

УСТ

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления по
физической культуре и спорту
Департамента по спорту
Тюменской области

С.В. Вотинов

«15» сентября 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Открытый чемпионат Тюменской области по шашкам

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Открытый чемпионат Тюменской области по шашкам (далее Соревнование) проводится в соответствии с календарным планом физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Тюменской области на 2018 год, утвержденным приказом Департамента по спорту Тюменской области №338 от «20» декабря 2017 года.

Соревнования проводятся в соответствии с правилами (вида спорта) шашки, утвержденными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 10 сентября 2013 года № 722.

2. Соревнования проводятся с целью развития шашек в Тюменской области.

Задачами проведения соревнования являются:

- * выявление сильнейших спортсменов;
- * выполнение разрядных нормативов Единой Всероссийской спортивной классификации.

ІІ. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

1. Место проведения: МАУ «Городской шахматный клуб» (г. Тюмень, ул. Червишевский тракт, 72 а), «МАУ Городской шахматный клуб», (г. Тюмень, ул. Осипенко 63).

2. Открытый Чемпионат Тюменской области по стоклеточным шашкам (**код спортивной дисциплины 1141037417Я**) проводится с 07 марта по 10 марта 2018 года.

3. Открытый Чемпионат Тюменской области по русским шашкам (**код спортивной дисциплины 1141027417Я**) проводится с 01 ноября по 02 ноября 2018 года.

III. ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ

1. Департамент по спорту Тюменской области - «Организатор 1» определяет условия проведения Соревнования, предусмотренные настоящим Положением.

2. Непосредственное проведение Соревнования возлагается на
- РОО «Федерация шашек Тюменской области» «Организатор 2»;
- ГАУ ТО «ЦСП» «Организатор 3»;
- МАУ «Городской шахматный клуб» – «Организатор 4».

3. «Организатор 1» в соответствии с государственным заданием Учредителя делегирует все права и обязанности по организации и проведению Соревнования «Организатору 2».

IV. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ И УСЛОВИЯ ИХ ДОПУСКА

К соревнованиям допускаются участники в возрасте 10 лет и старше, имеющие не ниже 1 спортивного разряда.

V. ПРОГРАММА СПОРТИВНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

07 марта - день приезда;

11.00 - открытие соревнований (МАУ «Городской шахматный клуб», г. Тюмень, ул. Червишевский тракт, 72 а);

11.30 – начало соревнований, основная программа (МАУ «Городской шахматный клуб», г. Тюмень, ул. Червишевский тракт, 72 а);

08 марта, 09 марта:

10.00 – начало соревнований, основная программа (МАУ «Городской шахматный клуб», г. Тюмень, ул. Червишевский тракт, 72 а);

10 марта:

10.00 - начало соревнований, молниеносная программа (МАУ «Городской шахматный клуб», г. Тюмень, ул. Осипенко 63);

01 ноября – день приезда:

01 ноября, 02 ноября:

10.00 – начало соревнований, основная программа (МАУ «Городской шахматный клуб», г. Тюмень, ул. Червишевский тракт, 72 а).

Регламент проведения соревнований

1. Соревнования по стоклеточным шашкам в основной программе проводится по швейцарской системе в 8 туров, контроль времени – 1 час +10 секунд .

2. Соревнования по русским шашкам проводятся по швейцарской системе в 8 туров. Контроль времени 25 минут +10 секунд (микро матчи с жеребьевкой начальных ходов).

VI. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

1. Победители определяются по наибольшей сумме набранных очков, при равенстве у двух участников и более - по наибольшему коэффициенту Бухгольца, Бергера; в случае равенства всех показателей победитель определяется в дополнительном матч-турнире, регламент которого утверждает главный судья.

VII. НАГРАЖДЕНИЕ

Победители и призеры соревнований награждаются дипломами и медалями.

VIII. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

1. Норматив расходов на проведение соревнований и формирование призового фонда устанавливается на основании распоряжения Правительства Тюменской области от 26.12.05г. № 1201-рп в пределах средств областного бюджета выделенных на проведение соревнований.

2. Расходы, связанные с организацией и проведением соревнований осуществляется в соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в целях поддержки их деятельности по решению вопросов в сфере физической культуры и спорта, утвержденным постановлением Правительства Тюменской области №615-п от 08.12.2017г.

3. Расходы, связанные с обеспечением наградной атрибутикой (медали, дипломы), несет ГАУ ТО «ЦСП».

4. Расходы, связанные с командированием участников, тренеров, представителей и судей (проезд, проживание, питание) несут командирующие организации.

IX. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ

1. Обеспечение безопасности участников и зрителей осуществляется согласно требованиям правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353;

2. Соревнование проводится на объектах спорта, включенных во Всероссийский реестр объектов спорта в соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

3. Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 01.03.2016 г. № 134 Н «Об организации оказании медицинской помощи лицам, занимающихся физической культурой и спортом, в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий».

4. Главный судья несет ответственность за соблюдение участниками соревнований требований техники безопасности, которые должны соответствовать правилам проведения соревнований по данному виду спорта и принимает меры по профилактике травматизма (медицинское обеспечение).

5. Главный судья контролирует обязанности коменданта соревнований по соблюдению правил техники безопасности для зрителей.

6. Представители делегаций несут персональную ответственность за безопасность и поведение членов делегации во время проведения соревнований, а также за достоверность предоставленных документов на участников.

7. Перевозка участников соревнования к месту проведения соревнования осуществляется в соответствии с требованиями: Федерального закона Российской Федерации "О безопасности дорожного движения" № 196-ФЗ 10.12.1995 г., Федерального закона Российской Федерации от 14 июня 2012 г. N 67-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном", Постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2009 г. N 112 "Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом", Постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2013 г. N 1177 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами".

X. СТРАХОВАНИЕ УЧАСТНИКОВ

Участие в Соревнованиях осуществляется только при наличии оригинала полиса обязательного медицинского страхования, который предоставляется в комиссию по допуску на каждого участника соревнований.

XI. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ

Предварительные заявки подаются за 10 дней до начала соревнований по тел. +7-904-499-30-55 – Саранчин Александр Анатольевич, или по e-mail: shashki72@bk.ru. Без подачи заявки участники не допускаются.

Представитель команды предоставляет в мандатную комиссию:

- именную заявку, с печатью командирующей организации и допуском врача;
- паспорт на каждого участника или свидетельство о рождении;
- медицинский полис;
- Согласия участников соревнований на обработку персональных данных.

Данное положение является официальным вызовом на соревнования

Распределением прав и обязанностей организаторов Соревнования

№п/п	Наименование работы	Сроки	Ответственный
1	Предоставление спортивного объекта	В дни соревнования	Организатор 4
2	Организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Соревнования	В дни соревнования	Организатор 2
3	Взаимодействие с территориальными органами внутренних дел по организации Соревнования	В дни соревнования	Организатор 2
5	Предоставление наградной атрибутики	За 2 дня до начала соревнования	Организатор 3
7	Работа со средствами массовой информации по проведению Соревнования	В дни соревнования	Организатор 2
8	Организация работы волонтеров (при необходимости)	В дни соревнования	Организатор 2
9	Формирование судейской бригады	За 10 дней до соревнования	Организатор 2
10	Подготовка места проведения Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта	До начала мероприятия	Организатор 2
11	Организация и проведение Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта	В дни соревнования	Организатор 2
12	Организация и проведение процедуры открытия, награждения и закрытия Соревнования	В дни соревнования	Организатор 2
14	Привлечение внебюджетных средств на организацию и проведение Соревнования	В дни соревнования	Организатор 2
16	Предоставление отчета о проведении Соревнования в ГАУ ТО «ЦСП»	В течении 3-х после окончания соревнований	Организатор 2

Директору ГАУ ТО «ЦСП»

Е.В. Брехес...

Согласие

субъекта на обработку его персональных данных

Я _____
проживающий (-ая) по адресу: _____
паспорт серии _____ номер _____ выдан _____
« _____ » _____ 20 _____ г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие _____,

(наименование оператора обработки персональных данных)

расположенного по адресу: _____,

(индекс, юридический адрес оператора обработки персональных данных)

(Далее – Оператор) на обработку моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место жительства;
- данные паспорта (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ);
- медицинское заключение о допуске к участию в спортивном мероприятии;
- место учебы/работы;
- спортивный разряд;
- вид спорта;
- результат моего участия в официальном спортивном мероприятии, указанном ниже;
- другая информация _____

(при наличии, заполняется субъектом персональных данных).

Цель обработки персональных данных:

участие в официальном спортивном/физкультурном мероприятии:

(указать наименование официального спортивного/физкультурного мероприятия)

(далее – спортивное/физкультурное мероприятие), а также обработка и освещение результатов мероприятия.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем: любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу третьим лицам в соответствии с целью обработки персональных данных (распространение, предоставление, доступ, публикация), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Данное согласие не дает право использовать третьими лицами мои персональные данные в коммерческих или иных целях, на которые не было дано мной согласие.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами Оператора, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с правами и обязанностями в области обработки персональных данных.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить персональные данные Оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до достижения целей обработки персональных данных.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления, направленного в адрес Оператора заказным письмом с уведомлением.

Уничтожение персональных данных будет осуществляться в сроки, установленные действующим законодательством РФ.

_____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

Директору ГАУ ТО «ЦСП»...Е.В. Брохес

.....

Согласие субъекта на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Я _____
 проживающий (-ая) по адресу: _____
 паспорт серии _____ номер _____ выдан _____
 « ____ » _____ 20 ____ г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие _____,

(наименование оператора обработки персональных данных)
 расположенного по адресу: _____,
 (индекс, юридический адрес оператора обработки персональных данных)

(Далее – Оператор) на обработку персональных данных моего/ей сына/дочери/попечного (нужное подчеркнуть) (далее – Субъект персональных данных)

 (ФИО сына/дочери/попечного, дата рождения, данные свидетельства о рождении/паспорта, доверенности, другого документа, удостоверяющего полномочия представителя несовершеннолетнего, включая серию, номер, дату выдачи, орган, выдавший документ)

а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место жительства;
- данные свидетельства о рождении/паспорта (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ);
- медицинское заключение о допуске к участию в спортивном мероприятии;
- место учебы/работы;
- спортивный разряд;
- вид спорта;
- результат участия Субъекта персональных данных в официальном спортивном мероприятии, указанном ниже;
- справка школьника с фотографией.
- другая информация _____ (при наличии, заполняется субъектом персональных данных).

Цель обработки персональных данных:

участие в официальном спортивном/физкультурном мероприятии:

(указать наименование официального спортивного/физкультурного мероприятия)

(далее – спортивное/физкультурное мероприятие), а также обработка и освещение результатов мероприятия.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем: любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу третьим лицам в соответствии с целью обработки персональных данных (распространение, предоставление, доступ, публикация), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Данное согласие не дает право использовать третьими лицами мои персональные данные в коммерческих или иных целях, на которые не было дано мной согласие.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами Оператора, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с правами и обязанностями в области обработки персональных данных.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить персональные данные Оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до достижения целей обработки персональных данных.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления, направленного в адрес Оператора заказным письмом с уведомлением.

Уничтожение персональных данных будет осуществляться в сроки, установленные действующим законодательством РФ.

_____ 20 ____ г.

 (подпись)

Подпись несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет _____

Приложение № 4

Заполняется лицами старше 18 лет

В _____

(наименование учреждения, получающего
согласие субъекта персональных данных)

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

(адрес проживания субъекта
персональных данных)

(номер основного документа
субъекта персональных данных)

(дата выдачи указанного документа и
наименование органа, выдавшего документ)

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку), сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, публикацию, распространение (передачу операторам БД) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных с целью формирования Межведомственного информационно-программного комплекса - региональной базы данных талантливых детей и молодежи в Тюменской области для выявления, осуществления сопровождения, информирования общественности об имеющихся достижениях, привлечения к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, обеспечения поощрения и дальнейшей поддержки:

№ п/п	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных

данных, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных руководитель учреждения обязан направить в адрес оператора Региональной базы данных талантливых детей и молодежи информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение - субъекта персональных данных.

Настоящее согласие действует до достижения субъектом Региональной базы данных 31 года (36 лет - имеющих ученую степень кандидата, 41 года - доктора наук) либо до момента отзыва согласия заявителем в письменной форме.

подпись

Ф.И.О.

_____ " ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение № 5

Заполняется родителем (законным представителем)
несовершеннолетнего

В _____

(наименование учреждения, получающего
согласие субъекта персональных данных)

(Ф.И.О. родителя (законного
представителя) субъекта персональных
данных)

(адрес, где зарегистрирован родитель
(законный представитель) субъекта
персональных данных)

(номер основного документа,
удостоверяющего личность родителя
(законного представителя) субъекта
персональных данных)

(дата выдачи указанного документа
и наименование органа, выдавшего документ)

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку), сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, публикацию, распространение (передачу операторам БД) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

с целью формирования Межведомственного информационно-программного комплекса - региональной базы данных талантливых детей и молодежи в Тюменской области для выявления, осуществления сопровождения, информирования общественности об имеющихся достижениях, привлечения к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, обеспечения поощрения и дальнейшей поддержки:

№ п/п	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да

9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес оператора Региональной базы данных талантливых детей и молодежи информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение - субъекта персональных данных.

Настоящее согласие действует до достижения субъектом Региональной базы данных 31 года (36 лет - имеющих ученую степень кандидата, 41 года - доктора наук) либо до момента отзыва согласия заявителем в письменной форме.

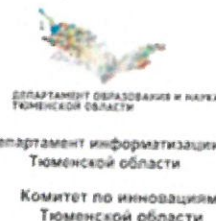
_____ " ____ " _____ 20 ____ г.
подпись Ф.И.О.

Департамент по
общественным связям,
коммуникациям
и молодежной политике
Тюменской области



Региональная база данных
талантливых детей и молодежи ТО
Анкета участника № _____ /

ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер»,
г. Тюмень, ул. ул. Челюскинцев, 46,
тел. 8 (3452) 68-93-97



* Дата заполнения « _____ » 20__ г

* направление достижения _____

художественное, физкультурно-спортивное, естественнонаучное, гуманитарное, техническое, социальное

* тип достижения _____

например: баскетбол, коровое пение, изобразительное искусство и т.д.

* представляется учреждением: _____

Личные сведения (печатными буквами)

* Ф.И.О.: _____ * Пол: ☐ муж. ☐ жен.

Творческий псевдоним (ник), если есть: _____

* Дата рождения: ____ / ____ / ____ г. Полных лет: ____

* Адрес регистрации:

Область: _____ Район: _____ Город: _____

Нас. пункт: _____ улица: _____ дом: _____ корпус: _____ квартира: _____

Адрес проживания (если не совпадает с регистрацией):

Область: _____ Район: _____ Город: _____

Нас. пункт: _____ улица: _____ дом: _____ корпус: _____ квартира: _____

* Контактный телефон: домашний +7(____) _____ сотовый: _____ эл. почта: _____

Сведения об образовании:

* Уровень образования: ВО: ☐ СПО: ☐ специалисты ☐ квалифицированные ☐ Доктор наук *Класс, курс: _____
☐ основное общее (9кл.) ☐ среднее общее (11кл.) ☐ среднего звена ☐ рабочие, служащие ☐ Кандидат наук Год выпуска: _____

* Место учебы (полное название): _____

Специальность/направление подготовки: _____

Квалификация: _____

Форма обучения ☐ очная ☐ заочная ☐ дистанционная

Место работы:

Место работы (полное название): _____

Должность: _____

Дата поступления ____ / ____ / ____ Дата увольнения ____ / ____ / ____

Вид экономической деятельности организации

☐ сельское, лесное хозяйство, охота	☐ производство эл/энергии, газа, воды	☐ государственное управление, обеспечение военной
☐ рыболовство, рыбоводство	☐ транспорт и связь (в т.ч. турагентства)	☐ безопасности, обязательное соц. обеспечение
☐ добыча полезных ископаемых	☐ финансовая деятельность (в т.ч. страхование)	☐ деятельность домашних хозяйств
☐ обрабатывающие производства	☐ образование	☐ строительство
☐ гостиницы и рестораны	☐ операции с недвижимым имуществом, аренда	☐ здравоохранение и предоставление соц. услуг
☐ оптовая и розничная торговля, ре-	☐ и предоставление услуг (в т.ч. IT, бухгалтер, аудит,	☐ предоставление прочих коммунальных, социальных
☐ монт а/т средств, бытовых изделий	☐ право, PR, маркетинг, реклама, кадры, дизайн)	☐ и персональных услуг (в т.ч. отдых, развлечения,
		☐ спорт, хим. чистка, парикмахерские)

Достижение: *заполняется на одно мероприятие

* Название мероприятия: _____

* Место проведения: _____ Дата проведения: ____ / ____ / ____

* Уровень мероприятия: ☐ региональный ☐ окружной ☐ межрегиональный ☐ всероссийский ☐ международный

* Место (гран-при, 1,2,3): _____ индивидуальное ☐ в составе команды, коллектива ☐

Название коллектива: _____

* Документ, подтверждающий достижение: _____

например: диплом, протокол, грамота и т.д.

дата выдачи

Спортивный разряд, звание: _____

* Наименование учреждения дополнительного образования: _____

Ф.И.О. педагога/тренера: _____

Контактный телефон педагога/ тренера: домашний +7(____) _____ сотовый: _____

* - поля обязательные для заполнения

* Исполнитель

* тел. : _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

* Руководитель организации

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)