

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «НИКА»

Петров А.С.

«09» января 2025г.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЩЕСТВА С
ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «НИКА»

г. Гулькевичи

2025 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Образовательная организация является структурным подразделением Общества с ограниченной ответственностью "НИКА", далее Автошколы.

Предметом деятельности Образовательной организации является подготовка водителей на право управления индивидуальными транспортными средствами категории «В», с целью расширения рынка услуг по подготовке водителей автотранспортных средств.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Для проведения занятий по всем предметам Автошколы располагает комплексным классом. Обучение первичным навыкам вождения проводится на закрытой оборудованной площадке.

Подготовка водителей автотранспортных средств категории «В», производится на учебно-материальной базе автошколы в соответствии с Положением о порядке подготовки водителей автотранспортных средств, учебным планом и программой подготовки водителей индивидуальных транспортных средств категории «В», которые разработаны в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 10 декабря 1995 г. № 196ФЗ «О безопасности дорожного движения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995 № 50, ст. 4873; 2021, № 49, ст. 8153) (далее — Федеральный закон № 196ФЗ), пунктом 3 части 3 статьи 12 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598) (далее — Федеральный закон об образовании), пунктом 2 Правил разработки примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2013 г. № 980 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 45, ст. 5816; 2018, № 52, ст. 8305), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59784), профессиональными и квалификационными требованиями, предъявляемыми при осуществлении перевозок к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, указанными в абзаце первом пункта 2 статьи 20 Федерального закона «О безопасности дорожного движения», утвержденными приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 282 (зарегистрирован Министерством

юстиции Российской Федерации 23 ноября 2020 г., регистрационный № 61070), согласованы с ГИБДД.

Обучение ведется на русском языке.

На обучение в Автошколу принимаются лица, состояние здоровья которых соответствует медицинским требованиям, предъявляемым для данной категории. Принимаемые граждане должны иметь образование не ниже неполного среднего. На обучение принимаются лица не достигшие 18 лет.

Учебные группы подготовки водителей автотранспортных средств категории «В», создаются численностью не более 30 человек. Из числа учащихся назначается старший учебной группы, который подчиняется непосредственно преподавателю, закрепленному приказом за учебной группой и зарегистрированному в ГИБДД, и выполняет его указания.

Каждая группа регистрируется в МРЭО ГИБДД ГУ МВД РФ по Краснодарскому краю по обслуживанию г. Краснодара и Динского района в 20-дневный срок с начала обучения.

В Автошколе изучаются следующие предметы:

Категория «В»

Базовый цикл:

- "Основы законодательства Российской Федерации в сфере дорожного движения";
- "Психофизиологические основы деятельности водителя";
- "Основы управления транспортными средствами";
- "Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии".

Специальный цикл:

- "Устройство и техническое обслуживание транспортных средств категории "В" как объектов управления";
- "Основы управления транспортными средствами категории "В",
- "Вождение транспортных средств категории "В" (с механической трансмиссией]с автоматической трансмиссией)".

Профессиональный цикл:

- "Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом";
 - "Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом ". практическое обучение вождению ТС категории «В»
- Продолжительность часа:
- теоретических и лабораторно-практических занятий — 45 минут,
 - практического вождения — 60 минут, включая обслуживание автомобиля, инструктаж по вопросам охраны труда и технике безопасности, подготовку к движению, время на подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

Автошкола может вести одновременно подготовку четырех групп. Режим обучения: Утренние группы - с 08-45 до 12-00 час. Дневные группы - с 13-45 до 17-00 час.

Вечерние группы - с 18-00 до 21-15 час. Группы выходного дня — с 10-00 до 15-30 час. по субботам и воскресеньям.

Для определения знаний и навыков обучающихся, окончивших обучение в Автошколе, проводятся промежуточные и итоговые аттестации, зачеты и квалификационные экзамены, предусмотренные соответствующими учебными программами.

Окончившие курсы по подготовке водителей автотранспортных средств, сдают квалификационный экзамен и зачеты по предметам:

1. Основы законодательства Российской Федерации в сфере дорожного движения
2. Психофизиологические основы деятельности водителя
3. Основы управления транспортными средствами
4. Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии
5. Устройство и техническое обслуживание транспортных средств категории "В" как объектов управления
6. Основы управления транспортными средствами категории "В"
7. Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом
8. Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом
9. Практическому вождению автомобиля

К квалификационному экзамену и зачетам допускаются учащиеся, прошедшие полный курс обучения и выполнившие практические работы, предусмотренные учебными программами.

Для проведения квалификационного экзамена и зачетов приказом по учебному заведению назначается экзаменационная комиссия.

Учащиеся сдают квалификационные экзамены по Единым экзаменационным билетам, разрабатываемым и утвержденным Главным управлением Государственной инспекции безопасности дорожного движения МВД России.

Учебный класс, в котором проводятся квалификационный экзамен и зачеты, оснащен всеми необходимыми агрегатами, механизмами, узлами, приборами изучаемых автомобилей, оборудованием, инструментом, приспособлениями и различными наглядными пособиями.

Проверка практических навыков по вождению проводится на специально оборудованной, закрытой площадке.

При оценке подготовленности учащихся определяющим является качество практических навыков.

Результаты выпускных экзаменов и зачетов оформляется экзаменационным Протоколом, который подписывается председателем и членами комиссии, и заверяется печатью учебного заведения.

Учащиеся, не сдавшие зачет по одному из предметов, к сдаче экзамена по другим предметам не допускаются. Им предоставляется право пересдачи экзаменов повторно после самостоятельной подготовки, но не ранее чем через 7 дней после первичных экзаменов.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса профессионального обучения водителей транспортных средств категории и подкатегории «В», в образовательной организации утверждаются директором ООО «НИКА».

Отношения между образовательным учреждением и обучаемым регулируются Положением о приеме, обучении, выпуске и отчислении обучающихся в образовательной организации ООО «НИКА», договором на оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования.

3. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

3.1 Образовательный процесс строится на основе учебных планов и рабочих программ, дающих гарантированный объем знаний, умений и навыков. Автошкола использует в своей работе государственные, авторские, рабочие программы; программы, разработанные самой Автошколой и согласованные с УГИБДД ГУ МВД России по Краснодарскому краю.

Обучение в Автошколе является платным. Автошкола может предусмотреть условия для предоставления бесплатного или частично оплачиваемого обучения.

3.2 Оплата обучения производится в соответствии с договором на оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования, заключаемым Автошколой и Заказчиком. Заказчиком может выступать сам обучающийся, родители или лица их заменяющие, организации (в том числе иностранные и международные), иные граждане (в том числе иностранные), лица без гражданства, органы государственной власти (в том числе иностранных государств) и местного самоуправления (в том числе иностранных государств), иные субъекты финансово-хозяйственной деятельности. Заказчику обеспечивается возможность ознакомления с ходом, содержанием и результатами образовательного процесса.

3.3 Прием на обучение осуществляется по результатам собеседования.

Срок обучения, размер, срок и порядок оплаты обучения, иные условия обучения определяются договором на оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования с Заказчиком.

Прием на обучение оформляется приказом о зачислении. Режим занятий в Автошколе, сроки начала и окончания учебного цикла, продолжительность обучения определяются правилами внутреннего распорядка Автошколы; санитарно-гигиеническими нормами, предъявляемыми к образовательному процессу; Локальными актами Автошколы.

Учебная нагрузка обучающихся не может превышать максимально допустимую, согласно существующим санитарно-гигиеническим нормам.

Директор Автошколы вправе утверждать правила внутреннего распорядка, правила приема на обучение, правила обучения и другие локальные акты, регламентирующие отдельные аспекты образовательного процесса в Автошколе.

3.4 Лицам, прошедшим обучение в Автошколе, по результатам обучения (обучения и (или) аттестации), выдается документ об образовании установленного Автошколой образца в соответствии с лицензией Автошколы.

3.5 Обучение ведется в соответствии с учебным планом по направлениям, формам и срокам обучения, указанным в лицензии на право ведения образовательной деятельности.

Автошкола реализовывает образовательные программы в очной форме.

Этапы программы обучения:

- теоретический курс,
- лабораторно-практический курс,
- практический курс (вождение автомобиля с МКПП/АКПП)

Категория «В» для лиц, не достигших 18 лет:

Продолжительность обучения — 204 часа, из них

- теоретический курс - 109 часов

- лабораторно-практический курс - 33 часа

- практический курс (вождение автомобиля с МКПП) — 58 часа
- квалификационный экзамен - 4 часа

Категория «В» :

Продолжительность обучения — 200/198 часов, из них

- теоретический курс - 105 часов

Продолжительность теоретического и лабораторно-практического часа занятия — 45 минут, перерывы между академическими часами — 10 минут. Возможно проведение занятий в утреннее, дневное и вечернее время, в выходные дни.

Продолжительность практического часа занятия (вождение автомобиля) — 60 минут.

3.6 Обучающиеся могут быть отчислены из Автошколы

- по письменному заявлению обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих)

- по приказу Директора Автошколы за грубые и неоднократные нарушения локальных актов Автошколы, Договора обучающегося с Автошколой;
- по приказу Директора Автошколы за неуспеваемость или совершение противоправных действий обучающимся;
- в других случаях, определенных Договором на обучение.

3.7 В Автошколе установлены следующие формы аттестации обучающихся:

- промежуточная аттестация — зачет,
- итоговая аттестация — экзамен.

Порядок и периодичность промежуточной аттестации определяются в соответствии с календарным графиком обучения.

Оценка знаний, умений и навыков обучающихся

- при промежуточной аттестации — форма аттестации — зачетная система с оценками «зачет» или «не зачет»,
- при итоговой аттестации — форма аттестации (экзамен) — «сдал» или «не сдал».

Итоговые оценки знаний — экзамен по прослушанному курсу (экзамен по теории) и экзамен по практике вождения.

Автошкола вправе использовать иные формы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.8 В случае несогласия обучающегося с итоговой оценкой знаний, обучающемуся предоставляется право сдать экзамен по соответствующему курсу комиссии, назначаемой приказом по Автошколе.

3.9 Автошкола может предоставить следующие дополнительные платные образовательные услуги:

- Дополнительные консультации для обучающихся и выпускников курсов Автошколы.

По результатам получения дополнительных образовательных услуг отдельный документ об образовании не выдается.

По результатам квалификационных экзаменов, выдается документ установленного образца о профессиональном обучении, установленного договором на оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования, заключаемым Автошколой и Заказчиком, локальными актами Автошколы.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1 Права и обязанности образовательной организации ООО «НИКА» и учащихся определены договором на оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования, заключаемым Автошколой и Заказчиком.

Автошкола обязана создавать необходимые условия для обучения, поддерживать материально-техническую базу в нормальном состоянии, соблюдать санитарно-гигиенические требования, осуществлять контроль над учебным процессом, вести учет посещаемости и успеваемости учащихся.

Учащиеся обязаны регулярно посещать все занятия, на внутренних экзаменах показать уровень знаний, достаточный для сдачи экзаменов в ГИБДД. Своевременно вносить плату за обучение.

4.2 Участниками образовательного процесса в Автошколе являются:

Администрация Автошколы, Обучающиеся, Заказчики, Педагогические работники.

4.3 Педагогические работники Автошколы имеют право:

- на обжалование приказов и распоряжений администрации Автошколы;
- на свободу выбора и использования методик обучения, учебных пособий и материалов, учебников, если это не противоречит общему направлению и целям Автошколы;
- на присвоение квалификационной категории в установленном законном порядке.

4.4 Педагогические работники Автошколы обязаны:

- соблюдать субординацию в деловых отношениях;
- быть корректным в отношении с людьми, соблюдать правила служебной этики;
- выполнять требования локальных актов Автошколы.

4.5 Обучающиеся имеют право:

- на использование имеющейся в образовательных подразделениях Автошколы нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности;
- на обжалование приказов и распоряжений администрации Автошколы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными актами Автошколы.

4.6 Обучающиеся обязаны беречь имущество Автошколы, строго соблюдать правила внутреннего распорядка.

5. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ООО «НИКА»

Директор ООО "НИКА" избран на основании Протокола Общего собрания Участников Общества с ограниченной ответственностью "НИКА". Директору образовательной организации «НИКА» непосредственно подчиняются: зам. директора, мастер производственного вождения, преподаватели.

На должность мастера производственного обучения вождению автомобиля назначаются лица, имеющие образование не ниже среднего специального, трехлетний стаж работы по соответствующей категории автотранспортных средств и удостоверение о повышении квалификации по

методике обучения «Педагогические основы деятельности мастера производственного обучения по подготовке водителей транспортных средств».

На должность преподавателя назначаются лица, имеющие высшее образование без предъявления требований к стажу работы и удостоверение о повышении квалификации по методике обучения «Педагогические основы деятельности преподавателя по подготовке водителей транспортных средств».

Все работники Автошколы в своей деятельности руководствуются должностными инструкциями, утвержденными директором ООО "НИКА".

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

6.1 В систему органов управления Автошколы входят: - директор Автошколы;

- педагогический Совет Автошколы.

6.2 Директор.

Текущее руководство деятельностью автошколы осуществляет директор, избираемый Участниками ООО.

6.3. Педагогический Совет.

6.3.1 Все педагогические работники Автошколы являются членами Педагогического совета. Педагогический совет возглавляется Директором Автошколы.

6.3.2 Педагогический совет собирается не реже одного раза в полгода.
Решение

Педагогический совета является правомочным, если на заседании присутствуют не менее 2/3 всех работающих в Автошколе педагогов, и принимается простым большинством голосов.

6.3.3 К компетенции Педагогического совета относятся:

- обсуждение режима работы Автошколы; обсуждение вопросов продолжительности учебного года, учебной недели. Учебного дня, системы оценки успеваемости;

- обсуждение вопросов, касающихся образовательного процесса в Автошколе;

- анализ успеваемости Обучающихся, подведение итогов учебной работы.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АВТОШКОЛЫ

7. I Решение о реорганизации и ликвидации Автошколы принимает общее собрание Участников ООО "НИКА" с учетом, что обучение в группах, зарегистрированных в ГИБДД к моменту принятия решения о ликвидации Автошколы, должно быть полностью завершено. В противном

случае, образовательная организация ООО "НИКА", обязана вернуть оплаченную учащимся стоимость обучения.

7.2 Реорганизация Автошколы (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Совета Собственников (Собственника), либо по решению суда, в соответствии с законодательством РФ.

7.3 Автошкола может быть преобразована в иное образовательное учреждение.

7.4 Автошкола считается реорганизованной, за исключением случая реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

7.5 При реорганизации Автошколы в форме присоединения к ней другого юридического лица, Автошкола считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности юридического лица.

7.6 При реорганизации Автошколы его Устав и Лицензия утрачивает силу. Ликвидация Автошколы может быть осуществлена по решению Совета Участников Общества с ограниченной ответственностью "НИКА" (Собственника), либо по решению суда в предусмотренных Законом случаях.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью _____ листов

10 / 1000000

Директор ООО «Ника» _____

А. С. Петров

