

Утверждаю
Заведующий МБДОУ «Д/с № 6»
О.В.Суменко
30.08.2024

ПЛАН МЕДИКО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ по наблюдению за состоянием здоровья обучающихся, проведению санитарно - гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучению и воспитанию в сфере охраны здоровья в МБДОУ «Д/с № 6»

№ п/п	Сроки	Ответствен ные	Примеча ния
ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА			
1	сентябрь 2024	Медсестра Силаева Н.Н. ст. воспитатель Горбачева О.И.	
2	сентябрь 2024	медсестра Силаева Н.Н.	
государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарно- эпидемиологических правил и норм СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 3.3686-21 «Санитарно- эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»			
3	сентябрь 2024	медсестра Силаева Н.Н.	
4	сентябрь 2024	медсестра Силаева Н.Н.	

5	Составить перечень на приобретение необходимых медикаментов, дезрастворов и оборудования медицинского кабинета на 2024/2025 учебный год.	сентябрь 2024	медсестра Силаева Н.Н.
6	Приобретение медикаментов, списание, контроль за сроками их использования.	1 раз в квартал	медсестра Силаева Н.Н.
7	Привести в надлежащее состояние всю учётно-отчётную и медицинскую документацию в соответствии существующими требованиями СанПиНа.	сентябрь 2023	медсестра Силаева Н.Н.
8	Прием детей в МБДОУ: - контроль за наличием прививок, правильностью заполнения формы Ф-26, состоянием физического и нервно-психического развития, выводами врача о возможности посещения дошкольного учреждения; - определение группы по состоянию здоровья, группы физкультуры	в течение учебного года	медсестра Силаева Н.Н.
9	Составление сезонного перспективного меню. Утверждение у заведующей МБДОУ. Согласование с СЭС.	декабрь 2024г. май 2025г.	медсестра Силаева Н.Н.
	Составление и подача перспективных заявок на продукты питания в торговые организации. Анализ выполнения заявок.	еженедельн о	медсестра Демидова Н.А.
11	Пополнить картотеку блюд, технологические карты приготовления блюд.	октябрь 2024	медсестра
12	Составить план летних оздоровительных мероприятий	май 2025	медсестра Демидова Н.А. ст. воспитатель Конатьева ЕВ.
13	Организовать летние оздоровительные мероприятия	июнь-август 2025 г.	медсестра ст. воспитатель Конатьева Е В.
14	Коррекция комплексного плана профилактических и оздоровительных мероприятий	октябрь 2025	медсестра Силаева Н.Н.
15	Подготовить дошкольное учреждение к новому учебному году и зимнему периоду (утепление помещений, выполнение санитарных норм)	июнь-август 2025	Завхоз Винникова И.Н.
16	Организовать медицинское обследование детей	январь-май 2025	медсестра Силаева Н.Н.
17	Осуществлять контроль за своевременным прохождением медицинского осмотра	1 раз в год	медсестра Силаева Н.Н.
18	Участие в совещаниях, семинарах в дошкольном учреждении	в соответствии с планом	медсестра Силаева Н.Н.
19	Проведение антропометрического обследования детей	1 раз в год	медсестра Силаева Н.Н.

20	Обследование детей на энтеробиоз и гельминты, проведение дегельминтизации.	согласно плана СЭС	медсестра Силаева Н.Н.
21	Осмотр детей на педикулёз	еженедельно	медсестра Силаева Н.Н.
22	Контроль за проведением кварцевания групповых, спальных и других помещений	ежедневно	медсестра Силаева Н.Н.
23	Проводить практические занятия с воспитателями, детьми по вопросам профилактики заболеваний и оздоровления детей, закаливания, контролировать их систематичность и индивидуальность.	в течение года	медсестра Силаева Н.Н.