х726 Размеры столешницы, мм: 1300х500 Масса нетто не более: 20кг	
2.	Стулья ученические, 30 шт.	Мебель	Основное	Стул ученический предназначен для оборудования учебных классов любых образовательных учреждений, а так же других помещений. Стул ученический изготовлен: Сиденье: ЛДСП класса эмиссии Е1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 х 25 мм., окрашен полимерно-порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	СГ.03
3.	Рабочий стол преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Стол для учителя изготовлен из ЛДСП толщиной 16 мм с кромкой ПВХ 0,45 мм. Особенности стола: Столешница из ДСП 16 мм., с кромкой ПВХ 2 мм.	СГ.03
4.	Рабочий стул для преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Сиденье: ЛДСП класса эмиссии Е1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм,	СГ.03

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				размером 25 x 25 мм., окрашен полимерно-порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	
5.	Доска классная меловая	Мебель	Основное	Многофункциональная школьная доска: высокий уровень износостойчивости; отличная твёрдость рабочей поверхности (стойкость к механическим повреждениям); отсутствие отблесков; лёгкость стирания (сухой тип); экологичность; огнеупорность; неограниченный эксплуатационный срок.	СГ.03
6.	Системный блок Neos Dero	ТС	Основное	Процессор: Intel Core i3/i5 9-12-го поколения Оперативная память (RAM): от 8 ГБ до 16 ГБ DDR4/DDR5. Накопители: SSD (обычно 256–512 ГБ) или HDD. Графика: Встроенная Intel UHD Graphics 630/730 или интегрированная Radeon Vega. Корпус: MidiTower или компактные Slim/Ultra Slim (объем от 2 л). Порты: USB 3.0/3.2, HDMI, VGA, RJ-45 (Ethernet), аудиоразъемы. ОС: Предустановленная Windows 10/11 Pro или без ОС.	СГ.03
7.	Монитор Proview	ТС	Специализированное	диагональ (подробно) 17 дюймов, ЖК-монитор, тип матрицы экрана: TN , макс. разрешение: 1280x1024, соотношение сторон 5:4, яркость: 300 кд/м², времени отклика 8-16 мс, частотой 60-75 Гц, интерфейсы видео: вход VGA, встроенные колонки	СГ.03

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
8.	АРМ преподавателя	ТС	Основное	Лицензионное программное обеспечение, образовательных контент, система защиты от вредоносной информации	СГ.03
9.	Комплект учебно-методических материалов по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» Учебные наглядные пособия: - «Пожарная безопасность» - «Алгоритм действий при пожаре» - «Действия при обнаружении запаха газа» -«Рекомендации при угрозе террористического акта» - «Оказание первой помощи пострадавшим» -«Охрана труда на пищеблоке»	УМК	Основное	Комплект наглядных пособий подготовлен в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	СГ.03
10.	Учебные издания: 1. Косолапова, Н.В. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко. Учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений. Издательский центр	УМК	Основное	Учебные издания разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	СГ.03

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	«Академия» 2022 г. (электронный вариант) 2. Косолапова, Н.В. Безопасность жизнедеятельности. Учебник—, Издательский центр «Академия» 2021 г. (Серия: Среднее профессиональное образование).				
11.	Фонды оценочных средств	УМК	Основное	Перечень тестовых вопросов	СГ.03
12.	Вопросы и задания для промежуточной аттестации.	УМК	Основное	Направлены на проверку усвоения теоретических понятий, готовности применять знания и сформированности когнитивных умений. Также они оценивают освоение умений, приобретённый практический опыт и компетенции. Задания могут быть разными: тестовые с выбором ответа, на установление соответствия, на установление правильной последовательности, простые вопросы с коротким ответом, задания по воспроизведению текста и другие.	СГ.03
13.	Планы уроков	УМК	Основное	Документы, которые содержат информацию о целях, задачах, структуре и содержании учебных занятий. Они помогают преподавателям эффективно планировать учебный процесс, обеспечивать систематичность и последовательность обучения, а также контролировать результаты обучения. Планы уроков могут быть составлены для разных уровней образования, предметов и возрастных групп учащихся.	СГ.03

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
14.	Перечень практических заданий	УМК	Основное	Набор задач, упражнений и кейсов, направленных на закрепление теоретических знаний и развитие практических навыков студентов. Такие задания могут включать лабораторные работы, групповые проекты, исследовательские практики и другие виды активности, способствующие формированию компетенций и профессиональных навыков обучающихся.	СГ.03
15.	Методические рекомендации	УМК	Основное	Разновидность учебно-методического издания, которое содержит комплекс кратких и чётко сформулированных предложений и указаний для внедрения эффективных методов и форм обучения и воспитания.	СГ.03

Кабинет «Физической культуры»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
1.	Рабочий стол преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Стул UD_Селена (СМ-7/23) каркас черный, ткань серая Т-08. Стул офисный Селена - универсальная и популярная модель на российском рынке офисной мебели. Обивочная ткань - ткань С. Каркас металлический, покрыт черной порошковой износостойкой краской с эффектом муар. Законодательные и технические документы. Материал каркаса. металл. Материал обивки. ткань. Подлокотники	СГ.04
2.	Рабочий стул для преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Стол письменный с подвесными тумбами Ширина: 1600.00 мм Глубина: 700.00 мм	СГ.04

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
				Высота: 750.00 мм Доступность:	
3.	Доска классная меловая	Мебель	Основное	Многофункциональная школьная доска: высокий уровень износостойчивости; отличная твердость рабочей поверхности (стойкость к механическим повреждениям); отсутствие отблесков; лёгкость стирания (сухой тип); экологичность; огнеупорность; неограниченный эксплуатационный срок.	СГ.04
4.	Мат гимнастический	спортивное оборудование	основное	Габаритные размеры: 2,00 х 1,00 х 0,10 м. Материал: Тент. Наполнитель: поролон. Плотность поролона: 18 кг/м3. Вес: 4 кг. Мат гимнастический с наполнителем поролон (ППУ) отлично подойдет для шведской стенки в детскую комнату и для использования в спортивном зале. Мат гимнастический не складной. Чехол выполнен из высокопрочной ПВХ ткани, которая очень прочная на разрыв, по отношению к другим похожим материалам. Так же он очень легко моется. Установлены люверсы (для выхода воздуха) и ручки для удобного переноса. Материал чехла: Тент ПВХ (до 800 г/м2). Наполнитель: Поролон. Плотность: 18 кг/м3. Швы: Двойные (армированные нитки)	СГ.04
5.	Стол для настольного тенниса	спортивное оборудование	основное	Стол для использования в помещениях Цвет: зеленый, черный, Материал: ЛДСП 16 мм с меламиновым покрытием (пр-во: Россия-Германия), кромка ПВХ 0,45 мм., стальная труба	СГ.04

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
				25 мм с полимерным покрытием. Сетка: в комплект не входит. Размер стола: длина 273 см, ширина 152,5 см, высота 76 см. Размер стола в сложенном виде: длина 157 см, ширина 9 см, высота 141 см., Размер стола в упаковке: длина 152,5 см, ширина 8 см, высота 137 см. фиксирующие клипсы ног, транспортировочные ролики диаметром 125 мм. Вес: 60 кг. Вес в упаковке: 64 кг	
6.	Сетка волейбольная	спортивный инвентарь	основное	Сетка волейбольная черная РЕV-5 с тросом для натяжения. Размер сетки: 9,5х1,0м. Размер ячеек: 12х12см. Форма ячеек: квадрат. Соединение ячеек: плетение. Толщина нити: 3,5мм. Металлический трос в резиновой оплетке: 3мм. Материал сетки: полиамид. Окантовка: лента 4,5см из парусины, белого цвета.	СГ.04
7.	Мяч баскетбольный	спортивный инвентарь	основное	Мяч баскетбольный №7 подходит для игры в зале и на улице (Indoor/outdoor). Мяч обладает высокими техническими характеристиками, прочный и износостойкий. Камера из бутила обеспечивает долговечность и правильное распределение давления по всей поверхности мяча, что позволяет не подкачивать мяч длительное время. Армирование (обмотка) камеры нейлоновой нитью сохраняет форму мяча на протяжении всего срока эксплуатации. Поверхность мяча из термопластичного полиуретана с зернистой текстурой обеспечивает качественный захват и дает превосходное чувство мяча. Глубокие канавки по всему периметру мяча	СГ.04

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
				улучшают контроль. Размер мяча №7 по длине окружности 75-78 см, состоит из 8 литых панелей из термопластичного полиуретана, благодаря чему данным мячом можно играть на любой поверхности, как на улице, так и в зале.	
	Мяч волейбольный	спортивный инвентарь	основное	Любительский мяч из очень мягкой, бархатистой на ощупь синтетической пены ТПЕ (поливинилхлорид с добавлением эластомера). Дизайн серии MIKASA MVA. Клеевой, бутиловая камера, армированная подкладочным слоем из ткани, размер 5,8 панелей. Мяч имеет специальное водонепроницаемое покрытие, что делает возможным его применение для игры на пляже, в воде а так же на открытых площадках, но со специальным покрытием.	СГ.04
8.	Мяч футбольный	спортивный инвентарь	основное	Каркас из матового износостойкого полиуретана толщиной 1,0 мм на тканой основе и 4 подкладочных слоев (2 слоя хлопка, 2 слоя вискозы), латексная камера с бутиловым ниппелем. Ручная сшивка, 32 панели. Подходит для игры на любых поверхностях, оптимален для жестких и очень жестких покрытий (гаревые площадки, твердые синтетические покрытия, паркет в зале и т.п.). Подходит для игры в любых погодных условиях (при соблюдении условий эксплуатации и ухода).	СГ.04
9.	Ракетка для настольного тенниса	спортивный инвентарь	основное	Сетка для настольного тенниса, с металлическими стойками. Незаменимый аксессуар для игры.	СГ.04

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
				Основная функция сеток - это разделение игрового поля на две части. Длина составляет 175 см, а высота 14,5 см. Ракетка для настольного тенниса Level 400 соответствует высокому современному стандарту качества, имеет обновленный дизайн, а также улучшенные технологические и игровые характеристики. СТИЛЬ ИГРЫ: Attack; ВРАЩЕНИЕ: 80; СКОРОСТЬ: 90; КОНТРОЛЬ: 62; ОСНОВАНИЕ: 5-слойное из прочной фанеры. 6 мм; НАКЛАДКА: TOPENERGY шипами внутрь; ГУБКА: 1,9 мм; СПЕЦИФИКА: отличная балансировка в контратаке и обороне- Технология натяжения - которая делает резину и губку с высоким натяжением. При игре резина хорошо поглощает атакующие удары мячей. Данный вид резины содержит натуральные органические вещества- Технология поглощения - Gecko Adsorption Technology. На самой поверхности резины образуется множество выходных отверстий (как губка), которые позволяют задержать мячи на резине. Благодаря этой технологии можно свободно контролировать мяч, его скорость и вращение.- Технология симметрии - Сурепления изготовлены из металла. Цвет - синий; стойки - металлические; сетка - нейлон. Вид крепления винтовой.	
10.	Сетка для настольного тенниса	спортивный инвентарь	основное	етка для настольного тенниса, с металлическими стойками. Незаменимый аксессуар для игры. Основная функция сеток - это разделение	СГ.04

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
				игрового поля на две части. Длина составляет 175 см, а высота 14,5 см. КРакетка для настольного тенниса Level 400 соответствует высокому современному стандарту качества, имеет обновленный дизайн, а также улучшенные технологические и игровые характеристики. СТИЛЬ ИГРЫ: Attack;ВРАЩЕНИЕ: 80; СКОРОСТЬ: 90; КОНТРОЛЬ: 62; ОСНОВАНИЕ: 5-слойное из прочной фанеры. 6 мм; НАКЛАДКА: TOPENERGY шипами внутрь; ГУБКА: 1,9 мм; СПЕЦИФИКА: отличная балансировка в контратаке и обороне- Технология натяжения - которая делает резину и губку с высоким натяжением. При игре резина хорошо поглощает атакующие удары мячей. Данный вид резины содержит натуральные органические вещества- Технология поглощения - Gecko Adsorption Technology. На самой поверхности резины образуется множество выходных отверстий (как губка), которые позволяют задержать мячи на резине. Благодаря этой технологии можно свободно контролировать мяч, его скорость и вращение.- Технология симметрии - Сурепления изготовлены из металла. Цвет - синий; стойки - металлические; сетка - нейлон. Вид крепления винтовой.	
11.	Бадминтон алюминиевый	спортивный инвентарь	основное	Ракетки для бадминтона алюминиевые ONLYTOP, в чехле с ручкой, набор 2 шт..	СГ.04
12.	Обруч пластмассовый взрослый d 890	спортивный инвентарь	основное	Гимнастический обруч легкий по весу и имеет ровную круглую форму. Может использоваться в	СГ.04

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
				фитнесе, гимнастике и для проведения подвижных игр.	
13.	Скакалка резиновая d=5мм, 3,85м	спортивный инвентарь	основное	Скакалка - это компактный и универсальный тренажер для аэробных тренировок, направленных на улучшение работы сердечно-сосудистой и дыхательной систем, развития выносливости, повышения эластичности мышц	СГ.04
14.	Монитор	ТС	основное	устройство вывода, предназначенное для визуального отображения текстовой, графической и видеоинформации, передаваемой с компьютера, видеокарты или другого электронного устройства.	СГ.04
15.	Планы уроков	УМК	основное	Документы, которые содержат информацию о целях, задачах, структуре и содержании учебных занятий. Они помогают преподавателям эффективно планировать учебный процесс, обеспечивать систематичность и последовательность обучения, а также контролировать результаты обучения. Планы уроков могут быть составлены для разных уровней образования, предметов и возрастных групп обучающихся.	СГ.04
16.	Перечень практических заданий	УМК	основное	Набор задач, упражнений и кейсов, направленных на закрепление теоретических знаний и развитие практических навыков студентов. Такие задания могут включать лабораторные работы, групповые проекты, исследовательские практики и другие виды активности, способствующие формированию компетенций и профессиональных навыков обучающихся.	СГ.04

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
17.	Учебные издания: 1. Борисова, М.М. Физическая культура: учебное издание / Борисова М.М., Губжоков З.Б. – М.: Академия, 2024. - 320 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО).-ISBN 978-5-0054-0960-7 2. Борисова, М.М. Физическая культура: Практикум: учебное издание / Борисова М.М. – М.: Академия, 2024. - 160 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). - ISBN978-5-0054-2714-4	УМК	основное	Учебные издания разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	СГ.04

Кабинет «Основы финансовой грамотности»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Парты ученические ,15 шт.	Мебель	Основное	Стол ученический двухместный (школьная парта) состоит из металлического каркаса, столешницы и щита переднего. Столешница и передний щит выполнены из 16 мм ламинированной ДСП цвета «бежевый». Металлический каркас – сварной, из труб 25х25х1,5; покрытие - порошковая краска цвета «металлик».	СГ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				К левой и правой вертикальным стойкам каркаса крепятся двухрожковые крючки. Места установки крепежных изделий закрыты серыми пластиковыми заглушками. Все размеры изделия соответствуют ГОСТ 5994-93 «Парты. Типы и функциональные размеры». Габаритные размеры парты (ШхГхВ), мм: 1300х509х726 Размеры столешницы, мм: 1300х500 Масса нетто не более: 20кг	
2.	Стулья ученические, 30 шт.	Мебель	Основное	Стул ученический предназначен для оборудования учебных классов любых образовательных учреждений, а так же других помещений. Стул ученический изготовлен: Сиденье: ЛДСП класса эмиссии Е1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 х 25 мм., окрашен полимерно-порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	СГ.05
3.	Рабочий стол преподавателя, 1 шт.	Мебель	основное	Стол для учителя изготовлен из ЛДСП толщиной 16 мм с кромкой ПВХ 0,45 мм. Особенности стола: Столешница из ДСП 16 мм., с кромкой ПВХ 2 мм.	СГ.05
4.	Рабочий стул для преподавателя, 1 шт.	Мебель	Основное	Сиденье: ЛДСП класса эмиссии Е1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм. Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 х 25 мм., окрашен полимерно-	СГ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				порошковой защитной эмалью, при этом концы профиля имеют специальные заглушки.	
5.	Доска классная меловая	Мебель	Основное	Многофункциональная школьная доска: высокий уровень износостойчивости; отличная твердость рабочей поверхности (стойкость к механическим повреждениям); отсутствие отблесков; лёгкость стирания (сухой тип); магнитные свойства; экологичность; огнеупорность; неограниченный эксплуатационный срок.	СГ.05
6.	Системный блок	ТС	Основное	В комплекте с системным блоком идет операционная система Windows 10 Pro, которая обеспечивает высокую производительность и надежность	СГ.05
7.	Монитор Proview	ТС	Специализированное	диагональ (подробно) 17 дюймов, ЖК-монитор, тип матрицы экрана: TN , макс. разрешение: 1280x1024, соотношение сторон 5:4, яркость: 300 кд/м ² , времени отклика 8-16 мс, частотой 60-75 Гц, интерфейсы видео: вход VGA, встроенные колонки	СГ.05
8.	АРМ преподавателя	ТС	Основное	Лицензионное программное обеспечение, образовательных контент, система защиты от вредоносной информации	СГ.05
9.	Проектор мультимедийный	ТС	Основное	Устройство для вывода изображений с внешних источников (ПК, видеоплееров) на большой экран. Основные характеристики включают высокую яркость (измеряется в ANSI-люменах), разрешение	СГ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				матрицы (FullHD, 4K), контрастность, используемую технологию (DLP, 3LCD), а также наличие необходимых портов	
10.	Экран для проектора	ТС	Основное	Выдвижной настенный экран для проектора — это рулонное полотно в корпусе (белое матовое Matte White, Gain 1.0–1.1), Управление: Ручное (пружинный механизм с фиксацией) Характеризуется простотой установки на стену/потолок, универсальностью и углом обзора до 150°.	СГ.05
11.	Комплект учебно-методических материалов по дисциплине «Основы финансовой грамотности»	УМК	Основное	Комплект наглядных пособий подготовлен в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	СГ.05
12.	Учебные издания: 1. Каджаева М.Р., Дубровская Л.В. Финансовая грамотность. 10-11 классы: учеб. Для среднего общего образования Общество с ограниченной ответственностью «Образовательно-издательский центр «Академия»-2025 2. Рубин, Ю.Б. Основы предпринимательства: Учебник / Ю.Б. Рубин. - М.: МФПУ Синергия, 2022 3. Дубровин, И.А. Экономика труда: Учебник / И.А.	УМК	Основное	Учебные издания разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.	СГ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	Дубровин, А.С. Каменский. - М.: Дашков и К, 2021				
13.	Фонды оценочных средств	УМК	Основное	Перечень тестовых вопросов	СГ.05
14.	Вопросы и задания для промежуточной аттестации.	УМК	Основное	Направлены на проверку усвоения теоретических понятий, готовности применять знания и сформированности когнитивных умений. Также они оценивают освоение умений, приобретённый практический опыт и компетенции. Задания могут быть разными: тестовые с выбором ответа, на установление соответствия, на установление правильной последовательности, простые вопросы с коротким ответом, задания по воспроизведению текста и другие.	СГ.05
15.	Планы уроков	УМК	Основное	Документы, которые содержат информацию о целях, задачах, структуре и содержании учебных занятий. Они помогают преподавателям эффективно планировать учебный процесс, обеспечивать систематичность и последовательность обучения, а также контролировать результаты обучения. Планы уроков могут быть составлены для разных уровней образования, предметов и возрастных групп учащихся.	СГ.05
16.	Перечень практических заданий	УМК	Основное	Набор задач, упражнений и кейсов, направленных на закрепление теоретических знаний и развитие практических навыков студентов. Такие задания могут включать лабораторные работы, групповые проекты, исследовательские практики и другие виды активности, способствующие формированию	СГ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				компетенций и профессиональных навыков обучающихся.	
17.	Методические рекомендации	УМК	Основное	Разновидность учебно-методического издания, которое содержит комплекс кратких и чётко сформулированных предложений и указаний для внедрения эффективных методов и форм обучения и воспитания.	СГ.05

1.2. Оснащение лабораторий/ мастерских/зон по видам работ/тренажерных комплексов

Лаборатория/Мастерская/Зона по видам работ/тренажерный комплекс

Зона по видам работ № 1 «Администрирование отеля»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Стойка администратора (ресепшн)	Мебель	Основное	Материал ЛДСП или аналог Полки, шт не менее 2 Габариты (рамочно), мм не менее 1924х3159	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
2.	Стул	Мебель	Основное	Подлокотники Колеса "ролики" Материал обивки – ткань Регулировка высоты (газлифт) Нагрузка, кг – не менее 100	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
3.	Шкаф для одежды	Мебель	Основное	Материал ЛДСП или аналог Полки, шт не менее 1 Габариты, мм не менее 716х349х1810	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
4.	Шкаф низкий комбинированный для документов	Мебель	Основное	Материал ЛДСП или аналог Полки, шт не менее 1 Габариты, мм не менее 2000х450х1230	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
5.	Стол (лепесток)	Мебель	Основное	Тип Лепесток Материал основания – ЛДСП Материал столешницы – ЛДСП Габариты, мм не менее 800х800 мм Высота 740 мм Ширина столешницы 510 мм	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
6.	Стул	Мебель	Основное	Подлокотники Колеса "ролики" Материал обивки – ткань Регулировка высоты (газлифт) Нагрузка, кг – не менее 100	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
7.	Стул для конференции	Мебель	Основное	Столик встроенный Наличие Материал обивки – ткань Нагрузка, кг – не менее 100	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
8.	Стол	Мебель	Основное	Материал основания – ЛДСП Материал столешницы – ЛДСП Габариты, мм не менее 1400x1400x760(высота)	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
9.	Стул	Мебель	Основное	Подлокотники Колеса "ролики" Материал обивки – ткань Регулировка высоты (газлифт) Нагрузка, кг – не менее 100	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
10.	Настенные часы "Часовые пояса"	Оборудование	Основное	Тип часов Кварцевые Назначение Обучение часовым поясам Количество поясов, шт не менее 2	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
11.	Денежный кассовый ящик	Оборудование	Основное	Тип Механический денежный ящик Открытие денежного ящика Ключевое Габариты, мм не менее 200x200	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
12.	Телефон	Оборудование	Основное	Функция спикерфон Наличие Автодозвон Наличие Материал Пластик или аналог Габариты, мм не менее 200x300	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
13.	Бокс для подвесных папок	Оборудование	Основное	Количество размещаемых папок, шт не менее 10 Габариты, мм не менее 410x285x310	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
14.	Доска магнитно-маркерная	Оборудование	Основное	Материал стекло или аналог Материал рамы алюминий или аналог Количество секций, шт не менее 1 Габариты, мм не менее 1000x2000	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
15.	Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильной стойкой	ТС	Специализи- рованное	Диагональ," – не менее 75 UHD процессора, ГГц – не менее 1,5 Оперативная память – не менее 4GB Объем внутренней памяти – не менее 32ГБ WiFi Камера 13 Мп, шт – не менее 1 ОС - встроенная	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
16.	Автоматическая система управления гостиницей	ТС	Специализи- рованное	1 лицензия на 1 рабочее место, бессрочная Тип версии Серверная или аналог Для изучения системы управления бронированием и сопровождением процессов работы гостиницы	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
17.	Программно-аппаратный вычислительный комплекс	ТС	Специализи рованное	Тип Компьютер (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) Процессор не менее 6-ти ядер, не менее 4-х потоков, с тактовой частотой не менее 3.6GHz /не менее 4 Гб /не менее 1 Тб / дискретная видеокарта / DVD RW / операционная система, не менее 16 Гб оперативной памяти; Монитор диагональ не менее 21.5", 1920×1080, отношение сторон 16:9, разъем D-SUB (VGA), HDMI; Клавиатура интерфейс: USB, стандартная, классической формы, полноразмерная раскладка клавиш; Мышь оптическая, проводная, 3000dpi, количество кнопок: 6, колесо прокрутки, интерфейс: USB Офисный пакет приложений для обучения работе составления электронных документов, ведения и контроля деятельности в электронных таблицах, публикации открытой информации электронными презентациями - наличие	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
18.	Тележка для зарядки и хранения ноутбуков	ТС	Специализи рованное	Количество боксов, шт не менее 25 Габариты, мм не менее 1200x536x973	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
19.	Терминал для платежных карт	ТС	Специализи рованное	Тип POS-терминал Размеры, мм не менее 50x50x10	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
20.	Детектор денежных купюр	ТС	Специализи рованное	Тип Детектор банкнот Размеры, мм не менее 50x50x20	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
21.	Программно-аппаратный вычислительный комплекс	ТС	Специализи рованное	Тип Ноутбук Процессор с базовой частотой – не менее 2,6 ГГц Количество ядер – не менее 8 ОЗУ, Гб – не менее 64 Тип оперативной памяти – DDR4 Накопитель SSD, Гб – не менее 120 ПО (установлена операционная система, программы для обработки текстовой, графической и числовой информации,) Экран, дюймов – не менее 17 Комплект с мышью.	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
22.	Программное обеспечение для обеспечения работы администратора отеля	ТС	Специализи рованное	Для изучения системы управления бронированием и сопровождением процессов работы отеля. 1 лицензия на 1 студента на период его обучения.	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
23.	Программно-аппаратный вычислительный комплекс		Специализи рованное	Тип Компьютер (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) Процессор не менее 6-ти ядер, не менее 4-х потокков, с тактовой частотой не менее 3.6GHz /не менее 4 Гб /не менее 1 Тб / дискретная видеокарта / DVD RW / операционная система, не менее 16 Гб оперативной памяти; Монитор диагональ не	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				менее 21.5", 1920×1080, отношение сторон 16:9, разъем D-SUB (VGA), HDMI; Клавиатура интерфейс: USB, стандартная, классической формы, полноразмерная раскладка клавиш; Мышь оптическая, проводная, 3000dpi, количество кнопок: 6, колесо прокрутки, интерфейс: USB	

1.	Фонды оценочных средств	УМК	Основное	Перечень тестовых вопросов уровней ABC	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
2.	Планы уроков	УМК	Основное	Документы, которые содержат информацию о целях, задачах, структуре и содержании учебных занятий. Они помогают преподавателям эффективно планировать учебный процесс, обеспечивать систематичность и последовательность обучения, а также контролировать результаты обучения. Планы уроков могут быть составлены для разных уровней образования, предметов и возрастных групп учащихся.	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
3.	Методические рекомендации	УМК	Основное	Разновидность учебно-методического издания, которое содержит комплекс кратких и чётко сформулированных предложений и указаний для внедрения эффективных методов и форм обучения и воспитания.	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03

4.	Карточки-задания	УМК	Основное	Дидактический материал, используемый для активизации познавательной деятельности учащихся. Они развивают логическое мышление, способствуют приобретению прочных знаний и обучающему контролю. Карточки содержат вопросы и задания, требующие конкретных знаний, применения ранее полученных знаний, а также доказательных ответов на основе систематизации и обобщения изученного материала.	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
5.	Перечень практических заданий	УМК	основное	Набор задач, упражнений и кейсов, направленных на закрепление теоретических знаний и развитие практических навыков студентов. Такие задания могут включать лабораторные работы, групповые проекты, исследовательские практики и другие виды активности, способствующие формированию компетенций и профессиональных навыков учащихся.	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
6.	Вопросы и задания для промежуточной аттестации.	УМК	основное	Направлены на проверку усвоения теоретических понятий, готовности применять знания и сформированности когнитивных умений. Также они оценивают освоение умений, приобретённый практический опыт и компетенции. Задания могут быть разными: тестовые с выбором ответа, на установление соответствия, на установление правильной последовательности, простые вопросы с коротким ответом, задания по воспроизведению текста и другие.	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03

Зона по видам работ № 2 «Технология кулинарного производства»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Кухонный модульный гарнитур с навесными шкафами и встроенной раковиной	Мебель	Основное	Материал столешницы ЛДСП или аналог Габариты, мм - не менее 2166x4804 Ширина по столешнице, мм - не менее 600	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
2	Стол-подставка под пароконвектомат	Мебель	Основное	Материал каркаса нержавеющей сталь или аналог Материал столешницы нержавеющей сталь или аналог Габариты, мм не менее 800x650x600	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
3	Шкаф для одежды	Мебель	Основное	Материал ЛДСП или аналог Полки, шт не менее 1 Габариты, мм не менее 716x349x1810	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
4	Доска магнитно-маркерная	Мебель	Основное	Материал стекло или аналог Материал рамы алюминий или аналог Количество секций, шт не менее 1 Габариты, мм не менее 1000x2000	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
5	Шкаф для документов	Мебель	Основное	Материал ЛДСП или аналог Полки, шт не менее 2 Габариты, мм не менее 770x365x1980	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
6	Стол в форме лепестка	Мебель	Основное	Тип форма лепестка или аналог Материал основания – ЛДСП Материал столешницы – ЛДСП Габариты, мм не менее 800x800	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
7	Стул	Мебель	Основное	Подлокотники Колеса "ролики" Материал обивки – ткань Регулировка высоты (газлифт) Нагрузка, кг – не менее 100	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
1	Пароконвектомат с комплектом гастроёмкостей из нержавеющей стали	Оборудование	Основное	Дверной упор Наличие Количество ТЭНов, шт не менее 2 Гастроёмкости, шт не менее 3 Габаритные размеры ДхШхВ, мм не менее 700х700х900	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
2	Зонт вытяжной	Оборудование	Основное	Пароконденсатор или аналог наличие Тип фильтра: лабиринтный Тип:вентиляционный вытяжной Материал облицовки: нержавеющая сталь Габариты, мм не менее 800х800х400	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
3	Посудомоечная машина	Оборудование	Основное	Расход воды, л не более 20 Уровень шума, дБ не более 90 Габариты, мм не менее 300х500х300	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
4	Плита индукционная тип 1	Оборудование	Основное	Подставка наличие Комфорка, шт не менее 2 Габариты, мм не менее 500х300х30	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
5	Кипятильник (термопот)	Оборудование	Специализи рованное	Количество режимов нагрева воды, шт не менее 1 Автоотключение при закипании Наличие Габариты, мм не менее 150x150x200	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
6	Шкаф холодильный	Оборудование	Основное	Характеристики: 5 полок, внутренний объём, л не менее 100 Габариты, мм не менее 580x620x1700	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
7	Весы настольные электронные	Оборудование	Основное	Назначение Профессиональные Предел взвешивания, кг не более 5 кг Погрешность поверочного деления,грамм не более 2 Габариты, мм не менее 350x320x90	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
8	Микровесы	Оборудование	Специализи рованное	Допустимый вес взвешиваемого объекта не менее 0.1 г., не более 6000 г. Габариты, мм не менее 150x100x15	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
9	Планетарный миксер	Оборудование	Основное	Объем дежи, л не менее 5 Число скоростей, шт не менее 1 Напряжение питания, В не менее 200 Габариты, мм не менее 400x300x500	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
10	Блендер ручной погружной	Оборудование	Основное	Тип погружной или аналог Потребляемая мощность, кВт не более 3 Количество скоростей, шт не менее 3 Габариты, мм не менее 50x100x50	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
11	Кремер-Сифон для сливок	Оборудование	Специализи рованное	Объем, л не менее 0.5 Баллончики - наличие Количество насадок, шт не менее 2 Напряжение питания, В не менее 200 Габариты, мм не менее 50x50x150	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
12	Микроволновая печь	Оборудование	Основное	Внутренний объем, л не менее 10 Внутреннее покрытие камеры эмалированная сталь или аналог Габариты, мм не менее 540x400x300	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
13	Электрическая соковыжималка для citrusовых	Оборудование	Основное	Потребляемая мощность, кВт не более 2 Уровень шума, Дб не более 80 Напряжение питания, В не менее 200 Габариты, мм не менее 200x200x300	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
14	Ручная машинка для приготовления пасты и равиоли	Оборудование	Специализи рованное	Материал изготовления: нержавеющая сталь и пластик или аналог Вес, кг не более 4 Габариты, мм не менее 180x150x100	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
15	Кофемолка электрическая	Оборудование	Специализи рованное	Система помола - ротационный нож или аналог Мощность, Вт не менее 150 Вт Вместимость, г не менее 55 Габариты, мм не менее 100x150x200	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
16	Мясорубка электрическая	Оборудование	Основное	Производительность, кг/мин не менее 1 Мощность, Вт не менее 500 Габариты, мм не менее 200x150x200	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
17	Слайсер	Оборудование	Основное	Диаметр режущего лезвия не менее 220 мм Габариты, мм не менее 417х377х314	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
18	Блендер стационарный	Оборудование	Основное	Объем чаши, л не менее 2 Габариты, мм не менее 200х220х500	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
19	Фритюрница	Оборудование	Основное	Потребляемая мощность, кВт - не менее 1; Регулировка температуры - наличие; Количество ванн, шт - не менее 1; Объем масла, л - не менее 2; Габариты, мм не менее 200х300х300.	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
20	Электрогриль	Оборудование	Основное	Тип исполнения - гриль или аналог; Количество пар панелей, шт - не менее 1; Антипригарное покрытие - наличие; Напряжение питания, В - не менее 200; Потребляемая мощность двигателя, кВт не менее 1; Габариты, мм не менее 430х420х260	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
21	Соковыжималка универсальная	Оборудование	Основное	Напряжение питания, В не менее 200; Потребляемая мощность , кВт не менее 0.5 Производительность, л/мин не более 5; Габариты, мм не менее 300х200х400.	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
22	Погружной термостат	Оборудование	Специализи рованное	Номинальная мощность, Вт не менее 0.5 Объем используемой емкости, л не менее 5	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Температурный диапазон, °С не менее 25° - 90° Габариты, мм не менее 100x70x300	
23	Коптильный пистолет	Оборудование	Специализи- рованное	Материал корпуса Термостойкий пластик или аналог Вес, кг не менее 1 Габариты, мм не менее 150x50x200	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
24	Набор досок разделочных	Оборудование	Основное	Материал Пластик Цвет желтая, белая, красная, зелёная, синяя, коричневая Подставка наличие	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
1	Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильной стойкой	ТС	Основное	Диагональ," – не менее 75 UHD процессора, ГГц – не менее 1,5 Оперативная память – не менее 4GB Объем внутренней памяти – не менее 32ГБ WiFi Камера 13 Мп, шт – не менее 1 ОС - встроенная	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
2	Программно-аппаратный вычислительный комплекс	ТС	Основное	Тип Компьютер (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) Процессор не менее 6-ти ядер, не менее 4-х потоклов, с тактовой частотой не менее 3.6GHz /не менее 4 Гб /не менее 1 Тб / дискретная видеокарта / DVD RW / операционная система, не менее 16 Гб оперативной памяти; Монитор диагональ не	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				менее 21.5", 1920×1080, отношение сторон 16:9, разъем D-SUB (VGA), HDMI; Клавиатура интерфейс: USB, стандартная, классической формы, полноразмерная раскладка клавиш; Мышь оптическая, проводная, 3000dpi, количество кнопок: 6, колесо прокрутки, интерфейс: USB	
3	Модуль вычислительного комплекса для вывода графической информации	ТС	Основное	Тип - лазерный, принтер Печать, стр/мин – не менее 20 Размер – лист А4 Печать – черно-белая	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
	Фонды оценочных средств	УМК	Основное	Перечень тестовых вопросов уровней АВС	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
	Планы уроков	УМК	Основное	Документы, которые содержат информацию о целях, задачах, структуре и содержании учебных занятий. Они помогают преподавателям эффективно планировать учебный процесс, обеспечивать систематичность и последовательность обучения, а также контролировать результаты обучения. Планы уроков могут быть составлены для разных уровней образования, предметов и возрастных групп учащихся.	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	Методические рекомендации	УМК	Основное	Разновидность учебно-методического издания, которое содержит комплекс кратких и чётко сформулированных предложений и указаний для внедрения эффективных методов и форм обучения и воспитания.	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
	Карточки-задания	УМК	Основное	Дидактический материал, используемый для активизации познавательной деятельности учащихся. Они развивают логическое мышление, способствуют приобретению прочных знаний и обучающему контролю. Карточки содержат вопросы и задания, требующие конкретных знаний, применения ранее полученных знаний, а также доказательных ответов на основе систематизации и обобщения изученного материала.	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
	Перечень практических заданий	УМК	Основное	Набор задач, упражнений и кейсов, направленных на закрепление теоретических знаний и развитие практических навыков студентов. Такие задания могут включать лабораторные работы, групповые проекты, исследовательские практики и другие виды активности, способствующие формированию компетенций и профессиональных навыков учащихся.	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
	Вопросы и задания для промежуточной аттестации.	УМК	Основное	Направлены на проверку усвоения теоретических понятий, готовности применять знания и сформированности когнитивных умений. Также они оценивают освоение умений, приобретённый практический опыт и компетенции. Задания могут быть разными: тестовые с выбором ответа, на установление соответствия, на установление	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				правильной последовательности, простые вопросы с коротким ответом, задания по воспроизведению текста и другие.	

Зона по видам работ № 3 «Технология кондитерского производства».

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Кухонный модульный гарнитур с навесными шкафами и встроенной раковиной	Мебель	Основное	Материал столешницы ЛДСП или аналог Габариты, мм - не менее 2166x4804 Ширина по столешнице, мм - не менее 600	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
2	Шкаф для одежды	Мебель	Основное	Материал ЛДСП или аналог Полки, шт не менее 1 Габариты, мм не менее 716x349x1810	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
3	Доска магнитно-маркерная	Мебель	Основное	Материал стекло или аналог Материал рамы алюминий или аналог Количество секций, шт не менее 1 Габариты, мм не менее 1000x2000	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
4	Шкаф для документов	Мебель	Основное	Материал ЛДСП или аналог Полки, шт не менее 2 Габариты, мм не менее 770x365x1980	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
5	Стол в форме лепестка	Мебель	Основное	Тип форма лепестка или аналог Материал основания – ЛДСП Материал столешницы – ЛДСП Общие габариты, мм не менее 1600x1600 Габариты одного стола, мм не менее 800x800	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
6	Стул	Мебель	Основное	Подлокотники Колеса "ролики" Материал обивки – ткань	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Регулировка высоты (газлифт) Нагрузка, кг – не менее 100	
7	Стол	Мебель	основное	Тип прямоугольный или аналог Материал основания – ЛДСП Материал столешницы – ЛДСП Габариты, мм не менее 1400x600	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
8	Стул	Мебель	Основное	Подлокотники Колеса "ролики" Материал обивки – ткань Регулировка высоты (газлифт) Нагрузка, кг – не менее 100	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
1	Расстоечный шкаф	Оборудование	Основное	Количество уровней не менее 12 Тип нагрева: электрический или аналог Тип управления: электронное/механическое или аналог Противень габариты, мм не менее 500x300 Габариты, мм не менее 500x700x1900	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
2	Печь конвекционная	Оборудование	Основное	Функция пароувлажнения или аналог наличие Количество уровней не менее 6 Габариты, мм не менее 800x850x800	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
3	Зонт вытяжной	Оборудование	Основное	Пароконденсатор или аналог наличие Тип фильтра: лабиринтный Тип: вентиляционный вытяжной Материал облицовки: нержавеющая сталь Габариты, мм не менее 800x800x400	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
4	Посудомоечная машина	Оборудование	Основное	Расход воды, л не более 20 Уровень шума, дБ не более 90 Габариты, мм не менее 300x500x300	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
5	Плита индукционная тип 1	Оборудование	Основное	Подставка наличие Комфорка, шт не менее 2 Габариты, мм не менее 500x300x30	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
6	Кипятильник (термопот)	Оборудование	Основное	Количество режимов нагрева воды, шт не менее 1 Автоотключение при закипании Наличие Габариты, мм не менее 150х150х200	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
7	Шкаф холодильный	Оборудование	Основное	Характеристики: 5 полок, внутренний объём, л не менее 100 Габариты, мм не менее 580х620х1700	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
8	Весы настольные электронные	Оборудование	Основное	Назначение Профессиональные Предел взвешивания, кг не более 5 кг Погрешность поверочного деления,грамм не более 2 Габариты, мм не менее 350х320х90	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
9	Микровесы	Оборудование	Специализи рованное	Допустимый вес взвешиваемого объекта не менее 0.1 г., не более 6000 г. Габариты, мм не менее 150х100х15	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
10	Планетарный миксер	Оборудование	Основное	Объем дежи, л не менее 5 Число скоростей, шт не менее 1 Напряжение питания, В не менее 200 Габариты, мм не менее 400х300х500	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
11	Блендер ручной погружной	Оборудование	Основное	Тип погружной или аналог Потребляемая мощность, кВт не более 3 Количество скоростей, шт не менее 3 Габариты, мм не менее 50х100х50	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
12	Кремер-Сифон для сливок	Оборудование	Специализи рованное	Объем, л не менее 0.5 Баллончики - наличие Количество насадок, шт не менее 2 Напряжение питания, В не менее 200 Габариты, мм не менее 50х50х150	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
13	Микроволновая печь	Оборудование	Основное	Внутренний объем, л не менее 10 Внутреннее покрытие камеры эмалированная	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				сталь или аналог Габариты, мм не менее 540x400x300	
14	Электрическая соковыжималка для цитрусовых	Оборудование	Специализи рованное	Потребляемая мощность, кВт не более 2 Уровень шума, Дб не более 80 Напряжение питания, В не менее 200 Габариты, мм не менее 200x200x300	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
15	Ручная машинка для приготовления пасты и равиоли	Оборудование	Специализи рованное	Материал изготовления: нержавеющая сталь и пластик или аналог Вес, кг не более 4 Габариты, мм не менее 180x150x100	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
16	Кофемолка электрическая	Оборудование	Специализи рованное	Система помола - ротационный нож или аналог Мощность, Вт не менее 150 Вт Вместимость, г не менее 55 Габариты, мм не менее 100x150x200	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
17	Доска для темперирования шоколада и охлаждения карамели	Оборудование	Специализи рованное	Материал Гранит или аналог Тип полировки Зеркальная Форма Прямоугольная Габариты, мм не менее 300x400	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
18	Лампа для карамели	Оборудование	Специализи рованное	Тип - лампа или аналог; Напряжение питания, В не менее 200; Потребляемая мощность двигателя, кВт не менее 1; Габариты, мм не менее 600x400	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
19	Помпа для карамели	Оборудование	Специализи рованное	Температурный режим от, °С не менее 0; Габариты в упаковке, мм не менее 90x50x50	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
20	Вентилятор на клипсе	Оборудование	Специализи рованное	Поворотный механизм наличие Габариты, мм не менее 150x100x200	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
21	Аппарат для плавки и темперирования шоколада	Оборудование	Специализи рованное	Управление электромеханическое или аналог Габариты, мм не менее 300x400x200	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
22	Погружной термостат	Оборудование	Специализи рованное	Номинальная мощность, Вт не менее 0.5 Объем используемой емкости, л не менее 5	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Температурный диапазон, °С не менее 25° - 90° Габариты, мм не менее 100x70x300	
23	Набор досок разделочных	Оборудование	Основное	Материал Пластик Цвет желтая, белая, красная, зелёная, синяя, коричневая Подставка наличие	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
1	Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильной стойкой	ТС	Основное	Диагональ," – не менее 75 UHD процессора, ГГц – не менее 1,5 Оперативная память – не менее 4GB Объем внутренней памяти – не менее 32ГБ WiFi Камера 13 Мп, шт – не менее 1 ОС - встроенная	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
2	Программно-аппаратный вычислительный комплекс	ТС	Основное	Тип Компьютер (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) Процессор не менее 6-ти ядер, не менее 4-х потокков, с тактовой частотой не менее 3.6GHz /не менее 4 Гб /не менее 1 Тб / дискретная видеокарта / DVD RW / операционная система, не менее 16 Гб оперативной памяти; Монитор диагональ не менее 21.5", 1920×1080, отношение сторон 16:9, разъем D-SUB (VGA), HDMI; Клавиатура интерфейс: USB, стандартная, классической формы, полноразмерная раскладка клавиш; Мышь оптическая, проводная, 3000dpi, количество кнопок: 6, колесо прокрутки, интерфейс: USB	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
3	Модуль вычислительного комплекса для вывода графической информации	ТС	Основное	Тип - лазерный, принтер Печать, стр/мин – не менее 20 Размер – лист А4 Печать – черно-белая	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
1	Фонды оценочных средств	УМК	Основное	Перечень тестовых вопросов уровней АВС	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
2	Планы уроков	УМК	Основное	Документы, которые содержат информацию о целях, задачах, структуре и содержании учебных занятий. Они помогают преподавателям эффективно планировать учебный процесс, обеспечивать систематичность и последовательность обучения, а также контролировать результаты обучения. Планы уроков могут быть составлены для разных уровней образования, предметов и возрастных групп учащихся.	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
3	Методические рекомендации	УМК	Основное	Разновидность учебно-методического издания, которое содержит комплекс кратких и чётко сформулированных предложений и указаний для внедрения эффективных методов и форм обучения и воспитания.	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
4	Карточки-задания	УМК	Основное	Дидактический материал, используемый для активизации познавательной деятельности учащихся. Они развивают логическое мышление, способствуют приобретению прочных знаний и обучающему контролю. Карточки содержат вопросы и задания, требующие конкретных знаний, применения ранее полученных знаний, а также доказательных ответов на основе систематизации и обобщения изученного материала.	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
5	Перечень практических заданий	УМК	Основное	Набор задач, упражнений и кейсов, направленных на закрепление теоретических знаний и развитие практических навыков студентов. Такие задания могут включать лабораторные работы, групповые проекты, исследовательские практики и другие виды активности, способствующие формированию компетенций и профессиональных навыков учащихся.	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
6	Вопросы и задания для промежуточной аттестации.	УМК	Основное	Направлены на проверку усвоения теоретических понятий, готовности применять знания и сформированности когнитивных умений. Также они оценивают освоение умений, приобретённый практический опыт и компетенции. Задания могут быть разными: тестовые с выбором ответа, на установление соответствия, на установление правильной последовательности, простые вопросы с коротким ответом, задания по воспроизведению текста и другие.	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05

Зона по видам работ № 4 «Ресторанный сервис и барное дело»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Кухонный модуль со столешницей	Мебель	Основное	Материал столешницы ЛДСП или аналог Габариты, мм не менее 1200x1800x820	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
2.	Шкаф широкий закрытый с нишей	Мебель	Основное	Материал ЛДСП или аналог Полки, шт не менее 2 Габариты, мм не менее 800x420x1224	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
3.	Стол обеденный	Мебель	Основное	Количество мест, шт не менее 4 Материал столешницы ЛДСП или аналог Габариты, мм не менее 1400х900х750	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
4.	Ресторанный стул	Мебель	Основное	Тип сиденья Прямоугольный Высота, мм не менее 200 Габариты, мм не менее 410х450х980	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
5.	Шкаф-витрина	Мебель	Основное	Назначение - для посуды Габариты, мм не менее 750х370х2220	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
6.	Станция официанта	Мебель	Основное	Тип - одинарная Материал корпуса ЛДСП или аналог Габариты, мм не менее 500х500х1100	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
7.	Тележка сервировочная	Мебель	Основное	Поворотное колесо, шт не менее 4 Количество полок, шт не менее 2 Габариты, мм не менее 800х500х900	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
8.	Стойка барная	Мебель	Основное	Барная станция Наличие Моечная ванна Наличие Барный органайзер Наличие Габариты, мм не менее 1800х600х900/1200	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
9.	Тумба витрина 2 двери со стеклом	Мебель	Основное	Материал ЛДСП или аналог Количество полок, шт не менее 2 Габариты, мм не менее 782х412х1234	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
10.	Стол барный круглый банкетный	Мебель	основное	Тип - круглый Материал столешницы ЛДСП или аналог Габариты, мм диаметр не менее 1000	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
11.	Стол обеденный	Мебель	Основное	Количество мест, шт не менее 2 Материал столешницы ЛДСП или аналог Габариты, мм не менее 800х800х750	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
12.	Ресторанный стул	Мебель	Основное	Тип сиденья Прямоугольный Высота, мм не менее 200 Габариты, мм не менее 410х450х980	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
13.	Стул барный	Мебель	Основное	Тип сиденья Круглый Высота, мм не менее 200 Габариты, мм не менее 460х460х1030 Высота 1030 мм со спинкой Высота сиденья 795 мм Сиденье 460х460 мм	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
14.	Бак для отходов	Мебель	Основное	Объем, л не менее 50 Материал Полиэтилен или аналог Габариты, мм не менее 300х200х400	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
15.	Стеллаж для сушки посуды	Мебель	Основное	Подвесные полки Наличие Количество полок, шт не менее 2 Габариты, мм не менее 500х200х500	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
16.	Кухонный модуль со столешницей и встроенной ванной	Мебель	Основное	Материал столешницы ЛДСП или аналог Габариты, мм - не менее 600х1900х820	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
17.	Ледогенератор, мельница для льда	Оборудование	специализи рованное	Вместимость бункера, кг не менее 7 Подключение к водопроводу наличие Напряжение питания, В не менее 220 Габаритные размеры, мм не менее 380х420х615	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
18.	Электрокипятильник с водоумягчителем	Оборудование	Основное	Установка - Настольная Индикатор уровня воды - Наличие Подключение к водопроводу - Наличие Напряжение питания, В не менее 220	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
19.	Печь микроволновая	Оборудование	Основное	Внутренний объем, л не менее 10 Внутреннее покрытие камеры эмалированная сталь или аналог Габариты, мм не менее 540х400х300	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
20.	Шкаф-витрина холодильная	Оборудование	Основное	Общий объем, л не менее 200 Количество дверей, шт не менее 1 Габариты, мм не менее 700х600х1500	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
21.	Кофемашина	Оборудование	Основное	Объем бойлера, л не менее 2 Тип кофе Молотый Напряжение питания, В не менее 200 Габаритные размеры, мм не менее 475х563х530	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
22.	Кофемолка	Оборудование	основное	Емкость резервуара для зернового кофе, г не менее 100 Напряжение питания, В не менее 200 Габаритные размеры ДхШхВ, мм не менее 100х200х200	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
23.	Темпер	Оборудование	Специализи рованное	Диаметр, мм не менее 20 Форма основания Плоская	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
24.	Стол производственный с холодильником	Оборудование	Основное	Материал столешницы Нержавеющая сталь или аналог Тип охлаждения Динамическое или аналог Габариты, мм не менее 1000х600х850	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
25.	Мельница для льда	Оборудование	Специализи рованное	Скорость вращения ножей, об/мин не менее 200 Производительность, кг/ч не менее 1 Габаритные размеры, мм не менее 150х200х200	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
26.	Соковыжималка для цитрусовых	Оборудование	Специализи рованное	Потребляемая мощность, кВт не менее 0.5 Уровень шума, Дб не более 80 Напряжение питания, В не менее 200 Габариты, мм не менее 300х200х400	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
27.	Соковыжималка для овощных	Оборудование	Специализи рованное	Потребляемая мощность, кВт не менее 0.3 Уровень шума, Дб не более 80 Напряжение питания, В не менее 200 Габариты, мм не менее 300х200х400	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
28.	Блендер	Оборудование	Специализи рованное	Потребляемая мощность, кВт не более 3 Количество скоростей, шт не менее 3 Габариты, мм не менее 100х150х200	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
29.	Посудомоечная машина	Оборудование	Основное	Расход воды, л не более 20 Уровень шума, дБ не более 90 Габариты, мм не менее 300х500х300	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
30.	Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и креплением	ТС	Основное	Диагональ," – не менее 98 UHD процессора, ГГц – не менее 1,5 Оперативная память – не менее 4GB Объем внутренней памяти – не менее 32ГБ WiFi Камера 13 Мп, шт – не менее 1 ОС - встроенная	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
31.	Программно-аппаратный вычислительный комплекс	ТС	Основное	Тип Компьютер (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) Процессор не менее 6-ти ядер, не менее 4-х потоклов, с тактовой частотой не менее 3.6GHz /не менее 4 Гб / не менее 1 Тб / дискретная видеокарта / DVD RW / операционная система, не менее 16 Гб оперативной памяти; Монитор диагональ не менее 21.5", 1920×1080, отношение сторон 16:9, разъем D-SUB (VGA), HDMI; Клавиатура интерфейс: USB, стандартная, классической формы, полноразмерная раскладка клавиш; Мышь оптическая, проводная, 3000dpi, количество кнопок: 6, колесо прокрутки, интерфейс: USB	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
32.	Автоматическая система управления рестораном	ТС	Основное	Тип версии Серверная или аналог 1 лицензия на 1 рабочее место, бессрочная Для изучения системы управления бронированием и сопровождением процессов работы ресторана	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
33.	Модуль вычислительного комплекса для вывода графической информации	ТС	Основное	Тип - лазерный, принтер/копир/сканер/ Печать, стр/мин – не менее 20 Размер – лист А4 Печать – черно-белая	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
34.	Перечень практических заданий	УМК	Основное	Набор задач, упражнений и кейсов, направленных на закрепление теоретических знаний и развитие практических навыков студентов. Такие задания могут включать лабораторные работы, групповые проекты, исследовательские практики и другие виды активности, способствующие формированию компетенций и профессиональных навыков обучающихся.	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
35.	Вопросы и задания для промежуточной аттестации.	УМК	Основное	Направлены на проверку усвоения теоретических понятий, готовности применять знания и сформированности когнитивных умений. Также они оценивают освоение умений, приобретённый практический опыт и компетенции. Задания могут быть разными: тестовые с выбором ответа, на установление соответствия, на установление правильной последовательности, простые вопросы с коротким ответом, задания по воспроизведению текста и другие.	ОП.01, ОП.03, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05

Зона по видам работ № 5 «Организация хранения, контроля запасов и сырья».

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Кухонный модульный гарнитур с навесными шкафами и встроенной раковиной	Мебель	Основное	Материал столешницы ЛДСП или аналог Габариты, мм - не менее 2166х4804 Ширина по столешнице, мм - не менее 600	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
2.	Двойная мойка со смесителем с гибким изливом и лейкой-аэратором	Мебель	Основное	Материал каркаса нержавеющей сталь или аналог Регулируемые по высоте опоры наличие Материал рабочей поверхности нержавеющей сталь или аналог Душирующее устройство воды Наличие Габариты, мм не менее 720х400х210	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
3.	Стол производственный с полкой Тип 1	Мебель	Основное	Материал столешницы полипропилен или аналог Габариты, мм не менее 1800х600х850	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
4.	Стол производственный Тип 2	Мебель	Основное	Материал столешницы полипропилен или аналог Габариты, мм не менее 1200х600х850	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
5.	Шкаф для уборочного инвентаря	Мебель	Основное	Материал нержавеющей сталь Запираемое устройство или аналог наличие Габариты, мм не менее 450х450х1500	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
6.	Шкаф для документов	Мебель	Основное	Материал ЛДСП или аналог Полки, шт не менее 2 Габариты, мм не менее 700х300х1800	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
7.	Стол	Мебель	Основное	Материал основания – ЛДСП Материал столешницы – ЛДСП или аналог Габариты, мм не менее 1400х600х740	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
8.	Стул	Мебель	Основное	Подлокотники Колеса "ролики" Материал обивки – ткань Регулировка высоты (газлифт) Нагрузка, кг – не менее 100	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
9.	Закрытый стеллаж шкаф	Мебель	Основное	Полки, шт не менее 4 Нагрузка кг на полку не менее 200 Двери распашные сплошные Наличие Габариты, мм не менее 900x400x200	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
10.	Стол	Мебель	Основное	Материал основания – ЛДСП Материал столешницы – ЛДСП Габариты, мм не менее 400x600	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
11.	Стул	Мебель	Основное	Подлокотники Колеса "ролики" Материал обивки – ткань Регулировка высоты (газлифт) Нагрузка, кг – не менее 100	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
12.	Шкаф холодильный	Оборудование	Основное	Характеристики: 5 полок, внутренний объём, л не менее 100 Габариты, мм не менее 580x620x1700	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
13.	Холодильный шкаф низкотемпературный	Оборудование	Основное	Количество полок, шт не менее 2 Внутренний объём, л не менее 50 Габариты, мм не менее 300x300x500	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
14.	Нитратометр	Оборудование	Специализи рованное	Время измерения, сек не более 10 Текстовое и графическое отображение результатов Наличие Габариты, мм не менее 50x60x50	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
15.	Овоскоп	Оборудование	Специализи рованное	Тип Светодиодный или аналог Габариты, мм не менее 30x40x50	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
16.	Настольная вакуумно- упаковочная машина	Оборудование	Специализи рованное	Производительность вакуумного насоса, м³ /ч не менее 4 Длина запайки, мм не менее 200 Габариты (Д×Ш×В), мм не менее 410×310×320	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
17.	Весы настольные электронные	Оборудование	Основное	Назначение Профессиональные Предел взвешивания, кг не более 5 кг Погрешность поверочного деления,грамм не более 2 Габариты, мм не менее 350x320x90	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
18.	Микровесы	Оборудование	специализи рованное	Допустимый вес взвешиваемого объекта не менее 0.1 г., не более 6000 г. Габариты, мм не менее 150x100x15	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
19.	Сканер штрихкода	Оборудование	Специализи рованное	Встроенная ОС Габариты, мм не менее 20x50x20	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
20.	Калькулятор	Оборудование	Основное	Количество разрядов, шт не менее 8 Тип настольный	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
21.	Сканер штрихкода	ТС	Специализи рованное	Тип Ноутбук Процессор с базовой частотой – не менее 2,6 ГГц Количество ядер – не менее 8 ОЗУ, Гб – не менее 64 Тип оперативной памяти – DDR4 Накопитель SSD, Гб – не менее 120 Предустановленная операционная система - наличие Экран, дюймов – не менее 17 Комплект с мышью.	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
22.	Программное обеспечение для обучения в работе организации хранения, контроля запасов и сырья	ТС	Специализи рованное	Программное обеспечение для программно-аппаратного вычислительного комплекса. Офисный пакет приложений для обучения в работе организации хранения, контроля запасов и сырья с документами, электронными таблицами, электронными презентациями 1 лицензия на 1 рабочее место, бессрочная	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
23.	Программное обеспечение для обучения формированию первичных документов заказа сырья и дальнейшему контролю расхода.	ТС	Специализи рованное	Программное обеспечение для программно-аппаратного вычислительного комплекса. Система для формирования первичных документов заказа сырья и дальнейшему контролю расхода. 1 лицензия на 1 рабочее место, бессрочная	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
24.	Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильной стойкой	ТС	специализи рованное	Диагональ," – не менее 75 UHD процессора, ГГц – не менее 1,5 Оперативная память – не менее 4GB Объем внутренней памяти – не менее 32ГБ WiFi Камера 13 Мп, шт – не менее 1 ОС - встроенная	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
25.	Программно-аппаратный вычислительный комплекс	ТС	Основное	Тип Компьютер (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) Процессор не менее 6-ти ядер, не менее 4-х потоков, с тактовой частотой не менее 3.6GHz /не менее 4 Гб /не менее 1 Тб / дискретная видеокарта / DVD RW / операционная система, не менее 16 Гб оперативной памяти; Монитор диагональ не менее 21.5", 1920×1080, отношение сторон 16:9, разъем D-SUB (VGA), HDMI; Клавиатура интерфейс: USB, стандартная, классической формы, полноразмерная раскладка клавиш; Мышь оптическая, проводная, 3000dpi, количество кнопок: 6, колесо прокрутки, интерфейс: USB	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
26.	Модуль вычислительного комплекса для вывода графической информации	ТС	Основное	Тип - лазерный, принтер/копир/сканер/ Печать, стр/мин – не менее 20 Размер – лист А4 Печать – черно-белая	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
27.	Фонды оценочных средств	УМК	Основное	Перечень тестовых вопросов уровней АВС	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
28.	Планы уроков	УМК	Основное	Документы, которые содержат информацию о целях, задачах, структуре и содержании учебных занятий. Они помогают преподавателям эффективно планировать учебный процесс, обеспечивать систематичность и последовательность обучения, а также контролировать результаты обучения. Планы уроков могут быть составлены для разных уровней образования, предметов и возрастных групп учащихся.	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
29.	Методические рекомендации	УМК	Основное	Разновидность учебно-методического издания, которое содержит комплекс кратких и чётко сформулированных предложений и указаний для внедрения эффективных методов и форм обучения и воспитания.	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
30.	Карточки-задания	УМК	Основное	Дидактический материал, используемый для активизации познавательной деятельности учащихся. Они развивают логическое мышление, способствуют приобретению прочных знаний и обучающему контролю. Карточки содержат вопросы и задания, требующие конкретных знаний, применения ранее полученных знаний, а также доказательных ответов на основе	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				систематизации и обобщения изученного материала.	
31.	Перечень практических заданий	УМК	Основное	Набор задач, упражнений и кейсов, направленных на закрепление теоретических знаний и развитие практических навыков студентов. Такие задания могут включать лабораторные работы, групповые проекты, исследовательские практики и другие виды активности, способствующие формированию компетенций и профессиональных навыков учащихся.	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
32.	Вопросы и задания для промежуточной аттестации.	УМК	Основное	Направлены на проверку усвоения теоретических понятий, готовности применять знания и сформированности когнитивных умений. Также они оценивают освоение умений, приобретённый практический опыт и компетенции. Задания могут быть разными: тестовые с выбором ответа, на установление соответствия, на установление правильной последовательности, простые вопросы с коротким ответом, задания по воспроизведению текста и другие.	ОП.01, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05

Зона по видам работ № 6 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Доска магнитно-маркерная	Мебель	Основное	Материал стекло или аналог Материал рамы алюминий или аналог	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ОП.06,

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Количество секций, шт не менее 1. Габариты, мм не менее 1000х2000	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
2.	Шкаф для документов	Мебель	Основное	Материал ЛДСП или аналог Полки, шт не менее 2 Габариты, мм не менее 770х365х1980	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
3.	Стол компьютерный (трапеция)	Мебель	Специализи рованное	Тип форма трапеция или аналог Материал основания – ЛДСП Материал столешницы – ЛДСП Габариты, мм не менее 400х400	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
4.	Стул	Мебель	Основное	Подлокотники Колеса "ролики" Материал обивки – ткань Регулировка высоты (газлифт) Нагрузка, кг – не менее 100	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
5.	Стол	Мебель	Основное	Тип угловой или аналог Материал основания – ЛДСП Материал столешницы – ЛДСП Габариты, мм не менее 1400х600х760	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
6.	Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильной стойкой	ТС	Специализи рованное	Диагональ," – не менее 75 UHD процессора, ГГц – не менее 1,5 Оперативная память – не менее 4GB Объем внутренней памяти – не менее 32ГБ	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ОП.06,

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				WiFi Камера 13 Мп, шт – не менее 1 ОС - встроенная	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
7.	Интерактивная трибуна	ТС	Специализированное	Диагональ экрана, дюйм не менее 15 Диагональ вертикального экрана, дюйм не менее 17 ОС встроенная мм не менее 750x1236x619	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
8.	Тележка для зарядки и хранения ноутбуков	ТС	Специализированное	Количество боксов, шт не менее 25 Габариты, мм не менее 1200x536x973	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
9.	Модуль вычислительного комплекса для вывода графической информации	ТС	Специализированное	Тип - лазерный, принтер/копир/сканер/ Печать, стр/мин – не менее 20 Размер – лист А4 Печать – черно-белая	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
10.	Программно-аппаратный вычислительный комплекс	ТС	Специализированное	Тип Ноутбук Процессор с базовой частотой – не менее 2,6 ГГц Количество ядер – не менее 8 ОЗУ, Гб – не менее 64 Тип оперативной памяти – DDR4 Накопитель SSD, Гб – не менее 120 Предустановленная операционная система - наличие Экран, дюймов – не менее 17 Комплект с мышью.	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
11.	Программное обеспечение	ТС	Специализированное	программное обеспечение для Программно-аппаратного вычислительного комплекса	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ОП.06,

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				рабочее место учащегося офисный пакет приложений для обучения работе в обработке, хранении и передачи данных при составлении документа, автоматизации обработки данных электронными таблицами, публикации открытой информации электронными презентациями	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
12.	Программное обеспечение для обучения работе учета и управления заявками	ТС	Специализи- рованное	Система для автоматизации учета, управления клиентами и заявками для программно-аппаратного вычислительного комплекса 1 лицензия на 1 рабочее место, бессрочная	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
13.	Программное обеспечение для обучения работе с туристическими базами	ТС	Специализи- рованное	Комплекс для симуляции бронирования и работы с туристическими базами, оформления маршрутов и предложений, истории взаимодействия с клиентами. Устанавливается на программно-аппаратный вычислительный комплекс. 1 лицензия на 1 рабочее место, бессрочная	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
14.	Программно-аппаратный вычислительный комплекс	ТС	Специализи- рованное	Тип Компьютер (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) Процессор не менее 6-ти ядер, не менее 4-х потоков, с тактовой частотой не менее 3.6GHz /не менее 4 Гб /не менее 1 Тб / дискретная видеокарта / DVD RW / операционная система, не менее 16 Гб оперативной памяти; Монитор диагональ не менее 21.5", 1920×1080, отношение сторон 16:9, разъем D-SUB (VGA), HDMI; Клавиатура интерфейс: USB, стандартная, классической формы, полноразмерная раскладка клавиш; Мышь оптическая, проводная, 3000dpi,	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				количество кнопок: 6, колесо прокрутки, интерфейс: USB	
15.	Фонды оценочных средств	УМК	Основное	Перечень тестовых вопросов уровней АВС	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
16.	Планы уроков	УМК	Основное	Документы, которые содержат информацию о целях, задачах, структуре и содержании учебных занятий. Они помогают преподавателям эффективно планировать учебный процесс, обеспечивать систематичность и последовательность обучения, а также контролировать результаты обучения. Планы уроков могут быть составлены для разных уровней образования, предметов и возрастных групп учащихся.	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
17.	Методические рекомендации	УМК	Основное	Разновидность учебно-методического издания, которое содержит комплекс кратких и чётко сформулированных предложений и указаний для внедрения эффективных методов и форм обучения и воспитания.	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
18.	Карточки-задания	УМК	Основное	Дидактический материал, используемый для активизации познавательной деятельности учащихся. Они развивают логическое мышление, способствуют приобретению прочных знаний и обучающему контролю. Карточки содержат вопросы и задания, требующие конкретных знаний, применения ранее полученных знаний, а также доказательных ответов на основе	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				систематизации и обобщения изученного материала.	
19.	Перечень практических заданий	УМК	Основное	Набор задач, упражнений и кейсов, направленных на закрепление теоретических знаний и развитие практических навыков студентов. Такие задания могут включать лабораторные работы, групповые проекты, исследовательские практики и другие виды активности, способствующие формированию компетенций и профессиональных навыков учащихся.	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05
20.	Вопросы и задания для промежуточной аттестации.	УМК	Основное	Направлены на проверку усвоения теоретических понятий, готовности применять знания и сформированности когнитивных умений. Также они оценивают освоение умений, приобретённый практический опыт и компетенции. Задания могут быть разными: тестовые с выбором ответа, на установление соответствия, на установление правильной последовательности, простые вопросы с коротким ответом, задания по воспроизведению текста и другие.	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ОП.06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05

1.3. Оснащение спортивного комплекса/зал

Спортивный комплекс

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
1.	Мат гимнастический	Спортивное оборудование	Основное	Габаритные размеры: 2,00 х 1,00 х 0,10 м. Материал: Тент. Наполнитель: поролон. Плотность поролона: 18 кг/м3. Вес: 4 кг. Мат гимнастический с наполнителем поролон (ППУ) отлично подойдет для шведской стенки в детскую комнату и для использования в спортивном зале. Мат гимнастический не складной. Чехол выполнен из высокопрочной ПВХ ткани, которая очень прочная на разрыв, по отношению к другим похожим материалам. Так же он очень легко моется. Установлены люверсы (для выхода воздуха) и ручки для удобного переноса. Материал чехла: Тент ПВХ (до 800 г/м2). Наполнитель: Поролон. Плотность: 18 кг/м3. Швы: Двойные (армированные нитки)	
2.	Стол для настольного тенниса	Оборудование	Основное	Стол для использования в помещениях Цвет: зеленый, черный, Материал: ЛДСП 16 мм с меламиновым покрытием (пр-во: Россия-Германия), кромка ПВХ 0,45 мм., стальная труба 25 мм с полимерным покрытием. Сетка: в комплект не входит. Размер стола: длина 273 см, ширина 152,5 см, высота 76 см. Размер стола в сложенном виде: длина 157 см, ширина 9 см, высота 141 см., Размер стола в упаковке: длина 152,5 см, ширина 8 см, высота 137 см.	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
				фиксирующие клипсы ног, транспортировочные ролики диаметром 125 мм. Вес: 60 кг. Вес в упаковке: 64 кг	
3.	Сетка волейбольная	Спортивный инвентарь	Основное	Сетка волейбольная черная РЕV-5 с тросом для натяжения. Размер сетки: 9,5х1,0м. Размер ячеек: 12х12см. Форма ячеек: квадрат. Соединение ячеек: плетение. Толщина нити: 3,5мм. Металлический трос в резиновой оплетке: 3мм. Материал сетки: полиамид. Окантовка: лента 4,5см из парусины, белого цвета.	
4.	Мяч баскетбольный	Спортивный инвентарь	Основное	Мяч баскетбольный №7 подходит для игры в зале и на улице (Indoor/outdoor). Мяч обладает высокими техническими характеристиками, прочный и износостойкий. Камера из бутила обеспечивает долговечность и правильное распределение давления по всей поверхности мяча, что позволяет не подкачивать мяч длительное время. Армирование (обмотка) камеры нейлоновой нитью сохраняет форму мяча на протяжении всего срока эксплуатации. Поверхность мяча из термопластичного полиуретана с зернистой текстурой обеспечивает качественный захват и дает превосходное чувство мяча. Глубокие канавки по всему периметру мяча улучшают контроль. Размер мяча №7 по длине окружности 75-78 см, состоит	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
				из 8 литых панелей из термопластичного полиуретана, благодаря чему данным мячом можно играть на любой поверхности, как на улице, так и в зале.	
5.	Мяч волейбольный	Спортивный инвентарь	Основное	Любительский мяч из очень мягкой, бархатистой на ощупь синтетической пены ТПЕ (поливинилхлорид с добавлением эластомера).Дизайн серии MIKASA MVA. Клеевой, бутиловая камера, армированная подкладочным слоем из ткани, размер 5,8 панелей.Мяч имеет специальное водонепроницаемое покрытие,что делает возможным его применение для игры на пляже,в воде а так же на открытых площадках, но со специальным покрытием.	
6.	Мяч футбольный	Спортивный инвентарь	Основное	Каркас из матового износостойкого полиуретана толщиной 1,0 мм на тканой основе и 4 подкладочных слоев (2 слоя хлопка, 2 слоя вискозы), латексная камера с бутиловым ниппелем. Ручная сшивка, 32 панели. Подходит для игры на любых поверхностях, оптимален для жестких и очень жестких покрытий (гаревые площадки, твердые синтетические покрытия, паркет в зале и т.п.). Подходит для игры в любых погодных условиях (при соблюдении условий эксплуатации и ухода).	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
7.	Ракетка для настольного тенниса	Спортивный инвентарь	Основное	етка для настольного тенниса, с металлическими стойками. Незаменимый аксессуар для игры. Основная функция сеток - это разделение игрового поля на две части. Длина составляет 175 см, а высота 14,5 см. КРакетка для настольного тенниса Level 400 соответствует высокому современному стандарту качества, имеет обновленный дизайн, а также улучшенные технологические и игровые характеристики. СТИЛЬ ИГРЫ: Attack;ВРАЩЕНИЕ: 80; СКОРОСТЬ: 90; КОНТРОЛЬ: 62; ОСНОВАНИЕ: 5-слойное из прочной фанеры. 6 мм; НАКЛАДКА: TOPENERGY шипами внутрь; ГУБКА: 1,9 мм; СПЕЦИФИКА: отличная балансировка в контратаке и обороне- Технология натяжения - которая делает резину и губку с высоким натяжением. При игре резина хорошо поглощает атакующие удары мячей. Данный вид резины содержит натуральные органические вещества- Технология поглощения - Gecko Adsorption Technology.На самой поверхности резины образуется множество выходных отверстие (как губка), которые позволяют задержать мячи на резине. Благодаря этой технологии можно свободно контролировать мяч, его скорость и вращение.-	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
				Технология симметрии - Сурепления изготовлены из металла. Цвет - синий; стойки - металлические; сетка - нейлон. Вид крепления винтовой.	
8.	Сетка для настольного тенниса	Спортивный инвентарь	Основное	етка для настольного тенниса, с металлическими стойками. Незаменимый аксессуар для игры. Основная функция сеток - это разделение игрового поля на две части. Длина составляет 175 см, а высота 14,5 см. КРакетка для настольного тенниса Level 400 соответствует высокому современному стандарту качества, имеет обновленный дизайн, а также улучшенные технологические и игровые характеристики. СТИЛЬ ИГРЫ: Attack;ВРАЩЕНИЕ: 80; СКОРОСТЬ: 90; КОНТРОЛЬ: 62; ОСНОВАНИЕ: 5-слойное из прочной фанеры. 6 мм; НАКЛАДКА: TOPENERGY шипами внутрь; ГУБКА: 1,9 мм; СПЕЦИФИКА: отличная балансировка в контратаке и обороне- Технология натяжения - которая делает резину и губку с высоким натяжением. При игре резина хорошо поглощает атакующие удары мячей. Данный вид резины содержит натуральные органические вещества- Технология поглощения - Gecko Adsorption Technology.На самой поверхности резины образуется множество	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
				выходных отверстие (как губка), которые позволяют задержать мячи на резине. Благодаря этой технологии можно свободно контролировать мяч, его скорость и вращение.- Технология симметрии - Сурепления изготовлены из металла. Цвет - синий; стойки - металлические; сетка - нейлон. Вид крепления винтовой.	
9.	Бадминтон алюминиевый	Спортивный инвентарь	Основное	Ракетки для бадминтона алюминиевые ONLYTOP, в чехле с ручкой, набор 2 шт..	
10.	Обруч пластмассовый взрослый d 890	Спортивный инвентарь	Основное	Гимнастический обруч легок по весу и имеет ровную круглую форму. Может использоваться в фитнесе, гимнастике и для проведения подвижных игр.	
11.	Скакалка резиновая d=5мм, 3,85м	Спортивный инвентарь	Основное	Скакалка - это компактный и универсальный тренажер для аэробных тренировок, направленных на улучшение работы сердечно-сосудистой и дыхательной систем, развития выносливости, повышения эластичности мышц	
12.	Стул	Мебель	Основное	Стул UD_Селена (СМ-7/23) каркас черный, ткань серая Т-08. Стул офисный Селена - универсальная и популярная модель на российском рынке офисной мебели. Обивочная ткань - ткань С. Каркас металлический, покрыт черной порошковой износостойкой краской с эффектом муар. Законодательные и технические	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
				документы. Материал каркаса. металл. Материал обивки. ткань. Подлокотники	
13.	Стол письменный для педагога	Мебель	Основное	Стол письменный с подвесными тумбами Ширина: 1600.00 мм Глубина: 700.00 мм Высота: 750.00 мм Доступность:	

1.4. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы
Читальный зал / библиотека / актовый зал

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Стол для преподавателя	Мебель	Основное	Размеры 1500x600x750мм, материал ЛДСП т.16мм	
2.	Стулья	Мебель	Основное	Стул UD_Селена (СМ-7/23) каркас черный, ткань серая Т-08. Стул офисный Селена - универсальная и популярная модель на российском рынке офисной мебели. Обивочная ткань	
3.	Кресло-мешок	Мебель	Основное	Износостойкий полиэстер с водоотталкивающей пропиткой. Размер по шву 125/85/75.Объем 220 л.Вес 2.5 кг.	
4.	Системный блок 3	тс	Специализированное	В комплекте с системным блоком идет операционная система Windows 10 Pro, которая	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				обеспечивает высокую производительность и надежность	
5.	Телевизор Polarline	ТС	Специализированное	Тип ЖК-телевизор Диагональ 43" (109 см) Формат экрана 16:9 Разрешение 1920x108	
6.	Тростина, К. В. Английский язык в профессиональной деятельности: Торговое дело : учебник / К. В. Тростина, Е. А. Гаврилова. — Москва : КноРус, 2026. — 182 с.	УМК	Основное	Учебники и учебные пособия для среднего специального образования	
7.	Рыжиков, С. Н. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда + Приложение : учебник / С. Н. Рыжиков. — Москва : КноРус, 2025. — 322 с.	УМК	Основное	Учебники и учебные пособия для среднего специального образования	
8.	Иванов, Г. Г. Организация торговли (торговой деятельности) : учебник / Г. Г. Иванов. — Москва : КноРус, 2025. — 222 с.	УМК	Основное	Учебники и учебные пособия для среднего специального образования	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
9.	Михеева Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Учебное пособие. - М. Академия, 2020.	УМК	Основное	Учебники и учебные пособия для среднего специального образования	ОП. 01
10.	Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности. Учебное пособие. – М.: Издательство: Проспект, 2020.	УМК	Основное	Учебники и учебные пособия для среднего специального образования	ОП. 01
11.	Ткачева Г.В. Ткачева Г.В., Никвист Т.Е. Охрана труда в профессиональной деятельности. Учебно-практическое пособие.-М.: Издательство: КНОРУС, 2022	УМК	Основное	Учебники и учебные пособия для среднего специального образования	
12.	Косолапова Н.В, Прокопенко Н.А. Охрана труда: учебник. – М. : КНОРУС, 2023.	УМК	Специализи- рованное	Учебники и учебные пособия для среднего специального образования	ОП. 02
13.	Башмаков М.И. Алгебра и начала математического анализа, геометрия: Учебник – М.: Издательство «Академия». 2024.	УМК	Основное	Учебники и учебные пособия для среднего специального образования	ОУДП. 01
14.	Григорьев, В.П. Математика : учебник : [для среднего профессионального образования по техническим специальностям] : 12+ / В. П.	УМК	Основное	Учебники и учебные пособия для среднего специального образования	ОУДП. 01

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	Григорьев, Т. Н. Сабурова. – 5-е изд., стер. – М. : Академия, 2023.				
15.	Погадаев Г.И. Готовимся к выполнению нормативов ГТО. 1-11 классы. Учебно-методическое пособие. – М.: Дрофа, 2019.	УМК	Основное	Учебники и учебные пособия для среднего специального образования	ОУДБ. 10
16.	Химия : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / О.С. Габриелян, И. Г. Остроумов. - 6-е изд., стер. - Электрон. дан. – М.: Академия, 2020	УМК	Основное	Учебники и учебные пособия для среднего специального образования	ОУДБ. 05
17.	Астафьева Н.Е. Информатика и И К Т: практикум для профессий и специальностей / Астафьева Н.Е., Гаврилова С.А., Цветкова М.С., М.: Академия, 2020	УМК	Основное	Учебники и учебные пособия для среднего специального образования	ОУДБ. 04
18.	Михеева Е.В. Информатика. Практикум. – 15-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2020.	УМК	Основное	Учебники и учебные пособия для среднего специального образования	ОУДБ. 04
19.	Михеева Е.В. Информатика. – 15-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2020.	УМК	Основное	Учебники и учебные пособия для среднего специального образования	ОУДБ. 04

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи- рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
20.	Голубев А. П., Балюк Н. В., Смирнова И. Б. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. – 15-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2020.	УМК	Основное	Учебники и учебные пособия для среднего специального образования	ОУДБ. 03
21.	Английский язык. Практикум для профессий и специальностей социально- экономического профиля СПО: учеб. пособие / Г. В. Лаврик. – М. : Издательский центр «Академия», 2020.	УМК	Основное	Учебники и учебные пособия для среднего специального образования	ОУДБ. 03, СГ. 02
22.	Обернихина Г.А. Литература: Практикум (2-е изд.,стер) учеб. Пособие: – М.: Изд-во «Русское слово», 2020.	УМК	Основное	Учебники и учебные пособия для среднего специального образования	ОУДБ. 02
23.	Обернихина Г.А. Литература: в 2 ч. ч. 2 / под ред. Обернихиной Г.А. (6-е изд., стер.) учебник. – М.: Изд-во «Русское слово», 2020.	УМК	Основное	Учебники и учебные пособия для среднего специального образования	ОУДБ. 02
24.	Обернихина Г.А. Литература: в 2 ч. ч. 1 / под ред. Обернихиной Г.А. (6-е изд., стер.) учебник. – М.: Изд-во «Русское слово», 2020.	УМК	Основное	Учебники и учебные пособия для среднего специального образования	ОУДБ. 02

№	Наименование	Тип	Основное/ специализи рованное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
25.	Воителева Т. М. Русский язык: сборник упражнений : учеб. пособие для. нач. и сред. проф. образования / Т. М. Воителева. – 5-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2020.	УМК	Основное	Учебники и учебные пособия для среднего специального образования	ОУДБ 01
26.	Румынина В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / В.В. Румынина. – 15-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2020.	УМК	Основное	Учебники и учебные пособия для среднего специального образования	ОП. 04
27.	Попов Ю.П., Колтунов В.В. Охрана труда: учебное пособие. – М. : КНОРУС, 2023.	УМК	Специализи рованное	Учебники и учебные пособия для среднего специального образования	ОП. 02
28.	Косолапова Н.В, Прокопенко Н.А. Охрана труда: учебник. – М. : КНОРУС, 2023.	УМК	Специализи рованное	Учебники и учебные пособия для среднего специального образования	ОП. 02

2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Количество	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)
1	Пакет стандартных офисных приложений для работы с документами, таблицами, базами данных и т.п.	25	СГ.01, СГ.02, СГ.03, СГ.04, СГ.05, ОП.01 , ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ОП.06, ПМ 01, ПМ 03
2	Программы-архиваторы	25	
3	Справочно-правовая система	25	ПМ 01, ПМ 02
4	ПО для автоматизации деятельности на предприятии.	25	
5	Программа для приемки маркированного товара в ЭДО	25	
6	Кассовая программа	25	
7	Товароучетная система	25	

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к ПОП-П по специальности
38.02.08 Торговое дело

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения	1073
Примерные требования к проведению демонстрационного экзамена	1075
Организация и проведение защиты дипломного проекта (работы)	1076
Примерная структура программы ГИА	1076

Общие положения

Примерная программа государственной итоговой аттестации (далее – примерная программа ГИА) выпускников по специальности 38.02.08 Торговое дело разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело, и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 38.02.08 Торговое дело соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

- определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;
- определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по специальности 38.02.08 Торговое дело присваивается квалификация: специалист торгового дела.

Примерная программа ГИА является частью ПОП-П по программе подготовки специалистов среднего звена и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной специальности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Таблица 1

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
1	2
В соответствии с ФГОС	
Организация и осуществление торговой деятельности	ПМ. 01 Организация и осуществление торговой деятельности
Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли (по выбору)	ПМ.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли
Организация и осуществление интернет-маркетинга (по выбору)	ПМ.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга
По запросу работодателя	
Организация обслуживания гостей в баре организации питания	ПМ.04 Выполнение работ по профессии Бармен

Организация обслуживания потребителей в зале организации питания	ПМ.05 Выполнение работ по профессии Официант

Таблица 2

Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
Организация и осуществление торговой деятельности	ПК. 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.
	ПК. 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта.
	ПК. 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий.
	ПК. 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.
	ПК. 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.
	ПК. 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.
Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли (по выбору)	ПК 2.1. Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга.
	ПК 2.2. Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации.
	ПК 2.3. Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий.
	ПК 2.4. Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках.
	ПК 2.5. Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов.
	ПК 2.6. Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов.
	ПК 2.7. Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности.
	ПК 2.8. Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы.
Организация и осуществление	ПК 3.1. Определять готовность веб-сайта к продвижению.

интернет-маркетинга (по выбору)	ПК 3.2. Анализировать интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
	ПК 3.3. Оформлять заявочные и платежные документы участников торгово-промышленной выставки.
	ПК 3.4. Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество.
	ПК 3.5. Составлять технические задания в соответствии с требованиями заказчика.
	ПК 3.6. Проводить аналитические работы по реализации стратегий продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
Организация обслуживания гостей в баре организации питания	ПК 4.1 Организовывать деятельность и осуществлять обслуживание в баре в организациях питания
	ПК 4.2 Контролировать качество продукции и услуг общественного питания в баре
Организация обслуживания потребителей в зале организации питания	ПК 5.1 Организовывать деятельность и осуществлять обслуживание в зале в организациях питания
	ПК 5.2 Контролировать качество продукции и услуг общественного питания в зале в организациях питания

Выпускники, освоившие программу по специальности 38.02.08 Торговое дело, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена профильного уровня и защиты дипломного проекта (работы).

Требования к проведению демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Комплект оценочной документации (КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных

материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Организация и проведение защиты дипломного проекта (работы)

Программа организации проведения защиты дипломного проекта (работы) как формы ГИА включает общие положения, тематику, структуру и содержание дипломного проекта (работы), порядок оценки результатов дипломного проекта (работы).

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

Тематику дипломных проектов (работ), структуру и содержание дипломного проекта (работы), порядок оценки результатов и систему оценивания образовательная организация разрабатывает самостоятельно.

Примерная структура программы ГИА

1. Основные положения (указываются: код и наименование образовательной программы, нормативно-правовые акты в соответствии с которыми разработана программа ГИА, кто разрабатывает и как утверждается)
2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации (область применения, требования к результатам освоения программы, цели и задачи ГИА)
3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации (форма ГИА, объем времени, сроки подготовки и проведения ГИА, описание условий допуска и подготовки дипломного проекта (работы), а также его структуры и требований к содержанию, описание условий допуска и подготовки ДЭ)
4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации (описание требований к минимальному материально-техническому, информационному обеспечению, организации и проведения защиты дипломного проекта (работы), ДЭ)
5. Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся (описание критериев оценки дипломного проекта (работы), ДЭ)
6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации (описание процедуры подачи апелляции)

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Рассмотрено
на заседании ЦК «Общественное питание и торговля»
Протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г.
Председатель ЦК _____ А.К.Жигалова

Утверждаю
Директор ГБОУ ПОО МТК
_____ О.А. Пундикова
« _____ » _____ 20__ г.

Согласовано
Директор по производству ОАО «Магнитогорский
хлебокомбинат»

_____ Е.О.Белых
Зам. директора по УПР
_____ Е.В. Пушкарева
Зам. директора по УМР
_____ О.В. Лихонина

Перечень
тем дипломных проектов (работ) за студентами группы ТД-25
Специальность 38.02.08 «Торговое дело»

ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности

1. Изучение и прогнозирование покупательского спроса
2. Организация приемки товаров и их размещение в торговом зале (на примере товарной группы).
3. Анализ рекламной деятельности в продвижении товаров.
4. Анализ сезонных колебаний продаж товаров и их влияние на политику ценообразования торговой организации.
5. Сравнительная характеристика программ лояльности в торговых организациях.
6. Коммерческая деятельность по формированию товарных ресурсов (на материалах торговой организации).
7. Коммерческая деятельность по управлению товарными запасами и ее совершенствование (на материалах торговой организации).
8. Коммерческая деятельность розничной торговой организации, ее эффективность.
9. Совершенствование коммерческой деятельности по организации розничной продажи товаров и ее стимулирования.
10. Развитие торговли как вида экономической деятельности на основе франчайзинга.
11. Анализ и оценка методов стимулирования продаж в розничной торговле.
12. Мерчендайзинг, как система активного продвижения товаров к покупателю.
13. Определение потребности в товарах для оптовых закупок (на примере товарной группы).
14. Организация выбора поставщиков при участии торговой организации в контрактной системе закупок.
15. Коммерческая деятельность по выбору поставщиков и заключению договоров на поставку товаров.
16. Формирование лояльности потребителей как основы конкурентоспособности организации.
17. Развитие политики клиентоориентованности торгового предприятия.

18. Развитие торговли как вида экономической деятельности на основе франчайзинга.
19. Анализ и оценка методов стимулирования продаж в розничной торговле.
20. Влияние цифровизации на развитие розничных сетей.
21. Сравнительный анализ методов управления запасами в розничной торговле.

ПМ.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли (по выбору)

1. Определение потребности в товарах для оптовых закупок (на примере товарной группы).
2. Организация выбора поставщиков при участии торговой организации в контрактной системе закупок.
3. Коммерческая деятельность по выбору поставщиков и заключению договоров на поставку товаров.
4. Организация контроля над исполнением обязательств по внешнеторговому контракту в оптовой организации.
5. Сегментирование рынка товаров и его использование в предпринимательской деятельности торговой организации.
6. Влияние цифровизации на развитие розничных сетей
7. Исследование факторов, влияющих на успешность магазина в условиях конкуренции
8. Анализ влияния рекламы и акций на продажи в розничной торговле
9. Развитие торговли в социальных сетях: преимущества и недостатки
10. Исследование влияния ценообразования на прибыль розничных предприятий
11. Изучение и прогнозирование покупательского спроса
12. Разработка системы маркетинговых коммуникаций в торговой организации.
13. Сегментирование рынка товаров и его использование в предпринимательской деятельности торговой организации.
14. Анализ сезонных колебаний продаж товаров и их влияние на политику ценообразования торговой организации.
15. Анализ поведения потребителей и формирование конечной розничной цены товара.
16. Исследование мотивации потребительского поведения и механизмов принятия решений о покупке потребителями.
17. Мерчендайзинг как система активного продвижения товаров к покупателю.
18. Оценка эффективности маркетинговых стратегий в розничной торговле
19. Исследование факторов, влияющих на успешность магазина в условиях конкуренции
20. Анализ влияния рекламы и акций на продажи в розничной торговле
21. Исследование влияния ценообразования на прибыль розничных предприятий

ПМ.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга (по выбору)

1. Разработка системы маркетинговых коммуникаций в торговой организации.
2. Анализ и оценка интернет-пространства коммерческой организации.
3. Разработка рекламной кампании в социальных медиа, для привлечения пользователей в интернет-сообщество.
4. Анализ и оценка деятельности по реализации стратегий продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Анализ и оценка готовности веб-сайта к продвижению.
6. Анализ и оценка работ по реализации стратегии поискового продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
7. Эффективность email-маркетинга в продвижении товаров и услуг
8. Разработка и внедрение стратегии интернет-маркетинга для малого бизнеса

9. Использование инфлюенс-маркетинга для продвижения бренда и привлечения аудитории
10. Использование цифровых технологий и мобильных приложений в интернет-маркетинге
11. Анализ и оценка эффективности рекламных кампаний в интернете
12. Разработка стратегии контент-маркетинга для привлечения и удержания клиентов
13. Интернет-маркетинг как инструмент укрепления позиций бренда на рынке.
14. Оценка эффективности маркетинговых стратегий в розничной торговле
15. Анализ потребительского поведения при онлайн-шопинге

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**План мероприятий по организации и проведению
демонстрационного экзамена в рамках ГИА**

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственное лицо
1.	Приглашение на должность экспертов государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)	01.10 по 30.11	Заведующий практикой, Руководители практик, Зам. директор по УПР
2.	Формирование государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)	до 31.12	Зам. директор по УПР Зав. отделением
3.	Приказ о создании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)	с 20.12 по 31.13	Зам. директора по УПР, Директор
4.	Подготовка студентов к демонстрационному экзамену по отдельному плану	Январь-май	Заведующий практикой Мастера п/о
5.	Формирование программы государственной итоговой аттестации (ГИА)	За 6 месяцев и 1 неделю до проведения ГИА	Мастера п/о, Руководители практик, Заведующий практикой Методист, Зам.директора по УМР
6.	Ознакомление студентов с программой государственной итоговой аттестации	За 6 месяцев до проведения ГИА	Зав. отделением, Заведующий практикой, Мастер п/о, Руководитель практики
7.	Определение даты и места проведение демонстрационного экзамена	Ноябрь	Зам. директора по УПР Зав. отделением, Заведующий практикой
8.	Организация взаимодействия с региональным оператором и образовательными организациями. Внесение данных выпускников на платформу.	Январь- февраль	Зав. отделением, Мастера п/о, Руководители практик

9.	Разработка и утверждение документов для ЦПДЭ	За 45 дней до проведения ДЭ	Зав. отделением, Заведующий практикой
10.	Обеспечение материально- технического оснащения площадки для проведения экзамена	Март-апрель	Заведующий практикой Мастера п/о, Руководители практик
11.	Составление плана проведения демонстрационного экзамена	Апрель - Май	Мастера п/о
12.	Обеспечение безопасных условий проведения экзамена	Май-июнь	Технический эксперт, Заведующий практикой, Мастера п/о, Руководители практик

ЕДИНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Том 1

(Комплект оценочной документации)

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	38.02.08 Торговое дело
Наименование квалификации (наименование направленности)	Специалист торгового дела (Коммерция и осуществление интернет-маркетинга)
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденный приказом Минпросвещения России от 19.07.2023 № 548
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация
	Промежуточная аттестация
Уровни демонстрационного экзамена:	Базовый
	Профильный
Шифр комплекта оценочной документации:	КОД 38.02.08-2-2026

1. СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

ГИА	- государственная итоговая аттестация
ДЭ	- демонстрационный экзамен
ДЭ БУ	- демонстрационный экзамен базового уровня
ДЭ ПУ	- демонстрационный экзамен профильного уровня
КОД	- комплект оценочной документации
ОК	- общая компетенция
ОМ	- единый оценочный материал
ПА	- промежуточная аттестация
ПК	- профессиональная компетенция
СПО	- среднее профессиональное образование
ФГОС СПО	- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, на основе которого разработан комплект оценочной документации
ЦПДЭ	- центр проведения демонстрационного экзамена

2. СТРУКТУРА КОД

Структура КОД включает:

1. комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена;
2. перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
3. примерный план застройки площадки ДЭ;
4. требования к составу экспертных групп;
5. инструкции по технике безопасности;
6. образец задания.

3. КОД

3.1 Комплекс требований для проведения ДЭ

Применимость КОД. Настоящий КОД предназначен для организации и проведения ДЭ (уровней ДЭ) в рамках видов аттестаций по образовательным программам СПО, указанным в таблице № 1.

Таблица № 1

Вид аттестации	Уровень ДЭ
ПА	-
ГИА	Базовый уровень
	Профильный уровень

КОД в части ПА, ГИА (ДЭ БУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) включает составные части - инвариантную часть (обязательную часть, установленную настоящим КОД) и вариативную часть (необязательную), содержание которой определяет образовательная организация самостоятельно на основе содержания реализуемой основной образовательной программы СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

Общие организационные требования:

1. ДЭ направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.
2. ДЭ в рамках ГИА проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.
3. Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ.
4. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.
5. ДЭ проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.
6. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.
7. Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.
8. Образовательная организация знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.
9. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии с КОД.
10. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии

членов экспертной группы, обучающихся, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

11. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между обучающимися с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между обучающимися фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

12. Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

13. Допуск обучающихся в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

14. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

15. Для выполнения заданий данного комплекта оценочной документации не предусматривается наличие (присутствие) добровольцев (волонтеров).

Требование к продолжительности ДЭ. Продолжительность ДЭ зависит от вида аттестации, уровня ДЭ (таблица № 2).

Таблица № 2

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/вариативная)	Продолжительность ДЭ¹
ПА	-	Инвариантная часть	1 ч. 30 мин.
ГИА	базовый	Инвариантная часть	3 ч. 00 мин.
ГИА	профильный	Инвариантная часть	4 ч. 00 мин.
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	не более 5 ч. 00 мин.

¹ Максимальная продолжительность демонстрационного экзамена.

Требования к содержанию КОД. Единое базовое ядро содержания КОД (таблица № 3) сформировано на основе вида деятельности (вида профессиональной деятельности) в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

Таблица № 3

ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КОД²		
Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ОК/ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)
Организация и осуществление торговой деятельности	ПК. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	Умение: пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках
		Навык: поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции
		Навык: проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках
		Навык: обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей)
	ПК. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта	Умение: составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств
		Навык: установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий

² Единое базовое ядро содержания КОД – общая (сквозная) часть единого КОД, относящаяся ко всем видам аттестации (ГИА, ПА) вне зависимости от уровня ДЭ.

		Навык: составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов
	ПК. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий	Умение: обосновывать начальную (максимальную) цену закупки
	ПК. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий	Умение: описывать объект закупки
	ПК. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий	Умение: осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ
	ОК. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умение: оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач

Содержательная структура КОД представлена в таблице № 4.

Таблица № 4

Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)	ПА ³	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ	№ Модуля ⁴
Инвариантная часть КОД						
Организация и осуществление торговой деятельности	ПК. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	Умение: пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках	■	■	■	1
		Навык: поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции	■	■	■	1
		Навык: проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках	■	■	■	1
		Навык: обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	■	■	■	1

³ Содержание КОД в части ПА равно содержанию единого базового ядра содержания КОД.

⁴ Наименование выполняемой задачи и № Модуля определены перечнем модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

	ПК. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта	Умение: составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств	■	■	■	1
		Навык: установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий	■	■	■	1
		Навык: составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов	■	■	■	1
	ПК. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий	Умение: обосновывать начальную (максимальную) цену закупки	■	■	■	1
		Умение: описывать объект закупки	■	■	■	1
	ПК. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий	Умение: осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ	■	■	■	1

	ОК. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умение: оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	■	■	■	1
Организация и осуществление интернет-маркетинга (по выбору)	ПК. Анализировать интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Умение: составлять список ключевых слов и словосочетаний для анализа поисковой выдачи		■	■	2
	ПК. Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество	Умение: сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов		■	■	2
		Умение: создавать тексты и рекламные слоганы		■	■	2
		Умение: разрабатывать рекламные модули			■	4
		Навык: размещение медийных рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «интернет»			■	4
		ПК. Составлять технические задания в соответствии с требованиями заказчика	Умение: работать с сервисами рассылок	■	■	2
		Умение: определять СТА для лендингов			■	4
		Навык: разработки лендинга			■	4

	ОК. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умение: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе		■	■	2
	ПК. Разрабатывать стратегии проведения контекстно-медийной и медийной кампаний и их реализации в сети Интернет	Умение: сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов			■	4
Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли (по выбору)	ПК. Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	Навык: выявления проблем и формулирования целей исследования		■	■	2, 3
		Навык: поиска первичной и вторичной маркетинговой информации		■	■	2, 3
	ПК. Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий	Навык: проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий		■	■	2, 3
	ПК. Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации	Умение: обеспечивать продвижение товаров (услуг) на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций			■	5
		Навык: применения различных платформ в системе продвижения товаров (услуг) организации			■	5

	ПК. Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов	Умение: собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации			■	5
Вариативная часть КОД						
Вариативная часть КОД формируется образовательными организациями на основе реализуемой основной профессиональной образовательной программы СПО и с учетом квалификационных требований, заявленных конкретными организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся. Рекомендации по формированию вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ представлены в приложении 1 к настоящему Тому 1 ОМ					■	Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует содержание вариативной части КОД
Перечень модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ						
№ Модуля	Наименование выполняемой задачи	ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ		
Модуль 1	Организация и осуществление торговой деятельности	■	■	■		
Модуль 2	Организация и осуществление интернет-маркетинга		■	■		
Модуль 3	Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли		■	■		
Модуль 4	Организация и осуществление интернет-маркетинга			■		
Модуль 5	Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли			■		

Требования к оцениванию. Распределение значений максимальных баллов (таблица № 5) зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составной части КОД.

Таблица № 5

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная часть)	Максимальный балл
ПА	ДЭ	Инвариантная часть	25 из 25
ГИА	ДЭ БУ		50 из 50
	ДЭ ПУ		75 из 75
ГИА	ДЭ ПУ	Вариативная часть	25 из 25
ГИА	ДЭ ПУ	Совокупность инвариантной и вариативной частей	100 из 100

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ в рамках ПА представлено в таблице № 6.

Таблица № 6

№ п/п	Вид деятельности /Вид профессиональной деятельности	Критерий оценивания ⁵	Баллы
1	Организация и осуществление торговой деятельности	Проведение сбора и анализа информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	12,00
		Установление хозяйственных связей с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта	5,00
		Организация выполнения торговых-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий	1,00
		Осуществление подготовки, оформления и проверки закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий	6,00

⁵ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

	Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	1,00
ИТОГО		25,00

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ в рамках ГИА представлено в таблице № 7.

Таблица № 7

№ п/п	Вид деятельности /Вид профессиональной деятельности	Критерий оценивания ⁶	Баллы
1	Организация и осуществление торговой деятельности	Проведение сбора и анализа информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	12,00
		Установление хозяйственных связей с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта	5,00
		Организация выполнения торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий	1,00
		Осуществление подготовки, оформления и проверки закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий	6,00
		Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	1,00
2	Организация и осуществление интернет-маркетинга (по выбору)	Проведение рекламных кампаний в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество	3,00

⁶ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

		Составление технических заданий в соответствии с требованиями заказчика	2,00
		Анализ интернет-пространства, а также поведения пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	1,00
		Осуществление устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	1,00
3	Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли (по выбору)	Проведение маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга	7,00
		Проведение сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий	11,00
ИТОГО			50,00

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная часть КОД) в рамках ГИА представлено в таблице № 8.

Таблица № 8

№ п/п	Вид деятельности /Вид профессиональной деятельности	Критерий оценивания ⁷	Баллы
1	Организация и осуществление торговой деятельности	Проведение сбора и анализа информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	12,00
		Установление хозяйственных связей с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта	5,00

⁷ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

		Организация выполнения торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий	1,00
		Осуществление подготовки, оформления и проверки закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий	6,00
		Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	1,00
2	Организация и осуществление интернет-маркетинга (по выбору)	Проведение рекламных кампаний в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество	7,00
		Составление технических заданий в соответствии с требованиями заказчика	4,00
		Анализ интернет-пространства, а также поведения пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	1,00
		Разработка стратегии проведения контекстно-медийной и медийной кампаний и их реализации в сети Интернет	1,00
		Осуществление устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	1,00
3	Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли (по выбору)	Проведение маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга	7,00
		Проведение сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий	11,00
		Разработка предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации	16,00

	Расчёт показателей эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов	2,00
ИТОГО		75,00

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная и вариативная части КОД) в рамках ГИА представлено в таблице № 9.

Таблица № 9

№ п/п	Вид деятельности /Вид профессиональной деятельности	Критерий оценивания ⁸	Баллы
1	Организация и осуществление торговой деятельности	Проведение сбора и анализа информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	12,00
		Установление хозяйственных связей с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта	5,00
		Организация выполнения торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий	1,00
		Осуществление подготовки, оформления и проверки закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий	6,00
		Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	1,00

⁸ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отлагательного существительного.

2	Организация и осуществление интернет-маркетинга (по выбору)	Проведение рекламных кампаний в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество	7,00
		Составление технических заданий в соответствии с требованиями заказчика	4,00
		Анализ интернет-пространства, а также поведения пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	1,00
		Разработка стратегии проведения контекстно-медийной и медийной кампаний и их реализации в сети Интернет	1,00
		Осуществление устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	1,00
3	Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли (по выбору)	Проведение маркетинговых исследований с использованием комплекса маркетинга	7,00
		Проведение сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий	11,00
		Разработка предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации	16,00
		Расчёт показателей эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов	2,00
ИТОГО (инвариантная часть)			75,00
ВСЕГО (вариативная часть) ⁹			25,00
ИТОГО (совокупность инвариантной и вариативной частей)			100,00

⁹ Критерии оценивания вариативной части КОД разрабатываются образовательной организацией самостоятельно с учетом квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

3.2 Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания в зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлен в таблице № 10.

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов.

Таблица № 10

1. Зоны площадки								
Наименование зоны площадки					Код зоны площадки			
Рабочее место участника					А			
Общая зона					Б			
Рабочее место экспертов / Главного эксперта					В			
2. Инфраструктура рабочего места участника ДЭ								
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника)	Количество			Единица измерения
					ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ	
Перечень оборудования								
1.	Стол	На усмотрение образовательной организации	31.01.12	На 1 раб. место	1	1	1	шт
2.	Стул	На усмотрение образовательной организации	31.01.11	На 1 раб. место	1	1	1	шт

3.	Персональный компьютер (в сборе) / ноутбук	Компьютер (в сборе) / ноутбук На усмотрение образовательной организации Доступ в интернет.	26.20.11	На 1 раб. место	1	1	1	шт
4.	Оборудование для передачи информации	USB-накопитель или локальная сеть или другое	26	На 1 раб. место	1	1	1	шт
5.	Программное обеспечение - офисный пакет приложений	Программное обеспечение - локальное программное обеспечение для редактирования текстовых документов, таблиц и презентаций на усмотрение образовательной организации Программное обеспечение для архивации ZIP и/или RAR на усмотрение образовательной организации	58.29.11	На 1 раб. место	1	1	1	шт
6.	Справочно-правовая система	Консультант+ или Гарант или аналог на усмотрение образовательной организации	58.29.21	На 1 раб. место	1	1	1	шт
7.	Калькулятор	Калькулятор на усмотрение образовательной организации / приложение «Калькулятор» на компьютере	28.23.12	На 1 раб. место	1	1	1	шт
Перечень инструментов								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов								
1.	Ручка	На усмотрение образовательной организации	32.99.12	На 1 участника	1	1	1	шт
2.	Бумага А4	Бумага А4 белая, пачка 500 л. На усмотрение образовательной организации	17.12.14	На 1 участника	5	10	15	лист
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-

3. Инфраструктура общего (коллективного) пользования участниками ДЭ

№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На кол-во участников /На кол-во раб. мест/ На всю площадку)	Количество мест/участников	Количество			Единица измерения
						ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ	
Перечень оборудования									
1.	Оборудование для отображения отсчета времени	На усмотрение образовательной организации	26.20.40	На всю площадку	-	1	1	1	шт
2.	Корзина для мусора	На усмотрение образовательной организации	22.22.13	На всю площадку	-	1	1	1	шт
Перечень инструментов									
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов									
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности									
1.	Аптечка	Для оказания первой помощи. Оснащение не менее, чем по приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24 мая 2024 г. № 261н Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания первой помощи с применением медицинских изделий в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	21.20.24	На всю площадку	-	1	1	1	шт

2.	Огнетушитель	Огнетушитель переносной. Общие технические требования. Требования не менее, чем по приказу Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 августа 2021г. № 794-ст, в части ГОСТ Р 51057 Техника пожарная. Огнетушители переносные. Общие технические требования	28.29.22	На всю площадку	-	1	1	1	шт

4. Инфраструктура рабочего места главного эксперта ДЭ

№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Количество			Единица измерения
				ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ	

Перечень оборудования

1.	Стол	На усмотрение образовательной организации	31.01.12	1	1	1	шт
2.	Стул	На усмотрение образовательной организации	31.01.11	1	1	1	шт
3.	Персональный компьютер (в сборе) / ноутбук	Компьютер (в сборе) / ноутбук На усмотрение образовательной организации Доступ в интернет.	26.20	1	1	1	шт
4.	Многофункциональное устройство (принтер, сканер, копир) с картриджем	Формат А-4, черно-белая печать На усмотрение образовательной организации	26.20.18	1	1	1	шт

5.	Программное обеспечение - пакет офисный приложений	Программное обеспечение - локальное программное обеспечение для редактирования текстовых документов, таблиц и презентаций на усмотрение образовательной организации ПО для архивации ZIP и/или RAR на усмотрение образовательной организации	58.29.11	1	1	1	шт
6.	Справочно-правовая система	Консультант+ или Гарант или аналог на усмотрение образовательной организации	58.29.21	1	1	1	шт
Перечень инструментов							
1.	Степлер с набором скоб	На усмотрение образовательной организации	25.99.22	1	1	1	шт
2.	Антистеплер	На усмотрение образовательной организации	25.99.22	1	1	1	шт
Перечень расходных материалов							
1.	Ручка	С чернилами синего цвета	32.99.12	1	1	1	шт
2.	Бумага	Формат А4, белая, подходящая для принтера, 500 листов в пачке	17.12.14	1	2	2	лист
3.	Папка архивная	На усмотрение образовательной организации	17.23.13	1	1	1	шт
4.	Картридж	Для МФУ запасной	26.20.40	1	1	1	шт
5.	Файл -вкладыш	Формат А4 на усмотрение образовательной организации	22.29.25	1	1	1	упак
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности							
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-

5. Инфраструктура рабочего места членов экспертной группы

№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 эксперта/ На кол-во экспертов/ На всех экспертов)	Количество экспертов	Количество			Единица измерения
						ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ	
Перечень оборудования									
1.	Стол	На усмотрение образовательной организации	31.01.12	На 1 эксперта	-	1	1	1	шт
2.	Стул	На усмотрение образовательной организации	31.01.11	На 1 эксперта	-	1	1	1	шт
3.	Персональный компьютер (в сборе) / ноутбук	Компьютер (в сборе) / ноутбук На усмотрение образовательной организации Доступ в интернет.	26.20	На всех экспертов	-	1	1	1	шт
4.	Справочно-правовая система	Консультант+ или Гарант или аналог на усмотрение образовательной организации	58.29.21	На всех экспертов	-	1	1	1	шт
5.	Программное обеспечение офисный пакет приложений	Программное обеспечение - локальное программное обеспечение для редактирования текстовых документов, таблиц и презентаций на усмотрение образовательной организации Программное обеспечение для архивации ZIP и/или RAR на усмотрение образовательной организации	58.29.11	На всех экспертов	-	1	1	1	шт

Перечень инструментов									
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов									
1.	Ручка	С чернилами синего цвета	32.99.12	На 1 эксперта	-	1	1	1	шт
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности									
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-
6. Дополнительные технические характеристики и описания площадки									
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики							
1.	Площадь зоны:	не менее 3 кв.м. на 1 (одного участника)							
2.	Интернет	подключение компьютеров/ноутбуков к интернету (беспроводному / проводному интернету)							
3.	Электричество:	220 Вольт подключения к сети (220 Вольт)							
4.	Покрытие пола:	должно обеспечивать безопасное перемещение, не иметь выступов в местах состыковки элементов покрытия, способствующих травмированию на всю зону							

3.3 Примерный план застройки площадки ДЭ

Примерный план застройки площадки ДЭ, проводимого в рамках ПА, представлен в приложении 2 к настоящему Тому 1 ОМ.

Примерный план застройки площадки ДЭ БУ, проводимого в рамках ГИА, представлен в приложении 3 к настоящему Тому 1 ОМ.

Примерный план застройки площадки ДЭ ПУ (инвариантная часть КОД), проводимого в рамках ГИА, представлен в приложении 4 к настоящему Тому 1 ОМ.

3.4 Требования к составу экспертных групп

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания.

Количество экспертов ДЭ вне зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлено в таблице № 11.

Таблица № 11

Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ	Минимальное количество экспертов (без учета ГЭ) ¹⁰	Рекомендуемое количество экспертов (без учета ГЭ) ¹¹
1	2	2
2	2	2
3	2	2
4	3	3
5	3	3
6	3	3
7	3	3
8	3	3
9	3	3
10	3	3

¹⁰ количество экспертов, без которого невозможно запустить проведение ДЭ

¹¹ количество экспертов для комфортной работы в ЦПДЭ, с учетом понимания их задач

11	3	3
12	3	3
13	3	3
14	3	3
15	3	3
16	3	3
17	3	3
18	3	3
19	3	3
20	3	3
21	3	3
22	3	3
23	3	3
24	3	3
25	3	3

3.5 Инструкция по технике безопасности

1. Общие требования по технике безопасности.

К работе на персональном компьютере (компьютере (в сборе) / ноутбуке) допускаются лица, прошедшие вводный инструктаж на рабочем месте и не имеющие противопоказаний для работы на персональном компьютере.

При эксплуатации персонального компьютера (компьютера (в сборе) / ноутбука) могут оказывать действие следующие опасные и вредные производственные факторы:

- повышенная температура поверхностей ПК;
- повышенный уровень электромагнитных излучений;
- повышенный уровень статического электричества;
- отсутствие или недостаток естественного света;
- монотонность трудового процесса;
- статические физические нагрузки;
- зрительное напряжение.

Участники демонстрационного экзамена и члены экспертной группы обязаны:

- выполнять только ту работу, которая определена заданием;
- поддерживать порядок и чистоту на рабочем месте;
- обо всех неисправностях ПК и электропитания немедленно сообщать техническому эксперту;
- соблюдать требования пожарной безопасности и электробезопасности.

2. Требования по технике безопасности перед началом работы.

Перед началом работы все участники и члены экспертной группы должны:

- убедиться путем внешнего осмотра в исправности кабельных соединений, проводов, вилок, розеток, в том, что кабели электропитания ПК и

другого оборудования (включая переноски и удлинители) находятся с тыльной стороны рабочего места;

- проверить правильность расположения элементов компьютера (компьютера (в сборе) / ноутбука);
- включить и проверить работу персонального компьютера (компьютера (в сборе) / ноутбука); проверить функции ввода и вывода информации;
- обо всех замеченных неисправностях сообщить техническому эксперту.

3. Требования по технике безопасности во время работы.

Участникам и членам экспертной группы во время работы запрещается:

- запрещается работать с неисправным персональным компьютером (компьютером (в сборе) / ноутбуком);
- запрещается переключать разъемы интерфейсных кабелей периферийных устройств;
- класть на устройства средств компьютерной и оргтехники бумаги, папки и прочие посторонние предметы;
- прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;
- отключать электропитание во время выполнения программы, процесса;
- допускать попадание влаги, грязи, сыпучих веществ на устройства средств компьютерной и оргтехники;
- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования.

Участникам во время непрерывной работы за компьютером рекомендуется соблюдать гигиенические требования и делать перерывы. Решение о начале перерыва и его продолжительности участник демонстрационного экзамена принимает самостоятельно.

4. Требования по технике безопасности в аварийных ситуациях.

При возникновении аварийной ситуации на рабочем месте необходимо:

- немедленно прекратить работу;

- сообщить о возникновении аварийной ситуации техническому эксперту;
- при необходимости покинуть опасную зону.

При возникновении нарушений в работе персонального компьютера, а также при возникновении нарушений в работе электросети (запах гари, дым, посторонний шум при работе ПК, ощущение действия электрического тока при прикосновении к элементам ПК и т.п.) необходимо:

- прекратить работу;
- отключить ПК от электросети;
- сообщить о случившемся техническому эксперту.

Не приступать к работе до полного устранения повреждений или неисправностей.

При возникновении возгорания необходимо:

- прекратить работу;
- отключить ПК от электросети;
- сообщить о случившемся техническому эксперту;
- при необходимости покинуть опасную зону.

При резком ухудшении состояния здоровья или травмировании необходимо прекратить работу, сообщить о случившемся главному эксперту. При необходимости воспользоваться аптечкой.

5. Требования по технике безопасности по окончании работы.

Участникам и членам экспертной группы по окончании работы необходимо:

- привести в порядок рабочее место;
- визуально проверить исправность оборудования;
- отключить питание персонального компьютера (компьютера (в сборе) / ноутбука);

- участникам необходимо сообщить членам экспертной группы об окончании выполнения задания, а также о замеченных неисправностях персонального компьютера (компьютера (в сборе) / ноутбука).

Организационные требования:

1. Технический эксперт вносит необходимые дополнения в инструкцию по технике безопасности и охране труда (далее – Инструкция) с учетом особенностей ЦПДЭ. Дополнения необходимо оформить не позднее подготовительного дня перед началом экзамена. Инструкция должна включать следующие аспекты:

- специфические операции и виды работ, выполняемые на конкретном оборудовании, с указанием его марок;
- особенности расположения эвакуационных выходов;
- расположение санитарных комнат;
- иные важные моменты, которые не были включены в базовую инструкцию КОД.

2. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, обучающихся с требованиями охраны труда и безопасности производства.

3. Все участники ДЭ должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

3.6 Образец задания

Задание ДЭ представляет собой сочетание модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ. Продолжительность выполнения каждого модуля задания представлена в таблице № 12.

Таблица № 12

Модули	Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности	Продолжительность выполнения Модуля / совокупности Модулей и общее время на выполнение задания		
		ДЭ в рамках ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)
Модуль 1	Организация и осуществление торговой деятельности	1 ч. 30 мин.	1 ч. 30 мин.	1 ч. 30 мин.
Модуль 2	Организация и осуществление интернет-маркетинга (по выбору)		1 ч. 00 мин.	1 ч. 00 мин.
Модуль 3	Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли (по выбору)		0 ч. 30 мин.	0 ч. 30 мин.
Модуль 4	Организация и осуществление интернет-маркетинга (по выбору)			0 ч. 30 мин.
Модуль 5	Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли (по выбору)			0 ч. 30 мин.
Максимальная продолжительность демонстрационного экзамена:		1 ч. 30 мин.	3 ч. 00 мин.	4 ч. 00 мин.

Образец задания для ДЭ в рамках ПА

Модуль 1. Организация и осуществление торговой деятельности

1. Рассчитайте фактическую выручку по каждому представленному в Приложении 1 к заданию, выданному в день проведения демонстрационного экзамена, наименованию и в целом, среднюю цену по каждому наименованию в таблице сделать вывод о динамике спроса на товары.

2. Рассмотрите варианты поставщиков перечисленных наименований товаров (обоснуйте), используя официальные сайты компаний соответствующих товаров (3 реальные компании и их реквизиты по поставке товаров в сети Интернет со ссылками). Результаты представьте в таблице.
3. Выберите наиболее выгодного поставщика (из рассмотренных вариантов) в своем регионе, сформулируйте описание объекта закупки (цель, технические требования, цена, сроки поставки) и рассчитайте начальную (максимальную) цену закупки методом сопоставимых рыночных цен. Составьте письмо-запрос на поставку товаров (объем закупки рассчитайте). Письмо отправьте с созданного самостоятельно электронного ящика на предложенный / созданный главным экспертом адрес электронной почты (в теме письма указать: наименование документа, фамилию и инициалы участника демонстрационного экзамена, в письме - комментарий к документу).
4. Составьте договор ежемесячной поставки товаров сроком на один год с условием оплаты по отгрузке (в течение 3 операционных дней) и спецификацию (Используя предложенный шаблон или Типовую форму договора, используя ресурсы сети Интернет), используя типовые шаблоны договора поставки и спецификации (информационно-справочные системы) на представленные в задании, выданному в день проведения демонстрационного экзамена.

Договор необходимо отправить с собственного или созданного до дня проведения демонстрационного экзамена почтового ящика на предложенный / созданный главным экспертом адрес электронной почты (в теме письма указать: наименование документа, фамилию и инициалы участника демонстрационного экзамена, в письме - комментарий к документу).

Результаты выполненной работы (все файлы должны быть в отдельных файлах и иметь соответствующее название и фамилию исполнителя)

отправьте в электронном виде с собственного или созданного до дня проведения демонстрационного экзамена почтового ящика на предложенный / созданный главным экспертом адрес электронной почты (одной папкой с паролем (пароль написать в поле письма), в названии которой: фамилия и инициалы участника демонстрационного экзамена, дата демонстрационного экзамена, тему письма указать аналогично названию папки). Папку с выполненной работой в электронном виде сохранить на USB-флеш- накопителе (аналогично отправленному письму) и по окончании работы сдать членам экспертной группы.

Необходимые приложения:

Прил_1_ОЗ_КОД 38.02.08-2-2026-M1.docx

Образец задания для ГИА ДЭ БУ

Модуль 1. Организация и осуществление торговой деятельности

1. Рассчитайте фактическую выручку по каждому представленному в Приложении 1 к заданию, выданному в день проведения демонстрационного экзамена, наименованию и в целом, среднюю цену по каждому наименованию в таблице сделать вывод о динамике спроса на товары.
2. Рассмотрите варианты поставщиков перечисленных наименований товаров (обоснуйте), используя официальные сайты компаний соответствующих товаров (3 реальные компании и их реквизиты по поставке товаров в сети Интернет со ссылками). Результаты представьте в таблице.
3. Выберите наиболее выгодного поставщика (из рассмотренных вариантов) в своем регионе, сформулируйте описание объекта закупки (цель, технические требования, цена, сроки поставки) и рассчитайте

начальную (максимальную) цену закупки методом сопоставимых рыночных цен. Составьте письмо-запрос на поставку товаров (объем закупки рассчитайте). Письмо отправьте с созданного самостоятельно электронного ящика на предложенный / созданный главным экспертом адрес электронной почты (в теме письма указать: наименование документа, фамилию и инициалы участника демонстрационного экзамена, в письме - комментарий к документу).

4. Составьте договор ежемесячной поставки товаров сроком на один год с условием оплаты по отгрузке (в течение 3 операционных дней) и спецификацию (Используя предложенный шаблон или Типовую форму договора, используя ресурсы сети Интернет), используя типовые шаблоны договора поставки и спецификации (информационно-справочные системы) на представленные в задании, выданному в день проведения демонстрационного экзамена.

Договор необходимо отправить с собственного или созданного до дня проведения демонстрационного экзамена почтового ящика на предложенный / созданный главным экспертом адрес электронной почты (в теме письма указать: наименование документа, фамилию и инициалы участника демонстрационного экзамена, в письме - комментарий к документу).

Результаты выполненной работы (все файлы должны быть в отдельных файлах и иметь соответствующее название и фамилию исполнителя) отправьте в электронном виде с собственного или созданного до дня проведения демонстрационного экзамена почтового ящика на предложенный / созданный главным экспертом адрес электронной почты (одной папкой с паролем (пароль написать в поле письма), в названии которой: фамилия и инициалы участника демонстрационного экзамена, дата демонстрационного экзамена, тему письма указать аналогично названию папки). Папку с выполненной работой в электронном виде сохранить на USB-флеш-

накопителе (аналогично отправленному письму) и по окончании работы сдать членам экспертной группы.

Необходимые приложения:

Прил_1_ОЗ_КОД 38.02.08-2-2026-M1.docx

Модуль 2. Организация и осуществление интернет-маркетинга

Данные о компании будут представлены в день проведения демонстрационного экзамена в задании.

Компании, занимающейся продажей и ремонтом велосипедов (URALBIKE INZER 26: диаметр колес: 26”, количество скоростей: 7, цена: 18000 руб.) в мае планирует закупку большой партии велосипедов.

В связи с этим необходимо:

Проанализировать спрос на соответствующий товар (работу, услугу), оформив в виде таблицы, используя онлайн офисные средства или локальное программное обеспечение для редактирования текстовых документов, таблиц и презентаций (продажа и ремонт велосипедов). Сделать обоснованный вывод о динамике спроса (продажа и ремонт велосипедов).

Исходя из динамики спроса и цен конкурентов сформулировать:

- цель проведения рекламной компании

Провести сегментацию рынка (минимум 2 сегмента целевой аудитории), составить портрет типичного представителя каждого сегмента (демографические характеристики, психографические характеристики, поведенческие характеристики, потребности и проблемы, предпочтения в коммуникациях - каждая характеристика представлена минимум 2 аспектах)

Сформировать контент-план на две недели, используя минимум 3 вида контента (рассылка в том числе) еженедельно

Сформулировать рекламный текст, где требуется отразить соответствующий заданию товар (работу, услугу) следующими элементами: заголовок, лид-текст (вводный абзац), подзаголовок, основной текст, призыв к действию

Необходимые приложения: отсутствуют.

Модуль 3. Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли

Данные о компании будут представлены в день проведения демонстрационного экзамена в задании. Пример:

Реквизиты ООО «Крути педали»:

Наименование организации	ООО «Крути педали»
Юридический адрес	450000, РБ, г. Уфа, ул. М.Рыльского дом 40
Почтовый адрес	450000, г. Уфа, ул. Рихарда Зорге, 25, корп.А
Web-сайт	http://keep_pedaling.ru
E-mail	shop@keep_pedaling.ru
Телефоны	+7 (347) 291-20-91
Директор	Кузнецов Артем Валерьевич

Компании, занимающейся продажей и ремонтом велосипедов (URALBIKE INZER 26: диаметр колес: 26", количество скоростей: 7, цена: 18000 руб.) в мае планирует закупку большой партии велосипедов.

В связи с этим необходимо:

Провести анализ цен 3 конкурентов региона (предоставить работающие ссылки на товар) на аналогичный товар, определив:

- среднюю цену на товар с аналогичными характеристиками,
- абсолютное и относительное отклонение цены товара по заданию от средней цены на рынке,
- сформулировать проблему.

Исходя из динамики спроса и цен конкурентов сформулировать:

- цель маркетингового исследования на основе выявленной проблемы.

На основе проведенной сегментации рынка, составить анкету, соответствующую цели исследования (5 вопросов).

Необходимые приложения: отсутствуют.

Образец задания для ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть) Модуль 1.

Организация и осуществление торговой деятельности

1. Рассчитайте фактическую выручку по каждому представленному в Приложении 1 к заданию, выданному в день проведения демонстрационного экзамена, наименованию и в целом, среднюю цену по каждому наименованию в таблице сделать вывод о динамике спроса на товары.
2. Рассмотрите варианты поставщиков перечисленных наименований товаров (обоснуйте), используя официальные сайты компаний соответствующих товаров (3 реальные компании и их реквизиты по поставке товаров в сети Интернет со ссылками). Результаты представьте в таблице.
3. Выберите наиболее выгодного поставщика (из рассмотренных вариантов) в своем регионе, сформулируйте описание объекта закупки (цель, технические требования, цена, сроки поставки) и рассчитайте начальную (максимальную) цену закупки методом сопоставимых рыночных цен. Составьте письмо-запрос на поставку товаров (объем закупки рассчитайте). Письмо отправьте с созданного самостоятельно электронного ящика на предложенный / созданный главным экспертом адрес электронной почты (в теме письма указать: наименование документа, фамилию и инициалы участника демонстрационного экзамена, в письме - комментарий к документу).

4. Составьте договор ежемесячной поставки товаров сроком на один год с условием оплаты по отгрузке (в течение 3 операционных дней) и спецификацию (Используя предложенный шаблон или Типовую форму договора, используя ресурсы сети Интернет), используя типовые шаблоны договора поставки и спецификации (информационно-справочные системы) на представленные в задании, выданному в день проведения демонстрационного экзамена.

Договор необходимо отправить с собственного или созданного до дня проведения демонстрационного экзамена почтового ящика на предложенный / созданный главным экспертом адрес электронной почты (в теме письма указать: наименование документа, фамилию и инициалы участника демонстрационного экзамена, в письме - комментарий к документу).

Результаты выполненной работы (все файлы должны быть в отдельных файлах и иметь соответствующее название и фамилию исполнителя) отправьте в электронном виде с собственного или созданного до дня проведения демонстрационного экзамена почтового ящика на предложенный / созданный главным экспертом адрес электронной почты (одной папкой с паролем (пароль написать в поле письма), в названии которой: фамилия и инициалы участника демонстрационного экзамена, дата демонстрационного экзамена, тему письма указать аналогично названию папки). Папку с выполненной работой в электронном виде сохранить на USB-флеш- накопителе (аналогично отправленному письму) и по окончании работы сдать членам экспертной группы.

Необходимые приложения:

Прил_1_ОЗ_КОД 38.02.08-2-2026-M1.docx

Модуль 2. Организация и осуществление интернет-маркетинга

Данные о компании будут представлены в день проведения демонстрационного экзамена в задании.

Компании, занимающейся продажей и ремонтом велосипедов (URALBIKE INZER 26: диаметр колес: 26”, количество скоростей: 7, цена: 18000 руб.) в мае планирует закупку большой партии велосипедов.

В связи с этим необходимо:

Проанализировать спрос на соответствующий товар (работу, услугу), оформив в виде таблицы, используя онлайн офисные средства или локальное программное обеспечение для редактирования текстовых документов, таблиц и презентаций (продажа и ремонт велосипедов). Сделать обоснованный вывод о динамике спроса (продажа и ремонт велосипедов).

Исходя из динамики спроса и цен конкурентов сформулировать:

- цель проведения рекламной компании

Провести сегментацию рынка (минимум 2 сегмента целевой аудитории), составить портрет типичного представителя каждого сегмента (демографические характеристики, психографические характеристики, поведенческие характеристики, потребности и проблемы, предпочтения в коммуникациях - каждая характеристика представлена минимум 2 аспектах)

Сформировать контент-план на две недели, используя минимум 3 вида контента (рассылка в том числе) еженедельно

Сформулировать рекламный текст, где требуется отразить соответствующий заданию товар (работу, услугу) следующими элементами: заголовок, лид-текст (вводный абзац), подзаголовок, основной текст, призыв к действию

Необходимые приложения: отсутствуют.

Модуль 3. Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли

Данные о компании будут представлены в день проведения демонстрационного экзамена в задании. Пример:

Реквизиты ООО «Крути педали»:

Наименование организации	ООО «Крути педали»
Юридический адрес	450000, РБ, г. Уфа, ул. М.Рыльского дом 40
Почтовый адрес	450000, г. Уфа, ул. Рихарда Зорге, 25, корп.А
Web-сайт	http://keep_pedaling.ru
E-mail	shop@keep_pedaling.ru
Телефоны	+7 (347) 291-20-91
Директор	Кузнецов Артем Валерьевич

Компании, занимающейся продажей и ремонтом велосипедов (URALBIKE INZER 26: диаметр колес: 26”, количество скоростей: 7, цена: 18000 руб.) в мае планирует закупку большой партии велосипедов.

В связи с этим необходимо:

Провести анализ цен 3 конкурентов региона (предоставить работающие ссылки на товар) на аналогичный товар, определив:

- среднюю цену на товар с аналогичными характеристиками,
- абсолютное и относительное отклонение цены товара по заданию от средней цены на рынке,
- сформулировать проблему.

Исходя из динамики спроса и цен конкурентов сформулировать:

- цель маркетингового исследования на основе выявленной проблемы.

На основе проведенной сегментации рынка, составить анкету, соответствующую цели исследования (5 вопросов).

Необходимые приложения: отсутствуют.

Модуль 4. Организация и осуществление интернет-маркетинга

Разработайте лендинг на любой бесплатной платформе платформе;

Установите на лендинге главное целевое действие (СТА (call to action) для лендинга: конкретно, убедительно и имеет привлекательный дизайн);

Подкрепите главное целевое действие аргументами;

Установите на лендинге не менее 2-х дополнительных целевых действия.

Разработайте рекламный модуль с обоснованием креатива в соответствии с заданием и разместите в соцсетях

Продумайте и напишите 3 темы любых возможных рассылок в рамках

Необходимые приложения: отсутствуют.

Модуль 5. Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли

Выбрать платформу для продвижения товаров (услуг) организации, охарактеризовать другие средства для продвижения (создать канал маркетинговой коммуникации в социальной сети: (ссылка, описание и пост), проанализировать и сравнить услуги продвижения на картах Яндекс / Google / 2ГИС / Zoon, также по видам (например, SEO-продвижение, таргетированная реклама, SMM (ведение страниц и групп, их оформление и работа с контентом)). Данные сформировать в табличной форме, используя онлайн офисные средства или локальное программное обеспечение для редактирования текстовых документов, таблиц и презентаций.

Проанализировать текущую рыночную конъюнктуру (сформулировав цель по реализации удовлетворения спроса и реализации потенциала организации), информацию о 2 конкурентах (в соответствии с ценами и ценностями для потребителя), отразив в таблице, используя онлайн офисные средства или локальное программное обеспечение для редактирования текстовых документов, таблиц и презентаций.

Определить и сформулировать конкурентные преимущества товаров (услуг) организации на рынках (по ценностям для потребителя) и оформить результаты с помощью программных средств в сравнительной таблице: выбрать конкурентов на аналогичные услуги в своем регионе, проанализировать цены, скидки

Провести анализ показателей эффективности предпринимательской деятельности на основе показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности, размещенной по предприятию.

Провести расчёт показателей эффективности предпринимательской деятельности за 2025 год (Показатели имущественного положения (Коэффициент обеспеченности собственными средствами, Рентабельность активов, Коэффициент финансового левериджа), рентабельности (Рентабельность продукции, Рентабельность собственного капитала, Рентабельность основной деятельности) и ликвидности (Коэффициент текущей ликвидности, Коэффициент абсолютной ликвидности) на основе данных Приложения 1 к Модулю 5.

Результаты выполненной работы отправьте в электронном виде с собственного или созданного до дня проведения демонстрационного экзамена почтового ящика на предложенный / созданный главным экспертом адрес электронной почты (одной папкой, в названии которой: фамилия и инициалы участника демонстрационного экзамена, дата демонстрационного экзамена, ссылки на опрос и соцсети указать в поле письма, тему письма указать аналогично названию папки).

Папку с выполненной работой в электронном виде сохранить на USB- флеш-накопителе (аналогично отправленному письму) и по окончании работы сдать членам экспертной группы.

Необходимые приложения: Прил_1_ОЗ_КОД

38.02.08-2-2026-M5.docx

Приложение 1 к Тому 1 оценочных материалов

Рекомендации по формированию вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ

Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует содержание вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ на основе квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

При формировании содержания вариативной части КОД для ДЭ ПУ рекомендуется использовать нижеследующие формы таблиц.

Информация о продолжительности ДЭ профильного уровня с учетом вариативной части формируется по форме согласно таблице № 1.1.

Таблица № 1.1

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/вариативная часть)	Продолжительность ДЭ (не более)
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	0 ч. 00 мин. <продолжительность не более 5 астрономических часов>

Содержательная структура вариативной части КОД для ДЭ ПУ (квалификационные требования работодателей) формируется по форме согласно таблице № 1.2.

Таблица № 1.2

№ п/п	Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (вариативная часть) в рамках ГИА осуществляется по форме согласно таблице № 1.3.

Таблица № 1.3

№ п/п	Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
			0,00
			0,00
			0,00
ВСЕГО (вариативная часть КОД)			25,00

При формировании вариативной части КОД для ДЭ ПУ в части перечня оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания рекомендуется использовать форму таблицы № 10 Тома 1 ОМ.

При формировании вариативной части КОД для ДЭ ПУ примерный план застройки площадки при необходимости может быть дополнен объектами учебно-производственной инфраструктуры, необходимой для выполнения вариативной задания ДЭ ПУ, разрабатываемой образовательной организацией с участием работодателей.

Вариативная часть задания ДЭ ПУ формируется по образцу:

Вариативная часть задание для ГИА ДЭ ПУ Модуль п.

<Наименование выполняемой задачи>

Текст

Необходимые приложения:

Модуль п. <Наименование выполняемой задачи>

Текст

Необходимые приложения:

Критерии оценивания вариативной части КОД (к вариативной части задания ДЭ ПУ) формируются согласно таблице № 1.4.

Таблица № 1.4

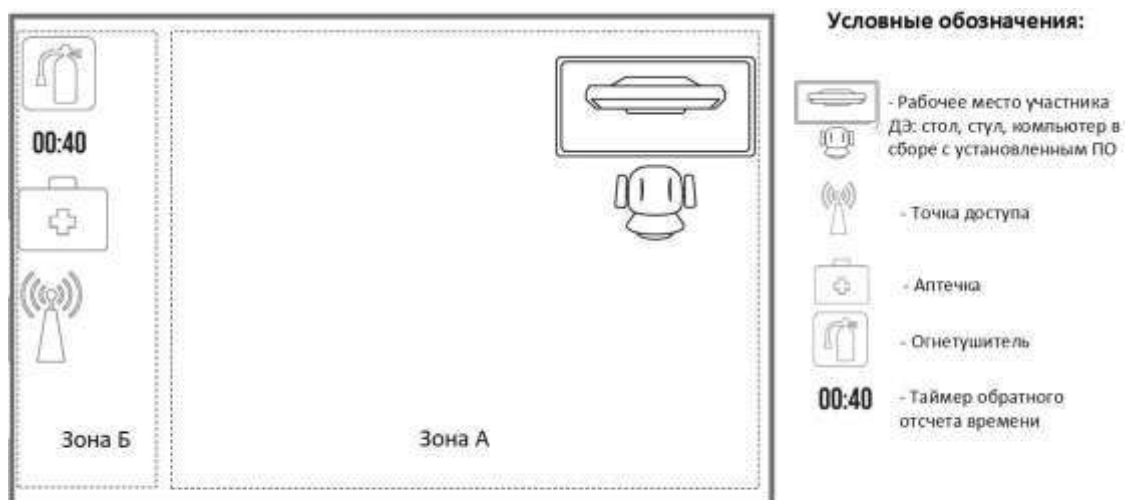
Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности	Критерий оценивания (ОК, ПК)	Подкритерий оценивания (умения, навыки/ практический опыт)	Модуль	Описание оценки подкритерия		Максимальный балл оценки подкритерия - 2 балла	Вес подкритерия: - не менее 0,5; - шаг 0,5; - не более 3.	Итоговый максимальный балл подкритерия
				Конкретные оцениваемые действия (операции) или набор действий для оценки подкритерия	Описание результата выполнения конкретного действия (операции) подкритерия в баллах			
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
ВСЕГО (вариативная часть КОД)								25,00

Схема оценивания (в баллах) представлена в таблице № 1.5.

Таблица № 1.5

Схема оценивания	2 балла	действие (операция) выполнено в полной мере согласно установленным требованиям
	1 балл	действие (операция) выполнено, но ниже установленных требований (имеются незначительные ошибки)
	0 баллов	действие (операция) не выполнено, результат отсутствует

Примерный план застройки площадки ДЭ ПУ, проводимого в рамках ГИА



ЦПДЭ при создании плана застройки ориентируется на примерный план застройки и определяет размер рабочих мест, расстояние между ними исходя из особенностей помещений, габаритов оборудования и соблюдения норм СанПиН.

План мероприятий по организации проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников

Оценочные материалы в соответствии со структурой ДЭ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Рабочая программа воспитания разработана
на основе примерной программы воспитания по УГПС 38.00.00 ЭКОНОМИКА И
УПРАВЛЕНИЕ

*Рабочая программа воспитания по специальности **38.02.08 Торговое дело** является приложением 2 к Рабочей программе воспитания образовательной организации, реализующей программы СПО.*

Пояснительная записка

Рабочая программа воспитания разработана для студентов ГБОУ ПОО «Магнитогорский технологический колледж им. В.П. Омельченко» (далее – ГБОУ ПОО МТК), обучающихся по специальности **38.02.08 Торговое дело**, и направлена на формирование гражданина страны:

- разделяющего традиционные российские ценности, проявляющего гражданско-патриотическую позицию, готового к защите Родины;
- выражающего осознанную готовность стать высококвалифицированным специалистом в выбранной профессиональной деятельности и трудиться на благо государства и общества;
- готового к созданию крепкой семьи и рождению детей.

Рабочая программа воспитания ГБОУ ПОО МТК (далее – Программа) является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы Професионалитет (далее – ОПОП-П), и предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности. Рабочая программа разрабатывается и утверждается с участием коллегиальных органов управления организацией (в том числе педагогического совета, совета обучающихся, совета родителей); реализуется в единстве аудиторной, внеаудиторной и практической (учебные и производственные практики) деятельности, осуществляемой совместно с другими участниками образовательных отношений, социальными партнёрами. Рабочая программа сохраняет преемственность по отношению к достижению воспитательных целей среднего образования.

Программа разработана с учётом Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского образования 01.07.2020); Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р) и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р), Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400), Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей (утверждены Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Программа включает три раздела: целевой, содержательный и организационный. Структурным элементом программы является примерный календарный план воспитательной работы.

Структура Программы является инвариантной, т. е. при разработке рабочей программы она сохраняется в неизменном виде.

Содержание программы включает инвариантный компонент, представленный в Программе, и вариативный компонент.

Содержание Программы представляет собой основу для разработки соответствующих разделов рабочей программы. При этом содержание подразделов 1.1. «Цель и задачи воспитания обучающихся», 1.2. «Направления воспитания» и пункта 1.3.1 подраздела 1.3 «Инвариантные целевые ориентиры» является инвариантным, т. е. сохраняется в неизменном виде, т. к. данное

содержание определяется ключевыми нормативными документами и едино для всех образовательных организаций.

Содержание остальных подразделов рабочей программы является вариативным и формируется исходя из условий функционирования конкретной образовательной организации с опорой на содержание соответствующих подразделов Программы.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

Воспитательная деятельность в ГБОУ ПОО МТК является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания.

Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся ГБОУ ПОО МТК. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся

Инвариантные компоненты Программы, примерного календарного плана воспитательной работы ориентированы на реализацию запросов общества и государства, определяются с учетом государственной политики в области воспитания; обеспечивают единство содержания воспитательной деятельности, отражают общие для любой образовательной организации, реализующей программы СПО, цель и задачи воспитательной деятельности, положения ФГОС СПО в контексте формирования общих компетенций у обучающихся.

Вариативные компоненты обеспечивают реализацию и развитие внутреннего потенциала образовательной организации, реализующей программы СПО.

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **цель воспитания** обучающихся – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

1.2. Направления воспитания

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

- **гражданское воспитание** – формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;
- **патриотическое воспитание** – формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;
- **духовно-нравственное воспитание** – формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;
- **эстетическое воспитание** – формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;
- **физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** – формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;
- **профессионально-трудовое воспитание** – формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;
- **экологическое воспитание** – формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- **ценности научного познания** – воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

1.3. Целевые ориентиры воспитания

1.3.1. Инвариантные целевые ориентиры

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духовно-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность должна быть направлена на «...формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества,

закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Эти законодательно закрепленные требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями (далее – ОК), формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Инвариантные целевые ориентиры воспитания выпускников образовательной организации, реализующей программы СПО

Целевые ориентиры
Гражданское воспитание
Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе. Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания. Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду. Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.

Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.

Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах)

Патриотическое воспитание

Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.

Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.

Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.

Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.

Духовно-нравственное воспитание

Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.

Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.

Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей, и принятие родительской ответственности.

Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.

Эстетическое воспитание

Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.

Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.

Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия

Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.

Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.

Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание,

соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию.

Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.

Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей.

Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Профессионально-трудовое воспитание

Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.

Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.

Экологическое воспитание

Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.

Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды.

Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.

Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению людьми.

Ценности научного познания

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.

Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности

1.3.2. Вариативные целевые ориентиры

*Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания формируются разработчиками самостоятельно с учетом ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело**.*

Вариативные целевые ориентиры не должны противоречить инвариантным целевым ориентирам.

Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику специальности 38.02.08 Торговое дело
Гражданское воспитание
– понимающий профессиональное значение <i>специальности 38.02.08 Торговое дело</i> для социально-экономического и научно-технологического развития страны
– осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни <i>ГБОУ ПОО МТК, Челябинская область</i>
– проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
– проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда
– осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности
Патриотическое воспитание
– осознанно проявляющий равнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою <i>специальность 38.02.08 Торговое дело</i>
– осознающий себя гражданином и защитником великой страны, осознающий значимость профессиональной деятельности в трудовом подвиге своего народа
Духовно-нравственное воспитание
– обладающий сформированными представлениями о значении и ценности <i>специальности 38.02.08 Торговое дело</i> , знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики
– транслирующий в молодежной среде профессиональные качества, карьерный рост и перспективность развития сферы общественного питания
– знающий и соблюдающий нормы корпоративной культуры специалиста в сфере общественного питания

Эстетическое воспитание
– демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре <i>специальности 38.02.08 Торговое дело</i>
– использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
– демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности <i>специальности 38.02.08 Торговое дело</i>
Профессионально-трудовое воспитание
– применяющий знания о нормах выбранной <i>специальности 38.02.08 Торговое дело</i> , всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой
– готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли
Экологическое воспитание
– ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности
– понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью
Ценности научного познания
– обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности <i>специальности 38.02.08 Торговое дело</i>
– проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
– осознающий ценности научной и проектной деятельности, готовый осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуальной и в группе, в том числе профессиональной направленности

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1. Уклад образовательной организации, реализующей программы СПО

Миссия ГБОУ ПОО МТК: подготовка высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности (в соответствии с требованиями современных стандартов и передовых технологий), конкурентноспособных на региональном рынке труда, готовых к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, со сформированными гражданскими качествами личности в соответствии с запросами и потребностями региональной экономики и социокультурной политики Челябинской области.

Философия ГБОУ ПОО МТК:

Надежность

Колледж стабилен в своем росте и развитии. Следуя проверенным путем, ГБОУ ПОО МТК стремится минимизировать риски. В отношениях с партнерами, заказчиками и потребителями образовательных услуг МТК выполняет свои обязательства.

Профессионализм

Колледж ведет подготовку специалистов и рабочих кадров в соответствии с ФГОС СПО, ориентируясь на запросы и потребности региона. Образовательный процесс осуществляют высококвалифицированные педагоги, использующие в учебном процессе новейшее оборудование, современные образовательные технологии, среди которых дистанционные образовательные технологии и технологии «бережливого производства», направленные на повышение качества подготовки выпускников.

Качество

ГБОУ ПОО «Магнитогорский технологический колледж имени В.П. Омельченко» входит в число лучших образовательных организаций среднего профессионального образования Челябинской области по подготовке кадров, входящих в список ТОП-50 наиболее востребованных экономикой региона.

Колледж принимает участие в реализации четырех федеральных проектов, входящих в национальный проект «Образование»: «Цифровая образовательная среда», «Успех каждого ребенка», «Молодые профессионалы», «Социальная активность», «Социальные лифты для каждого». Также участвует в реализации мероприятий по обучению различных категорий граждан по программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам в рамках федеральных проектов «Старшее поколение», «Содействие занятости», «Карьерное сопровождение» и «Страна мастеров» национального проекта «Демография».

Единство

Колледж – это коллектив единомышленников.

Забота о людях

В колледже уважают и соблюдают права и интересы сотрудников и обучающихся, способствуют их профессиональному и творческому росту. В колледже уважительно относятся к сложившимся традициям по отношению к сотрудникам, завершившим свою активную трудовую деятельность.

Компетентностная модель выпускника

Период существования технологий сегодня становится значительно меньше, чем продолжительность жизни человека. Как следствие, идея узкой профессиональной ориентации оказывается неуместной. Актуально построение интегративной, междисциплинарной логики в образовании.

Современному человеку по силам сконструировать себя как уникального специалиста, при этом набор выбранных компетенций и будет отвечать за его уникальность. Именно выбранные компетенции помогают человеку обладать уникальными свойствами, такими, как взгляд на проблему, способность создавать уникальные продукты, креативность и талант. В основе успеха и жизненной самореализации человека лежит набор универсальных компетенций, которые определяют способность человека адаптироваться к изменениям, реализовываться в разнообразных сценариях будущего. Они связаны со способностью жить и действовать в условиях растущей неопределенности и сложности мира.

Новая модель образования на основе инструментов Профессионалитета содержит набор компетенций, освоение которых должно осуществляться в короткий срок. Так, набор кроссконтекстных компетенций будет помогать выпускнику переходить из одной сферы профессиональной деятельности в другую.

Модель компетенций выпускника – это совокупность взаимосвязанных между собой общепрофессиональных и профессиональных компетенций, определенных ФГОС СПО, а также требований профессиональных стандартов или единых квалификационных справочников (при отсутствии профессиональных стандартов) и запросов организации-работодателя к квалификации специалиста, которые должны быть сформированы у обучающегося по завершении освоения основной профессиональной образовательной программы.

Модель компетенций выпускника является одним из ключевых документов, который ложится в основу конструирования учебного плана, графика учебного процесса, унифицированного тематического классификатора, автоматизированного конструктора образовательных программ, определяет направление и содержание программы воспитания.

В процессе длительного и сложного процесса реформирования системы образования СПО каждый выпускник будет иметь возможность приобрести новый современный облик человека, способного менять будущее как свое, так предприятия, на котором ему предстоит начать свой трудовой путь. В условиях постоянно меняющихся технологий и стремительно возрастающего роста сложности возникает необходимость воспитывать принципиально новое поколение, готовое нести ответственность за эффективность жизнедеятельности своей страны, приближая ее к стабильному росту и развитию.

В современных социально-экономических условиях востребованным является практико-ориентированное профессиональное образование, так как в этом случае обучение и воспитание студентов колледжа приобретает характер эффективного фактора обеспечения качества их подготовки к профессиональной деятельности, профессиональному самоопределению и профессиональной социализации на рабочем месте.

Сегодня в системе среднего профессионального образования особое значение имеет практическая подготовка студентов, где немаловажную роль играют представители из реального сектора экономики.

Социальное партнерство в профессиональном образовании – это особый тип взаимодействия профессиональной образовательной организации с субъектами и институтами рынка труда, государственными и местными органами власти, общественными организациями, нацеленный на максимальное согласование и учет интересов всех участников этого процесса.

На протяжении многих лет социальными партнерами с ГБОУ ПОО «Магнитогорский технологический колледж им. В.П. Омельченко» являются:

- Общество с ограниченной ответственностью «Урал-СИТНО», в лице генерального директора Журавского Павла Павловича
- Общество с ограниченной ответственностью «БОЛЬШЕЖИЗНИ», в лице директора Бояровой Ольги Сергеевны
- Общество с ограниченной ответственностью «ТД Хорека», в лице финансового директора Иглесиас Пасюкова Михаила Хорхеви́ча
- Публичное акционерное общество «Магнитогорский металлургический комбинат», в лице директора по персоналу Парфилова Олега Валентиновича
- Общество с ограниченной ответственностью «Санаторий «Юбилейный», в лице директора Наследова Федора Васильевича
- Общество с ограниченной ответственностью «Абзаково», в лице директора Наследова Федора Васильевича
- Частное учреждение дополнительного образования ПАО «ММК» «Детский оздоровительно-образовательный комплекс», в лице директора Закирова Олега Мухтаровича
- Частное учреждение ПАО «ММК» «Дворец культуры металлургов имени Серго Орджоникидзе», в лице директора Марченкова Вадима Анатольевича
- Акционерное общество «Магнитогорский хлебокомбинат», в лице генерального директора Онищенко Виктории Юрьевны
- Общество с ограниченной ответственностью «СЕЛЬТОРГ», в лице директора Тихоновой Любовь Борисовны
- Общество с ограниченной ответственностью «Ситно-Продукт», в лице генерального директора Журавского Павла Павловича
- ООО "Лакомка"
- ИП Федорова С.Н., кулинария "Звездная"

Социальное партнерство с колледжем можно рассматривать и как социальный ресурс образовательной организации, и как фактор стабилизации рынка труда, и как способ интеграции инновационной и образовательной деятельности участников партнерства с целью позитивных социально-экономических изменений.

Стратегическая цель сотрудничества – обеспечение доступности и качества профессионального образования, соответствующего требованиям инновационного социально-экономического развития сферы общественного питания и туризма.

Тактическая цель сотрудничества – создание условий, обеспечивающих непрерывность системы подготовки квалифицированных кадров, возможность получения будущим специалистам поварского и кондитерского дела необходимых знаний, умений и навыков, необходимых для успешной трудовой деятельности на рынке общественного питания и туризма.

В процессе долгосрочного сотрудничества социальные партнеры и ГБОУ ПОО «Магнитогорский технологический колледж им. В.П. Омельченко» разработали систему конкретных действий и определили основные направления работы:

- организация производственной практики и трудоустройство выпускников;
- участие в цикловой комиссии и рецензирование учебно-методического комплекса;
- участие в экзаменационной комиссии при проведении экзаменов по профессиональным модулям и государственной итоговой аттестации;
- участие в профориентационных мероприятиях со школьниками и по профессиональному самоопределению студентов;

Для подготовки студентов к региональным чемпионатам профессионального мастерства для лиц с ОВЗ «Абилимпикс» в рамках воспитательной работы реализуется **дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы «Торговое дело».**

Студенты, обучающиеся по специальности **38.02.08 Торговое дело** активно принимают участие в конкурсах регионального и всероссийского уровней.

Мероприятия по профессиональному самоопределению студентов

Обучающиеся с 1-го курса вовлекаются в мир профессии. На протяжении всего срока обучения в соответствии с планом воспитательной работы ГБОУ ПОО МТК проводятся мероприятия (классные часы, внеурочные мероприятия по ООД с профессиональной направленностью, бинарные уроки, профориентационные мероприятия), среди которых:

- классный час «Знакомство со специальностью/профессией»;
- классный час «Моя профессия – мой выбор»;
- региональный этап чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы" по компетенции "Торговое дело";
- экскурсии на предприятия агрохолдинга СИТНО (ОАО "Магнитогорский хлебокомбинат", АО "МКХП-СИТНО");
- форум «Креативная среда» (встречи с работодателями);
- встречи с представителями Центра занятости;
- открытые бинарные уроки и внеклассные мероприятия, мастер-классы;
- городской конкурс по профориентации "Ориентир".

Воспитательные мероприятия студентов

Студенты, обучающиеся по специальности **38.02.08 Торговое дело**, принимают активное участие в мероприятиях гражданско-патриотического, спортивного, культурно-творческого, духовно-нравственного, бизнес-ориентирующего направлений.

Посещают занятия по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам:

Принимают участие в всероссийских, региональных, муниципальных и внутриколледжных конкурсах / соревнованиях:

- Всероссийская научно-практическая конференция «Первый шаг в науку» для обучающихся ОО СПО и 9-11 классов ОУ;

- Областная научно-техническая конференция «Молодежь. Наука. Технологии производства»;
- Областной конкурс в сфере популяризации науки и технологий «Наука – это красиво»;
- Областной конкурс научно-популярных статей «Формула будущего» среди обучающихся ПОО;
- Областной фестиваль художественного творчества «Я вхожу в мир искусств»;
- Областной конкурс на лучший предпринимательский молодежный проект «Свое дело»;
- Научно-практическая конференция «Держайте Отечество наукой прославить!», посвященная Дню науки;
- Открытая научно-практическая конференция «Истоки и духовно-нравственные ценности Южного Урала»;
- Конкурс декоративно-прикладного творчества и дизайна из вторсырья «Необычное из обычного» среди студентов ПОО ЮТ ЧО;
- Конкурс студенческих научно-исследовательских работ «НСО-2026» среди студентов профессиональных образовательных организаций Южных территорий Челябинской области;
- Первенство ЮТМО по различным видам спорта;
- Первенство ЮТМО по стрельбе из пневматической винтовки;
- Первенство города ССУЗы «Полоса препятствий»;
- Военизированная эстафета «Призывник».
- Областной конкурс ораторов Златоуст;
- Областной конкурс чтецов;
- Региональный этап Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности»;
- Областной фестиваль художественного творчества: областной конкурс литературных и творческих работ;
- Международная просветительско-патриотическая акция «Диктант Победы»;
- Волонтерская акция «Поздравь ветерана», посвященная Дню пожилого человека;

Социальный паспорт студентов-первокурсников (общая характеристика)

Правовое воспитание и профилактика правонарушений – одно из ведущих направлений воспитательной работы колледжа. С целью повышения уровня правовой грамотности и осведомленности о явлениях, представляющих угрозу, опасность физическому, психическому и моральному здоровью человека и общества, в колледже для студентов и их родителей (законных представителей) проводится правовые лектории. Большую помощь в работе лектория оказывают специалисты городского центра психолого-педагогической помощи семье и детям. Читаются лекции на правовую тематику. Проводятся тренинги, беседы-практикумы, видеопоказы. Выдаются рекомендации, работает «телефон доверия».

Также в колледже разработан цикл бесед, классных часов. Целью данных бесед является формирование здорового образа жизни, профилактика употребления и распространения наркотических и алкогольсодержащих средств, табакокурения в подростковой среде. Данный цикл бесед реализуется кураторами групп, социальными педагогами, педагогом-психологом, воспитателями общежития.

Студенты активно принимают участие в городских молодежных акциях, проводимых Магнитогорским отделением Российского союза молодёжи, подразделением по молодежной политике администрации города, волонтерским центром МГТУ, Центром психолого-педагогической помощи семье и детям и др.

Наряду с пропагандой правовых знаний проводится работа со студентами первого курса по профилактике правонарушений. Для эффективности работы в данном направлении разработано Положение о Совете по профилактике правонарушений несовершеннолетних и организована его работа.

Важным условием повышения эффективности воспитательно-профилактической деятельности является её мониторинг. Он включает в себя анализ контингента вновь поступивших

студентов и выявления подростков, относящихся к «группе риска», ежемесячной сверки в ОДН УВД Магнитогорска, постановки студентов «группы риска» на учет. Ежемесячно проводятся заседания Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних, на которых заслушиваются обучающиеся, уклоняющиеся от учёбы, нарушающие устав колледжа, правила внутреннего распорядка и правила проживания в общежитии, совершившие правонарушения; их родители; кураторы групп; социальные педагоги.

Ежегодно в октябре составляется социальный паспорт первокурсников, который позволяет определить *гендерный и возрастной состав студентов, состав семей обучающихся, трудовая занятость родителей студентов, а также статус детей (опекаемые, ПГО, дети участников СВО и т.д.)*

Проводится сравнение с прошлыми годами наборов, а также анализ данных по набору, который позволяет дать прогноз социальной ситуации, способствующей эффективности и адресности социально-педагогической работы в колледже, профилактике девиантного поведения подростков, определению основных направлений работы с семьями первокурсников.

На особом контроле – студенты из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по специальности 38.02.08 Торговое дело

Модуль «Образовательная деятельность»

Реализация воспитательного потенциала образовательной деятельности предусматривает:

инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности через разработку и защиту индивидуальных проектов в рамках углубленной ООД «Обществознание», участие в ДООП «Кулинария и гостеприимство Южного Урала», «Математика в профессиональной деятельности», «Культурология в профессиональной деятельности», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»; участие во внутриколледжной студенческой научно-практической конференции, посвященной Дню науки;
использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям, подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания, в рамках внеурочных занятий по ООД с профессиональной направленностью, проведение бинарных уроков;
реализация курсов, дополнительных факультативных занятий исторического просвещения, патриотической, гражданской, экологической, научно-познавательной, краеведческой, историко-культурной, туристско-краеведческой, спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической, духовно-нравственной направленности, а также курсов, направленных на формирование готовности обучающихся к вступлению в брак и осознанному родительству через реализацию ДООП «История в профессиональной деятельности», «Кулинария и гостеприимство Южного Урала»;
организация и проведение экскурсий на производственные площадки предприятий сферы торговли

Модуль «Кураторство»

Реализация воспитательного потенциала кураторства как особого вида педагогической деятельности, направленной в первую очередь на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности;
сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т. п.
организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в студенческой группе, о жизни группы в целом; помощь родителям и иным членам семьи во взаимодействии с педагогическим коллективом и администрацией;
планирование, подготовку и проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т. д. с обучающимися (в соответствии с планом работы колледжа);
организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной специальности: — проведение цикла классных часов «Разговоры о важном»; — проведение цикла классных часов «Россия мои горизонты»; — привлечение обучающихся к участию в квестах и акциях «Большая перемена»; — Посвящение в студенты; — Торжественная линейка, классные часы «День знаний»;

Модуль «Наставничество»

мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в специальности 38.02.08 Торговое дело: – ДООП «Кулинария и гостеприимство Южного Урала». – ДООП «Торговое дело», – ДООП «Предпринимательство»,
организация под руководством наставника социально-значимых проектов по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело: – проект по ранней профориентации «Технарики»; – проект «Кураторы-наставники».

Модуль «Основные воспитательные мероприятия» по специальности 38.02.08 Торговое дело

Реализация воспитательного потенциала основных воспитательных мероприятий предусматривает:

проведение общих для ГБОУ ПОО МТК праздников, ежегодных творческих (театрализованных, музыкальных, литературных и т. п.) мероприятий, связанных с общероссийскими, региональными, местными праздниками, памяtnыми датами: – торжественная линейка «День знаний»; – линейка, посвященная жертвам Беслана; – классные часы, посвященные В.П. Омельченко; – торжественный праздничный концерт «День учителя»; – классные часы, посвященные годовщине Государственных трудовых резервов СССР; – литературно-художественная гостиная «Белые журавли»; – классные часы, посвященные Дню народного единства;

– праздничный концерт, посвященный Дню Матери; – классные часы, посвященные Дню Неизвестного солдата; – торжественный концерт, посвященный Дню Героя Отечества; – праздничный студенческий капустник «Новогодний переполох»; – месячник военно-патриотической и оборонно-массовой работы; – военизированная эстафета «Призывник»; – праздничный концерт, посвященный Дню 8 Марта; – цикл мероприятий, посвящённых годовщине Победы в ВОВ: литературно-историческая встреча «Дети войны», выставка «Тыл-фронту: Магнитка в летописи Великой Победы», классные часы «У войны не женское лицо»; – торжественное праздничное мероприятие «Праздник со слезами на глазах»; – литературно-художественная гостиная «День славянской письменности и культуры»; – викторина по русскому языку, посвященная Дню русского языка в России; – линейка «День памяти и скорби»
разработку и реализацию обучающимися социальных, социально-профессиональных проектов»: – ДООП «История в профессиональной деятельности», «Кулинария и гостеприимство Южного Урала», «Культурология в профессиональной деятельности» (проектная деятельность студентов); ДООП «Торговое дело», «Предпринимательство» – конкурс видеороликов «Моя профессия – мой выбор»; – студенческая научно-практическая конференция «Держайте, Отечество наукой прославить!», посвященной Дню науки».
мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, экскурсии, дни открытых дверей: – единый День открытых дверей; – профориентационные мероприятия для школьников «Юный предприниматель»; – экскурсии в производственные площадки города; – мастер классы известных шеф-поваров; – региональный чемпионат по профессиональному мастерству для лиц с ОВЗ «Абилимпикс» по компетенции «Торговое дело»; – областной конкурс профессионального мастерства.
встречи с представителями специальности 38.02.08 Торговое дело: – круглый стол с работодателями, представителями общественного питания г. Магнитогорска – экскурсии на производственные площадки города; – встречи с работодателями, представителями Центра занятости; – встречи с выпускниками, успешными предпринимателями.
организацию тематических мероприятий, нацеленных на формирование уважительного отношения к противоположному полу, понимания любви как основы таких отношений и готовности к вступлению в брак: – индивидуальные беседы со студентами; – классные часы по модулю «Семья. Брак. Дети»; – праздничный концерт, посвященный Дню Матери; – праздничный концерт, посвященный Дню 8 Марта; – классный час «У войны не женское лицо»; – классный час «День семьи, любви и верности».

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитании:

организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии <i>специальности 38.02.08 Торговое дело</i>, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к <i>специальности 38.02.08 Торговое дело</i>, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к <i>специальности 38.02.08 Торговое дело</i>: – ДООП «История в профессиональной деятельности», «Кулинария и гостеприимство Южного Урала», «Культурология в профессиональной деятельности»; – встречи с ветеранами ГБОУ ПОО МТК; – интервьюирование ветеранов и педагогов ГБОУ ПОО МТК; – обработка и формирование архивов, музейных экспонатов;
размещение, поддержание, обновление на территории ГБОУ ПОО МТК выставочных объектов, ассоциирующихся со <i>специальности 38.02.08 Торговое дело</i>: – создание информационного стенда по специальности.
разработка и обновление материалов акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания правилах, традициях, укладе ГБОУ ПОО МТК, актуальных вопросах профилактики и безопасности: – разработка информационных листов по профилактике здорового образа жизни; – разработка рекомендаций по соблюдению здорового питания и режима дня.

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по специальности <i>38.02.08 Торговое дело</i>: – подготовка совместно с родителями материалов областного конкурса видеороликов «Трудовые династии»; – проведение классных часов «Профессиональная семья» с приглашением родителей (законных представителей)
совместные мероприятия: – родительские собрания с приглашением представителей работодателя; – встречи с выпускниками колледжа;
проведение родительских собраний по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания: – ежегодные родительские собрания; – консультирование студентов, педагогов, родителей по вопросам обучения, личностных и межличностных проблем.

Модуль «Профилактика и безопасность»

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды предусматривает:

реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ГБОУ ПОО МТК и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по <i>специальности 38.02.08 Торговое дело</i>: – лекция с представителями ГИБДД о правилах дорожного движения; – лекция с представителями сотрудниками полиции об уголовной и административной

ответственности; – классные часы на тему «Правила поведения в общественных местах»; – лекция с наркологом «О вреде употребления наркотических средств»; – военные сборы для студентов подлежащих призыву в Российскую армию.
организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с <i>специальности</i> 38.02.08 Торговое дело: – проведение классных часов по кибербезопасности; – проведение внутриколледжной игры «Безопасность в киберпространстве»
сбор информации и регулярный мониторинг семей обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации, профилактическая работа с неблагополучными семьями; _организация психолого-педагогической поддержки обучающихся групп риска: – составление социального паспорта студента; – проведение профилактических мероприятий со студентами, находящимися в сложной жизненной ситуации; – проведение диагностики по сформированности патриотизма, семейных ценностей.
поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ <i>специальности</i> 38.02.08 Торговое дело: – военизированная эстафета «Призывник»; – соревнования по отдельным видам спорта среди студентов ПОО ЮТ ЧО; – городская спартакиада по отдельным среди студентов ПОО г. Магнитогорск; – сдача нормативов ГТО студентами 1-3 курсов; – внутриколледжные соревнования по отдельным видам спорта.

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства образовательной организацией, реализующей программы СПО, в том числе во взаимодействии с предприятиями рынка труда, предусматривает:

организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в <i>специальности</i> 38.02.08 Торговое дело: – участие в разработке плана профориентационной работы со школьниками и со студентами; – профпробы «Юный предприниматель»; – встречи с предпринимателями города, – региональный этап чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы" по компетенции "Торговое дело" – экскурсии на предприятия агрохолдинга СИТНО (ОАО "Магнитогорский хлебокомбинат", АО "МКХП-СИТНО") – форум «Креативная среда» (встречи с работодателями); – встречи с представителями Центра занятости; – открытые бинарные уроки и внеклассные мероприятия, мастер-классы; – городской конкурс по профориентации "Ориентир"
организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных <i>специальности</i> 38.02.08 Торговое дело: – экскурсии на предприятия агрохолдинга СИТНО (ОАО "Магнитогорский хлебокомбинат", АО "МКХП-СИТНО")

реализация социальных проектов по *специальности 38.02.08 Торговое дело*, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами:

- подготовка студентов выпускных групп наставниками от предприятия к сдаче демонстрационного экзамена;
- проведение совместных мероприятий по популяризации специальности **38.02.08 Торговое дело**

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

Реализация воспитательного потенциала работы по профессиональному развитию, адаптации и трудоустройству в ГБОУ ПОО МТК, реализующей программы СПО), предусматривает:

участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по *специальности 38.02.08 Торговое дело*:

региональный чемпионат профессионального мастерства для лиц с ОВЗ «Абилимпикс» по компетенции «Торговое дело»;

Региональный чемпионат профессионального мастерства «Профессионалы» (компетенция *Торговое дело*)

проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик;

организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по *специальности 38.02.08 Торговое дело*

организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры» специальности **38.02.08 Торговое дело**

проведение практико-ориентированных мероприятий:

- торжественная линейка, посвященная Дню знаний (с приглашением представителей промышленных партнеров);
- «Неделя профессий» для студентов 1-го курса;
- экскурсии в учебные лаборатории, учебный ресторан, полигон;
- торжественная линейка «За тех, кто из профтех»;
- внеурочные мероприятия по ООД с профессиональной направленностью;
- разработка и защита индивидуальных проектов по ОУДП «Обществознание»;
- разработка и съемка профориентационного видеоролика;
- участие студентов (3-х курсов) в проведении профессиональных проб для школьников в качестве наставников;
- участие студентов старших курсов в проведении Единых дней открытых дверей;
- участие студентов в профориентационных встречах со школьниками «Юный предприниматель»;
- участие студентов старших курсов в проекте по ранней профориентации «Технарики»;
- ДООП «История в профессиональной деятельности», «Кулинария и гостеприимство Южного Урала», «Математика в профессиональной деятельности», «Финансовая грамотность», «Культурология в профессиональной деятельности», «Психология общения», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»;
- ДООП «Торговое дело», «Предпринимательство», «Стандарты сервиса в ресторане»
- классный час «Профессиональная семья»;
- внутриколледжный конкурс видеороликов «Моя профессия – мой выбор»;
- анкетирование студентов 1-го курса «Мотивы выбора профессии»;
- анкетирование студентов 2-го курса «Мотивация трудовой деятельности»;
- анкетирование студентов 3-го курса «Якоря карьеры»;
- встречи с успешными выпускниками ГБОУ ПОО МТК.

консультирование обучающихся по вопросам построения ими профессиональной карьеры и

планов на будущую жизнь с учётом индивидуальных особенностей, интересов, потребностей; – проведение тренингов, нацеленных на формирование рефлексивной культуры, совершенствование умений в области анализа и оценки результатов деятельности:

- реализация мероприятий Центра содействия трудоустройству выпускников.

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1. Кадровое обеспечение

Разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности (привлечение профильных специалистов образовательной организации)

реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности:

- заместитель директора по воспитательной работе;
- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
- социальный педагог;
- педагог-психолог;
- заведующий библиотекой,
- руководитель физвоспитания;
- преподаватель-организатор ОБиЗР;
- воспитатель;
- педагогический работник, на которого возложены функция воспитательной работы (куратор);
- наставники.

разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности осуществляется на основании локальных нормативно-правовых документов образовательной организации:

заместитель директора по воспитательной работе:

- разработка, реализация и контроль организации и проведения основных мероприятий;
- организация текущего и перспективного планирования учебно-воспитательной работы в колледже;
- координация учебно-воспитательной деятельности педагогических работников колледжа;
- координация разработки учебно-методической и иной документации, необходимой для деятельности колледжа;
- анализ результатов воспитательной деятельности педагогов;
- организация работы по изучению передового опыта в области воспитания и социализации обучающихся и содействие его внедрению в образовательный процесс;
- обеспечение использования и совершенствования методов организации воспитательного процесса и современных образовательных технологий, в том числе дистанционных;
- осуществление контроля за качеством учебно-воспитательного процесса, работой творческих объединений и факультативов;
- обеспечение уровня подготовки обучающихся, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований;
- координация взаимодействия между представителями педагогической науки и практики;

- организация просветительской работы для родителей (законных представителей);
- анализ и прогноз воспитательной работы, своевременное представление отчетности;
- осуществление комплектования учебных групп и принятие меры по сохранению контингента обучающихся в колледже;
- участие в подборе и расстановке педагогических кадров, установлению объема их нагрузки, составление расписания внеучебных занятий, факультативов, творческих объединений и спортивных секций;
- внесение предложения по совершенствованию воспитательного процесса в колледже и управлению образовательным учреждением;

советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями:

- оказание содействия в организации воспитательного процесса в образовательных организациях и стимулирование развития этого процесса;
- содействие созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности обучающихся с учётом специфики требований федеральных государственных образовательных стандартов.

социальный педагог:

- организация комплекса мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности студентов колледжа;
- изучение особенностей личности обучающихся и их микросреды, условий их жизни, выявление интересов и потребностей, трудностей и проблем, конфликтных ситуаций, отклонений в поведении студентов;
- оказание студентам своевременной социальной помощи и поддержки;
- организация различных видов социально значимой деятельности обучающихся и взрослых, мероприятий, направленных на развитие социальных инициатив, реализацию социальных проектов и программ;
- обеспечение режима соблюдения норм и правил охраны труда и техники безопасности в воспитательном процессе;

педагог-психолог:

- диагностико-аналитическая деятельность: изучение индивидуальных психологических особенностей студентов, педагогических работников колледжа, отслеживание развития профессионально значимых качеств и социальной зрелости студентов; выявление психологических причин нарушений в обучении и развитии, социальной дезадаптации студентов; выявление внутригруппового статуса и социальной роли студентов;
- коррекционно-развивающая деятельность: оказание психологической помощи и поддержки студентам, преподавателям, родителям в решении личностных, профессиональных и других проблем; индивидуальная и групповая психологическая коррекция трудностей в обучении студентов, содействие социально-психологической реабилитации детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; осуществление коррекции асоциального поведения студентов; оказание психологической поддержки развития личности с целью сохранения ее индивидуальности, осуществляемой на основе совместной деятельности педагога-психолога, мастеров производственного обучения, социальных педагогов и других специалистов; оказание психологической помощи и поддержки преподавателям, мастерам производственного обучения и студентам, находящимся в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания; содействие творческому развитию одаренных студентов; оказание психологической поддержки студентам с ограниченными возможностями здоровья;
- консультативно-просветительская деятельность: психологическое консультирование всех участников образовательного процесса; консультирование администрации, педагогов и родителей по проблемам индивидуального развития студентов; консультирование сту-

дентов по вопросам обучения, развития, проблемам жизненного самоопределения, взаимоотношений с взрослыми и сверстниками; повышение психологической компетентности педагогов, студентов и их родителей; ознакомление преподавателей с основными возрастными закономерностями личностного развития учащегося; популяризация психологических знаний среди субъектов образовательного процесса;

- организационно-методическая деятельность: подготовка методических материалов для проведения психодиагностики и разработки индивидуальных развивающих и психокоррекционных программ с учетом особенностей личности студентов; участие в разработке новых методов психодиагностики, психокоррекции и других видов работы, оценке их эффективности; обработка результатов психодиагностики, их анализ и оформление; подготовка материалов к выступлениям на педсоветах и производственных совещаниях;

заведующий библиотекой:

- организация работы библиотеки как образовательного, информационного и культурного учреждения;
- обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования средствами библиотечного и информационно-библиографического обслуживания студентов, преподавателей и других категорий читателей;
- формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации;

руководитель физвоспитания:

- планирует и организует проведение учебных, факультативных и внеурочных занятий по физическому воспитанию (физической культуре) в организациях профессионального образования;
- организует проведение и тестирования обучающихся по физической подготовке;
- обеспечивает организацию и проведение оздоровительных физкультурных мероприятий во внеучебное и каникулярное время, организует работу спортивно-оздоровительных лагерей;
- принимает меры по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонения в здоровье и слабую физическую подготовку;
- организует работу физкультурно-оздоровительных центров;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;
- осуществляет связь с родителями, законными представителями обучающихся;
- осуществляет свою деятельность на высоком профессиональном уровне в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, следует требованиям профессиональной этики;
- уважает честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивает у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирует гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формирует у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- учитывает особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдает специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- взаимодействует при необходимости с медицинскими организациями;

преподаватель-организатор ОБиЗР:

- обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики курсов основ безопасности

жизнедеятельности и допризывной подготовки в объеме не более 9 часов в неделю (360 часов в год);

- создание и совершенствование учебно-материальной базы. Соблюдения учащимися правил безопасности;
- разработка плана гражданской обороны (ГО) колледжа, организация занятий по ГО с работниками колледжа, подготовка и проведение командно-штабных, тактико-специальных учений и других мероприятий по ГО;
- обеспечение содержания защитных сооружений, индивидуальных средств защиты и формирований ГО в надлежащей готовности;
- подготовка работы колледжа в условиях чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий;

воспитатель:

- осуществление деятельности по воспитанию обучающихся в общежитии;
- организация мероприятий по воспитанию и социальной защите обучающихся в общежитии;
- содействие созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности обучающихся, внесение необходимых корректив в систему их воспитания.

Привлечение специалистов других организаций, социальных партнеров (образовательных, социальных и др.) (при наличии)

привлечение организаций профессиональной направленности с целью реализации воспитательной деятельности в рамках освоения образовательной программы по специальности

38.02.08 Торговое дело:

- Общество с ограниченной ответственностью «Урал-СИТНО», в лице генерального директора Журавского Павла Павловича
- Общество с ограниченной ответственностью «БОЛЬШЕЖИЗНИ» в лице директора Бояровой Ольги Сергеевны
- Общество с ограниченной ответственностью «ТД Хорека» в лице финансового директора Иглесиас Пасюкова Михаила Хорхевича
- Публичное акционерное общество «Магнитогорский металлургический комбинат» в лице директора по персоналу Парфилова Олега Валентиновича
- Общество с ограниченной ответственностью «Санаторий «Юбилейный», в лице директора Наследова Федора Васильевича
- Общество с ограниченной ответственностью «Абзаково», в лице директора Наследова Федора Васильевича
- Частное учреждение дополнительного образования ПАО «ММК» «Детский оздоровительно-образовательный комплекс», в лице директора Закирова Олега Мухтаровича
- Частное учреждение ПАО «ММК» «Дворец культуры металлургов имени Серго Орджоникидзе», в лице директора Марченкова Вадима Анатольевича
- Акционерное общество «Магнитогорский хлебокомбинат», в лице генерального директора Онищенко Виктории Юрьевны
- Общество с ограниченной ответственностью «СЕЛЬТОРГ», в лице директора Тихоновой Любовь Борисовны
- Общество с ограниченной ответственностью «Ситно-Продукт», в лице генерального директора Журавского Павла Павловича
- ООО "Лакомка"
- ИП Федорова С.Н., кулинария "Звездная"

3.2. Нормативно-методическое обеспечение

- 1) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации».
- 2) Федеральный закон РФ от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».
- 3) Федеральный закон РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ (ред. от 21.11.2022) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
- 4) Указ Президента РФ от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».
- 5) Указ Президента РФ от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки».
- 6) Национальный проект «Образование» (заседание президиума Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам от 03.09.2018 г.).
- 7) Национальный проект «Образование» □ утв. Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16) (ФП «Цифровая образовательная среда», ФП «Молодые профессионалы», ФП «Социальная активность» и др.)□.
- 8) Национальный проект «Демография» □ утв. Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16) (ФП «Укрепление общественного здоровья», ФП «Спорт – норма жизни» и др.)□.
- 9) Национальный проект «Культура» □ утв. Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16) (ФП «Творческие люди», ФП «Цифровая культура», ФП «Создание и распространение контента в сети «Интернет»», направленного на укрепление гражданской идентичности и духовно-нравственных ценностей среди молодежи» и др.)□.
- 10) Национальный проект «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» □ утв. Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16) (ФП «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности», ФП «Популяризация предпринимательства» и др.)□.
- 11) Национальный проект «Производительность труда и поддержка занятости» □ утв. Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16)□.
- 12) Национальный проект «Экология» □ утв. Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16) (ФП «Чистая страна», ФП «Сохранение уникальных водных объектов» и др.)□.
- 13) Национальный проект «Безопасные и качественные автомобильные дороги» □ утв. Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16) (ФП «Безопасность дорожного движения» и др.).
- 14) Национальный проект «Цифровая экономика Российской Федерации» □ утв. Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16) (ФП «Кадры для цифровой экономики», ФП «Цифровое государственное управление» и др.).
- 15) Федеральный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование» государственной программы «Развитие образования».
- 16) Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития и воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».
- 17) Распоряжение Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года».
- 18) Постановление Правительства Российской Федерации от 15.10.2016 № 1050 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации».

- 19) Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2030 года.
- 20) Концепция информационной безопасности детей в Российской Федерации.
- 21) Закон Челябинской области от 30.08.2013 № 515-ЗО «Об образовании в Челябинской области» (принят Постановлением Законодательного собрания Челябинской области от 29.08.2013 № 1543).
- 22) Постановление Правительства Челябинской области от 29.06.2017 № 358-П «О Положении проектной деятельности в Челябинской области и внесении изменений в постановление Правительства Челябинской области от 25.07.2013 № 148-П».
- 23) Постановление Законодательного собрания Челябинской области от 23.06.2022 № 1117 «О внесении изменений в Стратегию социально-экономического развития Челябинской области до 2035 года».
- 24) Постановление Правительства Челябинской области от 29.12.2017 № 756-П «Об утверждении государственной программы Челябинской области «Развитие профессионального образования в Челябинской области» на 2018-2025 годы».
- 25) Постановление Правительства Челябинской области от 31.01.2023 № 59-П «О внесении изменений в постановление Правительства Челябинской области от 30.12.2020 № 780-П».
- 26) Протокол совещания в формате видеоконференцсвязи под председательством директора Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального обучения Минпросвещения России Неумывакина В.С. с руководителями органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, от 08.08.2022 № Д05-63/05пр.
- 27) Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 05.07.2023 ТВ-1290/03 «О направлении методических рекомендаций».
- 28) Письмо Министерства просвещения РФ от 28.04.2022 № АБ-1197/05 «О направлении документов Ядро среднего профессионального педагогического образования (вместе с Методическими рекомендациями по подготовке кадров по программам среднего профессионального педагогического образования на основе единых подходов к их структуре и содержанию (Ядро среднего профессионального педагогического образования)»
- 29) ФГОС СПО Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности **38.02.08 Торговое дело** (утв. приказом Министерства просвещения России от «09» июля 2023 г. № 548 (ред. От 03.07.2024).
- 30) Устав государственного бюджетного образовательного учреждения профессиональной образовательной организации «Магнитогорский технологический колледж имени В.П. Омельченко».
- 31) Программа развития ГБОУ ПОО МТК на период 2024-2028 годы.
- 32) Положение об организации воспитательной работы (утвержденное приказом от 29.10.2017 № 665);
- 33) Положение об общежитии (утвержденное приказом от 29.10.2017 № 665);
- 34) Положение о студенческом совете (утвержденное приказом от 29.10.2017 № 665);
- 35) Положение о Совете родителей (утвержденное приказом от 29.10.2017 № 665);
- 36) Положение о библиотеке (утвержденное приказом от 29.10.2017 № 665);
- 37) Порядок пользования библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных и социально-бытовых подразделений колледжа (утвержденное приказом от 29.10.2017 № 665);
- 38) Положение о центре содействия трудоустройству выпускников (утвержденное приказом от 29.10.2017 № 665);
- 39) «Мы выбираем – жизнь!»: программа по профилактике суицидального поведения в подростковой среде (утвержденное приказом от 29.10.2017 № 665);
- 40) Положение о Совете профилактике правонарушений несовершеннолетних

(утвержденное приказом от 18.10.2019 № 519а) 41) Положение о программе наставничества ГБОУ ПОО «Магнитогорский технологический колледж им. В.П. Омельченко» (утвержденное приказом от 25.12.2020 № 637); 42) Правила внутреннего распорядка; 43) Положение о молодежном медиацентре (утвержденное приказом от 31.01.2024 № 063); 44) Положение о деятельности педагогических работников, осуществляющих классное руководство (кураторство) (утвержденное приказом от 11.09.2021 № 476а); 45) Положение о музее профессий ГБОУ ПОО МТК (утвержденное приказом от 31.08.2023 № 450а); 46) Приказ о создании студенческого спортивного клуба «Команда Победы!» от 16.03.2023 № 161; 47) Положение о студенческом спортивном клубе «Команда Победы!» (утвержденное приказом от 16.03.2023 № 161).
– Проект «Технарики» (утвержденный приказом от 25.10.2023 № 521б); – Проект «Красные нити».

3.3. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Основания для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся по профессии/специальности – рейтинги, портфолио и пр. (при наличии)

наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося
участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных со <i>специальностью</i> 38.02.08 Торговое дело
успешное освоение образовательных программ по <i>специальности</i> 38.02.08 Торговое дело

Формы поощрения: объявления благодарности, помещение на доску почета, награждение грамотой, памятным подарком, материальное стимулирование (при наличии)

сертификаты, дипломы, грамоты, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью.

3.4. Анализ воспитательного процесса

*Анализ воспитательного процесса по специальности **38.02.08 Торговое дело** может осуществляться в рамках единого мониторинга в ГБОУ ПОО МТК.*

анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы по <i>специальности</i> 38.02.08 Торговое дело

**Календарный план воспитательной работы
по профессии/специальности**

Календарный план воспитательной работы по специальности 38.02.08 Торговое дело разрабатывается в свободной форме, с указанием содержания, форм и видов воспитательной деятельности (по модулям) с учетом особенностей конкретной специальности.

№	Формы, виды и содержание деятельности	Курсы, группы	Сроки	Ответственные
1. Образовательная деятельность				
1.1	Проведение открытых уроков по ООД с профессиональной направленностью	1 курс	По плану профессиональной декады	Заместители директора по УМР, УР, методисты, преподаватели ООД
1.2	Разработка и презентация индивидуальных проектов по ООД (углубленного уровня)	1 курс	Май-июнь	Заместители директора по УМР, УР, методисты, преподаватели ООД
1.3	Реализация ДООП: – «История в профессиональной деятельности», – «Кулинария и гостеприимство Южного Урала», – «Математика в профессиональной деятельности», – «Финансовая грамотность», – «Культурология в профессиональной деятельности», – «Психология общения»; – Информационные технологии в профессиональной деятельности»	1 курс	Октябрь – июнь	Заместитель директора по УМР, методисты, руководители секций НСО
1.4	Реализация ДООП: – «Финансист», – «Кулинарное искусство в истории стран мира», – «Эколандшафт», – «Огонь Прометея», – «Правовая Мозаика»,	2-3 курс	Октябрь – июнь	Заместитель директора по УР, заведующая отделением, руководители предметных кружков
1.5	Студенческая научно-практическая конференция, посвященная Дню науки	1-3 курс	Февраль	Заместитель директора по УМР, методисты, руководители секций НСО
1.6	Внеклассное мероприятие «Встреча поколений»	1 курс	В соответствии с планом проведения профессиональной	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, Председатель Совета ветеранов

			декады	
1.7	ДООП «Торговое дело», «Стандарты сервиса в ресторане», «Предпринимательство»	1-3 курс	Сентябрь – июнь	Заместитель директора по УПР, заведующая практики, мастер производственного обучения
1.8	Подготовка к региональному чемпионату профессионального мастерства для лиц с ОВЗ «Абилимпикс» по компетенции «Торговое дело»	2-3 курс	Декабрь – март	Заместитель директора по УПР, заведующая практики, мастер производственного обучения.
1.9	Экскурсии в Магнитогорскую картинную галерею	1 – 2 курс	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник директора по ВиВ с ДОО
2. Кураторство				
2.1	Классные часы в рамках «Разговоры о важном»	1 курс	Еженедельно	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
2.2	Классные часы в рамках «Россия мои горизонты»	2 курс	Еженедельно	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
2.3	Участия в квестах и акциях «Большая перемена»	1-2 курс	Ежегодно	Заместитель директора по ВР, советник директора по ВиВ с ДОО, куратор
2.4	Классный час «День солидарности в борьбе с терроризмом»	1-2 курс	Ежегодно	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
2.5	Родительское собрание	1-3 курс	Сентябрь – октябрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
2.6	Посвящение в студенты	1 курс	октябрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
2.7	Организация встреч с представителями здравоохранения	1 курс	01.09-30.06	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
2.8	Торжественная линейка, классные часы «День знаний»	1 курс	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
2.9	Тематические классные часы по профилактике экстремизма и терроризма, по противодействию «Культуры насилия» в деструктивных Интернет-сообществах.	1- 2 курс	01.09-30.06	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
2.10	Экскурсии в Магнитогорскую городскую общественную организацию ветеранов Афганистана и Чечни	1 курс	01.09-30.06	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор

2.11	Акции по сбору гуманитарной помощи	1 - 3 курс	01.09-30.06	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
2.12	Классные часы, посвященные В.П. Омельченко	1-2 курс	1.09-30.10	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
2.13	Открытый урок Нюрнбергский процесс, конкурс «Без срока давности»	1 - 3 курс	Ноябрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
2.14	Классный час «День народного единства»	1 курс	Ноябрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
2.15	Классный час «День Конституции Российской Федерации»	1 курс	Декабрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
2.14	Классный час «Имя твоё неизвестно, подвиг твой бессмертен!», посвященный Дню неизвестного солдата	1 курс	Январь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
2.15	Классные час «Суровые годы Ленинграда», посвященный Дню снятия блокады Ленинграда	1 курс	Январь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
2.17	Родительское собрание	1-3 курс	Январь – февраль	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
2.18	Классные часы, посвященные истории праздника 1 Мая – Весны и труда	1 курс	Май	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
2.19	Классный час «По страницам истории г. Магнитогорска»	1 курс	Июнь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
2.20	Беседа: «Чисто не там, где метут, а там – где не сорят!»	1 -3 курс	01.09-30.06	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
	3. Наставничество			
3.1	День наставника профессии/специальности «Мастерская наставника»	1-2 курс	октябрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
3.2	Реализация проекта «Технарики»	2 и 3 курс	Февраль	Заместитель директора по УМР, методист, преподаватель
3.3	Реализация программы наставничество «Кураторы-наставники»	2 курс	Сентябрь -декабрь	Заместитель директора по ВР, советник директора по ВиВ с ДОО
3.4	Реализация проекта «Наставничество «работодатель-студент: внедрение системы наставничества по специальности 38.02.08 Торговое дело	1 – 3 курс	В течение года	Заместитель директора по УМР, УПР, заведующая практики, методист, преподаватель
	4. Основные воспитательные мероприятия			
4.1	Торжественная линейка «День знаний»	1-3 курс	1	Заместитель директора по

			сентября	ВР, советник директора по ВиВ с ДОО, социальный педагог
4.2	Линейка, посвященная жертвам Беслана	1-3 курс	3 сентября	Заместитель директора по ВР, советник директора по ВиВ с ДОО, социальный педагог
4.3	Классные часы, посвященные В.П. Омельченко	1-2 курс	Сентябрь - октябрь	Социальный педагог, куратор
4.4	Торжественный праздничный концерт «День учителя»	1-3 курс	октябрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
4.5	Экскурсии на предприятия общественного питания города Магнитогорска	1-3 курс	Сентябрь - октябрь	Заместитель директора по УПР, заведующая практики, преподаватель ПМ
4.6	Классные часы, посвященные годовщине Государственных трудовых резервов СССР	1-3 курс	октябрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
4.7	Литературно-художественная гостиная «Белые журавли»	1 курс	Октябрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, преподаватели ООД
4.8	Классные часы, посвященные Дню народного единства	1-3 курс	ноябрь	Социальный педагог, куратор
4.9	Праздничный концерт, посвященный Дню Матери	1-3 курс	Ноябрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
4.10	Классные часы, посвященные Дню Неизвестного солдата	1-2 курс	декабрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
4.11	Конкурс (внутриколледжный) видеороликов «Моя профессия – мой выбор»	2-3 курс	Октябрь – декабрь	Заместитель директора по УМР, методисты, куратор
4.12	Праздничный студенческий капустник «Новогодний переполох»	1-3 курс	Декабрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
4.13	Студенческая научно-практическая конференция «Дерзайте Отечество наукой прославить!», посвященной Дню науки»	1-3 курс	Февраль	Заместитель директора по УМР, методист, руководители секций НСО
4.14	Месячник военно-патриотической и оборонно-массовой работы	1-3 курс	Февраль	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ, руководитель физвоспитания
4.15	Военизированная эстафета «Призывник»	1-3 курс	февраль	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ, руководитель физвоспитания
4.16	Праздничный концерт, посвященный	1-3 курс	март	Заместитель директора по

	Дню 8 Марта			ВР, социальный педагог, куратор
4.17	Цикл мероприятий, посвящённых годовщине Победы в ВОВ: литературно-историческая встреча «Дети войны», выставка «Тыл-фронту: Магнитка в летописи Великой Победы», классные часы «У войны не женское лицо»	1-3 курс	Апрель - май	Заместитель директора по ВР, заведующий библиотекой, социальный педагог, куратор
4.18	Торжественное праздничное мероприятие «Праздник со слезами на глазах	1-3 курс	май	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
4.19	Литературно-художественная гостиная «День славянской письменности и культуры»	1-2 курс	май	Заместитель директора по УР, преподаватели ООД
4.20	Викторина по русскому языку, посвященная Дню русского языка в России	1-2 курс	май	Заместитель директора по УР, преподаватели ООД
4.21	Классный час «День семьи, любви и верности»	1-2 курс	июнь	Заместитель директора по ВР, заведующий библиотекой, социальный педагог, куратор
4.22	Линейка «День памяти и скорби»	1-3 курс	июнь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
5. Организация предметно-пространственной среды				
5.1	Реализация ДООП «История в профессиональной деятельности», «Кулинария и гостеприимство Южного Урала», «Математика в профессиональной деятельности», «Финансовая грамотность», «Культурология в профессиональной деятельности», «Психология общения»; «Информационные технологии в профессиональной деятельности»	1-3 курс	Октябрь – июнь	Заместитель директора по УМР, методист, руководитель секций НСО
5.2	Подготовка профпроб	2-3 курс	В течение года	Преподаватели ПМ, мастера п/о
5.3	Подготовка недели профессий	2 – 3 курс	В соответствии с планом предметной декады	Заместители директора по УМР, ВР, методист, соцпедагог, преподаватели ПМ, мастера п/о, кураторы
5.4	Разработка информационных стендов по теме ЗОЖ	1-2 курс	Апрель	Заместитель директора по ВР, социальный педагог,

				куратор
	6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
6.1	Подготовка совместно с родителями материалов областного конкурса видеороликов «Трудовые династии»	1 и 3 курс	ежегодно	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
6.2	Проведение классных часов «Профессиональная семья» с приглашением родителей (законных представителей)	1-3 курс	ежегодно	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
6.3	Родительские собрания с приглашением представителей работодателя	1-3 курс	ежегодно	Заместитель директора по УПР, заведующая практики, куратор
6.4	Встречи с выпускниками колледжа – работниками сферы общественного питания	1 – 3 курс	ежегодно	Заместитель директора по УПР, заведующая практики, куратор
6.5	Консультирование студентов, педагогов, родителей по вопросам обучения, личностных и межличностных проблем	1-3 курс	ежегодно	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
	7. Самоуправление			
7.1	Работа студенческого совета	1-3 курс	01.09-30.06	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
7.2	Организация и работа секций научного студенческого общества	1-3 курс	01.09-30.06	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
7.3	Реализация программы наставничества «Кураторы-студенты»	1-2 курс	Сентябрь-декабрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
	8. Профилактика и безопасность			
8.1	Лекция с представителями ГИБДД о правилах дорожного движения	1- 3 курс	В течение год	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
8.2	Лекция с представителями сотрудниками полиции об уголовной и административной ответственности	1- 3 курс	В течение год	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
8.3	Классный час на тему «Правила поведения в общественных местах»	1- 3 курс	В течение год	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
8.4	Лекция с наркологом «О вреде употребления наркотических средств»	1- 3 курс	В течение год	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
8.5	Военизированная эстафета «Призывник»	1 - 3 курс	Февраль	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБиЗР, руководитель физвоспитания
8.6	Военные сборы для студентов подлежащих призыву в Российскую армию	1 - 3 курс	Май	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБиЗР, руководитель

				физвоспитания
8.7	Внеклассное мероприятие, посвященное годовщине победы в великой Отечественной войне	1 - 3 курс	Май	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
8.8.	Соревнования по отдельным видам спорта среди студентов ПОО ЮТ ЧО	1 – 3 курс	В течение года	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБиЗР, руководитель физвоспитания
8.9	Городская спартакиада по отдельным среди студентов ПОО г. Магнитогорска	1 – 3курс	В течение года	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБиЗР, руководитель физвоспитания
8.10	Сдача нормативов ГТО студентами 1-3 курсов	1 – 3курс	В течение года	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБиЗР, руководитель физвоспитания
8.11	Внутриколледжные соревнования по баскетболу	1 – 3курс	В течение года	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБиЗР, руководитель физвоспитания
8.12	Проведение классных часов по кибербезопасности	1-3 курс	апрель	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
8.13	Проведение внутриколледжной игры «Безопасность в киберпространстве»	1-3 курс	Апрель	Заместитель директора по УМР, методист
8.14	Составление социального паспорта студента	1-3 курс	Сентябрь – декабрь	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог
9. Социальное партнёрство и участие работодателей				
9.1	Участие представителей работодателей предпринимателей города в профориентационной работе со школьниками и со студентами	2 и 3 курс	Октябрь - ноябрь	Заместитель директора по ВР, заведующая практики
9.2	Экскурсия на предприятия сферы торговли	1 – 3 курс	Ежегодно	Заместитель директора по УПР, заведующая практики, куратор
9.3	Участия представителей работодателей (предприниматели города) в проведении Дня открытых дверей	1 курс	Ежегодно	Заместитель директора по УПР, заведующая практики, куратор
9.4	Профориентационная встреча школьников и представителей работодателя	2-3 курс	ежегодно	Заместитель директора по УПР, заведующая практики, куратор
9.5	Подготовка наставником от индустриального партнера студентов к региональному чемпионату профессионального мастерства для лиц с ОВЗ «Абилимпикс» по	2- 3 курс	Ежегодно	Заместитель директора по УПР, заведующая практики, куратор

	компетенции «Торговое дело»			
9.6	Подготовка студентов выпускных групп наставниками от предприятия к сдаче демонстрационного экзамена	3 курс	Ежегодно	Заместитель директора по УПР, заведующая практики, куратор
9.7	Проведение совместных мероприятий по популяризации специальности 38.02.08 Торговое дело» (разработка печатной продукции, видеороликов)	1-3 курс	ежегодно	Заместитель директора по УПР, заведующая практики, куратор
10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство				
10.1	Торжественная линейка, посвященная Дню знаний (с приглашением представителей индустриальных партнеров)	1-3 курс	ежегодно	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
10.2	«Неделя профессий» для студентов 1-го курса	1 курс	Сентябрь – октябрь	Заместитель директора по УМР, заведующая практики, методист, куратор
10.3	Торжественная линейка «За тех, кто из профтех»	1-3 курс	Октябрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, куратор
10.4	Профориентационное мероприятие «Юный предприниматель»	2-3 курс	февраль	Заместитель директора по ВР, УПР, заведующая практики, социальный педагог, куратор
10.5	Привлечение представителей работодателя в качестве экспертов демонстрационного экзамена	3 курс	В течение года	Заместитель директора по УПР, заведующая практики, преподаватель ПМ
10.6	Сопровождение профессиональной социализации выпускников колледжа	3 курс	В течение года	Заместитель директора по УПР, заведующая практики, куратор
10.7	Участие работодателей в подготовке видеороликов «Моя профессия - мой выбор»	1-3 курс	Ноябрь - декабрь	Заместитель директора по УМР, заведующая практики, методист, куратор
10.8	Деловая игра «Личный финансовый план»	1-2 курс	Ежегодно	Заместитель директора по УР, преподаватель ООД
10.9	Анкетирование студентов 1-го курса «Мотивы выбора профессии»	1 курс	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, куратор
10.10	Анкетирование студентов 2-го курса «Мотивация трудовой деятельности»	2 курс	Ноябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, куратор
10.11	Анкетирование студентов 3-го курса «Якоря карьеры»	3 курс	Октябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, куратор
10.12	Приглашение выпускника с рассказом о профессии или представителя данной профессии	1-2 курс	Ежегодно	Заместитель директора по УПР, заведующая практики, куратор
10.13	Заключение договоров и организация прохождения производственной	3 курс	В течение	Заместитель директора по УПР, заведующая

	практики с последующим трудоустройством на предприятиях сферы торговли		года	практики, куратор

В ходе планирования воспитательной деятельности учитывался воспитательный потенциал участия обучающихся в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне Российской Федерации, в том числе, с учетом профессии/специальности:

Россия – страна возможностей <https://rsv.ru/>;

Российское общество «Знание» <https://znanierussia.ru/>;

Российский Союз Молодежи <https://www.ruy.ru/>;

Российское Содружество Колледжей <https://rosdk.ru/>;

Ассоциация Волонтерских Центров <https://авц.пф/>;

Всероссийский студенческий союз <https://rosstudent.ru/>;

Институт развития профессионального образования <https://firpo.ru/>

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.пф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;