



Муниципальное бюджетное учреждение Городского округа Пушкинский Московской области
«Центральная библиотека города Красноармейск»
141292, Московская область г. Красноармейск, мкр. Северный, д. 31
Тел./факс 8 (496) 538 21-27, E-mail: krar_mbukcbs@mosreg.ru

Приказ

от 13.03.2026 г.

№ 16-од

Об использовании сервиса «Цифровой ID» для подтверждения льготного статуса при посещении платных мероприятий МБУ «Центральная библиотека города Красноармейск»

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.2025 № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», письмом Министерства культуры и туризма Московской области от 16.12.2025 № 17Исх-7287/06-01, Уставом МБУ «Центральная библиотека города Красноармейск», приказом от 10.01.2025 № 12-од «Об организации оказания платных услуг в МБУ «Центральная библиотека города Красноармейск»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Использовать сервис «Цифровой ID» в качестве альтернативного способа подтверждения льготного статуса при посещении платных мероприятий МБУ «Центральная библиотека города Красноармейск».
2. Утвердить Порядок использования сервиса «Цифровой ID» для подтверждения льготного статуса при посещении платных мероприятий МБУ «Центральная библиотека города Красноармейск».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУ «Центральная библиотека
города Красноармейск»



О.А. Лагодина

ПОРЯДОК
использования сервиса «Цифровой ID» для подтверждения льготного статуса
при посещении платных мероприятий МБУ «Центральная библиотека города
Красноармейск»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок использования сервиса «Цифровой ID» для подтверждения льготного статуса при посещении платных мероприятий МБУ «Центральная библиотека города Красноармейск» (далее – Порядок) определяет условия применения сервиса «Цифровой ID» в МБУ «Центральная библиотека города Красноармейск» (далее – Учреждение).

1.2. Порядок разработан в соответствии с письмом Министерства культуры Российской Федерации от 10.12.2025 № 921-01.1-39@-ЖА, письмом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 16.09.2025 № МШ-П13-89899 «О применении сервиса «Цифрового ID».

1.3. Использование сервиса «Цифровой ID» для подтверждения льготного статуса приравнивается к предъявлению соответствующего документа в Учреждении, за исключением случаев, когда действующим законодательством Российской Федерации установлена обязательная форма документа на бумажном носителе.

1.4. Действие Порядка распространяется на сотрудников Учреждения, осуществляющих проверку льготного статуса при посещении платных мероприятий Учреждения.

2. Основные понятия

2.1. «Цифровой ID» – сервис на базе национального мессенджера МАХ, который работает через инфраструктуру Единого портала государственных услуг Российской Федерации. Это электронный аналог бумажных документов, позволяющий подтверждать возраст, личность или социальный статус (например, статус студента, многодетной семьи, инвалида или пенсионера) с помощью динамического QR-кода.

2.2. МАХ – национальный мессенджер, являющийся внутренним сервисом одноимённой цифровой платформы, обеспечивающий функционирование сервиса «Цифровой ID».

2.3. Подтверждение льготного статуса – процедура установления факта имеющегося статуса посредством проверки сервиса «Цифровой ID».

3. Порядок использования сервиса «Цифровой ID»

3.1. Для подтверждения льготного статуса с использованием сервиса «Цифровой ID» посетителю необходимо:

3.1.1. Установить на личное мобильное устройство приложение «Госуслуги» и национальный мессенджер МАХ.

3.1.2. В национальном мессенджере МАХ перейти в раздел «Профиль», выбрать соответствующую иконку «Цифровой ID» и выбрать сценарий «Подтвердить статус».

3.1.3. Продемонстрировать экран с Цифровым ID (фото + фото с наложенным QR-кодом) для считывания проверяющим сотрудником Учреждения.

3.2. Посетитель вправе по своему выбору использовать для подтверждения статуса как сервис «Цифровой ID», так и документ подтверждающий статус на бумажном носителе.

4. Порядок проверки Цифрового ID сотрудниками Учреждения

4.1. Проверка подлинности Цифрового ID осуществляется с использованием мобильного приложения «Госуслуги» и сервиса «Госкан» сотрудником Учреждения.

4.2. При использовании сервиса «Госкан» лицу, осуществляющему проверку документов, должна быть оформлена машиночитаемая доверенность в личном кабинете организации на Едином портале государственных услуг Российской Федерации.

4.3. Для проверки сотруднику Учреждения необходимо:

4.3.1. Открыть приложение «Госуслуги» и нажать кнопку «Госкан» в правом верхнем углу.

4.3.2. Отсканировать Цифровой ID посетителя (фото + фото с наложенным QR-кодом).

4.3.3. Убедиться, что на экране отобразился успешный статус проверки с указанием на подтверждение льготного статуса.

4.4. В случае если проверка не пройдена (отображается ошибка или статус не подтвержден), сотрудник Учреждения вправе запросить у посетителя документ на бумажном носителе.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Учреждение обязано:

- обеспечить информирование посетителей и сотрудников Учреждения о возможности использования сервиса «Цифровой ID»;
- обеспечить обучение сотрудников Учреждения порядку проверки Цифрового ID;
- не создавать препятствий для использования посетителями сервиса «Цифровой ID».

5.2. Сотрудники Учреждения обязаны:

- принимать Цифровой ID в качестве документа, подтверждающего льготный статус;
- соблюдать установленный порядок проверки льготного статуса;
- не разглашать личные данные участников проверки льготного статуса.

5.3. Посетитель вправе:

- использовать сервис «Цифровой ID» для подтверждения своего льготного статуса;
- отказаться от использования сервиса «Цифровой ID» и подтверждать льготный статус документов на бумажном носителе.