

План мероприятий по реализации комплекса мер направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ "Детский сад № 6"

№	Мероприятие	Периодичность проведения мероприятия	Ответственные
1	Проведение педагогического совещания по вопросу привлечения и расходованию добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц, а также мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей)	постоянно	Заведующий
2	Приведение в соответствие с действующим законодательством нормативных документов, локальных актов, регламентирующих порядок оказания платных образовательных услуг: Разработка (корректировка, внесение изменений) локальных актов (положения, форм договоров) учреждения	по мере внесения изменений	Заведующий
3	Разъяснительная работа с родителями (законными представителями) о порядке и условиях внесения физическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, а также осуществлении контроля за расходованием добровольных пожертвований.	по мере необходимости	Ст. Воспитатель, воспитатели
4	Размещение на официальном сайте учреждения телефонов «горячих линий», адресов электронных приемных (в т.ч. правоохранительных и контрольно-надзорных органов), необходимых в случаях, когда действия (бездействия) руководителей и работников учреждения нарушают права и законные интересы родителей (законных представителей), воспитанников (нарушение правил приема в ДОУ, факты незаконных сборов денежных средств)	постоянно	ответственный за сайт
5	Обеспечение функционирования «горячей линии» в ДОУ по приему обращений граждан о незаконных сборах денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно	Ст. Воспитатель
6	Обновить информационный стенд для родителей (законных представителей) воспитанников о порядке привлечения ДОУ внебюджетных средств. Разместить «Памятку для родителей»	1 раз в квартал	Ст. Воспитатель, воспитатели
7	Довести до сведения членов родительского комитета информацию, что любая инициативная группа граждан, в том числе родительский комитет, вправе принимать решение об оказании благотворительной помощи только в отношении себя самих, а не родителей всех детей.	по мере необходимости	Воспитатели
8	Информировать родителей (законных представителей) что добровольные пожертвования и целевые взносы в денежной форме вносятся только на лицевой счет ДОУ,	постоянно	Воспитатели

	передача имущества оформляется актом приема-передачи.		
9	Обеспечение открытости и доступности на официальном сайте учреждения в сети Интернет сведений:	постоянно	ответственный за сайт
	- о возможности, порядке и условиях внесения физическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, а также осуществления контроля за расходованием.		
	- публичного отчета о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств	1 раз в год	заведующий
10	Организация проведения мониторинга мнения родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ по вопросам привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц	1 раз в год	Ст. Воспитатель
11	Знакомить сотрудников ДОУ с поступающими распорядительными документами Министерства образования и науки РФ, КК, Тбилисского района «О соблюдении установленного порядка привлечения внебюджетных средств (благотворительной помощи) в дошкольных образовательных организациях "	по мере поступления	Заведующий



Заведующий МБДОУ «Д/с № 6»

О.В.Суменко