

СОГЛАСОВАНО

Председатель Комитета по культуре,
делам молодежи, спорту, туризму и
физической культуре администрации
Орехово-Зуевского городского округа
Московской области


Н.В. Логунова

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора
МУК Культурно-досуговый центр «Дулёвский»
от «14» октября 2023 года №


В.А. Беккер

**Положение
о структурных подразделениях
Муниципального учреждения культуры
Культурно-досуговый центр «Дулёвский»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Устава Муниципального учреждения культуры Культурно-досуговый центр «Дулёвский», в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в целях регулирования деятельности структурных подразделений.

1.2. Структурными подразделениями Муниципального учреждения культуры Культурно-досугового центра «Дулёвский» (далее – Учреждение) являются:

- Молодежный центр «Спектр», расположенный по адресу: Орехово-Зуевский городской округ, г. Ликино-Дулёво, ул. Ленина, д.12;

- Савинский Дом культуры, расположенный по адресу: Орехово-Зуевский городской округ, д. Савинская, д.30А;

- Губинский Дом культуры, расположенный по адресу: Орехово-Зуевский городской округ, д. Губино, ул. Железнодорожная, д.7;

Структурные подразделения (далее – Подразделения) обеспечивают оказание услуг, в целях организации досуга и приобщения жителей муниципального образования к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам, а также в целях социального становления, культурного и духовного развития молодежи Орехово-Зуевского городского округа, практической реализации выдвигаемых молодежью инициатив, программ и проектов, дальнейшего совершенствования ее гражданско-патриотического воспитания.

1.3. В своей деятельности Подразделения руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Московской области, нормативно-правовыми актами администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области, Уставом Учреждения, нормативно-правовыми актами Учреждения, настоящим Положением и иными действующими нормативно-правовыми актами.

1.4. Настоящее Положение согласовывается с Учредителем Учреждения, в лице Комитета по культуре, делам молодежи, спорту, туризму и физической культуре администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области, утверждается приказом директора Учреждения и вступает в силу с момента его утверждения.

1.5. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается директором Учреждения по согласованию с Учредителем Учреждения, в лице Комитета по культуре, делам молодежи, спорту, туризму и физической культуре администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

2. Задачи

2.1. Задачи Савинского Дома культуры и Губинского Дома культуры:

2.1.1. Удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного

народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

2.1.2. Создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования;

2.1.3. Предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

2.1.4. Поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;

2.1.5. Развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;

2.2. Задачи Молодежного центра «Спектр»:

2.2.1. Создание на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области системы гражданско-патриотического воспитания;

2.2.2. Сохранение и приумножение духовных и культурных традиций в организации работы с молодежью.

3. Структура Подразделения

3.1. Структура и штатное расписание Подразделений согласовываются с Учредителем, в лице Комитета по культуре, делам молодежи, спорту, туризму и физической культуре администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области, утверждаются директором Учреждения.

3.2. Подразделение возглавляет заведующий структурным подразделением, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора Учреждения.

3.3. Заведующий структурным подразделением осуществляет непосредственное руководство деятельностью Подразделения.

3.4. Директор Учреждения обеспечивает подбор, расстановку работников Подразделения, проверяет соблюдение трудовой дисциплины, распределяет должностные обязанности между работниками Подразделения и осуществляет контроль за их исполнением.

4. Функции подразделения

4.1. В целях выполнения задач, Подразделение осуществляет следующие функции:

4.1.1. Создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований.

4.1.2. Проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий - праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований.

4.1.3. Проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов.

4.1.4. Организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе.

4.1.5. Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий.

4.1.6. Создание художественных программ, включающих проведение массовых праздников, театрализованных представлений, народных гуляний, музыкальных, литературных и танцевальных салонов, направленных на популяризацию лучших достижений мировой и отечественной культуры.

4.1.6. Участие в реализации целевых программ по работе с молодежью в целях обеспечения

социальной адаптации и интеграции молодежи в экономическую, культурную, политическую жизнь Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

4.1.7. Реализация выдвигаемых молодежью Орехово-Зуевского городского округа Московской области: программ, проектов и полезных инициатив.

4.1.8. Выявление и поддержка инициативной, способной, талантливой молодежи по средствам организации конкурсов, диспутов, олимпиад, создания клубов по интересам и т.д.

4.1.9. Развитие системы информационного обеспечения молодежи. Организация деятельности молодежных информационных центров в целях обеспечения занятости юношей и девушек, развитию малого предпринимательства в молодежной среде.

4.1.10. разработка и реализация комплекса мер по профессиональной ориентации молодежи. Выявление их интересов, склонностей и способностей.

4.1.11. организация работы по обеспечению временных трудовых объединений молодежи в том числе трудовых лагерей, на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

4.1.12. Участие в работе по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних, организационная поддержка системы уличной работы с подростками. Проведение конкурсов и программ в сфере профилактики правонарушений в молодежной среде.

4.1.13. Развитие сети подростковых клубов.

4.1.14. Реализация системы мер по развитию краеведческой и туристско-спортивной работы, практики проведения военно-спортивных игр, соревнований по основам безопасности жизнедеятельности, авиационным, техническим и военно-прикладным видам спорта.

4.1.15. Организация отдыха старшеклассников и студентов в каникулярный период. Проведение слетов, культурно-досуговых мероприятий, конференций и т. д.

5. Полномочия Подразделения

5.1. Для выполнения возложенных функций и решения задач, Подразделение обладает следующими полномочиями:

5.1.1. Участвовать в обсуждении, подготовке и решении производственных вопросов, связанных со структурой Подразделения.

5.1.2. Самостоятельно определять пути и методы реализации планов структурного Подразделения.

5.1.3. Сотрудничать и устанавливать взаимосвязь со всеми клубными формированиями Учреждения.

5.1.4. Вносить предложения директору Учреждения по вопросам улучшения работы структурного Подразделения.

5.1.5. Определять права и обязанности сотрудников Подразделения, не противоречащие их должностным инструкциям.

5.1.6. Вносить предложения по вопросам поощрения отличившихся сотрудников Подразделения стимулирующими выплатами и премиями, предусмотренными локальными актами Учреждения.

6. Взаимоотношения и связи с другими структурными подразделениями

6.1. Для реализации поставленных задач и выполнения функций Подразделение взаимодействует:

6.1.1. С директором Учреждения, а также сотрудниками Учреждения.

7. Ответственность

7.1. На структурное подразделение возлагаются обязанности по полному, качественному и своевременному выполнению возложенных на него задач и функций в соответствии с

законодательством, нормативными правовыми актами, локальными актами Учреждения, уставом Учреждения.

7.2. Ответственность работников Подразделения устанавливается должностными инструкциями.

С положением ознакомлены
Заведующий структурным подразделением:

Савинский дом культуры
(подпись) (Ф.И.О.)

Алексеев А.С. Алекс

Губинский дом культуры
(подпись) (Ф.И.О.)

Александрович И.И. Александр

Молодежный центр «Спектр»
(подпись) (Ф.И.О.)

Буреева Е.С. Евгения