

ДОГОВОР № 1237/20ПМО от 17.06.2020 года**Об образовании****на обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена» на основании лицензии серии 90Л01 № 0009280 (рег. № 2235), выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, срок действия лицензии – бессрочно, в лице начальника управления дополнительного образования Ермак Маргариты Александровны, действующей на основании доверенности ректора от 30.12.2019 г. № 2019-У-43 (далее – «Исполнитель» или «РГПУ им. А. И. Герцена»), и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Винницкая средняя общеобразовательная школа-интернат», в лице И.о. директора Сергеевой Ирины Александровны, действующей на основании устава (далее – «Заказчик»), с другой стороны, заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет образовательную услугу, а Заказчик оплачивает обучение обучающихся, направленных Заказчиком (в соответствии с Приложением №1 к настоящему договору) по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Подготовка обучающихся к участию во Всероссийской олимпиаде школьников по математике» общей трудоемкостью 144 часов (72 аудиторных часа), содержание которой учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

Обучение проводится по очно-заочной форме обучения.

1.2. Срок освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации с 05.10.2020 г. по 11.12.2020 года.

1.3. После освоения Обучающимся дополнительной профессиональной программы и успешного прохождения итоговой аттестации в форме, определяемой Исполнителем самостоятельно, ему выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.4. После прохождения Обучающимися полного курса обучения Исполнитель предоставляет Заказчику на подпись Акт сдачи-приемки образовательных услуг.

2. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося, применять к нему меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать по соответствующему запросу информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. Обучающимся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающиеся также вправе:

2.3.1. получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

2.3.2. обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса;

2.3.3. пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;

2.3.4. принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;

2.3.5. получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. зачислить направляемых Заказчиком Обучающихся, выполнивших установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, после поступления оплаты за обучение, в РГПУ им. А. И. Герцена в качестве слушателей;

2.4.2. довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, в том числе путем размещения ее на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет»;

2.4.3. организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом или государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя;

2.4.4. обеспечить Обучающимся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

2.4.5. проявлять уважение к личности Обучающихся, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающихся с учетом его индивидуальных особенностей.

2.5. Заказчик обязан:

2.5.1. сформировать группу обучающихся в количестве 1 и предоставить Исполнителю заверенный список лиц (Приложение №1), направляемых на обучение по программе, указанной в п. 1.1. настоящего договора.

2.5.2. получить письменное согласие Обучающихся на обработку их персональных данных Исполнителем в соответствии с условиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2.5.3. ознакомить Обучающихся с условиями настоящего Договора под подпись;

2.5.4. своевременно предоставить документы, необходимые для зачисления Обучающихся в РГПУ им. А. И. Герцена;

2.5.5. своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также, в случае необходимости, предоставлять платежные документы, подтверждающие оплату;

2.5.6. обеспечить посещение Обучающимися занятий согласно расписанию учебных занятий и извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях;

2.5.7. возмещать ущерб, причиненный Обучающимися имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Обучающиеся, направленные Заказчиком, обязаны:

2.6.1. посещать занятия, указанные в расписании учебных занятий;

2.6.2. выполнять задания по подготовке к занятиям, предусмотренные учебным планом, в том числе индивидуальным;

2.6.3. соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов (в том числе запрет на курение в корпусах и на территории университета), соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;

2.6.4. бережно относиться к имуществу Исполнителя.

3. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

- 3.1. Полная стоимость образовательных услуг представляет собой стоимость обучения за весь период обучения и составляет **40 000 руб. 00 коп. (Сорок тысяч рублей 00 коп.)** (НДС не облагается), из расчета стоимости обучения одного Обучающегося **40 000 руб. 00 коп. (Сорок тысяч рублей 00 коп.)**. Стоимость обучения остается неизменной на протяжении всего периода обучения Обучающегося по данному Договору.
- 3.2. Оплата по настоящему Договору производится Заказчиком в форме 100% предоплаты путем безналичного перечисления денежных средств на счет Исполнителя согласно реквизитам, указанным в разделе 8 настоящего Договора, на основании выставленного Исполнителем счета. Оплата банковских услуг по переводу денежных средств производится Заказчиком за свой счет.
- 3.3. В случае изменения реквизитов новые сообщаются Исполнителем в счете (квитанции) на оплату обучения.

4. Порядок изменения и расторжения договора

- 4.1. Обучающийся подлежит отчислению из РГПУ им. А. И. Герцена:
- 4.1.1. за неуспеваемость или по другим причинам, предусмотренным действующим законодательством РФ об образовании, Уставом РГПУ им. А. И. Герцена, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета;
- 4.1.2. в случае нарушения условий договора по срокам перечисления оплаты за обучение в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.
- 4.2. При расторжении Договора по инициативе Заказчика Исполнитель удерживает фактически понесенные расходы.
- 4.3. Все изменения и дополнения к договору оформляются сторонами дополнительным соглашением.

5. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе воспользоваться правами в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или во время оказания этих услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг, Заказчик вправе по своему выбору:
- 5.3.1. назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;
- 5.3.2. расторгнуть Договор;
- 5.3.3. вправе воспользоваться иными правами, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия договора

- 6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

7. Заключительные условия

- 7.1. По вопросам, не предусмотренным настоящим Договором, стороны руководствуются законодательством об образовании и другим действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Все споры, возникающие между сторонами, разрешаются в установленном законом порядке.
- 7.3. Во всех отношениях с третьими лицами стороны выступают от своего имени. Ни одна из сторон ни в каких случаях не несет ответственности по обязательствам другой стороны перед третьими лицами.
- 7.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах: 1-й - Исполнителю, 2-й – Заказчику. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.
- 7.5. Приложения:
- Приложение №1 – Список лиц, направляемых на обучение.

8. Адреса и реквизиты Сторон

8.1. Исполнитель: РГПУ им. А. И. Герцена
Адрес: 191186 г. Санкт-Петербург, наб. р. Мойки, 48, тел. 312-44-92, факс 312-11-95
ИНН 7808027849 КПП 784001001 ОКТМО 40909000000
УФК по г. Санкт-Петербургу (РГПУ им. А. И. Герцена л/с 20726U76910)
Северо-Западное ГУ Банка России
р/с 40501810300002000001 к/с нет БИК 044030001

8.2. Заказчик: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Винницкая средняя общеобразовательная школа-интернат»

(полное наименование организации)

187760, Ленинградская область, Подпорожский район, с.Винницы, ул. Советская, д.70

(юридический адрес организации)

ИНН 4711004401 КПП 471101001 ОГРН 1024701614134 Отделение по Ленинградской области Северо-Западного главного управления Центрального банка РФ (Отделение Ленинградское) Расчетный счет 40701810300001001110 Лицевой счет 20022901022 БИК 044106001

(банковские реквизиты)

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности
и Уставом РГПУ им. А. И. Герцена ОЗНАКОМЛЕН

Исполнитель: РГПУ им. А. И. Герцена
Начальник управления дополнительного образования

Заказчик: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Винницкая средняя общеобразовательная школа-интернат»
И.о. директора школы:



_____/И. А. Сергеева
Подпись Ф И О
(печать для юр.лиц)

М.П.

Подпись сотрудника управления дополнительного образования,
оформившего Договор:

Приложение №1 к Договору №1237/20ПМО от 17.06.2020
Об образовании
на обучение по дополнительной
профессиональной программе повышения квалификации

Список лиц, направляемых на обучение

№	Ф.И.О.	Паспортные данные (серия, номер, кем выдан, дата выдачи)	Документ об образовании (номер и дата выдачи)	Подпись лица, направляемого на обучение, подтверждающая ознакомление с условиями Договора об образовании
1.	Павлюковец Людмила Ивановна	4103 № 516324 от 28.04.2005г. Винницким отделением милиции Подпорожского района ЛО		

Заказчик: Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение «Винницкая средняя общеобразовательная
школа-интернат»
И.о. директора школы:

_____/И. А. Сергеева
Подпись Ф И О.

М.П.