

РАССМОТРЕНО

На Педагогическом совете
МБУ ДО МУК г. Азова
Протокол №1 от 31.08.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора МБУ ДО МУК
Л. В. Новикова
Приказ №30 от 01.09.2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Межшкольный учебный комбинат г.Азова

1. Общие положения

- 1.1. Совет Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Межшкольный учебный комбинат г. Азова (далее - Совет учреждения) является коллегиальным органом управления Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Межшкольный учебный комбинат г. Азова (далее – МБУ ДО МУК г. Азова), реализующим принцип демократического управления образованием, имеющий определенные Уставом МБУ ДО МУК г. Азова полномочия по решению вопросов функционирования и развития МБУ ДО МУК г. Азова.
- 1.2. В своей деятельности Совет учреждения руководствуется:
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 1.3. Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- 1.4. Уставом МБУ ДО МУК г. Азова.
- 1.5. Настоящее Положение о Совете учреждения определяет структуру, численность, порядок формирования, компетенцию, порядок организации деятельности Совета учреждения.
- 1.6. Деятельность членов Совета учреждения основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.7. Срок полномочий Совета учреждения – бессрочно.

2. Цели и задачи Совета учреждения

- 2.1. Определение основных направлений развития МБУ ДО МУК г. Азова.
- 2.2. Согласование отдельных локальных актов МБУ ДО МУК г. Азова в соответствии с установленной компетенцией.
- 2.3. Заслушивание отчётов администрации МБУ ДО МУК г. Азова.
- 2.4. Содействие созданию в МБУ ДО МУК г. Азова оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- 2.5. Принятие решений по вопросам деятельности МБУ ДО МУК г. Азова, которые не регламентированы Уставом учреждения.

3. Функции Совета учреждения

3.1. Совет учреждения осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. Совет учреждения:

- принимает участие в обсуждении программы развития МБУ ДО МУК г. Азова;
- председатель Совета учреждения совместно с руководителем МБУ ДО МУК г. Азова представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы МБУ ДО МУК г. Азова, а также наряду с родителями (законными представителями) – интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;
- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации МБУ ДО МУК г. Азова от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий самостоятельности МБУ ДО МУК г. Азова, его самоуправляемости; обращается по этим вопросам в муниципалитет, общественные организации;
- заботится об укреплении материально-технической базы МБУ ДО МУК г. Азова в соответствии с современными требованиями;
- осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий образовательного процесса в МБУ ДО МУК г. Азова и обеспечивает социальную защиту обучающихся;
- принимает изменения и дополнения в настоящее Положение.

4. Состав Совета учреждения

4.1. В состав Совета учреждения избираются представители педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей), представители учредителя.

4.2. Совет учреждения имеет внутреннюю структуру основными элементами которой являются: председатель, члены, секретарь. На первом заседании Совета учреждения избираются председатель и секретарь.

4.3. Совет учреждения избирается в количестве 7 человек сроком на один год. Если по истечению срока не поступает предложений о переизбрании Совета, самоотводы, то Совет считается пролонгированным на следующий учебный год.

4.4. В состав Совета учреждения входят:

- представители педагогического коллектива – 3 человека, в том числе руководитель;
- представители родительской общественности – 2 человека;
- представители от обучающихся – 1 человек;
- представители от учредителя – 1 человек (по согласованию с учредителем).

4.5. Организация деятельности Совета учреждения

4.5.1. Организационной формой работы Совета учреждения являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.5.2. Заседания Совета учреждения созываются председателем. Правом созыва заседания Совета учреждения обладают также руководитель МБУ ДО МУК г. Азова и представитель учредителя в составе Совета учреждения.

4.5.3. На заседании может быть решён любой вопрос, отнесённый к компетенции Совета учреждения.

4.5.4. Заседание Совета учреждения правомочно, если на нём присутствует не менее половины от числа членов.

4.5.5. Решения Совета учреждения, как правило, принимаются большинством голосов его членов, присутствующих на заседании при открытом голосовании и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём Совета учреждения.

5. Права и ответственность Совета учреждения

5.1. Решения Совета учреждения доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

5.2. Совет учреждения имеет следующие права:

- член Совета учреждения может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности МБУ ДО МУК г. Азова, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета учреждения;

- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для обучающихся;
- предлагать руководителю МБУ ДО МУК г. Азова план мероприятий по совершенствованию работы МБУ ДО МУК г. Азова;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Педагогического совета;
- совместно с руководителем МБУ ДО МУК г. Азова готовить информационные и аналитические материалы о деятельности МБУ ДО МУК г. Азова.

5.3. Совет учреждения несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации в сфере образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления МБУ ДО МУК г. Азова;
- упрочение авторитетности МБУ ДО МУК г. Азова.

6. Делопроизводство

6.1. Ежегодные планы работы Совета учреждения, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел МБУ ДО МУК г. Азова.

6.2. Протоколы заседаний Совета учреждения, его решения оформляются секретарем, каждый протокол подписывается председателем Совета учреждения и секретарем.

6.3. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета учреждения рассматриваются председателем Совета учреждения или его членами по поручению председателя.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБУ ДО МУК г. Азова.

7.2. Положение принимается Педагогическим советом МБУ ДО МУК г. Азова и вступает в силу с момента его утверждения приказом директора.

7.3. Все изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются соответствующим приказом. Срок действия Положения – 5 лет или до принятия нового.