

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАЗАНСКАЯ СПОРТИВНАЯ  
ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ РАИЗОВА ЖУМАБАЯ НУРБАЕВИЧА»**

627420, Тюменская область, Казанский район, с. Казанское, ул. Больничная д. 52, тел. 4-15-44

Положение рассмотрено и  
утверждено  
на заседании Педагогического  
совета  
Протокол № 1 от 19.01.2026



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о комиссии по урегулированию споров  
между участниками образовательных отношений**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров (далее Комиссия) между участниками образовательных отношений Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Казанская спортивная школа имени Героя России Раизова Жумабая Нурбаевича» (далее Учреждение).
- 1.2. Комиссия создаётся в соответствии со статьёй 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.
- 1.3. Члены комиссии избираются на общем педагогическом собрании Учреждения путём открытого голосования сроком на 3 года.
- 1.4. Сформированный состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения.
- 1.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

**2. Состав Комиссии**

- 2.1. Состав Комиссии утверждается Приказом директора Учреждения из равного числа представителей:
  - совершеннолетних обучающихся – 3 чел.;
  - родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся – 3 чел.;
  - работников Учреждения – 3 чел.

- 2.2. Председатель и секретарь Комиссии выбираются членами комиссии путём открытого голосования на первом заседании большинством голосов.
- 2.3. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии может быть:
- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из её состава;
  - по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
  - в случае отчисления из Учреждения обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.
- 2.4. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в её состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса.

### 3. Порядок рассмотрения

- 3.1. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается её председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 учебных дней с момента поступления такого обращения.
- 3.2. Обращение подаётся в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.
- 3.3. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствовало не менее 2/3 членов Комиссии. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.
- 3.4. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.
- 3.5. На заседании Комиссии ведётся протокол, в котором отмечается дата заседания, состав присутствующих членов Комиссии, содержание заявления, выступление участников заседания, результатов голосования, краткое содержание принятого решения.
- 3.6. Решения Комиссии принимаются на основе открытого голосования путём подсчёта простого большинства голосов.
- 3.7. Решение Комиссии подписывается председательствующим на заседании и секретарём.
- 3.8. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.9. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

#### **4. Ответственность членов Комиссии**

4.1. Члены комиссии обязаны сохранять тайну рассматриваемых вопросов.

#### **5. Заключительное положение**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения Приказом директора Учреждения.