



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРЫЛОВСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»**

П Р И К А З

от 30.09.2026

№ 146

ст-ца Крыловская

**Об утверждении положения о порядке и условиях
предоставления транспортной услуги гражданам пожилого
возраста, инвалидам и маломобильным ветеранам боевых
действий**

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», законом Краснодарского края от 05 ноября 2014 г. № 3051-КЗ «О социальном обслуживании населения на территории Краснодарского края», в целях организации предоставления транспортных услуг гражданам пожилого возраста, инвалидам и маломобильным ветеранам боевых действий из числа участников специальной военной операции в рамках реализации уставных целей и задач учреждения, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления государственным бюджетным учреждением социального обслуживания Краснодарского края «Крыловский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - ГБУ СО КК «Крыловский КЦСОН») транспортной услуги гражданам пожилого возраста, инвалидам и маломобильным ветеранам боевых действий (приложение).

2. Назначить ответственным лицом за организацию работы по предоставлению транспортной услуги и ведения необходимой документации специалиста по социальной работе отделения срочной социальной работы Козину Л.В.

3. Назначить ответственными за прием заявок на оказание транспортной услуги всех специалистов по социальной работе.

4. Приказ ГБУ СО КК «Крыловский КЦСОН» от 24 мая 2023 г. № 36 «Об утверждении положения о порядке и условиях предоставления транспортной услуги гражданам пожилого возраста и инвалидам» считать утратившим силу.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор



Л.Н. Мовсесян

Проект подготовлен и внесен:
Специалист по социальной работе
отделения развития инновационных
форм социального обслуживания



Е.А. Чуруксаева

Проект согласован:
Заместитель директора

30.09.2020



О.А. Сморшко

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом государственного
бюджетного учреждения
социального обслуживания
Краснодарского края
«Крыловский комплексный
центр социального
обслуживания населения»

от 30.09.2026 № 146

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и условиях предоставления транспортной
услуги гражданам пожилого возраста, инвалидам и
маломобильным ветеранам боевых действий**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях предоставления транспортной услуги гражданам пожилого возраста, инвалидам и маломобильным ветеранам боевых действий (далее – положение) разработано в целях выработки единого подхода к организации предоставления транспортной услуги государственным бюджетным учреждением социального обслуживания Краснодарского края «Крыловский комплексный центр социального обслуживания населения».

1.2. Основные понятия:

получатели услуги - маломобильные граждане старше трудоспособного возраста, инвалиды (старше 18 лет), ветераны боевых действий из числа участников специальной военной операции (далее - СВО);

транспортная услуга - услуга, предоставляемая получателям услуг по тарифам, утвержденным государственным бюджетным учреждением социального обслуживания Краснодарского края «Крыловский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - учреждение) за плату. Исключением являются маломобильные ветераны боевых действий из числа участников СВО;

транспортные средства - легковые автомобили, в том числе специализированный транспорт, оборудованный подъемником;

маршрут - путь следования транспортного средства от начального до конечного пункта назначения;

начальный пункт - место подачи транспортного средства для оказания транспортной услуги;

конечный пункт назначения - место доставки получателя услуг;

сопровождающее лицо - совершеннолетнее дееспособное физическое ли-

цо, оказывающее содействие (действенную помощь) получателю услуг;

ответственное лицо учреждения - специалист по социальной работе (иной работник), ответственный за организацию предоставления транспортной услуги, в том числе прием заявок от получателей услуг.

1.3. Информирование граждан о порядке и условиях ее предоставления, ответственность за качественное и своевременное предоставление услуги возлагается на учреждение.

2. Порядок предоставления транспортной услуги

2.1. Предоставление транспортной услуги носит заявительный характер.

2.2. Основанием для предоставления транспортной услуги является заявка (в письменной форме).

2.3. Заявка на оказание транспортной услуги принимается ответственным лицом учреждения не менее чем за 3 рабочих дня до предоставления услуги. Ответственное лицо учреждения:

знакомит получателя услуг с порядком и условиями предоставления транспортной услуги, в том числе с порядком оплаты и расчетом стоимости выполнения услуги;

определяет очередность выполнения заявок;

осуществляет ведение необходимой документации по предоставлению транспортной услуги, в том числе фиксирует заявки в журнале учета заявок.

2.4. Подтверждением оказания транспортной услуги является акт о предоставлении транспортной услуги.

2.5. Прием заявок и выполнение транспортной услуги не осуществляется в нерабочее время, в праздничные и выходные дни.

2.6. В случае отказа от предоставления транспортной услуги получатель услуги обязан сообщить учреждению не менее чем за один день до назначенного времени либо не менее чем за час, в случае возникновения экстренной ситуации, что фиксируется в журнале учета заявок с указанием причины отказа.

3. Условия предоставления транспортной услуги

3.1. Транспортная услуга предоставляется получателям услуг в пределах границ муниципального образования Крыловский район, за исключением доставки получателя услуги в медицинскую организацию (при наличии направления), стационарное учреждение социального обслуживания (при наличии путевки), к месту лечения и реабилитации (при наличии направления).

3.2. Получатель услуги при посадке в транспортное средство предъявляет документ, удостоверяющий личность, удостоверение участника СВО (для участника СВО).

3.3. Получатель услуги, при необходимости, имеет право взять с собой сопровождающего (плата за него не взимается) и багаж.

3.4. Получатель услуги не вправе передавать право пользования транспортом третьим лицам, изменять ранее согласованный маршрут движения.

3.5. В транспортном средстве запрещается перевозка огнеопасных, взрывчатых, отравляющих, легковоспламеняющихся, токсичных веществ и вещей, загрязняющих салон, а также осуществлять перевозку животных.

3.6. Учреждение обязано обеспечить:

подачу транспортного средства в указанное в заявке время и место;
эксплуатацию транспортного средства в технически исправном состоянии;

безопасность дорожного движения;

соблюдение кодекса этики при предоставлении услуги.

3.7. В обязанности учреждения при предоставлении транспортной услуги не входит:

доставка получателей услуги в медицинские организации в качестве машины скорой медицинской помощи;

доставка получателей услуги в состоянии алкогольного (токсического, наркотического) опьянения;

перевозка лежачих граждан;

сопровождение и помощь в межэтажной транспортировке.

4. Расчет стоимости транспортной услуги

4.1. Расчет стоимости услуги производится согласно тарифам, утвержденным учреждением от начального пункта (места проживания получателя услуги до конечного пункта назначения, с учетом времени ожидания получателя услуги.

4.2. Расчет стоимости услуги для маломобильных ветеранов боевых действий из числа участников СВО не производится.

4.3. Денежные средства, поступающие в качестве платы за предоставление транспортных услуг, зачисляются на счет учреждения по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, и расходуются в соответствии с действующим законодательством.

5. Отказ в предоставлении транспортной услуги

5.1. Получателю услуги может быть отказано в ее предоставлении в случае:

неисправности транспортного средства и невозможности его замены;

отсутствия свободного транспортного средства;

отсутствия ГСМ (выбран лимит);

отказ от оплаты за предоставление транспортной услуги.

Директор



Л.Н. Мовсесян