

КГБПОУ «НОРИЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

РАССМОТРЕНО:
на заседании педагогического совета
Протокол № _____
От « ____ » _____ 2024г.



УТВЕРЖДАЮ:
ДИРЕКТОР КГБПОУ НМТ
Т.Д. Терентьева
« ____ » _____ 2024г.

ПЛАН РАБОТЫ ЗАМЕСТИТЕЛЯ ДИРЕКТОРА ПО УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

ПЕРОВА Н.О.

НОРИЛЬСК

2024-2025

Цели и задачи на 2024-2025 учебный год:

Координация и контроль воспитательной работы в техникуме.

Создание наилучших условий для обеспечения высокой эффективности воспитательной работы обучающихся, работа по ликвидации перегрузок обучающихся, повышению их работоспособности.

Оказание методической помощи педагогам в составлении документации по воспитательной работе.

ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНО ПРОЦЕССА

Вид деятельности	Содержание	Сроки	Ответственный
1. Организация текущего и перспективного планирования воспитательной деятельности педагогического коллектива техникума.	1. Проведение анализа воспитательной работы педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год.	Сентябрь	Зам. Директора по УВР
	2. Составление перспективного и календарного плана воспитательной работы на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь	Зам. Директора по УВР
	3. Изучение нормативных документов: локальный акт о стипендиальном обеспечении, приказы о внешнем виде и о запрете курения, локальный акт по сиротам, инвалидам, опека	В течение учебного года	Зам. Директора по УВР
	4. Изменение законодательства в области воспитания: профориентация, участие в мероприятиях, праздники	В течение учебного года	Зам. Директора по УВР

	5. Организация адаптационного периода на 1 курсе: -формирование необходимой документации: база социальных паспортов, база педагогико-психологический характеристик групп, графики классных часов, родительских собраний, адаптация, выявление студентов в сложных жизненных ситуациях, работа со службой профилактики (наркотики, опека, полиция), полицией, КПДН,	В течение учебного года	Зам. Директора по УВР
	6. Оформление личных дел студентов 1 курса, студенческих билетов, зачетных книжек	В течение учебного года	Кураторы
	7. Участие в проведении родительских собраний	В течение учебного года	Зам. Директора по УВР Кураторы
	8. Подготовка работы приемной комиссии на 2025-2026 учебный год	В течение учебного года	Зам. Директора по УВР
2. Координация работы педагогов по выполнению планов по воспитательной работе.	1. Оказание помощи молодым преподавателям-кураторам в составлении планов по воспитательной работе, актов обследования, характеристик студентов.	Сентябрь	Зам. Директора по УВР
	2. Утверждение планов.	Сентябрь	Зам. Директора по УВР
	3. Собеседование с педагогами о	В течение учебного года	Зам. Директора по УВР

	выполнении этих планов.		
3.Обеспечение непрерывности учебного процесса.	1.Проверка обеспеченностью обучающихся учебниками.	Сентябрь	Библиотекарь, кураторы групп Зам. Директора по УВР
4.Осуществление контроля качества воспитательного процесса.	1.Посещение классных часов в группах, внеаудиторных открытых воспитательных мероприятий кураторов групп. 2. Контроль за обучающимися из числа детей сирот и находящихся на опеке, детей- инвалидов, а также обучающихся из числа лиц ограниченными возможностями. 3. Контроль за работой спортивных секций	В течение учебного года В течение учебного года. В течение учебного года	Зам. Директора по УВР Зам. Директора по УВР Кураторы, в группах которых есть сироты и опекаемые студенты. Зам. Директора по УВР, преподаватель по физическому воспитанию.
5. Организация просветительской работы для родителей обучающихся, встреча с родителями по личным вопросам.	1.Планирование и проведение обще - техникумовских родительских собраний и собраний в учебных группах. 2.Планирование работы лектория для родителей.	В течение учебного года В течение учебного года	Администрация техникума, кураторы групп Зам. Директора по УВР, кураторы групп
6. Контроль за правильным и своевременным ведением документации	1. Проверка оформления папок кураторов и составления аналитических справок, прочей документации.	В течение учебного года	Зам. Директора по УВР

кураторов групп.	2. Проверка журналов консультаций	В течение учебного года	Зам. Директора по УВР
	3. Проверка зачётных книжек обучающихся	Январь	Зам. Директора по УВР Кураторы
7. Принятие мер по сохранению контингента обучающихся.	1. Контроль за посещаемостью, успеваемостью и поведением обучающихся.	В течение года	Зам. Директора по УВР Кураторы групп
	2. Организация работы по преемственности в воспитании - кураторов, имеющих опыт работы и молодых преподавателей.	Сентябрь - май	Зам. Директора по УВР
8. Индивидуальная работа с обучающимися, выразившими желание уйти в другое учебное учреждение и их родителями.	Разъяснительная работа с обучающимися и их родителями о важности и нужности профессии медицинского работника.	В течение учебного года, в случае возникновения подобных ситуаций.	Зам. Директора по УВР. Зам. Директора по учебной работе.
9. Организация контроля за соблюдением обучающимися правил их поведения в техникуме и общественных местах, а также за соответствием внешнего вида студентов.	1. Ознакомление с правилами поведения обучающихся и их родителей.	Сентябрь – октябрь	Зам. Директора по УВР. Кураторы групп
	2. Сбор документов по организации образовательного процесса (проверка планов ЦМК, НМС, рабочих программ, контрольно-оценочных средств по УД и ПМ по ФГОС)	Октябрь	Зам. Директора по УВР. Кураторы групп Зам. Директора по УВР. Кураторы групп
	3. Организация дежурства по техникуму	В течение учебного года	Зам. Директора по УВР.

	преподавателей и студентов. 4. Работа со студентами, стоящими на особом контроле в техникуме, в связи с проявлением элементов девиантного поведения. 4. Проведение Советов профилактики.	В течение учебного года В течение учебного года	Зам. Директора по УВР. Зам. Директора по УВР.
10. Участие в комплектовании контингента техникума.	1. Организация рекламной кампании по набору обучающихся в техникум. 2. Организация профориентационной работы по школам: а) работа с выпускниками 9 и 11 классов школ города; б) работа с родителями выпускников на общешкольных родительских собраниях; в) проведение дней открытых дверей в техникуме; г) проведение профпроб для обучающихся школ города; д) организация профориентационной работы с абитуриентами-инвалидами, детьми – сиротами и находящимися на опеке.	В течение учебного года В течение учебного года	Зам. Директора по УВР, преподаватели - предметники. кураторы групп. Волонтёры-медики. Преподаватели сестринского дела. Зам. Директора по УВР, Преподаватели – предметники Волонтёры-медики
11. Участие в подготовке и проведении	1. Определение тематики педагогических советов.	Сентябрь	Зам. Директора по УВР и УР

педагогических советов.	2. Подготовка педагогических советов.	Согласно плану работы	Зам. Директора по УВР и УР
12. Обеспечение охраны здоровья обучающихся с учетом сведений, полученных от медицинских учреждений.	1. Анализ данных о состоянии здоровья обучающихся, проведение инструктажей преподавателей по использованию этих данных в работе. 2. Осуществление проверки соблюдения санитарногигиенических норм в ходе образовательного процесса 3. Организация работы по недопущению перегрузок обучающихся. 4. Ознакомление педагогического состава с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями. 5. Организация волонтерского сопровождения инвалидов и обучающихся с ОВЗ 6. Контроль за организацией учебного процесса, отдыха и питания обучающихся инвалидов, лиц с ограниченными возможностями, сирот и находящихся на опеке.	Сентябрь В течение учебного года Начало учебного года С сентября по май	Зам. Директора по УВР Зам. Директора по УВР Дежурные преподаватели Администрация техникума Зам. Директора по УВР Кураторы групп

13. Организация обучения правилам дорожного движения, пожарной безопасности.	1. Определение порядка обучения учащихся правилам дорожного движения, пожарной безопасности.	В течение учебного года	Кураторы групп
14. Проведение воспитательных мероприятий, приуроченных к знаменательным датам		В течение учебного года	Зам. директора по УВР, кураторы групп, Члены Студенческого Совета
15. Организация участия обучающихся в творческих, интеллектуальных конкурсах и спортивных соревнованиях городского, регионального и краевого уровня.		В течение учебного года	Зам. Директора по УВР Члены Студенческого Совета Кураторы