**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЛИЦЕЙ №2» ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**ЗА 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ГОД**

357400,РОССИЯ, Cтавропольский край, г. Железноводск, ул.Чайковского 14

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2017 год

**Структура отчета о самообследовании:**

**1.Аналитическая часть**

**2. Результаты анализа, оценка образовательной деятельности:**

* 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности
  2. Структура и система управления;
  3. Качество содержания подготовки выпускников;
  4. Организация учебного процесса;
  5. Востребованность выпускников;
  6. Качество кадрового обеспечения;
  7. Качество учебно-методического обеспечения, информационного и библиотечного обеспечения.
  8. Материально-техническая база.
  9. Функционирования внутренней системы оценки качества образования.

**3. Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию (утв.** [**приказом**](file:///D:\Downloads\Самообследование%2016.docx#sub_0)**Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)**

**Заключение**

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

С целью исполнения приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации», с учетом Приказа Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» в МКОУ Лицее №2 на основании приказа директора «О проведении самообследования» было организовано самообследование в лицее.

Отчет содержит результаты деятельности учреждения за 2016- 2017 учебный год, в т.ч. сведения о системе управления, содержании и качестве подготовки обучающихся, организации учебной деятельности, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обсечения, материально-технической базы, функционирования внутренней оценки качества образования, приведен анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

Отчет призван обеспечить доступность и открытость информации для обучающихся, их родителей, учредителя, социальных партнёров и широкой общественности о деятельности лицея.

Отчет размещен на официальном сайте.

1. **Аналитическая часть**

МКОУ Лицей №2 является муниципальным казенным общеобразовательным учреждением, ориентированным на всестороннее формирование личности обучающегося с учетом его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, развитие и совершенствование образовательного процесса, осуществление дополнительных мер социальной поддержки детей; формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательных программ, освоения Основных образовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора последующего образовательного маршрута, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формированию здорового образа жизни.

**Принципами образовательной политики являются следующие:**

- демократизация (сотрудничество педагогов и учеников, учащихся друг с другом, педагогов и родителей);

- гуманизация (личностно-ориентированная педагогика, направленная на удовлетворение образовательных потребностей учащихся, их родителей, на выявление и развитие способностей каждого ученика, и одновременно обеспечивающая базовый стандарт образования);

- дифференциация (учет учебных, интеллектуальных и психологических особенностей учеников, их профессиональных склонностей);

- индивидуализация (создание индивидуальной образовательной программы для каждого школьника в перспективе)**.**

**2. Результаты анализа, оценка образовательной деятельности:**

**2.1.Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.**

***Полное наименование в соответствии с уставом:***Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Лицей №2» города-курорта Железноводска Ставропольского края\_ (сокращенное наименование: МКОУ Лицей№2).

Создана в 1944 году.

***Юридический адрес***: 357400, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Железноводск, ул. Чайковского 14;

***Фактический адрес:***357400, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Железноводск, ул. Чайковского 14;

***Телефон/Факс:*** 8 (87932) 42378 / 8(879312)42423

***E-mail***:[licey\_2@mail.ru](mailto:licey_2@mail.ru)

Лицей работает в режиме шестидневной недели. Проектная мощность составляет 475учащихся, в школе на 01.09. 2017 года обучается 320 учащихся (14 классов-комплектов). Прием и отчисление осуществляется на основании Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, Правил о порядке приема граждан в МКОУ Лицей №2 и Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

***Правоустанавливающие документы:***

1. МКОУ Лицей №2 имеет бессрочную лицензию на осуществление образовательной деятельности (регистрационный № 5770 от 10 апреля 2017 года), выданную Министерством образования и молодежной политики Ставропольского края серия 26Л01 № 0002024

Лицей имеет право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ:

- общего образования (начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование)

2. Свидетельство о государственной аккредитации \_ серия 26 А 02 №0000606, регистрационный номер 2917 от 28 апреля 2017 г, выдано Министерством образования и молодежной политики Ставропольского края

3.Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц

4.Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе

5.Устав утверждён Постановлением Администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края 16 апреля 2015г. № 335\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Свидетельство о праве на имущество Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление

7.Свидетельство о праве на земельный участок Свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок под объектами образовательного назначения \_26 – АИ № 232049 дата выдачи 2.11.2012г

8.Санитарно-эпидемиологическое заключение

МКОУ Лицей №2 является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный счет, обособленное имущество на праве оперативного управления, имеет печать и штамп организации.

В Лицее разработаны и введены в действие Основные образовательные программы НОО, ООО и СОО, которые являются нормативными документами, определяющими цели и ценности образования в МКОУ Лицея №2, характеризующими содержание образования, особенности организации образовательной деятельности, учитывающих образовательные потребности, возможности и особенности развития обучающихся, их родителей, общественности и социума.

**2.2. Структура и система управления**

Управление Лицеем осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МКОУ Лицея №2на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Проектирование оптимальной системы управления ОУ осуществляется с учетом социально-экономических, материально-технических и внешних условий в рамках существующего законодательства РФ.

Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления. Исходя из целей, принципов построения и стратегии развития школы сложилась структура, в которой выделяется 4 уровня управления:

**- первый уровень управления:**

Директор – главное административное лицо, воплощающее единоначалие и несущее персональную ответственность за все, что делается в образовательном учреждении всеми субъектами управления.

На этом же уровне находятся высшие органы коллегиального и общественного управления, имеющие тот или иной правовой статус: Совет лицея, Педагогический совет, Общее собрание работников.

Субъекты управления этого уровня обеспечивают единство управляющей системы в целом, определяют стратегическое направление развития образовательной организации.

– **второй уровень управления** представлен заместителями директора образовательной организации.

Каждый член администрации интегрирует определенное направление учебно-воспитательной системы, хозяйственной части, безопасности образовательного процесса и выступает звеном опосредованного руководства директора образовательной системой. Его главная функция - согласование деятельности всех участников образовательных отношений в соответствии с заданными целями, программой и ожидаемыми результатами.

– **третий уровень управления:**

К управленцам этого уровня относятся руководители методических объединений.

Взаимодействие субъектов управления этого уровня осуществляется через специализацию функций при их одновременной интеграции. Руководитель методического объединения выбирается из состава членов методических объединений и утверждается директором школы. Методическое объединение ведет методическую работу по предметам, организует внеклассную деятельность учащихся, проводит анализ результатов образовательного процесса, имеет право выдвигать предложения по улучшению образовательной деятельности, согласует свою деятельность с администрацией школы и в своей работе подотчетно ей.

Этот уровень также представлен творческими группами учителей – временной формой педагогического коллектива, работающего в режиме развития. Создается для решения определенной учебной или воспитательной проблемы, может объединять учителей одного или различных предметов. В группе выбирается руководитель, организующий разработку данной проблемы. По итогам работы готовятся рекомендации по использованию созданного опыта.

– **четвертый уровень управления:**

Здесь органами управления являются родительские комитеты классов. Их мнение учитывается при принятии локальных актов, затрагивающих законные права и интересы учащихся и родителей (законных представителей).

Основная цель и задачи развития достигаются соответствующими управленческими действиями, которые учитывают нормативно-правовые, финансово-экономические, кадровые и психолого-педагогические особенности учреждения и направлены на решение вопросов, отнесенных законодательством РФ к ведению общеобразовательного учреждения.

В структурных связях принципиальным является единство управления - соуправления – самоуправления.

В школе разработаны функциональные обязанности для работников каждого уровня управления, что обеспечивает четкость и слаженность в управлении развитием образовательного учреждении.

Основные формы координации деятельности:

• план работы МКОУ Лицея №2 на год;

• план внутришкольного контроля;

• план воспитательной работы.

Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям.

**Наличие сайта учреждения**

В целях реализации принципа открытости и доступности информации об образовательной организации в сети Интернет была проведена работа по изменению структуры представления информации согласно действующим нормативным документам.

**2.3.Качество содержания подготовки выпускников.**

Ключевые направления деятельности педагогического коллектива:

1. Соответствие и обновление образовательных стандартов

2. Развитие системы поддержки талантливых детей.

3. Развитие учительского потенциала.

4. Обеспечение условий для развития здоровья детей.

5. Современная инфраструктура.

6. Совершенствование материально-технической базы.

7. Создание условий для реализации гражданами РФ гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного уровней начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Основными задачами были определены:

- Переход на новые образовательные стандарты основного общего образования;

- Развитие системы поддержки талантливых детей;

- Совершенствование учительского корпуса;

- Изменение школьной инфраструктуры;

- Сохранение и укрепление здоровья школьников.

В 2016-2017 учебном году осуществлен переход на ФГОС ООО в 5,6 классах.

Для получения школьниками знаний, максимально соответствующих их способностям, возможностям, интересам, в школе организованы дополнительные занятия с мотивированными учащимися, со слабоуспевающими учащимися, элективные курсы для учащихся 9 классов в рамках предпрофильной подготовки. Организована подготовка к олимпиадам, конкурсам. С целью удовлетворения интересов и развития учащихся осуществлялась внеурочная деятельность в 1-6 классах по пяти направлениям: спортивно-оздоровительное, общеинтеллектуальное, общекультурное, духовно-нравственное, социальное. Все учащиеся 5-6 классов принимают участие в проектной деятельности.

Учащиеся школы показывают достаточно хорошие результаты участия во всероссийской олимпиаде школьников.

Важными направлениями инновационной деятельности в течение 2016-2017 учебного года являются направления, связанные с обновлением содержания образования, использованием современных образовательных технологий, применение системно-деятельностного подхода в обучении. Образовательные технологии в образовательном учреждении реализовывались в процессе решения учебных и практических задач.

С целью учета качественных образовательных изменений у обучающихся в 2016-2017 учебном году педагогами проводился мониторинг предметных, метапредметных достижений учащихся. Результаты мониторинга учитываются в организации работы с детьми, в частности при подготовке к итоговой аттестации.

Для оценки качества учащихся школы используются различные формы контроля: текущий, промежуточная аттестация, контрольные срезы знаний, Государственная итоговая аттестация.

Результаты промежуточной аттестации свидетельствуют о достаточно высоком уровне успеваемости школьников: процент обученности составляет 98%, качество успеваемости 48,9%.

Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) выпускников является обязательным завершающим контрольным этапом в определении качества и уровня подготовки выпускников, их готовности к продолжению образовательного маршрута. ГИА проводилась в формах: основного государственного экзамена (35 участников), единого государственного экзамена (15 участников).

В рамках осуществления независимой оценки знаний учащихся проводится государственная итоговая аттестация.

Подтвердили  освоение программ основного общего  и среднего общего образования при сдаче экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ 98 % выпускников, с учетом экзаменов по выбору.

Одним из показателей качества преподавания предмета является выбор предмета на итоговой аттестации. В экзаменах по выбору приняли участие 100% выпускников, по причине изменения порядка проведения ГИА (определено количество предметов для прохождения ГИА- 4). В 2016 году приняли участие в экзаменах по выбору 50 выпускников - 100%.

Значительное количество участников ГИА подтвердили годовую отметку по предметам, что говорит о получении учащимися стабильных знаний, объективном оценивании знаний учащихся во время образовательного процесса, 44 % выпускников на экзамене получили отметку выше годовой, что повлияло на итоговую отметку в аттестат.

**2.4.Организация учебной деятельности**

*Данные о контингенте обучающихся (воспитанников), формах обучения*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | | | | Количество |
| Классы (группы)- всего | | | | 14 |
| Общая численность учащихся | | | | 335 |
| в том числе: | | | |  |
| занимающихся по базовым общеобразовательным программам | | | | 335 |
| занимающихся по программам дополнительной (углубленной) подготовки | | | | - |
| занимающихся по специальным (коррекционным) образовательным программам (указать вид) | | | | - |
| учащиеся, получающие образование по формам | очное | 320 | 100% | | |
| очно-заочное (вечернее) | - | - | | |
| заочное | - | - | | |
| семейное | 1 | 0,3% | | |
| экстернат | - | - | | |
| Воспитанники детских домов, интернатов и др | | | | 0 |
| Дети-инвалиды | | | | 2 |
| Дети группы риска | | | | *9* |

*Режим работы учреждения*

Продолжительность учебной недели 1-2классы- 5 дней, 3-11- 6 дней

Количество занятий в день (минимальное и максимальное) для каждой ступени

нач. школа: мин. – 3 ур; макс. 5ур.

Основная школа: мин.-4 ур, макс. 7 ур.

Продолжительность уроков (мин.)-1 кл: I полугодие -35 мин, II полугодие 40 мин,

2-9 классы – 40 мин

Продолжительность перемен (минимальная, максимальная) 10; 20

Сменность занятий:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Смена | Классы ( группы) | Общее количество обучающихся в смене |
| 1 смена | 1-11 классы | 335 |

Организация образовательной деятельности регламентируется учебным планом, расписанием занятий, календарным учебным графиком, режимом работы, учебно-методическим комплексом.

При составлении расписания чередуются в течение дня и недели предметы естественно-математического и гуманитарного циклов с уроками музыки, ИЗО, технологии и физкультуры. Учитывается ход дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся. Режим работы (соответствует СанПин 2.4.2.2 8211-10)

Для работы Лицея избран режим шестидневной учебной недели для всех классов, в начальной школе (1,2 классы) установлена пятидневная учебная неделя. Максимальная аудиторная учебная нагрузка обучающихся не превышает предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку и соответствует требованиям СанПиН.

Продолжительность учебного года составляет для 1, 11 классов – 33 учебные недели, для 2-10классов 34 учебных недели. Для учащихся устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале. Кроме того, обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

* учебные занятия проводятся по 5-дневной неделе и только в первую смену,
* использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый, январь-май – по 4 урока по 40 минут каждый),
* организация динамической паузы продолжительностью 40 минут после 3-его урока.

Учебный план Лицея предусматривает выполнение государственной функции школы – обеспечение начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, составлен соответственно на каждый уровень образования.

При составлении учебных планов соблюдается преемственность между уровнями обучения и классами, сбалансированность между отдельными учебными предметами и предметными областями. Уровень недельной нагрузки на обучающегося не превышает предельно допустимого.

Учебные планы уровней начального общего, основного общего образования для 1-4, 5-6 классов разработаны на основе перспективного учебного плана начального общего, основного общего образования, в преемственности с планом 2015-2016 учебного года, ориентированы на 4-летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования, пятилетний срок освоения образовательных программ основного общего образования и 2-летний срок освоения образовательных программ среднего общего образования.

Содержание и структура учебного плана начального общего образования определяются требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, основной образовательной программы начального общего образования МКОУ Лицея №2.

Содержание и структура учебного плана для учащихся 5-6 классов определяются требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, основной образовательной программы основного общего образования. Учебный план для 7-9 классов реализует Федеральный компонент государственного стандарта основного общего образования.

В течение учебного года для 2 учащихся школы осуществлялось индивидуальное обучение согласно Положению об обучении на дому.

Внеурочная деятельность в 2016-2017 учебном году организована в соответствие запросов учащихся и родителей (законных представителей).

Степень освоения учебного материала по пройденным учебным предметам определяет промежуточная аттестация.

Промежуточная аттестация для учащихся 2-11 классов проводится по предметам и в формах отраженных в календарном учебном графике.

Освоение основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной и проводится в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

**2.5.Востребованность выпускников**

**Устройство выпускников после окончания лицея**

|  |  |
| --- | --- |
|  | 2016-2017  количество  выпускников /50 уч-ся |
| 1. 10 класс | 8 |
| 2. ССУЗ | 18 |
| 3. ВУЗ | 21 |
| 4. Трудоустройство | 3 |
| 5. Другое (указать) | - |
| **итого** | 100% |

**2.6. Качество кадрового обеспечения**

*Сведения об административных работниках*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Администрация МКОУ лицея №2 представлена в следующем составе:  Должность | Ф.И.О. | Образование, специальность по диплому | Стаж работы | |
| общий | в данном учреждении |
| Директор | Омылаева Екатерина Викторовна | Высшее:  -история;  - государственное и муниципальное управление | 7 лет | 5 лет |
| Заместители директора |
| Заместитель директора по УВР | Зубцова Татьяна Александровна | Высшее, математика | 22 года | 12 лет |
| Заместитель директора по ВР | Небышинец Евгения Николаевна | Высшее, учитель русского языка | 15лет | 1год |
| Заместитель директора по МР | Агабабова Анна Эдуардовна | Высшее, педагогика и методика начального обучения | 25 лет | 24 года |
| Заместитель директора по АХЧ | Смирнов Михаил Феликсович | Высшее, строительство железных дорог;  преподавание физической культуры в образовательной организации | 25 лет | 2 года |

*Сведения о педагогических работниках (включая административных и др. работников, ведущих педагогическую деятельность)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель |  | Кол-во | % | |
| Укомплектованность штата педагогических работников (%) |  | 28 | 100% | |
| Педагогические работники:  - всего  - из них внешних совместителей |  | 28  2 | 100%  7% | |
| Вакансии (указать должности) |  | - | - | |
| Образовательный уровень педагогических работников | с высшим образованием | 25 | 89% | |
| с незак. высшим образованием | - | - | |
| со средним специальным образованием | 3 | 11% | |
| с общим средним образованием | - | - | |
| Педагогические работники, имеющие ученую степень | кандидата наук | - | - | |
| доктора наук | - | - | |
| Педагогические работники, прошедшие курсы повышения квалификации за последние 5 лет |  | 22 | 79% | |
| Педагогические работники, имеющие квалификационную категорию | всего | 28 | 100% | |
| высшую | 10 | 36% | |
| первую | 6 | 21% | |
| без категории | 12 | 43% | |
| Состав педагогического коллектива | учитель | 22 | 79% | |
| педагог-психолог | 1 | 3,6% | |
| Воспитатель ГПД | 1 | 3,6% | |
| Состав педагогического коллектива по стажу работы (пед стаж) | 1-5 лет | 3 | 11% | |
| 5-10 лет | 6 | 21% | |
| свыше 30 лет | 7 | 25% | |
| Возрастная категория педагогических работников | До 30 лет | 3 | 11% | |
| От 55 лет | 8 | 29% | |
| Педагогические работники пенсионного возраста | | | | 8 | |
| Педагогические работники, имеющие звание Заслуженный учитель | | | | - | |
| Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания:  -«Почетный работник образования РФ»  -«Отличник народного просвещения» | | | | 5  4  1 | |

Педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности – 22/79%

Все педагогические работники лицея повысили свою квалификацию по проблеме введения ФГОС начального общего образования и основного общего образования.

В школе имеется план повышения квалификации руководящих и педагогических кадров, который своевременно выполняется. Формы повышения квалификации руководящих и педагогических кадров: очная, дистанционная, очно-дистанционная.

В 2016-2017 учебном году курсы повышения квалификации прошли 12 педагогических работника. Педагоги школы повышают свой профессиональный уровень, участвуя в практико-ориентированных семинарах, проводимых на базе школы и на базе других учреждений; конференциях, через самообразование, обмен опытом.

Кадровое обеспечение реализуемых образовательных программ соответствует федеральному государственному образовательному стандарту.

89% педагогических работников с высшим образованием. Аттестованы на высшую и первую квалификационную категории 16 (57%) учителей. Квалификационный уровень педагогического коллектива школы: высшая квалификационная категория у 10 (36%) преподавателей, первая квалификационная категория у 6 (21%).

**2.7. Качество учебно-методического обеспечения, информационного**

**и библиотечного обеспечения.**

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса включает 123 рабочих программ по предметам, из них 72в начальной школе, 72 в основной и 34 в средней школе. По всем предметам учебного плана составлены календарно-тематические планирования на учебный год.

Образовательное учреждение практически полностью обеспечено учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам основных образовательных программ.

Используемые учебники соответствуют перечню учебных изданий, рекомендованных к использованию Министерством образования и науки РФ.

Образовательное учреждение имеет доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР.

Библиотека образовательного учреждения укомплектована печатными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана, а также имеет фонд дополнительной литературы. Фонд дополнительной литературы включает детскую художественную и научно-популярную литературу, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию основных образовательных программ.

**Библиотечно-информационное оснащение образовательного процесса**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Фактическое значение |
| Наличие читального зала/ кол-во мест для работы на стационарных компьютерах / медиатека | Да/ 1 место/да |
| Выход в интернет с компьютеров, расположенных в библиотеке | да |
| Оснащение средствами сканирования и распознавания текстов | да |
| Книжный фонд | 21975 |
| Учебный фонд | 5366 |
| Доля учебников (%) в библиотечном фонде | 19,6 |
| Обеспеченность учебниками (%) | 100 |
| Доля методических пособий (%) в библиотечном фонде, в т.ч. не старше 5 лет | 0 |
| Количество подписных изданий | 1 |

За два года основная часть финансирования из фонда субвенции была направлена на приобретение учебников. Если обеспеченность школьников бесплатными учебниками в 2012 году составляла 12%, то в 2015-2016 учебном году обеспеченность повысилась до 98%.

* 1. **Материально-техническая база.**

*Материально-техническая база учреждения*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Кол-во мест | Площадь |
| Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность/ в расчете на одного учащегося |  | 3028 кв.м./ 9,03кв.м. |
| Столовая | 120 | 579,1 кв.м |
| Библиотека | 10 | 98,4 кв.м |
| Спортивный зал | 50 | 191,1 кв.м |
| Спортивная площадка | 50 | 800 кв.м |
| Медицинский кабинет | 25 | 34 кв.м |

**Инфраструктура**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Фактическое значение |
| Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Internet, Кбит/сек | 1600 |
| Количество учебных классов подключенных к сети интернет | 11 |
| Количество Internet-серверов | - |
| Наличие локальных сетей в ОУ | - |
| Количество терминалов, с доступом к сети Internet- | - |
| Наличие электронного журнала | да |
| Наличие системы электронного документооборота | частично |
| Количество компьютеров в расчете на одного обучающегося | 0,54 |
| количество обучающихся на одно компьютерное место | 3,75 |
| Количество классов, оборудованных мультимедиа проекторами | 6 |
| Количество интерактивных комплектов | 5 |

**Медико-социальные условия пребывания участников образовательного процесса.**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Фактическое значение |
| Наличие медицинского кабинета | да |
| Оснащенность (единицы ценного оборудовании) | 13 |
| Реквизиты лицензии на медицинскую деятельность | № ЛО-42-01-003334  от 25 ноября 2013г. |
| Профессиональное и профилактическое медицинское обслуживание | Да, ГБУЗ «Поликлиника №1» |

Для совершенствования условий, обеспечивающих организацию и проведение образовательного процесса выполнены ремонтные работы: косметический ремонт учебных кабинетов.

Остается проблема с ученическими туалетами, канализационными системами и сисемами отопления здания, системами искусственного освещения на территории учреждения. Не все учебные кабинеты снабжены проекторами, принтерами, новой мебелью.

**2.9. Функционирование внутришкольной системы оценки качества образования.**

Образовательной программой определены направления работы: оценка качества нормативной правовой базы школы; образовательных программ школы; знаний обучающихся; достижений обучающихся во внеурочной деятельности; оценка качества образовательных услуг; оценка условий для осуществления образовательного процесса; работы педагогов. Мониторинг успеваемости по учебным предметам.

**3. Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию (утв.** [**приказом**](file:///D:\Downloads\Самообследование%2016.docx#sub_0)**Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели |  |
| **1.** | **Образовательная деятельность** |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 335 |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 152 |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 168 |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 15 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 48% |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | 4,2 |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | 3,8 |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | 57,3 |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике(базовый уровень) | 3,5 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 0/0 |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 0/0 |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 1/6,7 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 1/6,7 |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 0/0 |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 1/6,7 |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 3/9 |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 1/6,7 |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах,  смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 285/80% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад,  смотров, конкурсов, в общей численности учащихся | 35% |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 15 |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | - |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | - |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 28/100% |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 25/89% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 25/89% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 3/11% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 3/11% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 16/57% |
| 1.29.1 | Высшая | 10/36% |
| 1.29.2 | Первая | 6/21% |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.30.1 | До 5 лет | 3/11% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 25/89% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 3/21% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 8/29% |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 25/89% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 25/89% |
| **2.** | **Инфраструктура** |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,68 |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 8 |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | частично |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да |
| 2.4.2 | С медиатекой | да |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 335/100% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 3028 кв.м./ 9,03кв.м. |

**Заключение**

Анализ деятельности МКОУ Лицея №2 позволил определить следующие положительные моменты:

1. Деятельность Лицея строится в соответствии с федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»», нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками Министерства образования и науки РФ, Министерства образования и молодежной политики Ставропольского края.

2. Образовательное учреждение функционирует стабильно.

3. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.

4. Лицей предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.

5. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.

6. В управлении Лицеем сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются участниками органов соуправления учреждения. Учащиеся активно участвуют в самоуправлении.

7. В Лицее созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах, смотрах различного уровня.

8. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива через курсы повышения квалификации, семинары, открытые уроки, участия в конкурсах педагогического мастерства.

9. Родители, выпускники и местное сообщество высказывают позитивное отношение к деятельности лицея.

1. Повышается информационная открытость образовательного учреждения, в течение года функционирует электронный журнал.

В ходе анализа выявлены следующие проблемы:

* снижается качество знаний учащихся основной школы.
* недостаточно эффективно осуществляется внедрение оценочной деятельности на уроках в соответствие с требованиями ФГОС.
* низкий уровень сформированности регулятивных УУД в классах обучающихся по ФГОС.
* низкий процент привлечения учащихся к проектной деятельности в начальной школе.

Поэтому определены следующие **задачи**:

- продолжить работу по совершенствованию подходов в реализации новых стандартов образования;

-совершенствовать оценочную деятельность с учетом ФГОС.

- повысить эффективность работы педагогов в подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации по выбранным предметам;

-усилить контроль за посещаемостью занятий учащимися, принимать эффективные меры к обучающимся имеющим пропуски без уважительной причины, повысить значимость электронного журнала при работе с родителями;

- продолжить мониторинг результативности образовательной деятельности.