

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Норильский медицинский техникум»

ПРИНЯТ:

Заседанием педагогического совета

Протокол № 8
«15» апреля 2014 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГБПОУ НМТ

Е.Д. Терентьева
«14» апреля 2014 г.

Положение
о конкурсе профессионального мастерства
по специальности «Сестринское дело»
выпускников КГБПОУ «Норильский медицинский техникум»

I. Общие положения

- 1.1. Конкурс профессионального мастерства выпускников среднего медицинского образовательного учреждения является одним из наиболее действенных мероприятий, направленных на повышение качества образования, профессиональной подготовки и личностного становления специалистов среднего медицинского звена.
- 1.2. Конкурс позволяет определить уровень и качество профессиональной подготовки выпускников Норильского медицинского техникума, их соответствие современным требованиям практического здравоохранения.
- 1.3. Проведение конкурса обеспечивает дальнейшее совершенствование форм и методов обучения, способствует воспитанию активных, самостоятельно и рационально мыслящих специалистов в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и современного рынка медицинских услуг.
- 1.4. Конкурс способствует формированию у студентов, а в частности у выпускников нравственной и правовой ответственности за качество медицинской помощи населению.

II. Цели и задачи конкурса

- 2.1. Цель конкурса — повышение качества профессиональной подготовки специалистов среднего медицинского звена.
- 2.2. Основными задачами конкурса являются
 - повышать престиж профессии среднего медицинского звена;
 - определить уровень теоретической и практической подготовленности выпускников Норильского медицинского техникума, их общую эрудицию, умения ставить и решать профессиональные задачи по оказанию неотложной медицинской помощи;
 - повышать мотивацию студентов на успешность в обучении;
 - активизировать творческую активность студентов Норильского

- медицинского техникума;
- выявлять проблемы в обучении и воспитании специалистов со средним медицинским образованием;
 - определять пути дальнейшего совершенствования учебно-воспитательного процесса, а также выявлять и распространять передовой опыт обучения и воспитания специалистов со средним медицинским образованием;
 - улучшать качество медицинской помощи населению путем повышения профессионального мастерства и формирования личностных качеств выпускников Норильского медицинского техникума.

III. Организация конкурса

- 3.1. Конкурс профессионального мастерства выпускников по специальности «Сестринское дело» Норильского медицинского техникума проводится внутри образовательного учреждения с привлечением работодателей, представителей департамента здравоохранения г. Норильска. Проводится по программе, разрабатываемой в самом образовательном учреждении.
- 3.2. Конкурс проводится ежегодно. Методическое руководство конкурсом осуществляют заместитель директора по учебной работе. Ответственность за проведение конкурса профессионального мастерства возлагается на директора образовательного учреждения. Организаторами конкурса являются преподаватели и сотрудники образовательного учреждения.
- 3.3. Для своевременного информирования и набора участников, организаторы конкурса доводят до сведения студентов и кураторов групп 4 курса программу конкурса не позднее, чем за 3 месяца до его проведения.
- 3.4. Подготовку и проведение конкурса осуществляет организационный комитет конкурса, в состав которого входят: председатель, заместитель, члены из числа сотрудников и преподавателей образовательного учреждения, а также приглашенных лиц.
- 3.5. Председатель и члены оргкомитета должны предусмотреть и обеспечить:
 - разработку программы конкурса и критериев оценки конкурсных заданий по специальности «Сестринское дело»;
 - определение порядка финансирования конкурса;
 - выполнение комплекса мероприятий, связанных с организацией, проведением и подведением итогов конкурса;
 - подготовку помещения для проведения конкурса;
 - подбор и инструктаж членов жюри;
 - подбор и инструктаж экспертов, хронометражистов;
 - организацию торжественного открытия и закрытия конкурса, церемонию награждения победителей.
- 3.6. Оргкомитет конкурса обеспечивает материально-техническое оснащение конкурса:
 - подготовку необходимого оснащения для демонстрации заданий конкурса;
 - музыкальное оформление конкурса и номера художественной самодеятельности, которые можно демонстрировать между заданиями

конкурса;

- подготовку дипломов и подарков для проведения процедуры торжественного награждения победителя и дипломантов конкурса.

3.7. Участники конкурса должны представить в оргкомитет не позднее, чем за два месяца до начала конкурса следующие документы:

- заявку на участие в конкурсе профессионального мастерства выпускников НМТ (приложение 1);
- заявку следует представлять в электронном варианте с фотографией участника и на бумажном носителе, заверенном руководителем образовательного учреждения.

3.8. Для проведения конкурса оргкомитет готовит задания конкурсантам для оценки их теоретических знаний, практических умений, общекультурного и общепрофессионального уровня.

3.9. Куратор группы имеет право на инструктаж конкурсантов до начала выполнения каждого этапа:

а) Общие требования к заданиям конкурса:

- формулировки теоретических и практических заданий для участников конкурса должны быть точными и конкретными, составленными в соответствии с содержанием учебно-образовательной документации;
- время на выполнение теоретических и практических заданий устанавливается в соответствии со сложностью и трудоемкостью заданий;
- выполнение заданий должно быть обеспечено необходимыми материалами, инструментами и учебно-методической документацией;
- оценочные листы на каждый этап конкурса разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно, и отражают необходимое количество критериев;
- во время выполнения задания конкурсантами, само задание, время его выполнения и максимальное количество баллов должно демонстрироваться для жюри и присутствующих гостей на экране;
- эталон ответа демонстрируется на экране во время оглашения экспертами результата;
- во время выполнения задания рабочее место участника конкурса должно быть хорошо обозреваемо как членами жюри, так и зрителями;
- по результатам всех туров формируется общий итоговый лист, который должен быть подписан председателем жюри;
- во время проведения конкурса, конкурсантки должны соответствовать требованиям труда и иметь спецодежду установленного образца (белый халат, чепчик, капроновые колготки, сменная обувь) конкурсантам разрешается иметь хирургический костюм, поверх которого надевается халат.

б) Задания творческого этапа:

- ситуационная задача (основные условия при отборе ситуационной задачи - ее адекватная сложность и трудоемкость, комплексность (интегрированность) характера ситуации, а также четкость формулировки заданий).

* *Ситуационная задача для медицинской сестры — выявление настоящих и*

потенциальных проблем пациента и действия медицинской сестры по оказанию неотложной помощи и уходу. Образец ситуационной задачи и эталон ответа предоставляются членам жюри. Ответ по ситуационной задаче выполняется письменно. Ситуационная задача задается одна, и все конкурсанты решают ее одновременно. Для облегчения работы экспертов ситуационные задачи маркируются (сестринское дело в терапии, сестринское дело в хирургии, сестринское дело в педиатрии, сестринское дело в акушерстве, основы реаниматологии и медицины катастроф и т.д.).

с) Задания практического этапа:

- выполнение манипуляции (демонстрация умений);

* *Манипуляции.* Манипуляционная техника демонстрируется для всей аудитории. Предложенная манипуляция должна быть единой и выполняться конкурсантами одновременно. Правильность и четкость выполнения оценивают эксперты. Оценочные листы передаются членам жюри после оглашения экспертами оценок с комментариями допущенных ошибок.

При выполнении очередного задания обязательным условием является смена участника экспертами.

д) Задания творческого этапа: (подготовка данного этапа предполагается как домашнее задание с последующей демонстрацией)

- проведение профилактической беседы;
- представление видеоролика;
- изготовление наглядной инструкции по применению;
- демонстрация общекультурных способностей.

* *Профилактическая беседа* - краткое выступление по санитарно-гигиеническому воспитанию населения или профилактике наиболее распространенных заболеваний. Этот этап конкурса дает возможность оценить умение выпускника общаться с различной аудиторией, позволяет выявить эрудицию выпускника, его научные знания, педагогические способности, артистизм и умение убеждать.

* *Представление видеоролик* - за достаточно короткий промежуток времени участнику конкурса необходимо для определенной возрастной аудитории продемонстрировать важность соблюдения определенного правила, закона, алгоритма.

* *Демонстрация общекультурных способностей* - самостоятельно или используя группу поддержки подготовить и продемонстрировать вид деятельности отражающее общекультурное развитие конкурсанта. (Например: если занятия спортом, то видеоролик; если пение и чтение стихов, то со сцены; если коллекция, то презентация и т.д.)

IV. Порядок проведения конкурса (с краткими пояснениями)

4.1. Конкурс профессионального мастерства выпускников по специальности «Сестринское дело» КГБПОУ НМТ проводятся в VIII этапов:

- **I этап** — Торжественное открытие конкурса (все участники приглашаются на сцену, здесь же проводится жеребьевка).
- **II этап** — Визитная карточка (не более чем за 5 минуты участник конкурса должен представить членам жюри и присутствующим гостям: себя, свою личностную позицию, образовательный рост, сферу профессиональных

- интересов и ближайшую перспективу)
- **III этап** – Блиц – турнир (задания для блиц – турнира составляются таким образом, что вопрос носит развернутый характер, а ответ участника должен быть односложным)
 - **IV этап** – Оценка уровня теоретических знаний, практических умений. (особые требования к оцениванию конкурсантов: за грубые нарушения, а именно: не соблюдение инфекционной безопасности, не снят жгут при внутривенной инъекции, не уложился во времени и т.д. участник получает «0» баллов)
 - **V этап** — Оценка общепрофессионального уровня.
 - **VI этап** — Оценка общекультурного уровня (оценка за выполнение этого этапа не может превышать оценки за этапы, носящие профессиональный характер)
 - **VII этап** — Работа жюри по подведению итогов конкурса.
 - **VIII этап** — Награждение победителей, призеров и участников конкурса.
- 4.2. Торжественное открытие каждого конкурса проводится по программе, разрабатываемой учебным заведением.
- 4.3. Кроме участников на каждый конкурс профессионального мастерства выпускников приглашаются студенты учебного заведения, преподаватели, представители практического здравоохранения.
- 4.4. В зале определяются места для конкурсантов, групп поддержки и гостей, членов жюри и экспертов, счетной комиссии и хронометражистов, прессы, ведущего конкурса и его помощников, статистов и т.д.;
- 4.5. В состав жюри входят:
- председатель;
 - члены жюри из числа специалистов практического здравоохранения, руководителей учебно-производственной практики, наиболее опытных преподавателей образовательного учреждения;
 - эксперты из числа опытных преподавателей-специалистов образовательного учреждения.
- 4.6. В обязанности жюри входит:
- разработка председателем Положения и другой документации необходимой для проведения этапа;
 - ознакомление участников конкурса с рабочими местами и техническими средствами;
 - выдача заданий перед проведением каждого этапа;
 - допуск участников до соревнований;
 - контроль над правильностью заполнения документации;
 - предотвращения вмешательства посторонних лиц в действия конкурсантов на этапах проведения конкурса;
 - оценка качества выполнения работ на этапах и разъяснение конкурсантам допущенных ошибок;
 - передача оформленного в установленном порядке протокола проведения этапа соревнований в Секретариат.
- 4.7. Члены жюри и эксперты каждого конкурса заранее знакомятся с Положением о конкурсе профессионального мастерства выпускников, его заданиями и критериями оценок. Для удобства оценки действий конкурсантов

используются специальные карты учета баллов (приложение).

- 4.8. Члены жюри оценивают представление, блиц – турнир, эрудицию и общепрофессиональный уровень конкурсантов, эксперты — теоретические знания, практические умения.
- 4.9. Таймменеджер проводит инструктаж жюри перед каждым этапом конкурса, следит за регламентом выполнения заданий. Нарушения регламента предусматривают штрафные баллы.
- 4.10. Итоговую ведомость ведет счетная комиссия, куда поступают сведения от всех членов жюри и экспертов. Итоговая ведомость подписывается председателем и членами жюри конкурса.

V. Система оценок

- 5.1. Оценка выполнения заданий на этапах проводится по бальной системе.
- 5.2. Критерии оценки действия участника конкурса, включая порядок начисления поощрительных и штрафных баллов, устанавливается положением о проведении этапов соревнований.
- 5.3. По окончании выполнения работ на этапе членами жюри оформляется протокол, который не позднее одного часа окончания конкурса направляется в Секретариат.

VI. Подведение итогов конкурса

- 6.1. Подведение итогов конкурса проводится на заседании членов жюри конкурса где определяются победители и призеры на основании рекомендуемых критериев и суммы баллов, выставленных экспертами и членами жюри.
- 6.2. Жюри оформляет протокол о проведении и результатах конкурса, который доводится до сведения всех участников и заинтересованных лиц.
- 6.3. Конкурсант, занявший 1-ое место, награждается Дипломом победителя конкурса, ему присваивается звание «Лучший выпускник года» по специальности «Сестринское дело».
- 6.4. Конкурсанты, занявшие 2-е и 3-е места, признаются призерами соответствующего конкурса, награждаются дипломами.
- 6.5. Конкурсанты, не занявшие призовых мест, награждаются дипломами участников конкурса.
- 6.6. Для награждения участников учредителями и спонсорами конкурса могут быть учреждены специальные призы.
- 6.7. Результаты и анализ конкурса с отражением ошибок, допущенных каждым участником, выявлением типичных ошибок, особого мнения жюри протоколируется.

В оргкомитет ____ тура конкурса профессионального
мастерства выпускников по специальностям
«Лечебное дело» и «Сестринское дело» средних
медицинских образовательных учреждений
Красноярского края

Для участия в ____ туре конкурса профессионального
мастерства выпускников по специальностям «Лечебное дело» и «Сестринское
дело» средних медицинских образовательных учреждений Красноярского края
направляем:

по специальности «Лечебное дело» _____
(Ф.И.О. конкурсанта, образовательное учреждение)

по специальности «Сестринское дело» _____
(Ф.И.О. конкурсанта, образовательное учреждение)

занявших первые места в ____ туре конкурса.

Конкурсантов сопровождают:

(Ф.И.О., должность сопровождающих лиц (для организации питания,
бронирования мест в гостинице)

Председатель оргкомитета ____ тура конкурса

подпись

Ф.И.О.

Председатель жюри ____ тура конкурса

подпись

Ф.И.О.

ДАТА _____

РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТА
 участника ____ тура конкурса профессионального мастерства
 выпускников по специальности «Сестринское дело»
 средних медицинских образовательных учреждений
 Красноярского края

Наименование образовательного учреждения _____

Информация о конкурсанте:

ФИО _____

Дата рождения _____

Домашний адрес _____

Паспортные данные (№, кем и когда выдан) _____

ИНН _____

Страховое свидетельство _____

Директор
 образовательного учреждения _____ / _____
 (подпись) (Ф.И.О.)