

П Л А Н
работы по профилактике ГО ЧС и противодействию террористических и экстремистских проявлений в дошкольном образовательном учреждении на 2021год

№ п / п	Сроки проведения	Мероприятия	Ответственный исполнитель
1.	Ежедневно	Визуальная проверка: -помещений на наличие подозрительных предметов; - запасных выходов, замков, запоров на предмет их целостности и исправности.	Охранник, дежурный воспитатель
2.	Ежедневно	Осмотр: - территории, детских площадок на предмет обнаружения подозрительных предметов; - ограждений, ворот, калиток на предмет их целостности и исправности.	Охранник, дежурный воспитатель
3.	Ежедневно	Проверка исправности работы тревожной сигнализации.	Сторож, дежурный воспитатель
4.	Ежеквартально	Проверка исправности работы системы оповещения, пожарной сигнализации.	Отв. за ОБ, ГОЧС и ПБ
5.	2 раза в месяц	Контроль за соблюдением пропускного режима.	Отв. за ОБ, ГОЧС и ПБ
6.	По отдельному графику	Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения, канализации.	Слесарь-сантехник
7.	Ежеквартально	Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, складских, подвалов) на предмет обнаружения подозрительных предметов.	завхоз
8.	В течение недели после поступления на работу	Изучение Положений, Инструкций, Памяток и другой документации по обеспечению безопасности в лечебном учреждении с вновь прибывшими работниками.	Отв. за ОБ, ГОЧС и ПБ
9.	Согласно инструкциям	Ознакомление родителей (законных представителей) с пропускным режимом, правилами посещения детей.	Охранник
10.	По мере необходимости	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) по безопасности.	заведующая, Отв. за ОБ, ГОЧС и ПБ
11.	Согласно плана обучения сотрудн.	Ознакомление сотрудников с необходимой документацией по обеспечению безопасности.	Отв. за ОБ, ГОЧС и ПБ
12.	В момент заключения договора	Ознакомление лиц, привлеченных на ремонтные работы (сторонние организации) с необходимой документацией по соблюдению режима безопасности в учреждении.	Назначенные лица
13.	Ежегодно	Разработка и корректировка Паспорта Безопасности.	Отв. за ОБ, ГОЧС и ПБ
14.	По отдельному плану	Проведение тренировок, учений по оповещению работников об угрозе возникновения ЧС, проведение экстренной эвакуации.	заведующая, Отв. за ОБ, ГОЧС и ПБ
15.	По обстановке	Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние, праздничные и выходные дни.	воспитатель
16.	Постоянно	Контроль выполнения настоящего плана.	Заведующая