

**Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
«Таганрогская детская художественная школа имени С.И. Блонской»**
347900, г. Таганрог, ул.Р.Люксембург,153-1; тел.36-96-98, 61-37-42, факс:38-31-44
tdhsh.blonsckoi@yandex.ru

Обсуждено на
Совете учащихся
МАУ ДО «ТДХШ им.
С.И.Блонской»
«23» 09 2018 г.
Положение принято
Педагогическим советом
МАУ ДО «ТДХШ им.
С.И.Блонской»
«27» 09 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО
«ТДХШ им. С.И.Блонской»
Л.Ю.Озерина
«23» 09 2018 г.

**Положение
о режиме занятий обучающихся
Муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Таганрогская детская художественная школа имени С.И.Блонской»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано с учетом: Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» СанПиН 2.4.4.3172-14; Уставом школы.
- 1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся МАУ ДО «ТДХШ им. С.И.Блонской» (далее – Школы).
- 1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 1.4. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Школы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;
- 2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

**3. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ ОРГАНИЗАЦИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

- 3.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, графиком образовательного процесса, расписанием учебных занятий.
- 3.2. Учебный год начинается 1 сентября.

При реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства «Живопись» со сроком обучения 5 лет продолжительность учебного года составляет 39 недель, из них:

33 недели – аудиторные дни;

4 недели – каникулы;

1 неделя – резерв учебного времени;

1 неделя – промежуточная аттестация.

3.3. Продолжительность и даты каникул устанавливается годовым календарным учебным графиком и утверждается приказом директора Школы.

3.4. Расписание занятий утверждается директором Школы.

3.5. Продолжительность учебной рабочей недели:

по ДПОП «Живопись» с 1 по 5 классы 6-ти дневная рабочая неделя;

Регламентирование образовательного процесса на день:

- Учебные занятия организуются в две смены.
- Начало занятий в 8.00.
- Продолжительность академического часа составляет 35 минут.
- Продолжительность перемен между уроками установлена в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН
- Организацию образовательного процесса осуществляет администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.
- Не допускается присутствие в классе посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы.
- Прием родителей (законных представителей) директором школы и заместителями директора осуществляется по предварительной договоренности.
- Не допускается самовольный уход учащихся с уроков во время учебного процесса.
- Запрещается моральное или физическое воздействие на обучающихся.

4. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ ОРГАНИЗАЦИИ ЛЕТНЕЙ ПРАКТИКИ «ПЛЕНЭРА»

4.1. ДПОП «Живопись» со 2-го по 5-й классы предусмотрены пленэрные занятия «Пленэр», которые проводятся в течение одной недели в июне месяце согласно графику образовательного процесса. Всего объем времени, отводимый на занятия пленэром, составляет 28 часов в год.

4.2. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, графиком образовательного процесса, графиком проведения пленэра.

4.3. Учебные занятия по пленэру организуются в две смены:

первая смена с 08.00ч.; вторая смена с 15.00ч.

5. РЕЖИМ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется планом воспитательной работы Школы.

5.2. Выходы за пределы школы (на экскурсии, конкурсы, выставки и др.) проводятся после издания приказа директора Школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет преподаватель, назначенный приказом директора.

5.3. Проведение мероприятий, организуемых в Школе для обучающихся вне образовательной программы, определено локальным нормативным актом - Порядком посещения обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом.