



**АДМИНИСТРАЦИЯ НЕЗАЙМАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТИМАШЕВСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.04.2013

№ 35

хутор Незаймановский

«Об утверждении порядка предоставления услуг инвалидам и маломобильным группам населения в администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района»

В соответствии с п.8 ст.15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Незаймановского сельского поселения Тимашевского района **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить порядок предоставления услуг инвалидам и маломобильным группам населения в администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района (приложение).

2. Главному специалисту администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района (Толстых Л.А.), обнародовать настоящее постановление путем:

- размещения на стенде администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района, находящегося по адресу: х. Незаймановский, ул. Красная 154 «А» и в библиотеке, находящейся по адресу: х. Незаймановский, ул. Красная 126 «А».

3. Системному администратору МКУ «Бухгалтерского и налогового учета» Незаймановского сельского поселения Тимашевского района (Петров Д.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Незаймановского сельского поселения Тимашевского района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Незаймановского сельского поселения
Тимашевского района

В.А. Штангей

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта постановления администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района от 13.04. 2023 года № 35
«Об утверждении порядка предоставления услуг инвалидам и маломобильным группам населения в администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района»

Проект подготовлен и внесен:

Главный специалист администрации
Незаймановского сельского поселения
Тимашевского района



13.04.2023

Л.А.Толстых

Проект согласован:

Заместитель главы Незаймановского
сельского поселения Тимашевского района



13.04.2023

В.Ю. Панченко

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Незаймановского сельского поселения

Тимашевского района

от 13.04.2013 № 35

Порядок предоставления услуг инвалидам и мало мобильным группам населения в администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района

1. Общие положения

1.1 Настоящий порядок разработан с целью обеспечения создания инвалидам и маломобильным группам населения (далее МГН) комфортных условий предоставлении услуг в администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района, а также порядок действий специалистов учреждения при предоставлении услуги инвалиду.

1.1. Оказание помощи в преодолении барьеров лицам с ограниченными возможностями, препятствующих получению услуги, возлагается на специалиста ответственного за прием населения.

1.2. До адаптации здания (реконструкции, капитального ремонта), в котором расположена администрация Незаймановского сельского поселения Тимашевского района, потребностям инвалидам и других маломобильных групп населения, государственные услуги предоставляются людям с ограниченными физическими возможностями по звонку кнопки вызова, расположенной на входе здания.

2. Термины и определения

2.1. Инвалид: лицо, имеющее нарушения здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствия травм или дефектами, приводящие к ограничению жизнедеятельности и вызывающие необходимой социальной защиты.

2.2. Мобильные группы населения (МНГ)- люди, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, в получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве инвалиды, люди с временным нарушением здоровья, беременные женщины, люди преклонного возраста, люди с детскими колясками.

2.3. Люди с ограниченными физическими возможностями - инвалиды и другие маломобильные группы населения (МНГ).

2.4. Помощь в преодолении барьеров – в передвижении на территории учреждения, входа в зону предоставления государственной услуги и выхода из нее, посадки в транспортное средство и высадки из нее, в том числе с использованием кресла-коляски.

2.5. Визуальные средства информации – носители информации о предоставлении государственных услуг в виде зрительно различимых текстов, знаков, символов, световых сигналов, предназначенных, в том числе для людей с нарушением функций органов зрения и слуха.

2.6. Адаптация – приспособление среды жизнедеятельности (зданий, сооружений, транспортных средств) и условий предоставления государственных услуг к потребностям маломобильных групп населения.

2.7. Комфортность – совокупность условий, обеспечивающих положительные психологические и физиологические ощущения при совершении путешествия, а также удобство пользования государственными услугами при соответствии их требованиям безопасности, а также санитарным, экологическим и гигиеническим требованиям.

2.8. Ограничение жизнедеятельности – полная или частичная утрата лицом способности или возможности самостоятельно передвигаться по администрации, общаться и заниматься определенными видами деятельности.

2.9. Сопровождающее лицо – сотрудник администрации или другое физическое лицо, сопровождающее лицо с ограниченными возможностями во время предоставления услуги.

2.10. Путь движения – пешеходный путь, используемый МНГ, в том числе инвалидами на креслах-колясках, для перемещения по прилегающему участку (дорожки, тротуары, пандусы и т.д.), а также внутри учреждения.

2.11. Система средств информации (информационные средства) для МНГ – совокупность носителей информации, обеспечивающих для МНГ своевременное ориентирование в пространстве, безопасность и удобство передвижения.

2.12. Процесс обслуживания – совокупность операций, выполняемых сотрудником администрации при предоставлении государственной услуги.

2.13. Условия обслуживания – совокупность факторов, воздействующих на потребителя в процессе оказания услуги.

2.14. Тактильные средства информации – носители информации, передаваемой инвалидам по зрению и воспринимаемой путем осязания.

3. Информационное сопровождение

3.1. Визуальная, текстовая информация о предоставлении услуг располагается на информационных стендах или терминалах учреждения и

должна соответствовать оптимальному и слуховому восприятию этой информации.

3.2. Размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к месту предоставления услуги осуществляется с учетом ограничений их жизнедеятельности.

3.3. Информирование лиц с ограниченными возможностями о порядке предоставления услуг осуществляется по номеру 8 (861-30) 30-7-18 сотрудником администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района, ответственным за прием.

4. Порядок действий при оказании услуг

4.1. Инвалиды или МГН при обращении в администрацию Незаймановского сельского поселения Тимашевского района, вызывают сотрудника администрации, ответственного за оказание помощи инвалидам (далее – Сотрудник), с помощью кнопки вызова, расположенной на входе в здание.

4.2. Сотрудник, при получении вызова, организует сопровождение инвалида или МГН до места предоставления услуги, размещает его в удобном месте (с учетом ограничений здоровья) и сообщает лицу, ответственному за реализацию услуги по обращению инвалида.

4.3. Ответственный за реализацию услуги по обращению инвалида, после выявления причины обращения, организует соответственно консультирование, информирование.

4.4. По окончании приема, Сотрудник (при отсутствии сопровождающего лица), оказывает помощь в преодолении барьеров: сопровождает инвалида до выхода из здания, а при необходимости по пути движения – до стоянки автотранспорта, либо остановки общественного транспорта; либо вызывает такси (по просьбе инвалида), оказывает помощь в посадке/высадке.

4.5. Осуществляется выезд специалиста, ответственного за реализацию услуги по обращению инвалида на дом (по телефонному обращению).

5. Пребывание инвалидов и МГН на территории администрации

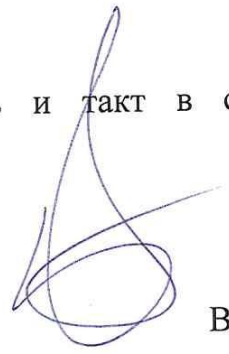
5.1. Беспрепятственный проход/проезд в администрацию Незаймановского сельского поселения Тимашевского района осуществляется с главного входа в здание по пандусу.

5.2. Специально выделенное место ожидания личного приема (обозначено пиктограммой) и процесс, должны соответствовать комфортным условиям инвалида.

5.3. Все сотрудники администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района при обслуживании и общении с инвалидами должны

соблюдать максимальную этику, вежливость и такт в соответствии с ограничениями его здоровья.

Глава Незаймановского сельского поселения
Тимашевского района

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long vertical stroke, positioned above the printed name.

В.А. Штангей