



**АДМИНИСТРАЦИЯ НЕЗАЙМАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТИМАШЕВСКОГО РАЙОНА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 25.12.2019

хутор Незаймановский

№ 114

Об утверждении муниципального задания на 2020 год

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района от 14 октября 2015 г. № 110 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Незаймановского сельского поселения Тимашевского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить муниципальное задания на 2020 г., изложив приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Заведующему сектором Е.В.Жукову разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 г.

Глава Незаймановского сельского поселения
Тимашевского района

В.А. Штангей

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
постановления администрации Незаймановского сельского поселения
Тимашевского района от _____ № _____
«Об утверждении муниципального задания на 2020 год»

Проект подготовлен и внесен:

Ведущий специалист администрации
Незаймановского сельского поселения
Тимашевского района

С.В. Игольникова

Проект согласован:

Заведующий сектором администрации
Незаймановского сельского поселения
Тимашевского района

Е.В. Жуков

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации Незаймановского
сельского поселения Тимашевского района
от _____ № _____

УТВЕРЖДАЮ
Глава Незаймановского сельского поселения
Тимашевского района
_____ В.А. Штангей
от _____ 20__ г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на 2020 год

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культурно - спортивного досуга»
Незаймановского сельского поселения Тимашевского района

Виды деятельности муниципального учреждения:

Культура, кинематография, архивное дело

Вид муниципального учреждения: учреждение клубного типа

(указывается вид муниципального учреждения Незаймановского сельского поселения
Тимашевского района из базового (отраслевого) перечня)

Коды	Дата
	по сводному реестру
92.51	по ОКВЭД
92.52	по ОКВЭД
	по ОКВЭД

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

1. Наименование муниципальной услуги

Уникальный
номер по ба-
зовому (отрас-
левому) пе-
речню

07.025.1

Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества

2. Категории потребителей муниципальной услуги: в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ				
					наименование	код			
1		4	3	6	7	8	9	10	очередной финансовый год
2									
33003630702510000000000004101101					Число участников клубных формирований	Чел.		247	

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10%

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уни- каль- ный номер реест- ровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, ха- рактеризующий условия (формы) оказания муници- пальной услуги		Показатель объема муници- пальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер пла- ты (цена, тариф)
	наимено- вание показа- теля	наимено- вание показа- теля	наимено- вание показа- теля	наимено- вание показа- теля	наимено- вание показа- теля	Единица изме- рения по ОКЕИ	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						количе- ство клубных форми- рований	Единиц		11	Бесплатно

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

1%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
			5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
- Закон Краснодарского края от 3 ноября 2000 года № 325-КЗ «О культуре»;
 - Закон Краснодарского края от 9 октября 1992 года №3621 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
 - Постановление администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района от 30 января 2015 года № 7 «О порядке формирования Незаймановского сельского поселения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Незаймановского сельского поселения Тимашевского района»;
 - Правовые акты и иные документы, устанавливающие требования к материально-техническому обеспечению, к наличию и состоянию имущества, необходимого для качественного оказания муниципальной услуги.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет	С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название.	По мере необходимости
Размещение информации в печатных средствах массовой информации	С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название.	По мере необходимости
Размещение информации на информационных стендах	С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название.	По мере необходимости
Рекламные макеты и статьи в местной газете	С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название.	По мере необходимости
Информация о режиме работы учреждения	Учреждение работает с 9-00 до 18-00 часов выходной понедельник Директор – Ханжиян Надежда Сергеевна тел. 30-7-14	

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

1. Наименование работы **Организация мероприятий**
2. Категории потребителей работ: **физические, юридические лица**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
 - 3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁴:

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

14.010.1

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ	код	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3300363140 1010060010 0000009101 101						Число присутствующих на мероприятиях	человек		38637

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

1%

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работ:

11 Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование	Единица измерения по ОКЕИ		описание работы		
						наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
330036314 010100600 100000009 101101	народные гуляния;	праздники	тожесть мероприятия, памятные даты	По месту расположения организации		количество мероприятий	шт.			565

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

1%

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании

- Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания
 - Ликвидация учреждения - Основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края и Незаймановского сельского поселения Тимашевского района;
 - Реорганизация учреждения - Основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края и Незаймановского сельского поселения Тимашевского района;
 - Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг - Основания, предусмотренные нормативными актами Незаймановского сельского поселения Тимашевского района.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Главный распорядитель средств бюджета поселения, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Выездная проверка	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год	Администрация Незаймановского сельского поселения Тимашевского района
Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями	по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Администрация Незаймановского сельского поселения Тимашевского района

Раздел 2

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

1. Наименование муниципальной услуги
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек

Уникальный номер
по базовому (отраслевому перечню)

07.036.1

2. Категории потребителей муниципальной услуги: **Физические лица**
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
33003630703610000										
0000001000100101										

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

зателей качества муниципальной услуги, в
ненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)	
					единица измерения по ОКЕИ	код				
							наименование показателя	наименование показателя		наименование показателя
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	очередной финансовый год	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	13
33003630						Количество посещений	единиц		11300	бесплатно
70361000										
00000001										
00010010										
1										

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 1%

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:
нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
- Закон Краснодарского края от 3 ноября 2000 года № 325-КЗ «О культуре»;

- Закон Краснодарского края от 23 апреля 1996года №28-КЗ «О библиотечном деле в Краснодарском крае»

- Постановление администрации Незаймановского сельского поселения Тимашевского района от 30 января 2015 года № 7 «О порядке формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Незаймановского сельского поселения Тимашевского района

20

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет	Указание времени, места, даты проведения мероприятия, название.	По мере необходимости
Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Указание времени, места, даты проведения мероприятия, название.	По мере необходимости
Размещение информации на информационных стендах	Указание времени, места, даты проведения мероприятия, название.	По мере необходимости
Информация о режиме работы учреждения	Учреждение работает: с 9-00 до 17-00 часов, выходной понедельник. Заведующий библиотекой – Мушпа Светлана Алексеевна, тел.9-52-09	

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

1. Наименование работ:

2. Категории потребителей работ:

Уникальный
номер по базовому
(отраслевому)

перечню

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работ:

3.1. Показатели, характеризующие качество работ:

Уникальный номер реестра	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель качества работы	Значение показателя качества работы
--------------------------	---	---	----------------------------	-------------------------------------

предложениями	правоохранительных органов)	Тимашевского района
---------------	-----------------------------	---------------------

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- 4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: 2 раза в год.
 4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: предварительный – в ноябре, основной - до 1 февраля финансового года, следующего за отчетным.
 4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания _____
 5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания, _____

Ведущий специалист администрации
 Незаймановского сельского поселения
 Тимашевского района

С.В. Игольникова

Ознакомлены:

Директор МБУК «Незаймановский ЦКСД»

 Н.С. Ханжиян