

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Норильский медицинский техникум»

РАССМОТРЕНО:

на Педагогическом совете

протокол заседания № 1
от «01» сентября 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:

Студенческим советом
протокол заседания № 1
от 02.09.2025г.

СОГЛАСОВАНО:

Родительским комитетом
протокол заседания № 1
от 02.09.2025г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГБПОУ «Норильский
медицинский техникум»

 Терентьева Т.Д.
Приказ № 45-орг
от «02» сентября 2025 г.



Правила внутреннего распорядка
обучающихся в КГБПОУ «Норильский
медицинский техникум»

г. Норильск, 2025г.

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Норильский медицинский техникум» (далее - Правила и Техникум) являются локальным нормативным актом Техникума, разработанным в соответствии с:

➤ Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

➤ Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

➤ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 марта 2025 г. № 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся»;

➤ Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 4 апреля 2025 г. № 303 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

➤ Уставом Техникума.

1.2. Настоящие правила регламентируют основные права и обязанности, правила поведения, ответственность, меры поощрения, режим занятий обучающихся Техникума.

1.3. Целью настоящих Правил является укрепление дисциплины, повышение эффективности образовательного процесса, улучшение качества образования, рациональное использование учебного времени, формирование единого образовательного процесса.

1.4. К обучающимся относятся:

Студенты - лица, в установленном порядке зачисленные приказом директора Техникума, для освоения образовательных программ среднего профессионального образования.

Слушатели - лица, зачисленные приказом директора Техникума, для освоения дополнительных профессиональных программ.

1.5. Настоящие Правила, а также изменения к ним, утверждаются приказом директора Техникума по согласованию со Студенческим советом, Родительским комитетом.

1.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Техникума, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о зачислении лица на обучение.

2. Права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающиеся Техникума имеют право на:

- освоение основных профессиональных программ в соответствии с ФГОС СПО, дополнительных профессиональных программ;

- обучение по индивидуальному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- зачет Техникумом в установленном порядке, результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, курсов, профессиональных модулей (междисциплинарных курсов), практики, в других организациях осуществляющих образовательную деятельность;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с ч.2 ст. 24 Федерального закона от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы — плановые перерывы при получении образования, для отдыха и иных социальных целей, в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке установленном федеральными законами;
- перевод для получения образования по другой профессии, специальности и направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- восстановление для получения образования в Техникуме в порядке, установленном законодательством об образовании;
- участие в управлении Техникумом, в порядке установленном его Уставом;
- ознакомление со Свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими деятельность Техникума и осуществление им образовательной деятельности;
- обжалование актов Техникума в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Техникума;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, творческой деятельности;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

- получение информации от Техникума о положении в сфере занятости населения РФ по осваиваемым ими специальностям и направления подготовки;
- иные права, предусмотренные законодательством РФ.

2.2. Обучающиеся Техникума обязаны:

- **добросовестно осваивать** образовательную программу, **ВЫПОЛНЯТЬ** индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- **выполнять** все виды заданий, предусмотренные рабочими программами по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям и программами обучения в установленные сроки, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями в рамках образовательной программы;
- **выполнять** требования Устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- **уважительно относиться** к администрации, преподавателям и сотрудникам Техникума, друг к другу, не допускать действий, мешающих проведению учебного процесса, работе структурных подразделений Техникума, незамедлительно выполнять правомерные требования администрации и других работников Техникума, наделенных соответствующими полномочиями, по прекращению нарушений установленных правил и порядка в Техникуме;
- **посещать** все виды учебных занятий, учебную, производственную практику, не допускать опозданий;
- **при неявке** на занятия, учебную, производственную практику по уважительным причинам не позже, чем на следующий день обучающийся ставит в известность куратора группы и в первый день явки на учебу предоставляет данные о причине неявки и документы установленного образца (справки, повести, больничные листы и т.п.), содержащие сведения оправдательного характера;
- **по каждому пропущенному** (независимо от причины) занятию выполнить индивидуальное задание согласно календарному графику учебных занятий, в период проведения консультаций преподавателями-предметниками;
- **повышать** свой профессиональный и культурный уровень;
- **заботиться** о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- **беречь собственность Техникума**, пресекать порчу мебели, оборудования в аудиториях, методической и учебной литературы в библиотеке, попытки краж личных вещей студентов и сотрудников, в случае небрежного обращения с имуществом техникума, сознательной порчи студент несет материальную и административную ответственность;
- **в случае обнаружения** порчи или пропажи личных вещей, нахождения личных вещей других студентов, немедленно информировать дежурного администратора, дежурного преподавателя, вахтера;
- **при явке** на занятия в Техникум, должен иметь сменную обувь, белый халат и колпак (чепчик) медицинского работника. Форма обучающихся должна быть всегда чистой и выглаженной, девушки обязаны убрать волосы под колпак;
- **не покидать Техникум** до окончания учебных занятий или временно без уважительной причины, только по письменному разрешению дежурного преподавателя. Без данного письменного разрешения верхняя одежда студенту из гардероба не выдается;

- при необходимости отсутствовать на учебных, практических занятиях подать заявление заместителю директора по учебной работе, заместителю директора по учебно-производственной работе, для освобождения его от занятий с указанием причины;

- во время учебных и практических занятий обучающиеся должны пользоваться лишь теми техническими средствами, приборами и пособиями, которые указаны руководителем занятия, обращаться с ними бережно и соблюдать правила техники безопасности;

- соблюдать правила противопожарной безопасности.

2.3. Обучающимся Техникума запрещается:

- вести политическую деятельность, не допускать действий и высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой национальной или религиозной ненависти или вражды, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера;

- во время занятий пользоваться мобильными устройствами (перед учебными, практическими занятиями обучающийся должен выключить сотовый телефон или отключить звуковой сигнал), а так же другими видами электронных и мобильных устройств (планшеты, плееры, диктофоны, тач-пэд, электронные книги);

- находится в помещении Техникума в верхней одежде и головных уборах;

- носить пирсинг, шрамирование, туннели;

- носить религиозные атрибуты одежды;

- носить усы и бороду (для юношей);

- в общении с другими обучающимися, работниками Техникума и другими лицами употреблять грубые выражения и вести разговоры на повышенных тонах, использовать нецензурные выражения;

- нарушать установленные Правила внутреннего распорядка обучающихся Техникума;

- курить в помещениях Техникума;

- приносить и распивать в помещении Техникума спиртные напитки;

- приносить и распространять в помещении Техникума наркотические и токсичные вещества;

- находиться в помещении Техникума в состоянии алкогольного, наркотического опьянения;

- менять конфигурацию, настройку программных и технических средств;

- менять комплектность, расстановку и местонахождение (размещение) мебели, оборудования Техникума;

- выносить имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещения Техникума;

- находиться в помещении Техникума в выходные и праздничные дни (в случае отсутствия плановых мероприятий);

- приводить с собой посторонних лиц;

- приносить в Техникум или использовать газовые баллончики, огнестрельное, травматическое, газовое, пневматическое и холодное оружие, пиротехнические изделия различных видов и назначений;

- ставить личный автотранспорт на территории Техникума, на проезжей части дорог, ближе 5 метров от стен здания.

3. Режим занятий обучающихся

3.1. Учебный год в Техникуме начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по специальностям, преподаваемым в Техникуме.

3.2. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (теоретические и практические занятия) самостоятельную работу, консультации, выполнение курсового проекта (работы), практики, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Для всех аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.3 Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 часов в неделю, максимальная учебная нагрузка не должна превышать 54 часов. Занятия проводятся парами (два объединенных академических часа по 45 минут каждый), длительность перемен 10 минут, предусматривается перерыв на обед (30 минут).

3.4. Учебные занятия в медицинском техникуме проводятся согласно расписанию, составленному в соответствии с утвержденным учебным планом, согласованным с заместителем директора по УР, заместителем директора по УПР, утвержденным директором Техникума.

3.5. Утвержденное расписание размещается на информационном стенде в помещении Техникума, а так же на официальном сайте Техникума: <https://nmt-norilsk.ru/>.

3.6. Для обучающихся Техникума устанавливается следующий режим учебных занятий:

1 ПАРА 08¹⁵-09⁵⁰	перемена 10 мин.
2 ПАРА 10⁰⁰-11³⁵	перемена 30 мин.
3 ПАРА 12⁰⁵-13⁴⁰	перемена 10 мин.
4 ПАРА 13⁵⁰-15²⁵	перемена 30 мин.
5 ПАРА 15⁵⁵-17³⁰	перемена 10 мин.
6 ПАРА 17⁴⁰-19²⁰	

3.7. О начале каждого учебного занятия, преподаватели и обучающиеся извещаются одним звонком. После начала учебных занятий (звонка), во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены: тишина и порядок (для нормального хода учебных занятий). Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудиторию и выходить из нее вовремя их проведения. Вход обучающегося и выход из аудитории после звонка, допускается только с разрешения преподавателя.

3.8. Запрещается освобождать обучающихся от учебных занятий для выполнения общественных поручений, привлекать обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой.

3.9. Продолжительность учебной недели в Техникуме - 6 рабочих (учебных) дней. Продолжительность аудиторных занятий для студентов не превышает 8 академических часов в день, включая дисциплину «Физическая культура».

3.10. Обучающиеся в Техникуме объединяются в учебные группы. Численность обучающихся в учебной группе составляет 25 человек. На практических занятиях по дисциплинам, связанными с применением ЭВМ, а также по другим дисциплинам, определяемым Министерством образования и науки РФ, учебные группы могут делиться на две подгруппы.

Техникум вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

3.11. В каждой учебной группе на учебный год назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов. Староста группы работает под руководством куратора и администрации медицинского техникума. В обязанности старосты учебной группы входит:

- поддержание дисциплины в группе;
- систематический контроль и учёт посещаемости студентами всех видов учебных занятий и практических занятий;
- предоставление необходимой информации по установленной форме заместителю директора по учебной работе, секретарю учебной части;
- своевременное донесение до группы распоряжений куратора группы, администрации Техникума.

3.12. На каждую учебную группу заводится журнал учебных занятий по установленной форме, журнал хранится в учебной части и выдаётся преподавателю учебной дисциплины (модуля).

3.13. Сроки проведения экзаменационных сессий, время и продолжительность каникул, формы контроля знаний и итоговой аттестации завершения обучения, виды практики устанавливаются учебным планом, графиком образовательного процесса на 1 учебный год.

3.14. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов и 10 зачетов в учебном году. В указанное количество не входят зачеты и экзамен по дисциплине «Физическая культура».

3.15. Продолжительность каникул за полный учебный год составляет не менее 8-11 недель, в том числе в зимний период не менее 2 недель, не менее 2-х раз в течение одного полного учебного года.

4. Ответственность обучающихся в Техникуме

4.1. За нарушение дисциплины, несвоевременной ликвидации академической задолженности, неисполнение Устава Техникума, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов, для обучающихся Техникума устанавливается дисциплинарная ответственность в порядке, предусмотренном Федеральным законодательством.

4.2. К обучающимся Техникума могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

4.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершён, предыдущие поведение обучающегося, психофизическое и эмоциональное состояние.

4.5. До применения меры дисциплинарного взыскания обучающийся должен представить, на имя директора Техникума, письменное объяснение о причинах и обстоятельствах проступка. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение

обучающегося от предоставления письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 4.3. настоящих правил, а также времени необходимого на учет мнения Студенческого совета, совета родителей (законных представителей несовершеннолетнего обучающегося), но не более семи учебных дней со дня представления директору Техникума мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

4.7. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Техникума, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей несовершеннолетнего обучающегося) под роспись в течении трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Техникуме. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей несовершеннолетнего обучающегося) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.8. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будут применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

Директор Техникума до истечения года применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей несовершеннолетнего обучающегося), ходатайству заместителя директора по учебно-воспитательной работе или куратора группы.

4.9. Отчисление обучающегося из Техникума, как мера дисциплинарного взыскания допускается, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, а также за грубое нарушение Устава Техникума.

Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного и педагогического воздействия не имели результатов, и если пребывание в Техникуме обучающегося оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Техникума, а также нормальное функционирование Техникума.

Грубым, нарушением Устава Техникума признается то, что наносит существенный вред или представляет реальную угрозу жизни и здоровью участников образовательного процесса.

4.10. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5. Меры поощрения обучающихся

5.1. За отличные и хорошие успехи в учёбе, активное участие в научно-исследовательской работе, общественной жизни обучающимся Техникума применяются различные меры поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение Дипломом, Грамотой, Почетной грамотой;
- награждение ценным подарком;
- назначение повышенной стипендии в установленном законом порядке;
- награждение Благодарственным письмом, (благодарственным письмом в адрес родителей);

- занесение на Доску почета.

5.2. Поощрения выносятся директором Техникума по представлениям заместителей директора, Педагогического совета, куратора студенческой группы, студенческого совета и объявляются приказом.

Приказы о поощрениях доводятся до сведения обучающихся, родителей. Выписка из приказа о поощрениях хранится в личном деле студента.

Согласовано:

Юрисконсульт КГБПОУ «Норильский медицинский техникум»

В.С. Багаутдинова

