

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Межшкольный учебный комбинат г. Азова

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора МБУ ДО МУК г.
Азова

Л.В. Новикова
Приказ № 34 от 01.09.2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ
МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.45 с изменениями от 8 декабря 2020 года.

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее Комиссия) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в т. ч. в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами МБУ ДО МУК г.Азова и Положением.

2. Функции, полномочия и принципы деятельности Комиссии

2.1. Прием и рассмотрение обращений участников образовательных отношений по вопросам реализации права на образование.

2.2. Осуществление анализа представленных участниками образовательных отношений материалов, в т. ч. по вопросу возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

2.3. Урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений.

2.4. Комиссия имеет право:

- запрашивать у участников образовательных отношений необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию;
- устанавливать сроки представления запрашиваемых документов, материалов и информации;
- проводить необходимые консультации по рассматриваемым спорам с участниками образовательных отношений;
- приглашать участников образовательных отношений для дачи разъяснений.

2.5. Комиссия обязана:

- объективно, полно и всесторонне рассматривать обращение участника образовательных отношений;
- обеспечивать соблюдение прав и свобод участников образовательных отношений;
- стремиться к урегулированию разногласий между участниками образовательных отношений;
- рассматривать обращение в течение десяти календарных дней с момента поступления обращения в письменной форме;
- принимать решение в соответствии с законодательством об образовании, локальными нормативными актами МБУ ДО МУК г.Азова;
- содействовать профилактике конфликтных ситуаций в МБУ ДО МУК г.Азова в сфере образовательных отношений.

3. Состав и порядок работы комиссии

3.1. Состав Комиссии избирается открытым голосованием на заседании Педагогического Совета МБУ ДО МУК г.Азова.

3.2. В состав комиссии включаются равное число родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (не менее двух) и работников МБУ ДО МУК г.Азова (не менее двух).

3.3. Состав комиссии переизбирается по необходимости.

3.4. Состав Комиссии утверждается приказом руководителя МБУ ДО МУК г.Азова.

3.5. В состав комиссии входит председатель комиссии, ответственный секретарь и другие члены комиссии.

3.6. Комиссия самостоятельно определяет порядок организации своей работы. Основной формой деятельности комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости. Ход заседаний фиксируется в протоколе. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов, при условии равного числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников МБУ ДО МУК г.Азова.

3.7. По результатам рассмотрения обращения участников образовательных отношений комиссия принимает решение в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование.

3.8. В случае установления факта нарушения права на образование комиссия принимает решение, направленное на его восстановление.

3.9. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми присутствующими членами комиссии.

3.10. Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в МБУ ДО МУК г.Азова и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.11. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

4. Порядок рассмотрения обращений участников образовательных отношений

4.1. Комиссия рассматривает обращения, поступившие от участников образовательных отношений по вопросам реализации права на образование.

4.2. Обращение в письменной форме подается ответственному секретарю комиссии.

4.3. Заседание комиссии проводится не позднее десяти календарных дней с момента поступления обращения.

4.4. Лицо, направившее в комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании комиссии и давать пояснения. Их отсутствие не препятствует рассмотрению обращения и принятию по нему решения.

5. Заключительное положение

5.1. Все изменения в Положение вносятся и утверждаются соответствующим приказом. Срок действия Положения – 5 лет или до принятия нового.