

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ № 2» ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 22 марта 2023 года

№ 15 - о

Об организации приема заявлений в 1-й класс на 2023/24 учебный год

На основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» приказа Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 № 707), постановления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 22.10.2018 г. № 758 «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными организациями города-курорта Железноводска Ставропольского края в целях соблюдения конституционных прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования», Положения о порядке приема обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей № 2» города-курорта Железноводска Ставропольского края, Устава МБОУ Лицея № 2

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за организацию приема заявлений в 1-й класс на 2023/24 учебный год:
-заместителя директора по учебно-воспитательной работе Колесникову А.И.;
-секретаря Торосян М.А.
2. Установить прием заявлений и документов в первый класс на 2023/24 учебный год в соответствии со следующими сроками:
- для граждан, зарегистрированных на закрепленной за учреждением территории, а также граждан и их детей, имеющих право на льготу при зачислении в школу (внеочередное, первоочередное и преимущественное право) в соответствии с федеральным законодательством с **31.03.2023 по 30.06.2023**;
- для лиц, не зарегистрированных на закрепленной за учреждением территории с **06.07.2023** и не позднее **05.09.2023** года, а также до момента заполнения свободных мест.
3. Установить график на прием заявлений и документов в 1-й класс на 2023/24 учебный год:

Время приема заявлений в МБОУ Лицее № 2	Время приема заявлений через портал ЕПГУ
Понедельник, среда, пятница с 13.00 до 16:00	с 31.03.2023

4. Возложить на Колесникову Анну Ивановну, заместителя директора по УВР, ответственность за соблюдение законодательства при приеме заявлений и других документов для поступления в первый класс; организацию приема заявлений и других документов от родителей (законных представителей) детей в МБОУ Лицей № 2; приём заявлений через ЕПГУ.

5. Возложить на Торосян Марию Артуровну, секретаря-машинистку, ответственность за соблюдение законодательства при приеме заявлений через почтовую связь общего пользования (заказное письмо с уведомлением о вручении).

6. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Колесниковой А.И.:

- разместить правила приёма, распорядительные акты органов власти о закреплённой территории, формы заявлений о зачислении;

- размещать и обновлять на сайте, стендах и средствах массовой информации сведения о количестве вакантных мест;

- консультировать родителей по вопросам приёма в лицей;

- знакомить поступающего ребёнка и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность лицея, права и обязанности учащихся;

7. Секретарю Торосян М.А.:

- обеспечить приём, проверку, копирование заявлений и документов от родителей (законных представителей) о приёме в 1-е классы;

- вести учёт поступающих заявлений и документов от родителей (законных представителей);

- обеспечить выдачу родителям (законным представителям) расписки о приёме документов установленного образца;

- подготовить приказ о зачислении в МБОУ Лицей № 2 в течение 3-х рабочих дней после завершения приёма заявлений о приёме на обучение

8. Прием заявлений в первый класс осуществлять с учетом следующих требований:

- принимать заявления только установленной формы и только от родителей (законных представителей) обучающихся с предоставлением документа, удостоверяющего личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий родителя (законного представителя);

- принимать заявление только с приложением к заявлению о зачислении на обучение следующих документов:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя); иностранные граждане или лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или

вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приёма на обучение);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)

- приему в первый класс подлежат дети, достигшие к 01 сентября 2023 года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения возраста 8 лет.

9. Ответственность за обработку и хранение персональных данных возложить на:

- заместителя директора по учебно-воспитательной работе Колесникову А.И.;

- секретаря Торосян М.А.

10. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Лицея № 2



Т.А. Зубцова

С приказом ознакомлены:

Колесникова А.И.

Торосян М.А.