

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Норильский медицинский техникум»

ПРИНЯТО:

Заседанием педагогического совета

Протокол № 12

«20» мая 2019 г.

СОГЛАСОВАНО:

Студенческим советом

Протокол № 10

«20» ноя 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГБПОУ НМТ

Т.Д. Терентьева

Приказ № 104 У

«20» сент 2019 г.

**Порядок зачисления экстернов
в КГБПОУ «Норильский медицинский техникум»,
для прохождения промежуточной и государственной
итоговой аттестации**

г. Норильск 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок зачисления экстернов в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Норильский медицинский техникум» (далее – техникум) для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с требованиями:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 464;
- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 16.08.2013г. № 968;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности «Сестринское дело»;
- Уставом техникума.

1.2. Экстерны - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования, а также лица, обучавшиеся в другой образовательной организации по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в техникум по соответствующей имеющей государственную аккредитацию программе.

При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

1.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с настоящим Положением могут быть зачислены:

- лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если форма обучения в виде самообразования допускается федеральным государственным образовательным стандартом по соответствующей программе);
- лица, обучающиеся в другой образовательной организации по образовательной программе среднего профессионального образования, не имеющей государственной аккредитации;
- лица, обучавшиеся в образовательной организации, деятельность которой была прекращена в связи с аннулированием лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишением образовательной организации государственной аккредитации по образовательной программе.

1.4. Зачисление в техникум в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется на основании личного заявления поступающего (Приложение № 1).

Зачисление и организация прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернами допускается в том случае, если Техникум реализует образовательную программу в соответствии с государственной аккредитацией.

1.5. Техникум несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав экстерна.

1.6. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

2. Порядок зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) итоговой государственной аттестации

2.1. Для прохождения промежуточной и (или) итоговой государственной аттестации в качестве экстерна по программам среднего профессионального образования, могут быть зачислены лица, имеющие основное общее, среднее (полное) общее образование, наличие которого подтверждено одним из следующих документов:

- аттестат установленного образца о основном общем образовании;
- аттестат установленного образца о среднем (полном) общем образовании;
- диплом установленного образца о среднем профессиональном образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении среднего (полного) общего образования.

2.2. Для зачисления с целью прохождения промежуточной и (или) итоговой государственной аттестации лица, отвечающие требованиям п. 1.3. настоящего Положения, подают заявление о прохождении аттестации с приложением необходимых документов:

- оригиналы или копии документов, удостоверяющих личность, гражданство (оригиналы указанных документов предъявляются лично);
- оригинал или копию документа государственного образца об образовании и (или) квалификации;
- документы, подтверждающие прохождение предшествующих промежуточных аттестаций (при наличии);
- договор установленного образца.

2.3. Кроме того, для зачисления с целью прохождения государственной итоговой аттестации экстерны подают оригиналы документов установленного образца, подтверждающих выполнение образовательной программы по избранной специальности (т.е. успешное прохождение всех видов промежуточной аттестации, определенных учебным планом образовательной программы).

2.4. Решение о возможности зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной аттестации, принимается педагогическим советом.

2.5. Основанием для зачисления экстерна является договор установленного образца и приказ директора техникума о допуске экстерна к промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.6. Договор заключается на период прохождения аттестации.

3. Порядок организации и прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернами

3.1. Организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования для экстернов осуществляет заместитель директора по учебной работе.

3.2. Заместитель директора по учебной работе не позднее одного месяца с даты зачисления экстерна, разрабатывает и предоставляет экстерну индивидуальный учебный план. Индивидуальный учебный план, предусматривающий прохождение промежуточной аттестации включает в себя дни, отведенные для сдачи зачетов, экзаменов, иных работ, предусмотренных учебным планом, а также для контактной работы с преподавателями. Индивидуальный учебный план, предусматривающий прохождение государственной итоговой аттестации, включает в себя дни, отведенные для консультаций, защиты выпускной квалификационной работы.

3.3. После зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации он может быть допущен до аттестационных испытаний по соответствующей программе в период, оговоренный в договоре.

3.4. Порядок и условия прохождения экстерном всех видов аттестации устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами техникума и являются обязательными для экстернов, обучающихся по данной образовательной программе.

3.5. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется, как правило, в составе группы обучающихся в период текущей промежуточной аттестации. Результаты прохождения промежуточной аттестации заносятся в зачетно - экзаменационную ведомость и в зачетную книжку экстерна.

3.6. Перечень государственных аттестационных испытаний по конкретной образовательной программе определяется рабочим учебным планом техникума на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

3.7. После зачисления экстерна в техникум, для прохождения государственной итоговой аттестации ему предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы. Для подготовки выпускной квалификационной работы экстерну назначается руководитель. Закрепление за экстерном темы выпускной квалификационной работы, назначение руководителя осуществляется приказом директора техникума.

3.8. После завершения разработки выпускной квалификационной работы она предоставляется заместителю директора по учебной работе для получения допуска выпускной квалификационной работы к защите. При положительном решении по допуску выпускной квалификационной работы к защите издается приказ директора техникума о допуске экстерна для прохождения государственной итоговой аттестации.

3.9. Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, установленные в техникуме, в соответствии с графиком учебного процесса по образовательной программе.

3.10. К государственной итоговой аттестации допускается экстерн, успешно завершивший в полном объеме освоение образовательной программы, подтверждаемое результатами промежуточной аттестации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

3.11. Полежат отчислению из техникума экстерны:

- не прошедшие промежуточную аттестацию по объему дисциплин, согласованных к сдаче экстерном;
- не явившиеся на государственную итоговую аттестацию без уважительных причин;
- получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты.

3.12. При успешном прохождении промежуточной аттестации экстерну выдается справка об обучении (периоде обучения) установленного образца.

3.13. При успешном прохождении государственной итоговой аттестации экстерну выдается диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца.

Разработал (а):

Ведущий юрисконсульт



Кожевникова Г.М.

Согласовал (а):

Заместитель директора по УВР



Чертюк Н.С

Приложение № 1

к Порядку зачисления экстернов
в КГБПОУ для прохождения
промежуточной и государственной
итоговой аттестации

Директору КГБПОУ НМТ
Т.Д. Терентьевой

от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

адрес

телефон

Заявление

Прошу зачислить меня в качестве экстерна в КГБПОУ «Норильский медицинский техникум» по

(специальность)

в связи с тем, что получаю образование (нужное подчеркнуть): в форме самообразования по программе, не имеющей государственной аккредитации

(специальность)

В

(название образовательной организации, в которой осваивается образовательная программа без аккредитации)

ДЛЯ прохождения (нужное подчеркнуть)! промежуточной аттестации государственной итоговой аттестации.

К заявлению прилагаю следующие документы и/или их заверенные в установленном порядке копии:

(перечислить документы, копии документов, прилагаемые к заявлению)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом КГБПОУ НМТ, Правилами внутреннего распорядка, образовательной программой по специальности, Порядком проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, Порядком зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в КГБПОУ НМТ ознакомлен (а).

С обработкой моих персональных данных в порядке, установленном ФЗ от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», согласен/ не согласен

(лишнее зачеркнуть)

Предупрежден (а) об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении, и за подлинность документов, подаваемых для зачисления.

« » _____ 20 г.

(подпись экстерна /расшифровка подписи)