

СОГЛАСОВАННО
председатель профкома
МАУ ДО «ТДХШ им.
С.И. Блонской»

_____ Н.А. Котленко
« ____ » _____ 20 ____ г

УТВЕРЖДАЮ
директор МАУ ДО
«ТДХШ им. С.И. Блонской»

_____ Л.Ю. Озерина
« ____ » _____ 20 ____ г.

П О Л О Ж Е Н И Е О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И ВЕДЕНИЕ ИНОЙ, ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД, ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ; Федеральным законом от 12 января 1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»; Законом РФ « О защите прав потребителя» от 07.02.1992г. № 2300-І; «Положением о лицензировании образовательной деятельности»; Уставом школы; Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706.
2. Под внебюджетной деятельностью в настоящем положении понимается экономическая, финансовая работа по реализации экономических проектов, не связанных с государственным финансированием.
К внебюджетным источникам финансирования (п.2.4 Устава) относятся:
 - средства, полученные от платных дополнительных образовательных услуг;
 - средства, полученные от аренды имущества, по согласованию с учредителем;
 - средства, полученные от проведения мероприятий, выставок, творческих вечеров, фестивалей, конкурсов, праздников.
3. Школе принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ей физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом ее деятельности, а также на доходы от основной деятельности и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

1.Платные дополнительные услуги - это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантировано государственно образовательным стандартом.

Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

Задачи Школы:

реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства;

- расширение структуры услуг;
- повышения качества предоставления образовательных услуг;
- привлечение дополнительных источников средств, для производственного и социального развития учреждения и материального поощрения работников.

3.ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

1. Предоставляются платные дополнительно образовательные услуги в школе регулируется локальными актами: «Калькуляция ценных платных дополнительных услуг», приказом директора школы, который издается перед началом каждого учебного года, договор возложенного оказания услуг (с физическими лицами оказывающими платные услуги, договор об оказании дополнительно образовательных услуг с потребителями), положением об оплате труда при оказании платных образовательных услуг.
2. При оказании дополнительных платных образовательных услуг Школа руководствуется в своей деятельности действующим законодательством, Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 « Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».
3. «Школа оказывает дополнительные платные образовательные услуги при наличии лицензии , на основании устава и аккредитации.
 - обучение детей в группе подготовки к образовательному процессу;
 - репетиторство с учащимися другого образовательного учреждения;

Школа вправе оказывать и другие дополнительные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

4. Платные дополнительные образовательные услуги не сопровождаются итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и квалификации.
5. К платным дополнительным образовательным услугам относятся услуги, выходящие за рамки основной образовательной деятельности, оговоренные в Уставе учреждения.
6. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета и осуществляют за счет средств :

- спонсоров;
 - сторонних организаций или частных лиц.
7. Школа планирует свою деятельность и определяет перспективу развития, исходя из спроса на оказываемые услуги: спроса детей, родителей, заказа города и наличие педагогических кадров.
 8. При оказании дополнительных платных образовательных услуг с заказчиком заключается договор в письменной форме.
 9. Школа оказывает платные дополнительные образовательные услуги исключительно на добровольной основе.
 10. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг могут вводиться дополнительные должности педагогического и прочего персонала, содержащиеся за счет средств, полученных от реализации услуг.

4.УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛЬ

1. Директор осуществляет организацию, руководство и контроль внебюджетной деятельности школы и несет ответственность:
 - за объем и качество оказываемых услуг;
 - за соблюдением финансовой и трудовой дисциплины;
 - за сохранность собственности, материальных и других ценностей.
2. Директор заключает необходимые для деятельности школы договора и соглашения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг: с потребителями и исполнителями.
3. Главный бухгалтер обязан своевременно обеспечивать директора информацией о внебюджетных доходах и расходах, прохождении и оплате счетов, выплате заработной платы и других обязательных платежей, обеспечить раздельный учет средств и составление отчетности по внебюджетной деятельности.
4. Заместитель директора по учебной части организует проекты и программы в рамках приносящей доход образовательной деятельности, а так же несет персональную ответственность за их реализацию.

5. ЦЕНЫ И УСЛУГИ

1. Цены на платные дополнительные образовательные услуги утверждаются Постановлением Администрации г.Таганрога.
2. Расчет тарифов на платные образовательные услуги осуществляется на основании методики расчета по учреждению, согласно Постановления №94 от 22.01.2015г. «Об утверждении методики расчета тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными организациями».

6. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Полученные от оказания платных образовательных услуг денежные средства зачисляются на лицевой счет автономного учреждения, и расходуются строго в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.
2. Бухгалтерский учет предпринимательской деятельности школы осуществляется в соответствии с утвержденной приказом Минфина РФ от 23.12.2010г. №183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкцию по его применению».
3. Распределение денежных средств производится в следующем порядке:
 - а) на оплату труда работников, занятых оказанием платных услуг, производится на основании Положения об оплате труда, утвержденного приказом директора и согласованного с профсоюзным комитетом школы, с учетом индивидуального вклада сотрудников:
 - оплата труда преподавателей в размере 48,2%.
 - премия административно хозяйственному персоналу (директору, зам.директора по УЧ, главному бухгалтеру и обслуживающему персоналу, бухгалтеру, секретарю) согласно « Положению об оплате труда при оказании платных образовательных услуг» в размере 16,7 %;
 - б) средства на уплату страховых взносов 21,9%
 - в) средства, оставшиеся после выплат сотрудникам, а также после уплаты налогов, страховых взносов, сборов, обязательных платежей направляются на пополнение материально-технической базы школы
4. Оплата услуг производится в безналичном порядке:
 - на лицевой счет Управления Федерального Казначейства,
 - через отделение Сбербанка России.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг прекращается приказом директора школы или вышестоящего органа в случае:

- систематического или грубого нарушения настоящего Положения, либо действующего законодательства;
- нерентабельности услуг.

8. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение утверждается приказом директора МАУ ДО «ТДХШ им. С.И. Блонской»
2. Изменения и дополнения в Положение вносятся по мере необходимости и утверждается приказом директора МАУ ДО «ТДХШ им. С.И. Блонской»