**Анализ работы руководителя ШМО учителей начальных классов**

**МБОУ «Константиновская школа»**

**за 2022/2023 учебный год**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название МО** | Методическое объединение учителей начальных классов МБОУ «Константиновская школа» |
| **Проблема МО** | Повышение качества и эффективности образования в начальной школе в условиях реализации ФГОС НОО |
| **Концепция МО** | ***Задачи:*** совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования УУД в рамках ФГОС НОО.  ***Ожидаемые результаты:***  Внедрение в практику работы всех членов ШМО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.  Внедрение и проведение ежегодно мониторинга процесса формирования УУД младшего школьника.  Рост качества знаний учащихся; овладение учителями ШМО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС НОО.  Применение информационных технологий для развития познавательной активности и творческих способностей обучающихся |
| **Направления работы МО** | ***Аналитическая деятельность:***  1.Согласование планов работы на следующий учебный год – заседание ШМО август  2.Проведение уроков с применением системно – деятельностного подхода и использованием ИКТ.- заседание ШМО октябрь  3. **Инновационный подход к организации учебной деятельности. –заседание ШМО декабрь**  **4.**Связь урочной и внеурочной деятельности учителей начальной школы в процессе использования проектных технологий.  Подготовка к предметной неделе начальных классов: «По страницам любимых книг» - заседание ШМО апрель  5. Обсуждение результатов деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса. – заседание ШМО май, июнь  ***Информационная деятельность:***  -Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности членов ШМО.  - Продолжить знакомство с ФГОС начального общего образования.  -Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей начальных классов».  Организация методической деятельности:  - Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в подготовке к аттестации.  Консультативная деятельность:  - Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.  - Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.  - Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках нового ФГОС НОО.  ***Организация методической деятельности:***  1.Заседания методического объединения.  2.Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности.   3.Взаимопосещение уроков педагогами.  4.Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.  5.Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях города и района.  6.Повышение квалификации педагогов на курсах. |
| **Заседания МО, рассмотренные проблемы (вопросы протоколов)** | **ПРОТОКОЛ№04**  29.08.2022  с. Константиновка  ***заседания методического совета учителей начальных классов***  Председатель – Семёнова Л.Г.  Секретарь – Караева Л.А.  Присутствующие: 10 человек  Отсутствующие: 0  Повестка дня:  1. О согласовании плана работы ШМО учителей начальных классов на новый учебный год (информация Семенова Л.Г., руководитель МО)  2.О рассмотрение рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности на 2022/2023 учебный год (информация Кириченко Т.В., заместитель директора)  3. Об организации преемственности МБДОУ - школа (информация Кириченко Т.В., заместитель директора)  4. О согласовании КИМ и ФОС по предметам НОО (информация членов ШМО)  5.О едином требовании к ведению электронных журналов (информация Кириченко Т.В., заместитель директора)  6. О корректировке и утверждении тем самообразования учителей (информация Семёнова Л.Г., руководитель ШМО)  7. Об организации для учащихся 1-4 классов занятий внеурочной деятельности, спортивных секций (информация Кириченко Т.В., заместитель директора).  8. О рассмотрении программ на 2021/2022 год для учащегося с ОВЗ Мальгавко К. (информация Кириченко Т.В., заместитель директора)  9. О рассмотрении программ по обновлённому ФГОС НОО, для 1 класса (информация Кравчук А.Н.)  **ПРОТОКОЛ№05**  28.10. 2022  с. Константиновка  ***заседания методического объединения учителей начальных классов***  Председатель – Семёнова Л.Г.  Секретарь – Караева Л.А.  Присутствующие: 10 человек  Отсутствующие: 0  Повестка дня:  1. Об использовании здоровьесберегающих технологий в урочной и внеурочной деятельности. (информация Лукьяненко К.А., учитель физической культуры)  2. Об итогах входных контрольных работ по математике и русскому языку и проверке техники чтенияво 2-4 классах (информация Кириченко Т.В., заместитель директора)  3. Об участии в районных, Всероссийских, профессиональных конкурсах и конкурсах для учащихся начальной школы. (дистанционно). (информация Сабрийева Э.М. педагог-организатор)  4. О практике преподавания предметов технология и изобразительное искусство (информация герцог Т.А. учитель начальных классов)  5. О соблюдении и проведении ТБ на уроках физической культуры (информация Лукьяненко К.А., учитель физической культуры)  6. Об успеваемости учащихся в 1 четверти (информация Кириченко Т.В., заместитель директора)  7. О результатах проверки ведения электронных журналов (информация Кириченко Т.В., заместитель директора)  8. О результатах написания ВПР в 5 классе (информация Кириченко Т.В., заместитель директора)  **ПРОТОКОЛ№06**  28.12.2022 № 06  с. Константиновка  ***заседания методического объединения учителей начальных классов***  Председатель – Семёнова Л.Г.  Секретарь – Караева Л.А.  Присутствующие: 11 человек  Отсутствующие: 0  **Повестка дня:**  1. **О повышение эффективности урока, через применение современных образовательных технологий** (информация Лохматова А.В. учитель начальных классов)  2.О результатах успеваемости учащихся 2-4 классов за 2 четверть 2022/2023 года (информация Кириченко Т.В., заместитель директора)  3.О выполнении единого орфографического режима и норм проверки тетрадей школьников по русскому языку в 1-4 классах (информация Семенова Л.Г., руководитель ШМО)  4.Об итогах контрольных работ по русскому языку и математике, контроле техники чтения во 2-4 классах (информация Семенова Л.Г., руководитель ШМО)  5. О выполнении государственной программы и практической её части в первом полугодии 2021/2022 учебного года (информация Кириченко Т.В., заместитель директора)  6. Разработка учебно-наглядных пособий (слайдов, схем, стендов, макетов) (информация члены ШМО)  **ПРОТОКОЛ№01**  23.03.2023  с. Константиновка  ***заседания школьного методического совета учителей начальных классов***  Председатель – Семёнова Л.Г.  Секретарь – Караева Л.А.  Присутствующие: 10 человек  Отсутствующие: 0  Повестка дня:  1. О развитии творческого потенциала во внеурочной и урочной деятельности в 1-4 классах(информация Лохматова А.В. учитель начальных классов)  2. Об **изучении уровня готовности детей МБДОУ к школе** (информация Ключко Е.С., педагог-психолог)  3.О выборе модуля по ОРКСЭ в 3 классе. (информация Семенова Л.Г., Лохматова А.В., классные руководители)  4. Об итогах мониторингов по технологии в 3-их классах по текстам МБОУ ДО «ЦДЮТ» (информация Семенова Л.Г., Лохматова А.В., классные руководители)  5. Об итогах классно-обобщающего контроля в 4 классе (информация КириченкоТ.В., заместитель директора по УВР)  6. Об итогах проверки тетрадей по иностранному языку (английскому)  (информация Кащенко И.Н.)  7.Об итогам проверки классных журналов 1-11 классов (информация Кириченко Т.В., заместитель директора по УВР)  8 . О подготовке и проведении недели начальных классов по литературному чтению (информация Семенова Л.Г., руководитель ШМО)  9. О результатах проверки работы педагогов по самообразованию (информация Семенова Л.Г., руководитель ШМО)  10. О рассмотрении рабочих программ для будущих первоклассников (информация Герцог Т.А.  **ПРОТОКОЛ№2**  30.05.23  с. Константиновка  ***заседания методического совета учителей начальных классов***  Председатель – Семёнова Л.Г.  Секретарь – Караева Л.А.  Присутствующие: 10 человек  Отсутствующие: 0  Повестка дня:  1.Об итогах классно-обобщающего контроля в 4 классе(информация Кириченко Т.В., заместитель директора по УВР)  2. О выполнении государственной программы и практической её части в 2022/2023 учебном году (информация Семенова Л.Г., руководитель ШМО)  3. Об итогах проверки классных журналов. (информация Кириченко Т.В., заместитель директора по УВР)  4. Об итогах успеваемости за 2022/2023 учебный год. (информация Кириченко Т.В., заместитель директора по УВР)  5. Об итогах написания комплексных контрольных работ с 1-4 класс (информация Семенова Л.Г., руководитель ШМО)  6.О выполнении плана мероприятий по ФГОС НОО в 2022 /2023учебном году (информация Кириченко Т.В., заместитель директора по УВР)  7. Об анализе работы ШМО за год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году. (информация Семенова Л.Г., руководитель ШМО) |
| **Формы методической работы** | Наиболееэффективными**формами методической работы ШМО**на современном этапе развития школы, являются:   * теоретический семинар, * семинар-практикум, заседания * научно-практическая конференция, * дни науки, * методический фестиваль, * дискуссия, * методический ринг, * деловая игра, * педагогический КВН, * мозговой штурм, * тренинг, * видеотренинг, * лекторий, * профессиональная выставка, * защита проекта, * тематический педагогический совет, * ярмарка методических идей * методический тренинг * встреча за круглым столом * авторская мастерская |
| **Современные образовательные технологии используемые учителями МО** | К числу современных образовательных технологий можно отнести:          -развивающее обучение;          -проблемное обучение;          -разноуровневое обучение;          -коллективную систему обучения;          -технологию изучения изобретательских задач (ТРИЗ);          -исследовательские методы в обучении;          -проектные методы обучения;          -технологию использования в обучении игровых методов;          -обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа);          -информационно-коммуникационные технологии;          -здоровьесберегающие технологии и др. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ФИО учителей ШМО** | Герцог Татьяна Алексеевна – учитель начальных классов  Кравчук Анна Николаевна - учитель начальных классов  Семёнова Лидия Георгиевна - учитель начальных классов  Караева Ленара Акимовна - учитель начальных классов  Сабрийева Эсма Мусаевна – педагог- организатор  Ключко Елена Сергеевна – педагог - психолог  Лохматова Александра Владимировна – учитель начальных классов  Абибуллаева Гульнара Селимовна- учитель МХК | |
| Темы самообразования | Герцог Татьяна Алексеевна- «Виды и формы словарной работы на уроках русского языка с применением инновационных форм обучения»  Кравчук Анна Николаевна – «Развитие математических способностей, применяя игровые формы обучения».  Семёнова Лидия Георгиевна- «Выработка навыков техники чтения, используя интерактивные формы обучения»  Сабрийева Эсма Мусаевна - «Организация работы школьного самоуправления»  Ключко Елена Сергеевна - «Психолого-педагогическое сопровождение учащихся с признаками девиантного поведения».  Абибуллаева Г.С.- «Игры на уроках музыки»  Лохматова А.В.- «Современные формы и методы физической культуры в условиях ФГОС»  Караева Ленара Акимовна-«Выработка навыков техники чтения, используя инновационные технологии» | |
| Участие в работе школьного МО | Смотреть выступления членов ШМО в протоколах ШМО | |
| Молодые специалисты-  Учителя-наставники | Нет | |
| Обобщение передового педагогического опыта в 2022/2023 уч. году на школьном уровне (педсовет от….(дата, ФИО, тема | нет | |
| Заявка на обобщение педагогического опыта на районном уровне в 2023/24 уч. году | нет | |
| Итоги аттестации | Герцог Т.А.- первая категория  Абибуллаева Г.С.-первая категория  Лохматова А.В.- первая категория | |
| Курсовая подготовка в 2022/2023 (дата, тема, количество часов) | «Школа Минпросвещения России- центр развития, обучения, воспитания» - 36 часов, ГБОУ ДПО РК КРИППО, с 06-10.03.23- Семенова Л.Г.  «Актуальные вопросы преподавания ОРКСЭ в ОО»  36 часов, ГБОУ ДПО РК КРИППО, 28.12.22год – Караева Л.А.  Особенности организации образовательного процесса в первых классах в контексте реализации нового ФГОС НОО  24.05.2023 г.,18 часов, ГБОУ ДПО РК КРИППО – Герцог Т.А. «Формирование жизненной позиций и ценностей ребенка по средствам профессиональной деятельности» - Абибуллаева Г.С  72 часа, 18.11.22, ГБОУ ДПО РК КРИППО  "Применение технологии изобретательских задач в общеобразовательном процессе начальной школы (т.ч. с использованием электронных ресурсов)" 22.02.23, 18 часов, ГБОУ ДПО РК КРИППО- Лохматова А.В.  «Спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа по физической культуре в образовательных организациях в условиях реализации ФГОС ООО»  13.03-27.03. 2023 72 часа, ГБОУ ДПО РК КРИППО- ЛукьяненкоК.А.  " Организация деятельности педагога-психолога в системе общего образования: психолого- педагогическое сопровождение и межведомственное взаимодействие. 29.08.22-16.12.22. 72 часа. ГБОУ ДПО РК КРИППО- Ключко Е.С. | |
| Общественная активность (участие в экспертных комиссиях, жюри, творческих группах) | Состав творческой группы МО начальной школы Симферопольского района  Семенова Л.Г. | |
| Наличие административных взысканий, обоснованных жалоб от участников образовательного процесса | нет | |
| Наличие грамот, благодарностей, наград и поощрений в профессиональной деятельности | нет | |
| Использование электронных образовательных ресурсов в образовательном процессе:  Лицензионных  Созданных самостоятельно  Наличие действующей страницы на сайте школы  Личного интернет ресурса | Семенова Л.Г. https://infourok.ru/user/semenova-lidia-georgievna  Герцог Т.А.. https://infourok.ru/use  Караева Л.А. <https://infourok.ru/user/karaeva-lenara-akimovna>  <https://multiurok.ru/karaeva>  <https://www.prodlenka.org/karaeva-lenara-akimovna>  Кравчук А.Н. <https://infourok.ru/user/kravchuk-anna-nikolaevna>  Сабрийева Э.М. [*http://infourok.ru/user/sabriyeva-esma-musaevna*](http://infourok.ru/user/sabriyeva-esma-musaevna) | |
| Использование элементов дистанционного обучения участников образовательного процесса | |  |  |  | | --- | --- | --- | | Класс | Используемые интернет-ресурсы | Обратная связь (каким образом была организована проверка заданий) | | 1 | инфоурок  платформа учи.ру | Электронный журнал | | 3 - А | Инфоурок  Учи.ру | Электронный журнал | | 3- Б | Учи. Ру  инфоурок | Электронный журнал | | 2 | Яндекс уроки | Электронный журнал | | 4 | инфоурок  учи.ру | Электронный журнал | | |
| Методическая неделя 2022-2023 (неделя начальных классов). Дата, тема, результаты. | **План недели начальных классов с 03.04.2023 -7.04.2023, по предмету литературное чтение**  **Тема: «По страницам любимых книг»**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | №  Дата | Класс  ФИО классного руководителя | Название мероприятия  Форма проведения | **Время**  **кабинет** | | 1  Понеделник  03.04 | Караева Л.А.  Семенова Л.Г  Кравчук А.Н  Лохматова А.В.  Герцог Т.А. | Открытие недели начальных классов | **12.00-12.45**  **Актовый зал** | | 2  Вторник  04.04 | Кравчук А.Н.  1 класс  Караева Л.А  2 класс | Викторина- соревнование «По страницам литературных сказок» | **12.10 -12.50**  **Актовый зал** | | 3  Среда  05.04 | 3-Б класс  Лохматова А.В.  3-А класс  Семенова Л.Г | Интерактивная игра- КВН  «В гостях у сказок» | **12.55-13.40**  **Актовый зал** | | 4  Четверг  06.04 | 4 класс  Герцог Т.А. | Литературная игра  «Путешествие в страну Читалию» | **12.55 -13.40**  **Каб. 21** | | 5  Пятница  07.04 | 3-Б  Олешева О.В. Театральный кружок «Фантазеры» | спектакль  «Коза и семеро козлят»  Подведение итогов | **12.55-13.40**  **Актовый зал** |   Все мероприятия прошли в соответствии с планом. Учителя достигли поставленных целей и задач. Победители были награждены. Итоги подведены | |
| Материально - техническая база кабинетов начальных классов (согласно пр. №590 от 23.08.2021) | **68%** | |
| Наличие ГПД в 2022/2023 (количество групп, ФИО воспитателя) | нет | |
| Планирование ГПД в 2023/2024 учебном году (количество групп) | нет | |
| **Участие в семинарах, тренингах, вебинарах, профессиональных конкурсах, олимпиадах и др., мероприятия в рамках школы и вне ее** | | |
| **Дата участия** | **Тематика** | **ФИО, результат участия** |
| ***Семинары*** | | |
| Школьный этап | | |
|  | нет |  |
| Муниципальный уровень | | |
|  | нет | . |
| Республиканский уровень | | |
|  | нет |  |
| Всероссийский уровень | | |
|  | нет | . |
| Дистанционное участие | | |
|  | нет |  |
| ***Вебинары*** | | |
|  | Переход на новый ФГОС -вебинар Семенова Л.Г. |  |
| **Публичное предоставление собственного педагогического опыта** | | |
| **Форма работы, название мероприятия или открытого урока** | **Анализ, отзывы МО,МС, ЗДУВР, Директора школы, экспертов аттестационной комиссии и т.д.** | **ФИО, дата** |
| *Школьный этап* | | |
|  | нет |  |
| *Муниципальный уровень* | | |
|  | Нет |  |
| *Республиканский уровень* | | |
|  | Отзыв на презентацию опыта работы Семеновой Л.Г. по теме «Здоровьезберегающие технологии»  Старшего преподавателя кафедры дошкольного и начального образования ГБОУ ДПО РК КРИППО Наумовой Л.В. |  |
| *Всероссийский уровень* | | |
|  | нет |  |
| **Список печатных работ, собственных методических разработок учителей МО (печатные издания, интернет публикации)** | | |
| **ФИО автора** | **Название статьи, где была напечатана** | |
| *Печатные издания* | | |
|  | нет | |
| *Интернет публикации* | | |
|  | Кравчук А.Н. Публикация: <https://infourok.ru/konspekt-uroka-po-tehnologii-korobochka-dlya-podarka-klass-3097831.html>  **Семенова Л.Г. Публикации:**  https://infourok.ru/user/semenova-lidia-georgievna  Конспект по литературному чтению по теме: Н. Носов «Живая шляпа»  Конспект по литературному чтению 2 класс тема: стихи об осени К. Бальмонта, А. Плещеева, А. Фета  Конспект по литературному чтению Д.Хармс «Игра»  Конспект по литературному чтению С. Михалков «Мой секрет»  Конспект по русскому языку 2 класс по теме "Звонкие и глухие парные согласные"  Конспект по внеурочному занятию "Азбука дорожного движения"  Конспект по внеурочному занятию по теме "Отношения между друзьями  Контрольная работа по математике 2 класс  Конспект по русскому языку на тему: правописание безударных окончаний имен существительных  Конспект по русскому языку на тему: сочинение-отзыв | |
| **Задачи на следующий учебный год** | **Задачи:**   1. Создание условий эффективного психолого-педагогического и методического обучения участников педагогического процесса по ФГОС начального общего образования. 2. Совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению новыми образовательными технологиями в условиях ФГОС НОО через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя. 3. Корректировка планов и программ, отбор методов, средств, приемов, технологий, соответствующих новым ФГОС НОО. 4. Внедрение в практику  работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД. 5. Внедрение в процесс обучения мониторинга процесса формирования  УУД младшего школьника 6. Применение информационных технологий для развития познавательной активности и творческих способностей обучающихся; | |
| **Планирование аттестации на следующий учебный год** | Семенова Л.Г. | |
| **Планирование курсовой подготовки на следующий учебный год** | Семенова Л.Г. Кравчук А.Н Герцог Т.А. | |

**В этом учебном году было проведено 5 заседаний ШМО начальных классов.**

**Все учителя в течение года работали по темам самообразования, многие поделились своим опытом на заседаниях ШМО, на кафедрах ГБОУ ДПО РК КРИППО, через доклады и мастер- классы.**

**Все педагоги прошли курсовую подготовку в ГБОУ ДПО РК КРИППО, по разным направлениям и владеют информационными технологиями.  
 Можно сделать вывод, что ШМО начальных классов достигло целей и справилось с поставленными задачами. Все члены ШМО находятся в постоянном поиске совершенствования своей квалификации. Это помогает совершенствовать процесс обучения и повышать качественную успеваемость учащихся 1-4 классов.  На последнем заседании были поставлены задачи на следующий учебный год:**

1. **Продолжать развитие каждого ребенка на основе педагогической поддержки его индивидуальности в условиях специально-организованной учебной деятельности.**
2. **Продолжать изучать документы ФГОС НОО и   УМК «Школа России», реализовывать их в учебном процессе и внеурочной деятельности.**
3. **Совершенствовать качества современного урока, произведя отбор методов, средств, технологий, соответствующих новым ФГОС НОО, изучая и используя передовой опыт.**
4. **Принимать очное и заочное участие в распространении своего педагогического опыта на разных платформах**

**Отчет о работе с одаренными детьми учителей ШМО начальных классов**

**за 2022/2023 учебный год.**

В этом году среди учащихся начальных классов не было одаренных детей

Руководитель ШМО учителей начальных классов: Семенова Л.Г