

УТВЕРЖДЕН
заведующий МБДОУ № 22
Н.В.Лысенко

ПЛАН
противодействия коррупции в МБДОУ детский сад общеразвивающего
вида № 22 муниципального образования город Новороссийск на 2023год.

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Противодействие коррупции в организациях, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск			
1.1.	Разработать и утвердить план мероприятий, направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению коррупции, и ФЗ от 25.12.2008 г. № 273 «О противодействии коррупции»	ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за отчётным	заведующий
1.2.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками детского сада, по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получения взяток (ст.ст. 285, 286, 290 – 292 УК РФ)	по отдельному графику (ежеквартально)	заведующий совместно с Профсоюзным комитетом
1.3.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у сотрудников детского сада в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных	по отдельному графику (ежеквартально)	заведующий

	обязанностей		
1.4.	Разработка и внедрение образовательно – просветительских программ по вопросам предупреждения коррупции в детском саду	постоянно	заведующий
1.5.	Утверждение порядка уведомления работодателя о фактах склонения сотрудников детского сада, к совершению коррупционных правонарушений	постоянно	заведующий
1.6.	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников детского сада, к совершенствованию коррупционных правонарушений	постоянно в соответствии с порядком уведомления работодателя о фактах склонения сотрудников организации, к совершению коррупционных правонарушений	заведующий
1.7.	Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления	по отдельному графику	заведующий, завхоз
1.8.	Утверждение порядка уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий сотрудников организации, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	не позднее 1 марта года, следующего за отчётным	заведующий
2. Обеспечение в МБДОУ № 22 режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.			
2.1.	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований, направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта,	по отдельному графику	заведующий, контрактный управляющий

	при самостоятельном распоряжении денежными средствами.		
3. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности организации			
3.1.	Размещение на официальном сайте организации, в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в организации	ежеквартально, до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	заведующий, старший воспитатель