

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
314/1	17.09.2026

**«О создании комиссии Родительского контроля
за качеством питания учащихся в школьной столовой
в 2026-2027 учебном году»**

На основании:

*Федерального закона «Об образовании в Российской

Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»;

* «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.;

* «Положения о родительском контроле организации питания обучающихся ГБОУ школы № 449 Пушкинского района Санкт-Петербурга, в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в 2026-2027 учебном году:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания, обучающихся в школьной столовой на 2026-2027 учебный год в следующем составе:

Члены комиссии:

Григорьева Елена Анатольевна

ответственный по питанию

Представители родительской общественности:

Криволей Оксана Николаевна (1б);
Бадаева Александра Сергеевна (1б);
Ананьева Светлана Николаевна (1б);
Васильчикова Виктория Александровна (2а);
Дмитриева Ольга Павловна (2а);
Макарова Богдана Даниловна (2в);
Яровская Анна Александровна (3б);
Крутько Ирина Викторовна (4а);
Балахонцева Татьяна Викторовна (4в);
Вяткина Галина Витальевна (5а);
Черенкова Екатерина Павловна (5а);
Матецкая Анастасия Валерьевна (5б);
Ильина Карина Владимировна (7а);
Антонова Татьяна Борисовна (8а);
Кривец Анна Евгеньевна (9а);
Голубитченко Евгения Дмитриевна(9б).

2. Утвердить план работы комиссии по контролю организации и качества питания в 2026-2027 учебном году.
3. Итоги родительского контроля и участия в работе общешкольной комиссии оформлять протоколом и доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, через школьные официальные ресурсы (Сайт школы, сообщество в ВК).
4. Результаты проверок обсуждать на планерках администрации школы и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
5. Осуществлять родительский контроль организации горячего питания в школе не реже одного раза в месяц.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Руководитель
организации**

Директор
должность


личная подпись

О.В. Аксенова
расшифровка подписи