

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное казенное общеобразовательное учреждение  
«Волжская школа-интернат»

ПРИНЯТО  
на педагогическом Совете ГКОУ  
«Волжская школа-интернат»  
09.01. 2025 № 3

УТВЕРЖДАЮ  
директор ГКОУ «Волжская школа-  
интернат»



А.Е.Сазонов

**План мероприятий  
по противодействию коррупции на 2025/2028 год  
государственного казенного общеобразовательного учреждения  
«Волжская школа-интернат»  
(полное наименование учреждения)**

## 1. Общие положения.

- 1.1. План работы по противодействию коррупции в ГКОУ «Волжская школа-интернат» разработан на основании:
- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 15.02.2016);
  - Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
  - постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- 1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГКОУ «Волжская школа-интернат», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

## 2. Цели и задачи.

- 2.1. Ведущие цели:
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГКОУ «Волжская школа-интернат»;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;
- проведение разъяснительной работы с работниками ОУ: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

### 3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования;
- целевое и эффективное использование бюджетных средств;
- соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в учреждении;
- совершенствование мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения через распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по реальным результатам деятельности работника;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Контроль за реализацией Плана в ГКОУ «Волжская школа-интернат» осуществляется руководителем и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции в Государственном казенном общеобразовательном учреждении «Волжская школа-интернат» с 01.01.2025 по 31.12.2028

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
<b>1.</b>	<b>Антикоррупционное и правовое просвещение работников учреждения</b>		
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Администрация	январь
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Зам. директора по УР Долматова Д.А.	Постоянно
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Зам. директора по УР Долматова Д.А.	Сентябрь
1.4	Формирование базы сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупционных проявлений	Администрация	В течение года
<b>2.</b>	<b>Организация работы по эффективности деятельности школы-интерната в противодействии коррупции, формирование нетерпимого отношения к коррупции</b>		
2.1	Организация и проведение комплекса мероприятий (круглые столы, приемы граждан), посвященные Международному дню борьбы с коррупцией 09 декабря	Администрация	В течение года.
2.2	Оформление информационного стенда в школе-интернате с информацией о предоставляемых услугах	Зам. директора по УР Долматова Д.А..	Сентябрь
2.3.	Организация контроля за соблюдением педагогами школы-интерната кодекса профессиональной этики	Администрация	В течение года
2.4.	Обеспечение работы горячей линии на официальном сайте учреждения с целью улучшения обратной связи с гражданами, а так же получения сигналов о фактах коррупции	Ответственный за ведение сайта	В течение года
2.5.	Организация и проведение конкурса рисунков «Коррупция глазами детей и подростков»	Старший воспитатель	В течение года
<b>3.</b>	<b>Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>		

3.1	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, контролирующими органами и иными государственными органами и организациями при проведении проверок в целях противодействия коррупции в отношении работников учреждения.	Специалист по кадрам	По необходимости
3.2	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) служащих, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению эффективности работы с указанными обращениями.	Администрация	Декабрь.
4.	<b>Организация взаимодействия с родителями и общественностью, участие институтов гражданского общества в противодействии коррупции</b>		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Администрация	По мере поступления обращений
4.2.	Проведение социологического опроса среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Зам. директора по УВР	Сентябрь - октябрь
4.3	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Администрация	Понедельник среда
4.4	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Администрация	Постоянно
4.5.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	Администрация	По мере поступления обращений
5.	<b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>		
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Администрация	В течение года
5.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях, педагогических советах.	Заместитель директора по УР	В течение года

6.	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>		
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор, начальник финансово-экономического отдела, специалист в сфере закупок	В течение года
6.2	Осуществление контроля по целевому использованию бюджетных средств	Директор, начальник финансово-экономического отдела	В течение года
6.3	Осуществление контроля над получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании	Директор Заместитель директора по УР	Июнь
7.	<b>Повышение значимости комиссии по урегулированию конфликта интересов</b>		
7.1	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в школе-интернате.	Администрация	В течение года