

Попасть в детский сад – просто!



Подать заявку на место в детском саду
можно сразу после рождения малыша!

С чего начать?

Подача заявки

Личное обращение



В районную комиссию
по комплектованию детсадов
(Управление образованием,
кабинет № 414)



В МФЦ

С собой необходимо взять:

- свидетельство о рождении ребёнка;
- паспорт одного из родителей;
- документы на право льготы (если есть).



Через портал Госуслуги



1. Регистрируемся и входим в «Личный кабинет на сайте: <https://www.gosuslugi.ru/>
 2. Открываем раздел «Каталог услуг»;
 3. «Запись в детский сад»
 4. Выполняем указание на сайте;
- В течение 10 дней представить подлинники документов в управление образованием.
Заявка на текущий год должна подаваться не позднее 1 февраля



Проверка очереди

В районной администрации:



Обращаемся в управление образованием,
кабинет № 414



Звоним по телефону: 8(86158) 3-22-45

На портале Госуслуги:



Проверяем статус заявления в «Личном кабинете»
(если подавали заявление о постановке на учет через портал и получили регистрационный номер системы муниципалитета)



Письмо о выделении места придёт на электронную почту или посредством смс оповещения

Подготовка документов

Документы для поступления в детский сад

Заявление
о приёме
ребёнка

Свидетельство
о рождении
ребёнка

Свидетельство
о регистрации
ребёнка

Медицинская
карта по форме
Ф26

Паспорт родителя
или лица, которое
его заменяет

Дети с ОВЗ
заключение ПМПК

Согласие на обработку
персональных данных

Справка
о прививках
по форме Ф63

Медицинский
полис

Направление
комиссии



Родителям детей выдается расписка (заверенная подписью должностного лица и печатью образовательной организации) в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления и перечне представленных документов; второй экземпляр договора об образовании;

