

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 3040d3cd2e5dbf201e08700fe9aea7f
Владелец: АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПУШКИНСКИЙ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Действителен: с 09.10.2025 до 02.01.2027
Подписано: Панькин Елена Викторовна Дата подписания: 29.12.2025 в 12:06:32

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)
 АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПУШКИНСКИЙ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета городского округа Пушкинский Московской области)

Заместитель главы
Городского округа
(должность) Панькина Елена Викторовна
(подпись)
(расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное задание № 771.1
на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

Наименование муниципального учреждения
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПУШКИНСКИЙ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "ЦЕНТРАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА ГОРОДА КРАСНОАРМЕЙСК"

Виды деятельности муниципального учреждения
 Деятельность библиотек и архивов

Тип муниципального учреждения
 Бюджетные учреждения
(указывается тип муниципального учреждения из общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора), регионального перечня (классификатора))

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
 Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги:
 Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки в сфере культуры

Код по общероссийскому базовому
(отраслевому) перечню (классификатору),
региональному перечню
(классификатору)

0АГН

2. Категории потребителей муниципальной услуги:
 Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№ п/п	Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
		Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Условие 1	Условие 2	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2026 год	2027 год	2028 год	в процентах	в абсолютных величинах
								наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	07АГН1003000000020001	С учетом всех форм библиотечного обслуживания			В стационаре		010 Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	100,00	100,00	100,00	10	
2	07АГН1003000000030001	С учетом всех форм библиотечного обслуживания			Вне стационара.		010 Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	100,00	100,00	100,00	10	
3	07АГН1003000000020001	С учетом всех форм библиотечного обслуживания			В стационаре		Увеличение книговыдачи в библиотеке по отношению к предыдущему году	Процент	744	105,00	105,00	105,00	10	
4	07АГН1003000000030001	С учетом всех форм библиотечного обслуживания			Вне стационара.		Увеличение книговыдачи в библиотеке по отношению к предыдущему году	Процент	744	105,00	105,00	105,00	10	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема
--	--	--	---	---

Коды	
Дата	29.12.2025
Код по сводному реестру	463Э7719
По ОКВЭД	9101

1	07АГН100300000000020001	5,3967	3,24464	0,1565	0,04091	1,00784	0,21122	0,10825	0	0,41759	0	0,20975
2	07АГН100300000000030001	5,3967	3,24464	0,1565	0,04091	1,00784	0,21122	0,10825	0	0,41759	0	0,20975

3.3.3 Показатели, характеризующие стоимость муниципальной услуги во 2-й год планового периода:

№ п/п	Уникальный номер реестровой записи	Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги, тыс. руб.	Базовый норматив затрат, непосредственно связанный с оказанием муниципальной услуги			Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды						
			ОТ1	затраты на приобретение мат. запасов, потребляемых (используемых) в процессе оказания муниципальной услуги, с учетом срока полезного использования	иные затраты, непосредственно связанные с оказанием 1-й муниципальной услуги	ОТ2	затраты на коммунальные услуги	затраты на приобретение услуг связи	затраты на приобретение транспортных услуг	затраты на содержание недвижимого имущества, непосредственно используемого в оказании муниципальной услуги	затраты на содержание осбожденного движимого имущества, непосредственно используемого для оказания муниципальной услуги	затраты на прочие общехозяйственные нужды, влияющие на стоимость оказания муниципальной услуги
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	07АГН100300000000020001	5,50171	3,30777	0,15955	0,0417	1,02745	0,21533	0,11036	0	0,42571	0	0,21384
2	07АГН100300000000030001	5,50171	3,30777	0,15955	0,0417	1,02745	0,21533	0,11036	0	0,42571	0	0,21384

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

№ п/п	Нормативный правовой акт				
	Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5	6

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Закон Московская областная Дума от 22.07.2013 81/2013-ОЗ О государственной политике в сфере культуры в Московской области
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1	Информация, размещаемая в помещении	Положение об оказании услуг, их перечень. Планы работы. Афиши, анонсы мероприятий. Иная информация об оказываемых услугах.	По мере изменения
2	Информация, размещаемая в сети Интернет	Учреждение поддерживает в актуальном состоянии Интернет-сайт, на котором размещены: Локальные акты; Фамилия, имя, отчество директора и его заместителей; Информация об адресе учреждения и маршруте проезда (возможно размещение графических карт); Информация о номерах телефонов учреждения; Информация о режиме работы учреждения; Перечень предоставляемых услуг; Контактные данные руководителя учреждения; Планы работы; Афиши, анонсы мероприятий; Новости; Объявления; Информация о способах доведения потребителями услуги своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения; Иная информация об оказываемых услугах	По мере изменения
3	Информирование при личном обращении	Сотрудники учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой услуге	По мере поступления

Часть 3. Сводная информация по муниципальному заданию

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (выполняемой работы)	Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги (работы)			Значение показателя объема муниципальной услуги (работы)			Финансовое обеспечение оказания муниципальной услуги (выполнения работы) за счет бюджета, тыс.руб.			Финансовое обеспечение оказания муниципальной услуги (выполнения работы) за плату, тыс.руб.		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2026 год	2027 год	2028 год	2026 год	2027 год	2028 год	2026 год	2027 год	2028 год
				наименование	код									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки в сфере культуры	07АГН100300000000020001	Количество посещений	Единица	642	41 499	41 499	41 499	16 582,79581	16 582,79593	16 582,79593			

2	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек в сфере культуры	07АГН1003000000030001	Количество посещений	Единица	642	2 489	2 489	2 489	994,59219	994,59207	994,59207			
Итого по муниципальным услугам (выполняемым работам)									17 577,38800	17 577,38800	17 577,38800	0,00000	0,00000	0,00000
Затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения														
Итого									17 577,38800	17 577,38800	17 577,38800	0,00000	0,00000	0,00000

Часть 4. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами;

Исключение муниципальной услуги (работы) из общероссийских перечней или регионального перечня (в случае, если муниципальное учреждение выполняет единственную муниципальную услугу (работу));

Перераспределение основных видов деятельности муниципального учреждения, повлекшее исключение из основных видов деятельности муниципального учреждения функций по оказанию муниципальной услуги (выполнению работы);

Реорганизация муниципального учреждения;

Ликвидация муниципального учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля выполнения) муниципального задания:

Иная информация, необходимая для выполнения задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Орган муниципальной власти, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3	4
1	Анализ поступающих обоснованных жалоб в отношении качества, сроков и объемов (содержания) оказанных муниципальных услуг (выполненных работ)	По мере необходимости	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, и главные распорядители средств бюджета Городского округа Пушкинский Московской области, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения Городского округа Пушкинский Московской области
2	Анализ представляемых отчетов (материалов) о выполнении муниципального задания на основании правовых документов, регламентирующих осуществление функций по внутреннему финансовому контролю	Ежеквартально	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, и главные распорядители средств бюджета Городского округа Пушкинский Московской области, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения Городского округа Пушкинский Московской области
3	Осуществление иных контрольных действий	По мере необходимости	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, и главные распорядители средств бюджета Городского округа Пушкинский Московской области, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения Городского округа Пушкинский Московской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Год (итоговый);

9 месяцев (предварительный за год);

1 квартал;

Полугодие

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Не позднее 1 февраля очередного финансового года;

В течение 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом;

В течение 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом;

В течение 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.4. Требования к показателям объема муниципальной услуги/ работы на отчетную дату:

Наименование муниципальной услуги/ работы:

Уникальный номер реестровой записи:

№ п/п	Утверждено на отчетную дату	Наименование показателя	Показатель объема муниципальной услуги/ работы		установление показателя в процентах от годового объема	значение показателя объема муниципальной услуги/работы
			единица измерения по ОКЕИ	код		
1	2	3	4	5	6	7

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:

Иные показатели, связанные с выполнением задания