



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОДПОРОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 марта 2026 года

№ 503

г. Подпорожье

О мерах по организации отдыха, оздоровления и временной трудовой занятости детей, подростков и молодежи в 2026 году

В целях обеспечения эффективного отдыха, оздоровления, досуговой и трудовой занятости детей, подростков и молодёжи на территории МО «Подпорожский муниципальный район» в 2026 году, в соответствии с постановлением Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» от 25 апреля 2024 года № 706 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в Подпорожском муниципальном районе», Администрация муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

1) Положение о Межведомственной координационной комиссии при Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» по вопросам оздоровления, отдыха и временной трудовой занятости детей, подростков и молодежи в 2026 году согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2) Состав Межведомственной координационной комиссии при Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» по вопросам оздоровления, отдыха и временной трудовой занятости детей, подростков и молодежи в 2026 году согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

3) План мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в 2026 году согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

4) Перечень образовательных учреждений, занимающихся организацией отдыха и оздоровления детей в Подпорожском муниципальном районе согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

5) Примерную калькуляцию стоимости содержания в лагерях, организованных образовательными учреждениями, осуществляющими

организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с двух, трехразовым питанием, лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием с двух, трехразовым питанием, на одного ребенка в день в 2026 году (в рублях) согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

6) Примерную калькуляцию стоимости содержания в лагерях, организованных образовательными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время загородные оздоровительные лагеря, круглосуточные оздоровительные лагеря с пятиразовым питанием, на одного ребенка в день в 2026 году (в рублях) согласно приложению 6 к настоящему постановлению;

7) Стоимость путевки:

- 10 013 (Десять тысяч тринадцать) рублей 11 копеек – в лагерях с дневным пребыванием детей с двухразовым питанием;

- 10 013 (Десять тысяч тринадцать) рублей 11 копеек – в лагерях с дневным пребыванием детей с трехразовым питанием;

- 33 500 (Тридцать три тысячи пятьсот) рублей – в загородном лагере с круглосуточным пребыванием детей;

8) Плановую дислокацию оздоровительно - образовательных лагерей (далее – оздоровительных лагерей) с дневным пребыванием детей и подростков школьного возраста и загородного лагеря с круглосуточным пребыванием детей и подростков школьного возраста, организованных на территории МО «Подпорожский муниципальный район» в 2026 году согласно приложению 7 к настоящему постановлению;

9) Положение о смотре – конкурсе оздоровительно – образовательных лагерей для детей и подростков в МО «Подпорожский муниципальный район» в 2026 году (далее – Положение о смотре – конкурсе летних лагерей) согласно приложению 8 к настоящему постановлению.

2. Межведомственной координационной комиссии при Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» по вопросам оздоровления, отдыха и временной трудовой занятости детей, подростков и молодежи в 2026 году обеспечить:

1) С 18 мая 2026 года по 29 мая 2026 года смотр готовности баз оздоровительных лагерей всех типов;

2) Контроль и оперативность решения вопросов по организации полноценного питания, медицинского обслуживания, безопасности жизни и здоровья, санитарно-эпидемиологической обстановки, пожарной безопасности при организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;

3) Проведение районного конкурса оздоровительно-образовательных лагерей для детей и подростков согласно утвержденного Положения о смотре – конкурсе летних лагерей.

3. Определить Комитет образования Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» (далее – Комитет образования) уполномоченным исполнительным органом в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей и подростков, проживающих на территории Подпорожского муниципального района, а так же по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих в Подпорожском муниципальном районе.

4. В целях выявления творчески работающих коллективов оздоровительных организаций, выполнения оздоровительных, медицинских, социальных, правовых и культурно – досуговых стандартов провести смотр – конкурс оздоровительно – образовательных лагерей для детей и подростков в МО «Подпорожский муниципальный район» в 2026 году.

5. Рекомендовать Государственному бюджетному учреждению здравоохранения Ленинградской области «Подпорожская межрайонная больница», Ленинградскому областному государственному казенному учреждению «Центр социальной защиты населения» филиал в Подпорожском районе разработать в срок до 08 мая 2026 года планы мероприятий по обеспечению высокого уровня организации оздоровительной работы с детьми и подростками в 2026 году.

6. Комитету образования:

1) В срок до 08 мая 2026 года рассмотреть расстановку кадров на все типы оздоровительных лагерей;

2) Обеспечить оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей квалифицированным педагогическим персоналом;

3) Обеспечить организацию отдыха, оздоровления и занятости детей школьного возраста на территории муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»;

4) Обеспечить контроль за целевым, эффективным и рациональным использованием финансовых средств, выделенных из областного и местного бюджетов на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время в 2026 году;

5) Предусмотреть продолжительность смен в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей и подростков в каникулярное время не менее 21 дня, с трехразовым питанием и организацией сна детей в возрасте до 10 лет, пребыванием в оздоровительном лагере с 08.30 час. до 18.00 час. и с двухразовым питанием с пребыванием в оздоровительном лагере с 8.30 час. до 14.30 час. В оздоровительных лагерях с круглосуточным пребыванием детей предусмотреть продолжительность смены не менее 21 дня с пятиразовым питанием и дневным сном детей всех возрастных групп;

б) Своевременно провести конкурентные процедуры, заключить контракты (договоры) и принять меры по снабжению оздоровительных лагерей продовольственными товарами, обеспечить полноценное питание детей и подростков в соответствии с нормами продуктового набора;

7) Установить в 2026 году родительскую плату за путевки:

а) в детские оздоровительно-образовательные лагеря, организованные образовательными учреждениями Подпорожского муниципального района, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с трехразовым питанием, для родителей детей от 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в образовательных учреждениях и проживающих на территории Ленинградской области, в размере 3 004 (Три тысячи четыре) рубля;

б) в детские оздоровительно-образовательные лагеря, организованные образовательными учреждениями Подпорожского муниципального района, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с двухразовым питанием, для родителей детей от 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в

образовательных учреждениях и проживающих на территории Ленинградской области, в размере 3 004 (Три тысячи четыре) рубля;

в) в детские оздоровительно-образовательные лагеря, организованные образовательными учреждениями Подпорожского муниципального района, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с круглосуточным пребыванием, для работающих родителей детей от 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в образовательных учреждениях и проживающих на территории Ленинградской области, в размере 13 400 (Тринадцать тысяч четыреста) рублей;

8) В срок до 15 мая 2026 года создать в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях трудовые отряды школьников, направленные на реализацию социально - значимых дел в городских и сельском поселениях Подпорожского муниципального района;

9) Предусмотреть выдачу сухого пайка детям оздоровительно-образовательных лагерей на период проведения различных выездных мероприятий;

10) Совместно с Подпорожским филиалом государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Ленинградской области» (далее - Подпорожский филиал ГКУ «ЦЗН Ленинградской области») содействовать временному трудоустройству несовершеннолетних подростков в 2026 году. В срок до 08 мая 2026 года подготовить банк данных подростков, желающих временно трудоустроиться на летний период;

11) Совместно с ОМВД России по Подпорожскому району ЛО привлечь школьников и подростков, состоящих на учете в ОДН ОМВД России по Подпорожскому району ЛО и Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Подпорожского муниципального района, к общественно – полезному труду;

12) Организовать на 2026 год бесперебойное снабжение детских оздоровительных лагерей продуктами питания и систематический контроль за качеством отпускаемой продукции;

13) Обеспечить ведение реестра организаций отдыха и оздоровления детей в соответствии с едиными требованиями, размещение его в сети Интернет;

14) Организовать обеспечение бесплатными путевками детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, и детям участников специальной военной операции (далее - СВО), проживающих в Подпорожском муниципальном районе, а именно:

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

дети-инвалиды;

дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии;

дети - жертвы вооруженных и международных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;

дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;

дети, оказавшиеся в экстремальных условиях;

дети - жертвы насилия;

дети, находящиеся в образовательных организациях для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, нуждающиеся в особых условиях воспитания, обучения и требующие специального педагогического подхода;

дети, проживающие в малоимущих семьях, имеющих среднедушевой доход, не превышающий 40 процентов величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области на текущий год;

дети с отклонениями в поведении;

дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;

дети (пасынки, падчерицы) участников СВО из числа:

-военнослужащих, принимающих участие в СВО на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в составе именных подразделений Ленинградской области;

-граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, на момент призыва проживающих на территории Ленинградской области;

-граждан Российской Федерации, добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в СВО на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, на момент заключения контракта проживающих на территории Ленинградской области.

7. Рекомендовать Государственному бюджетному учреждению здравоохранения Ленинградской области «Подпорожская межрайонная больница»:

1) Обеспечить медицинский осмотр детей, поступающих в учреждения отдыха, с последующей выдачей справок о состоянии их здоровья и вакцинации;

2) Заключение договоров на медицинское обслуживание детей в оздоровительных лагерях на период их работы;

3) Обеспечить оздоровительные учреждения медицинским персоналом;

4) Обеспечить экстренную вакцинацию в случаях необходимости.

8. Рекомендовать Территориальному отделу управления Роспотребнадзора по Ленинградской области в Волховском, Лодейнопольском и Подпорожском районе:

1) В срок до 01 мая 2026 года провести обследование помещений оздоровительных лагерей всех типов с последующим составлением актов о степени их готовности для выдачи санитарно – эпидемиологических заключений;

2) Обеспечить в 2026 году действенный контроль за организацией сбалансированного питания и за санитарно-эпидемиологической обстановкой в учреждениях отдыха и оздоровления детей;

3) Организовать контроль за проведением профессиональной гигиенической подготовки и аттестации;

4) Обеспечить отбор проб воды, бактериологических исследований перед открытием лагерей с дневным пребыванием, филиалом ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ленинградской области в Волховском районе».

9. Рекомендовать Ленинградскому областному государственному казенному учреждению «Центру социальной защиты населения» филиал в Подпорожском районе:

1) Обеспечить реализацию запланированных оздоровительных мероприятий для детей, нуждающихся в особой поддержке государства;

2) Обратить особое внимание в 2026 году на оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

10. Рекомендовать Подпорожскому филиалу ГКУ «ЦЗН Ленинградской области» разработать и реализовать в 2026 году технологию взаимодействия службы занятости с работодателями по временному трудоустройству подростков на социально-значимые виды работ за счет средств бюджетов разных уровней и предприятий.

11. Рекомендовать ОМВД России по Подпорожскому району ЛО:

1) В срок до 08 мая 2026 года закрепить сотрудников ОМВД России по Подпорожскому району ЛО за каждым оздоровительным лагерем на время их работы в 2026 году;

2) В срок до 08 мая 2026 года представить в Комитет образования списки несовершеннолетних, состоящих на учете в ОДН ОМВД России по Подпорожскому району ЛО, оказать содействие по вовлечению данных подростков в организуемые в 2026 году оздоровительные лагеря;

3) Спланировать мероприятия на период каникул и принять меры по профилактике правонарушений среди детей и подростков, по предупреждению детского дорожного травматизма;

4) Обеспечить контроль над несовершеннолетними «группы особого риска», состоящими на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, содействовать организации их отдыха и трудоустройства.

12. Рекомендовать Отделу надзорной деятельности и профилактической работы Подпорожского района ОНДиПР ГУ МЧС России по Ленинградской области:

1) В срок до 15 мая 2026 года провести дополнительное обследование баз всех оздоровительных учреждений для детей;

2) Обеспечить прием баз детских оздоровительных лагерей в срок до 22 мая 2026 года;

3) Провести противопожарный инструктаж начальников оздоровительных лагерей по пожарной безопасности;

4) Оказать помощь в оснащении баз оздоровительных лагерей противопожарной наглядной агитацией;

5) Спланировать и осуществить мероприятия для детей и подростков по пожарной безопасности на период работы оздоровительных лагерей в 2026 году;

6) В срок до 01 мая 2026 года утвердить графики проведения противопожарных инструктажей и тренировок по эвакуации.

13. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» (далее – КДН и ЗП):

1) Спланировать мероприятия по организации занятости детей и подростков, рассмотренных на КДН и ЗП в срок до 08 мая 2026 года;

2) Оказать содействие Комитету образования в привлечении детей и подростков, рассмотренных на КДН и ЗП в трудовые бригады, дневные и круглосуточные оздоровительные лагеря, лагеря труда и отдыха;

3) Оказать содействие в отдыхе, оздоровлении и временной трудовой занятости подростков, рассмотренных на учете в КДН и ЗП.

14. Отделу по культуре, молодежной политике, спорту и туризму Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»:

1) Оказывать поддержку и помощь общественным организациям и объединениям в сфере молодежной политики в летний период;

2) Разработать в срок до 08 мая 2026 года план мероприятий по вовлечению подростков и молодежи в мероприятия в сфере культуры, физической культуры и спорта в летний период 2026 года;

3) В срок до 29 мая 2026 года совместно с Подпорожским филиалом ГКУ «ЦЗН Ленинградской области» заключить договоры на организацию работ в летний период по благоустройству территорий города Подпорожье силами трудовых отрядов из числа молодежи в возрасте от 14 до 18 лет.

15. Руководителям муниципальных образовательных учреждений, осуществляющих отдых оздоровление и занятость детей и подростков:

1) Организовать работу оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей продолжительностью – 21 рабочий день (одна смена);

2) Организовать питание, соблюдение требований санитарного законодательства, безопасность детей во время их нахождения в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей, а также во время проведения экскурсионных мероприятий и купания детей;

3) Провести подготовительные и ремонтные работы к открытию оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей с 18 мая 2026 года по 29 мая 2026 года;

4) Обеспечить продажу путевок в лагерь с дневным пребыванием детей в период с 01 мая 2026 года по 01 августа 2026 года;

5) Провести акарицидную обработку территории образовательных учреждений, с проведением контроля эффективности акарицидной обработки;

6) Провести дератизационную обработку помещений лагеря;

7) Обеспечить лагерь с дневным пребыванием детей педагогическими кадрами;

8) Обеспечить подбор, расстановку персонала в соответствии с графиком распределения воспитателей по оздоровительным лагерям с дневным пребыванием, прохождение медицинского осмотра работниками оздоровительных лагерей;

9) Обеспечить участие в смотре – конкурсе летних оздоровительно – образовательных лагерей для детей и подростков в МО «Подпорожский муниципальный район» в 2026 году;

10) Организовать прием от родителей (законных представителей) на бесплатные путевки для детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, и детям участников специальной военной операции, проживающих в Подпорожском муниципальном районе, следующих документов:

- заявление о предоставлении путевки (с указанием желаемого месяца пребывания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления) с отметкой о согласии на обработку персональных данных заявителя;

- копию паспорта или иного заменяющего его документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) детей;

- копию свидетельства о рождении (копию паспорта - для детей, достигших возраста 14 лет);

- справку с места жительства детей;

- для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - решение органа опеки и попечительства об устройстве ребенка под опеку, в том числе в приемную семью;

- для детей-инвалидов - справка, выданная бюро медико-социальной экспертизы;

- для детей с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющих недостатки в физическом и (или) психическом развитии, - заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), подтверждающее, что ребенок имеет недостатки в физическом и (или) психическом развитии (действующее);

- для детей - жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий - информация, предоставленная территориальными органами внутренних дел, подтверждающая, что ребенок является жертвой вооруженных и межнациональных конфликтов, или информация, предоставленная территориальными органами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, подтверждающая, что ребенок пострадал от экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;

- для детей, оказавшихся в экстремальных условиях, детей - жертв насилия, детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, детей с отклонениями в поведении - сведения органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о постановке несовершеннолетнего и (или) семьи на учет или о нарушении жизнедеятельности в результате сложившихся обстоятельств;

- для детей из семьи беженцев и вынужденных переселенцев - удостоверение беженца (вынужденного переселенца) с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами или вынужденными переселенцами; свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации;

- для детей, проживающих в малоимущей семье - сведения о доходах всех членов семьи за последние двенадцать календарных месяцев, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления, в соответствии с пунктами 2 - 6 состава денежных доходов, учитываемых при исчислении среднедушевого денежного дохода членов семей, имеющих детей, в Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 19 марта 2018 года № 89 «О реализации отдельных положений областного закона от 17 ноября 2017 года № 72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области», применяемых в отношении семей, имеющих детей, и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области»;

- для детей участников СВО - документ, подтверждающий участие родителя (родителей) (законного представителя (законных представителей), лица, воспитывающего пасынка или падчерицу, в СВО на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины;

- дополнительно для детей, являющихся пасынками, падчерицами участников СВО, - сведения о заключении брака родителей (законных представителей), подтверждающие факт, что ребенок является пасынком или падчерицей участника СВО;

- дополнительно для детей участников СВО, погибших (умерших) в связи с выполнением задач в ходе СВО, - справка по форме, утвержденной приказом

Министерства юстиции Российской Федерации от 01 октября 2018 года № 200 «Об утверждении форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния, и Правил заполнения форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния», и (или) свидетельство о смерти по форме, утвержденной приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 13 августа 2018 года № 167 «Об утверждении форм бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и Правил заполнения форм бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния».

16. Директору МБОУ «Винницкий образовательный центр», директору МБОУ «Никольская ООШ №9»:

1) Обеспечить организацию работы в загородном детском оздоровительном лагере «Кодиранд» и «Феникс»;

2) Осуществить прием заявлений на путевки в загородный оздоровительный лагерь «Кодиранд» и «Феникс» с круглосуточным пребыванием детей от родителей с 01 мая 2026 года по 01 августа 2026 года.

17. Главам администраций городских и сельского поселений Подпорожского муниципального района:

1) В срок до 15 мая 2026 года разработать план культурно-массовых, спортивных и туристических мероприятий для детей и подростков на летний период 2026 года и обеспечить занятость детей и подростков согласно плану;

2) Организовать трудовые отряды из числа молодежи в возрасте от 14 до 18 лет, для организации работ в летний период по благоустройству территорий городских и сельского поселений Подпорожского муниципального района.

18. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

19. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации



Р.А. Верещагин

ПОЛОЖЕНИЕ

о Межведомственной координационной комиссии при Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» по вопросам оздоровления, отдыха и временной трудовой занятости детей, подростков и молодежи в 2026 году

1. Общие положения

1.1. Межведомственная координационная комиссия при Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» по вопросам оздоровления, отдыха и временной трудовой занятости детей, подростков и молодежи (далее – межведомственная комиссия) является координационным органом при Администрации Подпорожского муниципального района по организации на территории Подпорожского муниципального района отдыха и оздоровления детей, решения проблем занятости детей и молодежи.

1.2. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области и Подпорожского муниципального района, а также настоящим Положением.

2. Цели и задачи межведомственной комиссии

2.1. Цель работы межведомственной комиссии:

1) Оперативное обеспечение взаимодействия и координации деятельности структурных подразделений Администрации МО «Подпорожский муниципальный район», заинтересованных служб и ведомств по реализации мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей, решения проблем занятости детей и молодежи.

2.2. Задачи межведомственной комиссии:

1) Контроль за деятельностью финансово - экономических, организационных, педагогических, медицинских, социальных и правовых механизмов, обеспечивающих комплексное решение организации отдыха и оздоровления детей, решения проблем занятости детей и молодежи.

2) Создание единого подхода в управлении процессом отдыха и оздоровления детей, решения проблем занятости детей и молодежи.

3) Выявление и устранение причин и условий, ведущих к нарушению прав детей, подростков и молодежи, в том числе нуждающихся в особой государственной поддержке, на оздоровление, отдых и занятость.

4) Информационное и методическое обеспечение вопросов, связанных с отдыхом и оздоровлением детей, решения проблем занятости детей и молодежи.

3. Функции межведомственной комиссии

3.1. Функции межведомственной комиссии:

- 1) Определение целей, задач и основных направлений работы по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи.
- 2) Взаимодействие с организациями и учреждениями, участвующими в организации отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи Подпорожского муниципального района.
- 3) Оперативное решение вопросов по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Подпорожского муниципального района.
- 4) Анализ состояния оздоровительной кампании в Подпорожском муниципальном районе.
- 5) Разработка рекомендаций, направленных на стабилизацию и сохранение системы детского отдыха и оздоровления в Подпорожском муниципальном районе.
- 6) Рассмотрение предложений по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи от организаций, учреждений и населения по вопросам, входящим в компетенцию межведомственной комиссии.
- 7) Взаимодействие со средствами массовой информации с целью освещения хода кампании по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи, различных аспектов деятельности учреждений образования, культуры, спорта и муниципальных образований Подпорожского муниципального района.
- 8) Оперативное рассмотрение и решение вопросов, непосредственно влияющих на безопасность жизни и здоровья детей и молодежи в каникулярный период.
- 9) Разработка проектов муниципальных правовых актов в сфере организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

4. Права межведомственной комиссии

4.1. Межведомственная комиссия в целях реализации своих задач имеет право в установленном порядке:

- 1) Формировать рабочие группы.
- 2) Направлять статистические, аналитические, методические и другие материалы по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в учреждения образования, культуры, спорта, общественные организации, средства массовой информации.
- 3) В пределах своей компетенции вносить предложения в установленном порядке на рассмотрение Главы Администрации Подпорожского муниципального района.

5. Порядок формирования и работы межведомственной комиссии

5.1. Межведомственная комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителей председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

5.2. Членами межведомственной комиссии могут быть руководители или заместители руководителей организаций и учреждений, участвующих в организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Подпорожского муниципального района, а также представители ОМВД России по Подпорожскому району ЛО, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации МО «Подпорожский муниципальный район».

5.3. Состав межведомственной комиссии утверждается муниципальным правовым актом Администрации МО «Подпорожский муниципальный район».

5.4. Заседания межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины ее состава. В работе межведомственной комиссии могут принимать участие с правом совещательного голоса специалисты организаций, в сферу деятельности которых входит решение вопросов организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

5.5. Повестка заседания межведомственной комиссии формируется председателем либо заместителем председателя межведомственной комиссии с учетом предложений членов межведомственной комиссии, а также с учетом предложений органов государственной власти Ленинградской области и органов местного самоуправления Подпорожского муниципального района.

5.6. Решения межведомственной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа членов межведомственной комиссии, присутствующих на заседании межведомственной комиссии, и носят рекомендательный характер.

5.7. Решения межведомственной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем межведомственной комиссии (в его отсутствие - заместителем председателя межведомственной комиссии) и секретарем.

5.8. В случае отсутствия председателя межведомственной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя межведомственной комиссии.

5.9. Секретарь межведомственной комиссии организует подготовку заседания межведомственной комиссии, ведет протокол ее заседания, участвует в подготовке проектов решений межведомственной комиссии, а также направляет решения межведомственной комиссии участникам заседания и членам межведомственной комиссии.



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации МО
«Подпорожский муниципальный район»
от 23 марта 2026 года №503
(приложение 2)

СОСТАВ

**Межведомственной координационной комиссии при Администрации
МО «Подпорожский муниципальный район» по вопросам оздоровления,
отдыха и временной трудовой занятости детей, подростков и молодежи в
2026 году**

Председатель межведомственной комиссии – Лендяшева Вера Валерьевна, заместитель Главы Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» по внутренней политике.

Заместитель председателя межведомственной комиссии - Воробьева Надежда Анатольевна, председатель Комитета образования Администрации МО «Подпорожский муниципальный район».

Секретарь межведомственной комиссии – Литвинова Кристина Романовна, ведущий специалист Комитета образования Администрации МО «Подпорожский муниципальный район».

Члены комиссии:

1. Слепцов Семен Андреевич – начальник ОНД и ПР Подпорожского района УНД ИПР ГУ МЧС России по Ленинградской области.

2. Соколова Марина Юрьевна – руководитель ЛОГКУ «Центр социальной защиты населения» филиал в Подпорожском районе.

3. Харичев Михаил Владиславович - начальник ОМВД РФ по Подпорожскому району ЛО.

4. Логинова Ирина Сергеевна – врио начальника Территориального отдела управления Роспотребнадзора по Ленинградской области в Волховском, Лодейнопольском и Подпорожском районах.

5. Тимофеева Татьяна Эдуардовна - начальник отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации МО «Подпорожский муниципальный район», общественный помощник уполномоченного по правам ребенка в Ленинградской области в Подпорожском районе.

6. Парфёнова Юлия Сергеевна - директор Подпорожского филиала ГКУ «ЦЗН Ленинградской области».

7. Овчинникова Ирина Владимировна - заместитель главного врача по детству и родовспоможению Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ленинградской области «Подпорожская межрайонная больница».

8. Вильгельм Анастасия Юрьевна - начальник отдела по культуре, молодежной политике, спорту и туризму Администрации МО «Подпорожский муниципальный район».

9. Осипова Татьяна Александровна – директор ЛОГБУ «Подпорожский СРЦН «Семья».

10. Каляшова Анна Александровна – глава Администрации Винницкого сельского поселения.

11. Машичев Иван Иванович – глава Администрации МО «Вознесенское городское поселение».

11. Шилов Алексей Евгеньевич – глава Администрации МО «Никольское городское поселение».

12. Афонин Андрей Алексеевич – глава Администрации МО «Важинское городское поселение».



УТВЕРЖДЕН
 постановлением Администрации МО
 «Подпорожский муниципальный район»
 от 23 марта 2026 года №503
 (приложение 3)

ПЛАН
мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей,
подростков и молодежи в 2026 году

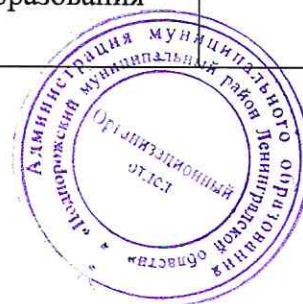
№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования
1	2	3	4	5
Раздел I. ОЗДОРОВЛЕНИЕ ОСОБЫХ КАТЕГОРИЙ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ				
1.	Организация отдыха, оздоровления и витаминизации в дошкольных образовательных учреждениях, лагерях с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений	май - сентябрь	Комитет образования Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» (далее – Комитет образования)	Муниципальный бюджет, региональный бюджет
2.	Организация отдыха и оздоровления детей оказавшихся в трудной жизненной ситуации	постоянно	Комитет образования, ЛОГКУ «Центр социальной защиты населения» филиал в Подпорожском районе	Региональный бюджет, муниципальный бюджет
3.	Оздоровление детей-инвалидов	постоянно	ЛОГКУ «Центр социальной защиты населения» филиал в Подпорожском районе, ГБУЗ ЛО «Подпорожская МБ»	Региональный бюджет, муниципальный бюджет
4.	Оздоровление в лечебно-профилактических и санаторно-курортных организациях детей с хроническими заболеваниями	июнь - август	ГБУЗ ЛО «Подпорожская МБ»	-
5.	Организация отдыха детско-юношеских спортивных школ	июнь - август	Комитет образования	Региональный бюджет, муниципальный бюджет, средства родителей
Раздел II. ОРГАНИЗАЦИЯ МАССОВОГО ОТДЫХА И ЗАНЯТОСТИ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ				
1.	Оздоровление детей работающих граждан в загородных оздоровительных лагерях и детских санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия	постоянно	Комитет образования	Региональный бюджет, муниципальный бюджет, средства родителей

2.	Оздоровление детей работающих граждан в лагерях с дневным пребыванием детей	постоянно	Комитет образования	муниципальный бюджет, средства родителей
3.	Оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (в том числе под опекой и попечительством, из приемных семей, семей безработных) в оздоровительных лагерях	постоянно	Комитет образования, ЛОГКУ «Центр социальной защиты населения» филиал в Подпорожском районе	региональный бюджет, муниципальный бюджет
4.	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте 14 - 18 лет в период каникул и свободное от учебы время	постоянно	Комитет образования, Подпорожский филиал ГКУ «ЦЗН Ленинградской области», отдел по культуре, молодежной политике, спорту и туризму Администрации МО «Подпорожский муниципальный район»	региональный бюджет, муниципальный бюджет, средства работодателей
5.	Осуществление мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период каникул, обеспечение детям из семей, находящихся в социально опасном положении, условий для организованного отдыха, оздоровления и занятости	постоянно	Комитет образования, Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации МО «Подпорожский муниципальный район»	региональный бюджет, муниципальный бюджет

Раздел III. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ КАМПАНИИ

1.	Информационное, кадровое и программное методическое обеспечение оздоровления и занятости детей	постоянно	Комитет образования	-
2.	Проведение заседаний Межведомственной координационной комиссии при Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» по вопросам оздоровления, отдыха и временной трудовой занятости детей, подростков и молодежи в 2026 году	По мере необходимости	Комитет образования	-
3.	Проведение совещаний с руководителями образовательных организаций, начальниками оздоровительных лагерей	апрель - июль	Комитет образования	

4.	Участие в смотре-конкурсе среди муниципальных образований в Подпорожском муниципальном районе и детских оздоровительных лагерей на лучшую организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время	июнь - август	Межведомственная комиссия	
5.	Проведение инструктажей персонала оздоровительных лагерей с дневным пребыванием по вопросам охраны жизни и здоровья детей и правилам охраны труда	ежемесячно	Начальники образовательных лагерей, руководители образовательных учреждений	-
6.	Участие в областных селекторных совещаниях о готовности к летнему оздоровительному сезону об итогах детского отдыха	май июль	Комитет образования	-
7.	Освещение в средствах массовой информации хода и итогов детской оздоровительной кампании	май - сентябрь	Комитет образования	-
8.	Подведение итогов летней оздоровительной кампании	сентябрь	Комитет образования	



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации МО
«Подпорожский муниципальный район»
от 23 марта 2026 года №503
(приложение 4)

ПЕРЕЧЕНЬ
образовательных учреждений, занимающихся организацией отдыха и
оздоровления детей в Подпорожском муниципальном районе

№ п/п	Полное наименование учреждения
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Подпорожская средняя общеобразовательная школа № 1 имени А.С. Пушкина»
2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Подпорожская средняя общеобразовательная школа № 3»
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Подпорожская средняя общеобразовательная школа № 4 имени М. Горького»
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Важинский образовательный центр»
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Вознесенский образовательный центр»
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Подпорожская средняя общеобразовательная школа № 8»
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Никольская основная общеобразовательная школа № 9»
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Винницкий образовательный центр»
9.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Подпорожская детско-юношеская спортивная школа»
10.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Подпорожский центр детского творчества»
11.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Подпорожская детская школа искусств»



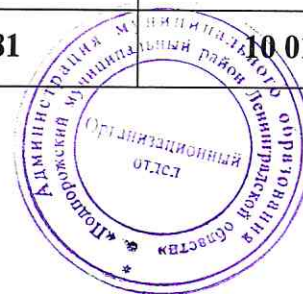
УТВЕРЖДЕНА
 постановлением Администрации МО
 «Подпорожский муниципальный район»
 от 23 марта 2026 года №503
 (приложение 5)

Примерная калькуляция стоимости содержания в лагерях, организованных образовательными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием с двухразовым питанием, на одного ребенка в день в 2026 году (в рублях)

Расходы	Стоимость за один день (руб.)	Стоимость за 21 день (руб.)
Оплата труда основного персонала, включая начисления на выплаты по оплате труда	90,85	1907,85
Питание на человека	287,15	6030,15
Культмассовые мероприятия	23,92	502,32
Лечение и медицинские услуги	27,72	582,12
Хозяйственные расходы	23,805	499,905
Страхование от несчастных случаев	23,37	490,77
ИТОГО:	476,81	10 013,11

Примерная калькуляция стоимости содержания в лагерях, организованных образовательными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием с трехразовым питанием, на одного ребенка в день в 2026 году (в рублях)

Расходы	Стоимость за один день (руб.)	Стоимость за 21 день (руб.)
Оплата труда основного персонала, включая начисления на выплаты по оплате труда	90,85	1907,85
Питание на человека	363,47	7632,87
Культмассовые мероприятия	7,6	159,6
Лечение и медицинские услуги	7,72	162,12
Хозяйственные расходы	3,805	79,905
Страхование от несчастных случаев	3,37	70,77
ИТОГО:	476,81	10 013,11



УТВЕРЖДЕНА
 постановлением Администрации МО
 «Подпорожский муниципальный район»
 от 23 марта 2026 года №503
 (приложение 6)

Примерная калькуляция стоимости содержания в лагерях, организованных образовательными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время загородные оздоровительные лагеря, круглосуточные оздоровительные лагеря с пятиразовым питанием, на одного ребенка в день в 2026 году (в рублях)

№ п/п	Расходы	Стоимость за один койко-день (руб.)	Стоимость за 21 койко-день (руб.)
1	Заработная плата с начислениями	675,21	14179,36
	в том числе: заработная плата	518,60	10890,45
	начисления (30,2%)	156,61	3288,91
2	Питание	606,37	12 733,77
3	Культмассовые мероприятия	12,83	269,43
4	Лечение и медицинские услуги	21,66	454,86
5	Теплоснабжение	28,03	588,63
6	Водоснабжение	4,14	86,94
7	Электроэнергия	27,07	568,47
8	Транспортные услуги	28,02	588,42
9	Стирка белья	15,28	320,88
10	Вывоз мусора	47,93	1 006,53
11	Услуги связи	5,73	120,33
12	Услуги Роспотребнадзора	12,04	252,84
13	Хозяйственные расходы	9,72	204,12
14	Обслуживание кухонного оборудования	5,74	120,54
15	Мероприятия по правилам техники безопасности	7,79	163,59
16	Ремонтно-строительные работы	47,36	994,56
17	Организация охраны территории	21,42	449,82
18	Страхование от несчастных случаев	3,37	70,77
19	Прочие расходы	15,53	326,14
	Итого	1595,24	33500,00



УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации МО
«Подпорожский муниципальный район»
от 23 марта 2026 года №503
(приложение 8)

ПОЛОЖЕНИЕ
о смотре-конкурсе оздоровительно – образовательных лагерей для детей и подростков в МО «Подпорожский муниципальный район» в 2026 году

1. Общие положения

1.1. Положение о смотре – конкурсе оздоровительно – образовательных лагерей для детей и подростков в МО «Подпорожский муниципальный район» в 2025 году (далее – Положение), разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет условия проведения конкурса.

1.2. В конкурсе принимают участие педагогические и детские коллективы оздоровительных лагерей с дневным пребыванием, лагеря труда и отдыха, лагеря с круглосуточным пребыванием детей.

1.3. Итоги конкурса подводятся в августе 2026 года на заседании Межведомственной координационной комиссии при Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» по вопросам оздоровления, отдыха и временной трудовой занятости детей, подростков и молодёжи в 2026 году.

2. Цели и задачи смотра - конкурса

2.1. Цели конкурса:

1) Повышение качества услуг по разностороннему и содержательному отдыху и досугу детей в организациях отдыха и оздоровления.

2) Выявление творчески работающих образовательных учреждений по организации отдыха.

2.2. Задачи конкурса:

1) Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в каникулярный период, сокращение детского травматизма;

2) Поддержка перспективных идей и инновационных программ, реализуемые образовательными учреждениями Подпорожского муниципального района;

3) Стимулирование повышения качества работы педагогических, творческих коллективов, отдельных участников, осуществляющих организацию отдыха в образовательных учреждениях;

4) Создание условий для духовно-нравственного и физического воспитания детей, развития их познавательных и творческих интересов, формирования активной жизненной позиции, здорового образа жизни;

5) Содействие гражданскому, патриотическому и интернациональному воспитанию детей и подростков, формированию общественной и социальной активности детей и подростков;

6) Выявление и распространение положительного опыта работы детских оздоровительных лагерей.

3. Участники смотра - конкурса

3.1. Участниками смотра-конкурса являются лагеря с дневным пребыванием детей, лагеря труда и отдыха, принимающие участие в оздоровлении детей (далее – лагеря) действующие на территории Подпорожского муниципального района.

3.2. Каждый участник может заявить о своем участии только в одной номинации смотра-конкурса.

3.3. К участию в смотре - конкурсе не могут быть допущены и могут быть исключены из числа участников на любом этапе проведения смотра-конкурса лагеря, в работе которых в течение оздоровительного сезона выявлены нарушения, которые могли привести или привели к нанесению вреда жизни и здоровью детей.

4. Сроки проведения

4.1. Смотр-конкурс проводится с 01 июня по 01 августа 2026 года.

4.2. Участники конкурса должны представить материалы не позднее 1-го августа 2026 года.

5. Номинации конкурса

5.1. **«Лучшая организация отдыха детей и их оздоровления в Подпорожском районе Ленинградской области».**

В номинации принимают участие лагеря с дневным пребыванием детей, лагеря труда и отдыха, организованные на базе образовательных учреждений.

5.2. **«Лучшая воспитательная программа организации отдыха детей и их оздоровления в Подпорожском районе Ленинградской области».**

В номинации принимают участие лагеря с дневным пребыванием детей, лагеря труда и отдыха, организованные на базе образовательных учреждений.

5.3. **«Лучший вожатый организации отдыха детей и их оздоровления в Подпорожском районе Ленинградской области».**

В номинации принимают участие вожатые лагеря с дневным пребыванием детей, лагеря труда и отдыха, лагеря с круглосуточным пребыванием детей, организованные на базе образовательных учреждений.

6. Требования к документам и материалам, предоставляемым на смотр - конкурс

6.1. Информационно-аналитическая записка объемом не более 10 страниц, оформленная на листах формата А 4 шрифтом № 14 и с полуторным интервалом, содержащая следующие разделы:

- 1) Анализ, разъяснение актуальности программы.
- 2) Указание сферы применения, функционального назначения программы.
- 3) Выявление конкретной, решаемой проблемы.
- 4) Адресаты программы.
- 5) Концептуальные основы программы.

6.2. Программа лагеря, содержащая следующие разделы:

- 1) Содержание программы.
- 2) Механизм реализации программы (план-сетка, режим и т.д.).
- 3) Раскрытие основных мероприятий программы.
- 4) Психологическое сопровождение пребывания детей в лагере.
- 5) Необходимые условия реализации программы (кадровое, материально-техническое, финансовое и научно-методическое обеспечение).

6) Предполагаемые результаты.

7) Методические разработки, сценарии, положения о соревнованиях, конкурсах, выставках (не более 1 работы каждого вида).

8) Фотоматериалы (не более 10 фотографий) и видеоматериалы.

9) Перечень используемой литературы.

6.3. Анализ реализации программы, который должен включать:

1) Достигнутые результаты реализации программы в текущем году.

2) Проблемы, возникшие в ходе смены.

3) Категории детей, которые принимали участие в программе.

4) Сотрудничество с другими учреждениями и ведомствами.

6.4. На титульном листе указывается следующая информация об участнике смотра:

1) Номинация.

2) Наименование организации.

3) Название программы.

4) Период работы лагеря.

5) ФИО, место работы и должность, квалификационная категория автора, авторского коллектива программы.

6.5. К рассмотрению принимаются дополнительные аналитические материалы, перечень основных публикаций о деятельности организации, отзывы родителей и детей.

6.6. Представленные на смотр-конкурс документы и материалы возвращаются участникам после подведения итогов смотра-конкурса.

6.7. Материалы принимаются Комитетом образования Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области», расположенного по адресу: Ленинградская область, город Подпорожье, проспект Ленина, дом 1, кабинет №7 до 01 августа 2026 года.

6.8. В случае непредставления какого-либо из документов, указанных в пункте настоящего раздела, материалы не оцениваются.

7. Критерии оценки по номинациям

7.1. Материалы, представленные на смотр-конкурс, оцениваются по следующим критериям:

1) Новизна и актуальность программы.

2) Учет региональных особенностей.

3) Творческий подход к разрабатываемой теме.

4) Результативность программы.

5) Возможность использования материалов в практической деятельности.

6) Соответствие содержания возрастному уровню участников программы.

7) Качество методического обеспечения программы.

8) Разнообразие форм и методов работы с детьми в период нахождения их в организации отдыха детей и их оздоровления.

9) Использование форм работы, способствующих профилактике безнадзорности, правонарушений среди подростков, формированию здорового образа жизни, улучшению качества жизни детей с ограниченными возможностями здоровья.

10) Состояние материально-технической базы организации отдыха детей и их оздоровления, наличие клубных и спортивных сооружений, малых игровых форм, помещений для кружковой работы.

11) Организация страхования детей на период пребывания в лагере.

7.2. Методика оценки критериев смотра-конкурса:

1) 0 баллов – критерий не отражен.

2) 1-3 баллов – критерий отражен обзорно, без детализации.

3) 4-5 баллов – наличие полного обоснования критерия с дополнительным описанием и подтверждающими документами.

8. Подведение итогов смотра - конкурса

8.1. Окончательные итоги смотра – конкурса оздоровительных лагерей подводятся в августе 2026 года. По итогам смотра – конкурса определяются три призовых места в каждой номинации.

8.2. Коллективы детских оздоровительных лагерей – победители и призеры смотра - конкурса награждаются дипломами и денежными премиями или ценными подарками (диплом 1 степени – 30000 руб., диплом 2 степени – 20000 руб., диплом 3 степени - 10000 руб.).

8.3. Руководители образовательных учреждений могут устанавливать собственные виды и формы поощрения для работников оздоровительных лагерей, занявших призовые места в смотре - конкурсе.

