

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Норильский медицинский техникум»

ПРИНЯТ:

Заседанием педагогического совета

Протокол № 2
«01» 10 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГБПОУ НМТ

 Т.Д. Терентьева
«01» 10 2019 г.

**Положение
об организации самостоятельной работы студентов
КГБПОУ «Норильский медицинский техникум»**

I. Общие положения

Положение о самостоятельной работе обучающихся КГБПОУ «Норильский медицинский техникум» (далее КГБПОУ НМТ) Министерства здравоохранения Красноярского края разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО), Приложения к письму Минобрнауки России от 29.12.2000г. N16-52-138 ин/16-13, в которых определяется, что самостоятельная работа является одним из видов учебных занятий обучающихся, локальных нормативных актов техникума по организации образовательного процесса

Положение определяет сущность самостоятельной работы обучающихся, ее назначение, планирование, формы организации и виды контроля. Согласно Типовому положению об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 18.08.2008г. № 543, самостоятельная работа в КГБПОУ НМТ является одним из видов учебных занятий студентов.

Самостоятельная работа обучающихся может рассматриваться как организационная форма обучения – система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью обучающихся или деятельность обучающихся по освоению знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

Самостоятельная работа студентов (далее – самостоятельная работа) проводится с целью:

- систематизации и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширение теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную, документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- формирования практических (общеучебных и профессиональных) умений и навыков;
- развития исследовательских умений;
- выработка навыков эффективной самостоятельной профессиональной (практической и научно-теоретической) деятельности на уровне мировых стандартов.

Самостоятельная работа обучающегося подразделяется на виды, выполняемые в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) и рабочим учебным планом

В зависимости от места и времени проведения различают следующие виды самостоятельной работы обучающегося:

- аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине, профессиональному модулю, междисциплинарному курсу – работа, выполняемая на учебных практических, семинарских занятиях под непосредственным руководством и контролем преподавателя и по его заданию;
- внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося – текущая обязательная самостоятельная работа обучающегося над учебным материалом по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Контроль выполнения, которой может осуществляться, в том числе в рамках аудиторных занятий, а результат контроля учитываться при выставлении оценки преподавателем на любом этапе контроля знаний (текущем, промежуточном). Результаты этой подготовки проявляются в степени активности обучающегося на занятиях и качественном уровне сделанных докладов, выполненных контрольных работ, тестовых заданий и других форм текущего контроля. Баллы, полученные студентами по результатам данного вида работы, могут влиять на промежуточный контроль знаний обучающихся (экзамен или зачет).

КГБПОУ НМТ самостоятельно планирует объем внеаудиторной самостоятельной работы в целом, по теоретическому обучению, по каждому циклу дисциплин и по каждой дисциплине, исходя из объемов максимальной учебной нагрузки и обязательной учебной нагрузки.

Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, отражается:

- в рабочем учебном плане - в целом по теоретическому обучению, каждому из циклов дисциплин, по каждой дисциплине;
- в рабочих программах учебных дисциплин с ориентировочным распределением по темам, разделам.

II. Планирование внеаудиторной самостоятельной работе

2.1. При разработке рабочих учебных планов КГБПОУ НМТ определяет:

- общий объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу в целом по теоретическому обучению (как разница между максимальным объемом времени, отведенным на теоретическое обучение в целом, и объемами времени, отведенными на обязательную учебную нагрузку);
- объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу по циклам дисциплин с учетом требований к уровню подготовки студентов, входящим в цикл;
- объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине в зависимости от уровня освоения студентами учебного материала, с учетом требований к уровню подготовки студентов (иметь представление, знать, владеть умениями).

2.2. Планирование объема времени, отведенного на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине, осуществляется согласно учебного плана. Объем времени на внеаудиторную работу по учебной дисциплине, как правило, составляет 50% от объема времени, отведенного на обязательную учебную нагрузку по данной дисциплине.

2.3. Планирование объема времени, отведенного на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине, осуществляется преподавателем. Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяется затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением обучающимися аудиторной самостоятельной работы, опроса обучающихся о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента их расчета знаний и умений обучающихся. По совокупности заданий определяется объем времени на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине

2.4. Цикловые методические комиссии на своих заседаниях рассматривают предложения преподавателей по объему внеаудиторной самостоятельной работы по каждой дисциплине, входящей в цикл, при необходимости вносят коррективы с учетом сложности и объема изучаемого материала учебной дисциплины, и устанавливает время внеаудиторной самостоятельной работы по всем дисциплинам цикла в пределах общего объема максимальной учебной нагрузки студента, отведенной рабочим учебным планом на данный цикл дисциплин.

2.5. При разработке рабочего учебного плана учитываются предложения цикловых методических комиссий по объему внеаудиторной самостоятельной работы, отведенной на цикл, при необходимости вносят коррективы.

2.6. При разработке рабочей программы по учебной дисциплине при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель устанавливает содержание и объем теоретической учебной информации и практические задания по каждой теме, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

2.7. Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной и рабочей программ учебной дисциплине.

2.8. График самостоятельной работы включает обязательные и рекомендуемые виды самостоятельной работы.

2.9. Распределение объема времени на внеаудиторную самостоятельную работу в режиме дня обучающегося не регламентируется расписанием.

2.10. Объем планового времени на внеаудиторную самостоятельную работу определяется на основе учета общего лимита времени, но не выходящего за рамки 54-часовой учебной недели, включающей аудиторные и внеаудиторные виды учебной работы.

2.11. Обучающимся, перешедшим на индивидуальный план, предоставляются технологические карты прохождения индивидуального образовательного маршрута по каждой дисциплине, составляется индивидуальный график самостоятельной работы.

2.12. Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление биографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

- для формирования умений: решение задач и упражнений; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных производных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; упражнение на тренажере; упражнение спортивно – оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

2.13. Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержанием и характером могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальной особенности студента.

2.14. Руководство разработкой и составлением графиков самостоятельной работы осуществляют председатели ЦМК.

2.15. Графики самостоятельной работы утверждаются заместитель директора по учебной работе.

III. Организационно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

3.1. Организационно-методическое обеспечение самостоятельной работы включает разработку и проведение комплекса мероприятий по планированию и организации самостоятельной работы:

- планирование самостоятельной работы (на всех уровнях от преподавателя до администрации техникума);
- обеспечение информационной поддержки самостоятельной работы: учебной литературой, методическими пособиями, компьютерной техникой, полезными Интернет-ссылками, электронными книгами и пособиями, электронными информационными ресурсами, автоматизированными обучающими системами и программами;
- создание необходимых условий для самостоятельной работы в библиотеке.

3.2. Активизация самостоятельной работы при проведении различных видов учебных занятий включает:

- переработку учебных планов и программ в рамках существующих ФГОС СПО с целью увеличения доли самостоятельной работы. При этом должна учитываться обеспеченность тем и разделов учебной литературой и ее доступность для всех обучающихся;
- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс современных образовательных и информационных технологий, электронных образовательных ресурсов;
- совершенствование системы текущего контроля самостоятельной работы;
- совершенствование методики проведения профессиональной практики и учебно-исследовательской работы обучающихся.

3.3. Разработка нормативных документов по организации и планированию СРС включает:

- разработку положения о самостоятельной работе;
- разработку технологической карты (приложение 1) образовательных дисциплин с учетом графика самостоятельной работы;
- разработку технологических карт прохождения индивидуального образовательного маршрута обучающегося, структурно-логической схемы учебной дисциплины с включением всех видов самостоятельной работы и других организационно-методических материалов.

3.4. Работа по учебно-методическому обеспечению самостоятельной работы в техникуме под руководством заместителя директора по учебной работе включает:

- отбор учебного содержания для самостоятельного изучения;
- определение видов самостоятельной работы;
- разработку методических указаний (в целом по курсу или отдельно для организации самостоятельной работы) по выполнению обучающимися заданий по самостоятельной работе;
- определение приемов контроля результатов самостоятельной работы.

IV. Руководство самостоятельной работой обучающихся.

4.1. При определении видов заданий для внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель должен использовать дифференцированный подход к студентам. Персрд выполнсим студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных

ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

4.2. При планировании заданий для внеаудиторной самостоятельной работы рекомендуется использовать следующие типы самостоятельной работы:

- воспроизводящая (репродуктивная), предполагающая алгоритмическую деятельность по образцу в аналогичной ситуации;
- реконструктивная, связанная с использованием накопленных знаний и известного способа действия в частично измененной ситуации;
- эвристическая (частично-поисковая), которая заключается в накоплении нового опыта деятельности и применении его в нестандартной ситуации;
- творческая, направленная на формирование знаний-трансформаций и способов исследовательской деятельности.

4.3. Во время выполнения студентами внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

4.4. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

4.5. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

4.6. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта творческой деятельности студента.

4.7. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы студентов могут быть использованы семинарские занятия, коллоквиумы, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.

4.8. Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения студентами учебного материала;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общесубъектных умений;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

4.9. В функции цикловых методических комиссий входит:

- подготовка пакета необходимых для самостоятельной работы материалов, в том числе электронных, по всем дисциплинам и специальностям, обеспечиваемым методическими комиссиями;

- отслеживание обеспеченности учебниками и учебными пособиями, в том числе на электронных носителях, учебных дисциплин, профессиональных модулей преподаваемых в техникуме;

- осуществление контроля соблюдения нормативов при планировании самостоятельной работы каждым преподавателем техникума.

4.10. В функции преподавателя входит:

- разработка плана СРС по учебному курсу;

- определение объема учебного содержания и количества часов, отводимых на самостоятельную работу;

- подготовка пакета контрольно-измерительных материалов и определение периодичности контроля;

- определение системы индивидуальной работы с обучающимися;

- своевременное донесение полной информации о самостоятельной работе до обучающихся.

V. Система контроля (мониторинг) самостоятельной работы обучающихся

5.1. Психолого-педагогическая сущность мониторинга самостоятельной работы выражается в организации и корректировке учебной деятельности обучающихся, в помощи при возникающих затруднениях.

5.2. Контроль СРС предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;

- объективность контроля;

- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);

- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

5.3. Формы контроля самостоятельной работы выбираются преподавателем из следующих вариантов:

- текущий контроль усвоения знаний на основе оценки устного ответа на вопрос, сообщения, доклада;

- решение ситуационных задач по практикоориентированным дисциплинам;

- конспект, выполненный по теме, изучаемой самостоятельно;

- представленный текст контрольной работы;

- отчёт, дневник психологического наблюдения, протоколы психодиагностических процедур, и т.п.;

- тестирование, выполнение письменной контрольной работы по изучаемой теме;

- рейтинговая система оценки знаний обучающихся по блокам (разделам) изучаемой дисциплины, циклам дисциплин;

- отчёт о учебно-исследовательской работе (её этапе, части работы и т.п.);

- статья, тезисы выступления, публикации в научном, научно-популярном, учебном издании по итогам самостоятельной учебной и учебно-исследовательской работы, опубликованные по решению администрации техникума;

- представление изделия или продукта творческой деятельности обучающегося.

5.4. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся могут быть использованы Интернет-конференции, обмен информационными файлами, семинарские занятия, коллоквиумы, зачеты,

тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и электронных презентаций.

5.5. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине или в специально отведенное время (зачет, экзамен).

5.6. Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося являются:

- уровень освоения обучающимися учебного материала;
- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- умения обучающегося активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.

Технологическая карта выполнения самостоятельной работы

№	Тематика самостоятельной работы	Вид самостоятельной работы	Форма контроля	Сроки выполнения
1.				
2.				
3.				