

Согласовано
Советом Центра
Протокол №1 от 04.08.2025 г.



Утверждено
И. В. Голицкий
директор МБУ «ЦППМСП
Зерноградского района»
Приказ от 04.08.2025 №23

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке возникновения, приостановления и прекращения отношений
между МБУ «ЦППМСП Зерноградского района» и обучающимися и
(или) родителями (законными представителями) обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Положение устанавливает порядок возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным учреждением «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Зерноградского района» (далее-Центр) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся.

1.3. Образовательные отношения - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания дополнительных образовательных программ (далее - программа).

1.4. Основными формами организации работы по реализации программ являются индивидуальные и групповые занятия. Целесообразность выбора формы организации работы определяет педагогический работник в зависимости от решаемой проблемы и реализуемой программы.

1.5. Участники образовательных отношений — обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, и педагогические работники Центра.

1.6. Возраст, количество обучающихся в группах, а также количество и периодичность занятий определяются используемыми программами. Минимальная наполняемость в группах - 3-5 человек, максимальная до 15 человек.

1.7. Для всех видов занятий устанавливается академический час, продолжительность которого определяется в соответствии с реализуемой программой и требованиями СанПин.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об оказании муниципальных услуг между Центром и родителями (законными представителями) обучающихся.

2.2. Права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей) предусмотренные законодательными актами об образовании.

2.3. В случае расформирования группы в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие группы, при наличии свободных мест в группах.

2.4. Обучающиеся, имеющие ограниченные возможности здоровья, могут быть переведены из группы на обучение по индивидуальному плану в рамках дополнительной образовательной программы.

2.5. Перевод обучающегося в другую группу осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося, заявления обучающегося, достигшего возраста 15 лет, на основании которого издается приказ директора Центра о переводе обучающегося.

2.6. Перевод обучающегося осуществляется при условии наличия свободных мест в соответствующих группах (у соответствующего педагогического работника). Варианты (возможности) перевода обучающегося определяются Центром по итогам рассмотрения заявления.

2.7. При переводе обучающегося в соответствии с п. 2.2.1 – 2.2.3 настоящего Порядка с переведенным обучающимся или его родителями (законными представителями) заключается (перезаключается на новый срок) соответствующий договор об оказании коррекционно-развивающей, логопедической помощи.

2.8. В случае если обучающийся или его родители (законные представители) в установленный Центром срок не исполнили обязанности по предоставлению необходимых документов и заключению (перезаключению на новый срок) договора об оказании коррекционно – развивающей, логопедической помощи, приказ о переводе в части данного обучающегося аннулируется, образовательные отношения считаются прекращенными с даты аннулирования приказа о переводе.

2.9. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно с педагогическим работником, обучающимся, достигшим возраста 15 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Центра в порядке, установленном локальными актами Центра.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся осуществляется в связи с прекращением образовательных отношений:

3.1.1. в связи с завершением обучения;

3.1.2. досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения дополнительной образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Центра;
- в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению дополнительной образовательной программы и выполнению учебного плана;
- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, предусмотренной частью 4 статьи 43 Закона № 273-ФЗ, в том числе в случае нарушения устава и правил внутреннего распорядка, а также иных локальных нормативных актов Центра, регулирующих образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося и Центра, в том числе в случае ликвидации организации,

3.2. Отказ обучающегося или его родителей (законных представителей) от продолжения обучения возможен:

- на предложенных Центром условиях обучения;
- по уважительным причинам, связанным с изменением места жительства обучающегося или его родителей (законных представителей), а также состоянием здоровья обучающегося, в том числе наличием медицинских противопоказаний для обучения;
- без наличия уважительных причин или указания причин отказа.

3.3. Не допускается отчисление обучающегося по инициативе Центра во время его болезни или отсутствия по иной уважительной причине.

3.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Центром.

3.5. Основанием для отчисления обучающегося являются: личное заявление обучающегося или его родителей (законных представителей) (Приложение №1) с указанием причины прекращения обучения, приказ директора Центра об отчислении обучающегося. Договор об оказании коррекционно-развивающей, логопедической помощи при досрочном прекращении образовательных отношений расторгается также на основании приказа об отчислении. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

3.6. В случае если обучающийся или его родители (законные представители) в установленный Центром срок не предоставили личное заявление об отчислении, издается приказ об отчислении обучающегося, образовательные отношения считаются прекращенными с даты подписания приказа об отчислении обучающегося.

3.7. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося, решаются совместно с педагогическим работником, обучающимся,

достигшим возраста 15 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Центра в порядке, установленном локальными актами Центра.

4. Порядок и основание восстановления обучающихся

4.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из Центра по своей инициативе, инициативе родителей (законных представителей), до завершения освоения дополнительной образовательной программы, имеют право на восстановление для обучения в течение пяти лет после отчисления при наличии в Центре свободных мест и с сохранением прежних условий обучения.

4.2. Восстановление обучающихся возможно при условии реализации в данный период дополнительной образовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение.

4.3. Восстановление обучающихся возможно при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося, заявления обучающегося, достигшего возраста 15 лет, на основании которого издается приказ директора Центра о восстановлении обучающегося.

4.4. При восстановлении обучающегося перезаключается на новый срок договор об оказании коррекционно – развивающей, логопедической помощи.

4.5. Обучающиеся, отчисленные за нарушение Правил внутреннего распорядка Центра, за противоправные действия, неоднократные нарушения Устава Центра, право на восстановление не имеют.

4.6. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося, решаются совместно с педагогическим работником, обучающимся, достигшим возраста 15 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Центра в порядке, установленном локальными актами Центра

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и подписания директором Центра.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании Совета работников Центра и утверждаются приказом директора Центра.

Приложение №1

Директору МБУ
«ЦПМСП
Зерноградского
района»
Голик И.В.
гражданина(ки)

(ФИО родителя (законного представителя))

(законного представителя) степень родства

проживающего по адресу

Заявление

Прошу отчислить моего ребенка _____,
(ФИ, дата рождения)
обучающегося по программе _____

с _____ 20 ____ года, в связи с _____
(указать причину)

_____ 20 ____ г.
дата

_____ (_____)
подпись (ФИО родителя (законного представителя))

Согласовано
Советом Центра
Протокол №1 от 04.08.2025 г.



И. В. Голик
директор МБУ «ЦППМСП
Зерноградского района»
Приказ от 04.08.2025 №23

ПОЛОЖЕНИЕ
о приеме обучающихся
в МБУ «ЦППМСП Зерноградского района»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие правила приема обучающихся (далее Правила) регламентируют порядок приема в МБУ «ЦППМСП Зерноградского района» (далее - Центр).
- 1.2. Настоящие Правила разработаны с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема граждан в Центр.
- 1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 23.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ «ЦППМСП Зерноградского района».
- 1.4. Настоящие Правила МБУ «ЦППМСП Зерноградского района» размещают на официальном сайте Центра.

2. Правила приема обучающихся

- 2.1. В Центр принимаются дети в возрасте от 0 до 18 лет, нуждающиеся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, в том числе дети с ограниченными возможностями здоровья, дети из семей и из учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- 2.2. Зачисление несовершеннолетних обучающихся на индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение и (или) обучение по дополнительной общеобразовательной программе производится в течение всего учебного года.
- 2.3. Несовершеннолетние обучающиеся принимаются в контингент Центра по заявлению родителей (законных представителей), по направлению из образовательных организаций, учреждений здравоохранения, организаций, осуществляющих социальное обслуживание и других организаций по вопросам воспитания и обучения.
- 2.4. Порядок зачисления в контингент Центра на индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение:
- 2.4.1. Секретарь Центра:
- регистрирует индивидуальные обращения граждан в журнале обращений;

- при первичном обращении ребенка с родителями (законными представителями) по их желанию знакомит с Учредительными документами Центра, регламентирующими вопросы организации и осуществления образовательной деятельности и направляет на первичный прием к педагогическим работникам Центра.

2.4.2. Педагогический работник:

- при первичном приеме оформляет лист первичного приема, берет согласие на психолого-педагогическое обследование и обработку персональных данных, информирует совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся родителей (законных представителей) о плане психолого-педагогического сопровождения по заявленной проблеме в рамках компетенции;
- при проведении с ребенком коррекционно-развивающей работы (при повторном посещении Центра берет от совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся родителей (законных представителей) заявление на зачисление в контингент Центра, предоставляет договор на оказание образовательных услуг (в 2-х экземплярах), заводит карту психолого-медико-социальной помощи ребенку (карту сопровождения);
- сдает карту сопровождения администратору для дальнейшей регистрации и оформления приказа на зачисление в контингент Центра;
- совершеннолетние обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся родителей (законных представителей), обратившиеся на единичную консультацию, регистрируются в консультационном листе и журнале;
- в случае сопровождения ребенка на занятия в Центре родители (законные представители) несут ответственность за соблюдение графика посещения занятий педагогических работников Центра. В случае отсутствия на занятиях без уважительной причины более двух раз в продолжении занятий может быть отказано.

2.5. Порядок зачисления в Центр на обучение по дополнительной общеобразовательной программе:

- обучение по дополнительной общеобразовательной программе может происходить как в групповой, так и в индивидуальной форме работы;

- групповые занятия по дополнительной общеобразовательной программе проводятся на базе Центра, согласно расписания;
- педагогический работник предоставляет директору Центра списочный состав группы для издания приказа об открытии группы;
- зачисление в состав группы происходит на основании заявлений совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и заключения договора между сторонами;
- зачисление обучающихся на индивидуальные занятия по дополнительным общеобразовательным программам проводится на основании заключения договора между Центром и совершеннолетним обучающимся или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего на основании заявления вышеуказанных;
- правила зачисления в контингент Центра на прохождение программы в индивидуальной форме работы соответствует правилам зачисления на индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение.

3.Заключительное положение

3.1. Настоящее Положение распространяется на всех обучающихся Центра и размещается на официальном сайте Центра.