

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 9/од
от 12.01.2021г.

Заведующий
Н.Б. Дмитриева



ПРАВИЛА

Внутреннего распорядка воспитанников

I. Общие положения

1. Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) – локальный нормативный акт Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 100 г. Челябинска» (далее - Учреждение), разработанный на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (вместе с "СП 2.4.3648-20. Санитарные правила...") (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 № 61573); Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

2. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах каждой возрастной группы и на официальном сайте Учреждения в сети интернет.

II. Организация образовательного процесса

3. Учебный период длится с 1 сентября по 31 мая, летний оздоровительный период - с 1 июня по 31 августа.

4. Учебный год организуется в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком.

5. Режим занятий воспитанников регулируется положением «О режиме занятий» Учреждения.

6. Учреждение имеет право переводить воспитанников в другие группы в следующих случаях:

- при уменьшении количества детей;
- на время карантина;
- в летний период;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством.

7. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) по организации образовательного процесса в соответствии с режимом дня: утром с 07.00 до 08.00 и вечером после 17.30. В другое время отвлекать педагога категорически запрещено.

8. Родителям (законным представителям), которые привели воспитанника в Учреждение вовремя непосредственной образовательной деятельности, необходимо раздеть его и подождать вместе с ребенком в раздевалке до ближайшего перерыва.

III. Порядок прихода и ухода воспитанников

9. Ежедневный утренний прием детей осуществляется в соответствии с режимом дня – с 07.00 до 08.00. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в ДОУ – необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.

10. Родители (законные представители) во время прихода в Учреждение ставят подпись в «Журнал приема детей», подтверждая тот факт, что привели ребенка в группу здоровым.

11. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателем, который беседует с родителем о состоянии здоровья воспитанника.

12. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка здоровым и информировать воспитателя о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

13. Ребенку проводится термометрия по показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации).

14. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в Учреждение не принимаются.

15. Воспитанников, заболевших в течение дня, изолируют от детского коллектива (временно размещают в изолятор медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей) или осуществляют госпитализацию в учреждение здравоохранения (лечебно-профилактическую организацию) с информированием родителей (законных представителей).

16. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

17. Об отсутствии ребенка по болезни или другой уважительной причине, а также по возвращению воспитанника после его отсутствия, родители обязаны проинформировать инструктора по гигиеническому воспитанию до 12 часов текущего дня по телефону 7-240-641.

18. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанника воспитателю группы. Нельзя забирать ребенка из Учреждения, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

19. Приход воспитанника и его уход без сопровождения родителя (законного представителя) или иного взрослого указанного в заявлении категорически запрещен.

20. Родители (законные представители) обязаны забирать ребенка в срок до 19.00., подтверждая факт того, что забирают здорового ребенка подписью в «Журнале приема детей».

21. В случае задержки родитель (законный представитель) должен незамедлительно

связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка до 19.00., воспитатель оставляет за собой право передать воспитанника в Курчатовский отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации г. Челябинска, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребенка.

22. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из Учреждения, то заранее оповещают об этом воспитателя группы или администрацию. Сообщают, кто будет забирать ребенка в случае, если этот человек не указан в личном заявлении при приеме воспитанника.

23. В случае длительного отсутствия ребенка в Учреждении по каким-либо обстоятельствам родители (законные представители) должны написать заявление на имя заведующего о сохранении места за воспитанником с указанием периода отсутствия и причины.

IV. Обеспечение безопасности пребывания воспитанников

24. Питание детей осуществляется в соответствии с их возрастом и режимом пребывания в Учреждении по нормам, утвержденным СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

25. Родители (законные представители) могут ознакомиться с ежедневным меню на информационном стенде групповой ячейки.

26. Родители (законные представители) должны помнить, что по истечении времени завтрака оставшаяся пища должна быть ликвидирована.

27. В случае, если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития родитель (законный представитель) должен поставить в известность инструктора по гигиеническому воспитанию, воспитателя с обязательным предоставлением медицинского заключения.

28. Приносить в Учреждение продукты питания, жевательную резинку, разнообразные напитки, а также лекарственные препараты - запрещено.

29. Родителям (законным представителям), желающим отметить день рождения ребенка в Учреждении, следует побеседовать с воспитателями группы о традициях проведения этого праздника. Угощать детей принесенными из дома продуктами питания категорически запрещено.

30. Родителям (законным представителям) следует проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов с целью исключения случаев травматизм перед приходом в учреждение.

31. Приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.) категорически запрещено.

32. Надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой мобильные телефоны, планшеты не рекомендуется. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация Учреждения ответственности не несет.

33. Оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещениях и на территории детского сада запрещено. Администрация Учреждения не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

34. Оставлять свой автомобиль перед воротами для въезда и выезда специального транспорта на территорию детского сада запрещено. Въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада запрещен.

35. Курение в помещениях и на территории Учреждения строго запрещено.

V. Требования к внешнему виду, одежде и обуви воспитанника

36. Воспитанника необходимо приводить в Учреждение в опрятном виде, в чистой, застегнутой на все пуговицы одежде и удобной, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители должны следить за исправностью застежек (молний).

37. Одежда должна соответствовать возрасту, не стеснять движений, не мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, не должна раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники; запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой.

38. У воспитанника должно быть умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги, подстриженные ногти, подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы, чистое нижнее белье (в целях личной гигиены ребенка необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

39. Воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и дать рекомендации, если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны.

40. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в Учреждении родитель (законный представитель) обязан обеспечить наличие:

- 1) двух видов обуви: чешки и сменную обувь, которая должна иметь каблук и жесткий задник на светлой подошве строго по размеру ноги. Основное требование - удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы;
- 2) не менее одного комплекта сменного белья;
- 3) комплекта сменного белья для сна (пижама);
- 4) двух видов одежды: повседневной, спортивной;
- 5) индивидуальной расчески для поддержания опрятного вида в течение дня;
- 6) головного убора (в том числе в теплый период года);
- 7) носового платка или бумажных салфеток (на одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения).

41. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребёнка (инициалы) во избежание их потери или случайного обмена с другим ребенком. За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация Учреждения ответственности не несет.

42. Одежда хранится в индивидуальном шкафчике воспитанника в раздевальной комнате.

VI. Игры и пребывание воспитанников на свежем воздухе

43. Воспитатели групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с режимом работы группы, утвержденным на начало учебного года.

44. Продолжительность прогулки составляет не менее 3-4 часов в день. Прогулки организуют 2 раза в день: в первую половину дня - до обеда и во вторую половину дня - перед уходом детей домой.

45. При температуре воздуха ниже минус 15С° и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается.

46. Администрация Учреждения оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанника во время организации

прогулки в группе, так как, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 пункт 2.7.2., проветривание в присутствии детей не проводится.

47. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей, а также соответствует требованиям СанПиН 2.4.3648-20 только в период адаптации. За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и администрация Учреждения ответственности не несут.

VII. Заключительные положения

48. Вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию воспитанника в группе обсуждаются с воспитателями группы либо с администрацией Учреждения.

49. К работникам Учреждения вне зависимости от их возраста и должности необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству.

50. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

51. Спорные и конфликтные ситуации необходимо разрешать только в отсутствии воспитанников.

52. Предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил имеют право вносить: Педагогический совет, Общее собрание работников Учреждения, а также Совет МАДОУ.

53. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

54. Настоящие Правила действуют до замены новыми.

Пронумеровано, прошнуровано,
скреплено печатью на 5 листах
МАДОУ «ДС № 100 г. Челябинска»
Н.Б. Дмитриева

