

<p>ПРИНЯТО Решением педагогического совета МБУ ДО «ЛДШИ №1» Протокол № <u>1</u> «<u>29</u>» <u>августа</u> 20<u>25</u> г.</p>	<p style="text-align: right;">«УТВЕРЖДАЮ» Директор МБУ ДО «ЛДШИ №1» <u>А.В. Гулевич</u> А.В. Гулевич Приказ № <u>31/8</u> «<u>29</u>» <u>августа</u> 20<u>25</u> г.</p>
--	--

**Порядок и основания
 перевода, отчисления и восстановления обучающихся
 МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
 УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
 ОБРАЗОВАНИЯ «ЛУГАНСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА
 ИСКУССТВ №1»
 МБУ ДО «ЛДШИ №1»**

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013г. №1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам», Уставом школы.

Настоящее Положение устанавливает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Луганская детская школа искусств №1» (далее - Школа)

1. Порядок и основания перевода обучающихся.

- 1.1. В настоящем Положении понятие перевода применяется в случаях:
- перевода обучающихся в следующий класс;
 - перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую;
 - перевода обучающихся в другую образовательную организацию.

1.2. Перевод обучающихся, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы в области искусства, из класса в класс осуществляется на основании решения Педагогического совета Школы и оформляется Приказом директора Школы.

Перевод обучающихся, осваивающих предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусства, из класса в класс по итогам промежуточной аттестации осуществляется на основании решения Педагогического совета Школы о возможности дальнейшего освоения обучающимся предпрофессиональной программы с учетом его творческого развития и, в случае необходимости, физических данных и оформляется Приказом директора Школы.

В случае принятия решения о невозможности продолжения обучения по предпрофессиональной программе по причине недостаточности творческих способностей и (или) физического развития обучающегося, Школа обязана проинформировать о данном решении родителей (законных представителей) обучающегося и обеспечить его перевод на другую реализующуюся в Школе образовательную программу (предпрофессиональную или общеразвивающую), либо предоставить возможность повторного обучения в соответствующем классе.

1.3. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу учебного года и имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

1.4. Повторное обучение в одном классе на основании заявления родителей (законных представителей) допускается в порядке исключения в отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей учащегося, но не более одного раза за весь срок обучения в Школе.

1.5. Обучающиеся, показавшие высокие результаты в течение полугодия и выполнившие учебный план за полный год, решением педагогического совета на основании ходатайства преподавателя по специальной дисциплине или теоретическим предметам, могут быть переведены в следующий класс досрочно.

1.6. Обучающиеся имеют право на перевод внутри Школы в течение учебного года, связанный с изменениями режима обучения, образовательной программы, вида искусства, класса индивидуального обучения, который осуществляется по решению Педагогического Совета и с согласия обучающихся и их родителей (законных представителей) на основании их заявления, и оформляется Приказом директора Школы. Обучающиеся, переведенные с одной образовательной программы на другую, обязаны пересдать предметы образовательной программы, которые не изучали ранее.

Обучающимся предоставляются академические права на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителя (законного представителя). При переводе обучающегося родителям (законным представителям) выдается академическая справка. Перевод обучающегося оформляется Приказом директора Школы.

1.7. Обучающиеся, переходящие из других образовательных организаций, могут приниматься в соответствующий класс в течение всего учебного года при наличии свободных мест, на основании академической справки, прослушиваний, просмотров.

При переходе предоставляются следующие документы:

- 1.7.1. Заявление на имя директора.
- 1.7.2. Индивидуальный план обучающегося.
- 1.7.3. Академическая справка.
- 1.7.4. Копия свидетельства о рождении.

2. Порядок отчисления обучающихся.

2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы в связи с получением образования (завершением обучения), либо досрочно в следующих случаях:

2.1.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2.1.2. по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, либо в случае невыполнения обучающимся по предпрофессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана; по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. За неисполнение или нарушение устава Школы, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска.

2.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания Школа учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

2.4. Отчисление обучающихся из Школы применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы.

2.5. Отчисление обучающихся производится Приказом директора Школы на основании решения Педагогического совета Школы. Договор на обучение по дополнительным образовательным программам/Договор об оказании платных (дополнительных) образовательных услуг расторгается на основании Приказа директора Школы об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

2.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания Приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении.

3. Порядок восстановления обучающихся.

3.1. Обучающиеся, отчисленные из Школы до завершения освоения дополнительной общеобразовательной программы в области искусства, имеют право на восстановление для обучения в течение двух лет после отчисления при наличии в Школе вакантных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором обучающийся был отчислен.

Восстановление обучающихся происходит по следующим основаниям:

3.1.1. Восстановление обучающихся после академического отпуска производится по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и оформляется Приказом директора Школы.

3.1.2. Восстановление обучающихся после отчисления производится при наличии вакантных мест в Школе на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и личного собеседования, и

оформляется Приказом директора Школы.

3.2. Обучающиеся, восстановленные в Школу, обязаны погасить академическую задолженность, если таковая имела место.

3.3. Обучающиеся, восстановленные в Школу в течение текущего учебного года, зачисляются в соответствующий класс. При этом обучающийся должен получить аттестацию по темам учебного цикла, которые были им пропущены.

3.4. Если период от отчисления до восстановления превышает один учебный год, то зачисление обучающегося возможно после контрольного прослушивания (просмотра). В этом случае восстановленный зачисляется в класс соответственно уровню подготовки освоения указанной образовательной программы.

3.5. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка для учащихся, за противоправные действия и неоднократные нарушения устава Школы, право на восстановление не имеют.