

ПРИНЯТО

педагогическим советом

МБОУ СОШ № 9

протокол № 9

от «27» мая 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 9

Г.А. Галинская

приказ от 17.05 2026 г. № 125



СОГЛАСОВАНО

Председатель управляющего совета

С. А. Слепухина

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ №9

1. Общие положения.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 23 мая 2025 года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №115 от 22 марта 2021 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 4 марта 2025 года, Федеральным законом № 152 от 27.07.2006 «О персональных данных» с изменениями от 8 августа 2024 года, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего и среднего общего образования с изменениями приказа 467 приказа Минпросвещения от 18 июня 2025 , Приказами Минпросвещения России и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года №232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» и №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» с изменениями от 12 апреля 2024 года, а также Уставом МБОУ СОШ № 9 и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее положение регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ № 9 (далее школы).

1.3. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы обсуждается и принимается педагогическим советом, имеющим право вносить изменения, дополнения, и утверждается приказом директора школы.

1.4. Цели и задачи промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости:

- установление фактического уровня знаний обучающихся, их практических умений и навыков;
- определение уровня усвоения каждым обучающимся федерального государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой по каждому предмету, соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- контроль выполнения учебных программ;
- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами;
- создание условий для повышения мотивации обучающихся к достижению высоких результатов обучения и успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

1.5. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.6. Текущему контролю и промежуточной аттестации подлежат обучающиеся школы. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителями-предметниками по пяти бальной шкале отметок, за исключением обучающихся 1-х классов, текущий контроль и промежуточная аттестация которых осуществляется словесно-объяснительно без фиксации их достижений в классном журнале в виде цифровых отметок. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся 2-9 классов проводится по четвертям, а обучающихся 10-11 классов – по полугодиям.

1.7. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

Отметка - это результат процесса оценивания, условно-формальное (знаковое), количественное выражение оценки учебных достижений обучающимся в цифрах и баллах. Оценка учебных достижений - это процесс соотношения реальных достигнутых результатов с планируемыми целями. Оценка учебной успеваемости обучающихся основывается на сравнении тех результатов обучения, которых удалось достичь, с теми, которые планировались в начале изучения данного материала и на определении соотношения этих результатов. Оценивается как объем, системность знаний, так и уровень развития компетенций, которые характеризуют учебные достижения ученика.

Текущий контроль успеваемости (текущая аттестация) – это систематическая проверка знаний, умений, навыков обучающихся, является необходимым элементом учебного процесса и проводится на каждом уроке в соответствии с рабочей программой учителя.

Промежуточная аттестация обучающихся – это процедура, проводимая с целью определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования в четверти (2-9 классы), полугодии (10-11 классы), году.

Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, а так же обязанность обучающихся ликвидировать академическую задолженность

2. Текущий контроль обучающихся.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

Текущий контроль успеваемости проводится во всех классах на двух уровнях:

- на уровне учителя
- на уровне администрации - административный контроль.

2.1. Текущий контроль на уровне администрации (административный контроль) проводится в форме административных контрольных работ. Перечень предметов, вынесенных на административный контроль, и классов, в которых он будет проведен, определяется администрацией и методическим советом школы, обсуждается на педагогическом совете, утверждается приказом директора.

Контрольно-измерительные материалы для проведения административного контроля разрабатывает администрация (это могут быть измерительные материалы КИМЫ ФИПИ и т.п.). Тематический анализ ошибок проводят учителя - предметники и результаты обобщаются руководителями методических объединений и заместителями директора (в соответствии со своими курируемыми предметами) в виде аналитических материалов.

2.2. Текущий контроль на уровне учителя включает диагностическое, поурочное и оценивание учителем результатов обучения обучающихся по темам, разделам курса. Текущий контроль осуществляется учителями-предметниками по пятибалльной системе.

2.2.1. Формы проведения текущего контроля определяются учителем самостоятельно, с учетом содержания учебного материала, используемых в учебном процессе образовательных технологий, индивидуальных, возрастных особенностей обучающихся. Избранная форма текущего контроля указывается учителем в рабочей программе по предмету.

2.2.2. Диагностический контроль проводится во 2-11 классах по математике и русскому языку обязательно (по остальным предметам учебного плана по усмотрению учителя-предметника) с целью проверки остаточных знаний обучающихся. Форму и дату проведения определяет учитель-предметник, отражая в рабочей программе.

2.2.3. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем в соответствии с образовательной программой МБОУ СОШ № 9, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.2.4. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые навыки и умения, выставляет отметку в классный журнал и дневник обучающегося. Все письменные работы оцениваются и анализируются учителем. Результаты работ контролирующего характера должны быть отражены в классном журнале в обязательном порядке.

2.2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся, освобожденных от физических нагрузок по медицинским показаниям, по учебному предмету «Физическая культура» осуществляется по результатам освоения теоретической части учебного предмета в формах, предусмотренных рабочей программой учебного предмета, и (или) путем зачета

образовательного результата на основании справки из медицинской организации о прохождении курса лечебной физической культуры.

2.3. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.4. Текущий контроль обучающихся, для которых организовано обучение на дому, проводится по предметам индивидуального учебного плана. Учет знаний этой категории обучающихся ведется в электронном журнале.

2.5. Учителя доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся посредством заполнения электронного классного журнала. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме.

3. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой МБОУ СОШ №9.

Промежуточная аттестация подразделяется на:

- четвертную (2-9 классы) /полугодовую (10-11 классы) промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету по итогам четверти или полугодия,
- годовую промежуточную аттестацию (годовой контроль), которая проводится по итогам учебного года.

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы МБОУ СОШ №9 и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы МБОУ СОШ №9 и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы МБОУ СОШ №9.

3.2. Промежуточная аттестация в МБОУ СОШ №9 проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации по четвертям, полугодиям являются:

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или несколько вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка – устный ответ обучающегося на один или несколько вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

3.4. Положительная промежуточная аттестация обучающегося за четверть может быть осуществлена только при наличии не менее 3-х положительных отметок.

3.5. Обучающемуся, пропустившему 75 и более процентов учебных занятий в течение аттестационного времени, может быть выставлена отметка за четверть только после успешной сдачи зачета (форму и дату зачета утверждает педагогический совет) или делается запись н/а (не аттестован).

3.5.1. Отметка «н/а» (не аттестован) может быть выставлена только при отсутствии трех текущих отметок и пропуска обучающимся более 75 % учебного времени. Обучающийся по данному предмету, имеет право сдать пропущенный материал учителю в каникулярное время и пройти четвертную, полугодовую аттестацию.

3.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации (за четверть, полугодие) обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме.

3.7. Годовая промежуточная аттестация (далее годовой контроль) - это обязательная оценка качества усвоения обучающимися содержания 2 учебных предметов: русского языка и математики за учебный год в переводных 4 -8-х, 10-х классах.

3.7.1. Для годового контроля ежегодно могут быть использованы результаты ВПР по русскому языку и математике в 4-8,10-х классах. Порядок замены годового контроля результатами ВПР регулируется Письмами Рособнадзора от 10.02.2020 №13-35 и от 11.02.2022г. №02-31 «О направлении Методических рекомендаций по проведению ВПР», приказ Рособнадзора от 07.05.2025 № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения ВПР», Постановлением Правительства РФ от 30.04.2024г. №556 «Правилами проведения мероприятий по оценке качества образования».

3.7.2. Результаты ВПР по предметам случайного выбора засчитываются в качестве промежуточной аттестации по предметам УП (итоговых контрольных работ), ежегодно в 4-8,10-х классах, чтобы исключить дублирование оценочных процедур (контрольных работ). Отметка, полученная за Всероссийскую проверочную работу, засчитывается за годовую контрольную работу и выставляется в электронный журнал.

4. Допуск учащихся к промежуточной аттестации (годовому контролю):

4.1. К годовому контролю допускаются все обучающиеся 4-8,10-х классов, в том числе и дети с ОВЗ, включая обучающихся с нарушением интеллекта, обучающиеся инклюзивно или на дому (исключение составляют только обучающиеся по СИПР), с согласия родителей (законных представителей) и с учетом особенностей состояния здоровья и психофизического развития. При этом необходимо учитывать учителям-предметникам, что КИМы для проведения ВПР составляются по основным образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами организацией, уполномоченной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки. Содержание и структура заданий ВПР определяются на основе федеральных государственных образовательных стандартов с учетом федеральных основных образовательных программ.

4.2. Для детей с нарушением интеллекта необходимо предусматривать специальные условия сдачи ВПР, например, адаптацию заданий, продление времени, сокращение количества заданий, упрощение заданий в работе, психолого-педагогическое сопровождение. Акцент делается на динамику развития ребенка, а не на сравнение с нормативами. Результаты не влияют на итоговую аттестацию или перевод в следующий класс.

5. Освобождение учащихся от промежуточной аттестации (годового контроля).

5.1. Обучающиеся, не прошедшие годовой контроль (ВПР) по уважительным причинам (пребывание на лечении в больнице, срочный отъезд в другой город, по состоянию здоровья и т.п.) освобождаются от прохождения годового контроля переводных классов приказом директора по МБОУ СОШ №9.

5.2. Обучающиеся, не прошедшие годовой контроль без уважительной причины или получившие неудовлетворительные оценки (кроме детей с нарушением интеллекта) должны пройти аттестацию в дополнительные сроки, установленные приказом директора школы, до окончания учебного года в соответствии с календарным учебным графиком.

5.3. Неудовлетворительная отметка по предмету в классный журнал выставляется в том случае, если обучающийся не пересдал годовой контроль до окончания учебных занятий.

5.4. Итоги годового контроля обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета МБОУ СОШ № 9.

6. Выставление годовой отметки в журнал.

6.1. Учитель-предметник на последнем уроке по предмету в учебном году выставляет в классном журнале годовые отметки по предмету.

6.2. Годовая отметка выставляется на основе четвертных, полугодовых отметок. Годовая отметка выставляется целым числом. При выставлении годовой отметки предпочтение отдается отметкам за 3 и 4 четверти во 2-9-х классах и за 2 полугодие в 10,11 классах, так как на данный период обучения приходится, в большинстве случаев, выполнение практических частей образовательных программ по предметам, повторение по всему курсу предмета, изучавшемуся в текущем учебном году.

6.3. Обучающимся, находящимся в лечебном учреждении (санатории, лесной школе и др.), социальном приюте, где были организованы учебные занятия, учитываются отметки, полученные ими в общеобразовательном учреждении при вышеперечисленных учреждениях.

6.4 Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годового контроля и обучения обучающихся в текущем учебном году как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

7. Перевод обучающихся.

7.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс. Решение о переводе в следующий класс обучающихся 1-8,10 классов принимается педагогическим советом школы и утверждается приказом директора.

7.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации (годового контроля) при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности регламентируется в школе соответствующим положением.

8. Заключительные положения.

Изменения и дополнения в Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ №9 вносятся по решению педагогического совета и администрации, обсуждаются на заседании педагогического совета и утверждаются приказом директора школы.