МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 19 г. ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

(МБОУ школа № 19)

ул. Куйбышева, д. 23, г. Феодосия, Республика Крым, 298100

тел. (36562) 3-16-66

e-mail: uvkschool19@gmail.com

ПРИКА3

От «<u>01» сентября 2023</u> г

№ 411

Об организации системы работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися и их родителями

В соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях качественного усвоения образовательных программ и принятия комплексных мер, направленных на повышение качества успеваемости в школе,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Утвердить «Внутришкольную систему работы по профилактике учебной неуспешности обучающихся в 2023-2024 учебном году в МБОУ «Школа №19 им. С.Н. Котова» (приложение №1)
 - 2. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе Дёмовой И.В., Крищенко Т.В.:
- 2.1. Организовать систему работы школы по своевременному преодолению учебной неуспешности и предупреждению отклонений в поведении и учебной деятельности школьников.
- 2.2. Организовать работу со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися согласно ««Внутришкольной системе работы по профилактике учебной неуспешности обучающихся в 2023-2024 учебном году в МБОУ ««Школа №19 им. С.Н. Котова».
- 2.3. Осуществлять контроль за работой учителей предметников и классных руководителей с неуспевающими и слабоуспевающими детьми.
 - 3. Педагогическим работникам:
- создать условия для обучения школьников в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов без ущерба для здоровья;
- обеспечить своевременную педагогическую поддержку обучающимся с трудностями в обучении;
- создать условия для формирования положительного отношения к учению у слабоуспевающих школьников;
- сформировать систему совместной работы учителя и родителя по предупреждению отставания детей по учебным предметам.
- 4. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе, социальному педагогу, педагогу-психологу:
- 4.1 обеспечить методическое, социально-психологическое, коррекционное сопровождение неуспевающих и слабоуспевающих учащихся.
 - 5. Классным руководителям:
- своевременно информировать родителей: о неудовлетворительных текущих отметках и возможных причинах неуспеваемости ребенка;
- регулярно проводить ирофилактическую работу с обучающимися и их родителями, привлекая педагога-психолога социального педагога и администрацию школы.

 6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

им. С. Н. Котова г. феодосии Республики Крым»

Аулова Н.Ю.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 19 г. ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета протокол № 14 от «30» августа 2023 г.

муниципальное бюджетное бюджетное бюджетное бюджетное директор МБОУ піколы № 19 г. Фельский Н.Ю. Аулова Приказ № 411. Фот «01» августа 2023г.

Внутришкольная система работы по профилактике учебной неуспешности в 2023-2024 учебном году в МБОУ «Школа №19 им. С.Н.Котова г. Феодосии Республики Крым»

Неуспешность - сложное и многогранное явление школьной действительности, требующее разносторонних подходов при её изучении. Проблема неуспешности является и педагогической, и психологической, и медицинской. В последние годы число учащихся, испытывающих трудности в обучении, растёт.

Перед школою стоит задача по выстраиванию системной работы по преодолению учебной неуспешности как на организационном, так и содержательном уровне.

Внутришкольная система профилактики учебной неуспешности МБОУ «СОШ №4» включает следующие компоненты: анализ достигаемых результатов и причин неуспешности; включение в систему всех участников образовательных отношений; использование различных механизмов преодоления школьной неспешности с учетом образовательных потребностей обучающихся; моделирование работы педагогов в урочной, внеурочной деятельности и коррекционной работе.

Комплекс мероприятий по преодолению неуспеваемости учащихся

Деятельность по устранению проблем психологического характера предполагает взаимодействие администрации школы, педагогов, специалистов и родителей. Работа по устранению причин социального характера строится через работу классных руководителей, родителей с привлечением специалистов комиссии по делам несовершеннолетних.

Основные направления работы участников образовательных отношений с неуспевающими и обучающимися, испытывающими трудности в обучении

Участник образовательных отношений	Комплекс проводимых мероприятий
	Составление списка слабоуспевающих и неуспевающихучащихся. Организация контроля за формами и методами работы педагогов п предупреждению и ликвидации педагогической запущенност обучающихся. Организация взаимодействия учителей, родителей, специалисто (педагога-психолога, социального педагога) по ликвидации школьног неуспешности обучающихся в форме психолого-педагогического консилиума. Контроль деятельности классных руководителей по взаимодействию с семьями обучающихся. Собеседование с классными руководителями по поводу согласования и уточнения списка слабоуспевающих и неуспевающих учащихся. Выяснение причины их отставания. Собеседование с учителями-предметниками по согласованию и уточнению индивидуальных планов работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися. В план учителя можно включить: - индивидуальную работу по ликвидации пробелов; - ведение тематического учета знаний обучающихся группы риска; - ведение работ с отражением индивидуальных заданий. Собеседования с учителями по итогам четверти с просмотром ведения тематического учета знаний и тетрадей с результатами индивидуальной работы с ребенком. Индивидуальные беседы с учителями о состоянии дел услабоуспевающих учащихся по результатам проведенных контрольных работ (выборочно). Индивидуальные беседы со слабоуспевающими учениками и и

Villenana	Проведение мониторинга знаний учащихся класса по основным
Учителя-	разделам ученного материала с пенто оправательно в
предметники	уровия знания детей и выявления в знаниях упециков проботов
	троблог обистрои ликвидации (текуппие контрольные откупистичность с
	контрольные рассты, внешние мониторинговые исследования, ВПР и др.).
	эстановление причин отставания слабоуспевающих
	учащихся через оеседы со школьными специалистами: классным
	руководителем, встречи с отлельными полителями и мноми же
'	показывающими школьную неуспешность.
	Взаимодействие с психологом, социальным педагогом и другими
	специалистами по определению форм и индивидуальных методов работы с
	обучающимися, испытывающими трудности в обучении.
	Организация работы с семьей по выработке единых требований к обучающемуся в рамках образовательного процесса.
	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в
	знаниях отстающего ученика на текущую четверть.
	Разработка пилактического - 5
	самостоятельной работы на уроке обучающихся группы риска.
	Ведение тематического учета образовательных достижений
	(результатов) обучающихся группы риска.
Руководители	Систематизация основных причин школьной неуспециости положим и
школьных	дна постики, наолюдении.
методических	Планирование содержания методической работы по
объединений	профессиональному совершенствованию педагогов никовы во вольно
	преодоления школьной неуспешности в соответствии с выявленными
	при чинами.
	Организация работы педагогических сообществ, мастерских, иных
	структур по преодолению школьной неуспешностиобущионную
	Систематизация, обобщение накопленного опыта польствика и
Сполуко	организация его трансляции для педагогов школы.
Специалисты	Выявление причин школьной неуспешности обучающихся.
психолого- педагогического	диагностика особенностей познавательной сферы обучающихся
сопровождения	трунны риска (по согласованию с родителями).
участников	Разработка диагностических карт трудностей обучающихся
образователь	группы риска и ознакомление с ними заинтересованных сторон (учителей,
ных	классного руководителя, родителей, специалистов).
отношений	Разработка и проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися группы риска.
	Консультирование участников образовательных отношений (педагогов,
	родителей, обучающихся) по организации помощи обучающимся.
	Выявление причины неуспеваемости учащегося через индивидуальные
Классный	беседы.
руководитель	Посещения семьи учащегося группы риска.
	Работа с учителями-предметниками по проблемам
	обучающихся с риском школьной неуспешности.
	Проведение индивидуальных бесед с учащимся с целью
	выявления и преодоления социальных проблем.
	Контроль посещения уроков учащимися группы риска (в случае
	систематических пропусков оез уважительной причины постановка на
	внутришкольный контроль).
	Индивидуальные беседы с родителями по оказанию помощи
	школьнику с рисками учебной неуспешности.
	Участие в работе психолого-педагогического консилиума по работе с обучающимися с рисками учебной неуспешности.
	тельной с рисками учесной неуспешности.

D.	Участие в совместной деятельности по выработке единых требований и
Родители	оказание помощи ребенку в ходе образовательного процесса.
	Участие в разнообразных формах общения:
	- круглые столы;
	- информационно-практические беседы;
	- информационные лектории с элементами практикума;
	- обучающие семинары;
	- творческие лаборатории родителей;
	- родительско-ученические мероприятия;
	- посещение консультаций специалистов.

Основная задача администрации школы - организация эффективной работы с отдельными обучающимися, разработка для них индивидуальных образовательных маршрутов, создание благоприятных условий для обучающихся с трудностями в обучении и выстраивание внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности с целью профилактики и предотвращения появления низких образовательных результатов.

Заместитель директора по УВР на основании наблюдений на уроках разных педагогов обобщает информацию:

- 1) соответствие требований учителя возможностям ребенка;
- 2) понимание особенностей развития ребенка;
- 3) организация работы обучающегося на уроке;
- 4) характер взаимоотношений учителя и обучающегося;
- 5) эффективность урока;
- 6) система индивидуальной помощи обучающемуся;
- 7) особенности оценочной и мотивирующей деятельности учителя;
- 8) взаимодействие учителя с классным руководителей, специалистамислужбы психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений.

Мероприятия по профилактике школьной неуспешности на уровне педагогических работников

№ п/п	Мероприятия	Форма	Результат
1.	Решение КИМ ГИА, ВПР по учебным предметам (выявление учебных затруднений) у обучающихся)	Предметные практикумы	Программа, индивидуальный учебный план по работе с обучающимися с трудностями в обучении на основе результатов оценочных процедур
2.	Формирование/ корректировка планов самообразования по вопросам предметной, методической, психолого-педагогической компетенций	Обучение на курсах ПК	Изменения в планах самообразования
3.	Проведение предметных недель	Участие обучающихся в проведении предметных недель	График проведения
	Заседание школьных МО по вопросам повышения учебной мотивации	Совещание	Дата проведения, протоколы

5.	Проведение методических дней по	Планирование и	проведения
	вопросам профилактики учебной	проведение	Дата проведения,
	неуспешности	методических дней	план и протоколы проведения
	Разработка индивидуальных	Подготовка	Индивидуальные
	образовательных маршрутов для учащихся	рабочей	образовательные
6.		документации по	маршруты
		работе с	
		обучающимися с	
7.	Voyovy	трудностями в обучении	
	Консультирование специалистов	TI	График консультаций
8.	Мастеп-класен инд почет	консультации	т тем жолоультации
	Мастер-классы для педагогов (на основе школьного взаимодействия)	Проведение	График проведения

Учащиеся с трудностями в обучении испытывают в силу различных биологических и социальных причин стойкие затруднения в усвоении образовательных программ при отсутствии выраженных нарушений интеллекта, отклонений в развитии. Слабоуспевающие и неуспевающие в целом отличаются низкой познавательной активностью, которая в сочетании с утомляемостью и истощаемостью создает серьезные трудности в обучении и развитии.

Одним из основных механизмов организации системы профилактики учебной неуспешности является оптимально выстроенное взаимодействие педагогов ОО и учащихся, испытывающих

Выстроить систему оказания адресной помощи обучающимся с рисками учебной неуспешности следует через проведение обучающих и внеурочных мероприятий для слабоуспевающих и неуспевающих школьников, требующих проявления личной включенности, заинтересованности,

Мероприятия по профилактике школьной неуспешности на уровне обучающихся

№ п/п		Форма	Результат
1.	Индивидуальные консультации по предметам	Индивидуальная	Участие в
2.	Проведение общеклассных / общешкольных мероприятий, конкурсов, соревнований		консультации Даты
	Классные часы с привлечением непороже	мероприятиях Участие в	мероприятий Дата проведения
	психолога по темам: «Всё ли я о себе знаю», «Монсильные и слабые стороны», «Мой характер», «Я идеальный?», «Почему школа важна в моей жизни?», «Почему важно учиться успешно?»		отчет о проведении
+.	профориентация, в том числе с привлечением представителей учреждений СПО	Участие в	Дата проведения
	СИХОЛОГО-ПЕЛЯГОРИНОЗХУХЁ	мероприятиях Консилиум	План работы
	Эформпение классиото моб-	мероприятиях	План работы
		Участие в мероприятиях	Смотр классных кабинетов

Вовлечение родителей в образовательный процесс способствует улучшению образовательных результатов слабоуспевающих и неуспевающих учащихся. Налаженная коммуникация между школой и семьей и вовлечение родителей (законных представителей) в образование детей положительно влияют на академические успехи школьников и их мотивацию к обучению.

Алгоритм для родителей (законных представителей) по устранению трудностей у

слабоуспевающих учащихся:

- 1. Иметь качественную информацию о работе школы.
- 2. Иметь мотивацию к участию в жизни школы.
- 3. Понимать механизмы своего участия в решении вопросов школьной жизни.

Мероприятия по профилактике школьной неуспешности на уровне родительского вовлечения

№ п/п	Мероприятия	Форма	Результат
1.	Индивидуальные консультации	Индивидуальная	Приказ об утверждении общего
- 1 - 1 7	Родительские собрания: - «Мотивация или как помочь ребенку полюбить учебу», - «Роль родителей в формировании положительной мотивации к школе, учебному груду», - «Как помочь ребенку подготовиться к ВПР/ГИА?» и др.	Участие в мероприятиях	графика консультаций Дата проведения, протокол проведения
3. K	Сультурно-просветительские мероприятия	Участие в мероприятиях	График проведения

План работы по профилактике учебной неуспешности на 2023-2024 у.г.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	1. Работа с кадрами		
1.	Повышение профессиональной компетенции педагогов по вопросам профилактики учебной неуспешности через самообразование, прохождениекурсов повышения квалификации, участие в методических вебинарах	в течение года	заместитель директора, педагоги
2.	Диагностика педагогических затруднений, дефицитов педагогов по вопросам профилактики Учебной неуспешности	октябрь	заместитель директора
3. 4.	Рассмотрение вопросов профилактики учебной неуспешности на заседаниях ШМО	в течение года	руководители ШМО
	Проведение совещаний с учителями-предметниками, классными руководителями по профилактике учебной неуспешности	ноябрь, февраль	заместитель директора, руководитель ШМО
	ILDUCTIVIC I HUKAMU K HOCCITI TA CIT STATE OF THE	октябрь, январь, март	заместитель директора, руководитель ШМО

6.	Отчет учителей-предметников и классных	1 раз в четвер	OTh WHEE
	руководителей о проведении инпиризираться 2	ol Theo p icinch	,
	со слаобуспевающими, неуспевающими учаними од		предметники
7.	(при наличии неуспевающих)		кл. руководител
7.	Разработка методических рекомендаций, памяток для	в течение года	заместитель
	педагогов по профилактике учебной неуспешности учащихся		директора,
	учащихся		руководитель
8.	Кономи томуч		руководитель ШМО
٥.	Консультации с учителями-предметниками по	сентябрь, далее	заместитель
	составлению плана индивидуальной работы со	по мере	Директора
	слабоуспевающими и неуспевающими учащимися	необходимости	руководитель
9.	Совершенствование контрольно-оценочной		ШМО
	деятельности учителей, направленной на	в течение года	заместитель
	снижение уровня учебной неуспешности		директора,
	у ровим у честои неуспешности		руководитель
			ШМО,
			учителя-
10.	Посещение уроков педагогов и анализ уроков по		предметники
	критерию организации работы со	в течение года	заместитель
	слабоуспевающими и		директора,
	неуспевающими учашимися	1	руководитель
11.	Организация работы школьного психолого-	-	ШМО
	педагогического консилиума.	сентябрь,	Директор,
	The state of the s	в течение года	председатель
12.	Проведение предметных недель.		ППк
	The state of the s	январь	учителя-
		декабрь	предметник
	2. Работа с учащимися	март	И
1			
1.	Мониторинг предметных и метапредметных	в течение года	заместитель
	результатов освоения ()() инпирилуальных	~~~~	директора
	особенностей познавательных процессов обучающихся в рамках		директора
	ВСОКО		
2.	Составление списка слабоуспевающих,		
	неусперающих унаучили	00777-5	20110
		сентябрь	заместитель
	неуспевающих учащихся по классам на 2022- 2023 у.г.	сентяорь	заместитель директора
3.	2023 y .Γ.	сентяорь	заместитель директора
3.	Контроль за успеваемостью и	постоянно	директора
3.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью		
3.	2023 у.г. Контроль за успеваемостью и посещаемостью слабоуспевающих,		директора
4.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью слабоуспевающих, неуспевающих учащихся Составление индивидуального плана работи не	постоянно	директора кл. руководители
4.	Составление индивидуального плана работы по пликвидации пробелов в знаниях слабоуспевающих и	постоянно в начале	директора кл. руководители учителя-
4.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью слабоуспевающих, неуспевающих учащихся Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях слабоуспевающих и неуспевающих учащихся на текущую четверть	постоянно в начале	директора кл. руководители
4.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью слабоуспевающих, неуспевающих учащихся Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях слабоуспевающих и неуспевающих учащихся на текущую четверть Организация индивилуальной работы со	постоянно в начале учебной нетверти	директора кл. руководители учителя- предметники
4.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью слабоуспевающих, неуспевающих учащихся Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях слабоуспевающих и неуспевающих учащихся на текущую четверть Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися	постоянно в начале учебной нетверти в течение года	директора кл. руководители учителя- предметники
 4. 5. 	Контроль за успеваемостью и посещаемостью слабоуспевающих, неуспевающих учащихся Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях слабоуспевающих и неуспевающих учащихся на текущую четверть Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися учителями-предметниками, классными	постоянно в начале учебной нетверти в течение года	директора кл. руководители учителя- предметники учителя- предметники,
 4. 5. 	Контроль за успеваемостью и посещаемостью слабоуспевающих, неуспевающих учащихся Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях слабоуспевающих и неуспевающих учащихся на текущую четверть Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися учителями-предметниками, классными руководителями	постоянно в начале учебной нетверти в течение года	директора кл. руководители учителя- предметники
4.5.6.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью слабоуспевающих, неуспевающих учащихся Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях слабоуспевающих и неуспевающих учащихся на текущую четверть Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися учителями-предметниками, классными руководителями Разработка индивидуальных образовательных	постоянно в начале учебной нетверти в течение года	директора кл. руководители учителя- предметники учителя- предметники, кл. руководители
4.5.6.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью слабоуспевающих, неуспевающих учащихся Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях слабоуспевающих и неуспевающих учащихся на текущую четверть Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися учителями-предметниками, классными руководителями Разработка индивидуальных образовательных маршрутов	постоянно в начале учебной нетверти в течение года начале года	директора кл. руководители учителя- предметники учителя- предметники, кл. руководители аместитель
4.5.6.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью слабоуспевающих, неуспевающих учащихся Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях слабоуспевающих и неуспевающих учащихся на текущую четверть Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися учителями-предметниками, классными руководителями Разработка индивидуальных образовательных маршрутов	постоянно в начале учебной ветверти в течение года в начале года	директора кл. руководители учителя- предметники ичителя- предметники, кл. руководители аместитель директора,
4.5.6.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью слабоуспевающих, неуспевающих учащихся Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях слабоуспевающих и неуспевающих учащихся на текущую четверть Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися учителями-предметниками, классными руководителями Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для слабоуспевающих, неуспевающих	постоянно в начале учебной нетверти течение года начале года у	директора кл. руководители учителя- предметники учителя- предметники, кл. руководители аместитель пректора, чителя-
4.5.6.7.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью слабоуспевающих, неуспевающих учащихся Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях слабоуспевающих и неуспевающих учащихся на текущую четверть Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися учителями-предметниками, классными руководителями Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для слабоуспевающих, неуспевающих	постоянно в начале учебной нетверти в течение года начале года у п	директора кл. руководители учителя- предметники ичителя- предметники, кл. руководители аместитель директора,

8. Составление графика и проведение консультаций сентябрь заместитель

9.	по оказанию психологической помощи для учащихся по вопросам преодоления учебной неуспешности	в течение года	директора, педагог- психолог
	Организация занятий с педагогом-психологом по преодолению причину учебной неуспешности у учащихся.	в течение года	
10.	Вовлечение учащихся во внеурочную деятельность, дополнительное образование поинтересам, соревновательную (конкурсную) деятельность.	в течение года	кл. руководител учителя- предметники
11.	Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке. Включение посильных индивидуальных заданий. Создание ситуаций успеха на уроках.	в течение года	
12.	Ведение тематического учета знаний слабоуспевающих, неуспевающих учащихся класса.	в течение года	учителя- предметники
13.	Организация наставничества над неуспевающими, слабоуспевающими учащимися «учитель»-«ученик» по ликвидации затруднений	в течение года	заместитель директора, руководитель ШМО
	Повышение мотивации учащихся к обучению через развитие функциональной грамотности, участие в проектах «Билет в будущее», «Проектория».	в течение года	заместитель директора, руководитель ШМО,кл. руководители, учителя-
	3. Работа с родителями		предмет
 2. 	Организация просветительской работы с родителями	в течение года	кл. руководители, заместитель директора
	Индивидуальные беседы с родителями слабоуспевающих, неуспевающих учащихся		кл. руководители, учителя- предметники, заместитель
	Проведение родительских собраний на тему «Причины школьной неуспешности и пути еепреодоления»		директора кл. руководители
E	Составление графика и проведение консультаций по оказанию психологической помощи для родителей по вопросам преодоления учебной неуспешности «Как помочь ребенку учиться»	в течение года	аместитель циректора, педагог-психолог
,	Проведение совместных социокультурных событий Для родителей и детей / реализация социальныхпроектов.	3	сл. руководители, аместитель
I	Іриглашение родителей на школьные психолого-педагогические консилиумы	в течение года за	иректора аместитель иректора
7. (Своевременное информирование родителей о инамике учебных достижений учащихся		

	4. Нормативно-правовое обеспечение		
1.	Утверждение индивидуальных учебных планов обучающихся, имеющих трудности в обучении	сентябрь	директор
2.	Разработка школьной программы профилактики учебной неуспешности	сентябрь- декабрь	рабочая группа
3.	Разработка программы работы с родителями детей, испытывающих трудности в обучении, развитии, социальной адаптации	декабрь-январь	администрация
4.	Доработка локального акта, регламентирующего Учет индивидуальных результатов обучающихся	декабрь	заместитель директора
5.	Составление пакета диагностических методик для проведения ранней диагностики на наличие признаков отставания в достижении результатов освоения основной образовательной программы	сентябрь- октябрь	педагог-психолог