



УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора
МБУ ДО МУК г. Азова
З.Ю. Гриценко
Приказ № 31 от 04.04.2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДИСТАНЦИОННОМ ОБУЧЕНИИ
в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного
образования Межшкольный учебный комбинат г.Азова
(МБУ ДО МУК г.Азова)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о дистанционном обучении в МБУ ДО МУК г.Азова (далее – Положение) регулирует порядок организации и ведения образовательного процесса с помощью электронного обучения (ЭО) и использования дистанционных образовательных технологий (ДОТ) (далее – дистанционное обучение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом № 273-ФЗ (от 29.12.2013) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки РФ № 816 (от 23.08.2017) "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Приказом Министерства просвещения РФ № 196 (от 09.11.2018) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";
- Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленных письмом Министерства просвещения РФ № ГД-39/04 (от 19.03.2020).

- Уставом и локальными нормативными актами МБУ ДО МУК г.Азова.

1.3. Под дистанционным обучением понимается реализация дополнительных общеразвивающих программ (далее - образовательные программы) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных

технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогом и обучающимися.

1.4. Внедрение дистанционного режима обучения позволяет МБУ ДО МУК г.Азова расширить свои возможности в осуществлении образовательной деятельности в различных условиях, в том числе при изменении режима работы МБУ ДО МУК г.Азова (по климатическим, санитарно-эпидемиологическим и другим причинам).

1.5. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий, методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны МБУ ДО МУК г.Азова, а также регулярный систематический контроль и учёт знаний обучающихся.

1.6. Дистанционные уроки и материалы размещаются на официальном сайте МБУ ДО МУК г.Азова в разделе «Дистанционное обучение».

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

2.1.В процессе организации и проведения дистанционных занятий используются следующие средства:

- сайт МБУ ДО МУК г.Азова;
- электронная почта - связь педагога и обучающегося, используется для рассылки учебных заданий, дидактических материалов;
- видеоконференции, используя разные сервисы, представленные в сети Интернет (Viber, WhatsApp, Skype, ZOOM и др.) - организация общей дискуссии на учебные темы, индивидуальные консультации с педагогом;
- социальные сети (VKontakte, Instagram и др.) - используются для координации работы, рассылки объявлений и методических (дидактических) материалов.

2.2.Участники образовательных отношений, осуществляющие дистанционное обучение, имеют права и обязанности обозначенные Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом МБУ ДО МУК г.Азова.

Администрация:

- издает приказ о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- определяет порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся при организации учебного процесса с применением

- электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- формирует расписание занятий в соответствии с учебным планом;
 - осуществляет мониторинг технического обеспечения педагога, необходимого для организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
 - обеспечивает необходимые технические условия для работы каждого педагога с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (рабочее место педагога с выходом в Интернет);
 - проводит инструктивно-методические совещания по вопросам использования в практической деятельности электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- принимает меры по организации обучения обучающихся, не имеющих доступа к сети Интернет, с использованием других доступных средств связи;
- обеспечивает размещение на сайте МБУ ДО МУК г.Азова информации о переходе на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и информации об изменениях в расписании занятий (в случае необходимости);
 - совместно с методистами разрабатывает рекомендации для участников образовательного процесса по организации работы в дистанционном режиме, по использованию педагогами дистанционных форм обучения, внедрению современных педагогических технологий, методик, направленных на реализацию в полном объеме образовательных программ;
 - совместно с методистами осуществляет методический контроль за работой педагогов с обучающимися, находящимися на дистанционном режиме обучения, анализирует деятельность педагогов и обучающихся, находящихся на дистанционном режиме обучения.

Педагог дополнительного образования:

- информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- информирует о том, что в соответствии с Положением о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на родителей возлагается ответственность за: безопасность жизни и здоровья детей на время проведения ограничительных противоэпидемических мероприятий и реализации образовательных программ с использованием электронного

обучения и дистанционных образовательных технологий; создание технических условий для обучения детей с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; обеспечение комфортных условий обучения;

- обеспечивает мониторинг включенности обучающихся в учебный процесс;
- вносит коррективы в календарно-тематическое планирование: определяет темы, которые будут проведены с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- отбирает содержание учебного материала, определяет его оптимальный объем для дистанционного и удаленного изучения;

- проводит учебные занятия с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с расписанием, осуществляет индивидуальное онлайн-консультирование;

- готовит отдельные задания для обучающихся, не имеющих возможности обучаться в дистанционном и удаленном режиме, определяет способы взаимодействия с ними;

- своевременно вносит в журнал учета работы объединения необходимую информацию.

Обучающиеся в период дистанционного обучения:

- получают задания и другую важную информации через электронные формы обучения, сайт МБУ ДО МУК г.Азова, другие виды электронной связи по договорённости с педагогом, обучающими и родителями (законными представителями);

- своевременно, непрерывно и регулярно выполняют учебные задания;
- регулярно предоставляют выполненные задания в соответствии с требованиями педагогов в электронном виде в сроки установленные педагогом;

Родители обучающихся (законные представители):

- получают от педагога информацию о: дистанционном режиме в МБУ ДО МУК г.Азова и его сроках; полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей через электронную связь, по мобильному телефону, социальные сети и др.;

- осуществляют контроль выполнения учебных заданий во время дистанционного обучения.

3 ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ

3.1. Дополнительные образовательные программы с изменениями и дополнениями.

3.2. Журналы учета работы педагогов дополнительного образования, с записью о дистанционном формате обучения.

4 СРОК ДЕЙСТВИЯ ДАННОГО ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Срок действия данного положения не ограничен. При необходимости в

4.2. При необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре принятия, утверждения.