

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 6»

ПРИКАЗ

От 12 января 2021 года

№ 2/1

х. Песчаный

Руководствуясь требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", в целях защиты персональных данных, обрабатываемых в МБДОУ «Д/с № 6», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие:

- 1.1. Положение об организации работы с персональными данными воспитанников МБДОУ «Д/с № 6» (приложение № 1);
- 1.2. Положение об организации работы с персональными данными работников МБДОУ «Д/с № 6» (приложение № 2);
- 1.3. Перечень сведений ограниченного доступа МБДОУ «Д/с № 6» (Приложение NQ 3);
- 1.4. Перечень подразделений и должностей, осуществляющих обработку персональных данных в МБДОУ «Д/с № 6», уполномоченных на обработку персональных данных и несущих ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты персональных данных (Приложение №4);
- 1.5. Форму Дополнительного соглашения к трудовому договору МБДОУ «Д/с № 6» (Приложение № 5);
- 1.6. Форму согласия на обработку персональных данных с работниками МБДОУ «Д/с № 6» (Приложение N96);
- 1.7. Акт об уничтожении персональных данных МБДОУ «Д/с № 6»
- 1.8. Разъяснение субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные МБДОУ «Д/с № 6» (Приложение № 7);
- 1.9. Правила о порядке обработки персональных данных осуществляющих без средств автоматизации в МБДОУ «Д/с № 6» (Приложение NQ 8);
- 1.10. Правила работы с обезличенными персональными данными в МБДОУ «Д/с № 6» (Приложение № 9);

- 1.11. Порядок доступа работников в помещения , в которых ведется обработка персональных данных МБДОУ «Д/с № 6» (Приложение №
 - 1.12. Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в МБДОУ «Д/с № 6» (Приложение №
 - 1.13. Положение о разграничении прав доступа к обрабатываемым персональным данным МБДОУ «Д/с № 6» (Приложение № 12);
 - 1.14. Порядок резервирования и восстановления работоспособности технических средств и программного обеспечения, баз данных и средств защиты информации в информационных системах персональных данных МБДОУ «Д/с № 6» (Приложение № 13);
 - 1.15. Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в МБДОУ «Д/с № 6» (Приложение № 14);
 - 1.16. Форму согласия на обработку персональных данных родителей (законных представителей)воспитанника МБДОУ «Д/с № 6» (Приложение № 15);
 - 1.17. Инструкцию пользователя при действиях в нештатных ситуаций МБДОУ «Д/с № 6» (Приложение № 16);
 - 1.18. Инструкцию администратора БИ при возникновении неисправностей СВТ в МБДОУ «Д/с № 6» (Приложение № 17);
 - 1.19. Инструкция администратора информационной системы персональных данных в МБДОУ «Д/с № 6» (Приложение № 18);
 - 1.20. Инструкция по уничтожению носителей персональных данных в МБДОУ «Д/с № 6» (Приложение № 19);
 - 1.21. Инструкция по организации парольной защиты в МБДОУ «Д/с № 6» (Приложение № 20);
 - 1.22. Инструкция пользователя информационных систем персональных данных в МБДОУ «Д/с № 6» (Приложение № 21);
 - 1.23. Инструкция по внесению изменений в списки пользователей и наделению их полномочий доступа к ресурсам ИСПДи (Приложение № 22);
 - 1.24. Форма журнала учета носителей информации, содержащих персональные данные в МБДОУ «Д/с № 6» (Приложение № 23);
 - 1.25. Форма журнала учета обращений субъектов персональных данных о выполнении их законных прав в области защиты персональных данных МБДОУ «Д/с № 6» (Приложение № 24);
 - 1.26. Форма журнала учета передачи персональных МБДОУ «Д/с № 6» (Приложение № 25);
2. Ответственному за ведение делопроизводства Суменко О.В. :

- 2.1. В срок до 30 января 2021 года оформить со всеми работниками МБДОУ «Д/с № 6» дополнительные соглашения к трудовым договорам (приложение № 6);
 - 2.2. В срок до 30 января 2021 года оформить со всеми работниками МБДОУ «Д/с № 6», уполномоченными на обработку персональных данных, в соответствии с п. 1 настоящего Приказа, дополнительные соглашения к трудовым договорам (приложение NQ 5);
 - 2.2. В договоры с принимаемыми в последующем на работу в МБДОУ «Д/с № 6» лицами, включать разделы, определяющие порядок обеспечения конфиденциальности персональных данных в соответствии с приложениями NQ5, № 6 к настоящему приказу;
 - 2.3. Ознакомить под подпись всех работников МБДОУ «Д/с № 6» с «Положением об организации работы с персональными данными воспитанников в МБДОУ «Д/с № 6» «Положением об организации работы с персональными данными работников МБДОУ «Д/с № 6» Перечнем сведений ограниченного доступа МБДОУ «Д/с № 6», мерами ответственности за неправомерное обращение с персональными данными граждан.
3. Старшему воспитателю Саратовой Наталье Викторовне:
 - 3.1. В срок до 30 января 2021 года организовать проведение работ по получению согласий родителей (законных представителей) воспитанников в МБДОУ «Д/с № 6» на обработку персональных данных (приложение NQ7);
 4. Воспитателям :
 - 4.1. В срок до 30 января 2021 года провести мероприятия по ознакомлению родителей (законных представителей) воспитанников в своих группах с целями обработки персональных данных, возможными последствиями отказа в предоставлении персональных данных воспитанников.
 5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Заведующий МБДОУ «Д/с № 6»
О.В.Суменко

