

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента
образования и науки
Тюменской области


_____ А.В. Райдер
«16» _____ 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента физической
культуры, спорта и дополнительного
образования Тюменской области


_____ Д.В. Грамотин
«16» _____ 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель президиума
ОО «Федерация настольного
тенниса Тюменской области»


_____ А.Ю. Санников
«30» _____ 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Государственного
автономного учреждения Тюменской
области «Областная спортивная
школа олимпийского резерва»


_____ М.Н. Паутов
«30» _____ 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о спортивном мероприятии по настольному теннису на 2019 год ОБЛАСТНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ «ТЮМЕНСКАЯ ДЕТСКАЯ ЛИГА ПО НАСТОЛЬНОМУ ТЕННИСУ» В СЕЗОНЕ 2019-2020гг.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Областные соревнования «Тюменская детская лига по настольному теннису» в сезоне 2019-2020гг. (далее Соревнования) проводятся в соответствии с календарным планом физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Тюменской области на 2019 год, утвержденным приказом Департамента физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области № 463 от «11» декабря 2018 года.

Соревнования проводятся в соответствии с правилами вида спорта «настольный теннис», утвержденными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 07 декабря 2015 года № 1125 в редакции от 14 апреля 2016 года № 423.

2. Областные соревнования «Тюменская детская лига по настольному теннису» в сезоне 2019-2020гг. проводятся с целью развития настольного тенниса в Тюменской области.

Задачами проведения Соревнования являются:

- популяризация и развитие настольного тенниса в Тюменской области;
- повышение уровня спортивного мастерства и приобретения соревновательного опыта;
- присвоение массовых спортивных разрядов;
- определение сильнейших спортсменов по возрастным группам, для комплектования сборных детско-юношеских команд Тюменской области.

II. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

1. Соревнования проводятся с ноября 2019 года по май 2020 года.
2. Соревнования проводятся в 3 (три) этапа:

I этап (школьный) – с 1 ноября 2019 года.

II этап (зональный) – с 1 февраля по 31 марта 2020 года.

***Исетская зона** – команды Заводоуковского городского округа, Армизонского, Исетского, Тюменского, Упоровского, Юргинского, Нижнетавдинского, Ялуторовского районов и города Ялуторовск;

***Ишимская зона** – команды Голышмановского городского округа, Абатского, Аромашевского, Бердюжского, Викуловского, Казанского, Ишимского, Сладковского, Сорокинского, Омутинского районов, и г. Ишима;

***Тобольская зона** – команды Вагайского, Тобольского, Уватского, Ярковского районов и г. Тобольска;

***Тюменская зона** – команды Восточного, Калининского, Ленинского и Центрального административных округов г. Тюмени.

III этап (финал областных соревнований) – апрель 2020 года.

В III этапе (финальном) участвуют по 2 команды, занявшие 1 и 2 места в соревнованиях II этапа (зонального). Место проведения по назначению.

3. Сроки проведения этапов могут быть изменены организаторами соревнований. Места проведения – по назначению.

III. ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ

1. Департамент физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области и Департамент образования и науки Тюменской области – (Организатор 1) определяет условия проведения Соревнования, предусмотренные настоящим Положением.

Непосредственное проведение Соревнования возлагается на:

– государственное автономное учреждение Тюменской области «Областная спортивная школа олимпийского резерва» – (Организатор 2);

– государственное автономное учреждение Тюменской области «Центр спортивной подготовки» – (Организатор 3);

– общественная организация «Федерация настольного тенниса Тюменской области» – (Организатор 4);

«Организатор 1» в соответствии с государственным заданием Учредителя делегирует все права и обязанности по организации и проведению Соревнования (Организатору 2).

Распределение иных прав и обязанностей проведения Соревнования, осуществляется в соответствии с Распределением прав и обязанностей организаторов Соревнования согласно Приложения №1 к данному Положению.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ И УСЛОВИЯ ИХ ДОПУСКА

1. К участию в соревнованиях допускаются команды муниципальных образований Тюменской области:

– на I этапе (школьный) допускаются команды общеобразовательных школ;

– на II этапе (зональный) допускаются команды муниципальных образований, состоящие из спортсменов, принявших участие в I этапе;

– в III этапе (финал областных соревнований) участвуют команды, занявшие 1 и 2 места в соревнованиях II этапа.

2. Общий состав команды 6 человек и тренер-представитель:

– 2002-2004 годов рождения (1 девушка, 1 юноша);

– 2005-2007 годов рождения (1 девушка, 1 юноша);

– 2008 года рождения и моложе (1 девушка, 1 юноша).

К участию в соревнованиях на II и III этапах допускаются только полные команды (3 юноши / 3 девушки).

Допускается замена игроков 2002-2004 годов рождения на спортсменов 2005-2007 годов рождения.

3. Команды должны иметь спортивную форму, соответствующую правилам соревнований по настольному теннису, атрибутика - Ф.И. участника, тенниска – шорты (белый цвет формы не допускается). Инвентарь участников (ракетки) должны соответствовать правилам соревнований и сертификату ITTF (на финальных соревнованиях).

4. При отсутствии каких-либо документов, указанных в пункте 2 раздела XI. настоящего Положения, команда или игрок к участию в соревнованиях не допускается.

V. ПРОГРАММА СПОРТИВНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

1. Соревнования командные.

2. Соревнования проводятся отдельно среди команд девушек и юношей.

3. Командные соревнования проводятся из пяти одиночных встреч, до трех побед.

4. Расстановка матчевой встречи между участниками с учетом 3-х возрастов в каждой команде:

очередность	A-B-C	X-Y-Z	возраст
1 встреча	A	X	2002-2004 2005-2007
2 встреча	B	Y	
3 встреча	C	Z	2008 и моложе
4 встреча	A	Y	2002-2004 2005-2007
5 встреча	B	X	

Участники возрастной группы 2008г.р. и моложе встречаются в матчевых встречах только между собой (C-Z).

VI. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

1. Система проведения и подведение итогов Соревнований определяется ГСК в соответствии с правилами вида спорта «настольный

теннис», утвержденными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 07 декабря 2015 года № 1125 в редакции от 14 апреля 2016 года № 423, за исключением раздела V настоящего Положения.

2. Если по итогу этапа у двух и более команд одинаковое количество баллов, то берется лучший результат, т.е. количество 1,2,3, и т.д. мест.

3. Итоговые результаты подводятся с определением всех занятых мест для юношей и девушек отдельно. Общекомандный результат не рассчитывается.

4. Протесты от представителей команд после утверждения итоговых результатов Соревнований и награждения победителей и призеров в главную судейскую коллегию не принимаются.

5. В случае отъезда участников до окончания Соревнований организаторы оставляют за собой право направить письмо руководителю муниципального образования с просьбой объяснения причин несвоевременного отъезда команды и принятия дисциплинарных мер.

6. Отчет о проведении Соревнований, заявки (заявления), протоколы и согласия на обработку персональных данных (Приложение №2) предоставляются в ГАУ ТО «ОСШОР» и отдел проведения спортивных мероприятий ГАУ ТО «ЦСП» в течение 3-х дней после проведения соревнований.

7. Для обсчета текущего рейтинга игроков Тюменской области протоколы командных матчей (Приложение №5) главными судьями соревнований II и III этапов направляются на эл.почту fntto@72.ru в течение 5-и дней после окончания соревнований.

8. Победители Соревнований, при условии предоставления Заявления (согласия) на обработку персональных данных (Приложение №3) и анкеты (Приложение №4) в ГАУ ТО «ОСШОР», заносятся в Региональную базу данных талантливых детей и молодежи Тюменской области.

9. Представители делегации обеспечивают заполнение участниками Соревнования заявления (согласия) на обработку персональных данных (Приложение №2, №3) к настоящему Положению, анкету участника региональной базы данных талантливых детей и молодежи ТО (Приложение №4) к настоящему Положению.

VII. НАГРАЖДЕНИЕ

1. Участники команд, занявших 1,2,3 места в III этапе соревнований награждаются медалями и дипломами соответствующих степеней.

2. Команды, занявшие 1,2,3 места награждаются кубками и дипломами соответствующих степеней.

VIII. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

1. Норматив расходов на проведение устанавливается на основании распоряжения Правительства Тюменской области от 26.12.05г. № 1201-рп в пределах средств областного бюджета выделенных на проведение соревнований.

2. Расходы, связанные с проведением соревнований I и II этапов несут проводящие организации.

3. Расходы, связанные с проведением соревнований II этапа (оплата услуг привлеченных специалистов, страховые взносы, подготовка мест проведения, прочие расходы), несёт ГАУ ТО «ОСШОР».

4. Расходы, связанные с проведением соревнований III этапа (оплата услуг привлеченных специалистов, страховые взносы, проживание и питание участников, питьевой режим, услуги спортсооружения, подготовка места проведения (доставка теннисных столов), приобретение спортивного инвентаря, канцелярские товары, расходные материалы и прочие расходы) несёт ГАУ ТО «ОСШОР».

5. Расходы, связанные с проездом команд участниц, несут командирующие организации.

6. Расходы, связанные с приобретением наградной атрибутики (медали, дипломы, кубки) и обеспечением медицинским обслуживанием III (финального) этапа соревнований, несёт ГАУ ТО «ЦСП».

IX. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ

1. Обеспечение безопасности зрителей и участников осуществляется согласно требованиям правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2014 № 353.

2. Соревнования проводятся на объектах спорта, включенных во Всероссийский реестр объектов спорта в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте».

3. Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 01.03.2016 № 134Н «О порядке оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий)» включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

4. Главный судья соревнований несет ответственность за соблюдение участниками соревнований требований техники безопасности, которые должны соответствовать правилам проведения соревнований по данному виду спорта и принимает меры по профилактике травматизма (медицинское обеспечение).

5. Представитель команды несет персональную ответственность за безопасность и поведение спортсменов команды во время проведения соревнований, а также за достоверность предоставленных документов на участников.

6. Перевозка участников соревнования к месту проведения соревнования осуществляется в соответствии с требованиями: Федерального закона Российской Федерации "О безопасности дорожного движения" № 196-ФЗ 10.12.1995 г., Федерального закона Российской Федерации от 14 июня 2012 г. N 67-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном", Постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2009 г. N 112 "Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом", Постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2013 г. N 1177 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами".

Х. СТРАХОВАНИЕ УЧАСТНИКОВ

1. Участие в Соревнованиях осуществляется только при наличии оригинала полиса обязательного медицинского страхования, который предоставляется в комиссию по допуску на каждого участника соревнований.

ХІ. ПОРЯДОК И СРОКИ ПОДАЧИ ЗАЯВОК

1. Предварительные заявки на участие подаются не позднее 5 дней до начала этапа:

– ОО «Федерация настольного тенниса Тюменской области»: тел./факс: (3452) 507- 748; e-mail: fntto@rambler.ru

– ГАУ ТО «ОСШОР»: 625048, г. Тюмень, ул.Щорса, 5; тел./факс: (3452) 345 - 194; e-mail: osr-osdushor72@mail.ru

2. В день приезда представителям команд предоставить в мандатную комиссию на каждого участника оригиналы следующих документов:

– именная заявка, заверенная врачом и печатью медицинского учреждения (Приложение №6);

– свидетельство о рождении или паспорт;

– полис обязательного медицинского страхования;

– согласие на обработку персональных данных участника соревнований (Приложение №2).

3. Представитель команды несёт персональную ответственность за достоверность информации в подаваемых на мандатную комиссию документов.

Данное положение является официальным вызовом на соревнования

Распределением прав и обязанностей организаторов Соревнования

№ п/ п	Наименование работы	Сроки	Ответственный
1	Предоставление спортивного объекта	Школьный этап - с 1 ноября 2019 года. Зональный этап - с 01 февраля по 31 января 2020 года. Финал – апрель 2020 года.	СДЮСШОР (ДЮСШ) на территории которой будет проходить этап.
2	Организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Соревнования	Школьный этап - с 1 ноября 2019 года. Зональный этап - с 01 февраля по 31 января 2020 года. Финал – апрель 2020 года.	СДЮСШОР (ДЮСШ) на территории которой будет проходить этап.
3	Взаимодействие с территориальными органами внутренних дел по организации Соревнования	Школьный этап - с 1 ноября 2019 года. Зональный этап - с 01 февраля по 31 января 2020 года. Финал – апрель 2020 года.	СДЮСШОР (ДЮСШ) на территории которой будет проходить этап.
4	Организация медицинского обеспечения	Школьный этап - с 1 ноября 2019 года. Зональный этап - с 01 февраля по 31 января 2020 года. Финал – апрель 2020 года.	СДЮСШОР (ДЮСШ) на территории которой будет проходить этап. Финал – медицинское обеспечение осуществляет ГАУ ТО «ЦСП».
5	Работа со средствами массовой информации по проведению Соревнования	Школьный этап - с 1 ноября 2019 года. Зональный этап - с 01 февраля по 31 января 2020 года. Финал – апрель 2020 года.	СДЮСШОР (ДЮСШ) на территории которой будет проходить этап.
6	Формирование судейской бригады	Школьный этап - с 1 ноября 2019 года. Зональный этап - с 01 февраля по 31 января	СДЮСШОР (ДЮСШ) на территории которой будет проходить этап совместно с ГАУ ТО «ОСШОР».

		2020 года. Финал – апрель 2020 года.	
7	Подготовка места проведения Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта	Школьный этап - с 1 ноября 2019 года. Зональный этап - с 01 февраля по 31 января 2020 года. Финал – апрель 2020 года.	СДЮСШОР (ДЮСШ) на территории которой будет проходить этап.
8	Организация и проведение Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта	Школьный этап - с 1 ноября 2019 года. Зональный этап - с 01 февраля по 31 января 2020 года. Финал – апрель 2020 года.	СДЮСШОР (ДЮСШ) на территории которой будет проходить этап совместно с ГАУ ТО «ОСШОР».
9	Транспортное обеспечение Соревнования	Школьный этап - с 1 ноября 2019 года. Зональный этап - с 01 февраля по 31 января 2020 года. Финал – апрель 2020 года.	Командирующие организации.
10	Предоставление отчета о проведение Соревнования в ГАУ ТО «ЦСП»	В течение трёх рабочих дней по окончанию соревнования.	СДЮСШОР (ДЮСШ) на территории которой будет проходить этап.

**Согласие
субъекта на обработку персональных данных несовершеннолетнего**

Я, _____
проживающий (-ая) по адресу: _____

паспорт серии _____ номер _____ выдан _____

« _____ » _____ 20 ____ г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие ГАУ ТО «ОСШОР», расположенного по адресу: 625048, Тюменская область, город Тюмень, улица Щорса, дом 5, (Далее – Оператор) на обработку персональных данных моего/ей сына/дочери/подопечного (нужное подчеркнуть) (далее – Субъект персональных данных)

(ФИО сына/дочери/подопечного, дата рождения, данные свидетельства о рождении/паспорта, доверенности, другого документа, удостоверяющего полномочия представителя несовершеннолетнего, включая серию, номер, дату выдачи, орган, выдавший документ)

а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место жительства;
- данные свидетельства о рождении/паспорта (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ);
- медицинское заключение о допуске к участию в спортивном мероприятии;
- место учебы/работы;
- спортивный разряд;
- вид спорта;
- результат участия Субъекта персональных данных в официальном спортивном мероприятии, указанном ниже;
- справка школьника с фотографией;
- другая информация

(при наличии, заполняется субъектом персональных данных)

Цель обработки персональных данных:
участие в официальном спортивном/физкультурном мероприятии: _____

(указать наименование официального спортивного/физкультурного мероприятия)
далее – спортивное/физкультурное мероприятие, а также обработка и освещение результатов мероприятия.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем: любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу третьим лицам в соответствии с целью обработки персональных данных (распространение, предоставление, доступ, публикация), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Данное согласие не дает право использовать третьими лицами мои персональные данные в коммерческих или иных целях, на которые не было дано мной согласие.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами Оператора, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с правами и обязанностями в области обработки персональных данных.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить персональные данные Оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до достижения целей обработки персональных данных.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления, направленного в адрес Оператора заказным письмом с уведомлением.

Уничтожение персональных данных будет осуществляться в сроки, установленные действующим законодательством РФ.

_____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

Подпись несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет _____

Заполняется родителем (законным представителем)
несовершеннолетнего

В _____
(наименование учреждения, получающего согласие субъекта
персональных данных)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

(адрес, где зарегистрирован родитель (законный представитель)
субъекта персональных данных)

(номер основного документа, удостоверяющего личность родителя
(законного представителя) субъекта персональных данных)

(дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ)

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку), сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, публикацию, распространение (передачу операторам БД) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

с целью формирования Межведомственного информационно-программного комплекса - региональной базы данных талантливых детей и молодежи в Тюменской области для выявления, осуществления сопровождения, информирования общественности об имеющихся достижениях, привлечения к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, обеспечения поощрения и дальнейшей поддержки:

№ п/п	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес оператора Региональной базы данных талантливых детей и молодежи информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение - субъекта персональных данных.

Настоящее согласие действует до достижения субъектом Региональной базы данных 31 года (36 лет - имеющих ученую степень кандидата, 41 года - доктора наук) либо до момента отзыва согласия заявителем в письменной форме.

подпись

Ф.И.О.

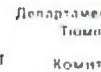
" " 20 г.

Департамент по общественным связям, коммуникациям и молодежной политике
Тюменской области



Региональная база данных
талантливых детей и молодежи ТО
Анкета участника № _____ /

ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер»
г. Тюмень, ул. ул. Чапоскинец, 46
тел. 8 (3452) 68-93-97



* Дата заполнения « _____ » 20 ____ г.
* направление достижения _____
* тип достижения _____

* представляется учреждением:
Личные сведения (печатными буквами),

* Ф.И.О. _____ * Пол ☐ муж ☐ жен.
* Творческий псевдоним (ник), если есть: _____
* Дата рождения: ____ / ____ / ____ г. Полных лет: ____
* Адрес регистрации:
Область: _____ Район: _____ Город: _____
Нас. пункт: _____ улица: _____ дом: _____ корпус: _____ квартира: _____
Адрес проживания (если не совпадает с регистрацией):
Область: _____ Район: _____ Город: _____
Нас. пункт: _____ улица: _____ дом: _____ корпус: _____ квартира: _____
* Контактный телефон: домашний +7(____) (____)____ сотовый: _____ эл. почта: _____

* Сведения об образовании:
Уровень образования: ВО ☐ СПО ☐ специалисты ☐ квалифицированные ☐ Доктор наук ☐ *Класс, курс: _____
_____ основное общее (9кл.) _____ среднее общее (11кл.) _____ среднего ☐ рабочие ☐ _____
_____ _____ _____ _____ _____
* Место учебы (полное название): _____
Специальность/направление подготовки: _____
Квалификация: _____
Форма обучения ☐ очная ☐ заочная ☐ дистанционная

* Место работы:
Место работы (полное название): _____
Должность: _____
Дата поступления ____ / ____ / ____ Дата увольнения ____ / ____ / ____

* Вид экономической деятельности организации
☐ сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство, рыбоводство
☐ добыча полезных ископаемых
☐ обрабатывающие производства
☐ торговля и рестораны
☐ оптовая и розничная торговля, ремонт авт. средств, бытовые услуги
☐ производство электроэнергии, газа, воды
☐ транспорт и связь (в т.ч. телекоммуникации)
☐ финансовая деятельность (в т.ч. страхование)
☐ образование
☐ операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг (в т.ч. IT, бухгалтер, аудит, право, PR, маркетинг, реклама, кадровый дизайн)
☐ государственное управление, обеспечение военной безопасности, обязательное соц. обеспечение
☐ деятельность домашних хозяйств
☐ строительство
☐ здравоохранение и предоставление соц. услуг
☐ предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг (в т.ч. отдых, развлечения, спорт, хим. чистка, парикмахерские)

* Достижение: ** заполняется на одно мероприятие
* Название мероприятия: _____
* Место проведения: _____ Дата проведения: ____ / ____ / ____
* Уровень мероприятия: ☐ региональный ☐ окружной ☐ межрегиональный ☐ всероссийский ☐ международный
* Место (гран-при, 1,2,3): _____ индивидуальное ☐ в составе команды, коллектива ☐
Название коллектива: _____
* Документ, подтверждающий достижение: _____
_____ например диплом, протокол, грамота и т.д. _____ дата подачи
* Спортивный разряд, звание: _____
* Наименование учреждения дополнительного образования: _____
Ф.И.О. педагога/тренера: _____
Контактный телефон педагога/ тренера: домашний +7(____) (____)____ сотовый: _____

* - поля обязательные для заполнения
* Исполнитель _____
* тел. : _____
М.П. _____
* Руководитель организации _____

ПРОТОКОЛ КОМАНДНОГО МАТЧА

Министерство спорта Российской Федерации
Федерация настольного тенниса России

	Дата	Время	Стол
(наименование соревнований)			
(вид соревнований)	Тур №	Матч №	

Наименование команды			Наименование команды		
Команда А	Ж	К	Команда Х	Ж	К

Номер, Ф.И.О. участников, организация, рейтинг	П	П1	П2	Номер, Ф.И.О. участников, организация, рейтинг	П	П1	П2
А				Х			
В				У			
С				З			

Ф.И.О. участников			Счёт в партиях					Общий счёт партий	Командный счёт
А		Х							
В		У							
С		З							
А		У							
В		Х							
Победитель:									

Подписи капитанов команд		
А		Х

Ф.И.О. судей	Подписи судей

Сокращения в таблицах:

Ж - желтая карточка тренеру-представителю К - красная карточка тренеру-представителю П - предупреждение П1 - одно штрафное очко П2 - два штрафных очка

1 (диспетчер)	2 (зам. главного судьи)	3 (главный секретарь)

Контрольные отметки ГСК

Наименование учреждения, организации

ЗАЯВКА

на участие в _____

Наименование мероприятия по положению о соревнованиях, место и сроки проведения

от команды _____

название команды (муниципального образования)

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество (полностью)	Дата рождения (число, месяц, год)	Разряд	Теку- щий рей- тинг ТО	Фамилия, И., О. тренера	Виза врача

К соревнованиям допущено _____ (_____) чел. Врач _____ (_____) «__» _____ 201__ г.

М.П. мед. учреждения

Представитель команды _____ (_____)

Фамилия, И.О., тел.мобильный

М.П. Руководитель _____ (_____)

Ф.И.О.