

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 19 г. ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»
(МБОУ школа № 19)**

«СОГЛАСОВАНО»

на заседании Управляющего совета школы
Протокол № 04
от «23» марта 2020 г.

«ПРИНЯТО»

на заседании Педагогического совета
МБОУ «Школа №19 г. Феодосии
Республики Крым»
Протокол № 02
«23» марта 2020 г.

«УТВЕРЖДЕНО»



Директор МБОУ
«Школа №19 г. Феодосии
Республики Крым»
Н.Ю. Аулова
Приказ № 173 от 23.03.2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа № 19 г. Феодосии Республики Крым» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным проектом «Цифровая образовательная среда», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16);
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373;

– Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897;

– Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

– Письмом Министерства Просвещения РФ от 19.03.2020 г. № ГД-39/04 "О методических рекомендациях по реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий";

– Методическими рекомендациями «Организация образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий на период карантинных мероприятий», разработанных ГКУ Республики Крым «Информационно-методический, аналитический центр» Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым;

– Уставом и локальными нормативными актами Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 19 г. Феодосии Республики Крым» (далее – Школа).

1.2. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии применяются в целях:

– предоставления обучающимся возможности осваивать образовательные программы независимо от местонахождения и времени;

– установления единых подходов к деятельности школы на период карантинных мероприятий, обеспечения в полном объеме реализации образовательных программ, а также сохранения здоровья обучающихся.

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционное обучение – организация образовательной деятельности с применением дистанционных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей.

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Формы использования дистанционных образовательных технологий и взаимодействия обучающихся и педагогов: онлайн-уроки в электронном журнале, e-mail; дистанционные конкурсы, олимпиады; электронные курсы в Интернете; видеоконференции; online тестирование; интернет-уроки; надомное обучение с дистанционной поддержкой; вебинары; Skype-общение и т.д. Под дистанционным обучением в МБОУ Школа № 19 понимается организация обучения в

дни непосещения занятий обучающимися по определенным обстоятельствам (период карантина, период длительного заболевания ребенка и т.д.).

Информационно-коммуникативные технологии (далее – ИКТ) – информационные процессы и методы работы с информацией, осуществляемые с применением средств коммуникации.

Платформа дистанционного обучения (далее – ПДО) – информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках дистанционного обучения.

ПДО должна обеспечивать идентификацию личности обучающегося, выбор способа, которой осуществляется Школой самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.4. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии применяются в целях:

- повышения эффективности и качества предоставляемых МБОУ Школа № 19 образовательных услуг за счет внедрения современных образовательных технологий;
- интенсификации процесса обучения, включая обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению;
- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или временного пребывания;
- индивидуализации обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся (при отсутствии медицинских противопоказаний);
- организации обучения длительно болеющих детей.

1.5. Основными принципами являются:

- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательной деятельности работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

1.6. Обучение с применением электронного обучения или дистанционных образовательных технологий может быть организовано для обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также для обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам.

1.7. МБОУ Школа № 19 реализует основные и дополнительные образовательные программы или их части с применением электронного обучения в предусмотренных законодательством Российской Федерации формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.

1.8. МБОУ Школа № 19 вправе организовывать электронное обучение и (или) обучение с использованием дистанционных образовательных технологий во время карантина, при отмене занятий по причине низкого температурного режима или во время эпидемиологических вспышек.

1.9. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является место нахождения МБОУ Школа № 19 независимо от места нахождения самих обучающихся.

Ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетних обучающихся в случае осуществления образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий несут их родители (законные представители).

1.10. Информация об электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях при реализации образовательных программ размещается на официальном сайте МБОУ Школа № 19 в сети Интернет и информационных стендах Школы.

Ответственность за актуальность информации несут должностные лица, назначенные приказом директора школы.

1.11. В обучении с применением дистанционных образовательных технологий используются следующие формы учебной деятельности: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа, проект и т.д.

1.12. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения:

- работа с электронным учебником/пособием;
- просмотр видео-лекций;
- прослушивание аудиозаписей;
- компьютерное тестирование;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

1.13. Обучение с использованием дистанционных образовательных технологий может осуществляться как по отдельным предметам и курсам, включенным в учебный план МБОУ Школа № 19, так и по всем предметам учебного плана.

1.14. МБОУ Школа № 19 самостоятельно выявляет потребности обучающихся в дистанционном обучении и имеет право использовать для реализации дистанционных образовательных технологий возможности ресурсов сети Интернет.

1.15. Для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий может быть сформирована группа из обучающихся как одного, так и разных классов. При этом учитель организует учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме консультаций с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

1.16. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), выставляет в соответствии с установленной в МБОУ Школа № 19 системой отметку в классный журнал.

1.17. Для оптимальной организации процесса обучения с использованием дистанционных технологий МБОУ Школа № 19 оформляет следующие документы:

- приказ по Школе в связи с карантинными мероприятиями и т.д.;
- заявление родителей (законных представителей), медицинская справка о заболеваемости, приказ по Школе.

2. Организация обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. Вопросы использования дистанционного обучения решаются локальными документами Школы в соответствии с государственными образовательными стандартами и общим порядком реализации образовательных программ, установленным законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации в области образования.

2.2. Дистанционное обучение может использоваться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных занятий, текущего контроля.

2.3. Для обеспечения дистанционного обучения Школа:

- назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения;
- обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в т.ч. к электронному журналу, образовательной онлайн-платформе, используемой учителями Школы в качестве основного информационного ресурса;
- организует необходимую методическую поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Школы по вопросам дистанционного обучения;
- оказывает информационную поддержку обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам Школы, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;
- осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ и учет результатов дистанционного обучения.

2.4. Для участия в дистанционном обучении обучающемуся необходимо придерживаться следующего регламента:

2.4.1. Зарегистрироваться на ПДО (информационной системе «Электронный журнал ЭлЖур»).

2.4.2. Заходить каждый день на ПДО в соответствии с расписанием, которое отображается в электронном журнале и дублируется на сайте школы.

В ПДО выкладываются обучающие материалы и задания для самостоятельной работы. Обучающие материалы включают видеоматериалы и сценарии уроков библиотеки РЭШ, тесты, собственные материалы учителя и материалы сторонних ресурсов (Просвещение, Яндекс Учебник, Учи.Ру и др.), с которыми обучающийся работает самостоятельно.

2.4.3. Выполнять задания по указаниям учителя и в срок, который учитель установил.

2.4.4. Выполненные задания и другие работы направлять учителю на проверку посредством ПДО, электронной почты или через другие средства сообщения, которые определил учитель.

2.4.5. Проверять комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправил работу на проверку.

2.5. Учитель может применять для дистанционного обучения платформу Discord, Skype, Zoom.ru, TrueConf и другие программные средства, обеспечивающие видеоконференции, онлайн консультации и онлайн уроки (при наличии возможностей).

Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения основано на использовании рекомендаций, выданных учителем дистанционно, и учебником в соответствии с учебно-методическим комплексом Школы.

2.6. При планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания электронных занятий учитель должен соблюдать санитарно-эпидемиологические требования. Общее время работы обучающегося за компьютером не должно превышать нормы за урок: в 1-4 классах - 10 минут, 5-8 классах - 15 минут, 9-11 классах – 20 минут.

2.7. Учитель обязан проверять выполненные обучающимися задания, комментировать их и давать в другой форме обратную связь обучающимся и родителям (законным представителям).

2.8. Организация самостоятельной работы обучающегося включает обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний), методическое сопровождение

и дополнительную информационную поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

2.9. Виды учебной деятельности: установочные занятия, самостоятельное изучение, консультирование.

2.10. При отсутствии условий для организации дистанционного обучения у обучающихся учебный материал изучается ими самостоятельно, выполненные по заданию учителя работы предоставляются учителям-предметникам в течение недели после окончания периода дистанционного обучения.

3. Порядок организации оказания учебно-методической помощи обучающимся

3.1. При осуществлении дистанционного обучения Школа оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору учителя.

3.2. Консультирование обучающихся осуществляется по утвержденному графику консультаций, который размещается на официальном сайте Школы и на информационных стендах Школы.

3.3. Текущие консультации по учебным предметам проводятся в течение всего периода их освоения. Тематику проведения консультаций определяет педагогический работник на основе анализа результатов текущей успеваемости, обращений обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся.

3.4. Консультации по подготовке к контрольной работе проводятся только в групповой форме и проводятся по окончании освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.5. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

4. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов дистанционного обучения

4.1. Текущий контроль результатов дистанционного обучения проводится учителями. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными нормативными актами МБОУ Школа № 19.

4.2. Оценивание учебных достижений обучающихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в МБОУ Школа № 19

4.3. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания при дистанционном обучении, заносятся в электронный журнал.

4.4. Результаты учебной деятельности обучающихся при дистанционном обучении учитываются и хранятся в школьной документации.

4.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

4.6. Итоговый контроль результатов дистанционного обучения проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами Школы.

5. Функции администрации Школы

5.1. Директор школы:

- принимает решение об организации дистанционного обучения в МБОУ Школа № 19;
- осуществляет контроль организации ознакомления всех участников учебной деятельности с документами, регламентирующими организацию работы Школы в дни невозможности посещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям, в связи с карантином, в связи с карантином, в связи с нахождением на длительном лечении.

5.2. Заместители директора по учебно-воспитательной работе в рамках своей компетенции:

- контролируют соблюдение работниками Школы режима работы;
- осуществляют контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения;
- определяет совместно с педагогами школы систему организации учебной деятельности обучающихся, виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ;
- принимают управленческие решения, направленные на повышение качества работы Школы в дни, когда обучающиеся не посещают школу;
- осуществляют информирование всех участников учебной деятельности (учителей обучающихся, родителей обучающихся (законных представителей), иных работников) Школы об организации работы в дни непосещения обучающимися образовательного учреждения;
- осуществляют контроль индивидуальной дистанционной работы с обучающимися отсутствующими по указанным в настоящем Положении уважительным причинам.

6. Функции педагогических работников по организации дистанционного обучения

6.1. Педагогические работники своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме.

6.2. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме педагогические работники применяют разнообразные формы самостоятельной работы и дистанционного обучения.

6.3. Педагогические работники, выполняющие функции классных руководителей информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в активированные дни и дни отсутствия по болезни или по причине карантина, в том числе в условиях применения дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.

6.4. Самостоятельная деятельность обучающихся должна быть оценена учителями.

7. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) по использованию дистанционного обучения

7.1. Самостоятельная работа обучающихся с учебным материалом во время непосещения Школы организуется в соответствии с утвержденным расписанием на учебный год.

7.2. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение их ребенком домашних заданий в режиме дистанционного обучения.

7.3. При отсутствии условий для выхода в интернет, родители (законные представители) незамедлительно информируют об этом классных руководителей.

В Головинки

пронумеровано, прошито
скреплено печатью

7/ссыл
лист об

Директор
МБОУ школа № 19
Н.Ю.Аулова

