



**СОВЕТ
НЕЗАЙМАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТИМАШЕВСКОГО РАЙОНА
ПЯТОГО СОЗЫВА**

СЕССИЯ от 25 сентября 2024 года № 2

РЕШЕНИЕ

от 25.09.2024г

№ 5

хутор Незаймановский

**Об утверждении состава постоянных комиссий Совета Незаймановского
сельского поселения Тимашевского района пятого созыва**

Руководствуясь ст. 26 Устава Незаймановского сельского поселения Тимашевского района, Регламентом Совета Незаймановского сельского поселения Тимашевского района и положением о постоянных комиссиях Совета Незаймановского сельского поселения Тимашевского района, Совет Незаймановского сельского поселения Тимашевского района р е ш и л:

1. Утвердить Положение о постоянных комиссиях Совета Незаймановского сельского поселения Тимашевского района пятого созыва согласно приложению № 1.

2. Утвердить состав постоянных комиссий Совета Незаймановского сельского поселения Тимашевского района пятого созыва, согласно приложению № 2.

3. Решение вступает в силу с момента его подписания.

Глава Незаймановского сельского поселения
Тимашевского района

В.А. Штангей

Приложение № 1
к решению Совета Незаймановского
сельского поселения
Тимашевского района
от 25.09.2024 № 5

ПОЛОЖЕНИЕ
о постоянных комиссиях Совета
Незаймановского сельского поселения Тимашевского района
пятого созыва

Глава 1. ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ КОМИССИИ И ИХ
ПОЛНОМОЧИЯ

1. Совет Незаймановского сельского поселения Тимашевского района (далее - Совет) из числа депутатов образует постоянные комиссии для подготовки правовых актов, предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к компетенции Совета, а также для содействия проведению в жизнь федеральных законов, законов и иных нормативных правовых актов Краснодарского края, решений Совета, и контроля за их исполнением на территории Незаймановского сельского поселения Тимашевского района.

2. Комиссии являются органами Совета, подотчетны ему и действуют, руководствуясь законодательными актами Российской Федерации, Краснодарского края, нормативными и иными актами Незаймановского сельского поселения Тимашевского района, настоящим Общим положением.

3. Решения Совета принимаются, как правило, после предварительного обсуждения их проектов соответствующими комиссиями. Порядок подготовки и принятия решений комиссиями определяется настоящим Общим положением.

4. Основными полномочиями комиссий Совета являются:

- а) разработка проектов решений;
- б) предварительное рассмотрение проектов решений, поступающих от уполномоченных органов и должностных лиц;
- в) предварительное рассмотрение и подготовка вопросов, относящихся к ведению Совета;
- г) осуществление контрольных функций в пределах своей компетенции и по поручению Совета;
- д) проведение проверок в рамках реализации предоставленных контрольных функций, полномочий;
- е) предоставление на сессии Совета докладов, содокладов, обзоров, аналитических и других материалов;
- ж) организация по поручению Совета депутатских расследований;
- з) проведение слушаний по вопросам, отнесенным к их ведению и представляющим общественный интерес;

и) разработка плана правотворческой деятельности комиссий, а также Совета;

к) внесение предложений по реализации Советом права законодательной инициативы в Законодательное Собрание Краснодарского края;

л) участие в рассмотрении, подготовке замечаний и предложений по представляемым проектам законов Краснодарского края.

5. Комиссии по вопросам, относящимся к их компетенции, вправе:

а) вносить предложения по повестке дня сессии Совета;

б) выступать с докладами и содокладами на сессии Совета;

в) предварительно рассматривать бюджет и вносить свои предложения на рассмотрение Совета;

д) вносить предложения по другим вопросам своей деятельности на рассмотрение Совета;

е) заслушивать на своих заседаниях доклады и сообщения руководителей управлений, отделов администрации муниципального образования Тимашевский район, сообщения руководителей органов местного самоуправления, других предприятий, учреждений и организаций, расположенных и действующих на территории Незаймановского сельского поселения, об исполнении законодательства и нормативных правовых актов Совета по вопросам своей компетенции;

ж) взаимодействовать по предмету своего ведения с государственными органами, органами местного самоуправления, учреждениями и организациями муниципального образования Тимашевский район;

з) обращаться с запросами в администрацию муниципального образования Тимашевский район, Незаймановское сельское поселение Тимашевского района;

и) запрашивать и получать от должностных лиц администрации, ее управлений, отделов, иных органов, предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории Незаймановского сельского поселения Тимашевского района, информацию, необходимые материалы и первичные документы по предметам ведения комиссий в установленные законодательством сроки;

к) привлекать к своей работе депутатов Совета, не входящих в состав комиссий, представителей государственных органов, учреждений, предприятий, общественных организаций, а также специалистов, консультантов и экспертов по различным вопросам науки и практической деятельности, по согласованию с ними;

л) рекомендовать своих членов в состав временных комиссий, образуемых Советом;

м) создавать временные комиссии из числа депутатов и специалистов по изучению и проработке отдельных проблем и вопросов своего ведения;

н) вносить предложения о заслушивании на сессии Совета информации органов местного самоуправления, государственных и иных органов, действующих на территории поселения, должностных лиц предприятий и организаций о выполнении решений Совета;

о) вносить предложения в Совет о снятии с контроля решений Совета.

6. По итогам рассмотрения вопросов на сессиях Совета комиссии принимают решения, обязательные для рассмотрения организациями и должностными лицами, которым они адресованы. О результатах рассмотрения и принятых мерах комиссиям сообщается не позднее чем в месячный срок, если иное не установлено комиссиями.

7. Решения комиссии могут быть отменены в случае их несоответствия Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации и Краснодарского края, нормативным актам Незаймановского сельского поселения Тимашевского района на сессии Совета.

Глава 2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СТРУКТУРА КОМИССИИ

8. Постоянные комиссии образуются на срок полномочий депутатов Совета Незаймановского сельского поселения Тимашевского района данного созыва. Депутат имеет право принимать участие в работе любой комиссии с правом совещательного голоса. Количество и наименование комиссий, положения о них утверждаются Советом. Персональный состав комиссий утверждается Советом. Голосование при этом возможно как в целом по составу, так и отдельно по каждой кандидатуре. Совет может упразднить ранее созданные комиссии. Предложения по обновлению своего состава обсуждаются комиссиями и вносятся их председателями на утверждение Совета.

9. В структуре комиссий предусматриваются председатель, заместитель председателя, секретарь, члены комиссии, которые работают в Совете на непостоянной основе.

Численный состав комиссии не может быть менее трех человек.

10. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии избираются на заседании комиссии и утверждаются на сессии Совета. В случае, если предложенная комиссией кандидатура не избрана или не утверждена Советом, то комиссией предлагается другая кандидатура.

Глава 3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ КОМИССИИ

11. В Совете образованы следующие комиссии:

- а) по экономической политике, вопросам бюджета, имущества, банков, налогов, малого и среднего бизнеса и предпринимательства;
- б) по агропромышленной политике и землепользованию;
- в) по вопросам здравоохранения, образования, науки, культуры, делам молодежи и спорта, делам казачества, военным вопросам, взаимодействию с общественно - политическими объединениями граждан;

12. Функции комиссии по промышленности, строительству, транспорту, связи и жилищно-коммунальному хозяйству:

- предварительная подготовка и рассмотрение вопросов по промышленности, строительству, транспорту, связи и жилищно-коммунальному хозяйству.

13. Функции комиссии по экономической политике, вопросам бюджета, банков, налогов, малого и среднего бизнеса и предпринимательства:

- предварительная подготовка и рассмотрение проектов решений и иных актов, вносимых на рассмотрение Совета по вопросам экономики, бюджета, имущества, банков, налогов, малого и среднего бизнеса и предпринимательства.

14. Функции комиссии по агропромышленной политике и землепользованию:

- предварительная подготовка и рассмотрение проектов решений и иных нормативных правовых актов, связанных с развитием агропромышленного комплекса, землепользованием в Тимашевском районе.

15. Функции комиссии по вопросам здравоохранения, образования, науки, культуры, делам молодежи и спорта, делам казачества, военным вопросам, взаимодействию с общественно - политическими объединениями граждан:

- предварительная подготовка и рассмотрение проектов решений и других нормативных правовых актов, связанных с развитием здравоохранения, охраны материнства и детства, развитием науки, культуры и спорта, высших и средних специальных учебных заведений, профессионально - технических училищ, школ, дошкольных и интернатных учреждений, а также по вопросам воспитания, образования, профессионального обучения, труда, быта, отдыха, охраны здоровья, духовного и физического развития молодых граждан и законных интересов молодежи, в соответствии с настоящим Общим положением;

- предварительная подготовка и рассмотрение проектов решений и других нормативных правовых актов, затрагивающих интересы кубанского казачества, вопросы по взаимодействию с общественно - политическими объединениями граждан в соответствии с настоящим Общим положением.

Глава 4. ПОЛНОМОЧИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ КОМИССИИ

17. Председатель комиссии:

а) созывает и ведет заседания комиссии;

б) определяет предварительную повестку дня заседания;

в) вносит предложения по плану работы комиссии;

г) организует подготовку необходимых материалов к заседанию;

д) приглашает для участия в заседаниях комиссии представителей органов государственной власти, местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений;

е) представляет комиссию в отношениях с Советом, органами государственной власти и местного самоуправления, общественными объединениями, средствами массовой информации, предприятиями, учреждениями и гражданами;

ж) организует работу членов комиссии, дает им поручения, оказывает содействие в осуществлении ими своих полномочий;

з) направляет членам комиссии материалы и документы, связанные с деятельностью комитета (комиссии);

и) организует работу по исполнению принятых комитетом (комиссией) рекомендаций, информирует комиссию о ходе этой работы;

л) исполняет иные полномочия, не противоречащие законодательству.

18. Заместитель председателя комиссии выполняет по поручению председателя отдельные его функции, замещает председателя в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих обязанностей.

19. Секретарь комиссии:

а) организует ведение протокола заседания комиссии и делопроизводство комиссии;

б) ведет учет посещения членами комиссии заседаний и выполняемых ими поручений;

в) контролирует ход выполнения плана работы комиссии и информирует об этом членов комиссии;

г) ведет переписку комиссии;

д) определяет место и оповещает членов комиссии о времени очередного заседания;

ж) выполняет другие поручения председателя комиссии.

20. Член комиссии:

а) участвует в деятельности комиссии, выполняет ее поручения;

б) может вносить предложения для рассмотрения и участвовать в их подготовке и обсуждении;

в) может представить в письменной форме на сессию Совета, которые не получили поддержки комиссии;

г) может быть выведен из состава комиссии за систематическое неучастие в его работе по предложению комиссии и по решению Совета.

Глава 5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

21. Основной формой работы комиссии является заседание. Заседание комиссии созывается председателем согласно плану работы комиссии, а также по мере необходимости для решения текущих вопросов, но не реже одного раза в месяц.

Депутаты, входящие в состав комиссии, обязаны присутствовать на ее заседании.

22. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее половины состава комиссии. При рассмотрении вопросов, относящихся к ведению двух или нескольких комиссий, по инициативе комиссии либо по поручению Совета проводятся совместные заседания комиссий. В этом случае заседания ведут председатели этих комиссий по согласованию между собой.

Для подготовки рассматриваемых вопросов и организации депутатских слушаний комитеты могут создавать рабочие группы их числа депутатов Совета, представителей структурных подразделений администрации, других органов, научных учреждений, а также специалистов и ученых, по согласованию с ними.

23. В проект повестки дня заседания комиссии включаются вопросы, установленные планом работы комиссии, решениями Совета, поручениями председателя Совета, а также вопросы, предложенные членами комиссии.

Заседание открывается председателем, в случае его отсутствия - заместителем. Председательствующий сообщает число присутствующих членов комиссии и отсутствующих с указанием причин.

В заседаниях комиссии имеют право принимать участие с правом совещательного голоса депутаты Совета, не входящие в состав данной комиссии, а также депутаты Законодательного Собрания Российской Федерации.

24. Проект повестки дня и порядок ведения заседания оглашается председательствующим и после обсуждения утверждается.

Заседания ведутся открыто. Комиссия вправе принять решение о проведении закрытого, а равно выездного или проводимого в иной форме заседания. На открытом заседании комиссии имеют право присутствовать представители средств массовой информации.

25. Порядок подготовки и рассмотрения вопросов устанавливается комиссией.

26. На заседании комиссии ведется протокол, в котором указываются фамилия, имя, отчество и должность присутствующих, перечень обсуждаемых вопросов, фиксируются мнения участников заседания и результаты голосования. Протокол подписывается председателем и секретарем комиссии, а в случае отсутствия председателя - его заместителем. Протоколы совместных заседаний подписываются председателями соответствующих комиссий.

Протоколы хранятся в комиссии в течение всего срока полномочий депутатов Совета.

По истечении срока полномочий депутатов Совета первые экземпляры протоколов комиссий оформляются в установленном порядке и предоставляются для сдачи в архив на хранение.

27. Комиссия принимает свои решения большинством голосов от общего состава членов комиссии. На совместных заседаниях решения принимаются большинством голосов от общего состава членов комиссии при наличии кворума в каждой комиссии.

28. По вопросам своего ведения комиссия дает заключения к проектам решений Совета после их предварительного обсуждения.

Рекомендации и решения комиссии подписываются председателем, а совместно принятые решения - всеми председателями соответствующих комиссий.

Контроль за ходом выполнения принимаемых комиссией решений осуществляется исполнителем, указанным в решении, или председателем

комиссии, а также по его поручению членами комиссии. Срок контроля принимаемых решений определяется самой комиссией. Решение о снятии или продлении контроля принимает председатель комиссии.

29. Комиссия в своей деятельности руководствуется настоящим Общим положением и на его основе может разрабатывать и вносить на утверждение Совета положение о конкретной комиссии.

Глава Незаймановского сельского поселения
Тимашевского района



В. А. Штангей

Приложение № 2
к решению Совета
Незаймановского сельского поселения
Тимашевского района
от 25.09.2024 № 5

СОСТАВ

постоянных комиссий Совета Незаймановского сельского поселения
Тимашевского района пятого созыва

1. Комиссия по экономической политике, вопросам бюджета, банков налогов, малого и среднего бизнеса и предпринимательства:

1. Тищенко Петр Юрьевич - председатель
2. Волохатых Сергей Алексеевич – зам.председателя
3. Никулина Лилия Алексеевна - секретарь
4. Руденко Наталья Михайловна
5. Веретельников Максим Сергеевич

2. Комиссия по агропромышленной политике и землепользованию:

1. Волохатых Сергей Алексеевич – председатель
2. Веретельников Максим Сергеевич – зам.председателя
3. Бадаржнов Олег Романович – секретарь
4. Руденко Наталья Михайловна
5. Пустовойт Александр Георгиевич

3. Комиссия по вопросам здравоохранения, образования, науки, культуры, делам молодежи и спорта, делам казачества, военным вопросам, взаимодействию с общественно-политическими объединениями граждан:

1. Пожилых Ольга Владимировна – председатель
2. Бойко Жанна Геннадьевна – зам.председателя
3. Морозова Ольга Владимировна – секретарь
4. Бадаржнов Олег Романович
5. Никулина Лилия Алексеевна

4. Комиссия по промышленности, строительству, транспорту, связи и жилищно-коммунальному хозяйству:

1. Бойко Жанна Геннадьевна – председатель
2. Волохатых Сергей Алексеевич – зам.председателя
3. Морозова Ольга Владимировна – секретарь
4. Веретельников Максим Сергеевич
5. Тищенко Петр Юрьевич

Глава Незаймановского сельского поселения
Тимашевского района



В.А.Штангей