ПРИНЯТО:
На педагогическом совете
Протокол №1
«28» августа 2026г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ школы № 449
Пушкинского района
Санкт-Петербурга
_____О.В. Аксенова
Приказ № 270
«28» августа 2026г.

КОПИЯ ДОКУМЕНТА ЗАВЕРЕНА ЦИФРОВОЙ ПОДПИСЬЮ
актуальные отпечатки сертификатов ЭЦП
размещены в подразделе «Документы» раздела
«Сведения об образовательной организации»
Официального интернет-сайта
ГБОУ школы № 449 Пушкинского района
г. Санкт-Петербурга

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы №449 Пушкинского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы № 449 Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее – ОУ) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее – ФГОС НОО), утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 569 от 18.07.2022 “О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования” ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598 (далее – ФГОС НОО)
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее – ФГОС ООО), утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее – ФГОС СОО), утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Федеральной образовательной программой начального общего образования (далее ФОП НОО), утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;
- Федеральной адаптированной образовательной программой начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее ФАОП НОО), утвержденной приказом приказа Минпросвещения от 24.11.2022 № 1023;
- Федеральной образовательной программой основного общего образования (далее ФОП ООО), утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 №370;
- Федеральной образовательной программой среднего общего образования (далее ФОП СОО), утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371;
- письмом Минпросвещения России от 13.01.2023 № 03-49 «О направлении методических рекомендаций»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- письмом Министерства просвещения России от 01.10.2021 № СК-403/08 «О ведении журналов успеваемости и выставлении отметок»;

- уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы №449 Пушкинского района Санкт-Петербурга

1.2. Контроль учебных достижений обучающихся, включающий их проверку и оценку, является важнейшей составляющей (наряду с содержанием, методами, средствами, формами организации учебной деятельности) образовательно-воспитательного процесса. Оценивание рассматривается как процедура определения соответствия индивидуальных достижений обучающихся планируемым результатам. Итогом оценивания служит оценка – суждение о ценности, уровне, значении выявленного результата. Свое количественное выражение оценка находит в отметке.

1.3. В данном Положении использованы следующие определения:

- *оценка учебных достижений* — это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям; оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающихся;
- *контрольная/проверочная работа* – форма текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся, реализуемая в рамках образовательного процесса в ОУ и нацеленная на оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к предметным и/или метапредметным результатам освоения основной образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.
- *отметка* — это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся ОУ в баллах;
- *текущий контроль успеваемости* — это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая педагогическим работником на уроках (учебных занятиях) в соответствии с образовательной программой;
- *промежуточная аттестация обучающихся* - процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы и является основанием для решения вопроса о переводе обучающегося в следующий класс.
- *итоговая аттестация обучающихся* - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.
- *оценочная процедура* – контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми присутствующими обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее тридцати минут.

1.4. Положение является локальным нормативным актом ОУ, регулирующим периодичность, порядок, систему оценивания и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих ООП НОО, АООП НОО, ООП ООО, СОО в том числе по индивидуальным учебным планам.

1.5. Освоение образовательной программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, результаты которых фиксируются в электронном журнале и дневнике, бумажном дневнике обучающегося.

1.6. ОУ обеспечивает мониторинг предметных, метапредметных, личностных достижений обучающихся.

1.7. Текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется по пятибалльной системе оценивания.

1.8. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.
1.9. Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования зачисляются в ОУ на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия фактически достигнутых результатов обучения обучающихся, определенных в ФОП, разработанной в соответствии с ФГОС, своевременная корректировка рабочей программы и учебного процесса, информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.
2.2. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.
2.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.
2.4. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам (тематическая оценка) в соответствии с поурочным планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием ООП, используемых образовательных технологий в формах, выбранных педагогическим работником самостоятельно.
2.5. Для обучающихся с ОВЗ в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы целевого раздела ООП. При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.
2.6. Обучающимся, временно отсутствующим на занятиях по уважительным причинам (участие в интеллектуальных, творческих, спортивных и других официальных мероприятиях, профильных сменах и подготовке к ним) предоставляются академические права на освоение учебного предмета в индивидуальном порядке. Данный порядок включает следующие меры поддержки:
   - установление индивидуальных сроков сдачи текущих работ (практические, лабораторные, контрольные и др.), пропущенных в период отсутствия обучающихся;
   - освобождение от применения санкций (снижение отметки) за нарушение сроков по сдаче обязательных работ, если срок был пропущен вследствие отсутствия по уважительной причине.

2.7. Текущий контроль и фиксация его результатов в журнале учета успеваемости осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы.

2.8. Результаты текущего контроля фиксируются в виде текущей оценки.

2.8.1. Текущая оценка представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета.

2.8.2. Объектом текущей оценки являются планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

2.8.3. Основным предметом текущей оценки является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий, а также компетентностей, релевантных соответствующим направлениям функциональной грамотности.

2.8.4. Текущая оценка может быть формирующей и диагностической. Формирующая оценка поддерживает и направляет усилия обучающегося, включает его в самостоятельную оценочную деятельность. Диагностическая текущая оценка способствует выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении.

2.8.5. В электронном журнале представлен перечень форм контроля с учетом особенностей учебного предмета (приложение 1)

2.8.6. В ходе текущего оценивания применяются критерии: знание и понимание, применение, функциональность.

2.8.7. Обобщенный критерий «знание и понимание» включает знание и понимание роли изучаемой области знания и (или) вида деятельности в различных контекстах, знание и понимание терминологии, понятий и идей, а также процедурных знаний или алгоритмов.

2.8.8. Обобщенный критерий «применение» включает:

- использование изучаемого материала при решении учебных задач, различающихся сложностью предметного содержания, сочетанием универсальных познавательных действий и операций, степенью проработанности в учебном процессе;
- использование специфических для предмета способов действий и видов деятельности по получению нового знания, его интерпретации, применению и преобразованию при решении учебных задач/проблем, в том числе в ходе поисковой деятельности, учебно-исследовательской и учебно-проектной деятельности.

2.8.9. Обобщенный критерий «функциональность» включает осознанное использование приобретенных знаний и способов действий при решении внеучебных проблем, различающихся сложностью предметного содержания, читательских умений, контекста, а также сочетанием когнитивных операций. Оценка функциональной грамотности направлена на выявление способности обучающихся применять предметные знания и умения во внеучебной ситуации, в реальной жизни.

2.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

2.10. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе.

2.11. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренной индивидуальным учебным планом.

2.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

2.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

2.14. Принципы выставления школьной отметки:

- Объективность как единый критерий оценивания результатов деятельности обучающихся, известный ученикам заранее.
- Доступность и понятность информации об оценивании, возможность проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы об учебных достижениях обучающихся.
- Своевременность:
- Отметка за устную работу выставляется в день получения отметки;
- Отметка за письменную работу выставляется не позднее 14 календарных дней (двух недель) после проведения контроля.
- Отметка выставляется исключительно за достижение образовательных результатов обучающегося.

2.15. Шкала отметок:

- Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе отметок: «5» – отлично; «4» – хорошо; «3» – удовлетворительно; «2» – неудовлетворительно.
- Отметка «2» ставится также, когда работа не сдана или не выполнялась обучающимся без уважительной причины, или были нарушены правила проведения работы (наличие и использование средств связи/гаджетов, заметок и иных информационных материалов, длительное отсутствие на работе без уважительной причины более 10 минут, общение с другими учащимися, доказанное списывание).
- Отметка («5», «4», «3», «2») в рамках текущего контроля может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовки ученика отводится определенное время), но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных учеником на протяжении урока или уроков.

2.16. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.17. Стартовая диагностика

2.17.1. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования или в первый год изучения предмета на уровне ООО и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

2.17.2. Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

2.17.3. Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

2.17.4. Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей).

2.17.5. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.17.6. Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур школы (отметка не выставляется).

2.18. По курсам ОРКСЭ (4 классы) осуществляется безбалльная система оценивания – зачет/незачет. Объектом оценивания по данным курсам становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.19. Отсутствием обучающегося по уважительной причине является отсутствие, подтвержденное: медицинской справкой, справкой из военкомата, справкой из образовательных центров, центров подготовки и проведения всероссийской олимпиады школьников, распоряжением (приказом) по гимназии об участии обучающегося в конференциях, конкурсах, спортивных соревнованиях и иных выездных мероприятиях такого рода, запиской от родителей (не более 3 дней в четверть).

2.20. Отсутствием по уважительной причине является пропуск обучающимся 1–2 учебных дней в связи участием в очередном туре предметной олимпиады и 1–2 учебных дней для подготовки к данному туру олимпиады. Исключением является подготовка к заключительному этапу ВОШ: можно пропустить 1 (одну) неделю перед олимпиадой для подготовки к ней по заявлению родителей. Помета «Н» при этом в ЭЖ ставится. 2.19. Классный руководитель обязан информировать учителей о причине отсутствия обучающегося в школе. Все остальные причины отсутствия обучающегося в школе являются неуважительными.

2.21. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 года 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.22. Частью текущего контроля является тематическое оценивание.

3. Содержание и порядок проведения тематического оценивания

3.1. Тематическое оценивание представляет собой комплекс оценочных процедур, проводимых в ходе текущего контроля с целью определения уровня достижения планируемых результатов, которые осваиваются в рамках изучения отдельных тем курса каждого года обучения (если не указаны в федеральной образовательной программе общего образования, определяются учителем самостоятельно на основе программы и тематического планирования)

3.2. Итогом тематического оценивания является средневзвешенная отметка в журнале учета успеваемости по всем оценочным процедурам, проведенным в рамках изучения темы. Средневзвешенная отметка по теме тематического каркаса и динамика ее

изменений формируются автоматически, отображаются в электронном журнале учителя и дневнике обучающегося.

3.3. Если тема является сквозной и изучается в различные учебные периоды, то формирование средневзвешенной отметки происходит с учетом всех периодов изучения темы.

3.4. Тематическое оценивание обеспечивает:

3.4.1. Обучающемуся:

– наличие отметок по каждой теме, понимание динамики учебных результатов внутри темы и по отношению к другим темам.

3.4.2. Педагогическому работнику:

– отслеживание наличия оценочных процедур в рамках изучения каждой темы;

– выявление тем, вызывающих учебные затруднения у обучающихся, и своевременную коррекцию учебного процесса.

3.5. Тематическое оценивание обеспечивает выявление тем, вызывающих учебные затруднения у обучающихся, и своевременную коррекцию учебного процесса.

3.6. Тематический контроль направлен на итоговую проверку степени усвоения обучающимися учебного материала по окончании прохождения раздела, блока или темы/тем (большой объем изученного материала) и длится 30 минут или более (например, сочинение по литературе, диагностическая работа).

3.7. Рекомендуемое количество оценочных процедур в каждой теме – не менее одной за 3 урока в случае, если тема изучается до 7 уроков, и не менее 1 за 4 урока, если тема изучается более 7 уроков.

3.8. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при проведении оценочных процедур по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение:

– контрольных работ чаще одного раза в две с половиной недели по каждому учебному предмету в одной параллели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

– на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

3.9. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся не может быть проведено более одной оценочной процедуры.

3.10. В течение учебной недели:

- для обучающихся 2-4-х классов может быть проведено не более трех оценочных процедур;
- для обучающихся 5-8-х классов — не более четырех оценочных процедур;
- для обучающихся 9-11-х классов — не более пяти оценочных процедур.

3.11. Педагогический работник, проводя тематический контроль, должен:

- при выборе и использовании методов оценки знаний обучающихся по своему предмету опираться на Закон об образовании и критерии оценивания разработанные по предмету.
- ознакомить обучающихся с системой текущего и тематического контроля по своему предмету на начало учебного года;
- в начале изучения раздела, темы, модуля довести до обучающегося информацию о форме контроля и критериях оценивания по данной теме, разделу или модулю;
- своевременно и тактично довести до сведения обучающихся критерии оценивания до начала выполнения работы и по итогам проверки – отметку текущего или тематического контроля, обосновав ее, и выставить оценку в электронный журнал в сроки, предусмотренные данным Положением.

3.12. Действия учителя и обязанности обучающегося в случае отсутствия ученика на текущем или тематическом контроле:

- в случае отсутствия обучающегося на тематическом контроле учитель в электронном журнале в день отсутствия обучающегося ставит «Н». Обучающийся, пропустивший тематический контроль (контрольную работу по теме, разделу или модулю) по уважительной причине, может в индивидуальном порядке во время, назначенное учителем, написать данную работу в течение 2 (двух) недель с момента выхода в школу после отсутствия. Отметка за работу не снижается и выставляется в электронный журнал, где отмечено отсутствие обучающегося надень написания работы, при этом помета «Н» не удаляется (например, «Н5»).
- если обучающийся по уважительной причине, подтвержденной документом, пропустил три и более уроков и вышел на текущий или тематический контроль, отметка «2» («неудовлетворительно») обучающемуся не ставится. Обучающемуся после длительного отсутствия по уважительной причине предоставляется необходимое время для освоения пропущенного материала и написания работы только в рамках тематического контроля. Срок для освоения пропущенного материала, предоставляемый обучающемуся, не должен превышать 2 (двух) недель после выхода на учебу.

3.13. Отметка, полученная обучающимся за письменную работу, должна быть выставлена в электронный журнал не позднее 14 календарных дней (двух недель) с момента написания работы.

3.14. Ответственность за изучение пропущенного обучающимися учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей или лиц, их заменяющих; учитель- предметник создает условия для ликвидации пробелов в пропущенном материале (по просьбе обучающегося предоставляет материалы для самоподготовки).

3.15. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в журнале учета успеваемости и дневнике обучающегося в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом школы. За сочинение, в журнал успеваемости выставляются две отметки: одна по учебному предмету «Русский язык», а вторая по учебному предмету Литература». Оценка диктантов с грамматическим заданием (контрольный диктант) оценивается двумя отметками, которые выставляются в электронный журнал по русскому языку на один урок.

3.16. В качестве результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть учтены результаты, полученные в иных образовательных организациях как в очной, так и в дистанционной формах.

3.17. При планировании оценочных процедур учитывать наличие информации, получаемой в ходе федеральных оценочных процедур, и избегать дублирования по содержанию различных оценочных процедур.

3.18. Ответственность за соблюдение данных требований возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3.19. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в установленном порядке.

4. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Промежуточная аттестация – это подтверждение освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения и достижения результатов освоения ООП;

– оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им ООП и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;
– оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

4.3. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся ОУ, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования в формах, определенных учебным планом ОУ.

4.4. Промежуточную аттестацию в школе в обязательном порядке проходят обучающиеся, начиная со 2-го класса во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам, обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны).

4.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом, в сроки, утвержденные календарным учебным графиком. и приказом директора ОУ.

4.6. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, и форма проведения определяются ООП по уровням общего образования (учебными планами).

4.7. Особенности промежуточной аттестации на уровне начального общего образования.

4.7.1. Промежуточная аттестация не проводится для обучающихся 1-го класса.

4.7.2. Промежуточная аттестация во 2–4-х классах проводится на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ и фиксируется в журнале учета успеваемости.

4.7.3. Промежуточная оценка, фиксирующая достижение предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий, является основанием для перевода в следующий класс.

4.8. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

4.8.1. При проведении промежуточной аттестации обучающихся запрещено дублирование оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР. ВПР рекомендуется использовать как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ.

4.8.2. Периодичность промежуточной аттестации определяется ОУ.

4.9. Четвертная (2-9 классы), полугодовая (10-11 классы) аттестация учащихся школы проводится с целью определения качества освоения учащимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

4.10. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе средневзвешенных результатов текущего контроля успеваемости с соответствующими коэффициентами за виды работ. (Приложение № 1).

4.11. Перевод рекомендованной электронным журналом отметки четвертной (годовой) в 5- балльную систему оценивания осуществляется следующим образом: 2-2.49-«2», 2,5-3,49-«3», 3,5-4,49-«4», 4,5-5,00 – «5». Четвертная, полугодовая отметки выставляются учителем целым числом.

4.12. Основанием для аттестации обучающихся за четверть (полугодие) по предмету является наличие не менее: - 3-х отметок в четверти (6 отметок в полугодии) при нагрузке 1 час в неделю - 4-х отметок в четверти (8 отметок в полугодии) при нагрузке 2 часа в неделю, - 5-ти отметок в четверти (10 отметок в полугодии) при нагрузке 3 часа в неделю, - 6-ти отметок в четверти (12 отметок в полугодии) при нагрузке 4 часа в неделю, - 7-ми отметок в четверти (14 отметок в полугодии) при нагрузке 5 и более часов в неделю.

4.13. При пропуске обучающимся 5-9 классов по уважительной причине более 50% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального

количества отметок для аттестации за четверть, обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется, выставляется отметка «не аттестован по уважительной причине» - НАУ. Обучающемуся предоставляется возможность сдать пропущенный материал по усмотрению учителя в сроки, установленные учителем и быть аттестованным по предмету.

4.14. При пропуске обучающимся 10-11 классов по уважительной причине более 50% учебного времени, отводимого на изучение предмета, независимо от количества отметок для аттестации за полугодие, обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется, выставляется отметка «не аттестован по уважительной причине» - НАУ. В этом случае за обучающимся признается академическая задолженность по уважительной причине. При наличии академической задолженности обучающийся обязан ликвидировать задолженность до окончания учебного периода.

4.15. Обучающийся не может быть аттестован по предмету, если пропустил по неуважительной причине 50% и более учебного времени. В этом случае за обучающимся признается академическая задолженность. В журнале выставляется отметка «не аттестован по уважительной причине» - НАН. При наличии академической задолженности по итогам четверти (полугодия) обучающийся обязан ликвидировать задолженность до окончания учебного периода.

4.15.1. Расписание промежуточной аттестации составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе не позднее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации, в соответствии со сроками, утвержденными календарным учебным графиком, и включается в график оценочных процедур школы.

4.15.2. Расписание промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в вестибюле школы, учебном кабинете, на официальном сайте школы не позднее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации.

4.16. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением (раздел 9) и приказом директора ОУ.

4.16.1. В электронном журнале результаты промежуточной аттестации отражаются отдельной графой и могут фиксироваться следующим образом:

– отметочно, отметку «2» по итогам четверти/полугодия, учебного года – считать академической задолженностью

– безотметочно;

– зачет/незачет;

– неатттестация (НАУ – выставляется обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени), НАН – выставляется обучающиеся, пропустившим по неуважительной причине более 50 процентов учебного времени).

4.17. Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности определятся ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, ООП соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы:

– оценка результата, полученного группой обучающихся в рамках одного направления;

– качественная и количественная оценка эффективности деятельности школы по направлениям внеурочной деятельности, полученная на основании суммирования

индивидуальных результатов обучающихся и коллективных результатов групп обучающихся.

4.18. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущей и промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (ЭД), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

4.19. Сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся, чьи родители (законные представители) не воспользовались сервисом «Электронный дневник» подсистемы «Портал «Петербургское образование» государственной информационной системы Санкт-Петербурга «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования Санкт-Петербурга» предоставляется в бумажном дневнике обучающегося.

5. Специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учеников с ОВЗ

5.1. Специальные условия проведения текущей, промежуточной аттестации (по итогам освоения АООП НОО) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

– особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;

– привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);

– присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;

– адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ: 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению; 2) упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания; 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;

– при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);

– при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);

– увеличение времени на выполнение заданий;

– возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

5.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах,

определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

5.3. Формы промежуточной, текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося.

5.4. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

6. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

6.1. Отметка за учебный период на уровне НОО и ООО происходит по четвертям, на уровне СОО – по полугодиям.

6.2. Отметки за учебный период по каждому учебному предмету, курсу, модулю, предусмотренному учебным планом, определяются как средневзвешенная отметка текущего контроля успеваемости и выставляются всем обучающимся школы в журнал учета успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления (2,5 – отметка «3»; 3,5 – отметка «4», 4,5 – отметка «5»).

6.3. Четвертная отметка по предмету выставляется на основании не менее 3 текущих отметок (одна из которых за контрольную работу) при нагрузке 1 час в неделю. Полугодовые отметки по предмету выставляются на основании не менее 6 текущих отметок (одна из которых за контрольную работу) при нагрузке 1 час в неделю.

6.4. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, определяются как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок, выставляются всем обучающимся школы в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления (2,5 – отметка «3»; 3,5 – отметка «4», 4,5 – отметка «5»).

6.5. Годовая отметка по учебному предмету «Математика» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика» и выставляется всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

6.6. Годовая отметка по учебному предмету «История» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «История России» и «Всеобщая история» и выставляется всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

6.7. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом ОУ.

6.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом руководителя школы в течение одной недели с момента непрохождения обучающимся промежуточной аттестации. Отметка за четверть выставляется на основе результатов промежуточной аттестации (тематической письменной работы или устного ответа педагогическому работнику) в формах, предусмотренных для контроля успеваемости, по пропущенному материалу.

6.9. Во исполнение пункта 5.7. настоящего Положения уважительными причинами признаются:

– болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;

– трагические обстоятельства семейного характера;

– участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;

– обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

6.10. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по неуважительной причине проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом руководителя ОУ в течение одной недели с момента непрохождения обучающимся промежуточной аттестации. Отметка за четверть выставляется на основе результатов промежуточной аттестации (тематической письменной работы или устного ответа педагогическому работнику) в формах, предусмотренных для контроля успеваемости, по пропущенному материалу.

6.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

6.12. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

6.13. В качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования обучающимся могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения. Зачет производится в форме учета личностных достижений.

6.14. Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение двух дней с момента проведения промежуточной аттестации посредством электронного журнала и электронного дневника обучающегося.

6.15. Родители получают доступ к информации о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной аттестации обучающихся через электронный дневник, связанный с электронным журналом, бумажный дневник или посредством индивидуального обращения к педагогу, проводящему соответствующие занятия, классному руководителю, уполномоченному представителю администрации. Доступ родителей к журналу учета успеваемости в бумажном виде возможен только в присутствии лиц, уполномоченных вести журнал или контролировать его ведение.

6.16. Выписка из журнала учета успеваемости с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации предоставляется по заявлению совершеннолетних учеников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учеников.

7. Ликвидация академической задолженности обучающимися

7.1. Обучающиеся имеют право:

– пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (ч. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

– получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

– получать информацию о работе комиссий по сдаче академических задолженностей;

– получать помощь педагога-психолога и других специалистов школы.

7.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного периода в сроки, установленные Положением о ликвидации академической задолженности и приказом руководителя ОУ.

7.3. ОУ при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязана:

– создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;

– обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

– создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

7.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

– создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;

– обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

– нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

7.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОУ создается соответствующая комиссия. Комиссия формируется по предметному принципу. Количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом руководителя ОУ. В комиссию входит не менее трех человек.

7.6. Решение комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

7.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

– оставлены на повторное обучение;

– переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);

– переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном положением об индивидуальном учебном плане школы.

8. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение

8.1. Контроль успеваемости обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником в общем порядке.

8.2. Промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником по тем учебным предметам, по которым обучающийся имел академическую задолженность в предыдущем году обучения. По остальным учебным предметам засчитываются результаты промежуточной аттестации обучающегося, полученные в предыдущем году обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным учебным планом.

9. Промежуточная, итоговая и государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении

9.1. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной

программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом.

9.2. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося.

9.3. Контроля должен отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

9.4. Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен представить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.

9.5. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном приказами Минпросвещения, Рособрнадзора от 07.11.2018 № 189/1513 и от 07.11.2018 № 190/1512.

10. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов

10.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

10.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

10.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

10.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливаются локальными нормативными актами школы.

10.5. ОУ утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестации экстернов проводится по не более чем одному учебному предмету (курсу) в день.

10.6. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, и в сроки, утвержденные приказом руководителя ОУ.

10.7. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

10.8. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом ОУ.

10.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в электронном журнале.

10.10. На основании выставленных отметок в электронном журнале по результатам промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования.

10.11. В личное дело экстерна выставляются годовые отметки и вносится запись о переводе в следующий класс.

10.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

10.13. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами школы.

10.14. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

10.15. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

– по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;

– по образовательным программам среднего общего образования – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

10.16. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

10.17. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

10.18. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

11. Особенности текущего контроля и промежуточной аттестации при организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

11.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

11.2. В рамках текущего контроля педагогические работники должны использовать электронные (цифровые) образовательные ресурсы, являющиеся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачники, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.

11.3. При реализации текущего контроля и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются ресурсы ИКОП «Сферум» на платформе национального мессенджера MAX для обеспечения коммуникации (информационного взаимодействия) педагогов и обучающихся.

Приложение 1
к положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМ КОНТРОЛЯ В ЭЛЕКТРОННОМ ЖУРНАЛЕ

№ п/п	Форма контроля	коэффициент
1	Тест	1
2	Домашнее задание	1
3	Самостоятельная работа	1,2
4	Ведение тетради	1
5	Практическая работа	1,3
6	Лабораторная работа	1,3
7	Проверочная работа	1,3
8	Словарный диктант	1,4
9	Контрольная работа	1,5
10	Административная контрольная	1,5
11	Срезовая работа	1,3
12	Контрольно-практическая работа	1,5
13	Классное сочинение	1,5
14	Домашнее сочинение	1,4
15	Контрольный диктант	1,5
16	Аудирование	1,4
17	Работа на уроке	1
18	Работа над ошибками	1
19	Домашнее задание	1
20	Зачет	1,5
21	Изложение	1,4
22	Чтение наизусть	1
23	Сочинение	1
24	Викторина	1